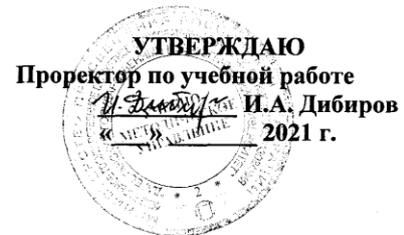


Приложение 4

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра правовых дисциплин и методики преподавания



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.03 Педагогическая практика
(производственная)**

Направление подготовки - 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность «Право и правоохранительная деятельность»

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Срок обучения : очно -2 года, заочно-2 года 6 месяцев

**Махачкала
2021**

Шахбанова П.Г., Рабочая программа «Педагогическая практика» (производственная) –
Махачкала: ДГПУ, 2021. 

Программа утверждена на заседаниях:

кафедры правовых дисциплин и методики преподавания
(протокол № 6 от 21.04. 2021 г.)

Зав. кафедрой: Серкерев С.Э., к.ю.н., доцент


(подпись) 21.04.21.
(дата)

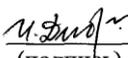
совета факультета управления и права
(протокол № 9 от 28.05.2021г.)

Председатель совета Ибрагимов М.А., к.ю.н.


(подпись) 28.05.21.
(дата)

методического совета ДГПУ
(протокол № от « » 2021г.)

Председатель совета


(подпись) _____
(дата)

1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Цель производственной (педагогической) практики: приобретение магистрантами навыков педагога-исследователя, владеющего современными способами и средствами поиска и истолкования полезных сведений из научных источников с целью их использования в преподавательской деятельности.

Деятельность обучающихся в рамках производственной (педагогической) практики направлена на знакомство с основными функциями преподавателя правовых дисциплин: информационной, организационной, проектной, конструктивной, коммуникативной, коррекционно-развивающей..

Производственная практика (педагогическая) ориентирована на подготовку магистрантов проектированию и реализации образовательного процесса по правоведческим дисциплинам в образовательном учреждении высшего и среднего профессионального образования. Выполнение программы практики предполагает составление тематического и поурочного планирования, отбор содержания, методов, средств обучения и образовательных технологий, направленных на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения и др.

Цель и направленность педагогической практики предполагает осуществление следующих задач:

- создать у магистранта представления о содержании учебной деятельности кафедры университета;
- совершенствовать аналитическую и профессиональную деятельность начинающих преподавателей;
- развить умения, необходимые для успешного проведения учебных занятий и воспитательной работы;
- способствовать образованию достоверной самооценки и ответственности за итоги своего труда;

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика вооружает магистрантов необходимым опытом преподавательской деятельности и предполагает овладение следующими профессионально-педагогическими умениями:

- разбираться в организационной структуре образовательной организации;
- разбираться в нормативно-правовой документации образовательной организации;
- разбираться в теоретических основах науки преподаваемого предмета;
- преобразовывать итоги и достижения современных научных исследований к виду, способствующему усвоению знаний, освоению умений и навыков с целью их использования в учебном процессе;
- самостоятельно разрабатывать, проводить, оценивать и совершенствовать образовательные занятия;
- использовать современные нововведения в профессиональном обучении;
- владеть способами и средствами развития деятельности и совершенствования личности преподавателя, специализирующегося в области социологии социальных изменений;
- строить взаимоотношения и взаимодействия с сотрудниками;
- находить, принимать и осуществлять управленческие решения в своей научно-педагогической деятельности;
- владеть искусством речи и общения.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП, и необходимые при освоении производственной практики:

- знание теоретических основ педагогических систем и технологий, основных методов, приемов и средств обучения и воспитания, форм и методов организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении; внеурочной и внеклассной работы, образовательных программ; санитарных правил и норм, требований техники безопасности к организации учебно-воспитательного процесса, требований к оснащению и оборудованию компьютерных кабинетов;

- знание предметного содержания правовых дисциплин;

- умение применять предметные, психолого-педагогические и методические знания при планировании системы уроков права, в общеобразовательной, профессиональной, высшей организациях, при написании конспекта урока, при планировании внеклассной воспитательной и профориентационной работы;

- владение грамотной, логически верно и аргументировано построенной устной и письменной речью в формах монолога и диалога;

- владение навыками использования учебных электронных изданий и ресурсов сети Интернет, работы в программных средах Open Office.org, в т.ч. создания электронных учебных материалов;

- осознание личностной и социальной значимости профессии, наличие мотивации к успешной профессиональной деятельности учителя права и готовность к профессиональной рефлексии.

Таблица 1

Наименование категории компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
		УК 6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
		УК 6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
		УК 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
		УК 6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений

Нормативные основания профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знать: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации;
		Уметь: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования
		Владеть: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	Знать: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса
		Уметь: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП
		Владеть: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП.
Совместная и индивидуальная учебная и	ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной	Знать: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного

воспитательная деятельность обучающихся	и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения
		Уметь: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования
		Владеть: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования
Контроль и оценка формирования образовательных результатов	ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Знать: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
		Уметь: применять инструментальный и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении
		Владеть: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-8 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	Знать: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учётом особенностей образовательной среды учреждения. Уметь: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений;

		<p>использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.</p> <p>Владеть: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.</p>
<p>Организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием ИКТ, инновационных технологий</p>	<p>ПК-1 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы права в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими категориями и понятиями; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; <p>Владеть: методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений.</p>
<p>Изучение и анализ профессиональных и образовательных потребностей и возможностей педагогов и проектирование на основе полученных результатов маршрутов индивидуального методического сопровождения</p>	<p>ПК-2 Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - права и свободы человека и нормативно – правовые документы, определяющие их; - исторические этапы становления и развития прав и свобод человека; - основные понятия и категории нормативно – правовых документов, регулирующих вопросы охраны прав, свобод и законных интересов личности; - технологии реализации конвенции ООН в образовательных учреждениях; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать основными понятиями и категориями нормативно – правовых документов, которые призваны соблюдать и защищать права и свободы человека; - решать ситуации с практическим применением норм права, защищающих права человека; - организовать тренинговые упражнения для развития навыков правомерного поведения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками анализа нормативно – правовых документов по защите прав человека, детей; - способами демонстрации умения проводить тренинговые упражнения; - навыками анализа и обобщения информации о соблюдении и защите прав человека; - способами организации взаимодействия субъектов образовательного процесса на правовой основе;

		<ul style="list-style-type: none"> - основными интерактивными методами обучения правам человека; - навыками организации и проведения занятий по обучению права человека и ребенка.
Педагогический контроль и оценка сформированности образовательных результатов в процессе освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПК-3 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, содержание и виды правомерного и неправомерного поведения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
Проектирование и разработка методического сопровождения, обеспечивающих качество современного образовательного процесса.	ПК-4 – Способен проектировать по правовым дисциплинам на необходимом теоретическом и методическом уровне	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь давать квалифицированные юридические заключения и консультации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками преподавания правовых дисциплин на необходимом теоретическом и методическом уровне.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО МАГИСТРАТУРЫ

Педагогическая практика магистрантов является неотъемлемой составной частью учебного процесса, предусмотренной Государственным образовательным стандартом подготовки магистров по направлению 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) в рамках магистерской программы «Право и правоохранительная деятельность».

