

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический университет
им. Р. Гамзатова"

Кафедра истории



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИК
БЛОК 2.ПРАКТИКА
Б2.О.04(Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки - 44.04.01 Педагогическое образование
Программа магистратуры – Технологии исторического образования
Квалификация выпускника: Магистр
Форма обучения – очная
Год приема – 2024

Махачкала, 2024

1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Цель практики: научиться осуществлять научно-исследовательскую деятельность и демонстрировать её результаты.

Задачами практики являются:

1. Научиться обобщать и оценивать результаты проведенного исследования, оформлять результаты работы.
2. Научиться осуществлять грамотную коммуникацию, включая речевую, в рамках подготовки к публичному выступлению на защите ВКР с целью представления результатов осуществленного исследования в формате его предзащиты.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная

Форма проведения - дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения преддипломной практики.

Тип практики - преддипломная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика магистрантов имеет научно-исследовательскую направленность и проводится с целью систематизации и завершения работы над ВКР и представления полученных результатов на защите ВКР и ее прохождение направлено на формирование и развитие следующих *компетенций*:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает: этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации Умеет: определять этапы жизненного цикла проекта; проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта; определять исполнителей проекта. Владеет: решением конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; качественным решением конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценением риска и результатов проекта;

		<p>публичным представлением результатов проекта, вступлением в обсуждение хода и результатов проекта.</p>
УК-4	<p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Знает: государственный и иностранный языки, коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>Владеет: Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>
ОПК-2	<p>Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса</p> <p>Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ОПОП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ОПОП</p> <p>Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ОПОП.</p>

ОПК-3	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<p>Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p> <p>Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования</p> <p>Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p>
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	<p>Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> <p>Умеет: применять инструментальный и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</p> <p>Владеет: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения</p>
ПК 3	Способен к разработке и реализации методического сопровождения технологий и средств обучения в системе исторического, историко-краеведческого образования	<p>Знает: методы и приемы осуществления методического сопровождения; алгоритм проектирования образовательных программ; инструментальный эксперт для оценки образовательных программ.</p> <p>Умеет: отбирать и использовать приемы проектирования и реализации образовательных программ в различных образовательных средах</p> <p>Владеет: приемами методической поддержки педагогов; приемами экспертной деятельности при оценке качества образовательного процесса</p>

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Б2.О.04(Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА является обязательной частью программы магистратуры Технологии исторического образования и входит в Блок 2 «Практика», формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, которая непосредственно ориентирована на научно-исследовательскую направленность и проводится с целью систематизации и завершения работы над ВКР и представления полученных результатов на защите ВКР.

5. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В качестве базы для практики выступают кафедры истории, всеобщей истории ФГБОУ ВО ДГПУ им. Р. Гамзатова.

Общая трудоемкость практики **Б2.О.04(Пд) Преддипломная** составляет 3 зачетных единиц или 108 часов.

Практика проводится в течение 2 недель на 2 курсе во 2 семестре.

6. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов) и согласно учебному плану проводится в 4 семестре. Минимальное количество часов контактной работы с преподавателем - 4 часа.

Формой отчетности по итогам практики является *зачет с оценкой*.

№	Этапы	Содержание деятельности	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1.	Установочный этап:	<ul style="list-style-type: none">установочная конференция (ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, с критериями оценки ее результатов, содержанием программы, формами отчетной документации, с условиями проведения практики, с требованиями, предъявляемыми в период прохождения практики, а также распределение обучающихся по базам практики);инструктаж по технике безопасности;составление рабочего графика (плана) проведения практики, обсуждение индивидуального задания на	10	Рабочий план и индивидуальное задание прохождения практики.

		практику		
2.	Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение индивидуального задания (продолжение и завершение работы по осмыслению и отражению в ВКР истории вопроса, начатой в период обучения; • продолжение и завершение работы с научной литературой, систематизация и оформление в соответствии с техническими требованиями библиографии исследования и аннотированного списка научных трудов по тематике исследования; • обобщение работы по анализу эмпирического материала исследования; • продолжение и завершение практической части исследования с опорой на выбранные методы и приемы; • создание в черновом виде текстового варианта ВКР и представление его научному руководителю) 	80	Доклад на предзащите. Черновой вариант ВКР, Оформленный в соответствии с требованиями.
3.	Подведение итогов.	<ul style="list-style-type: none"> • подготовка и оформление отчетной документации; • предоставление отчета • подготовка доклада по теме исследования, содержащего сообщение об основных его результатах; • подготовка электронной презентации по теме исследования. 	18	Прохождение предзащиты ВКР в форме выступления с докладом на заседании выпускающей кафедры.
		Итого:	108 ч. (3 з.е.)	

