

**Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический
университет им. Р. Гамзатова»**

Кафедра правовых дисциплин и методики преподавания



УТВЕРЖДАЮ

Начальник УМУ

Р.Д. Гаджиев

2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Б2.В.05(П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(производственная практика)**

Направление подготовки - 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) – Право и правоохранительная деятельность в профессиональном образовании

Квалификация выпускника - магистр

Форма и сроки обучения – очная (2 года), заочная (2 года, 6 месяцев)

Год приема – 2026

Махачкала 2026

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Целями производственной практики (научно-исследовательской работы) являются формирование компетенций, подготовка выпускной квалификационной работы, выполнение иных заданий, направленных на подготовку обучающихся к ведению самостоятельной научной деятельности в соответствии с индивидуальным планом научно-исследовательской работы (индивидуальным заданием на подготовку выпускной квалификационной работы).

Задачами научно-исследовательской работы, включая научно-исследовательский семинар, являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, реализовывать инновационные образовательные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- закрепление и расширение практических навыков по организации научного исследования, моделированию алгоритма решения научно-исследовательских проблем в режиме изыскательской работы в соответствии с современной методологией науки при соблюдении этапности и логики в проведении их изучения;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- выработка способности и умения анализировать и представлять в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, выпускная квалификационная работа).

Конкретные задачи каждого обучающегося определяются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы.

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) В СТРУКТУРЕ ООП

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в блок «Практики», обязательная часть.

Практика проводится после изучения модулей «Методология исследования в образовании», «Профессиональные коммуникации». Опыт, практические навыки и материалы, полученные в ходе прохождения данной практики, могут использоваться студентами для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. СПОСОБ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Продолжительность практики 4 недели.

Способ проведения практики: стационарная.

Место проведения: Университет.

Время проведения: 4 семестр, дискретно.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

В совокупности с другими дисциплинами прохождением производственной практики (научно-исследовательской работы) обеспечивается формирование следующих компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Название
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
3.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
4.	УК-4.2. УК-4.3.	УК-4.2. Составляет деловую документацию и академические тексты на русском языке. УК-4.3. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на русском языке.
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
6.	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
7.	ПК-3	Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ (ЭТАПОВ) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

1. Организационно-подготовительный этап

Установочная конференция. Не позднее, чем за 1,5 месяца до начала научно-исследовательской практики руководитель практики от университета проводит установочную конференцию со студентами, на котором доводит до сведения студентов: их права и обязанности; требования по составлению отчетной документации по научно-исследовательской практике; порядок защиты отчета. Студент обязан принимать участие в установочной конференции, проводимых факультетским руководителем практик

2. Аналитический этап

Содержание научно-исследовательской работы определяется темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), которую выбрал магистрант.

С учетом темы практики от университета формулируется индивидуальное задание по научно-исследовательской практике, предполагающее сбор необходимого теоретического материала по теме исследования. Индивидуальное задание формулируется и выдается до начала научно-исследовательской практики руководителем выпускной квалификационной работы (Приложение 1).

Подробные требования к логике анализа предприятия и форме представления результатов в отчете представлены в «Методических рекомендациях по прохождению производственной практики (научно-исследовательская работа) и оформлению отчета».

3. Отчетный этап

Завершение подготовки и формирование отчета о производственной практике (научно-исследовательская работа). Работа над замечаниями руководителей практики. Окончательное оформление отчета. Представление руководителю отчетной документации (отчет, дневник).

Аттестация по итогам производственной практики (научно-исследовательская работа) производится в виде защиты студентами выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом. Защита отчета проходит через 5 дней после завершения производственной практики (научно-исследовательская работа) согласно расписанию.

Общее руководство и контроль за прохождением НИР осуществляет факультетский руководитель практик.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента осуществляется научным руководителем магистранта.

Научный руководитель магистранта:

- согласовывает программу научно-исследовательской практики и календарные сроки ее проведения с руководителем программы подготовки магистрантов;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы НИР;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период НИР;
- оказывает консультационную помощь.
- организует защиту отчетов магистрантов по практике на кафедре.