Практике предшествует изучение дисциплин модулей ФГОС ВО 3++: *методологии исследования в образовании, профессиональных коммуникаций, предметного содержания*, и прежде всего таких дисциплин, как «Современные проблемы педагогической науки и образования», «Методология и методы научного исследования», «Правовое

регулирование в образовательной деятельности», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; дисциплин профиля и курсов по выбору студентов, ориентированных на подготовку к профессионально-педагогической деятельности, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия.

Педагогическая практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

Практика является частью специализированной программы подготовки магистров и этапом подготовки магистров для работы в образовательных организациях.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, профессиональные компетенции:

4. ВИД, МЕСТО, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Тип практики: практика по приобретению опыта, профессиональных умений и навыков

Способы проведения практики: стационарная и выездная (по запросу обучающегося или органов управления образованием).

Форма проведения практики: дискретно по периоду проведения практики

Педагогическая практика магистрантов по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) в рамках магистерской программы «Право и правоохранительная деятельность» проводится в 3 семестре магистерской подготовки. Практика может быть организована на базе общеобразовательных, профессиональных высших образовательных организаций с отрывом от аудиторных занятий, с которыми заключены договора на совместную подготовку студентов, также по заявлению студента и запросу организации управления образованием.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по праву, обществознанию, экономике;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения праву, обществознанию, экономике.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Общая трудоемкость производственной (педагогической) практики составляет 15 ЗЕТ (540 академических часа, продолжительность 10 недель).

Таблица 2.

5.1. Этапы и содержание производственной (педагогической) практики

п/п	Этапы практики	Виды деятельности, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Подготовительно-рефлексивный	Выбор учебных организаций для прохождения практики,	Собеседование и консультирование.

	<p>этап</p>	<p>распределение практикантов по образовательным организациям, закрепление методистов формирование совместных графиков (планов) работы.</p> <p><i>Предварительная</i> подготовка студентов к практике: вводные лекции:</p> <p>1) «Традиционные и инновационные формы организации учебной и внеучебной работы по предмету;</p> <p>2) «Методы и приемы изучения личности учащегося»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • индивидуальные консультации педагогов, психологов, методистов, преподавателей. • семинар «Содержание и задачи практики. Технология составления отчетной документации». <p><i>Тестирование</i> педагогических способностей студентов и самоанализ их результатов.</p> <p><i>Установочная</i> конференция на факультете.</p>	<p>Проверка наличия у студентов документации по практике</p> <p>Самоанализ готовности к практике.</p>
<p>2.</p>	<p>Адаптационный этап</p>	<p><i>Рабочее совещание на базе образовательной организации:</i> распределение по группам (классам, курсам), закрепление за преподавателями по специальности и кураторами (классными руководителями). <i>Знакомство</i> педагогическим коллективом и учащимися. <i>Формирование</i> индивидуальных планов по учебной и воспитательной деятельности и их согласование с руководителями практик.</p> <p><i>Изучение</i> материально-технической, информационной, образовательной, социальной среды, системы организации учебно-воспитательного процесса и специфики образовательной организации.</p> <p><i>Посещение</i> уроков и воспитательных мероприятий в прикрепленной группе, наблюдение и анализ.</p> <p><i>Оформление</i> документов практиканта (дневник, протоколы и</p>	<p>Краткий отчет с характеристикой образовательной организации (место нахождения, кадровый состав, материальная база, характеристика учебной группы).</p> <p>Обобщающий анализ посещенных уроков теоретического обучения.</p> <p>Обобщающий анализ посещенных уроков производственного обучения.</p> <p>Сформированные индивидуальные планы по учебной и воспитательной деятельности практиканта.</p>

		<p>анализ уроков, уголок практиканта). <i>Составление</i> плана прохождения практики и его утверждение. <i>Выбор</i> ученика для составления психолого-педагогической характеристики, разработка технологии его изучения и подбор методик.</p>	
3.	Деятельностный этап	<p>Учебная работа <i>Посещение и анализ</i> уроков учителей и студентов – практикантов. <i>Подготовка и обсуждение</i> плана - конспекта уроков с методистами по специальности, преподавателями, мастерами производственного обучения. <i>Проведение</i> пробных и зачетных уроков (не менее трех). <i>Методический</i> анализ и самоанализ уроков практикантов. <i>Оформление</i> методических и дидактических материалов. <i>Участие</i> в конкурсе «Лучший проект урока».</p> <p>Воспитательная работа <i>Подготовка</i> внеклассных занятий по предмету, воспитательных мероприятий и их проведение (не менее трех). <i>Посещение</i> внеучебных занятий и воспитательных мероприятий, проводимых студентами-практикантами и учителями, участие в их обсуждении. <i>Анализ</i> ежедневной воспитательной работе в дневнике практиканта, самоанализ проведенных внеклассных занятий и воспитательных мероприятий.</p> <p>Психологическая работа <i>Выбор</i> ученика для составления его психолого-педагогической характеристики. <i>Выбор</i> методов и методик исследования совместно с методистом по психологии. <i>Диагностическая работа</i> (наблюдение, тестирование, беседа с учеником). <i>Составление</i> развернутой психолого-педагогической</p>	<p>Планы, конспекты зачетных уроков с использованием активных методов и дидактические разработки к ним. Анализ и самоанализ внеклассных и воспитательных мероприятий. Психолого-педагогическая характеристика на учащегося.</p>

		<p>характеристики личности учащегося. <i>Обсуждение</i> характеристики с классным руководителем, преподавателями, методистом по психологии. <i>Подготовка</i> рекомендаций для классного руководителя, ученика и его родителей. Взаимодействие с родителями и педагогическим коллективом <i>Посещение</i> учащихся на дому. <i>Участие</i> в подготовке и проведении родительского собрания. <i>Выполнение</i> заданий администрацией школы, классного руководителя. <i>Участие</i> в педагогическом совете образовательной организации, совете профилактики школы (по согласованию с администрацией)</p>	
4.	Заключительный этап	<p><i>Оформление</i> отчетной документации – портфолио практиканта (дневник, фото и видео отчет, грамоты). <i>Участие</i> в итоговых конференциях: в образовательной организации и на факультете; <i>Проведение</i> и участие в выставке продуктов педагогической деятельности студентов и учащихся; <i>Подведение</i> итогов практики на заседаниях кафедр и ученого совета института;</p>	<p>Проверка отчетной документации. Защита отчета студентов. Дифференцированный зачет.</p>

5.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика проходит в сроки, определяемые рабочим учебным планом и приказом по университету.

