

**Министерство просвещения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический  
университет им. Р.Гамзатова"**

Кафедра социальной педагогики и социальной работы

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. начальника УМУ  
 Гаджиев Р.Д.  
«    »      2025 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.02(У) Учебная практика (социальная защита семьи и детства)**

**Направление подготовки -44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

**Профиль подготовки - «Психология и социальная педагогика»**

**Квалификация - *Бакалавр***

**Формы и сроки обучения - заочная – 4года, 6 месяцев**

**Махачкала, 2025**

## 1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Целью Учебной практики (социальная защита семьи и детства) является систематизация теоретических знаний по Социальной работе в процессе практической деятельности социального работника для формирования активной профессиональной позиции.

## 2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

- 2.1. Вид практики – учебная практика.
- 2.2. Тип практики – учебная практика
- 2.3. Способ проведения практики – стационарная, выездная.
- 2.4. Форма проведения практики – дискретно - путём чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной социальной практики: ПК-1; ПК-2;

отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите.	ПК-1. способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	Знать: основные концепции и теории в области психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы Уметь: проводить объективный анализ проблем человека, составлять программы профилактики, коррекции, реабилитации социальных отношений Владеть: навыками диагностики, анализа и коррекции социальных проблем
	ПК-2. способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты	Знать: основные методы социальной диагностики и терапии Уметь: оказывать социальную помощь нуждающимся в ней путём консультирования, адаптации, реабилитации и ресоциализации Владеть: приемами диагностики и терапии различных социальных проблем населения

## 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Место практики в структуре ООП: вариативная часть блока Б 2. Учебная практика, Учебная социальная практика по профилю «Социальная работа» закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин «Психология человека», «Педагогика», а так

же дисциплин модуля «Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ», вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию компетенций.

## 5. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебно- ознакомительная практика проводится на базе структурных подразделений ФГБОУ ВО «ДГПУ», библиотеки, интернет-классы ДГПУ, школы РД.

## 6. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 3 зачетных единиц, 108 часов, 2 недели. Итоговая форма контроля – зачет. Практика проводится в 5 семестре.

### Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды деятельности, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1.	Подготовительно-рефлексивный этап  Пассивная практика	<p><i>Выбор</i> учебных заведений для прохождения практики, распределение практикантов по структурным подразделениям, определение руководителей.</p> <p><i>Предварительная</i> подготовка студентов к практике: вводные лекции: «Этика социального работника»; «Методы техники и приборы в социальной работе»; индивидуальные консультации социальных работников; семинар «Содержание и задачи практики. Технология составления отчетной документации».</p>	Собеседование и консультирование. Проверка наличия у студентов документации по практике. Самоанализ готовности к практике.
2.	Адаптационный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Сбор социально-диагностического материала</i></li> </ul> <p>Знакомство с учебно-методической базой учреждения, структурными подразделениями. Знакомство с организацией труда, с годовыми планами работы, расписанием занятий и правилами внутреннего распорядка. Изучение образовательной, социальной среды, системы организации учебно-воспитательного процесса, его специфики. Изучение перспективного и текущих планов работы.</p>	Краткий отчет с характеристикой структурного подразделения (место нахождения, кадровый состав, материальная база, характеристика). Обобщающий анализ теоретического обучения.

		<p>Оформление документов практиканта (дневник, протоколы). Составление плана прохождения практики и его утверждение.</p>	<p>Обобщающий анализ структурного подразделения.</p>
3.	<p>Деятельностный этап:</p>	<p>Подготовительная работа Выбор методов и методик исследования. Наблюдение, анализ продуктов деятельности, интервью тестирование, беседа с учителями и соц.работниками. Использование метода социальных оценок. Статистическая обработка экспериментальных данных. Подбор методов и методик для диагностики познавательной, эмоциональной, волевой, потребностной, мотивационной, личностной сферы субъектов социальной работы. Обобщающий анализ полученных данных и запись в дневнике. Обработка протоколов исследования. Оформление методических и диагностических материалов. Статистическая обработка экспериментальных данных. Диагностическая работа с коллективом Оформление методических и диагностических материалов. Составление индивидуального плана работы на период учебной практики. Статистическая обработка экспериментальных данных.</p>	<p>Описание опыта использования методов. Совместный анализ протоколов наблюдения, тестирования, бесед, интервью и анализа продуктов деятельности. Общие выводы и рекомендации по коррекции конкретных сфер социальной работы.</p>

4.	Заключительный этап	Оформление документации (дневника, характеристик, протоколов исследования). Статистическая обработка экспериментальных данных. Участие в заключительной конференции; Подведение итогов практики на заседаниях кафедр и ученого совета института;	Проверка отчетной документации. Защита отчета студентов. зачет.

