

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Р. Гамзатова»

кафедра профессионально-педагогического образования

УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника УМУ
Гареев Р.В.
2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б2. МОДУЛЬ «ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (НИР)»
ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ
ПРОГРАММА
Б2.В.02(У) ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ

Направление подготовки 44.04.04 - *Профессиональное обучение (по
отраслям)*

Профиль подготовки магистерская программа *Управление
профессионально-педагогическим персоналом*

Квалификация (степень) выпускника *Магистр*

Форма обучения: *очная; заочная*

Срок обучения: *очно- 2г.; заочно -2,5 года*

Махачкала 2025

1. Организация научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению 44.04.04. Профессиональное обучение научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ОПОП магистратуры и направлена на формирование универсальных (общекультурных), общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной магистерской программы.

Виды научно-исследовательской работы магистранта, этапы и формы контроля ее выполнения

Организация научно-исследовательской работы. (НИР).

Научно-исследовательская работа магистрантов по направлению «Профессиональное обучение», магистерская программа «Экономика образования» является обязательной составной частью основной профессиональной подготовки магистрантов, предусмотренной ФГОС высшего образования.

Целью НИР магистранта является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях. Научно-исследовательская работа в семестре выполняется магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательских работ магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и темой магистерской диссертации.

2. Задачи НИР:

– обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

– формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных теоретических и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

– проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

– обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

– самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности требующих углубленных профессиональных знаний;

- дать навыки выполнения научно-исследовательской работы и развить умения:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;

- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках (авторской) магистерской программы);

- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;

- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, магистерской диссертации).

3. Место НИР в структуре ОПОП магистратуры

«Научно-исследовательская работа» относится к Блоку Практики и НИР ОПОП магистратуры Федерального государственного образовательного стандарта высшего

профессионального образования по направлению «Профессиональное обучение», магистерская программа «Экономика образования». Научно-исследовательская работа является обязательной для прохождения магистрантами. Она базируется на компетенциях, приобретенных в процессе изучения дисциплин магистратуры. Обучающийся должен: быть способным к обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; владеть основными способами получения и переработки информации. Знания и умения, полученные в результате прохождения практики являются необходимой основой для подготовки магистерской диссертации.

4. Кафедра, на которой реализуется магистерская программа (в том числе авторская) определяет специальные требования к подготовке магистранта по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относится:

владение современной проблематикой данной отрасли знания;

знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;

наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом;

умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);

умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т. п.

4.1. Научно-исследовательская работа в семестре может осуществляться в следующих формах:

выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы;

участие в межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в научной работе кафедры;

выступление на конференциях молодых ученых, в других вузах, а также участие в других научных конференциях;

подготовка и публикация тезисов-докладов, научных статей;

подготовка и защита курсовой работы по направлению проводимых научных исследований (если такая форма научной работы предусмотрена в индивидуальном плане магистранта);

участие в реальном научно-исследовательском проекте, выполняемом на кафедре в рамках бюджетных и внебюджетных научно-исследовательских программ (или в рамках полученного гранта), или в организации - партнере по реализации подготовки магистров;

подготовка и защита магистерской диссертации.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы. Руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре) и степень участия в научно-исследовательской работе магистрантов в течение всего периода обучения.

4.2. Помимо указанных выше форм научно-исследовательской работы, результатом научно-исследовательской работы в 9-м семестре является: утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы;

характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.

Результатом научно-исследовательской работы в 10-м семестре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь, научные монографии, статьи научных журналов.

Результатом научно-исследовательской работы в 11-м семестре является сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

Результатом научно-исследовательской работы в 12-м семестре является подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

4.1. Требования к результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. Знает: принципы, методы, приемы критического анализа; структуру, классификацию проблемных ситуаций; сущность и основные принципы системного подхода; способы постановки и этапы решения проблем</p> <p>УК-1.2. Умеет: анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; осуществлять сбор информации, определять ресурсы для решения проблемной ситуации, выбирать и описывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации, оценивать выбранную (реализуемую) стратегию действий, изучать стратегические альтернативы решения проблемы; определять в рамках выбранной стратегии действий вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке</p> <p>УК-1.3. Владеет: методикой описания проблемной ситуации и формулирования проблемы; методикой решения проблемной ситуации; методами аргументации выбранных стратегий действий</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Знает: основы проектной деятельности; основы управления проектной деятельностью на всех этапах жизненного цикла проекта</p> <p>УК-2.2. Умеет: разрабатывать проект, реализовывать и контролировать ход его выполнения; организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта; контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые)</p> <p>УК-2.3. Владеет: методикой разработки проекта; навыками</p>
		<p>публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях и др.); основами организации, координации и контроля работы участников проекта</p>

<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Знает: жизненный цикл команды, основы ее формирования и развития; основы обеспечения эффективности командной работы и руководства ею; функции, обязанности проект-менеджера, требования к нему УК-3.2. Умеет: разрабатывать стратегию командной работы; формировать команду, планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия, инструктировать членов команды, организовывать и управлять их конструктивным взаимодействием УК-3.3. Владеет: инструментами и методами мотивации участников командной работы; методиками изучения и коррекции психологического климата группы, предупреждения и решения возникающих в команде разногласий и конфликтов; методами оценки компетенций и опыта участников команды; методами установления коммуникативных связей, организации и проведения совещаний, ведения переговоров</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Знает: виды современных процессов коммуникации; современные коммуникативные технологии в организации академического и профессионального взаимодействия; профессиональную лексику, в том числе на иностранном языке, правила составления текстов научного и официально-делового стилей УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально- делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной</p>