Перед началом практики проводится установочная конференция, на которой магистры знакомятся с задачами, содержанием и организационными формами практики. На заключительной конференции проводится анализ процесса практики, подводятся ее итоги.

Организационные формы - с отрывом от учебного процесса.

При планировании и выполнении заданий педагогической практики необходимо проявить свою профессиональную компетентность: личностную, правовую, социальную, предметную. Знания, полученные в процессе предметной подготовки, актуализируются и интегрируются в опыте формирования правовой компетентности у других людей. **Основной задачей педагогической практики является:** овладение профессиональной деятельностью преподавателя в школе и колледже.

Решение этой задачи осуществляется в процессе выполнения следующих заданий:

- подготовка и проведение бесед или школьных лекций;

- подготовка и проведение индивидуальных занятий.

В процессе выполнения этих заданий практикант приобретает первичный опыт проектирования и реализации педагогического взаимодействия, его самоанализа. На педагогической практике магистрантам предстоит ознакомиться с государственными образовательными стандартами по специальности, нормативно-правовой документацией, положениями и программами производственной практики, ознакомиться с порядком прохождения производственной практики, структурой и порядком оформления отчетных документов.

Формами работы являются:

1. Участие в установочной конференции, собеседование в школе, консультации, проведение занятий по праву в образовательных учреждениях, ведение дневников практиканта.

2. Консультации, проведение внеклассных мероприятий.

3. Отчет.

Разделом производственной практики может являться научно-исследовательская работа студента.

При разработке программы научно-исследовательской работы ВУЗ должен предоставить студентам-магистрантам возможность:

- изучать научно-техническую, психолого-педагогическую, экономическую литературу;

- участвовать в проведении научных исследований;

- участвовать в проведении экспериментов по заданным методикам, в анализе их результатов, составлять описание выполненных исследований и подготовить данные для разработки научных обзоров и публикаций;

- участвовать в работах по составлению отчетов по выполненному заданию;

- выступать с докладом на отчетной конференции по результатам прошедшей практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании сформированного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики. По итогам практики проводится зачет и выставляется дифференцированная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

5.3. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Главной формой отчетности по производственной (педагогической) практике является дневник и портфолио, в которых отражаются выполнение всех заданий практики.

Дневник включает в себя: индивидуальные планы работы практиканта по учебной и воспитательной работе; анализ ежедневной работы; психолого-педагогическая характеристика личности ученика и классного коллектива; конспекты уроков (в том числе и внеклассного мероприятия по предмету), конспект воспитательного мероприятия; отчет о практике; характеристика практиканта.

Портфолио включает в себя: проекты учебных и внеучебных занятий, не вошедших в дневник, а так же фото и видео материалы.

Отчет практиканта должен содержать сведения о конкретной выполненной работе в период практики, а также краткое описание базы практики (профильной организации), ее деятельности, анализ своей работы, выводы и предложения по организации практики.

Итоги практики обсуждаются на итоговых конференциях факультетов (института), с привлечением специалистов профильной организации.

Зачет по всем видам практик включается в расписание зачетно-экзаменационной сессии студентов согласно п.3.3 Положения о курсовых работах и зачетах ДГПУ.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ

ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Объектами оценки педагогической практики являются:

1. Дневник практиканта, включающий в себя:
 - планы-конспекты зачетных уроков и воспитательных мероприятий;
 - методический анализ учебных и внеучебных занятий;
 - психолого-педагогическая характеристика на учащегося;
 - отчет практиканта;
 - характеристика учителя – предметника;
 - характеристика классного руководителя (куратора);
 - оценка деятельности практиканта руководителями предметно-методического и психолого-педагогического модулей.
2. Портфолио практиканта, включающее в себя:
 - проекты учебных и внеучебных занятий, не вошедшие в дневник;
 - материалы диагностической работы с учащимся;
 - фото и видео материалы;
 - грамоты, отзывы от организации.

7.2. Тестовые задания для диагностики сформированности компетенций, связанных с организацией начального этапа урока.

1. Вы входите в класс, начинается урок. Каковы ваши первые действия? (6.2)
2. Что вы делаете, чтобы привлечь внимание учеников, настроить их на предстоящую учебную деятельность (кто-то может еще бегать, разговаривать, заниматься другими делами и т.д.)? (1.2, 3.3)
3. Сможете ли вы использовать особенности взаимоотношений учащихся для установления порядка в классе на начальном этапе урока? Если да, приведите примеры. (1.2, 4.3.3)
4. Какую вы будете стремиться установить атмосферу на уроке: полную тишину и четкое выполнение всех необходимых учебных задач или открытое пространство, где каждый может высказать свое мнение, задать вопрос, вступить в дискуссию и т.д.? Обоснуйте свой выбор. (1.1, 4.3.4, 6.1)
5. Как вы будете знакомить учеников с темой предстоящего урока? Трансформируете ли вы ее в учебные и воспитательные задачи? Если да, каким образом? (2.2)
6. Какое место данная тема занимает в образовательной программе в вашей предметной области? (5.2)
7. Будете ли вы в рамках данной темы урока ставить задачу развития познавательных способностей и универсальных учебных действий у учащихся? Если да, что вы будете для этого делать? (8.1, 8.5)
8. Будете ли вы в рамках данной темы урока ставить задачу формирования у учащихся моральных качеств, социально значимых ценностей и моделей поведения? Если да, посредством чего вы будете решать данную задачу? (8.2, 8.3)
9. Будете ли вы в рамках данной темы урока ставить задачу личностного развития учащихся (развития определенных личностных качеств)? Если да, какие это качества и как вы будете их развивать? (8.4)
10. Вовлекаете ли вы учеников в процесс определения целей на предстоящий урок? Если да, каким образом? (2.4, 6.1, 6.5)
11. Обосновываете ли вы учащимся целесообразность и значимость тех результатов, которые вы им предлагаете достичь в ходе урока? Если да, то как? (5.5)
12. Ставите ли вы задачу через свой предмет и на примере данной конкретной темы сформировать у учащихся общий интерес к учебной и познавательной деятельности? Если да, как вы будете ее решать? (3.5)

13. Учитываете ли вы возрастные и индивидуальные особенности учащихся при определении учебных целей и задач? Если да, каким образом? Приведите примеры. (2.3, 4.3.1)

14. Демонстрируете ли вы учащимся связь вашего предмета и темы урока с их актуальными жизненными и учебными задачами, интересами и потребностями? Если да, то как? (1.4, 3.2, 7.2)

15. При оглашении темы урока, постановке новых учебных задач обращаетесь ли вы к уже пройденному материалу, демонстрируете ли связи текущей темы с последующими? Если да, в какой форме? (1.4, 4.1.2)

16. Как вы сможете определить - настроены ли ученики на ваш урок, интересен ли им ваш предмет и тема, которую вы намерены изучать? (1.1, 3.4)

Тестовые задания для диагностики сформированности компетенций, связанных с опросом учащихся.

