

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»

Кафедра педагогики и технологии начального образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б2.В.02(У) РЕШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ

Направление подготовки – 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) – Начальное образование

Квалификация выпускника – бакалавр

Формы обучения – очная, заочная

Сроки обучения – 4 года, 4 года 6 месяцев

Махачкала, 2025

1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Цель: развитие общепрофессиональных компетенций, обучающихся в процессе овладения нормами компетентных предметных действий в ходе индивидуального и совместного анализа и разрешения профессиональных задач в целях повышения качества профессиональной подготовленности студентов.

При изучении дисциплины перед студентами стоят следующие **задачи** ее освоения:

1. Систематизация и обобщение имеющихся знаний основ педагогической науки, знакомство обучающихся с базовыми понятиями теории курса;
2. Получение в рамках базовых форм развитой практики использования учебной информации как средства реализации собственной деятельности;
3. Развитие навыков адекватного восприятия, оценки и разрешения профессионально подобных ситуаций;
4. Развитие коммуникативных, диагностических, проектировочных, организационных умений будущих педагогов;

Формирование когнитивных умений и навыков обучающихся, необходимых для повышения уровня профессиональной компетентности.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

- 1) вид практики: учебная;
- 2) форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для ее проведения;
- 3) тип учебной практики: ознакомительная;
- 4) способ проведения практики: стационарная.

Вид практики – учебная практика (решение профессиональных задач).

Форма проведения - дискретно, проходит в виде выездных мастер-классов путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики.

Типы практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная педагогическая практика, классное руководство ориентирует на педагогическую деятельность, ее прохождение направлено на формирование и развитие следующих **компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК - 2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК - 2.2 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ОПК - 2.3 Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
ОПК - 6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации	ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие

<p>обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями .</p>	<p>проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития</p>
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др</p>
<p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС</p> <p>ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)</p> <p>ПК-2.3. Демонстрирует способы оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления</p> <p>ПК-2.4. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ. ПК-2.5. Объясняет и анализирует поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности</p>

В результате прохождения практики учащиеся **должны:**

Шифр компетенции	Результаты освоения компетенций:
ОПК - 2	<p>знать: принципы и нормативные требования, предъявляемые к разработке содержания основных и дополнительных образовательных программ, как в целом, так и по отдельным компонентам, в том числе с использованием информационно - коммуникационных технологий.</p> <p>уметь: разрабатывать содержание основных и дополнительных образовательных</p>

	<p>программ, как в целом, так и по отдельным компонентам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>владеть: навыками участия в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно -коммуникационных технологий)</p>
ОПК-6	<p>знать: особенности организации воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; требования ФГОС; содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; основы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания</p> <p>уметь: ставить диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся; применять психолого-педагогические технологии для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>владеть: основами проектирования; приемами организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития; технологиями помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления</p>
ОПК-7	<p>знать: особенности взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития</p> <p>уметь: взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p> <p>владеть: навыками взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ.</p>
ПК-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательных программ и методов их реализации в соответствии с требованиями ФГОС; • содержание, организационные формы, технологии воспитательной работы в школе; • систему планирования и организации воспитательной работы с детским коллективом; • этапы подготовки и проведения воспитательных мероприятий, коллективных творческих дел; • особенности формирования и функционирования детского коллектива, органов ученического самоуправления; • деятельность Общероссийской общественногосударственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников». <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проектировать способы организации различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и

<p>других мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> • организовывать деятельность в области подготовки и проведения воспитательных мероприятий; • оказывать помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления, разновозрастных детско-взрослых общностей; • защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации или неблагоприятных условиях; • анализировать реальное состояние дел в группе детей, поддерживать в детском коллективе позитивные межличностные отношения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями реализации интерактивных форм и методов воспитательной работы, организации воспитательных мероприятий; • методами организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся, способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ; • способами регулирования поведения воспитанников для обеспечения безопасной образовательной среды; • методами организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся, способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ
--

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Практика Б2.В.02 (У) «Решение профессиональных задач» относится к вариативной части, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование».

Практика Б2.В.02(У) «Решение профессиональных задач» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Психологические основы воспитательной деятельности», «Педагогика», «Психология», и др.. Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Технологии организации воспитательных практик», «Обучение лиц с ОВЗ» и выполнения заданий (производственной практики, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика «Решение профессиональных задач» входит в Блок 2 «Практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» и профилю «Начальное образование». Данный тип практики непосредственно ориентирован на профессионально-практическую подготовку студента.

Общая трудоемкость дисциплины определяется базовым учебным планом и составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

6. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Минимальное количество часов контактной работы с преподавателем - 1 часа. Данная практика проходит на 4 курсе в 7 семестр.

общая продолжительность практики составляет 2 недели (14 дней).

