Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический университет им. Р. Гамзатова»

Кафедра психологии развития личности

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УМУ
Гаджиев Р.Д.
«01» 09 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.0.04(Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки – 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»
Направленность (профиль) – «Психологическое консультирование в образовании»
Квалификация выпускника: Магистр
Форма и сроки обучения: очная; заочная.
Год приема – 2026

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Форма аттестации
очная	4	108	Зачет с оценкой
заочная	3	108	Зачет с оценкой

Махачкала, 2026

AnyScanner

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Отличительная особенность направления 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» заключается в том, что студент в процессе обучения должен быть подготовлен к реализации профессиональных функций, согласно профессионального стандарта «Педагог-психолог» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. N 514н"Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)", готов выполнять психологическую диагностику, коррекцию, консультирование, профилактику, просвещение и др. профзадачи. Все субъекты образовательного процесса и все его виды должны быть в поле зрения Психолога в образовании. Согласно ФГОС ВО в ред. Приказа Минобрнауки России от 20.04.2016 N 444 Блок 2. Практики в части преддипломной делится на два вида: 1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; 2. Педагогическая практика. Мы в подготовке студента данного направления, профиль «Психологическое консультирование в образовании» процесс получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности разбили на подготовку к выполнению профессиональных функций. Настоящая программа представляет собой часть реализации умений применять на практики профессиональные компетенции педагога-психолога и целостную систему формирования компетентностной модели выпускника по направлению 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование». На этом основании все части Блока 2 «Практики» объединены в две группы рабочих программ «Учебная практика», «Производственная практика». Производственная практика имеет 4 уровня организации, куда согласно ФГОС ВО 3++ Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и педагогическая практика. Первая имеет 3 вида: Психолого-педагогическая, Формирование профессиональных компетенций, Преддипломная практика; вторая называется «Летняя», так как во временном промежутке приходится на время отдыха школьников детских оздоровительных лагерях. Логика размещения всех практик в подблоки Б.2.У и Б.2.П определяется необходимостью четкого контроля и измерения получаемых результатов в изменениях профессионального локуса практиканта. Так же единая программа позволяет четко определить единый режим требований к усвоению компетенций и оценки результатов формирования личности студента по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. По принципу сквозного текста мы прописали все части модели программы практик в режиме объяснений по видам и типам практик. Т.Е. каждый пункт программы одновременно относится (если нет уточнений и ссылок) ко всем четырем видам преддипломной практики. Вся программа состоит из 14 пунктов, конструкция которых соответствует приказу Минобрнауки России № 1367.

1. **ЦЕЛЬЮ ПРАКТИКИ** является закрепление знаний, полученных при изучении курса, а также формирование навыков и умений по выполнению функций, возложенных на подразделения психологической работы с личным составом.

2. **ВИД И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК**

Педагогическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая практика) имеет целью закрепления и поэтапного развития профессиональных компетенций, в части уметь и применять на практике, овладение навыками поиска и структурирования диагностического, коррекционного и консультативного материала, проведения

отдельных видов профессиональной деятельности (*Психологическая диагностика детей и обучающихся, Психологическая профилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях), Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса, Коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися, в том числе работа по восстановлению и реабилитации, Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса, Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ, Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций*) и подготовки к самостоятельной деятельности психолога в образовании.

Преддипломная практика включает:

-Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ, Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций), Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса.

Подготовка документов по итогам преддипломной практики и предоставление их руководителю практики.

Виды практики	Сроки проведения практики	Общая трудоемкость практики	Базы проведения практики
Б 2.0.08 (Пд)Преддипломная практика	2 недели (4 семестр/5 семестр ОЗО)	3 з.ед. 108 ч.	Библиотеки, интернет-классы ДГПУ

Преддипломная практика нацелена на формирование комплексной психолого-педагогической, методической и информационно-технологической готовности обучающегося к профессиональной деятельности в образовательных учреждениях. Программа практики содержит всю необходимую информацию о целях, задачах, формах и местах проведения практики, структуре и содержании практики, учебно-методическом, материально-техническом и информационном обеспечении, а также формах аттестации по итогам практик. Данная практика имеет своей общей целью дать возможность студенту реализовать свои профессиональные компетенции теоретического и прикладного характера, связанные с анализом и систематизацией теоретических и прикладных основ практической экспериментальной психологии, для последующего применения полученных умений, знаний и при выполнении различных научно-прикладных работ в профессиональной сфере деятельности – психодиагностика, психологическая коррекция, консультирование и просвещение, включая психологическое сопровождение развития и формирования личности, а так же реализовать научно-исследовательские, проектные функции.

Частные цели-

- определить научные и методические интересы студента,
- научиться анализировать библиографические и эмпирические первоисточники,
- оформлять текст научного труда в виде ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ),
- планировать и проводить экспериментальное исследование,
- синтезировать рабочие гипотезы и уметь их доказывать,
- генерировать рекомендации и выводы по проблеме исследования.

2. ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Задачи (научно-экспериментальные)

Прогностические задачи

- готовность к выполнению профессиональных функций психолога,

соответствующего профиля подготовки;

- способность к анализу и синтезу психических явлений, включающему анализ поведения и деятельности личности и коллектива;
- готовность к решению типовых задач экспериментальной психологии, возникающих в профессиональной деятельности;
- способность к прогностической научной деятельности, развивающаяся в процессе рефлексии научных проблем.

Экспериментальные задачи

- обучить организации и планированию научной и эмпирической деятельности, развивающаяся в процессе рефлексии научных проблем, в частности, проведение психодиагностических процедур, коррекционных мероприятий с личностью и группой;
- научить обрабатывать данные психолого-педагогического эксперимента и оформлять протоколы исследования;
- генерация выводов и рекомендаций.

Научные задачи преддипломной практики включают в себя:

- демонстрацию полученных научно-исследовательских знаний, умений и навыков,
- уметь генерировать идеи, способы решений научно-исследовательской проблемы, закрепление, развитие исследовательских знаний и умений студентов, приобретенных ими на предыдущих этапах обучения;
- формировать научный стиль мышления – развитие исследовательского подхода к педагогической деятельности;
- совершенствовать умения и навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- использовать, анализировать и синтезировать доступные методологические инструменты, способствующих формированию профессиональных компетенций.
-

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная педагогическая практика, классное руководство ориентирует на педагогическую деятельность, ее прохождение направлено на формирование и развитие следующих ***компетенций:***

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК - 2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК - 2.2 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ОПК - 2.3 Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
ОПК - 3: Способен организовывать	ОПК - 3.1 Проектирует диагностируемые цели

совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	(требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК - 3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК - 3.2 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.