17. Какие учебные и воспитательные задачи могут быть решены в ходе опроса учащихся по заданному на дом материалу? (2.1)

18. Что может опрос дать самим учащимся? В чем заключается смысл опроса с точки зрения ученика? (3.2,6.5)

19. Может ли опрос учащихся способствовать развитию у них познавательных способностей и универсальных учебных действий? Если да, то как? (8.1, 8.5)

20. Может ли опрос учащихся способствовать развитию у них личностных качеств, социально значимых качеств и моделей поведения? Если да, то как? (8.2,8.3,8.4)

21. Вовлекаете ли вы учеников в процесс постановки целей и задач в ходе опроса? Если да, то как? (2.4)

22. Какие методы и формы опроса учащихся вы знаете? Какие из них кажутся вам удачными и подходящими для вашего предмета? (4.2.2)

23. Какие методы могут способствовать решению частных целей и задач, поставленных вами в ходе данного опроса? (4.2.1, 4.2.4, 5.1)

24. По каким критериям вы сможете судить о достижении/не достижении целей, на которые направлен опрос учащихся? (2.5)

25. Как вы будете действовать, если поймете, что вам не удастся решить поставленных в ходе опроса задач? (1.5, 4.2.3, 5.4)

26. Какие методы организации совместной деятельности с учащимися вы будете использовать в ходе опроса? (6.2)

27. Какими нормативными документами и требованиями к организации работы учащихся вы будете руководствоваться при проведении опроса? (4.3.5,6.4)

28. Какие методы вы будете использовать для мотивирования (стимулирования учебной активности) учащихся в ходе опроса? (3.3)

Будете ли вы стараться обеспечить успех обучающихся в ходе опросных и оценочных процедур? Если да, то как? (3.1)

30. Какие критерии вы будете использовать для оценки ответов учащихся в ходе опроса? (5.4, 6.3)

31. Считаете ли вы нужным комментировать удачные и качественные ответы учащихся? Если да, то как и зачем? (3.1)

32. Какими комментариями вы будете сопровождать неудачные ответы учащихся, демонстрирующие их неготовность к проводимому опросу? (4.3.4)

33. Какими комментариями вы будете сопровождать сбивчивые ответы учащихся, выражающие их волнение, сложности в выполнении самостоятельной работы по вашему предмету? (1.1, 4.3.4)

34. Считаете ли вы целесообразным определять причины возникновения конфликтных ситуаций в классе в ходе урока? (1.2, 4.3.3, 7.4)

35. Какие индивидуально-психологические и возрастные особенности учащихся могут повлиять на качество их ответов в ходе опроса? Стоит ли их учитывать и почему? (4.3.1)

36. Какие внешние (социальные, семейные, внутригрупповые и т.д.) факторы могут повлиять на качество ответов учащихся в ходе опроса? Стоит ли их учитывать и почему? (4.3.3)

37. Будете ли вы детально анализировать ошибки учеников, их причины и способы преодоления? Если да, приведите примеры. (7.4)

38. Какие стороны в ответах учеников вы будете подчеркивать при последующем обсуждении в классе - сильные или слабые? Почему? (1.1,3.1)

39. Как вы будете обосновывать учащимся выставленные оценки? (1.2, 5.5)

40. Будут ли учащимся заранее известны критерии, на основе которых оцениваются их ответы? (6.1,6.3)

41. Будете ли вы в ходе опроса ставить задачу выработать у учеников способность к самооценке уровня их подготовки по вашему предмету? Если да, то как вы будете ее решать? (4.1.5)

42. Позволяет ли опрос выявить способных и талантливых учеников? Если да, то как? (4.3.2)

43. Если кто-то из учеников окажется категорически не согласен с вашей оценкой, как вы будете действовать?(1.3,1.5, 5.5)

Тестовые задания для диагностики сформированности компетенций, связанных с изучением нового учебного материала.

44. Какие цели вы ставите при изложении нового учебного материала? (2.1)

45. Посредством чего достигаются данные цели? (5.1)

46. Какие особенности учащихся вы учитываете при определении стратегий достижения целей, поставленных в ходе изложения нового учебного материала? (2.3)

47. Какой образовательной программой вы будете руководствоваться при определении содержания учебного материала, предлагаемого учащимся? (5.2)

48. Чем будет продиктован ваш выбор образовательной программы? (5.2)

49. Будете ли вы вносить коррективы в образовательную программу, если поймете, что она не в полной мере соответствует вашим целям, условиям, индивидуальным и возрастным особенностям учащихся и т.д.? Если да, то какие? (5.3)

50. Какими документами вы будете руководствоваться при выборе образовательной программы или при внесении в нее определенных изменений? (4.3.5)

51. Раскройте основные положения нового учебного материала, который должен быть освоен учащимися, в соответствии с заданной вам темой урока. (4.1.2)

52. Приведите определения основных понятий, которые вы используете в ходе изложения нового учебного материала. (4.1.1, 4.1.2)

53. Будете ли вы использовать при изложении учебного материала дополнительные источники информации (помимо основных учебников), передовые научные и технологические данные, полученные в вашей предметной области? Если да, то какие? (4.1.1,4.1.3)

54. Будете ли вы использовать при подготовке к уроку ресурсы сети Интернет? Если да, то какие? (4.2.5)

55. Будете ли вы использовать при подготовке к уроку информационно-коммуникационные технологии и программные средства? Если да, то какие? (4.2.5)

56. На основе чего вы будете определять уровень собственной готовности к уроку, достаточности имеющихся у вас знаний? (4.1.5)

57. Какие формы и методы изложения и представления нового учебного материала вы будете использовать? (4.2.1)