<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные; планировать, организовывать деятельность по управлению коммуникациями, направленными на решение академических и (или) профессиональных целей; осуществлять коммуникацию, опосредованную информационно-коммуникационными технологиями</p> <p>УК-4.3. Владеет: средствами и формами коммуникации в соответствии с типом коммуникации; иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения и размещения информации в зарубежных источниках, взаимодействия с зарубежными партнерами в процессе профессиональной, научной и образовательной деятельности; современными информационно-коммуникационными технологиями.</p> <p>УК-5.1. Знает: особенности непосредственной и опосредованной коммуникации с представителями различных культур и социальных групп (субкультур); основы обеспечения различных типов коммуникации с учетом личностных, национально-этнических, конфессиональных и иных особенностей участников коммуникации; правила межкультурной коммуникации</p> <p>УК-5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом личностных, национально-этнических, конфессиональных и иных особенностей участников коммуникации; выявлять барьеры в межкультурном взаимодействии, находить способы их преодоления или устранения</p> <p>УК-5.3. Владеет: навыками подготовки и преобразования</p>
-------------------------------------	---	--

<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>информации, выбора форм и средств ее представления для обеспечения взаимопонимания в процессе межкультурного взаимодействия; навыками активного слушания, наблюдения и интерпретации поведения представителей разных культур и социальных групп; навыками выбора адекватной коммуникативной стратегии в зависимости от культурного контекста коммуникации и поставленных целей</p> <p>УК-6.1.Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих, решений; основы саморазвития, самореализации; технологии и методы планирования и определения приоритетов собственной деятельности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теоретические основы тайм- менеджмента УК-6.2.Умеет: выстраивать программу собственного развития с учетом особенностей деятельности и приоритетов; осуществлять самоанализ и рефлексию собственной деятельности, выбирать способы ее совершенствования УК-6.3. Владеет: навыками планирования собственной деятельности на различных временных отрезках; навыками самоконтроля и самооценки разных параметров деятельности;; методиками саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности; технологиями и инструментами тайм-менеджмента</p>
---	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<p align="center">Категория (группа) общепрофессиональных компетенций</p>	<p align="center">Код и наименование общепрофессиональной компетенции</p>	<p align="center">Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</p>
--	--	--

<p>Правовые и этические основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1. Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого- педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией ОПК-1.2. Умеет: выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности ОПК-1.3. Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и планирования профессиональной деятельности</p>
--	--	---

<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1. Знает: виды, структуру, особенности и порядок реализации основных и дополнительных образовательных программ; методологические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО, программ бакалавриата и(или) ДПП</p> <p>ОПК-2.2. Умеет: проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации основных образовательных программ на основании требований ФГОС, ПООП, профессиональных стандартов и иных требований; проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации дополнительных образовательных программ на основании требований профессиональных стандартов и иных требований; разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ</p> <p>ОПК-2.3. Владеет: методами анализа ФГОС, профессиональных стандартов и иных</p>
--	--	---

		<p>квалификационных характеристик, ПООП и иных требований, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся к содержанию и структуре, порядку и условиям организации образовательной деятельности; методикой проектирования основных и дополнительных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ; методикой разработки научно-методического обеспечения основных и дополнительных программ; средствами информационно-коммуникационных технологий при разработке, оформлении, обсуждении и сопровождении основных и дополнительных образовательных программ</p>
<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1. Знает: основы психолого-педагогической диагностики; основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной (учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной) и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, при реализации основных и дополнительных образовательных программ; основы Проектирования образовательной среды, технологии обучения и воспитания обучающихся, в том числе с особыми</p>

		<p>образовательными потребностями</p> <p>ОПК-3.2. Умеет: выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, потребностей, затруднений обучающихся (в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями), выявления одаренных обучающихся; проектировать содержание и организационно-методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями нормативных правовых документов, с учетом принципов инклюзивного образования</p> <p>ОПК-3.3. Владеет: методиками психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, потребностей, затруднений обучающихся (в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями), выявления одаренных обучающихся; методикой выбора и проектирования форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>
--	--	--

<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и Принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Знает: основы духовно-нравственного воспитания личности обучающихся на основе базовых национальных ценностей; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития чувств, нравственной позиции и поведения; документы, определяющие содержание базовых национальных ценностей, духовно-нравственного развития и воспитания личности</p> <p>ОПК-4.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; проектировать и организовывать условия духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми</p> <p>ОПК-4.3. Владеет: методикой разработки документационного сопровождения (программ, положений, сценариев и др.) учебных и внеучебных мероприятий духовно-нравственного воспитания обучающихся; навыками интеграции условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся в систему учебной и внеучебной деятельности обучающихся</p>
---	---	---

<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Знает: требования нормативных правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение оценочных процедур образовательных результатов обучающихся. Современные подходы к измерению и оценке образовательных результатов обучающихся; основы построения системы внутренней оценки качества образовательной деятельности в образовательной организации; типологию мониторингов, формы и способы осуществления мониторинговых исследований, инструментарий мониторинга в области образования</p> <p>ОПК-5.2. Умеет: разрабатывать средства измерения и оценки образовательных результатов обучающихся; разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении при освоении обучающимися основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ОПК-5.3. Владеет: методикой отбора и разработки диагностического инструментария измерения и оценки образовательных результатов обучающихся; методикой интерпретации результатов измерения и оценки образовательных результатов обучающихся; методикой организации и проведения мониторинговых исследований образовательных результатов обучающихся; способами оформления и презентации результатов мониторинга образовательных результатов обучающихся с применением современных информационно-коммуникационных технологий</p>

<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Знает: основы проектирования образовательных технологий, в том числе инклюзивных; особенности применения психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями; основы исследования эффективности образовательных технологий</p> <p>ОПК-6.2. Умеет: адаптировать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образовательных программ, результатов психологической диагностики обучающихся и группы обучающихся для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; разрабатывать и применять психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; исследовать эффективность применяемых образовательных технологий</p>
		<p>ОПК-6.3. Владеет: методикой разработки и реализации индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов, программ индивидуального развития и (или) программ коррекционной работы при обучении и воспитании обучающихся; методикой педагогического взаимодействия с обучающимися с особыми образовательными потребностями</p>

<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1. Знает: основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ ОПК-7.2. Умеет: планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; координировать деятельность сотрудников образовательной организации, взаимодействовать с руководителями образовательной организации, другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности ОПК-7.3. Владеет: методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач</p>
---	---	---