№	Этапы	Содержание деятельности	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. Знакомство с целями, задачами и содержанием воспитательной практики, профессиональными и социальными ролями педагога	4	Участие в установочной конференции. Правила внутреннего трудового распорядка организации. Правила по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности. Индивидуальные планы прохождения практики. Индивидуальная книжка обучающегося по практической подготовке (в рамках практики).
2.	Основной этап	1. Участие в разработке плана воспитательной деятельности. Знакомство с содержанием, видами и формами воспитательной деятельности в образовательной организации. Проектирование целей и задач воспитания в классном коллективе. 2. Освоение электронных ресурсов, с которыми работает образовательная организация (электронный журнал, ресурсы Российской электронной школы, сайт организации). 3. Определение места и роли образовательной организации в социуме, включая социальное партнерство. Знакомство с педагогическим коллективом (в том числе, с использованием сайта образовательной организации, социальных сетей) 4. Реализация личностно - ориентированной деятельности по воспитанию и социализации обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, в том числе, детей с ОВЗ, формированию классного коллектива. 5. Персонализация результатов воспитательной деятельности: разработка индивидуальных образовательных траекторий и обеспечение	96	1. План воспитательной деятельности (классного руководителя, учителя-предметника, тьютора, педагога дополнительного образования и пр.). 2. Заполнение электронного журнала, практика дистанционного общения с родителями, освоение алгоритма размещения на сайте школы информации о мероприятиях класса. 3. Эссе «Миссия образовательной организации и ее коллектив» 4. Исследование особенностей классного коллектива (социометрия, тревожность и пр.), выявление детей, требующих педагогической поддержки. 5. План индивидуальной образовательной траектории обучающегося. 6. Портфолио по всем видам воспитательной деятельности: коллективные творческие дела, проекты, волонтерство, воспитательные события, воспитательные мероприятия предметной направленности, стратегические сессии, дизайн-сессии, форматы брифинги, воркшопы и другие традиционные и инновационные формы воспитательной работы. План воспитательного мероприятия

		<p>предпрофессионального самоопределения, в том числе, с использованием ресурсов социально- педагогического партнёрства.</p> <p>6. Проектирование и реализация коллективных творческих дел, волонтерства, воспитательных событий (по планам школы или классного руководителя, составленных на основе рекомендованной Примерной программы воспитания как неотъемлемой части Основной образовательной программы школы по направлениям: «Школьный урок», «Классное руководство», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация», «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Организация предметно -эстетической среды»).</p> <p>7. Изучение форм, методов, актуальной тематики взаимодействия с родителями.</p> <p>8. Изучение и использование воспитательных ресурсов организации в рамках сетевого общественно-государственного взаимодействия.</p>		<p>по профилактике наркотической, алкогольной, интернет- зависимости.</p> <p>7. План родительского собрания, онлайн встречи по актуальной тематике.</p> <p>Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.</p> <p>8. План мероприятия с использованием воспитательных возможностей сетевого взаимодействия образовательной организации.</p>
3.	Заключительный этап	<p>Самоанализ педагогической воспитательной деятельности.</p> <p>Участие в конференции по итогам практики.</p> <p>Прохождение промежуточной аттестации: сдача руководителю практики отдельных заданий.</p>	8	<p>Отчет о прохождении практики. Индивидуальная книжка обучающегося.</p> <p>Проверка выполненных заданий по практике и отчетных материалов.</p>

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

№	Содержание деятельности	Формы текущего контроля
1	Знакомство с организационно-правовыми и иными основаниями деятельности образовательной организации.	Аналитическая справка о соответствии реализуемой образовательной программы требованиям ФГОС и

		действующего законодательства.
2	Знакомство с содержанием, видами и формами воспитательной деятельности в образовательной организации. Проектирование целей и задач воспитания в классном коллективе.	План воспитательной деятельности (классного руководителя, учителя-предметника, тьютора, педагога дополнительного образования и пр.).
3	Освоение электронных ресурсов, с которыми работает образовательная организация (электронный журнал, ресурсы Российской электронной школы, сайт организации).	Проект учебного курса или элемента учебного курса в цифровой образовательной среде.
4	Реализация лично-ориентированной деятельности по воспитанию и социализации обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, в том числе, детей с ОВЗ, формированию классного коллектива.	Сценарий индивидуальных образовательных траекторий и обеспечение предпрофессионального самоопределения, в том числе, с использованием ресурсов социально-педагогического партнёрства.
5	Исследование особенностей классного коллектива (социометрия, тревожность и пр.), выявление детей, требующих педагогической поддержки.	Портфолио по видам воспитательной деятельности (коллективные творческие дела, проекты, волонтерство, воспитательные события, воспитательные мероприятия предметной направленности, стратегические сессии, дизайн-сессии, форматы брифинги, воркшопы и другие традиционные и инновационные формы воспитательной работы). План воспитательного мероприятия по профилактике наркотической, алкогольной, интернет-зависимости.
6	Исследование особенностей взаимодействия с родителями и иными законными представителями обучающихся. Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.	План родительского собрания.

