

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический университет им.
Р.Гамзатова"

Кафедра педагогики и технологий дошкольного и дополнительного
образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О. 03(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Направление подготовки - 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) - «Управление дошкольной образовательной организацией»
Квалификация выпускника - Магистр
Форма обучения –заочная
Год приема – 2024

Махачкала, 2024

1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Цель педагогической практики состоит в развитии и совершенствовании профессионально-прикладных умений, навыков, в получении опыта профессиональной деятельности в сфере решения профессиональных задач по созданию психологически комфортной и безопасной образовательной среды в организации, реализации прав ребенка на практике, формированию у обучающихся профессионального самоопределения и навыков поведения на рынке труда и в образовательном процессе организации.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная

Форма проведения - дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики.

Тип практики - педагогическая

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика ориентирует на педагогическую деятельность, ее прохождение направлено на формирование и развитие следующих **компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК 1.1. Знает: приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования, в сфере научных исследований; законодательство о правах ребенка, трудовое законодательство; конвенцию о правах ребенка. ОПК 1.2. Умеет: применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. ОПК 1.3. Владеет: навыками применения правовых и этических норм в условиях реальных педагогических ситуаций.
ПК-1. Способен нести ответственность за собственную профессиональную компетентность в организации и управлении дошкольным образованием	ПК-1.1 Знает: особенности профессиональной деятельности в образовании; требования к сфере образования; пути и средства её изучения и развития. ПК-1.2 Умеет: решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития ПК-1.3 Владеет способами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ

	механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования.
ПК-2. Способность вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в области дошкольного образования	ПК-2.1 Знает: методологические основы исследовательской деятельности в образовании; ПК-2.2 Умеет: работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации; ПК- 2.3 Владеет: приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности.
ПК-3. Способность организовывать взаимодействие всех участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления, соответствующих целям развития дошкольной образовательной организации	ПК-3.1 Знает: теорию и историю, нормативно-правовые акты создания и функционирования органов государственно-общественного управления, модели взаимодействия государства и общества в образовании психолого-педагогические особенности коммуникаций в деятельности коллегиальных органов управления образованием; ПК-3.2 Умеет: отбирать и использовать соответствующие целям и условиям деятельности образовательной организации нормативные документы, разрабатывать локальные акты при создании и функционировании коллегиальных форм управления образованием; ПК-3.3 Владеет: адекватными конкретной ситуации действиями, позволяющими осуществлять мониторинг и поддержку деятельности коллегиальных органов управления образованием.
ПК-4. Способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики в сфере дошкольного образования	ПК-4.1 Знает: методы и приемы осуществления организационной поддержки педагогов; алгоритм создания органов государственно общественного управления в образовательной организации и разработки соответствующих локальных актов; ПК-4.2 Умеет: отбирать и поддерживать внешние и внутренние формы коммуникаций органов государственно-общественного управления образованием с учетом специфики образовательной среды организации; ПК-4.3 Владеет приемами организации взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений в аспекте реализации принципов и целей государственно-общественного управления образованием
ПК-5 Готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы дошкольного образования и ее	ПК-5.1 Знает: особенности организации образовательного процесса и методов управления образовательной организацией на соответствующем уровне образования;

макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	ПК-5.2 Умеет работать в команде, использовать комплекс методов анализа организационно-управленческой деятельности на соответствующем уровне образования; ПК-5.3 Владеет приемами и инструментарием экспертизы локальных актов образовательной организации, обеспечивающих реализацию деятельности коллегиальных органов управления, способен осуществлять их оценку.
--	---

В результате прохождения практики учащиеся должны:

Шифр компетенции	Результаты освоения компетенций:
ОПК-1	<p>Знать: приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования, в сфере научных исследований; законодательство о правах ребенка, трудовое законодательство; конвенцию о правах ребенка.</p> <p>Уметь: применять основные нормативно правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования.</p> <p>Владеть: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования</p>
ПК-1	<p>Знать: особенности профессиональной деятельности в образовании; требования к сфере образования; пути и средства её изучения и развития.</p> <p>Уметь: уметь: решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития</p> <p>Владеть: владеет способами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования.</p>
ПК-2	<p>Знать: методологические основы исследовательской деятельности в образовании;</p> <p>Уметь: работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации;</p> <p>Владеть: приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности.</p>
ПК-3	<p>Знать: теорию и историю, нормативно-правовые акты создания и функционирования органов государственно-общественного управления, модели взаимодействия</p>