В результате прохождения практики учащиеся **должны:**

Шифр компетенции	Результаты освоения компетенций:
ОПК - 2	***знать:*** принципы и нормативные требования, предъявляемые к разработке содержания основных и дополнительных образовательных программ, как в целом, так и по отдельным компонентам, в том числе с использованием информационно - коммуникационных технологий. ***уметь:*** разрабатывать содержание основных и дополнительных образовательных программ, как в целом, так и по отдельным компонентам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий. ***владеть:*** навыками участия в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно -коммуникационных технологий)
ОПК-3	***знать:*** особенности организации воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; требования ФГОС; содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; основы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания ***уметь:*** ставить диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся; применять психолого-педагогические технологии для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ***владеть:*** основами проектирования;

	приемами организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития; технологиями помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления

3. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ

Преддипломная практика входит в федеральный компонент государственного образовательного стандарта по направлению, практика базируется на дисциплинах профессионального цикла учебного плана. В процессе изучения дисциплин профессионального цикла, и по выбору магистранты осваивают содержание психолого-педагогических диагностических методик и методов. На практических и лабораторных занятиях образовательных дисциплин магистранты приобретают теоретические знания о , её деятельности и поведения, умения анализировать психические явления, протекающие в социальной группе, диагностировать и корректировать их, у них формируется опыт организации воспитательной работы с учащимися и коммуникаций с субъектами образовательного процесса. Освоение содержания образовательных дисциплин «Проектирование и экспертиза образовательных программ», «Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления», «Формирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды», «Психология саморазвития личности», «Психология педагогического управления», «Современные проблемы педагогической психологии», «Возрастно-психологическое консультирование», «Проектирование стратегии индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с детьми на основе результатов диагностики», «Управление социальной активностью субъекта образования» и др. позволяет студентам на преддипломной практике организовать групповую и индивидуальную работу с разными категориями школьников, учитывать их индивидуальные психологические особенности при проведении преддипломной и воспитательной работы. Отдельные элементы профессионального мастерства студентов, углубление их знаний по отраслям психолого- педагогического цикла осуществляется на занятиях дисциплины по выбору.

Опыт преддипломной исследовательской работы магистранты приобретают в выполнении рефератов, курсовых работ, исследовательских заданий, лабораторных работ и участии в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах, проводимых в университете и за ее пределами.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Основная форма прохождения практики – индивидуальная. В этом случае тема исследования закрепляется за одним студентом, за ним закрепляется руководитель от кафедры, который содействует выполнению задач практики и индивидуальных заданий.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Практика относится к научно-исследовательской деятельности практического цикла и обеспечивает деятельностную взаимосвязь всех психолого- педагогических функций профиля подготовки. Материал практики основываются на знаниях всех дисциплин психолого-педагогического цикла. Сбор библиографического материала осуществляется в библиотеках вуза и города, в поле интернет-ресурса.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.

Код компетенц	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)

УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа проблемных ситуаций. УК-1.2. Умеет: выбирать источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению; рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения и определять рациональные идеи; анализировать задачу, выделяя этапы её решения, действия по решению задачи; получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов. УК-1.3. Владеет: исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; вырабатывать стратегию действий на основе системного подхода.
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1.Знает: закономерности командообразования, механизмы использования творческого потенциала группы, закономерности протекания и организации социальных процессов УК-3.2 Умеет: применять методы и технологии, механизмы использования потенциала команды , использовать коммуникативные и организаторские способности, организовывать совместную деятельность участников образовательного процесса УК-3.3. Владеет: приемами управления командой , навыками организовывать межличностные контакты, общение (в том числе, в поликультурной среде) и совместную деятельность участников образовательных отношений

УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5. 1 Знает: структуру и способы применения научно-обоснованных методов и технологии в психолого-педагогической деятельности с учетом поливариативности культур. Особенности руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; закономерности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий УК-5. 2.Умеет: использовать научно-обоснованные методы и технологии в психолого-педагогической деятельности, владеть современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации, руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия УК-5. 3. Владеет: навыками руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия , современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

<u>В результате прохождения преддипломной практики (Б.2.0.04. Преддипломная) студент должен</u>

знать:

- постановку целей психодиагностических процедур, консультативной и психокоррекционной работы;
- методику подбора содержания теоретического и эмпирического материала, его обработку и выработку практических рекомендаций;
- способы сбора психолого-педагогического материала;
- технологии контроля и оценки наличного уровня психического развития личности учащихся;
- способы осуществления профессиональных функций;
- основы анализа психологических процессов, дидактических средств, активации познавательной самостоятельности;
- методику реализации индивидуального и группового психодиагностирования, психоконсультирования, коррекции, просвещения, экспертизы и методического сопровождения развития личности и колектива;
- методику организации самостоятельной научной, исследовательской и креативной деятельности по решению профессиональных задач.

уметь:

- осуществлять перспективное и текущее планирование исследовательской работы;
- проектировать разные формы организации эмпирических процедур;
- вести отчётную документацию, писать научную практико-ориентированную работу;

- применять основные методы просвещения (беседа, лекция, выступление, объяснение; рассказ; инструктаж; работа с тестом; релаксационные упражнения и др.);
- разрабатывать дидактические средства, измерительные материалы и использовать их для диагностики психического развития и психологического просвещения учащихся;
- изучать и анализировать учебные программы, пособия, планы преподавателей и классных руководителей на предмет здоровьесбережения и избегания психических перегрузок учащихся;
- составлять индивидуальные трассы развития личности и программы профилактических мероприятий;
- разрабатывать и апробировать методики диагностики личности и коллектива, организовать их реализацию.

владеть:

- основными профессиональными компетенциями педагога-психолога;
- профессиональными знаниями, умениями и навыками по использованию психолого-преддипломной теории в практике психодиагностирования учащихся, анализа и математической обработке эмпирических данных;
- основами преддипломной, учебно-методической, воспитательной и научной деятельности.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Этапы практики их содержание

№ п/п	Этапы практики	Виды деятельности студентов, включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1	Адаптационный	*Закрепление* индивидуальных заданий за студентами. *Обоснование*, подбор методов сбора информации и проведения теоретической работы. *Распределение* студентам проблемы и конкретизация темы исследования, обсуждение объекта и предмета исследования. *Консультации* и собеседования с руководителем практики. Создание библиографической картотеки. Систематизация теоретического материала по главам. Уточнение структуры ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ). Подбор библиографических источников. Анализ и систематизация полученных данных Анализ источников информации. Наблюдение и сбор информации Консультации с научным руководителем. *Уточнение* темы.	*Распоряжение* о распределении студентов. *Распределение* индивидуальных заданий
2	Аналитический	Проверка п*олучение* данных, подтверждающих теоретические положения, данные анализа литературы. Обоснование актуальности темы, предварительных результатов и выводов, сформированных на основе собранных материалов. Организация оформления и осмысливания экспериментальной работы и фиксация ее результатов. Подготовка рекомендаций и предложений, а так же выводов по проблеме исследования. Изучение методики экспериментальной работы и ее корректировка.	*Беседы* со студентами. *Согласование и утверждение* плана прохождения практики *Изучение* собранной студентами