По итогам учебной практики представляется отчёт по следующей форме:

Итогом этапа является оформление: Журнала по технике безопасности. Совместного рабочего графика (плана) проведения Учебной социальной практики, по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа». Индивидуального задания обучающегося, выполняемого в период учебной практики. Отчет о выполнении заданий. По результатам учебной практики проводится зачет, к которому практикант должен предоставить всю отчетно-методическую документацию.

Отчет о выполнении заданий по практике:

Оформление дневника учебной практики.

Дневник учебной практики включает в себя: совместный план (график) прохождения практики, отчет студента об итогах практики, аттестационный лист прохождения практики, отчет о выполнении заданий по психологии, отчет о выполнении заданий по психологии. На протяжении всего периода прохождения практики в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимые материалы, а затем представить их в виде оформленного отчета о выполнении заданий практике своему руководителю.

Индивидуальный отчёт:

- титульный лист (*ФИО, группа, место прохождения практики, научный руководитель*);

- отчёт в свободной форме (*цель, задачи практики, какие данные были собраны для исследования по выбранной теме, какие методы исследования применялись, какие результаты исследования получены*);

## **7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Формируемые компетенции/ предмет оценивания	Вид и форма текущей аттестации*	Методы формирования компетенции	Показатели оценки /объект оценивания
	Форма промежуточной (в семестре) аттестации**		
ПК-1;ПК-2;	УСК/зачет	Кейсы профессиональной рефлексии, составление портфолио профессиональная рефлексия	Качество подготовленных материалов-адекватность поставленным задачам, валидность методов качество докладов, участие в обсуждении вопросов темы занятия
	ВК, ПРС/ зачет	Написание научной работы блоку психологических дисциплин по программам бакалавриата, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	Учебно-ознакомительно-методических указаний для обучающихся для освоения дисциплины по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации

\*\*Устный контроль (УСК) – сообщение на заседаниях кафедры, индивидуальные беседы с руководителем

### **Критерии оценивания выполнения заданий.**

При оценивании результатов выполнения заданий используется 4-балльная шкала оценок.

«Отлично» – ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы; обнаружил умение правильно определять и эффективно осуществлять основные профессиональные задачи, варьировать способы и результаты их решения с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей; проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру; в установленные сроки представил качественный и аккуратно оформленный отчет о выполнении заданий; продемонстрировал полное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

«Хорошо» – ставится студенту, который полностью выполнил намеченный на период практики объем работы, обнаружил умение определять основные профессиональные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте; а также если в процессе работы им были допущены незначительные методические ошибки, небрежность и неточности в

оформлении отчетной документации; продемонстрировал достаточное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

«Удовлетворительно» – ставится студенту, который выполнил требуемый объем работы, но не показал глубокого знания психолого-педагогической теории и умения применять её на практике, допускал ошибки в планировании и проведении профессиональных видов деятельности, не учитывал, в достаточной степени, возрастные и индивидуальные особенности детей, допустил ошибки в оформлении отчетной документации; продемонстрировал частичное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

«Неудовлетворительно» – ставится студенту, который не выполнил требуемый объем работы, обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории и неумение применять её для выдвижения и реализации профессиональных задач, обнаружил неумение устанавливать правильные взаимоотношения с детьми и организовывать педагогически целесообразную деятельность последних, а также, если студентом допускались грубые методические и фактические ошибки и не была представлена на проверку в установленный срок отчетная документация; проверяемые компетенции сформированы частично, отсутствует готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

№ п/п		умения	Оценка				
			1	2	3	4	5
1	1.1	Понимание проблемы					
	1.2	Анализировать ход и результаты Учебно- ознакомительного процесса					
	1.3	Планирование результатов					
	1.4	Оценка результата					
	1.5	Особенности полученных результатов					
2	2.1	поиск информации					
	2.2	Обработка полученной информации					
3	3.1	Структурирование доклада					
4	4.1	Соответствие научному статусу					
5	5.1	Логика изложения					
	5.2	Экспертирования					
	5.3	Владение профессиональной рефлексией					

#### Работа с информацией

##### *Поиск информации*

Задаёт вопросы по ходу работы		1 балл
Называет пробелы в информации по вопросу		2 балла
Назвал виды источников, необходимые для работы		3 балла
Выделил вопросы для сравнения информации из нескольких источников		4 балла