	<p>государства и общества в образовании психолого-педагогические особенности коммуникаций в деятельности коллегиальных органов управления образованием;</p> <p>Уметь: отбирать и использовать соответствующие целям и условиям деятельности образовательной организации нормативные документы, разрабатывать локальные акты при создании и функционировании коллегиальных форм управления образованием;</p> <p>Владеть: адекватными конкретной ситуации действиями, позволяющими осуществлять мониторинг и поддержку деятельности коллегиальных органов управления образованием.</p>
ПК-4	<p>Знать: методы и приемы осуществления организационной поддержки педагогов; алгоритм создания органов государственного общественного управления в образовательной организации и разработки соответствующих локальных актов;</p> <p>Уметь: отбирать и поддерживать внешние и внутренние формы коммуникаций органов государственно-общественного управления образованием с учетом специфики образовательной среды организации;</p> <p>Владеть: приемами организации взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений в аспекте реализации принципов и целей государственно-общественного управления образованием</p>
ПК-5	<p>Знать: особенности организации образовательного процесса и методов управления образовательной организацией на соответствующем уровне образования;</p> <p>Уметь: работать в команде, использовать комплекс методов анализа организационно- управленческой деятельности на соответствующем уровне образования;</p> <p>Владеть: приемами и инструментарием экспертизы локальных актов образовательной организации, обеспечивающих реализацию деятельности коллегиальных органов управления, способен осуществлять их оценку.</p>

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Педагогическая практика является обязательным этапом обучения магистра в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом. Педагогическая практика входит в Блок 2 «Практика» ФГОС ВО подготовки магистра по направлению подготовки 44.04.01– Педагогическое образование, программа магистратуры «Управление дошкольной образовательной организацией»

Теоретическую основу педагогической практики составляют такие дисциплины как «Методология и методы научного исследования», «Проектирование образовательных систем».

Практика проходит на 2-м курсе, в 3-м семестре. Сроки проведения практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом. Количество недель, предусмотренных для освоения программы практик - 6

5. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Место проведения практики: кафедра педагогики и технологий дошкольного и дополнительного образования.

Практика проходит на 2-м курсе, в 3-м семестре. Сроки проведения практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом. Количество недель, предусмотренных для освоения программы практик – 6 недель (324ч./9 з.ед.)

6. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПОПРАКТИКЕ

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц (324 часов). Минимальное количество часов контактной работы с преподавателем - 18 часа.

Формой отчетности по итогам практики является **зачет с оценкой**.

№	Этапы	Содержание деятельности	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	<p>В рамках вводного этапа проводится установочная конференция. Магистранты инструктируются об основных целях и задачах практики, ее содержании, требованиях, предъявляемых к педагогической практике, формах отчетной документации. Магистранты знакомятся со своими методистами – индивидуальными руководителями педагогической практики, разрабатывают программу педагогической составляющей деятельности практиканта.</p> <p>В рамках <i>учебно-педагогической деятельности</i> практикант знакомится с условиями организации образовательного процесса, изучает педагогическую и учебно-методическую документацию (ФГОС ВО, учебный план, рабочая программа), знакомится с материально-технической базой вуза, составом преподавателей и студентов, с оснащением и организацией учебного процесса и предметно-развивающей/образовательной среды (кабинетами, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения и т. п.);</p> <p>Магистрант посещает лекции/занятия методиста и других преподавателей образовательной организации по согласованию с руководителем практики, посещает практические занятия (в соответствии с индивидуальным планом). На протяжении всей практики магистрант должен пронаблюдать и зафиксировать в дневнике практики не менее 24 часов просмотренных мероприятий: посетить не менее 6-ти занятий по дисциплинам методиста (учителя) или других преподавателей образовательной организации, а также посетить и проанализировать не менее 1-го занятия практикантов-магистрантов; написать отзывы</p>	54ч	Анализ деятельности осуществляется по мере ее выполнения Дневник практики