58. Какие наиболее успешные подходы к передаче новых знаний ученикам вы можете привести из истории педагогики? Будете ли вы к ним обращаться и почему? (4.2.2)
59. Будете ли вы при изложении учебного материала использовать собственные (разработанные вами) методические и дидактические средства? Если да, то какие? (5.3)
60. Будете ли вы использовать в ходе изложения предметного материала информационные и программные средства? Если да, то какие? Что при этом необходимо учитывать? (4.2.5)
61. Как вы сможете обеспечить адекватность выбранных вами методов поставленным целям и задачам, содержанию излагаемого учебного материала, имеющимся условиям и времени, отведенному на его изучение? (4.2.4)
62. Будете ли вы при определении объема предлагаемого для изучения учебного материала, методов и форм его подачи ориентироваться на психофизиологические особенности и возможности учащихся? Если да, приведите примеры. (6.4)
63. Можете ли вы, опираясь на излагаемый предметный материал, раскрыть учащимся ценность осуществляемой ими учебной деятельности и познания в целом? (1.4, 3.5)
64. Какие формы и методы организации индивидуальной и групповой деятельности учащихся вы будете использовать? (6.2)
65. Как вы будете действовать, если некоторые учащиеся сразу поймут стоящие перед ними задачи, а другие будут демонстрировать непонимание и не способность приступить к работе, направленной на освоение нового учебного материала? (2.3)
66. Дадете ли вы ученикам возможность самим определить желательные результаты их деятельности в ходе выполнения отдельных учебных заданий? Если да, то в какой форме? (1.3, 2.4)
67. Если ученики начнут задавать вопросы, сможете ли вы продемонстрировать связь вашего предмета и излагаемой темы с другими предметами школьной программы и широким кругом наблюдаемых явлений и процессов? Приведите примеры. (4.1.4, 7.1, 7.3)
68. Возможны ли такие ситуации, когда не следует сразу отвечать на вопросы учащихся? Если да, то что это за ситуации и как действовать в этих случаях? Приведите примеры. (7.3)
69. Как вы будете действовать, если учащиеся начнут высказывать мнения и суждения, противоречащие излагаемому вами учебному материалу? (1.3, 1.5)
70. Какими критериями вы руководствуетесь при определении уровня внимания и интереса учащихся к излагаемому вами учебному материалу? (3.4)
71. Что вы предпримете, если учащиеся не будут демонстрировать интереса к излагаемому вами материалу, будут отвлекаться, заниматься другими делами на уроке? (1.5, 3.3)
72. Что вы будете делать для обеспечения понимания излагаемого вами учебного материала? (7.5)
73. Как вы сможете определить - понимают ли ученики тот материал, который вы излагаете? (7.5)
74. Как вы будете действовать, если поймете, что весь класс или отдельные ученики не понимают нового материала? (7.5)
75. На основе чего вы сможете судить о достижении/не достижении поставленных в ходе изложения нового учебного материала целей и задач? (2.5)
76. Если учащиеся попросят вас порекомендовать им дополнительные материалы (литературу, информационные ресурсы и т.д.) по отдельным аспектам изложенного вами материала, что вы им порекомендуете? (4.1.1, 4.1.3)
77. Если в вашем классе окажутся ученики, активно интересующиеся вашим предметом и готовые к его более глубокому освоению, сможете ли вы порекомендовать им какие-то конкретные формы реализации их интереса (участие в олимпиадах, кон-

ференциях, открытых мероприятиях, кружки, секции, учреждения дополнительного образования и т.д.)? Какие именно? (4.1.3, 4.3.2)

78. Если в вашем классе окажутся ученики с ярко выраженными интересами вне вашего предмета (хобби, спорт, политика, искусство, мода, другие школьные предметы и т.д.), сможете ли вы использовать этот интерес, продемонстрировав связь вашего учебного материала с другой предметной сферой? Приведите примеры. (4.1.4, 7.2)

Тестовые задания для диагностики сформированности компетенций, связанных с закреплением учебного материала.

79. Какие цели и задачи, исходя из заданной темы урока, вы ставите в ходе закрепления учебного материала? (2.2)

80. Какие формы и методы работы вы будете использовать для достижения запланированных вами в ходе закрепления учебного материала результатов? (4.2.1, 4.2.4, 5.1)

81. Какие наиболее успешные методы и приемы закрепления пройденного материала из истории педагогики вы можете привести? Будете ли вы к ним обращаться и почему? (4.2.2)

82. Будете ли вы использовать собственные методические и дидактические материалы в ходе закрепления предметных знаний? Если да, то какие? (5.3)

83. Какими нормативными документами и требованиями к организации работы учащихся вы будете руководствоваться в ходе закрепления учебного материала? (4.3.5, 6.4)

84. Как вы будете действовать, если выбранные вами формы организации работы учащихся в ходе закрепления пройденного материала окажутся не эффективными (учащиеся не будут включаться в работу, будут отвлекаться на другие дела, не будут понимать, что от них требуется и т.д.)? (1.5, 4.2.3, 5.4)

85. На основе каких критериев вы будете определять степень усвоения учащимися нового учебного материала? (4.3.2)

86. Что вы предпримете, если выяснится, что некоторые учащиеся не освоили новый учебный материал, не понимают его значение и смысл? (4.2.3, 7.1)

87. Как вы сможете определить, что повлияло на низкий уровень усвоения представленного вами учебного материала отдельными учениками: недостаточное развитие их способностей или отсутствие интереса к вашему предмету? (3.4, 8.1)

88. Какие еще причины могут повлиять на низкий уровень усвоения нового учебного материала? Какие ошибки может совершить ученик при работе с предметным материалом и как их можно избежать? (7.4)

89. Может ли случиться так, что вы окажетесь не в состоянии ответить на все вопросы учащихся по пройденному материалу? Что вы будете делать, чтобы такой ситуации не возникло? (4.1.5, 7.3)

Тестовые задания для диагностики сформированности компетенций, связанных с постановкой задач для самостоятельной работы.

90. В чем заключается цель самостоятельной домашней работы учащихся? (2.1)

91. Будете ли вы при постановке задач для самостоятельной работы стараться связать их с потребностями, интересами, увлечениями учащихся? (3.2, 7.2)

92. Считаете ли вы нужным раскрывать учащимся возможности использования предлагаемых им для самостоятельной проработки знаний в современном мире, в различных сферах практической деятельности? Если да, приведите примеры. (4.1.4, 7.1)

93. Считаете ли вы важным через самостоятельную работу учащихся формировать у них интерес к самообразованию, познанию окружающего мира? Если да, как вы будете это делать? (3.5)

94. Будете ли вы ставить задачу сформировать у учащихся навыки самообучения

через выполнение самостоятельной домашней работы? Если да, как вы будете ее решать? (8.5)

95. Может ли выполнение домашней работы по пройденной теме способствовать развитию у учащихся личностных и моральных качеств, социально значимых ценностей и моделей поведения? Если да, то как? (8.2, 8.3, 8.4)

96. Разъясняете ли вы учащимся критерии успешного выполнения домашнего задания? Если да, какие это критерии, в какой форме вы доносите их до учеников? (2.5, 6.3, 6.5)

97. Будете ли вы давать учащимся индивидуальные задания для домашней работы (с учетом их индивидуально-психологических особенностей)? Если да, то в каких случаях? Приведите примеры. (4.3.1)

98. Каких образовательных результатов позволяет вам достичь пройденная тема? (2.2)

Ключи к тестовым заданиям

Выделенные в модели параметров качества высшего педагогического образования предметные и психолого-педагогические компетенции оцениваются с помощью предложенного тестового опросника через систему представленных выше открытых вопросов. Отдельные вопросы направлены на оценку одного, двух или трех показателей. В рамках общего «банка» вопросов, каждый показатель оценивается через три отдельных вопроса. Ключ к общему «банку» вопросов, содержащий сопоставление отдельных компетенций и вопросов, направленных на их оценку, представлен в таблице. Ключи к каждому из вариантов опросного листа представлены в таблице.