		Обоснование информации и рекомендаций по итогам практики. Групповые и индивидуальные консультации	информации и предварительных результатов и выводов.
3	Практический	*Подбор* библиографических источников. Анализ и систематизация полученных данных *Анализ* источников информации. *Наблюдение* и сбор информации по теме работы. *Получение* данных, подтверждающих теоретические положения, данные анализа литературы. *Обоснование* актуальности темы, предварительных результатов и выводов, сформированных на основе собранных материалов. *Уточнение* темы. *Организация* экспериментальной работы и фиксация ее результатов. *Подготовка* рекомендаций и предложений, а так же выводов по проблеме исследования. *Изучение* методики экспериментальной работы и ее корректировка. *Обоснование* информации и рекомендаций по итогам практики. *Групповые* и индивидуальные консультации. Орфографическая и синтаксическая проверка текста ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ), составление доклада для защиты полученных результатов.	*Публичные выступления, организация тренинга, воспитаельного мероприятия*
4	Заключительный	*Оформление* доклада и его защита. *Оценка* результатов преддипломной практики. *Анализ* выполнения индивидуальных заданий. *Составление* характеристики студента руководителем от предприятия и ее утверждение в виде отзыва научного руководителя ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ). *Публичная защита ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ).* *Государственная итоговая аттестация*	*Составление* отчета и его защита. *Отчет* студента о выполнении ндивидуальных заданий.

7.2. ЗАДАНИЯ И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

подготовительно-рефлексивный

Практикант ознакамливается с принципами оформления теоретического и эмпирического материала в ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ).

Адаптационный

Выполняя роль исследователя, ведет вместе с научным руководителем апробацию результатов исследования и способов их внедрения. При высоком уровне притязаний оформляет полученные данные в научную статью. Готовит портфолио к защите.

Деятельностный

Составление доклада (реферата) к публичной защите.

Заключительный

Подготовка ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ) к защите.

Блок, модуль, раздел	содержание
Составление плана научно-исследовательской деятельности	Библиографический обзор и анализ первоисточников по теме диссертации.

Составление научного аппарата диссертационного исследования	Определение актуальности, противоречий, проблемы, уточнение темы исследования, объекта и его предмета. Выдвижение рабочей гипотезы. Постановка исходящих из гипотезы задач.
Постановка цели и задач исследования.	Определение главной цели, разбивка её на подцели, поиск методического инструмента для решения задач исследования. Построение алгоритма целей и задач для выявления необходимых требований и границ исследования, заключенных в информационных, материальных, социальных, временных, полиэтнических аспектах.
Поиск методологических оснований исследования	Сбор и обработка научных докладов, статей, монографий и др. по проблеме исследования для выявления ссылок на научные школы, подходы и концепции, теории.
Подбор методического инструментария диссертационного исследования для написания теоретической части исследования	Подбор теоретических методов исследования (сбор и анализ литературы по проблеме, формализация, аксиоматический метод и др.). Методы познания-анализ, синтез, аналогия, обобщение и др.
Подбор методического инструментария диссертационного исследования для написания эмпирической части исследования	Культура использования экспериментальных методов исследования (составление программы наблюдения, анкет, планов бесед, подбор тестов, методов статистической обработки данных).
Проведение эмпирического исследования	Выбор экспериментальной площадки, базы исследования. Этапы исследования. Определение в количественном и социально-психологическом аспекте выборку испытуемых или респондентов. Процедура сбора фактического материала. Обработка данных.
Формулировка научной новизны и теоретической значимости	Синтез полученных данных и генерация показателей соответствия рабочей гипотезы. Обобщение эмпирического материала и соотнесение с уже имеющимися в периодической печати последних 5-лет материалов исследования, аналогичных заявленной проблеме.
Подготовка научной публикации (Научная статья или монография)	Журналы включенные в РИНЦ и имеющие Импакт-фактор. (*входит в перечень ВАК РФ и* международную базу данных) или монография. Опубликовать несколько статей, в которых полностью отражены основное содержание и результаты диссертационной работы. ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ) желательно публиковать в известные отраслевые журналы, сборники статей конференций, причем в разное время и в разные издания. Общий объем публикаций должен быть не менее 1 печатного листа (~40000 знаков).
Формулировка практической значимости	Апробация и внедрение. Сбор отзывов и рецензий практических работников, анализ обсуждения доклада о проделанной работе широкой научной общественности.

Отчёт о научно-исследовательской деятельности и подготовка исследования к публичной защите	Напечатать научный труд, оформить таблицы и графики. Получить внешние рецензии и отзывы научного сообщества. Полностью подготовить рукопись диссертации. Диссертация должна быть выполнена на высоком научно-техническом уровне и должна отвечать множеству требований- актуальность, эксклюзивность, отраслевое соответствие, самостоятельность, практическая и теоретическая значимость. Проверить на наличие плагиата. (см. Приложение 1).

8. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Опросные методы (беседа, анкетирование, тестирование, интервью, социометрические, диагностические); анализ документов и продуктов деятельности, включая контент-анализ; констатирующий, формирующий и лабораторный эксперименты; количественный и качественный анализ результатов практики (статистическая обработка данных, корреляционный и факторный анализы, шкалирование); метод кейсов; CDR- диски методик и коррекционных процедур; анализ социально-психологической документации психологов и педагогов. В ФГБОУ ВО «ДГПУ» используется электронно-библиотечная система (электронная библиотека).Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке - http://library.pglu.ru) и к электронной информационно-образовательной среде вуза (www.pglu.ru; https://edu.pglu.ru).Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечают техническим требованиям организации, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ДГПУ» обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах: в соответствующих разделах сайта (www.dgpu.ru);

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы: https:// dgpu.pro/;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий: www.dgpu.ru ;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса: https://edu.pglu.ru;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет": www.dgpu.ru;

Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам. Их состав указывается в рабочих программах

дисциплин, ежегодно обновляется и включает в себя:

1. East View Information Services (ИстВью). URL: http://www.ebiblioteka.ru/. ООО «ИВИС». Договор № 33-П от 16.02.2015 г. Доступ с 21.02.2015 по 21.02.2016 г.
2. «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»). ЭБД РГБ, доступ к ВЧЗ РГБ. URL http://dvs.rsl.ru. ФГБУ «РГБ». Договор №095/040191 от 12.05.2015 г.
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Базовая коллекция. URL:http://www.biblioclub.ru/ ООО «Директ-Медиа». Договор № 27-10/14 от 13.10.2014 г. Доступ с 24.10.2014 по 23.10.2015 г.;
4. «КонсультантПлюс». Сетевая версия экземпляра системы. ООО «Компас». Договор № КО-О/КФЦ 3402 от 12.12.2014 г. Доступ с 09.01.2015 по 31.12.2015 г.;
5. ООО «ИВИС». Доступ к базе данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам». Договор № 33-П от 16.02.2015 г. Доступ с 25.02.2015 по 24.02.2016 г.
6. Справочно-библиографическая база статей российской периодики: (Межрегиональная аналитическая роспись статей" (МАРС)) // http://arbicon.ru/services/mars_analitic.html

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

ФГБОУ ВО «ДГПУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Состав определён в рабочих программах дисциплин и включает в себя:

Направление	Направлен-ность (профиль)	Комплект лицензионного программного обеспечения	Реквизиты лицензий/ договоров
44.03.02	Психологическое консультирование в образовании	Windows XP professional Russian	18495261 08.12.2004
		Windows 8	101213/002-Л 10.12.2013
		MS Office 2003	18495261 08.12.2004
		MS Office2010	49497761 21.12.2011
		АИБС «МегаПро»	5914 05.08.2014
		Антивирус Касперского	0B00141028101453 28.10.2014

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике:

Анализ библиографических первоисточников, написание научного эссе, сбор теоретического и эмпирического материала по проблеме исследования, написание ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ).