Для оценки уровня сформированности компетенций в ходе практики используются следующие критерии:

Код и наименование компетенции и для ОП ВО, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Шкала оценивания			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	«зачтено»			«не зачтено»
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ,	Участствует в разработке основных и дополнительных образовательных программ,	Участствует в разработке основных и дополнительных образовательных программ,	Участствует в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать	Не участвует в разработке основных и дополнительных образовательных программ, не разрабатывать

<p>разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p>	<p>разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий), допуская несущественные неточности. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования, допуская несущественные неточности. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов, допуская несущественные неточности.</p>	<p>отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий), допуская существенные ошибки. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования), допуская существенные ошибки. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов), допуская существенные ошибки.</p>	<p>отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) Не разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. Не способен осуществлять отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p>
<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>Грамотно и безошибочно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания основ применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), не испытывает затруднений. Представляет, полностью без затруднений обосновывает и</p>	<p>Грамотно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания основ применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), испытывает незначительные затруднения, которые легко исправляет. Представляет, достаточно</p>	<p>Использует профессиональную терминологию не всегда грамотно, демонстрируя при этом знания основ применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), испытывает затруднения, которые не всегда исправляет самостоятельно. Представляет частично, с</p>	<p>Не использует профессиональную терминологию или использует её неверно, не демонстрирует знания основ применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), испытывает затруднения, которые не исправляет даже после дополнительных вопросов. Не представляет и не решает задания на демонстрацию способности применять</p>

	<p>решает задания, демонстрируя индивидуальный подход, способность применять адресную помощь в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся в полной мере. Применяет творческий подход при решении задач по выявлению и организации работы с детьми с особыми образовательными потребностями, демонстрируя навыки оказания адресной помощи обучающимся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<p>обосновывает и решает большинство заданий, демонстрируя знание типовых подходов индивидуализации, способность применять адресную помощь в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся. Предлагает и обосновывает традиционное решение задач по выявлению и организации работы с детьми с особыми образовательными потребностями, демонстрируя навыки оказания адресной помощи обучающимся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>затруднениями обосновывает, и с трудом решает задания, демонстрируя способность применять адресную помощь в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся. Предлагает традиционное решение задач по выявлению и организации работы с детьми с особыми образовательными потребностями, демонстрируя навыки оказания адресной помощи обучающимся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, но обосновывает его не в полной мере, не проявляет лидерские качества и умения</p>	<p>адресную помощь в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся. Не предлагает решения задач по выявлению и организации работы с детьми с особыми образовательными потребностями, демонстрируя навыки оказания адресной помощи обучающимся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>
<p>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p>	<p>Не плохо взаимодействует со специалистами в рамках психолого-педагогического консилиума.</p>	<p>Слабо взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др</p>	<p>Не знает способы взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др</p>
<p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>Не достаточно хорошо способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>Слабо осуществляет целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>Совершенно не умеет осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики

1. Нормативные документы

Процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики определяется следующими нормативными документами:

- Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ДГПУ;
- Положение о практической подготовке обучающихся.

Процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики предусматривает:

- предоставление обучающимися необходимых отчетных материалов;
- обязательно участие и выступление на отчетной конференции по практике с использованием мультимедийной презентации.

2. Порядок оформления отчета

Итоговый отчет по производственной педагогической, вожатской практике студенты готовят в виде устного выступления с использованием мультимедийной презентации на основании материалов работы в и выполненных заданий по практике. В ходе подготовки отчета используются фото- видео-материалы с практики.

Содержательные требования к выступлению

Отчет по итогам практики включает описание основных видов деятельности в период практики, итоги выполнения заданий, содержат рефлексивную оценку результативности практики по решению поставленных задач и анализ проблем, возникших в ходе практики. Основное внимание в ходе выступления должно быть уделено обобщению и анализу результатов практики.

Стилистические требования к выступлению

Выступление должно обладать структурной и содержательной целостностью, опираться на взаимосвязь теоретических положений и результатов, полученных в ходе прохождения практики. Все смысловые блоки выступления должны быть соединены логическими переходами, крупные содержательные блоки завершаться резюмирующими суждениями, а заключительная часть - выводами, сформулированными кратко и четко.

Технические требования к оформлению электронной презентации

Электронная презентация оформляется в программе Microsoft PowerPoint.

Электронная презентация должна отражать основные содержательные блоки выступления. Стиль оформления презентации и анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации. Основную часть презентации должны составлять фото-и видеоматериалы, подготовленные студентами в ходе прохождения практики.