Компетенции ФГОС	№ п/п	Компетенции и показатели	Номера вопросов
	1.	<i>Компетентность в постановке целей и задач учебной деятельности</i>	
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	1.1	Компетентность в постановке целей и задач учебной деятельности обучающихся	17, 44, 90
	1.2	Компетентность в переводе темы занятия в педагогические цели и задачи	5, 79, 98
	1.3	Компетентность в учете возрастных и индивидуальных особенностей учащихся при постановке образовательных целей и задач	13, 46, 65
	1.4	Компетентность в вовлечении обучающихся в процесс формулирования целей и задач	10, 21, 66
	1.5	Компетентность в определении критериев достижения поставленных целей и задач	24, 75, 96
	2	<i>Компетентность в мотивировании учебной деятельности</i>	
УК-6. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную	2.1	Компетентность в обеспечении успеха в учебной (воспитательной) деятельности	29, 31, 38
	2.2	Компетентность в превращении учебных целей и задач в лично значимые для учащихся	14, 18, 91

<p>деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ПК-7. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности</p> <p>Способен осуществлять обучение учебному предмету, включая мотивацию учебно-познавательной деятельности, на основе использования современных предметно-методических подходов и образовательных технологий</p>	2.3	Компетентность в создании условий для позитивной мотивации учащихся	2, 28, 71
	2.4	Компетентность в оценке уровня мотивации обучающихся	16, 70, 87
	2.5	Компетентность в формировании ценностно-смысловой направленности учащихся на учебную и познавательную деятельность	12, 63, 93
	3	<i>Компетентность в информационной основе деятельности</i>	
<p>УК-6. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных</p> <p>ОПК-2 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3. Способен осуществлять обучение учебному предмету, включая мотивацию учебно-познавательной деятельности, на основе использования современных предметно-методических подходов и образовательных технологий</p> <p>ОПК-4. Способен обеспечить педагогическое сопровождение достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся, включая детей с ОВЗ</p>	3.1	<i>Компетентность в предмете преподавания</i>	
	3.1.1	Компетентность в научной терминологии, ключевых понятиях, ключевых научных теориях, передовых разработках в своей предметной области	52, 53, 76
	3.1.2	Свободное владение предметными знаниями в рамках направления подготовки	15, 51, 52
	3.1.3	Компетентность в получении нового знания в своей предметной области, его преобразовании и применении в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях	53, 76, 77
	3.1.4	Компетентность в понимании межпредметных связей между различными областями знаний, умении раскрыть связь своего предмета с другими предметами школьной программы и широким кругом наблюдаемых явлений и процессов	67, 78, 92
3.1.5	Компетентность в рефлексивной оценке собственной предметной компетентности и формировании предметной рефлексии у учащихся (способности к самооценке уровня подготовки по предмету)	41, 56, 89	

<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p> <p>ПК-3. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-7. Способен осуществлять обучение учебному предмету, включая мотивацию учебно-познавательной деятельности, на основе использования современных предметно-методических подходов и образовательных технологий</p>	3.2	<i>Компетентность в методах преподавания</i>	
	3.2.1	Компетентность во владении современными методами преподавания	23, 57, 80
	3.2.2	Компетентность в области исторического развития методологии и методов обучения и воспитания	22, 58, 81
	3.2.3	Компетентность в коррективке методов преподавания в зависимости от динамики образовательного процесса (развития ситуации на уроке)	25, 84,86
	3.2.4	Компетентность в подборе методов, адекватных целям и задачам обучения, содержанию изучаемой темы, имеющимся условиям и времени, отведенному на ее изучение	23, 61, 80
	3.2.5	Компетентность в информационно-коммуникативных технологиях	54, 55,60
	3.3	<i>Компетентность в субъективных условиях деятельности (знание учеников и учебных коллективов)</i>	
<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности,</p>	3.3.1	Компетентность в области индивидуально-психологических особенностей детей различных возрастных групп	13, 35, 97
	3.3.2	Компетентность в оценке знаний, потенциала, познавательных и личностных особенностей обучающихся	42, 77, 85
	3.3.3	Компетентность в оценке социальной ситуации класса, способность учитывать взаимоотношения обучающихся, коллег, родителей и других участников образовательного процесса	3, 34, 36
	3.3.4	Компетентность в установлении открытых и доверительных отношений с другими участниками	4, 32, 33

необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ПК-3. Способен обеспечить педагогическое сопровождение достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся, включая детей с ОВЗ	3.3.5	образовательного процесса Правовая компетентность (знание нормативно-правовой базы, Конвенции о правах ребенка и готовность действовать в соответствии с этими документами)	27, 50, 83
	4	<i>Компетентность в разработке программ и принятии педагогических решений</i>	
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний ПК-7. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности ПК-3. Способен конструировать содержание образования в предметной области в соответствии с требованиями ФГОС основного и среднего общего образования, с уровнем развития современной науки и с учетом возрастных особенностей обучающихся ПК-1. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уро внем обучения) и в области образования	4.1	Компетентность в планировании, разработке программы собственной деятельности на уроке	23, 45, 80
	4.2	Компетентность в выборе и реализации типовых образовательных программ	6, 47, 48
	4.3	Компетентность в разработке собственных программ, методических и дидактических материалов	49, 59, 82
	4.4	Компетентность в принятии решений в различных педагогических ситуациях	25, 30, 84
	4.5	Компетентность в обосновании и согласовании принятых решений с основными участниками образовательного процесса	11, 39, 43
	5	<i>Компетентность в организации учебной деятельности</i>	
УК-6. Способен создавать и	5.1	Компетентность в установлении субъект-	4, 10, 40

<p>поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ПК-3. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности</p> <p>ПК_7. Способен осуществлять обучение учебному предмету, включая мотивацию учебно-познавательной деятельности, на основе использования современных предметно-методических подходов и образовательных технологий</p>		субъектных отношений	
	5.2	Компетентность в организации учебной деятельности в классе и самостоятельной (внеклассной) учебной деятельности обучающихся	1, 26, 64
	5.3	Компетентность в педагогическом оценивании	30, 40, 96
	5.4	Компетентность в области здоровьесберегающих методов обучения, техники безопасности и пожарной безопасности	27, 62, 83
	5.5	Компетентность в формировании у обучающихся умения учиться	10, 18, 96
	6	<i>Компетентность в обеспечении понимания учебного материала</i>	
<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p> <p>ПК-3. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-7. Способен конструировать содержание образования в предметной области в соответствии с требованиями ФГОС основного и среднего общего образования, с уровнем развития современной науки и с учетом возрастных особенностей обучающихся</p> <p>Способен осуществлять обучение</p>	6.1	Компетентность в раскрытии значения и смысла излагаемого учебного материала	67, 86, 92
	6.2	Компетентность в раскрытии связи излагаемого учебного материала с потребностями и интересами обучающихся, имеющейся у них системой знаний и личным опытом	14, 78, 91
	6.3	Компетентность в прояснении всех вопросов, возникающих у обучающихся, и организации самостоятельной работы обучающихся, направленной на разрешение возникших у них вопросов	67, 68, 89
	6.4	Компетентность в анализе ошибок учеников, их причин и способов трансформации в правильные решения	34, 37, 88
	6.5	Компетентность в обеспечении	72, 73, 74