Выделил вопросы для сравнения информации из нескольких источников		5 баллов
---	--	----------

*Обработка информации*

Воспроизвел аргументы и вывод		1 балл
Привел пример, подтверждающий вывод		2 балла
Сделал вывод и привел аргументы		3 балла
Сделал вывод на основе критического анализа		4 балла
Подтвердил вывод собственной аргументацией		5 баллов

Максимальное число баллов – 15

Работа над научной статьей

*Проведение*

Допущены большие отклонения, работа имеет незавершенный вид, не использованы знания		1 балл
Допущены отклонения слабо использованы знания и умения		2 балла
Продемонстрировано практическое применение знаний и умений в нетиповых ситуациях		3 балла
Работа выполнена, использовано умение готовить материал в наглядной форме для его презентации		4 балла
Работа выполнена качественно и творчески, материал представлен в наглядной форме для его презентации, умело структурирован		5 баллов

Максимальное число баллов – 15

Оформление работы

*Соответствие норме*

Не соблюдает нормы		1 балл
Неточное соблюдение норм		2 балла
Соблюдает нормы, заданные образцом		3 балла
Использует вспомогательную графику		4 балла
Изложил тему со сложной структурой, использовал вспомогательные средства. Сделал презентацию		5 баллов

Максимальное число баллов – 15

Коммуникация

*Устная коммуникация*

Речь не соответствует норме		1 балл
Речь соответствует норме, обращается к тексту		2 балла
Подготовил план, соблюдает нормы речи и регламент		3 балла
Использовал предложенные невербальные средства или наглядные материалы		4 балла
Самостоятельно использовал невербальные средства или наглядные материалы		5 баллов

*Продуктивная коммуникация*

Односложные ответы		1 балл
Развернутый ответ		2 балла
Привел дополнительную информацию		3 балла
Привел объяснения или дополнительную информацию		4 балла
Апеллировал к данным, авторитету или опыту, привел дополнительные аргументы		5 баллов

*Владение рефлексией*

Высказал впечатление от работы		1 балл
Назвал сильные стороны работы		2 балла
Назвал слабые стороны работы		3 балла

Указал причины успехов и неудач		4 балла
Предложил способ исключения неудач		5 баллов

*Максимальное число баллов –15*

Дикция, лексикон, личное обаяние, логика изложения и презентация представления результатов

*Максимальное число баллов – 40*

## **Методические материалы, определяющие процедуру оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики**

### ***1. Нормативные документы***

Процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики определяется следующими нормативными документами:

- Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ДГПУ;
- Положение о практической подготовке обучающихся.

Процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики предусматривает:

- предоставление обучающимися необходимых отчетных материалов;
- обязательно участие и выступление на отчетной конференции по практике с использованием мультимедийной презентации.

### ***2. Порядок оформления отчета***

Итоговый отчет по производственной педагогической, вожатской практике студенты готовят в виде устного выступления с использованием мультимедийной презентации на основании материалов работы в и выполненных заданий по практике. В ходе подготовки отчета используются фото- видео-материалы с практики.

#### *Содержательные требования к выступлению*

Отчет по итогам практики включает описание основных видов деятельности в период практики, итоги выполнения заданий, содержат рефлексивную оценку результативности практики по решению поставленных задач и анализ проблем, возникших в ходе практики. Основное внимание в ходе выступления должно быть уделено обобщению и анализу результатов практики.

#### *Стилистические требования к выступлению*

Выступление должно обладать структурной и содержательной целостностью, опираться на взаимосвязь теоретических положений и результатов, полученных в ходе прохождения практики. Все смысловые блоки выступления должны быть соединены логическими переходами, крупные содержательные блоки завершаться резюмирующими суждениями, а заключительная часть - выводами, сформулированными кратко и четко.

#### *Технические требования к оформлению электронной презентации*

Электронная презентация оформляется в программе MicrosoftPowerPoint.

Электронная презентация должна отражать основные содержательные блоки выступления. Стиль оформления презентации и анимационные

эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации. Основную часть презентации должны составлять фото-и видеоматериалы, подготовленные студентами в ходе прохождения практики.

В виде текста оформляются основные положения и выводы, которые должны быть сформулированы кратко и четко. Рекомендуемые размеры шрифта для заголовков - не менее 24, ля информации - не менее 18.