<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1. Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к педагогическому (научно- педагогическому) работнику, его обязанности и ответственность; основы педагогического проектирования, оценки качества и результатов педагогических проектов; современные направления международных и отечественных педагогических исследований ОПК-8.2. Умеет: осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов международных и отечественных исследований, адаптировать и применять их в педагогическом проектировании; проектировать педагогическую деятельность в соответствии с поставленными целями; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования ОПК-8.3. Владеет: методами педагогического проектирования; методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования</p>
---	--	--

4.1.1. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Организация научно-исследовательской	Процесс обучения, воспитания, развития	ПКО-1. Способен выполнять научно-	ПКО-1.1. Знает: методологические основы	01.004 Педагог профессионального

<p>деятельности обучающихся по программам бакалавриата, ДПП; Анализ, обобщение и применение результатов научных исследований в профессиональной деятельности; Проектирование, организация, проведение и оценка результатов научных исследований в области образования; организация научных мероприятий</p>	<p>обучающихся по программам бакалавриата, профессионального обучения, профессионального образования СПО и (или) ДПП; процесс проектирования программ профессионального обучения, программ профессионального образования СПО и (или) ДПП; процесс проектирования отдельных компонентов программ бакалавриата</p>	<p>исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования</p>	<p>современного профессионального образования, ДПО; научные тенденции, результаты отечественных и зарубежных исследований, опыт их внедрения в практику профессионального образования, ДПО; перспективные направления развития профессионального образования, ДПО; основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности; основные результаты фундаментальных и прикладных исследований отдельных компонентов образовательного процесса, в том числе содержательно-деятельностного (отраслевого) компонента,</p>	<p>обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования</p>
--	--	---	--	--

			<p>в системе СПО, ДПО ПКО-1.2. Умеет: выполнять проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; ставить цели и задачи научно-исследовательской, проектной деятельности и решать их с помощью современных технологий, используя отечественный и зарубежный опыт ПКО-1.3. Владеет: методами постановки проблем исследования, анализа условий, формулировки гипотез исследования; методами сравнения, сопоставления и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования; методами обобщения результатов научных исследований, опыта; оценочными и прогностическими методами научно-исследовательской и проектной деятельности; навыками оформления</p>	
--	--	--	---	--

			результатов проектных, научно-исследовательских работ.	
		<p>ПКО-2. Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования</p>	<p>ПКО-2.1. Знает: теоретические основы и технологии организационно-исследовательской и проектной деятельности, в том числе особенности проведения конкурсов российскими и международными научными фондами; требования к оформлению проектных и исследовательских работ, конкурсной документации</p> <p>ПКО-2.2. Умеет: организовывать проведение научных конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и мероприятий; организовывать научно-исследовательские, проектные работы, консультировать участников работы на всех этапах ее проведения; использовать</p>	

			отечественный и зарубежный опыт и результаты собственных научных исследований в процессе руководства научно-исследовательской, проектной работой ПКО-2.3. Владеет: научно-методическими основами организации научно-исследовательской, проектной деятельности; навыками оценивания качества выполнения и оформления проектных, научно-исследовательской работ	
--	--	--	---	--

4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объекти или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и	Процесс обучения, воспитания, развития обучающихся по программам	ПК-1. Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата,	ПК-1.1. Знает структуру педагогического процесса, особенности организации образовательного процесса по программам ВО и ДПП;	01.004 Педагог профессионального образования, профессионального образования и

СПО (или) ДПП	бакалавриата, профессионального обучения, профессионального образования и (или) ДПП; процесс проектирования отдельных компонентов программ бакалавриата	ДПП	преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС ВО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по программам бакалавриата, ДПП ПК-1.2. Умеет применять	дополнительного профессионального образования
---------------	---	-----	--	---

			<p>педагогически обоснованные средства, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного курса, дисциплины (модуля)</p> <p>ПК-1.3. Владеет методикой проведения учебных занятий, методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методикой применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения</p>	
--	--	--	---	--

		<p>ПК-2. Способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП</p>	<p>ПК-2.1. Знает педагогические формы, средства, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы ПК-2.2. Умеет осуществлять контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки ПК-2.3. Владеет методикой разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов оценивания</p>	
		<p>ПК-3. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей), отдельных видов</p>	<p>ПК-3.1. Знает требования к современному учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ ВО и</p>	

		<p>учебных занятий программ бакалавриата, ДПП</p>	<p>(или) ДПП; правила и приемы разработки методических материалов; педагогические, психологические и методические основы проектирования учебной деятельности на занятиях различного типа; современные технологии профессионального образования, методики обучения предмету, дисциплине (модулю)</p> <p>ПК-3.2. Умеет разрабатывать учебные, методические и учебно-методические материалы, оценочные материалы, обеспечивающие реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП</p> <p>ПК-3.3. Владеет методикой проектирования методов, технологий обучения по учебному курсу, дисциплине (модулю) программ бакалавриата и ДПП; методикой разработки средств обучения</p>	
--	--	---	---	--

		<p>ПК-4. Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, ДПП</p>	<p>ПК-4.1. Знает основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП, требования к оформлению проектных и исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся ПК-4.2. Умеет формулировать темы проектных, исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП; оказывать методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов проектных, исследовательских работ, организовывать работу научного общества</p>	
--	--	--	---	--

			обучающихся ПК-4.3. Владеет методами оценивания качества выполнения и оформления проектных, исследовательских работ обучающихся; методикой разработки и представления предложений по организации научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся		
Тип задач профессиональной деятельности: проектный					
Проектирование образовательных программ профессионального СПО и (или) ДПП	программ обучения,	Процесс проектирования программ профессионального обучения, программ профессионального образования и (или) ДПП;	ПК-5. Способен осуществлять проектирование образовательных программ СПО, ДПП и их компонентов	ПК-5.1. Знает методологические основы современного профессионального образования и (или) ДПО, и (или) профессионального обучения; нормативные правовые акты, регламентирующие реализацию образовательных программ СПО, ДПП; требования к образовательным программам СПО, ДПП и их компонентам	01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования

