

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дагестанский государственный педагогический университет»  
Кафедра технологии и методики ее преподавания



### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б1.О.01.01 (У) Учебная практика. Технологическая (проектно-технологическая)**

**Направление подготовки** - 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**Направленность (профиль)** – «Технология» и «Экономика»

**Квалификация выпускника:** Бакалавр

**Форма и сроки обучения** – очная (5 лет), заочная (5,6 лет)

**Автор (ы):** Салахбеков А.П., доцент кафедры профессиональной педагогики, технологии и методики обучения, к.п.н.

**Рецензент:** Абдуллаев А.Б., доцент, к.п.н.

Вагабов Н.М., к.т.н., доцент кафедры КТОМП и М

(ФИО, должность, ученое звание)

### **Программа утверждена на:**

кафедры: технологии и методики ее преподавания (*протокол № 2 от «15» 09. 2022 г.*)

И.о.зав. кафедрой Алиомаров Л.М, к.п.н., доцент



Ученого совете института ФМиИТО (*протокол № 1 от «29» 09.2022 г.*)

Председатель к.п.н., доцент Бакмаев А.Ш...



( ФИО, ученое звание)

...

подпись)

учебно-методического совета ДГПУ (*протокол № 1 от «20» 09. 2022 г.*)

Председатель УМС: Дибиров И.А



подпись

## СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

<b>№ n/n</b>	<b>Наименование раздела РПП</b>	<b>Страница</b>
1.	Вид, тип практики, способы, форма проведения практики	4
2.	Цели и задачи практики	4
3.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4.	Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах	7
5.	Содержание практики	7
6.	Формы отчетности по практике	9
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	9
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	15
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	16
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	17

## **1. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики: учебная.

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Место прохождения технологической практики: в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (СПО, ДПО, ОО) на основе договоров, а так же в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «АГПУ».

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

**Целью** учебной технологической практики (проектно-технологической практики) – получение первичных профессиональных педагогических умений и коммуникативных навыков по организации и реализации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий, проектирование элементов цифровой образовательной среды.

### **Задачи практики:**

- определение круга задач в рамках поставленной цели и выбор оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- осуществление социального взаимодействия и реализация своей роли в команде;

- формирование способности участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

- развитие способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

- формирование способности понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
-----------------	--	-----------------------------------	---

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	<b>Знать:</b> основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	<b>Уметь:</b> применять основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	<b>Владеть:</b> навыками применения основ определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	<b>Знать:</b> основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
		УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	<b>Уметь:</b> применять основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
		УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия	<b>Владеть:</b> навыками применения основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-	ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	<b>Знать:</b> приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образо-

	технологий)		вательные стандарты, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики.
		ОПК-2.2 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.	<b>Уметь:</b> анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования и применять их в профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики.
		ОПК-2.3 Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.	<b>Владеть:</b> навыками защиты прав и законных интересов участников образовательных правоотношений.
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.	<b>Знать:</b> законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ
		ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума	<b>Уметь:</b> составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося

		ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	<b>Владеть:</b> действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями (навыками) взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> Знает основные принципы современных информационных технологий и их дидактических возможностей <b>Уметь:</b> решать профессиональные задачи с помощью технологий и представлять результаты в виде цифрового продукт
		ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.	<b>Владеть:</b> навыками работы с цифровым контентом

#### **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕ-ДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Учебная технологическая практика является обязательным разделом основной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Место практики в структуре основной образовательной программы определяется учебным планом.

Учебная технологическая практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики».

Прохождению учебной технологической практики способствует изучение дисциплины «Психология», «Инженерная и компьютерная графика».

Общая трудоемкость практики составляет 216 часа (6 з.е.).

Практика учебная технологическая практика проводится на 1 курсе.

#### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Содержание учебной технологической практики уточняется для обучающегося в зависимости от направленности и выдается в форме индивидуального задания на практику.