учебному предмету, на основе использования современных предметно-методических подходов и образовательных технологий		понимания учебного материала всеми учащимися	
	7	<i>Компетентность в формировании способностей и социально значимых качеств</i>	
УК-6. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	7.1	Компетентность в развитии познавательных способностей учащихся	7, 19, 87
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	7.2	Компетентность в формировании социально значимых моделей поведения и поступков	8, 20, 95
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	7.3	Компетентность в формировании социально значимых ценностей и моральных качеств	8, 20, 95
ПК-7. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	7.4	Компетентность в личностном развитии учащихся	9, 20, 95
	7.5	Компетентность в формировании универсальных учебных действий	7, 19, 94

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

1. Изучить нормативно-правовую документацию, систему организации учебно-воспитательного процесса и специфику образовательной организации, материально-техническую базу.

2. Изучить учебные программы по специальности.

3. Изучить тематические и поурочные планы учителя – предметника.

4. Составить индивидуальный план учебной работы по специальности в период проведения практики.

5. Изучить план воспитательной работы классного руководителя.

6. Составить индивидуальный план воспитательной работы на период прохождения практики.

7. Сформировать методический анализ уроков учителей и практикантов, самоанализ своих уроков. (см. Приложение 1).

8. Разработать конспекты пробных, зачетных уроков и внеклассных занятий по специальности. (см. Приложение 2.).

9. Подготовить дидактические материалы, наглядные пособия к пробным, зачетным урокам и внеклассным занятиям по специальности

10. Самостоятельно провести не менее трех пробных и трех зачетных уроков и внеклассных занятий по специальности.

11. Провести не менее одного зачетного мероприятия по воспитательной работе. (см. Приложение 3).

12. Составить развернутую психолого-педагогическую характеристику личности учащегося(см. Приложение 4).

13. Подготовить рекомендации для классного руководителя, ученика и его родителей.

14. Оформить отчетную документацию –дневник, портфолио, фото и видео отчет, грамоты.

Практика завершается защитой отчета с выставлением оценки (дифзачет). Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики дифзачет проводится коллегиально путем создания комиссии, которая включает в себя руководителей практики по специальности, педагогике и психологии, а также руководителей практик от профильной организации на базе которой проводилась практика.

Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения преподавателей и студентов в соответствии с графиком учебного процесса Университета на текущий учебный год. Ответственным за проведение промежуточной аттестации, который следит за соблюдением регламента проведения промежуточной аттестации, обеспечивает единообразие контрольно-измерительных инструментов, критериев проверки и оценивания, отвечает за правильное заполнение зачетных ведомостей и своевременную сдачу их в деканаты факультетов является групповой руководитель практик факультета. Перед проведением зачета групповой руководитель по практике должен получить в деканате факультета зачетную ведомость, содержащую наименование практики, список студентов, допущенных к промежуточной аттестации, номер ведомости. Групповой руководитель должен сдать в деканат факультета заполненные зачетные ведомости в день проведения зачета. Оценки по результатам промежуточной аттестации проставляются в зачетные ведомости и зачетные книжки в день проведения зачета.

Студент обязан являться на промежуточную аттестацию в указанное в расписании время. В случае опоздания или неявки в назначенный день студент имеет право на пересдачу с другой группой (при наличии такой возможности). Уважительной причиной неявки считается болезнь, подтвержденная медицинской справкой установленного образца, а также иные исключительные причины, подтвержденные документально. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ДГПУ. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

7.4. Критерии оценки деятельности практиканта

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик осуществляются с применением бально-рейтинговой системы (БРС).

Оценка обучающегося по практике в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля качества прохождения практики;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Критериями оценки являются:

1. Выполнение программы практики, качество представленной отчетной документации;
2. Уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
3. Степень сформированности компетенций.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по практике осуществляется следующим образом:

- «отлично» - 80-100баллов;
- «хорошо» - 66-79 баллов;
- «удовлетворительно» - 51-65 баллов;
- «зачтено» - 51 балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине составляет 100 баллов.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице:

Форма промежуточной аттестации по практике	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Зачет с оценкой	Неудовлетворительно (менее 50 баллов)	Удовлетворительно (51-65 баллов)	Хорошо (66-79 баллов)	Отлично (80-100 баллов)

Описание шкал оценивания

Оценочная шкала		Критерии оценивания
2 – «неудовлетворительно»	менее 50 баллов	Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил программу, обнаружил слабые теоретические знания, не сумел применить их на практике.
3 – «удовлетворительно»	51-65 баллов	Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки в планировании и в практической деятельности.
4 – «хорошо»	66-79 баллов	Оценка «хорошо» ставится студенту, который полностью выполнил весь намеченный объем работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
– «отлично»	80-100	Оценка «отлично» ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

8. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Проведение практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Особенности проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется

дополнительное время для подготовки ответа на зачете или дифзачете.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

а) основная литература:

1. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения : учебное пособие / Е. А. Гараева, В. Г. Гладких, О. Н. Мазина, Т. А. Султанова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 166 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>

2. Учебная и педагогическая практика на факультете «Педагогика и психология» : учебно-методическое пособие / Г. Р. Ганиева, А. Р. Гарифуллина, Н. В. Кагуй [и др.]. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 142 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49946.html>

3. Малявина, Т.П. Педагогическая практика / Т. П. Малявина, Т. А. Наумова; Мордов гос. пед. ин-т. — Саранск, 2000. — 122 с.

4. Куличкова А. Г. Информатика. 2-11 классы: внеклассные мероприятия. Неделя информатики - Волгоград: Учитель, 2010-152стр.

б) дополнительная литература:

1. Мультимедиа в образовании: специализированный учебный курс / под ред. Бент Б. Андерсен, Катя Ван ден Брик. — М.: Дрофа, 2007.

2. Коджаспирова, Г. М. Технические средства обучения и методика их использования : учеб. пособие / Г. М. Коджаспирова. — М.: Дрофа, 2006.

3. Звонников, В. И. Современные средства оценивания результатов обучения : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В. И. Звонников, М. Б. Челышкова. — 3-е изд., стер. — М.: Академия, 2009.