			<p>ПК-5.2. Умеет проектировать (обновлять) образовательные программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП и их компоненты на основе современных дидактических подходов, в соответствии с требованиями нормативно-методических документов и с учетом образовательных потребностей обучающихся; реализовывать возможности построения индивидуальных образовательных траекторий</p> <p>ПК-5.3. Владеет методикой проектирования образовательных программ профессионального обучения и (или) СПО, и (или) ДПП и их компонентов</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: методический				

<p>Разработка методических материалов программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; Оценка качества методических материалов программ Профессионального обучения, СПО и (или) ДПП</p>	<p>процесс проектирования программ профессионального обучения, программ профессионального образования СПО и(или) ДПП;</p>	<p>ПК-6. Способен осуществлять разработку, рецензирование и экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО, ДПП</p>	<p>ПК-6.1. Знает требования и подходы к созданию научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО, ДПП ПК-6.2. Умеет разрабатывать учебно-методические, научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, осуществлять их рецензирование и экспертизу ПК-6.3. Владеет методами анализа и оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО, ДПП</p>	<p>01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного образования</p>
		<p>ПК-7. Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения</p>	<p>ПК-7.1. Знает методологические основы, теорию и практику, перспективные направления развития профессионального образования и (или) ДПО, и (или) профессионального обучения; нормативные требования к ФГОС СПО, образовательным программам, рабочим программам, требования к средствам обучения и методике их разработки</p>	

			<p>ПК-7.2. Умеет разрабатывать новые методические приемы, вырабатывать решения методических задач в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; разрабатывать примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей); осуществлять организационное, методическое и консультационное, экспертное сопровождение разработки научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации программ СПО и (или) ДПП и (или) программ профессионального обучения; принимать участие в проектировании примерных образовательных программ ПК-7.3. Владеет методикой разработки рабочих программ дисциплин, (модулей), учебного, научно-методического и учебно-методического обеспечения программ профессионального обучения и (или) СПО, и (или) ДПП; приемами профессиональной поддержки разработчиков методических и оценочных материалов</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				

<p>Организация и управление методической деятельностью педагогических работников СПО и(или) ДПП</p>	<p>Процесс обучения, воспитания, развития обучающихся по программам бакалавриата, профессионального обучения, профессионального образования и (или) ДПП;</p>	<p>ПК-8. Способен формировать структуру профессиональной образовательной организации, обеспечивающую ее развитие, повышение качества образовательных услуг и эффективность деятельности организации</p>	<p>ПК-8.1. Знает структуру профессиональной образовательной организации, передовой отечественный и зарубежный опыт развития, повышения качества образовательных услуг и эффективности деятельности организации; направления работы по управлению социальными процессами в организации ПК-8.2. Умеет анализировать, оптимизировать организационную структуру профессиональной образовательной организации; осуществлять поиск и привлечение дополнительных ресурсов ПК-8.3. Владеет методами мониторинга состояния и эффективности использования ресурсов образовательной организации</p>	<p>01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования</p>
---	--	---	--	---

		<p>ПК-9. Способен организовывать и оценивать качество работы педагогических работников по реализации программ СПО, ДПП</p>	<p>ПК-9.1. Знает нормативные правовые акты, локальные нормативные акты организации, регламентирующие процедуры оценки качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП</p> <p>ПК-9.2. Умеет оценивать качество выполнения педагогическими работниками различных видов работ по реализации программ СПО, ДПО; планировать и проводить мероприятия по оценке качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП; планировать систему корректирующих и предупреждающих действий</p> <p>ПК-9.3. Владеет методами оценки качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП</p>	
--	--	--	--	--

		<p>ПК-10. Способен разрабатывать локальные нормативные акты профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности</p>	<p>ПК-10.1. Знает законы и иные нормативные правовые акты РФ в области управления разными видами ресурсов образовательной организации; постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие методические и нормативные материалы; правила проведения проверок соблюдения лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности, аккредитации отдельных ОПОП</p> <p>ПК-10.2. Умеет разрабатывать локальные нормативные акты профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности</p> <p>ПК-10.3. Владеет методами анализа, обобщения и систематизации результатов контроля качества образования, в том числе качества подготовки</p>	
			<p>обучающихся и выпускников, в соответствии с ФГОССПО</p>	
<p>Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский</p>				

<p>Организация и проведение культурно-просветительской, профориентационной работы в системе подготовки специалистов различной квалификации</p>	<p>процесс обучения, воспитания, развития обучающихся по программам бакалавриата, профессионального обучения, профессионального образования и (или) ДПП;</p>	<p>ПК-11. Способен проводить профориентационные мероприятия и консультации по вопросам профессионального самоопределения</p>	<p>ПК-11.1. Знает цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и особенности профинформирования и профконсультирования; эффективные отечественные и зарубежные практики профориентационной работы; содержание, формы и методы профориентации в процессе освоения дисциплины (модуля) ПК-11.2. Умеет планировать совместно с другими педагогическими работниками профориентационную деятельность образовательной организации; разрабатывать (обновлять) планы (сценарии) и проводить индивидуальные и групповые профориентационные занятия, консультации ПК-11.3. Владеет эффективными приемами общения и организации деятельности, ориентированной на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся</p>	<p>01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного образования</p>
--	--	--	---	---

Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения

<p>Создание педагогических условий для развития группы обучающихся по программам высшего образования; Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии</p>	<p>Процесс обучения, воспитания, развития обучающихся по программам бакалавриата, профессионального обучения, профессионального образования СПО и (или) ДПП;</p>	<p>ПК-12. Способен создавать педагогические условия для развития обучающихся, в том числе для лиц с ОВЗ</p>	<p>ПК-12.1. Знает нормативные правовые акты, определяющие современную государственную молодежную политику, требования к проведению массовых мероприятий; характеристики различных форм и методов организации и стимулирования общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся, студенческого самоуправления ПК-12.2. Умеет организовывать деятельность и обеспечивать педагогическое сопровождение группы обучающихся и органов студенческого самоуправления в профессиональном, досуговом, социально-</p>	<p>01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования</p>
--	--	---	--	---