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Ведение личного дневника - одно из требований программы практики. Дневник помогает студенту более осознанно (рефлексивно) подойти к освоению будущей

профессионально-педагогической деятельности. Дневник - это личный опыт, переживания, самоанализ, это средство становления индивидуального стиля, поэтому каждому студенту необходимо вести дневник. Содержание дневника не является предметом изучения или ознакомления других лиц.

*Полный текст методических указаний опубликован в РИНЦ (елайбрари.ru)

9. 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПРАКТИКИ

Выбор темы научной работы ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

Выбор темы является важным вопросом и во многом определяет успешность ее защиты. Правильный выбор темы создает необходимые предпосылки для заинтересованной работы выпускника, его удовлетворенности ходом работы и полученными результатами, оказывает положительное влияние на уровень профессиональной подготовки студента. Выбор темы осуществляется студентом с учетом профессиональных интересов, опыта практической работы и должен соответствовать профилю получаемой специальности.

Тема ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ):

- определяется студентом до начала практики,
- согласовывается с руководителем по практике от университета и заведующим кафедрой.

При утверждении тем учитываются заявки и предложения ОУ, с которыми у кафедры налажены деловые контакты или имеются договоры. (см.приложение)

Консультация по практике

В сентябре текущего года студент должен:

- получить план-проспект будущей ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ);
- взять задание на практику у руководителя практики от университета, согласовать с ним время, место и способ получения консультаций.

До начала практики студент совместно с руководителем практики от университета составляют календарный план прохождения практики. В нем в обязательном порядке должна быть отражена программа практики, а также учтена специфика проблемы исследования.

Составление развернутого плана

В примерном плане, согласованном с руководителем практики, как правило, отражены только основные вопросы, которые будут рассматриваться в статье. По ходу сбора практического материала, изучения литературы и электронных ресурсов (Интернет-сайты) по теме, план должен быть уточнен, конкретизирован, детализирован.

В план научной работы (ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)) включаются:

- введение, в котором описывается научный аппарат исследования:
  - актуальность темы, противоречия, усиливающие актуальность,
  - цель, объект и предмет, гипотеза и задачи исследования;
  - методы и методология, а так же теоретическая и практическая значимость работы,
- анализ известных научных взглядов, положений и концепций.
- заключение;
- список использованных библиографических источников.

Следует помнить, что в плане не просто перечисляется содержание, а в обязательном порядке должна прослеживаться логическая связь отдельных частей, параграфов. Поэтому построение плана должно быть органичным, намеченные к разработке вопросы конкретны и взаимосвязаны.

Сбор и обработка материалов

Сбор теоретического и практического материала, его обработка является самым трудоемким и важным этапом в подготовке научной ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ).

Работа начинается с подбора литературы и практических материалов, относящихся к выбранной теме. Библиографический аппарат – это ключ к источникам, которыми пользовался автор при ее написании. Именно по нему можно судить о степени осведомленности автора об имеющейся литературе по изучаемой проблеме. Оформление списка использованных источников должно соответствовать ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

В целях ускорения обработки подобранного материала рекомендуется широко использовать системный подход, справочно-информационные системы и компьютерные технологии. При изучении литературы следует обратить внимание на год издания первоисточника, а так же на рекомендации УМО Минобрнауки РФ.

В процессе выполнения студенту рекомендуется придерживаться следующих требований:

- целевая направленность сбора и обработки материала;
- четкость построения таблиц, схем, графиков, диаграмм;
- логическая последовательность изложения материала;
- необходимая глубина исследования;
- полнота освещения рассматриваемых вопросов работы;
- убедительность аргументации в обосновании важности исследуемого вопроса;
- краткость и точность формулировок и изложения результатов работы;
- доказательность выводов;
- обоснованность рекомендаций;
- грамотное изложение текста работы, ее аккуратное оформление, а так же библиографии.

10.ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Формой промежуточной аттестации является составление и защита отчета по практике. Результаты этой работы рассматриваются на заседаниях кафедры по окончании срока практики, не позже 5 дней ее завершения. Научный руководитель ставит дифференцированную оценку (зачет) по итогам работы. Протокол заседания кафедры должен учесть решение общим открытым голосованием, которое констатирует допуск к публичной защите ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ), рекомендует рецензента ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ) из числа ученых и практиков, имеющих в области научной проблемы дипломного исследования. Практиканты, не выполнившие программу, либо получившие неудовлетворительную оценку, могут быть не аттестованы, следовательно, не допущены к ГИА.

Итоговая оценка работы студента.

Дневник оформлен единым документом, в режиме лонгитюда, по аналогии с портфолио, чтобы сам студент, члены аттестационной комиссии ГИА и будущий работодатель видели динамику формирования профессиональных компетенций и степень их соответствия будущим трудовым функциям.

11. *ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ СТУДЕНТА ПО ПРАКТИКЕ*

Б.2.П.4. Преддипломная. Индивидуальный план-проспект выполнения ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

Протоколы психодиагностического исследования (можно в дневнике).

Психолого-педагогическая характеристика на личность одного ученика и класс (группу).

Отчет по педпрактике.

перспективный план самообразования и самоподготовки (по результатам самоанализа практической деятельности)

11.2.ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

В обязанности студента-практиканта входит возложить на себя в период преддипломной практики все трудовые функции педагога-психолога, научной деятельности психолога в ОУ. В данный период завершается сбор и оформление портфолио студента.