Содержание производственной практики (научно-исследовательской работы) составляет:

планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой научных исследований в области профессиональной деятельности и выбор темы исследования;

проведение научно-исследовательской работы;

корректировка плана проведения научно-исследовательской работы (при необходимости);

оформление результатов научно-исследовательской работы.

Публичная защита результатов выполненной научно-исследовательской работы осуществляется как защита ВКР в рамках итоговой государственной аттестации (государственной итоговой аттестации).

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучающихся является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

На каждом этапе выполнения научно-исследовательской работы предусматривается работа обучающегося с научным руководителем.

В Университете проводится широкое обсуждение результатов научно-исследовательской работы обучающихся с привлечением ведущих ученых и практических работников (представителей работодателей). Обсуждение может проводиться в рамках НИС, а также на конференциях, в рамках круглых столов и других научных и научно-практических мероприятий.

В рамках научно-исследовательского семинара проводится обоснование выбранных обучающимися тем научно-исследовательской работы (актуальность, научная и практическая значимость), выступление с докладами по результатам научно-исследовательской работы и обсуждение промежуточных результатов научно-исследовательской работы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость				
	зач.	ед.	ак.час.	по семестрам	
				1	3 4
Общая трудоемкость НИС					
Контактная работа					
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС					216

Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет в 4 семестре
---------------------------------------	---------------------------------------

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость				
	зач. ед.	ак.час.	по семестрам		
			2	3	4(5)
Общая трудоемкость НИС	6	4			216
Контактная работа		4			
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	-			-
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет в 4 (5) семестре				

Тематический план НИР
Очная /заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная	Занятия	Занятия	Занятия семинарского	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
1	Обсуждение выбранной темы и плана исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-3.	36						Собеседование по вопросам НИР
2	Обсуждение цели и задач, предмета и объекта исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.	36				2		Собеседование по вопросам НИР
	Обсуждение методологии исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.	36				2		Собеседование по вопросам НИР
4	Обсуждение промежуточных результатов исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3,	36				2		Эссе/ Собеседование по вопросам НИР

		УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.							
5	Обсуждение промежуточных результатов исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.	36						Научная статья/ Собеседование по вопросам НИР
6	Защита научных отчетов по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.	36						Отчет, подписанный научным руководителем
ВСЕГО			216				4		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Оценочное средство: «Эссе»

1. Перечень компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Название
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
3.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
4.	УК-4.2. УК-4.3.	УК-4.2. Составляет деловую документацию и академические тексты на русском языке. УК-4.4. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на русском языке.
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
6.	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
7.	ПК-2	Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

2. Тема для написания «Эссе»:

Тема для написания «Эссе» определяется по согласованию с научным руководителем с учетом темы выпускной квалификационной работы.

3. Критерии оценивания «Эссе»:

Критерии	Баллы
Сформированные систематические знания, сформированные умения, навыки либо	«зачтено»
Фрагментарные, не сформированные знания, умения, навыки	«не зачтено»

4. Методические рекомендации для написания «Эссе»:

Эссе направлено на обеспечение не только углубления отдельного спорного теоретического аспекта в рамках проводимого исследования, но и ориентирует обучающегося на формирование собственного (личного) отношения обучающегося к заявленной проблеме.

Также приветствуется использование актуальной зарубежной практики и доктрины по заявленной узкой теме исследования, рассматриваемой в разрезе эссе.

Является индивидуальной, самостоятельно выполненной работой студента. Тему эссе студент выбирает согласно выбранной теме выпускной квалификационной работы.

Эссе, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист – 1 стр.;
2. содержание – 1 стр.;
3. введение – 1-2 стр.;
4. основная часть – 10-15 стр.;
5. заключение – 1-2 стр.;
6. список использованных источников – 1-2 стр.;
7. приложения (при необходимости) – без ограничений

Титульный лист эссе оформляется по установленному образцу. В содержании приводятся наименования структурных частей эссе, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика эссе: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования, а также кратко характеризуется структура эссе по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения эссе. Она включает 2- 3 главы (раздела), каждая из которых, в свою очередь, делится на 2-3 параграфа. Содержание основной части должно точно соответствовать теме эссе и полностью её раскрывать. Главы и параграфы эссе должны соответствовать поставленным во введении задачам. Главы основной части эссе могут носить теоретический, методологический и аналитический характер. Обязательным для эссе является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части эссе ссылок на использованные источники. Изложение следует вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («Представляется необходимым рассмотреть...», «На основе проведенного исследования можно предположить...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате подготовки эссе. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели эссе.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для эссе их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные за последние 5 лет, а также ныне действующие нормативно-правовые акты.