			<p>значимом и иных направлениях</p> <p>ПК-12.3. Владеет методиками диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер обучающихся; методами формирования и развития организационной культуры группы; методами мотивации социальной активности обучающихся; методикой организации и коррекции общения и деятельности обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей</p>	
		<p>ПК-13. Способен осуществлять социально-педагогическую поддержку обучающихся в учебно-профессиональной деятельности и профессионально-личностном развитии, в том числе лиц с ОВЗ</p>	<p>ПК-13.1. Знает: нормативные правовые акты, определяющие государственные гарантии имеры социальной поддержки обучающихся; основные подходы и направления работы в области социально-</p>	

			<p>ПК-13.2. Умеет: консультировать обучающихся по соблюдению их прав и предоставлению установленных им государственных гарантий; организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития и профессионального самоопределения; представлять и защищать интересы группы и отдельных обучающихся в образовательной организации, иных организациях; проектировать индивидуальные образовательные маршруты ПК-13.3. Владеет: методиками адаптации обучающихся к особенностям образовательного процесса, принятым нормам и этике поведения в образовательной организации; техникой и приемами общения и мотивации учебной и развивающей деятельности</p>	
			<p>обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей</p>	

4.3. Профессиональные компетенции отраслевые выпускников и индикаторы их достижения⁶

Таблица 4.5

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта ⁸)
Тип задач профессиональной деятельности <u>отраслевой</u>					
Участвовать в организации и ведении управленческой, экономической и бухгалтерской деятельности.	Экономика и управленческий учет организации.	Организация бухгалтерского учета.	ПКО-1 Способен подготовить и принимать управленческие решения в различных сферах деятельности предприятия	ПКО 1.1. Знать: способы, методы подготовки и принятия управленческих решений; принципы принятия решений в процессе управления предприятием; критерии оценки управленческих решений; организационные методы и процедуры выполнения принятых решений; методов и приемы разработки и принятия управленческих решений в условиях риска и неопределенности; основные компоненты содержания и структуры управления в различных сферах деятельности предприятия; систему принимать управленческие решения, связанные с деятельностью предприятия в условиях модернизации; сущность, свойства, классификации и факторы, влияющие на принятие управленческих решений; основные методы, условий и факторов качества управленческих решений. ПКО 1.2. Уметь: выбирать в зависимости от требуемых целей формы, приемы принятия управленческих решений; анализировать проблемные экономические ситуации, выделять типовые, модельные	Трудовой кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ

				<p>решения; формулировать содержание проблемной социальной ситуации, возникающей в различных социально-значимых отраслях; принимать управленческие решения с использованием современных средств информации; пользоваться различными инструментами эффективного контроля реализации управленческих решений; анализировать содержание и структуру управленческих решений, позволяющие успешно решать проблемы деятельности предприятий различных сфер; разрабатывать алгоритмы и приемы управленческих решений в деятельности предприятий; анализировать социально-психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений.</p> <p>ПКО 1.3. Владеть: навыками подготовки и принятия управленческих решений и особенностей их реализации в различных сферах деятельности предприятия; современными методами и навыками творческого мышления при решении управленческих проблем в различных предприятиях; приемами разработки управленческих решений, направленных на решение управленческих проблем</p>	
Участвовать в аналитической работе,	Аналитические показатели, бухгалтер-	Организация процесса анализа	ПКО-2 Способен анализировать финансово-	<p>ПКО 2.1. Знать: основы теории экономического анализа; особенности экономической деятельности предприятия;</p>	ФЗ о бухгалтерском учете,

<p>применяя способности и приемы организации и ведения бухгалтерского учета, а также международных стандартов финансового учета и отчетности на практике.</p>	<p>ский учет организаций с применением международных стандартов финансового учета и отчетности на практике.</p>	<p>финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета с применением международных стандартов финансового учета и отчетности на практике.</p>	<p>хозяйственную деятельность предприятия и определять тенденции его развития</p>	<p>издержки предприятия и их виды; методы экономических исследований; техники и технологии анализа при изменяющейся рыночной ситуации; способы, приемы экономического и финансового анализа предприятия; основные параметры оценки финансово-хозяйственной деятельности предприятия; основные методы оценки активов предприятия; стандарты финансового учета для формирования финансовой отчетности; навыки анализа себестоимости продукции на основе данных учета; основы обработки, анализа и интерпретации информации для оценки деятельности предприятия. ПКО 2.2. Уметь: вести сравнительный анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия; производить расчет факторного анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия; выявлять и прогнозировать производственные и финансовые риски; планировать деятельность организации в оперативном и стратегическом режиме с учетом финансовых и трудовых ресурсов; применять знание основ экономической деятельности предприятия для выявления экономических проблем объектов исследования; анализировать влияние различных факторов на конечный результат, используя методы экономического анализа.</p>	<p>Положений по бухгалтерскому учету, Инструкций по бухгалтерскому учету. Международные стандарты финансового учета и отчетности</p>
---	---	--	---	--	--

				<p>ПКО 2.3. Владеть: навыками проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия; методами экономического анализа приемами и навыками использования и расчета экономических показателей в анализе хозяйственной деятельности предприятия практическими навыками составления финансовой отчетности на основе финансового анализа; использованием полученных результатов анализа в деятельности предприятия.</p>	
<p>Участвовать в проведении маркетинговых исследований.</p>	<p>Приемы маркетинговых исследований .</p>	<p>Методы определения эффективности маркетинговых программ по повышению конкурентоспособности продукции.</p>	<p>ПКО-3Способен разрабатывать маркетинговую стратегию предприятия, используя концепции и средства маркетинга</p>	<p>ПКО 3.1. Знать: сущность, принципы и методологические основы маркетинга, законы экономического развития, содержания маркетинговой концепции предприятия; организацию служб маркетинга на предприятии; факторы развития предприятий в современной маркетинговой среде; политику ценообразования и стимулирования сбыта выпускаемой продукции (предоставляемых услуг);</p> <p>ПКО 3.2. Уметь: исследовать основные направления в технологии маркетинга по воздействию на рынок; коммуникационную политику предприятия; особенности товарной, ценовой и распределительной деятельности предприятия; методы маркетинговых исследований.</p> <p>ПКО 3.3. Владеть: навыками поиска, сбора, систематизации,</p>	<p>Инструкции</p>