№	Наименование этапа практики	Виды деятельности обучающихся, виды выполняемых работ	Трудоёмкость (час.)	Вид контроля	Способ контроля	Форма контроля
1.	Ознакомительный этап	Участие в установочной конференции, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка; по прохождению практики - цель, задачи, структура и содержание (ознакомление с рабочим графиком (планом) практики, выдача индивидуального задания на практику).	2	Текущий контроль	Устный опрос	Собеседование
2.	Основной этап	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приобретение первых учебных навыков проектной деятельности.</li> <li>2. Сбор и систематизация информационных и исходных данных для разработки проекта.</li> <li>3. Составить совместно с классным руководителем и школьным психологом (при наличии) психолого-педагогическую характеристику (портрет обучающегося).</li> <li>4. В учебном заведении посетить уроки ОБЖ. Ознакомиться с учебно-тематическими планами по ОБЖ (рабочие программы).</li> <li>5. Изучить и проанализировать цифровую среду учебного заведения.</li> <li>6. Рассмотреть и выбрать современные цифровые образовательные платформы для реализации в проектной деятельности по ОБЖ.</li> <li>7. Разработать проект и представить его технологическое обоснование согласно выбранной теме.</li> </ol>	212	Текущий контроль	Письменный контроль	Портфолио достижений практиканта

		8. Разработать индивидуальный буклет с использованием программы Microsoft Publisher по темам ОБЖ для реализации результатов проектной деятельности в условиях учебного процесса в период прохождения практики. 9. Оформить проектно-технологические решения, подготовить презентацию, защитить проект на итоговой конференции.				
3.	Заключительный этап	Представить индивидуальное задание, рабочий график (план), инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности, характеристику и отчет руководителю практики от Университета. Загрузить отчетные документы в ЭИОС.	2	Промежуточная аттестация	Защита отчета	Зачет с оценкой

## **6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

Отчет о практике выполняется в виде текстового документа.

Отчет подписывает руководитель практики от Университета с указанием отметки промежуточного контроля.

Обучающийся персонально отвечает за достоверность представленной в отчете информации и качество выполнения индивидуального задания.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет на кафедру отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание по практике
2. Рабочий план-график практики
3. Инструктаж по технике безопасности
4. Дневник практики
5. Характеристика
6. Отчет о практике (портфолио достижений практиканта)

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

### **7.1 Перечень контролируемых этапов, соотнесенных с формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики**

№	Контролируемые этапы	Индекс контролируемой компетенции	Вид контроля	Способ контроля	Форма контроля
1	Ознакомительный	УК-2	Текущий	Устный опрос	Собеседова-

	этап	УК-3	контроль		ние
2	Основной этап	УК-3 ОПК-2 ОПК-7 ОПК-9	Текущий контроль	Письменный контроль	Портфолио достижений практиканта
3	Заключительный этап	ОПК-7 ОПК-9	Промежуточная аттестация	Защита отчета	Зачет с оценкой

### **Примеры индивидуальных заданий для формирования портфолио для оценки сформированности компетенций**

*УК-2-Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; ОПК-2 – способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий); ОПК-7 – способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; ОПК-9 – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;*

1. Провести анализ подзаконного нормативно-правового акта (Приказ Рособнадзора от 29.05.2014 N 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»).

2. Описать структуру ФЗ «Об образовании в РФ» и составить терминологический словарь из 20 понятий.

3. Составить перечень оборудования в кабинете.

4. Использовал обучающийся методы психолого-педагогического сопровождения? Если да, то какие?

5. Какие формы взаимодействия были использованы с участниками образовательного процесса?

6. Какие методические материалы были использованы в работе по заполнению портфолио?

7. Какие виды деятельности выполнял обучающийся в процессе заполнения портфолио?

### **Шкала оценивания портфолио достижений практиканта на примере компетенций**

*УК-2-Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; ОПК-2 – способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий); ОПК-7 – способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; ОПК-9 – способен понимать принципы работы со-*

временных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично» («Зачтено»)	<p><b>Знать:</b> основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики; эффективные способы взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса.</p> <p><b>Уметь:</b> применять основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; применять основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования и применять их в профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики; грамотно общаться и разговаривать.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения основ определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками применения основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; навыками защиты прав и законных интересов участников образовательных правоотношений; грамотным оформлением необходимой документации.</p>
4 «хорошо» («Зачтено»)	<p><b>Знать:</b> основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики.</p> <p><b>Уметь:</b> применять основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; применять основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования и приме-</p>

	<p>нять их в профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения основ определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничении; навыками применения основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; навыками защиты прав и законных интересов участников образовательных правоотношений.</p>
<p>3 «удовлетворительно» («Зачтено»)</p>	<p><b>Знать:</b> основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики.</p> <p><b>Уметь:</b> применять основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования и применять их в профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения основ определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничении; навыками защиты прав и законных интересов участников образовательных правоотношений.</p>
<p>2 «неудовлетворительно» («Не зачтено»)</p>	<p><b>Не знает:</b> основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики.</p> <p><b>Не умеет:</b> применять основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования и применять их в профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики.</p> <p><b>Не владеет:</b> навыками применения основ определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничении; навыками защиты прав и закон-</p>



ных интересов участников образовательных правоотношений.