### ***3. Порядок защиты отчета***

Защита отчета проводится на итоговой конференции с обязательным участием всех обучающихся, проходивших практику. На защите отчета могут присутствовать сотрудники кафедр, принимавших участие в организации и проведении практики, представители факультета и иные лица, приглашенные руководителями практики и (или) руководством факультета (кафедры). К защите допускаются студенты, выполнившие все задания по практике, установленные программой практики. В ходе представления отчета по практике дополнительные, уточняющие вопросы по отчету могут быть заданы выступающему после презентации отчета.

Регламент защиты:

- выступление обучающегося с отчетом с использованием мультимедийной презентации (до 10 минут);
- ответы обучающихся на вопросы (до 5 мин);
- свободная дискуссия.

Решение об оценке за практику принимается руководителем на основе результатов работы студентов по выполнению заданий по практике с учетом результатов защиты отчета.

### ***4. Требования к самостоятельной работе студентов на практике.***

Самостоятельная работа студентов представляет важную часть производственной, педагогической практике классное руководство. Учебно-методическое обеспечение осуществляется путём проведения теоретических и практических разъяснений в рамках учебных занятий по соответствующим учебным дисциплинам, а также в виде инструкций и рекомендаций руководителя по каждому блоку заданий. После этого студенты работают самостоятельно, но их деятельность и ее результаты регулярно контролируются и проверяются.

Результаты выполнения исследовательских заданий в период прохождения практики фиксируются руководителем и служат основой оценивания результатов обучения по производственной педагогической практике классное руководство.

В течение периода практики осуществляется контроль выполнения заданий, реализация знаний и навыков, полученных студентами образовательных организациях.

По итогам практики составляется индивидуальный отчёт по практике, в защите которого участвуют студенты всей группы. При этом каждый студент должен знать и способен объяснить представленный в отчете фактический, собранный в ходе практики, соотнести полученные результаты с поставленными задачами практики, анализировать проблемы, возникшие в

ходе практики, и отвечать на поставленные вопросы.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

1. Социология медицины [Электронный ресурс]: руководство / Решетников А. В. - 2-е изд., доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 864 с. : ил. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>
2. Организационная психология [Текст] : учебник для акад. бакалавриата, студентов вузов, обучающихся по гуманитар. направлениям и специальностям / Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова ; под ред. А. В. Карпова. - М. : Юрайт, 2015. - 570, [1] с. : ил.
3. Зуб А. Т. Психология управления [Текст] : учебник и практикум для акад. бакалавриата, студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / Зуб А. Т. ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - М. : Юрайт, 2015. - 372, [1] с. : ил.
4. Захарова Л. Н. Психология управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Захарова Л. Н. - М. : Логос, 2012. - 376 с. - (Новая университетская библиотека). - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>

Дополнительная литература

1. Социология медицины - реформе здравоохранения [Текст] : науч. тр. Всерос. науч.-практ. конф., Волгоград, 13-14 окт. 2010 г. / рец.: Сердюков А. Г., Кирьянов В. И. ; Минздравсоцразвития РФ, Адм. г. Волгограда, ВолГМУ ; рец.: А. Г. Сердюков, В. И. Кирьянов. - Волгоград : Изд-во ВолГМУ, 2010. - 318 с.
2. Троцук И. В. Качественное социологическое исследование: предпосылки и логика поведения [Электронный ресурс] : конспект лекций / Троцук И. В. - М. : РУДН, 2008. - 114 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>
3. Процедуры и методы социологического исследования. Кн. 1. Классическое социологическое исследование [Электронный ресурс] : практикум / сост. : А.С. Готлиб и др. ; под общ. ред. А.С. Готлиб. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - 196 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Процедуры и методы социологического исследования. Кн. 2. Классическое социологическое исследование [Электронный ресурс] : практикум / сост. : А.С. Готлиб и др. ; под общ. ред. А.С. Готлиб. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - 363 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>
5. Климантова Г. И. Методология и методы социологического исследования [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Социология", "Социальная работа" / Климантова Г. И., Черняк Е. М., Щегорцов А. А. - М. : Дашков и Ко, 2015. - 255, [1] с. - (Учебные издания для бакалавров).
6. Управление здравоохранением на современном этапе [Электронный ресурс] / Агапитов А. Е., Белов А. Ю., Дзизинский А. А. и др. ; под ред. В. И. Стародубова, Д. В. Пивеня. - М. : Менеджер здравоохранения, 2007. - 128 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>
7. Комаров Е. И. Управление эффективностью социальных учреждений

[Текст] : учебно-практ. пособие / Комаров Е. И., Стрельникова Н. Н., Малофеев И. В. - М. : Дашков и Ко, 2016. - 301, [1] с. : ил., табл.