				<p>анализа и использования первичной (оперативной) и вторичной маркетинговой информации методиками маркетинговых исследований, составления бизнес-плана предприятия, маркетингового контроля над результативностью деятельности предприятия; методами разработки и реализации маркетинговых программ. методами формирования концепции и средств маркетинга, факторов маркетинговой среды и умений разрабатывать маркетинговую стратегию предприятия;</p> <p>способностью разрабатывать программу маркетинговых коммуникаций предприятия.</p>	
<p>Участвовать при разработке бизнес-планов создания и продвижения новых организаций.</p>	<p>Бизнес-планы для организаций различных форм собственности.</p>	<p>Разработка бизнес-планов.</p>	<p>ПКО-4 Готов составлять бизнес-проекты с учетом бухгалтерских, налоговых и предпринимательских аспектов и основы введения бизнеса</p>	<p>ПКО 4.1.Знать: организацию ведения бизнеса, сущность и назначение бизнес - проектов, методы составления бизнес – проектов; требования к его структуре и содержанию с учетом бухгалтерских и налоговых аспектов; способы организации бизнеса, принципы ведения бизнеса, бухгалтерскую и налоговую документацию для составления бизнес-проектов основ введения бизнеса с учетом бухгалтерских и налоговых аспектов; требования инвесторов к разработке бизнес -проектов; методики бизнес - планирования; базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ по бизнес - проектированию. ПКО 4.2.Уметь: обрабатывать бухгалтерские и налоговые нормативные акты, составлять бизнес-проекты с</p>	<p>Инструкции</p>

				<p>учетом бухгалтерских и налоговых аспектов, организовывать и вести бизнес с учетом действующего законодательства; разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи, ставить цели в соответствии с бизнес - идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса; составлять бизнес - проекты на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу; анализировать и оценивать бизнес - проекты составленные с учетом бухгалтерских и налоговых аспектов; использовать изученные программные средства для составления бизнес - проектов.</p> <p>ПКО 4.3.Владеть: соответствующими бухгалтерскими и налоговыми знаниями для составления бизнес-проектов; организаторскими и техническими навыками составления бизнес – проектов; методикой составления бизнес - проекта и оценки его эффективности, методами организации и ведения бизнеса: юридические, бухгалтерские, налоговые аспекты.</p>	
<p>Участвовать в организации и применении экономических показателей для анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций.</p>	<p>Экономические показатели.</p>	<p>Разработка рекомендации по применению экономических показателей для анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций.</p>	<p>ПКО-5Способен прогнозировать поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений</p>	<p>ПКО 5.1.Знать: закономерности взаимодействия человека и общества, целевых установок различных экономических агентов; этапы и виды прогнозирования экономических явлений и процессов статистических показателей, применяемых для анализа экономических процессов и явлений; статистических показателей, применяемых для анализа экономических процессов и явлений.</p>	<p>Инструкции</p>

				<p>ПКО 5.2.Уметь: прогнозировать поведение экономических агентов и производственные процессы и явления; охарактеризовать структурные элементы и этапы разработки комплексных социально-экономических прогнозов; определять пути, способы, стратегии решения проблемных ситуаций; логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения.</p> <p>ПКО 5.3.Владеть: методами экономического анализа и способами обработки экономической информации; способами эффективной организации экономических процессов и явлений, прогнозировать поведение экономических агентов; способами и приемами прогнозирования и развития экономических явлений и процессов на предприятии.</p>	
Участвовать в организации и ведении бухгалтерского учета применяя международных стандартов финансового учета и отчетности на практике.	Бухгалтер-ский учет организаций с применением международных стандартов финансового учета и отчетности на практике.	Организация процесса бухгалтерского учета с применением международных стандартов финансового учета и отчетности на практике.	ПКО-6 Способен вести бухгалтерский учет и составлять отчетность в организациях	<p>ПКО 6.1.Знать: сущность предмета и метода бухгалтерского учета; систему сбора и регистрации данных бухгалтерского учета и составления отчетности, классификацию отчетов; современные методы бухгалтерского учета и основы построения бухгалтерского баланса; план счетов бухгалтерского учета; формирование учетной политики предприятия, нормативные акты, регламентирующие организацию и ведение бухгалтерского учета и</p>	ФЗ о бухгалтерском учете, Положений по бухгалтерскому учету, Инструкций по бухгалтерскому учету.

				<p>аудита в РФ; экономическое содержание хозяйственных средств и источников организации и задачи их учета;</p> <p>особенности формирования бухгалтерской отчетности с учетом изменения действующего законодательства.</p> <p>ПКО 6.2.Уметь:</p> <p>анализировать различные аспекты хозяйственной и финансовой деятельности организации, вести записи в учетных регистрах и составлять бухгалтерскую отчетность;</p> <p>вести записи в учетных регистрах и составлять бухгалтерскую отчетность;</p> <p>выявлять факторы и резервы повышения эффективности производства; составлять аудиторское заключение;</p> <p>применять методологию ведения бухгалтерского учета и составление отчетности в усвоении иных дисциплин, в осмыслении социально-экономических процессов, происходящих в обществе.</p> <p>ПКО 6.3.Владеть:</p> <p>навыками ведения бухгалтерского учета и методами сбора и обработки информации при составлении бухгалтерской отчетности;</p> <p>современными способами и приемами сбора и обработки информации при ведении бухгалтерского учета и составлении отчетности;</p> <p>процессами формирования отчетности с учетом происходящих изменений в законодательстве и решения проблем и задач; методологией понимания социально-экономических процессов, и их влияния на</p>	
--	--	--	--	--	--