11.3. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ВУЗА И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Образовательное учреждение, согласно договора о сотрудничестве с вузом, обязано предоставить практиканту доступ к нормативно-правовым документам, обеспечивающим продуктивную работу психолога со всеми субъектами образовательного учреждения. Предоставить рабочее место, электронные и бумажные ресурсы психологической службы МОУ. Обеспечить возможность перенять прогрессивный опыт психолога в ОУ. Руководитель практики должен обеспечить студента методическим арсеналом диагностических, консультативных, коррекционно-развивающих методик, которыми располагает ОУ, ознакомить практиканта с отчетной и фиксирующей документацией. Обсуждать и вместе анализировать ход практики и ее результаты. Руководитель практики от кафедры выдает индивидуальные задания в соответствии с направлениями деятельности, составляет график прохождения мероприятий, следит за его выполнением и оказывает содействие в проведении научных исследований и сборе материалов. По итогам прохождения практики магистаранты готовят отчет в соответствии с методическими указаниями по его составлению. Отчеты студентов после их утверждения руководителем в установленные сроки, как правило, в последний день практики или сразу после ее окончания, сдаются на кафедру. При необходимости заведующий кафедрой принимает решение о назначении комиссии и защите студентами результатов практики. Обязан своевременно написать характеристику на деятельность студента, где объективно, с учетом замечаний, способствующих индивидуальному развитию личности будущего психолога, выставить оценку.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1.Шкляр М. Ф. Основы научных исследований: учеб. пособие / М. Ф. Шкляр. –3-е изд. – Москва : Дашков и К, 2013. –244 с.

2.Зуев, В. Н. Курсовые, выпускные квалификационные работы и магистерские магистерской диссертации : методика написания, оформление и защита: учеб.-метод. пособие для студ. вузов / В. Н. Зуев, С. А. Кабанов. –М.: Физич. культура, 2011. –100 с.

3.Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]. М.: Дашков и Ко, 2024. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114164

Дополнительная литература:

1.Кузнецов, И. Н. Диссертационные работы: методика подготовки и оформления : учеб.-метод. пособие / И. Н. Кузнецов. –4-е изд., перераб. и доп. –Москва : Дашков и К°, 2010. – 488 с.

2.Аристер, Н.И.Управление диссертационным советом: практическое пособие/ Н. И. Аристер, С. Д. Резник. -Москва: Инфра-М, 2011. -319 с.

3.Богуславский, Э. И. Структура, содержание и оформление публ., докл., дис. и автореф.: учеб. пособие / Э. И. Богуславский. –Санкт-Петербург : Изд-во СПбГТУ, 2009. –128 с.

4.Кожухар, В. М. Основы научных исследований: учеб. пособие / В. М. Кожухар. –М.: Дашков и К, 2010. –216 с.

5.Рузавин, Г. И. Методология научного познания: учеб. пособие для студентов и магистерантов вузов / Г. И. Рузавин. –М. ЮНИТИ, 2009. –287 с.

Периодическая литература:

1. Вопросы психологии. ООО "Вопросы психологии" https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=7712
2. Известия Российской академии образования
3. Центр социально-психологической адаптации мигрантов, Академия педагогических и социальных наук, Российская академия образования, Московский психолого-социальный университет https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=8712
4. Известия Дагестанского государственного педагогического университета. Психолого-педагогические науки
5. Дагестанский государственный педагогический университет https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=26810
6. Мир науки, культуры, образования.ООО Редакция научного международного журнала "Мир науки, культуры, образования" https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=26070
7. Мир психологии.Московский психолого-социальный университет.
8. Психологический журнал.Институт психологии РАН, Российская академия наук https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7972
9. Психология. Журнал Высшей школы экономики.Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики"
10. https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=9402
11. Психологические исследования.ООО "Издательство Солитон", Государственное учреждение "Российская академия образования" https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=28797
12. Развитие личности.Московский педагогический государственный университет https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=9027
13. Человек и образование.Институт управления образованием РАО https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=26640
14. Научная электронная библиотека - elibrary.ru
15. Открытая электронная библиотека. – URL: http://orel.rsl.ru
16. Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
17. Фундаментальная библиотека ДГПУ - http://lib.dspu.ru
18. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: https://dlib.eastview.com (дата обращения: 02.06.2020).
19. Znanium.com [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://znanium.com (дата обращения: 15.06.2018).
20. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва: Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: http :// diss. rsl.ru (дата обращения: 07.07.2020).
21. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru (дата обращения: 20.06.2020)
22. Портал психологических изданий [Электронный ресурс]: психологический портал. – Режим доступа: http://psyjournals.ru , свободный
23. Психологический навигатор [Электронный ресурс]: психологический портал. – Режим доступа: http://www.psynavigator.ru/, свободный
24. Психология на русском языке [Электронный ресурс]: психологический портал. – Режим доступа: http://www.psychology.ru/ , свободный
25. Журнал «Вопросы психологии» [Электронный ресурс]: психологический портал. – Режим доступа: http://www.voppsy.ru/ , свободный Портал академическая

психология-практике [Электронный ресурс]: психологический портал. – Режим доступа: http://portal-psychology.ru/ , свободный
26. Московский психологический журнал [Электронный ресурс]: психологический портал. – Режим доступа: http://magazine.mospsy.ru/ , свободный
27. Сибирский психологический журнал [Электронный ресурс]: психологический портал. – Режим доступа: http://journals.tsu.ru/psychology/ , свободный
28. Психологический центр "ПсиХРОН" [Электронный ресурс]: психологический портал. – Режим доступа: http:// www.psytest.ru , свободный

12. 1. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

1.КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/
2. EBSCO Publishing-доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных и документам.
3. Научная электронная библиотека Elibrary.ru
4.Автоматизированная система управления «Спрут» (Деканат, Библиотека),
5.ЭБС «Университетская библиотека онлайн»,
6.Гарант, электронное издание УМК.
Виртуальные справочные службы, Библиотеки, Англоязычные ресурсы и порталы по экономике, Профессиональная поисковая система Science Direct, Профессиональная поисковая система JSTOR, Профессиональная поисковая система ProQuest, Профессиональная поисковая система НЭБ, Профессиональная поисковая система EconLit, иные ИСС

На предложенных сайтах и электронных адресах представлены материалы, отражающие концептуальные основы, понятийный аппарат по психолого-педагогической деятельности.
1.www.psihology.ru/ 2.www.bookroom.ru.book.php 3.www.ise.edu.mhost.ru 4.www.schoolpress.ru/ 5.www.100 zisov.ru/ 6.www.pedlib.ru/7.www.prosv.ru/catalog.aspx8.www.4fish.ru/book/cat9.www.invalid-detstva.ru10.www .social-pedagog.edu.mhost11.www.eduhmao.ru12.www.childspy.ru13.www.razvitkor.ru14.www.iemcko.narod.ru 15.www.festiva l.1september.ru16.www.ikprao.ru16.www.mon.gov.ru18.www.edu.ru19.www.international.edu.ru 20.www.perspektiva-inva.ru21.www.suvorov.reability.ru22.www.un.org/russian/documen/declarat/salamanka.pdf 23.www.e-teaching.ru24.www.dec-sped.org25.www.logoped.org26.http://www.psypublica.ru–Психология–психологические публикации27.http://www.psychology-online.net–Psychology OnLine.Net –научная и популярная психология–Материалы по психологии28.http://www.psy-files.ru–Сборник психологических тестов, книг, методик, тренингов29.http://www.psychology.netru–Мир психологии30.http://www.azps.ru–А.Я. Психология: описания психологических тестов, тестированиеон-лайн, тренинги, упражнения, ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ), советы психологов31.http://www.rospy.ru–российская психология – информационно-аналитический портал32.http ://psyvoren.narod.ru/bibliot.htm–виртуальная психологическая библиотека 33.http://www.ipras.ru/08.shtml –психологический журнал // сайт Института психологии РАН Электронное учебное пособие (хрестоматия)