Студент несет полную ответственность за научную самостоятельность эссе, что подтверждается на последнем листе работы. В случае обнаружения плагиата эссе снимается с рассмотрения без права доработки (студент должен выполнять новое эссе на новую тему).

В приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы, определения, схемы и т.д.).

Оформление эссе:

1. Эссе представляется научному руководителю в сброшюрованном виде (в папке со скоросшивателем).

2. Эссе оформляется на стандартных листах белой бумаги формата А 4.

3. Текст эссе должен быть исполнен с использованием редактора WORD, шрифт - «Times New Roman», размер шрифта - 14, межстрочный интервал – полуторный.

4. Текст эссе, таблицы и иллюстрации следует располагать на листах, соблюдая следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое поле - 10 мм, верхнее поле - 20 мм, нижнее поле - 20 мм. При печати текстового материала следует использовать выравнивание «по ширине» (двухстороннее выравнивание).

5. Нумерация страниц эссе – сквозная, начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе номер страницы не ставится, номера последующих страниц проставляются в верхнем углу по центру арабскими цифрами (шрифт №10), без точки в конце, начиная с введения.

6. Названия структурных элементов эссе и глав основной части располагаются на отдельных строках и выполняются жирным шрифтом, прописными (заглавными) буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ и т.д.), без переносов и с выравниванием по центру. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом. Подчеркивать заголовки не следует. Точку в конце заголовка ставить не нужно.

7. Каждый структурный элемент и главу основной части следует начинать с новой страницы.

6.2. Оценочное средство: «Собеседование по вопросам НИР»

1. Перечень компетенций для «Собеседование по вопросам НИР»:

№ п/п	Код компетенции	Название
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
3.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
4.	УК-4.2. УК-4.3. УК-4.4. УК-4.5.	УК-4.2. Составляет деловую документацию и академические тексты на русском языке. УК-4.4. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на русском языке.
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
6.	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
7.	ПК-2	Способен проводить научные исследования в области педагогики и юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

2. Перечень (примерный) тем для «Собеседование по вопросам НИР»:

№ Темы	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1.	Проблема научного исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3
2	Предмет и объект исследования	УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-3.
3	Уровни исследования: теоретический	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-3.
4	Методы теоретического научного исследования.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-3.
5	Общие и специальные методы научного познания.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-3.
6	Основные правила представления научно-исследовательских работ и защиты результатов научных исследований.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-3.
7	Поиск и подбор научных источников.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-3.
8	Методологическая, методическая и эмпирическая базы научного исследования.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-3.
9	Актуальность научного исследования.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-3.

3. Критерии оценивания «Собеседование по вопросам НИР»:

Критерии	Баллы
Сформированные систематические знания, сформированные умения, навыки либо	«зачтено»
Фрагментарные, не сформированные знания, умения, навыки	«не зачтено»

4. Методические рекомендации для подготовки к «Собеседованию по вопросам НИР»:

Проверка знаний обучающегося осуществляется посредством беседы с научным руководителем по проводимому научному исследованию в целях выяснения теоретической подготовки студента в области методологии организации проведения научной деятельности, подготовки научных публикаций.

6.3. Оценочное средство: «Отчет по НИР»

1. Перечень компетенций по «Отчет по НИР»:

№ п/п	Код компетенции	Название
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

3.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
4.	УК-4.2. УК-4.3.	УК-4.2. Составляет деловую документацию и академические тексты на русском языке. УК-4.4. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на русском языке.
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
6.	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
7.	ПК-2	Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

2. Содержание задания «Отчет по НИР»:

Отчет по НИР выступает итоговой работой, представляемой обучающимися в 4 семестре (очная и заочная формы обучения, соответственно), и на основании её защиты осуществляется процедура проведения дифференцированного зачета с выставлением оценок согласно критериям, которые будут приведены ниже.