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Индивидуальное задание на практику

Установочный этап: постановка проблемы, цели, задач практики. Знакомство с требованиями к отчетной документации. Инструктаж по технике безопасности.

Основной этап: Выполнение индивидуального задания (продолжение и завершение работы с научной литературой, систематизация и оформление в соответствии с техническими требованиями библиографии исследования и

аннотированного списка научных трудов по тематике исследования. Обобщение работы по анализу эмпирического материала исследования. Продолжение и завершение практической части исследования с опорой на выбранные методы и приемы. Создание в черновом виде текстового варианта ВКР и представление его научному руководителю).

Итоговый этап: Оформление и представление результатов исследования. Выполнение индивидуального задания (вариативно: подготовка доклада по теме исследования, содержащего сообщение об основных его результатах. Подготовка электронной презентации по теме исследования. Оформление результатов проделанной в ходе практики работы в виде отчета. Прохождение предзащиты ВКР в форме выступления с докладом на заседании выпускающей кафедры, ее оценивание кафедральной комиссией с целью получения магистрантом допуска к защите ВКР.

По завершению практики обучающиеся оформляют необходимую документацию в соответствии с требованиями программы практики. Магистрант предоставляет все необходимые организационные документы (графики, планы и т.д.).

Оценка по практике приравнивается к оценке (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистранта. По всем видам заданий выставляется итоговая оценка, в которой учитываются все аспекты деятельности магистранта, определяемые программой практики. Деятельность обучающегося оценивается в форме зачёта с оценкой.

При организации практики исключительно с применением дистанционных образовательных технологий результаты выполнения заданий предъявляются в электронном виде.

Критерии оценки качества выполнения заданий и результатов деятельности обучающихся

Промежуточная аттестация по итогам практики осуществляется на основании предоставления отчётной документации. В итоговой оценке, выставляемой руководителем практики от Университета, учитываются все виды деятельности обучающегося, определяемые программой практики, а также характеристика руководителя практики от профильной организации об уровне знаний, навыков и квалификации практикантов.

Критериями оценки являются:

- систематизация и оформление результатов исследования;
- научность, логичность, полнота содержания доклада;
- качество презентации;
- качество оформления отчётных документов по практике;
- оценка руководителем практики работы практиканта. Критерии оценки отчётной документации:
- своевременная сдача отчётной документации;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты,

- делать выводы;
- наличие предложений и рекомендаций (рефлексия практики).

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Для оценки уровня сформированности компетенций в ходе практики используются следующие критерии:

Код и наименование компетенции и для ОП ВО, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Шкала оценивания			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	«зачтено»			«не зачтено»
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации; - умения определять этапы жизненного цикла проекта; проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта; определять исполнителей проекта; - владение решением конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; качественным решением конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за 	<p>Демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации; - умения определять этапы жизненного цикла проекта; проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта; определять исполнителей проекта; - владение решением конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; качественным решением конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за 	<p>Демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации; - умения определять этапы жизненного цикла проекта; проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта; определять исполнителей проекта; - владение решением конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; качественным решением конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; 	<p>Демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не знания этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации; - не умения определять этапы жизненного цикла проекта; проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта; определять исполнителей проекта; - не владение решением конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; качественным решением конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценением риска и результатов проекта; публичным представлением результатов проек-

	установленное время; оценением риска и результатов проекта; публичным представлением результатов проекта, вступлением в обсуждение хода и результатов проекта на высоком уровне.	установленное время; оценением риска и результатов проекта; публичным представлением результатов проекта, вступлением в обсуждение хода и результатов проекта с незначительными ошибками и недочетами.	оцениванием риска и результатов проекта; публичным представлением результатов проекта, вступлением в обсуждение хода и результатов проекта допуская существенные ошибки..	та, вступлением в обсуждение хода и результатов проекта..
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия	Демонстрирует: - знания государственного и иностранного языка, коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; - умения использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государ-	Демонстрирует: - знания государственного и иностранного языка, коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; - умения использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государ-	Демонстрирует: - знания государственного и иностранного языка, коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; - умения использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государ-	Демонстрирует: - не знания государственного и иностранного языка, коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; - не умения использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государ-

	<p>ственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p>- владение умением выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык на высоком уровне.</p>	<p>ственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p>- владение умением выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык с некоторыми недочетами..</p>	<p>культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p>- владение умением выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык допускать ошибки и неточности.</p>	<p>сти устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p>- не владение умением выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>
<p>ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>Демонстрирует:</p> <p>- знания содержания основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса;</p> <p>- умения учи-</p>	<p>Демонстрирует:</p> <p>- знания содержания основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса;</p> <p>- умения учи-</p>	<p>Демонстрирует:</p> <p>- знания содержания основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса;</p> <p>- умения учиты-</p>	<p>Демонстрирует:</p> <p>- не знания содержания основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса;</p> <p>- не умения учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обуче-</p>