---

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В учебных заведениях магистаранты основную деятельность проводят в кабинетах психолога, в которых проводятся психодиагностические мероприятия. Кабинеты психолога должны быть оборудованы современными средствами диагностики. Студентам-практикантам должны быть представлены возможности для использования психотехнических и мультимедийных средств, раздаточных диагностических материалов. При необходимости студент может воспользоваться учебно-методической и материально-технической базой кафедр факультета социальной педагогики и психологии. Для выполнения практической деятельности студентам необходимо предоставит возможность индивидуально работать с респондентом, с точки зрения этики психологического исследования, для соблюдения конфиденциальности, протоколы психодиагностических процедур не должны быть доступны другим лицам, для этого

закрепляется отдельное помещение и для хранения эмпирических данных запирающийся шкаф, а при его отсутствии руководитель практики не имеет право требовать предоставления информации.

Оформляется уголок практиканта, где размещается необходимый информационный материал, учебно-методическая литература.

В институтской и школьной библиотеках оформляются выставки литературы, необходимой для подготовки к преддипломной практике и ее качественного проведения.

Для проведения преддипломной и педагогической практик необходима следующая материально-техническая база:

- школьные классы, оборудованные учебной мебелью, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;

-отдельный оборудованный кабинет психолога, с сейфом для хранения документации.

Для подготовки студентов к выполнению будущих трудовых задач необходимы:

- библиотека, имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;

Дисциплины	Перечень оборудования	Место расположения
Защита ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)	Телевизор ERISSON 2120, видеоплеер GH318, магнитофон Panasonic	РД, г.Махачкала,пр.Ярагского,57ДГПУ,корп.5, ФИЯ лингафонный кабинет
Защита ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)	Ноутбук Sanjo SW35, мультимедиапроектор NEC VERSA FM 340	РД, г.Махачкала,пр.Ярагского,57ДГПУ,корп.5, ФСПиП,к абинет педагогической психологии
Защита ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)	ноутбук ASUS X51RL, мультимедиапроектор Sanjo SW 35	РД, г.Махачкала,пр.Ярагского,57ДГПУ,корп.5, ауд.5.0.

14. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА О НАУЧНО -ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ И ПОДГОТОВКИ ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

1. Индивидуальный план работы студента в семестре.
2. Титульный лист (см. Приложение 1).
3. Введение, в котором указываются: актуальность исследования, цель, задачи.
4. Основная часть, содержащая результаты исследования
5. Заключение, включающее индивидуальные выводы о практической значимости проведенного научного исследования и отражающее его основные результаты.
6. Список использованных источников.
7. Приложения.

К отчету могут прилагаться копии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений на научных семинарах, конференциях и форумах.

15. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА О НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ И ПОДГОТОВКИ (ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ))

Оформление отчета о научно-исследовательской работе необходимо выполнить в соответствии с приложениями к данному учебно-методическому комплексу. Текст отчета

должен быть отредактирован и напечатан с соблюдением правил оформления научных трудов.

16. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Условия организации практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. Учитываются рекомендации медико- социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда.При необходимости при прохождении практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и выполняемых профессиональных задач, характера труда. Специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья включают в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций (выбрать необходимое и/или указать другие условия).Практическое обучение инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.В целях доступности практического обучения инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих
нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Автор рабочей программы дисциплины (модуля):
Профессор, доктор психологических наук, А.А.Цахаева

Приложение 1

П Л А Н - З А Д А Н И Е

на прохождение практики студентам факультета социальной педагогики и психологии ДГПУ очной и заочной форм обучения

1. Место прохождение практики: По месту основной работы.

2. Продолжительность практики: с _____ по _____.

3 **. В ходе практики будущий психолог должен:**

3.1. Адаптировать диагностические методики и собрать данные по 3 – 5 ситуациям консультирования по теме исследования.

3.2. Разработать систему дополнительных развивающих упражнений и рекомендаций по проблеме исследования.

3.3. Текст ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ), доклад-выступление вместе с компьютерной презентацией представить на кафедру за 1 месяц до официальной даты защиты.

3.4. Оформить дипломную работу по выбранной тематике в соответствии с методическими рекомендациями.

Отчет сдается на кафедру.

Примечание: руководители ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ) обязаны контролировать ход прохождения практики и оказать необходимую помощь в подготовке дипломных работ.

Зав.кафедры
Психологии, социальной педагогики
и социальной работы

А.А. Цахаева

« » _____ 20___ г.

Приложение № 2

Методические рекомендации

по подготовке (ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)) дипломных работ и магистерских диссертаций студентам факультета социальной педагогики и психологии

К ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ) (дипломной работе) предъявляются следующие требования:

- ✓ актуальность и практическая значимость проблемы, взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики деятельности психолога в ОУ, соответствие содержания работы утвержденной теме, полнота раскрытия проблемы;
- ✓ наличие анализа и оценки степени научной разработанности проблем, избранной проблемы исследования, аргументированная гипотеза исследования, актуальность и целесообразность использования библиографических источников;
- ✓ освещение теоретических вопросов проблемы во взаимосвязи с исследованием практики деятельности психолога в ОУ;
- ✓ наличие четкой структуры излагаемого материала, завершенность, глубина, логичность изложения основных вопросов проблемы, актуальность, доказательность и достоверность представленного в работе теоретического и экспериментального материала, аргументированность выводов и предложений по исследуемой проблеме;
- ✓ самостоятельное и творческое выполнение выпускником работы, умение использовать рациональные приемы поиска, отбора, анализа, обработки и систематизации информации, наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам проблемы;
- ✓ правильное оформление дипломной работы в соответствии с требованиями настоящего Положения, в т.ч. библиографических ссылок, оригинальность исследования (не менее 60%), списка литературы, аккуратность исполнения.

3. Основные этапы выполнения дипломной работы:

- выбор и закрепление темы, утверждение научного руководителя;
- разработка примерного плана работы, согласование его с научным руководителем;
- подбор и изучение литературы (включая монографии, научные статьи и т.п.) а также, при необходимости, практических материалов по теме;
- корректировка плана работы;
- написание дипломной работы;

- представление подготовленных материалов научному руководителю и доработка с учетом его замечаний, получение отзыва научного руководителя;
- рецензирование дипломной работы;
- представление дипломной работы, отзыва научного руководителя и рецензии на кафедру;
- обсуждение дипломной работы и её защита.

4. При подготовке дипломной работы каждому выпускнику кафедрой назначается научный руководитель и, при необходимости, консультант(ы).