		на занятия магистрантов.		
2.	Основной этап	<p>Педагогическая составляющая практики означает, что магистрант выполняет <i>практическую педагогическую деятельность</i>, т.е. профессиональные функции преподавателя/учителя, связанные с обучением, воспитанием и развитием обучающихся. Кроме того, в рамках практической педагогической деятельности практикант выполняет такие виды деятельности как методическая, консультационная, культурно-просветительская, социально-воспитательная и др.</p> <p>Соответственно, в рамках самостоятельной профессионально-педагогической деятельности студентам-магистрантам необходимо выполнить следующие задачи: проведение не менее 10-ти лекционных, семинарских или практических занятий, или уроков в соответствии с разработанными программами; участие в реализации учебно-воспитательного процесса с одарёнными подростками и одарённой молодёжью в системе высшего, среднего и дополнительного образования;</p> <p>учебно-методическая работа: участие в разработке программ, учебных курсов для данной категории обучаемых в системе высшего, среднего и дополнительного образования, разработке предложений по совершенствованию методики преподавания в вузе и школе; участие в проектировании учебно-воспитательного процесса и образовательной среды в работе с одарёнными подростками и одарённой молодёжью в системе высшего, среднего и дополнительного образования, участие в проведении процедур оценки качества преподавания в высшей и средней школе; составление отчета о выполненной работе; просветительская деятельность, в том числе среди родителей одарённых подростков и одарённых студентов средних и высших образовательных учебных заведений с целью повышения уровня педагогической культуры общества; сбор и оформление учебных и учебно-методических материалов.</p> <p>Все мероприятия сопровождаются письменно оформленными отчетами, к числу которых относятся:</p> <p>- самоанализ собственной</p>	216ч	<p>Материалы, подготовленные магистрантом во время прохождения практики</p> <p>Протокол анализа посещенного занятия;</p> <p>Конспекты учебных занятий;</p> <p>Конспект воспитательного мероприятия.</p> <p>Протокол взаимопосещений.</p> <p>Описательная часть прохождения практики: описание выполненных практикантом индивидуальных заданий, степень реализации целей и задач практики</p>

		<p>профессиональной деятельности (в дневнике практики);</p> <p>- составление плана и развернутого конспекта к каждому занятию (конспект утверждается индивидуальным руководителем-методистом практики или преподавателем конкретной дисциплины не позднее, чем за 2 дня до проведения занятия).</p>		
3.	Заключительный этап	<p>На заключительном этапе педагогической практики магистрантами проводится анализ и обобщение проделанной работы и полученного опыта, готовится отчетная документация по практике, а также выступление на заключительной конференции по педагогической практике.</p>	54ч	<p>Отзыв руководителя о прохождении научно-педагогической практики магистранта</p> <p>Качество выполненного индивидуального задания;</p> <p>Самостоятельность и инициатива;</p> <p>Навыки, приобретенные за время практики;</p> <p>Отношение к работе;</p> <p>оценка за практику</p>

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

№	Содержание деятельности	Формы текущего контроля
1	<p>Изучить: нормативно-правовую документацию, специфику кафедры (факультета), материально-техническую базу и т.д.</p> <p>Изучить учебно-методическую документацию (ФГОС ВО, учебный план, рабочая программа).</p> <p>Изучить материально-техническую базу факультета, ознакомиться с составом преподавателей и студентов, с оснащением и организацией учебного процесса и предметно-развивающей/образовательной среды (кабинетами, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения).</p>	Промежуточный отчет
2	<p>Посетить лекции и практические занятия методиста и других преподавателей факультета по согласованию с руководителем практики (в соответствии с индивидуальным планом)</p> <p>Составить индивидуальный план учебной работы в период проведения практики</p>	Планы лекционных и практических занятий других преподавателей факультета
3	<p>Сформировать методический анализ лекций и практических занятий методиста и других преподавателей факультета и практикантов, самоанализ своих занятий.</p> <p>Составить индивидуальный план воспитательной работы на период прохождения практики.</p>	Анализ лекций и практических занятий. Индивидуальный план воспитательной работы