	<p>тивать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ОПОП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ОПОП;</p> <p>- владение опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ОПОП на высоком уровне.</p>	<p>тивать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ОПОП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ОПОП;</p> <p>- владение опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ОПОП с некоторыми ошибками.</p>	<p>торых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ОПОП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ОПОП;</p> <p>- владение опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ОПОП с затруднениями и ошибками.</p>	<p>ния, воспитания и социализации при проектировании ОПОП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ОПОП;</p> <p>- не владение опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ОПОП..</p>
--	---	---	--	---

<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания основ применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения; - умения взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования; - владение методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образо- 	<p>Демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания основ применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения; - умения взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования; - владение методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образо- 	<p>Демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания основ применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения; - умения взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования; - владение методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования допуская некоторые очень 	<p>Демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не знания основ применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения; - не умения взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования; - не владение методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.
--	--	--	---	--

	вания на отлично.	вания с некоторыми незначительными затруднениями и ошибками.	грубые ошибки и неточности.	
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Демонстрирует: - знания принципов организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении; - умения применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении; - владение действиями применения методов	Демонстрирует: - знания принципов организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении; - умения применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении; - владение действиями применения методов	Демонстрирует: - знания принципов организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении; - умения применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении; - владение действиями применения методов образователь-	Демонстрирует: - не знания принципов организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении; - не умения применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении; - не владение действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга обра-

	контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения а высоком уровне.	контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения с затруднениями и незначительными ошибками.	ных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения допуская существенные неточности	зовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения .
ПК-3Способен к разработке и реализации методического сопровождения технологий и средств обучения в системе исторического, историко-краеведческого образования	Демонстрирует: -знания методов и приёмов осуществления методического сопровождения; алгоритм проектирования образовательных программ; инструментарий эксперта для оценки образовательных программ; - умения отбирать и использовать приёмы проектирования и реализации образовательных программ в различных образовательных средах; - владение приёмами методической поддержки педагогов; приёмами экспертной деятельности при оценке качества образовательного процесса на высоком уровне.	Демонстрирует: -знания методов и приёмов осуществления методического сопровождения; алгоритм проектирования образовательных программ; инструментарий эксперта для оценки образовательных программ; - умения отбирать и использовать приёмы проектирования и реализации образовательных программ в различных образовательных средах; - владение приёмами методической поддержки педагогов; приёмами экспертной деятельности при оценке качества образовательного процесса с затруднениями и незначительными ошибками.	Демонстрирует: -знания методов и приёмов осуществления методического сопровождения; алгоритм проектирования образовательных программ; инструментарий эксперта для оценки образовательных программ; - умения отбирать и использовать приёмы проектирования и реализации образовательных программ в различных образовательных средах; - владение приёмами методической поддержки педагогов; приёмами экспертной деятельности при оценке качества образовательного процесса с ошибками и на среднем уровне.	Демонстрирует: - не знания методов и приёмов осуществления методического сопровождения; алгоритм проектирования образовательных программ; инструментарий эксперта для оценки образовательных программ; - не умения отбирать и использовать приёмы проектирования и реализации образовательных программ в различных образовательных средах; - не владение приёмами методической поддержки педагогов; приёмами экспертной деятельности при оценке качества образовательного процесса.

Требования к оценке деятельности обучающихся на практике

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты, оформленного дневника, отчета и отзыва руководителя практики. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается неаттестованным. По итогам положительной аттестации обучающемуся выставляется зачёт с оценкой.

Оценка «отлично» – положительный отзыв руководителя практики; задания, полученные во время практики, выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без замечаний; без недочетов оформлена и сдана вовремя документация; отчет носит содержательный характер.

Оценка «хорошо» – положительный отзыв руководителя практики; все задания, полученные во время практики, выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без существенных замечаний; документация оформлена с незначительными недочетами, сдана вовремя; отчет носит содержательный характер.

Оценка «удовлетворительно» – положительный отзыв руководителя практики; задания, полученные во время практики, выполнены с отдельными замечаниями, документация оформлена с определенными недочетами, сдана вовремя, отчет имеет формальный характер.