5. Научные руководители назначаются из числа профессорско-преподавательского состава кафедры, по которой выбрана тема. В отдельных случаях по ходатайству выпускника и с разрешения зав. кафедры руководителями могут быть назначены лица из числа профессорско-преподавательского состава других кафедр и структурных подразделений ДГПУ, а также высококвалифицированные специалисты и научные работники других учреждений и организаций.

Привлечение лиц из других учреждений, организаций и учебных заведений для проведения рецензирования и консультирования дипломных работ осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Оплата работы привлекаемых лиц осуществляется по договорам на основе почасовой оплаты труда.

В обязанности научного руководителя входит:

помощь в выборе темы, подборе необходимой литературы и планировании исследования;

консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения работы;

контроль реализации плана-графика выполнения дипломной работы;

подготовка письменного отзыва на работу.

За одним научным руководителем (кандидатом наук) может быть закреплено не более шести обучающихся, десяти (доктор наук).

6. Обучающийся обязан регулярно информировать научного руководителя о состоянии проводимой им работы, представлять подготовленные материалы в соответствии с планом-графиком выполнения исследования.

7. Завершенная работа подлежит обязательному рецензированию (не менее одной рецензии). Кафедра определяет рецензента (ов) и обеспечивает изучение ими дипломной работы. К рецензированию привлекается профессорско-преподавательский состав кафедр ДГПУ или других вузов, школьные психологи, сотрудники научно-исследовательских и иных учреждений.

8. Дипломная работа может быть допущена к защите, если ее содержание раскрывает тему исследования, оформлена в соответствии с настоящим Положением, имеется положительный отзыв научного руководителя, дана положительная рецензия по установленной форме. Выпускник вправе защищать свою работу и при отрицательном отзыве рецензента. При наличии

отрицательной рецензии на дипломную работу выпускник должен доложить на защите об устранении указанных замечаний или обосновать свою точку зрения при отказе в устранении указанных замечаний.

9. Зав. кафедрой, на которой выполнена дипломная работа, после её обсуждения на кафедре принимает решение о допуске дипломной работы к защите, делая на титульном листе соответствующую запись: "Допускается к защите". Работа, признанная кафедрой не отвечающей предъявляемым требованиям, возвращается выпускнику для доработки в установленные сроки, при этом указываются ее конкретные недостатки и даются рекомендации по их устранению.

10. Примерная структура работы:

титульный лист;

оглавление;

введение;

основная часть (главы и параграфы);

заключение;

список использованной литературы;

приложения.

11. Во введении указывается актуальность проблемы, цель и задачи работы, определяется круг основных вопросов, рассматриваемых в ней, гипотеза, значение разработки проблемы для теории и практики деятельности психолога, определяются методы, использованные в процессе исследования, дается краткая характеристика материала исследования, указывается, какие данные практической деятельности были обобщены автором работы как результаты обобщения отражены в работе, характеризуется ее структура.

12. В основной части необходимо раскрыть сущность проблемы, степень разработанности ее в отечественной и зарубежной литературе, основные вопросы проблемы, на основе результатов исследования нормативной правовой базы, других библиографических источников, практики выделить и проанализировать проблемы, показать свое отношение к ним (позицию, точку зрения), сформулировать задачи и оптимальные пути их решения.

Разделы (главы) и подразделы (параграфы) должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки разделов (глав) не должны повторять название работы, а заголовки подразделов (параграфов) – название разделов (глав).

Каждый раздел (глава) заканчивается выводами, к которым пришел автор работы в ходе ее написания.

13. В заключении обобщаются результаты исследования, формулируются выводы, предложения и рекомендации по решению обозначенных в исследовании проблем. В числе разработанных мероприятий с целью повышения эффективности разрешения отдельных проблем могут быть предложены новые формы работы и др.

14. Список использованной литературы и практических материалов включает следующие разделы:

научная, учебная и учебно-методическая литература и материалы периодической печати;

практические материалы (материалы судебной, следственной практики и т. д.).

Список литературы обычно включает не менее 20-30 наименований. В нем указываются как те источники, на которые в тексте работы ссылается автор, так и все иные, изученные им в связи с подготовкой работы. Список литературы формируется по разделам, в которых литературные источники приводятся в алфавитном порядке.

15. При использовании в тексте работы цитат, положений, заимствованных из литературы, автор обязан делать ссылки на них в соответствии с установленными правилами ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (http://nlr.ru/obik/dep/artupload/obik/article/RA1688/NA18020.pdf).
Заимствование текста без ссылки на источник (плагиат) не допускается.

16. Приложения в работе могут быть даны при наличии дополнительного материала к основному содержанию работы. Они не ограничиваются объемом и представляют материалы исследования вспомогательного характера, иллюстрирующие содержание работы, в виде графиков, таблиц, схем, анкет, фотоснимков, методик, аналитических справок с результатами обобщения практики и т. п. Приложения нумеруются, по тексту работы на них делаются ссылки.

17. Оформление работы должно отвечать определенным требованиям.

Объем работы должен составлять не менее 40 и не более 70 страниц печатного (компьютерного, машинописного) текста (размер шрифта 14, интервал - 1,5), выполненного на одной стороне стандартного листа формата А4 с полями (левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм). Страницы должны иметь сквозную нумерацию, при этом титульный лист считается первой страницей, оглавление – второй, введение – третьей и т. д. В тексте названия разделов (глав) набираются прописными (заглавными) буквами, названия подразделов (параграфов) – строчными буквами, расстояние между заголовком и последующим текстом равно 3 интервалам, а между последней строчкой текста и расположенным ниже заголовком – 4 интервалам. Заголовки не подчеркиваются, слова в них не переносятся, точка в конце не ставится. Абзацы выделяются путем отступа от начала строки на 5 знаков. Разделы (главы) и подразделы (параграфы) нумеруются арабскими цифрами.

В работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры.

Все таблицы, схемы, рисунки должны иметь название (таблицы – вверху, остальные – внизу) и соответствующий номер (*например*: Таблица 3; Рис. 5).

При оформлении приложений сквозная нумерация страниц сохраняется. В верхней части листа указывается номер приложения.

Отзыв и рецензия, справка Антиплагиат не подшиваются, а вкладываются в работу.

18. Для защиты работы выпускник готовит текст доклада, содержание которого согласовывается с научным руководителем. В докладе он должен обосновать актуальность проблемы исследования, гипотезу, ее практическую значимость, привести мотивы ее выбора, сформулировать цели и задачи исследования, методы их решения, дать краткую характеристику материала, на базе которого выполнена работа, кратко изложить основные результаты исследования проблемы, подтверждаемые иллюстративными материалами, выводы, особо выделить предложения и рекомендации, их практическое значение и обоснование.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ		..
ГЛАВА 1	(Заголовок)	
1. 1	(Заголовок)	
1. 2	(Заголовок)	
ГЛАВА 2	(Заголовок)	..
2. 1	(Заголовок)	..
2. 2	(Заголовок)	..
ЗАКЛЮЧЕНИЕ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ПРИЛОЖЕНИЯ		

Приложение 3

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИИ

1. Оформления научной литературы и материалов периодической печати

Библиографические данные включают описание следующих элементов:

2.1. Фамилия и инициалы автора; точка. Если произведение написано двумя или тремя авторами, они перечисляются через запятую. Если произведение написано четырьмя авторами и более, то указывают лишь первого, а вместо фамилий остальных авторов ставят "и др.".