4	Разработать проекты пробных, зачетных лекций, практических занятий.	Проекты пробных, зачетных лекций, практических занятий.
5	Подготовить и самостоятельно провести 2 лекции и 6 практических занятий по дисциплинам теоретико-прикладного характера	Планы лекции и практических занятий по дисциплинам теоретико-прикладного характера
6	Разработать проект проведения одного воспитательного мероприятия (возможно, кураторского часа или кафедрального дня на факультете) со студентами-бакалаврами и реализовать данный проект;	Проект проведения одного воспитательного мероприятия
7	Изучить и написать рецензию на рабочую программу дисциплины (по выбору студента);	Рецензию на рабочую программу
8	Подготовить дидактические материалы, наглядные пособия к пробным, зачетным занятиям по дисциплине.	Наглядные пособия, дидактический материал.
9	Провести не менее одного зачетного мероприятия по воспитательной работе (кураторский час).	План воспитательного мероприятия.
10	Оформить отчетную документацию – дневник, отчет и т.д.	Отчет о прохождении практики. Индивидуальная книжка обучающегося. Проверка выполненных заданий по практике и отчетных материалов.

Критерии и показатели оценивания типовых заданий

Контроль работы обучающихся проводится по балльно-рейтинговой системе. Система оценивания отражена в представленном ниже рейтинг-плане.

РЕЙТИНГ-ПЛАН

БАЗОВАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ			
Виды деятельности студентов	Форма отчетности	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Методический анализ лекций и практических занятий методиста и других преподавателей факультета и практикантов, самоанализ своих занятий. Составить индивидуальный план воспитательной работы на период прохождения практики.	Аналитический отчет просмотренных лекционных и практических занятий	5	15
Разработать проекты пробных, зачетных лекций, практических занятий.	Конспекты лекционных и практических занятий	15	30
Подготовить и самостоятельно провести 2 лекции и 6 практических занятий по дисциплинам теоретико-прикладного характера	Отчет о проведенных мероприятиях и занятиях	15	30
Промежуточная аттестация	Итоговая конференция по практике: - оценка качества отчетной	15	25

	документации - собеседование с руководителем практики		
Итого		50	100
РАСЧЕТ ИТОГОВОЙ РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКИ			
до 50 баллов		«не зачтено»	
от 51 до 69 баллов		«зачтено»	
от 70 до 84 баллов			
от 85 до 100 баллов			

Для оценки уровня сформированности компетенций в ходе практики используются следующие критерии:

Код и наименование компетенции и для ОП ВО, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Шкала оценивания			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	удовлетворительно	неудовлетворительно
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	– выполнил в сроки на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу; – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру - в срок представил отчетную документацию	– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности	– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач	– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, не умение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности; – продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность; – не умеет анализировать результаты

				профессиональной деятельности
ПК-1. Способен нести ответственность за собственную профессиональную компетентность в организации и управлении дошкольным образованием	<ul style="list-style-type: none"> – выполнил в сроки на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу; – проявляет в работе самостоятельность, творческий 	<ul style="list-style-type: none"> – выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но 	<ul style="list-style-type: none"> – выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных 	<ul style="list-style-type: none"> – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, не умение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности; – продемонстрировал не достаточно высокий уровень общей и

	подход, такт, педагогическую культуру - в срок представил отчетную документацию	допускает неточности	ых задач	профессиональной культуры; – проявил низкую активность; – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности;
ПК-2. Способность вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в области дошкольного образования	– выполнил в сроки на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу; – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру - в срок представил отчетную документацию	– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности	– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач	– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, не умение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности; – продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность; – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности;
ПК-3. Способность организовывать взаимодействие всех участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления,	– выполнил в сроки на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими	– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи	– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические	– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, не умение