Оценка «неудовлетворительно» – отрицательный отзыв руководителя практики; задания, полученные во время практики, не выполнены; документация не оформлена и не сдана; наличие дисциплинарных нарушений.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации.

Формы текущего контроля успеваемости

По окончании преддипломной практики магистрант должен представить в черновом виде текст ВКР научному руководителю и сообщить о результатах осуществленного исследования на предзащите. Выступление магистранта на предзащите осуществляется в жанре устного доклада по теме исследования, который может быть сопровожден электронной презентацией (на усмотрение магистранта и научного руководителя). Регламент доклада – 8-10 минут. Основные составляющие доклада: определение цели и задач, объекта и предмета, теоретической и практической значимости исследования, описание его эмпирической и методологической базы, обоснование актуальности и научной новизны, аннотирование содержания глав, сообщение об итогах, перспективах исследования, а также публикациях, в которых нашли отражение основные результаты осуществленного исследования.

По итогам предзащиты (сообщения о результатах исследования в виде доклада, который сопровожден электронной презентацией) кафедрой во главе с председателем – заведующим кафедрой выставляется оценка, на основании которой принимается решение о допуске / недопуске магистранта к защите ВКР.

В качестве основной отчетной документации по итогам преддипломной практики определяется печатный вариант доклада по теме исследования, сопровождаемый электронной презентацией.

Вид промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам преддипломной практики включает самостоятельную подготовку и защиту отчета по результатам прохождения практики. Подготовка отчета обучающихся проводится параллельно с прохождением практики. После сдачи отчета в течение 1–2 недель производится защита отчета по практике, которая происходит в форме учебной конференции, где обучающиеся выступают с докладами и после сообщения отвечают на вопросы.

Отчётность по практике

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от Университета отчёт о ходе и результатах прохождения практики, содержащий следующие материалы*:

- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание на практику;
- дневник практики;
- отзыв руководителя практики от Университета;
- самоанализ выполнения индивидуального задания практики;
- информационные, учебно-методические и другие материалы:
 - а) доклад по теме исследования
 - б) черновой вариант ВКР.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики

1. Нормативные документы

Процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики определяется следующими нормативными документами:

- Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ДГПУ;
- Положение о практической подготовке обучающихся.

Процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики предусматривает:

- предоставление обучающимися необходимых отчетных материалов;
- обязательно участие и выступление на отчетной конференции по практике с использованием мультимедийной презентации.

2. Порядок оформления отчета

Итоговый отчет по производственной педагогической, вожатской практике студенты готовят в виде устного выступления с использованием мультимедийной презентации на основании материалов работы в и выполненных заданий по практике. В ходе подготовки отчета используются фото- видео-материалы с практики.

Содержательные требования к выступлению

Отчет по итогам практики включает описание основных видов деятельности в период практики, итоги выполнения заданий, содержат рефлексивную

оценку результативности практики по решению поставленных задач и анализ проблем, возникших в ходе практики. Основное внимание в ходе выступления должно быть уделено обобщению и анализу результатов практики.

Стилистические требования к выступлению

Выступление должно обладать структурной и содержательной целостностью, опираться на взаимосвязь теоретических положений и результатов, полученных в ходе прохождения практики. Все смысловые блоки выступления должны быть соединены логическими переходами, крупные содержательные блоки завершаться резюмирующими суждениями, а заключительная часть - выводами, сформулированными кратко и четко.

Технические требования к оформлению электронной презентации

Электронная презентация оформляется в программе Microsoft PowerPoint.

Электронная презентация должна отражать основные содержательные блоки выступления. Стиль оформления презентации и анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации. Основную часть презентации должны составлять фото-и видеоматериалы, подготовленные студентами в ходе прохождения практики.

В виде текста оформляются основные положения и выводы, которые должны быть сформулированы кратко и четко. Рекомендуемые размеры шрифта для заголовков - не менее 24, для информации - не менее 18.

3. Порядок защиты отчета

Защита отчета проводится на итоговой конференции с обязательным участием всех обучающихся, проходивших практику. На защите отчета могут присутствовать сотрудники кафедр, принимавших участие в организации и проведении практики, представители факультета и иные лица, приглашенные руководителями практики и (или) руководством факультета (кафедры). К защите допускаются студенты, выполнившие все задания по практике, установленные программой практики. В ходе представления отчета по практике дополнительные, уточняющие вопросы по отчету могут быть заданы выступающему после презентации отчета.

Регламент защиты:

- выступление обучающегося с отчетом с использованием мультимедийной презентации (до 10 минут);
- ответы обучающихся на вопросы (до 5 мин);
- свободная дискуссия.