2.2. Название произведения – без сокращений и без кавычек; двоеточие. Подзаглавие – также без кавычек; точка; тире.

2.3. Выходные данные (место издания, издательство, год издания).

2.3.1. Место издания – с прописной буквы. Москва и Санкт-Петербург сокращенно (М., СПб.); двоеточие, а другие города полностью (Ростов, Томск); двоеточие.

2.3.2. Наименование издательства без кавычек с прописной буквы; запятая.

2.3.3. Том, часть – пишут с прописной буквы сокращенно (Т.,Ч.), точка, после цифры тома или части – точка, тире. Выпуск - с прописной буквы, сокращенно (Вып.); точка, тире.

2.3.4. Порядковый номер издания – с прописной буквы, сокращенно; точка, тире. Цифра с наращением.

2.3.5. При обозначении года указываются только цифровые данные; точка, тире.

2.3.6. Страницы – с прописной буквы, сокращенно (с.); точка.

Пример:

1. Аминова Д.К. Региональная концепция развития педагогического образования в условиях внедрения профессионального стандарта "педагог-психолог"/ Аминова Д.К., Цахаева А.А., Абдурахманова М.А., Асильдерова М.М. //Успехи современной науки. - Белгород: Успехи современной науки.- 2016. Т. 2. № 5. С. 64-67.
2. Айсина Р.М. Психологическая безопасность взрослых интернет-пользователей: анализ современных исследований //Вестник Омского университета. Серия: Психология. Омск: ОГУ, 2019. № 1. С. 28-38.
3. Гладыш С.В. Иммунокомпьютинг в управлении инцидентами информационной безопасности //Одесская национальная академия связи, Одесса, Украина: sgladex@ya.ru
4. Forschung: Fünf wichtige Persönlichkeitsmerkmale bestimmend für das psychische Wohlbefinden // ttp://www.heilpraxisnet.de/naturheilpraxis/forschung-fuenf-wichtige-persoenlichkeitsmerkmale-bestimmend-fuer-das-psychische-wohlbefinden-20170201218425

2.4. Если на одной и той же странице делают несколько ссылок, то при повторении библиографических сведений достаточно указать "там же", поставить запятую и привести номера страниц, на которые дается ссылка.

2.5. При использовании материалов периодической печати (газетная информация) необходимо указывать название статьи, газеты, год, дату.

Пример:

Останется ли пятый за бортом? (лица и тени террористов) // Российская газета. 2019. 26 июля.

3. Оформление списка использованных материалов практики

3.1. Если при написании работы использованы материалы преддипломной или учебной практики, то в составляемом списке в первую очередь указываются опубликованные статьи автора, а затем – неопубликованные.

Приложение 4

ОТЗЫВ
на ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ) (дипломную работу)

студента _____
(№ группы, курс, факультет)

_____

_____
(фамилия, имя, отчество)

Тема: _____

Содержание отзыва

Научный руководитель

_____	_____	_____
(ученая степень, ученое звание, должность, специальное звание)	(подпись)	(Ф.И.О.)

«____» _____ 20__г.

РЕЦЕНЗИЯ
на (ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)) магистерскую диссертацию

студента _____
(№ группы, курс, факультет)

_____
(фамилия, имя, отчество)

Тема:
_____

Содержание рецензии

Рецензент

_____	_____	_____
(ученая степень, ученое звание, должность, специальное звание)	(подпись)	(Ф.И.О.)

«____» _____ 20__г.

Приложение 5

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» может быть выставлена, если выпускная квалификационная работа отвечает следующим основным требованиям:

содержание работы полностью раскрывает утвержденную тему и отличается высокой степенью актуальности и новизны; задачи, сформулированные автором, решены в полном объеме;

выполненная работа свидетельствует о знании автором подавляющего большинства теоретических концепций по рассматриваемой проблематике;

в работе в полной мере использованы современные нормативные и литературные источники, а также обобщенные данные эмпирического исследования автора, теоретическое освещение вопросов проблемы сочетается с исследованием практики деятельности психолога;

теоретические выводы и практические предложения по исследуемой проблеме вытекают из содержания работы, аргументированы, полученные результаты исследования значимы и достоверны, высока степень самостоятельности автора, работа носит творческий характер;

работу отличают четкая структура, завершенность, логичность изложения, оформление работы, соответствует предъявляемым требованиям;

доклад о выполненной работе сделан методически грамотно;

научный руководитель и рецензент (рецензенты) предлагают оценить работу на «отлично».

Оценка «хорошо» может быть выставлена, если дипломная работа отвечает следующим основным требованиям:

содержание работы актуально, в целом раскрывает утвержденную тему;

выполненная работа свидетельствует о знании автором основных теоретических концепций по рассматриваемой проблематике;

в работе использован основной круг современных нормативных и литературных источников, а также обобщенные данные практической деятельности психолога;

теоретические выводы и практические предложения по исследуемой проблеме в целом вытекают из содержания работы, аргументированы, работа носит самостоятельный характер, однако имеются отдельные недостатки в изложении некоторых вопросов, неточности, спорные положения;

основные вопросы изложены логично, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям;

при защите слушатель относительно привязан к тексту доклада, но в целом способен представить полученные результаты;

научный руководитель и рецензент (рецензенты) предлагают оценить работу на «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» может быть выставлена, если дипломная работа отвечает следующим основным требованиям:

содержание работы в значительной степени раскрывает утвержденную тему, вместе с тем, отдельные вопросы изложены без должного теоретического обоснования, исследование проведено поверхностно;

выполненная работа свидетельствует о недостаточном знании автором основных теоретических концепций по рассматриваемой проблематике;

современные нормативные и литературные источники использованы не в полном объеме;

выводы и предложения по исследуемой проблеме поверхностны, недостаточно обоснованны и не подкреплены обобщенными данными эмпирического исследования, имеются неточности, спорные положения;

оформление работы в целом соответствует предъявляемым требованиям;

при защите слушатель привязан к тексту доклада, испытывает затруднения при ответах на отдельные вопросы;

научный руководитель и рецензент предлагают оценить работу на «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» может быть выставлена, если дипломная работа не отвечает предъявленным требованиям, при этом: содержание работы не раскрывает утвержденную тему, слушатель не проявил навыков самостоятельной работы, оформление работы не соответствует предъявленным требованиям, выявлен плагиат, в процессе защиты работы слушатель показывает слабые знания по исследуемой теме, не отвечает на поставленные вопросы.

В отзыве научного руководителя и в рецензии (рецензиях) имеются принципиальные критические замечания.