<p>соответствующих целям развития дошкольной образовательной организации</p>	<p>знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу; – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру - в срок представил отчетную документацию</p>	<p>способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности</p>	<p>знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач</p>	<p>их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности; – продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность; – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности;</p>
<p>ПК-4. Способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики в сфере дошкольного образования</p>	<p>– выполнил в сроки на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу; – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру - в срок представил</p>	<p>– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности</p>	<p>– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач</p>	<p>– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, не умение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности; – продемонстрировал не достаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность; – не умеет</p>

	отчетную документацию			анализировать результаты профессиональной деятельности;
ПК-5 Готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы дошкольного образования и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	– выполнил в сроки на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу; – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру - в срок представил отчетную документацию	– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности	– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач	– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, не умение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности; – продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность; – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности;

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики

1. Нормативные документы

Процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики определяется следующими нормативными документами:

- Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ДГПУ;
- Положение о практической подготовке обучающихся.

Процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики предусматривает:

- предоставление обучающимися необходимых отчетных материалов;

- обязательно участие и выступление на отчетной конференции по практике с использованием мультимедийной презентации.

2. Порядок оформления отчета

Итоговый отчет студенты готовят в виде устного выступления с использованием мультимедийной презентации на основании материалов работы в и выполненных заданий по практике. В ходе подготовки отчета используются фото- видео-материалы с практики.

Содержательные требования к выступлению

Отчет по итогам практики включает описание основных видов деятельности в период практики, итоги выполнения заданий, содержат рефлексивную оценку результативности практики по решению поставленных задач и анализ проблем, возникших в ходе практики. Основное внимание в ходе выступления должно быть уделено обобщению и анализу результатов практики.

Стилистические требования к выступлению

Выступление должно обладать структурной и содержательной целостностью, опираться на взаимосвязь теоретических положений и результатов, полученных в ходе прохождения практики. Все смысловые блоки выступления должны быть соединены логическими переходами, крупные содержательные блоки завершаться резюмирующими суждениями, а заключительная часть - выводами, сформулированными кратко и четко.

Технические требования к оформлению электронной презентации

Электронная презентация оформляется в программе Microsoft Power Point.

Электронная презентация должна отражать основные содержательные блоки выступления. Стилль оформления презентации и анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации. Основную часть презентации должны составлять фото-и видеоматериалы, подготовленные студентами в ходе прохождения практики.

В виде текста оформляются основные положения и выводы, которые должны быть сформулированы кратко и четко. Рекомендуемые размеры шрифта для заголовков - не менее 24 ля информации - не менее 18.

3. Порядок защиты отчета

Защита отчета проводится на итоговой конференции с обязательным участием всех обучающихся, проходивших практику. На защите отчета могут присутствовать сотрудники кафедр, принимавших участие в организации и проведении практики, представители факультета и иные лица, приглашенные руководителями практики и (или) руководством факультета (кафедры). К защите допускаются студенты, выполнившие все задания по практике, установленные программой практики. В ходе представления отчета по практике дополнительные, уточняющие вопросы по отчету могут быть заданы выступающему после презентации отчета.

Регламент защиты:

- выступление обучающегося с отчетом с использованием мультимедийной презентации (до 10 минут);
- ответы обучающихся на вопросы (до 5 мин);
- свободная дискуссия.

Решение об оценке за практику принимается руководителем на основе результатов работы студентов по выполнению заданий по практике с учетом результатов защиты отчета.

4. Требования к самостоятельной работе студентов на практике.

Самостоятельная работа студентов представляет важную часть в практике. Учебно-методическое обеспечение осуществляется путём проведения теоретических и практических разъяснений в рамках учебных занятий по соответствующим учебным дисциплинам, а также в виде инструкций и рекомендаций руководителя по каждому блоку заданий. После этого студенты работают самостоятельно, но их деятельность и ее результаты регулярно контролируются и проверяются.

Результаты выполнения исследовательских заданий в период прохождения практики фиксируются руководителем и служат основой оценивания результатов обучения по производственной педагогической практике классное руководство.

В течение периода практики осуществляется контроль выполнения заданий, реализации знаний и навыков, полученных студентами образовательных организациях.