Решение об оценке за практику принимается руководителем на основе результатов работы студентов по выполнению заданий по практике с учетом результатов защиты отчета.

4. Требования к самостоятельной работе студентов на практике.

Самостоятельная работа студентов представляет важную часть производственной, педагогической практике классное руководство. Учебно-методическое обеспечение осуществляется путём проведения теоретических и практических разъяснений в рамках учебных занятий по соответствующим учебным дисциплинам, а также в виде инструкций и рекомендаций руководителя по каждому

блоку заданий. После этого студенты работают самостоятельно, но их деятельность и ее результаты регулярно контролируются и проверяются.

Результаты выполнения исследовательских заданий в период прохождения практики фиксируются руководителем и служат основой оценивания результатов обучения по производственной педагогической практике классное руководство.

В течение периода практики осуществляется контроль выполнения заданий, реализация знаний и навыков, полученных студентами образовательных организациях.

По итогам практики составляется индивидуальный отчёт по практике, в защите которого участвуют студенты всей группы. При этом каждый студент должен знать и способен объяснить представленный в отчете фактический, собранный в ходе практики, соотнести полученные результаты с поставленными задачами практики, анализировать проблемы, возникшие в ходе практики, и отвечать на поставленные вопросы.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры, студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по всем направлениям, [аспирантов и докторантов] / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 364, [2] с. - (Бакалавр и магистр). - Гриф УМО. - ISBN 978-5-534-03635-0 : 876-18. – Текст : непосредственный.

2. Ковалева, Н. Б. Инновационное проектирование гуманитарных технологий: рефлексивно-позиционный подход к развитию личности и способностей учащихся. Медиагерменевтика : учебно-методическое пособие / Н. Б. Ковалева, Ф. А. Ковалев. – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2018. – 164 с. – ISBN 978-5-4263-0669-URL: <https://www.iprbookshop.ru/94643.html> (дата обращения: 21.02.2022). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

3. Савенкова, Е. В. Проектный менеджмент в образовательной организации : учебно- методическое пособие / Е. В. Савенкова, О. А. Шклярова. – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2019. – 204 с. – ISBN 978-5-4263-0740-7. URL: <https://www.iprbookshop.ru/92892.html> (дата обращения: 21.02.2022). - Режим доступа: по подписке. Текст: электронный.

4. Трубилин, А. И. Управление проектами : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. – Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 163 с. – ISBN 978-5-4497-0069-8.- URL: <https://www.iprbookshop.ru/86340.html> (дата обращения: 21.02.2022). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учеб. пособие [для студентов бакалавриата и магистратуры, аспирантов] / И. Н. Кузнецов. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - 282, [1] с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02653-9 : 311-85. – Текст : непосредственный.

2. Пустынникова, Е. В. Методология научного исследования : учебное пособие / Е.В. Пустынникова. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 126 с. - ISBN 978-5-4486-0185-9. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html> (дата обращения: 21.02.2022). – Режим доступа: по подписке. Текст: электронный.

3. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учеб. пособие [для студентов бакалавриата и магистратуры, а также аспирантов, соискателей учёной степ. и преподавателей] / М. Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - 206, [1] с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02518-1 : 231-00. – Текст : непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. ЭБС Издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. Образовательная платформа «Юрайт» <https://www.urait.ru/>
4. НЭБ eLIBRARY <https://elibrary.ru/projects/subscription/rus titles open.asp>

5. ЭБС IPR BOOKS <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При прохождении практики используется материально-техническая база профильной организации.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИ- ЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и для инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены соответствующие здоровью формы и порядок проведения практики:

1. Разработка индивидуальных заданий.

2. Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных категорий обучающихся. При определении места практики для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых студентом трудовых функций.

Составитель(и)/ Автор(ы) рабочей программы практики:

Доцент кафедры всеобщей истории, к.и.н., Мугутдинова Н.Ш.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б2.О.04(Пд) «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

1. Цель практики: научиться осуществлять научно-исследовательскую деятельность и демонстрировать её результаты.

Задачами практики являются:

- Научиться обобщать и оценивать результаты проведенного исследования, оформлять результаты работы.
- Научиться осуществлять грамотную коммуникацию, включая речевую, в рамках подготовки к публичному выступлению на защите ВКР с целью представления результатов осуществленного исследования в формате его предзащиты.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика является обязательным видом учебной работы, которая входит в обязательную часть практик Б2 по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерская программа «Технологии исторического образования».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование и развитие компетенций: *УК-2; УК-4; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-3*

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

5. Семестр: 4

6. Основные разделы дисциплины:

№	Этапы практики
1.	Установочный этап
2.	Основной этап
3.	Подведение итогов:

7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- *зачет с оценкой*