8. Граждан В. Д. Социология управления [Текст] : учебник для бакалавров, студентов вузов для направлений подготовки "Гос. и муницип. управление" и "Социология" / Граждан В. Д. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 607, [1] с.

Периодическая литература:

Вестник ДГПУ. Психолого-педагогические науки.

Психология в школе

Психологический журнал

Психология в образовании

- «Известия ДГПУ»;

- «Народное образование»;

- «Высшее образование в России»

- «Alma Mater»(Вестник высшей школы)

- «Педагогика»;

### Интернет-ресурсы

1.КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>

2. EBSCO Publishing-доступ к мультидисциплинарнымполнотекстовым базам данных и документам.

3. Научная электронная библиотека Elibrary.ru

4.Автоматизированная система управления «Спрут» (Деканат, Библиотека),

5.ЭБС «Университетская библиотека онлайн»,

6.Гарант, электронное издание УМК.

Виртуальные справочные службы, Библиотеки, Англоязычные ресурсы и порталы по экономике, Профессиональная поисковая система ScienceDirect, Профессиональная поисковая система JSTOR, Профессиональная поисковая система ProQuest, Профессиональная поисковая система НЭБ, Профессиональная поисковая система EconLit, иные ИСС

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При прохождении практики используется материально-техническая база профильной организации. Сеть экспериментальных площадок, лекционные залы, кабинеты и компьютерные классы, услуги библиотек.

Интернет ресурс	Перечень оборудования	Место расположения
diss.rsl.ru База данных «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» содержит полные тексты авторефератов диссертаций и диссертационных работ по всем отраслям знаний	аппарат психоэмоциональной коррекции АПЭК-6; цветодинамический проектор «Плазма -250»; ноутбук ASUS X51RL, мультимедиапроектор Sanjo SW 35	РД, г.Махачкала, пр.Ярагского, 55 кабинет психологии РД, г.Махачкала, ул.Советская ,25 кабинет психологии РД, г.Махачкала, ул.Ирчи Казака, 29 кабинет психологии РД, г.Махачкала, ул.Ирчи Казака, 27 кабинет психологии МГБОУ № 5, 13, 17, 23
elibrary.ru ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» содержит базы данных	Телевизор ERISSON 2120, видеоплеер GH318, магнитофон Panasonic	РД, г.Махачкала, пр.Ярагского, 57 ДГПУ , корп.5, ФИЯ лингафонный кабинет

полнотекстовых российских журналов различной тематики (более 31000 наименований)		
biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн» специализируется на учебных материалах для вузов, обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам – первоисточникам, учебной и научной литературе ведущих издательств	Ноутбук Sanjo SW35, мультимедиапроектор NEC VERSA FM 340	РД, г. Махачкала, пр. Ярагского, 57 ДГПУ, корп. 5, ФСПиП, кабинет педагогической психологии
iprbookshop.ru ЭБС «IPRbooks» учебные, научные издания и периодика, представленные более 300 федеральными, региональными и вузовскими издательствами, научно-исследовательскими институтами и ведущими коллективами «Консультант» «Гарант»	ноутбук ASUS X51RL, мультимедиапроектор Sanjo SW 35	РД, г. Махачкала, пр. Ярагского, 57 ДГПУ, корп. 5, ауд. 5.0.

## **10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ВО по направлению подготовки педагогическое образование.

Законодательство Российской Федерации в соответствии с основополагающими международными документами в области образования, предусматривает принцип равных прав на образование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Получение образования лицами данной категории является одним из основных и неотъемлемых условий их успешной социализации, обеспечения их полноценного участия в жизни общества, эффективной самореализации в различных видах профессиональной и социальной деятельности, в том числе в осуществлении педагогической деятельности.

Условия организации практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда. При необходимости при прохождении практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, с

учетом профессионального вида деятельности и выполняемых профессиональных задач, характера труда. Специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья включают в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций (выбрать необходимое и/или указать другие условия).

Практическое обучение инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В целях доступности практического обучения инвалидам и лицам с ограниченными

возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный

шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании занятий
- визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их
- размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного

доступа обучающихся в помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Кроме того, необходимо организовать консультативно-методическую, организационно-педагогическую поддержку и техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе практики:

1. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

2. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Институт согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик Институт направляет студентов с ОВЗ и инвалидов на специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций (специализированные образовательные организации).