По итогам практики составляется индивидуальный отчет по практике, в защите которого участвуют студенты всей группы. При этом каждый студент должен знать и способен объяснить представленный в отчете фактический, собранный в ходе практики, соотнести полученные результаты с поставленными задачами практики, анализировать проблемы, возникшие в ходе практики, и отвечать на поставленные вопросы.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Астанина С.Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс]: монография/ Астанина С.Ю., Шестак Н.В., Чмыхова Е.В.- Электрон.текстовые данные.- М.: Современная гуманитарная академия, 2012.- 156 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html>.- ЭБС «IPRbooks»

2. Астанина С.Ю. Организация научно-исследовательской работы студентов в дистанционном вузе [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Астанина С.Ю., Чмыхова Е.В., Шестак Н.В.- Электрон.текстовые данные.- М.: Современная гуманитарная академия, 2010.- 129 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16932.html>.- ЭБС «IPRbooks»

3. Давыдов В.П., Образцов П.И., Уман А.И. Методология и методика психолого-педагогического исследования: Уч. пособие. – М.: Логос, 2006. – 128 с.

4. Зубова, Л. В. Психология развития и возрастная психология: учебное пособие / Л. В. Зубова, Е. В. Назаренко. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. – 190 с. – ISBN978-5-7410-1574-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/69940.html>

5. Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. – 260 с. –

6. Колесникова, И. А. Педагогическая праксеология: учеб.пособие / И. А. Колесникова, Е. В. Титова. - М.: Академия, 2005. - 253 с.

7. Кузнецов, И.Н. Диссертационные работы: методика подготовки и оформления: учеб.-метод. пособие / И. Н. кузнецов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К., 2008. – 448 с.

8. Методические указания к выполнению магистерской диссертации [Электронный ресурс]: курсовые работы и проекты по направлению подготовки, научно-исследовательская работа, подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы/ Н.А. Белов [и др.]- Электрон.текстовые данные.- М.: Издательский Дом МИСиС, 2013.- 105 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56739.html>.- ЭБС «IPRbooks»

9. Надеева, М. И. Общая педагогика: учебно-методическое пособие / М. И. Надеева. – Казань :

10. Образцов, П.И. Методы и методология психолого-педагогического исследования: учеб.пособие / П. И. Образцов. – СПб. Питер, 2004.

11. Полонский, В.М. Критерии актуальности педагогических исследований / В.М. Полонский/Советская педагогика. - 1982. - № 5.

12. Рузавин, Г.И. Методология научного исследования / Г.И. Рузавин. – М., 1999.

13. Скаткин М.Н. Методология и методика педагогических исследований [Текст] / М.Н. Скаткин. – М.: Педагогика, 1986.

Интернет-ресурсы:

1. <http://biblioclub.ru/> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств. Журналы. Мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, цифровые карты, онлайн-энциклопедии, словари
2. <http://diss.rsl.ru/> – Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ)
3. <http://enc.biblioclub.ru/> – Энциклопедиум [энциклопедии, словари, справочники] – справочный портал
4. <http://gramota.ru/> – ГРАМОТА.РУ – справочно-информационный интернет-портал
5. <http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования
6. <http://uisrussia.msu.ru> – Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
7. <http://window.edu.ru/> – Единое окно доступа к образовательным ресурсам – федеральная информационная система открытого доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное.
8. <http://www.edu.ru/> – Федеральный портал «Российское образование»
<http://www.fgosvo.ru/> – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - официальный сайт
9. <http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPRbooks
<http://www.lexed.ru/> – Федеральный центр образовательного законодательства – официальный сайт
10. <https://cyberleninka.ru/> – КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы)
11. <https://edu.gov.ru/> – Министерство просвещения Российской Федерации – официальный сайт
12. <https://openedu.ru/> – Национальная платформа открытого образования
<https://uisrussia.msu.ru/> – Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При прохождении практики используется материально-техническая база профильной организации.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и для инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены соответствующие здоровью формы и порядок проведения практики:

1. Разработка индивидуальных заданий.
2. Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных категорий обучающихся. При определении места практики для инвалидов, лиц с

ограниченными возможностями учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых студентом трудовых функций.