3. Критерии оценивания «Отчет по НИР»:

Критерии	Оценка
Выполнение индивидуального задания и программы НИР в полном объеме, без замечаний; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой НИР и планом НИР, освоение планируемых компетенций в полном объеме	«отлично»
Выполнение индивидуального задания и программы НИР в полном объеме, с незначительными замечаниями касающиеся отсутствия детального анализа документов прилагаемых к отчету; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой НИР и планом НИР, полное освоение планируемых компетенций	«хорошо»
Выполнение индивидуального задания и программы НИР не в полном объеме, с отсутствием детального анализа документов прилагаемых к отчету; ответы на все поставленные вопросы не в полном объеме, нет четкого обоснования и аргументации полученных выводов; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой НИР и планом НИР, полное освоение планируемых компетенций	«удовлетворительно»
Не выполнение индивидуального задания и программы НИР; отсутствие знаний, умений и способностей, определенных программой НИР и планом НИР, неполное освоение планируемых компетенций	«неудовлетворительно»

4. Методические рекомендации для подготовки к «Отчет по НИР»

Отчет по НИР должен содержать информационный и аналитический материал.

Требование к отчету:

- оформление отчета: должен иметь титульный лист; примерный объем 15 страниц, выполняется в машинописной форме на листе формата А4, шрифт Times Roman, размер 14, интервал полуторный, левое поле 3 см, правое поле 1 см, верхнее и нижнее поля 2-2,5 см. Отчет должен иметь стандартный титульный лист. Отчет подписывается магистрантом и утверждается научным руководителем.

Содержание отчета: отчет состоит из вводной, основной и заключительной части.

Во вводной части отчета магистрант отражает цели и задачи научно-исследовательской работы.

В основной части магистрант излагает в обобщенном краткое описание выполненных работ: какие виды научно-исследовательской работы им выполнены и их результаты (проведено исследование – справка о результатах исследования; написано эссе; подготовлена библиография - прилагается, опубликована статья – указываются выходные данные; участие в конференции, круглом столе – прилагается программа, участие в научно-практическом семинаре - прилагаются тезисы и т.п.).

В заключительной части отчета магистрант высказывает свое мнение о результатах научно-исследовательской работы, ее эффективности, что было положительным либо отрицательным, какие имели место затруднения, замечания к ее проведению.

К отчету прилагаются документы, подтверждающие выполнение указанных в отчете работ (ксерокопии эссе, статей, тезисы и/или тексты докладов и выступлений магистрантов на научно-практических конференциях и т.п.).

Библиографический список состоит из нескольких разделов: нормативные правовые акты; учебная и справочная литература, монографии и комментарии, диссертации и авторефераты диссертаций, статьи и иные публикации в периодических изданиях (по алфавиту фамилий авторов и заглавий источников); акты судебных и иных органов.

Иностранные источники размещаются по алфавиту после перечня всех источников на языке ВКР.

В обязательном порядке в список включаются все источники, на которые сделаны ссылки.

Источниковедческая база должна охватывать не менее 60 источников.

Характеристика должна отражать качество выполнения заданий, полученных от научного руководителя магистранта, уровень теоретических знаний, общий вывод о выполнении студентом программы НИР.

7. ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)

При осуществлении научно-исследовательской работы используются следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение; беседа; обсуждение сложных правовых ситуаций с научным руководителем, обработка, систематизация и анализ учебной, научной литературы и судебной практики.

Студенты применяют и другие методики проведения научных и практических исследований.

Студенты применяют также доступные информационные технологии: работа со справочно-информационными системами, интернет-порталами органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных органов.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17095-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532387>

2. Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах): учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. - ISBN 978-5-16-014583-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1815958> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

Дополнительная литература

4. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0.

5. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

6. Овчаров, А. О. Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 310 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1846123. - ISBN 978-5-16-017366-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846123> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

7. Малинова, И. П. Философия права и юридическая герменевтика: монография / И. П. Малинова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 176 с. - ISBN 978-5-00156-293-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1958345>. – Режим доступа: по подписке.