				способы и приемы ведения бухгалтерского учета и составление отчетности.	
Участвовать в организации управления трудовыми коллективами.	Договора с трудовым коллективом.	Процесс повышения эффективности работы персонала.	ПКО-7 Способен использовать методы управления человеческими ресурсами в организациях и повышения эффективности работы персонала, в том числе, организацию личного труда менеджера	ПКО 7.1.Знать: способы повышения эффективности работы трудовых коллективов и методов управления персоналом в организациях, модели и технологии, используемые в практике управления человеческими ресурсами в организациях; принципы и методы формирования кадровой политики и ее реализации в соответствии с выбранной стратегией развития предприятия; способы и технологии управления человеческими ресурсами в организациях и повышения эффективности работы трудовых коллективов в том числе, организацию личного труда менеджера. ПКО 7.2.Уметь: применять программы развития персонала и способы повышения эффективности работы трудовых коллективов и методы управления человеческими ресурсами в организациях; формировать программы развития персонала и способы повышения эффективности работы трудовых коллективов; рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах. ПКО 7.3.Владеть: методами повышения эффективности работы трудовых коллективов, в том числе, организации личного труда менеджера;	Трудовой кодекс РФ,Гражданский кодекс РФ,ФЗ о бухгалтерском учете, Положений по бухгалтерскому учету, Инструкций по бухгалтерскому учету. План счетов бухгалтерского учета

				основными приемами и методами организации личного труда менеджера; основными способами управления человеческими ресурсами в организациях и повышения эффективности работы трудовых коллективах.	
Участвовать в организации и ведении переговоров.	Образовательные оргнаизации	Процесс ведения переговоров	ПКО-8 Готов использовать методы и средства командообразования и ведения переговоров	ПКО 8.1.Знать: принципы формирования команды и процессов групповой динамики в профессиональной и социальной деятельности и принципы принятия командных решений и приемов ведения деловых переговоров с партнерами по бизнесу; основные методы и процедуры командообразования, технологии ведения деловых переговоров; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций и управления конфликтами; современные прогрессивные приемы и методы ведения переговоров и опыта их реализации в мировой практике. ПКО 8.2.Уметь: систематизировать и обобщать информацию по вопросам командообразования и ведения деловых переговоров; общаться и участвовать в коллективных действиях, применяя групповой метод принятия решений; разрабатывать предложения по ведению переговоров при решении конкретных задач осуществлять выбор наиболее эффективных	Трудовой кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ,ФЗ о бухгалтерском учете, Положений по бухгалтерскому учету, Инструкций по бухгалтерскому учету.

				<p>методов и приемов командообразования в конкретной организационной коммуникации; выявлять основные проблемы и тенденции переговорного процесса; формулировать командные цели и задачи, создавать команды сотрудников для их решения и эффективно управлять группой; оформлять документацию по проведению переговоров на различных уровнях в соответствии с действующим законодательством; эффективно организовывать и вести деловые переговоры.</p> <p>ПКО 8.3. Владеть: основными принципами принятия управленческих и командных решений в профессиональной деятельности; теоретическими подходами и приемами ведения переговоров; технологией командообразования и ведения деловых переговоров; практическими навыками в области командообразования; современными прогрессивными методами организации и ведения переговоров различного уровня.</p>	
<p>Осуществлять профессиональную деятельность.</p>	<p>Профессиональная деятельность экономиста и бухгалтера.</p>	<p>Участие в профессиональной обработке документации.</p>	<p>ПКО-9Способен составлять и оформлять документы с учетом современных требований и организовать их движение на предприятии</p>	<p>ПКО 9.1. Знать: законодательные и нормативно-методические материалы по документированию; основы организации работы с документами; технологии составления и оформления основных организационно-распорядительных документов; правила и формы деловой и коммерческой переписки; организацию документооборота на</p>	<p>ФЗ о бухгалтерском учете, Положений по бухгалтерскому учету, Инструкций по бухгалтерскому учету. План</p>

				<p>предприятиях и в организациях; написание текстовых документов, хранения документов в компьютерных папках, в базах данных компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации.</p> <p>ПКО 9.2.Уметь: разбираться в классификаторах документов различных видов, пользоваться номенклатурой дел, перечнями документов со сроками хранения; составлять и оформлять управленческие документы в соответствии с требованиями правовых актов и стандартов; грамотно использовать поисковые возможности систем электронного документооборота; применять современные информационные технологии поиска, оформления, учета и рассылки документов организации.</p> <p>ПКО 9.3.Владеть: современными требованиями к составлению и оформлению документов в функциональной области деятельности; технологией составления и оформления управленческих документов различного вида, в соответствии с требованиями современного делопроизводства; способами и приемами составления, и оформления документов с помощью компьютерных информационных технологий; методами организации движения документов на предприятиях.</p>	счетов бухгалтерского учета
Участвовать в	Социально-	Участие при	ПКО-10 Способен	ПКО 10.1.Знать:	ФЗ о

<p>проведении количественного анализа и моделировании социально-экономических процессов.</p>	<p>экономические процессы.</p>	<p>анализе моделировании экономического прогнозирования</p>	<p>использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации и работы с ней в глобальных компьютерных сетях.</p>	<p>основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; правовых норм, регулирующих функционирование глобальных компьютерных сетей; терминологии, используемой при описании ресурсов сети Интернет и способы доступа к основным информационным ресурсам в глобальных компьютерных сетях по своей специальности.</p> <p>ПКО 10.2.Уметь: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и соблюдать основные требования информационной безопасности; эффективно использовать ресурсы Интернета для решения задач, возникающих в процессе обучения в вузе, а также задач предметной области своей будущей деятельности; использовать компьютер для получения, обработки и передачи информации; работать с различными видами информации, просматривать; пользоваться электронными библиотеками каталогами, информационно-поисковыми системами, а также эффективно использовать ресурсы Интернета для решения задач, возникающих в процессе обучения в вузе, а также задач предметной области своей будущей деятельности.</p> <p>ПКО 10.3.Владеть: современными методами сбора и обработки информации, используемой в глобальных компьютерных сетях; современными способами в работе с</p>	<p>бухгалтерском учете, Положений по бухгалтерскому учету, Инструкций по бухгалтерскому учету.</p>
--	--------------------------------	---	---	--	--