В виде текста оформляются основные положения и выводы, которые должны быть сформулированы кратко и четко. Рекомендуемые размеры шрифта для заголовков - не менее 24, для информации - не менее 18.

3. Порядок защиты отчета

Защита отчета проводится на итоговой конференции с обязательным участием всех обучающихся, проходивших практику. На защите отчета могут присутствовать сотрудники кафедр, принимавших участие в организации и проведении практики, представители факультета и иные лица, приглашенные руководителями практики и (или) руководством факультета (кафедры). К защите допускаются студенты, выполнившие все задания по практике, установленные программой практики. В ходе представления отчета по практике дополнительные, уточняющие вопросы по отчету могут быть заданы выступающему после презентации отчета.

Регламент защиты:

- выступление обучающегося с отчетом с использованием мультимедийной презентации (до 10 минут);
- ответы обучающихся на вопросы (до 5 мин);
- свободная дискуссия.

Решение об оценке за практику принимается руководителем на основе результатов работы студентов по выполнению заданий по практике с учетом результатов защиты отчета.

4. Требования к самостоятельной работе студентов на практике.

Самостоятельная работа студентов представляет важную часть производственной, педагогической практике классное руководство. Учебно-методическое обеспечение осуществляется путём проведения теоретических и практических разъяснений в рамках учебных занятий по соответствующим учебным дисциплинам, а также в виде инструкций и рекомендаций руководителя по каждому блоку заданий. После этого студенты работают самостоятельно, но их деятельность и ее результаты регулярно контролируются и проверяются.

Результаты выполнения исследовательских заданий в период прохождения практики фиксируются руководителем и служат основой оценивания результатов обучения по производственной педагогической практике классное руководство.

В течение периода практики осуществляется контроль выполнения заданий, реализация знаний и навыков, полученных студентами образовательных организациях.

По итогам практики составляется индивидуальный отчёт по практике, в защите которого участвуют студенты всей группы. При этом каждый студент должен знать и способен объяснить представленный в отчете фактический, собранный в ходе практики, соотнести полученные результаты с поставленными задачами практики, анализировать проблемы, возникшие в ходе практики, и отвечать на поставленные вопросы.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Основная литература

- 1.Федотова, Е. О. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : электронное учебное пособие. Хрестоматия / Е. О. Федотова. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. — 170 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/32087.html> (дата обращения: 05.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
- 2.Юдина, О. И. Педагогическая диагностика : практикум / О. И. Юдина. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 112 с. — ISBN 978-5-88838-888-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/33647.html> (дата обращения: 05.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
- 3.Спирин Л.Ф. Теория и технология педагогических задач /Под ред. П.И. Пидкасистого. М.: «Российское педагогическое агенство», 2007. — 174с.

Дополнительная литература

- 1.Бодина Е., Ашеулова К. Педагогические ситуации // Воспитание школьников, № 3,4,5,6,1998.
- 2.Воспитать человека: Сборник нормативно-правовых, научно-методических, организационно-практических материалов по проблемам воспитания. — М, 2003.
- 3.Гликман И.З. Теория и методика воспитания: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений. М.: ВЛАДОС-ПРЕСС, 2002. — 176 с.

4. Журавлёв В. И. Основы педагогической конфликтологии. Учебник. Российское педагогическое агентство. М., 1995.— 184 с.
4. Маленкова Л.И. Теория и методика воспитания. — М., 2002.
5. Реан А.А., Борловская Н.В., Розум С.И. Психология и педагогика. — СПб: Питер, 2004. — 432с.
6. Рожков М.И. Байбородова Л.В. Организация воспитательного процесса в школе: Учебное пособие для студентов высш. учеб. заведений. — М.: ВЧАДОС. 2000.—256с.
7. Рыбакова М.М. Конфликт и взаимодействие в педагогическом процессе. Кн. для учителя — М.: Просвещение, 1991.- 128с.
- Фопель К. Как научить детей сотрудничать? Психологические игры и упражнения: Практическое пособие / Пер. с нем. В 4х томах. Генезис, 1999.-160с.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека - elibrary.ru
2. Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
3. Сайт Федерального государственного образовательного стандарта www.standart.edu.ru
4. Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
5. Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>
1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. ЭБС Издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. Образовательная платформа «Юрайт» <https://www.urait.ru/>
4. НЭБ eLIBRARY https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
5. ЭБС IPR BOOKS <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Операционная система Window 7
2. Пакет Microsof Office
3. Power Point – программа для создания и проведения презентаций.
4. Графический редактор Potoshop

При прохождении практики используется материально-техническая база профильной организации.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и для инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены соответствующие здоровью формы и порядок проведения практики:

1. Разработка индивидуальных заданий.
2. Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных категорий обучающихся. При определении места практики для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида,

относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых студентом трудовых функций.

Составитель(и)/ Автор(ы) рабочей программы практики:

Абдулатипова Э.А. к.п.н., доцент.