Информационные ресурсы Университета

Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows или Linux, антивирусное программное обеспечение, архиваторы, Интернет-браузеры, графические редакторы, Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook), Open Office, Skype, электронные образовательные ресурсы «Первая помощь»

Перечень информационных справочных систем

Информационно-правовая система «Гарант», Информационно-правовая система «КонсультантПлюс», электронно-библиотечная система «Консультант студента», научная электронная библиотека elibrary.ru, электронно-библиотечная система «znanium.com», деловые статьи и Интернет-сервисы «polpred.com», электронно-библиотечная система «IPRbooks», электронно-библиотечная система «КнигаФонд», электронно-библиотечная система «Лань».

Иные ресурсы сети Интернет

1. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - www.ksrf.ru
2. Официальный сайт арбитражных судов Российской Федерации - www.arbitr.ru.
3. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.vsrfl.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика проводится в структурных подразделениях Университета. Для осуществления материально-технического обеспечения реализуемых образовательных программ факультет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов. Существует разви-

тая материально-техническая база для проведения образовательной деятельности, включающая компьютеры, сканеры, телевизоры, мультимедийные средства (проекторы, интерактивные доски). Реализация практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

При необходимости для проведения занятий используются аудитории:

ауд.46,52,49	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного, семинарского и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий по практикам.
	<i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья. <i>Технические средства обучения:</i> Персональный компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Учебно-наглядные пособия (в электронном виде)

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Проведение практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ

высшего образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Особенности проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или дифзачете.

Б2.В.05 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Практика входит в блок Б.2. «Практики» учебного плана подготовки магистра по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль «Право и правоохранительная деятельность в профессиональном образовании»

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в 4 семестре. Продолжительность практики 4 недели.

Целью производственной практики (НИР) является изучение состояния, проблем и перспектив развития научного направления по ВКР, обоснование выбора объектов исследования, подготовка, проведение и интерпретация результатов экспериментов с подготовкой выпускной квалификационной работы (ВКР); ознакомление с научно-педагогическими и научно-исследовательскими основами образования и науки в области права и обществознания.

Практика направлена на развитие у студентов знаний, умений и навыков, позволяющих им:
разрабатывать стратегии, структуру и процедуру осуществления опытно-экспериментальной работы;

анализировать и систематизировать результаты исследований, подготавливать научные отчеты, публикации, презентации, использовать их в профессиональной деятельности;

использовать имеющихся возможности образовательного пространства и проектировать новые, в том числе информационные, для решения научно-исследовательских задач;

осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры, участвовать в опытно-экспериментальной работе.

Для достижения цели в процессе научно-исследовательской работы решаются частные задачи:

Задачи НИР:

- ознакомление с основными научными направлениями НИР на кафедрах ДГПУ;
- выбор тематики ВКР и её обоснование;
- проведение литературного обзора по состоянию и проблемам по теме ВКР;
- анализ перспектив развития и возможного вклада автора;
- изучение возможных объектов исследования, осуществление их обоснованного выбора;
- теоретический анализ взаимодействий в объектах исследования;
- составление реферативных обзоров по теме ВКР;
- подготовка текста тезиса или обзорной статьи;
- подготовка, проведение и интерпретация результатов эксперимента с подготовкой ВКР;
- публикация результатов в периодических изданиях;
- активное участие в работе научно-практических конференций, научных семинаров,

чтений и т.п.;

Научно-исследовательская практика «НИР» направлена на формирование следующих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-3.

Практика проводится в ДГПУ на кафедрах выпускающей кафедры и в других образовательных и профильных органах и организациях (в рамках положения о базовой кафедре и договора о сотрудничестве).

Данная практика может проводиться также в других государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, предприятиях и учреждениях, осуществляющих научно-исследовательскую и/или научно-производственную деятельность в области педагогики и права после заключения соответствующего договора.

Аттестация по итогам практики: по итогам практики выставляется дифференцированный зачет.

Автор: Шахбанова П.Г., к.п.н