				<p>компьютером как средством управления информацией;</p> <p>навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях для решения профессиональных задач;</p> <p>основными информационными технологиями переработки и защиты информации; базовыми Интернет-сервисами и технологиями;</p> <p>возможностями Интернет - технологий в различных областях человеческой деятельности и навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.</p>	
<p>Участвовать в управлении организациями различных уровней.</p>	<p>Организации различных уровней.</p>	<p>Управление организациями различных уровней.</p>	<p>ПКО-11 Готов применять методы современной экономической науки в профессионально-педагогической деятельности</p>	<p>ПКО 11.1.Знать:</p> <p>источники социально-экономической информации; аналитические подходы к исследованию закономерностей развития и функционирования современной экономики;</p> <p>особенности развития российской экономики, направления экономической политики государства;</p> <p>методы исследования динамики и взаимосвязи экономических явлений;</p> <p>ПКО 11.2.Уметь:</p> <p>собирать, обобщать и анализировать необходимую экономическую информацию для решения конкретных теоретических и практических задач;</p> <p>выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения;</p> <p>осуществлять выбор средств для обработки экономических данных в соответствии с</p>	<p>ФЗ об образовании, ФЗ о бухгалтерском учете, Положений по бухгалтерскому учету, Инструкций по бухгалтерскому учету.</p>

				<p>поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p> <p>ПКО 11.3.Владеть: современными методами сбора и обработки необходимых данных, используемых в профессиональной деятельности; практическими навыками в области анализа деятельности экономических субъектов; методикой и методологией проведения научных экономических исследований.</p>	
--	--	--	--	---	--

5. Содержание НИР

Научно-исследовательская работа магистрантов может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых в ДГПУ в рамках научно-исследовательских программ;
- выступление на научно-практических конференциях, участие в работе круглых столов, проводимых в ДГПУ, а также в других вузах;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- подготовка и защита магистерской диссертации.

Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре). Примерный перечень форм научно-исследовательской работы магистрантов приводится в Приложении 1.

Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и сроки их исполнения указываются в соответствующем разделе индивидуального плана работы магистранта. План разрабатывается магистрантом совместно с научным руководителем на каждый учебный год с учетом работы по семестрам и утверждается научным руководителем программы.

Магистрант в конце каждого семестра публично докладывает о результатах выполнения индивидуального плана в части научно-исследовательской работы на научно-исследовательском семинаре. По результатам выполнения индивидуального плана работы в конце каждого семестра научным руководителем магистранта выставляется дифференцированная («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») итоговая оценка.

4. Сроки проведения и основные этапы НИР магистранта

НИР магистрантов выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре. Основными этапами НИР являются:

- планирование НИР (ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере; выбор магистрантом темы магистерской диссертации);
- непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе, публикация научных статей и др.;
- публичная защита выполненной работы.

Планирование НИР предусматривает разработку индивидуального плана магистранта.

Результаты научно-исследовательской работы магистрантов:

1-й семестр: планирование НИР магистранта, отражающееся в составлении и утверждении индивидуального плана работы; выбор и утверждение темы исследования, обоснование ее актуальности, изучение степени научной разработанности проблематики, аналитический обзор литературы по направлению диссертационного исследования, выступление на научной конференции или научно-исследовательском семинаре.

2-й семестр: сбор фактического материала для проведения диссертационного исследования. Результатами научно-исследовательской работы в этом семестре являются: утвержденная тема диссертации; утвержденный план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать; изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; публикация статьи по теме диссертационного исследования.

3-й семестр: завершение сбора фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией. Результатом научно-исследовательской работы является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Подготовка первой главы МГ. Публикация статьи или тезисов доклада по теме диссертационного исследования.

Результатом НИР в *4-м семестре* является подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

5. Руководство и контроль научно-исследовательской работы магистрантов

Руководство НИР магистранта осуществляет научный руководитель магистерской диссертации. Обсуждение плана и промежуточных результатов НИР проводится на выпускающей кафедре в рамках научно-исследовательского семинара с привлечением научных руководителей.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном отчете и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта, подписанный научным руководителем, должен быть представлен на выпускающую кафедру. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за текущий семестр, тексты докладов и выступлений магистрантов на научно-практических конференциях (круглых столах).

Магистранты, не предоставившие в срок отчета о научно-исследовательской работе и не получившие зачет, к предзащите магистерской диссертации не допускаются.

6. Методические рекомендации по составлению отчетов по научно-исследовательской работе

По итогам выполнения научно-исследовательской работы магистранту необходимо предоставить для утверждения научному руководителю отчет.

В отчете за 1 семестр нужно написать о направлении диссертационного исследования, указать количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, выбранных для последующего анализа. Отметить выступление на научно-практической конференции (круглом столе, семинаре). К отчету необходимо приложить предварительный библиографический список по направлению диссертационного исследования.

Отчет за 2 семестр по форме может представлять введение к диссертационной работе, в котором отражается актуальность, объект, предмет и методы исследования. К отчету прилагается статья по теме диссертационного исследования. Примерный объем

статьи -2-4 страницы формата А4, написанных шрифтом TimesNewRoman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

В отчете за 2 семестр нужно кратко в виде тезисов (не более 2-х страниц) изложить результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, дать оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, указать, какой личный вклад вносит магистрант в разработку темы. Необходимо отметить выступление на научно-практических конференциях. К отчету прилагается статья по теме диссертационного исследования. По форме это может быть Глава 1 диссертационного исследования. Примерный объем отчета – 20 страниц формата А4, написанных шрифтом TimesNewRoman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

Приложение 1

Виды и содержание научно-исследовательской работы магистрантов

Виды и содержание НИР	Отчетная документация
Составление библиографии по теме магистерской диссертации	Картотека литературных источников: к литературным источникам относятся монографии, авторефераты диссертаций, диссертации, статьи в сборнике научных трудов, статьи в научных журналах и прочее.
Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация	Описание организации и методов исследования (вторая глава диссертация). Интерпретация полученных результатов
Написание научной статьи по проблеме исследования	Статья и заключение научного руководителя
Выступление на научной конференции по проблеме исследования	Отзыв о выступлении в характеристике магистранта
Выступление на научном семинаре кафедры	Заключение выпускающей кафедры об уровне исследования
Отчет о научно-исследовательской работе в семестре	Отчет о НИР. Характеристика руководителя о результатах НИР магистрантов