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на промежуточной аттестации

### Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации

Вид контроля	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Характеристика сформированности компетенций
Промежуточная аттестация	Отчет о практике	«Отлично» («Зачтено»)	<p><b>Знать:</b> основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики; эффективные способы взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса.</p> <p><b>Уметь:</b> применять основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; применять основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования и применять их в профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики; грамотно общаться и разговаривать.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения основ определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками применения основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; навыками защиты прав и законных интересов участников образовательных правоотношений; грамотным оформлением необходимой документации.</p>
		«Хорошо» («Зачтено»)	<p><b>Знать:</b> основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; основы осуще-</p>

			<p>ствления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики.</p> <p><b>Уметь:</b> применять основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; применять основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования и применять их в профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения основ определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками применения основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; навыками защиты прав и законных интересов участников образовательных правоотношений.</p>
		<p>«Удовлетворительно» («Зачтено»)</p>	<p><b>Знать:</b> основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики.</p> <p><b>Уметь:</b> применять основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования и применять их в профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения основ определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из дейст-</p>

			вующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками защиты прав и законных интересов участников образовательных правоотношений.
		«Неудовлетворительно» («Не зачтено»)	<p><b>Не знает:</b> основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики.</p> <p><b>Не умеет:</b> применять основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования и применять их в профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики.</p> <p><b>Не владеет:</b> навыками применения основ определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками защиты прав и законных интересов участников образовательных правоотношений.</p>

**Тематика вопросов, задаваемых при защите отчета по практике для оценки сформированности компетенций**

*УК-2-Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; ОПК-2 – способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий); ОПК-7 – способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; ОПК-9 – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;*

Назовите правовые документы регулирования профессиональной деятельности в организации, в которой Вы проходили практику.

Какие уровни образования рассматриваются в ФЗ «Об образовании в РФ»?

Какие проекты вы разработали на практике?

Опишите этапы выполнения проекта.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Основная литература**

1. Минько Э.В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.В. Минько, А.Э. Минько. — Элек-трон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 с. — 978-5-4486-0067-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70615>
2. Традиционное и инновационное в методике преподавания юридических дисциплин [Электронный ресурс]: учебное пособие для молодых преподавателей/ И.Г. Брадецкая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 220 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65866.html>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Учебные исследования и проекты в школе: технологии и стратегии реализации : [16+] / О.Б. Даутова, О.Н. Крылова, Ю.А. Баранова и др. ; под общ. ред. О.Б. Даутовой, О.Н. Крыловой. – Санкт-Петербург : КАРО, 2019. – 208 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574036>
2. Минько Э.В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.В. Минько, А.Э. Минько. — Элек-трон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 с. — 978-5-4486-0067-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70615>

### **8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»**

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks». Базовая версия «Премиум» ЭБС.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Базовая часть ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «АГПУ»  
<http://agpu.net/> - адрес официального сайта университета  
<http://plany.agpu.net/> - электронная информационно-образовательная среда АГПУ

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

При проведении практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

### **9.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.**

АГПУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Его состав отражен в реестре программных продуктов, используемых в процессе реализации основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки кадров высшей квалификации – программ аспирантуры на основании открытого лицензионного соглашения, а также в соответствии с заключенными договорами. Реестр размещается в ЭИОС и вуза и подлежит обновлению (при необходимости), но не реже одного раза в год.

## **9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### *Современные профессиональные базы данных*

1. Федеральный портал «Российское образование» / <http://www.edu.ru>
2. Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф) <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>
4. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>
5. Базы данных ScienceDirect (книги и журналы) издательства Elsevier <https://www.sciencedirect.com/>
6. Базы данных Scopus издательства Elsevier <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>

### *Информационные справочные системы*

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://eor.edu.ru/>
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.
5. Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>
6. Государственная публичная историческая библиотека. <http://www.shpl.ru>  
Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф)

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Практика проводится в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (СПО, ДПО, ОО) на основе договоров, а так же в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «АГПУ», обладающих необходимым кадровым потенциалом с использованием материальной и информационной базы.

Для осуществления материально-технического обеспечения реализуемых образовательных программ университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку. Существует развитая материально-техническая база для проведения образовательной деятельности, включающая компьютеры, сканеры, телевизоры, мультимедийные средства (проекторы, интерактивные доски).

Реализация практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.