в) интернет-ресурсы

1. <http://www.edu.ru/> – портал «Российское образование».
2. <http://standart.edu.ru/> – сайт, на котором размещены стандарты Российского образования.
3. <http://psylist.net/pedagogika/> – сайт, посвященный науке «Педагогика».
4. <http://psylist.net/pedagog/> – сайт, посвященный психологии ребенка.
5. <http://praktika.karelia.ru/> – портал «Виртуальная педпрактика»

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем. (при необходимости).

1. Операционная система Windows XP
2. Пакет Microsoft Office.
3. PowerPoint – программа для создания и проведения презентаций.
4. Графический редактор Photoshop
5. Конструкторы тестов KTS, AST

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Минимально необходимый для реализации практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- специализированные лекционные аудитории,
- учебные аудитории, оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами;
- компьютерные классы с возможностью выхода в глобальные поисковые системы;

– специально оборудованные учебные кабинеты в соответствии с изучаемым учебным предметом;

– учебно-методические кабинеты;

– аппаратное и программное обеспечение для проведения научно-исследовательской работы студентов в рамках практики.

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Основные требования к анализу урока

1. Теоретические: прежде всего урок оценивается с научной точки зрения: а) каков научный уровень объяснения; б) не было ли допущено каких-либо отступлений, искажающих правильность понятий, определений, выводов; в) не было ли путаницы в применении терминологии, формулировке правил и т. д.

2. Методические: а) правильность постановки цели урока; б) умелое применение приемов и методов на уроке; в) организация работы с учебником; г) умение задавать вопросы и активизировать учащихся на уроке путем рационального использования различных форм самостоятельной работы, занимательных материалов, наглядных пособий.

3. Дидактические требования касаются в основном речи учителя и его умения правильно строить урок, влиять на класс. Они предусматривают структурную четкость урока, контакт практиканта с классом, педагогическую зоркость, характер взаимоотношений с учащимися и т. д.

С учетом этих требований оценивается урок, проведенный практикантом. При этом нельзя забывать и об учете степени его самостоятельности, творческого подхода к использованию необходимых приемов работы.

На **пробных** и **зачетных** уроках и воспитательных мероприятиях **обязательно** должны присутствовать **студенты** группы, **учитель** и **методист**.

Обсуждение **пробного** и **зачетного** урока обычно начинается с выступления практиканта, проводившего урок. Он сообщает о своей подготовке к уроку, о затруднениях, с которыми столкнулся; удалось ли ему выполнить намеченный план, организовать самостоятельную работу; какие виды работы, по его мнению, оказались наиболее удачными; была ли достигнута цель урока и т. д.

Затем заслушиваются выступления студентов, присутствующих на уроке. Наконец урок практиканта подробно анализируется и оценивается **учителем** и **методистом**.

Структура комбинированного урока.

1. Организационный этап.
2. Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
3. Актуализация знаний.
4. Первичное усвоение новых знаний.
5. Первичная проверка понимания
6. Первичное закрепление
7. Контроль усвоения, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция.
8. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению
9. Рефлексия (подведение итогов занятия)

Помимо приведенной схемы, можно использовать в зависимости от типа урока другие схемы, соответствующие ФГОС.

Схема анализа урока

№№	Этапы анализа	Количество баллов
1.	Основные цели Наличие образовательной, воспитательной, развивающей целей.	

	Достигнуты ли поставленные учителем цели? Достигнуты ли практические цели, поставленные учениками?	
2.	Как организован урок? Тип, структура, этапы, логика, временные затраты, соответствие структуры, применяемых методов поставленной цели и содержанию урока	
3.	Какие способы мотивации применяет педагог?	
4.	Насколько урок соответствует требованиям ФГОС : - Ориентированность на стандарты нового поколения. - Развитие УУД (универсальных учебных действий). - Применение современной технологии: ИКТ, исследовательской, проектной и др.	
5.	Содержание урока: - Правильность освещения учебного материала с научной точки зрения, соответствие возрасту учащихся. - Соответствие урока, его содержания требованиям образовательной программы. - Развитие самостоятельности и познавательной активности с помощью создания ситуаций для применения собственного жизненного опыта школьников (взаимосвязь теории и практики). Связь нового и ранее изученного учебного материала, наличие межпредметных связей.	
6.	Методика проведения урока: - Актуализация имеющихся знаний, способов учебной деятельности. Формирование проблемной ситуации, наличие проблемных вопросов. - Какие методы применял педагог? Каково соотношение репродуктивной и исследовательской/ поисковой деятельности? Сравните примерное количество репродуктивных (чтение, повторение, пересказ, ответы на вопросы по содержанию текста) и исследовательских заданий (доказать утверждение, найти причины, привести аргументы, сравнить информацию, найти ошибки и др.) - Преобладает ли деятельность учащихся в сравнении с деятельностью педагога? Насколько объемна самостоятельная работа учащихся? Каков ее характер? - Какие методы получения новых знаний применяет педагог (опыты, сравнения, наблюдения, чтение, поиск информации и др.)? - Использование диалога в качестве формы общения. - Использование нестандартных ситуаций для применения учащимися полученных знаний. - Наличие обратной связи между учеником и учителем. - Грамотное сочетание разных форм работы: групповой, фронтальной, индивидуальной, парной. - Учет принципа дифференцированного обучения: наличие заданий разного уровня сложности. - Целесообразность применения средств обучения в соответствии с тематикой и содержанием урока. - Использование демонстрационных, наглядных материалов с целью мотивации, иллюстрации информационных выкладок, решения поставленных задач. Соответствует ли количество наглядного материала на уроке целям, содержанию занятия?	

	- Действия, направленные на развитие умений самооценки и самоконтроля учащихся.	
7.	<p>Психологические моменты в организации урока:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Принимает ли учитель во внимание уровень знаний каждого отдельного учащегося и его способности к обучению? - Направлена ли учебная деятельность на развитие памяти, речи, мышления, восприятия, воображения, внимания? - Есть ли чередование заданий разной степени сложности? Насколько разнообразны виды учебной деятельности? - Есть ли паузы для эмоциональной разгрузки учащихся? - Насколько оптимален объем домашнего задания? Дифференцировано ли оно по уровню сложности? Есть ли у учеников право выбора домашнего задания? Понятен ли инструктаж по его выполнению? 	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Схема конспекта урока

Тема

урока _____

Цель _____

Задачи:

воспитательная

Образовательная

развивающая

Форма
проведения
Наглядность

План урока (его этапы)

Ход урока (развернутый конспект)

- I. Организация начала урока (приветствие, отметка о посещении, мобилизация внимания учащихся).
- II. Проверка домашнего задания (дать формулировку вопросов и кратко предполагаемые их ответы, указать фамилии учащихся, намеченных для опроса).
- III. Подготовка учащихся для восприятия нового материала.
- IV. Изучение нового материала (дать развернутый план его с записью определений, законов, формул, выводов, указать способы сообщения нового материала, разработать методику использования наглядности и т. д.).
- V. Закрепление изученного материала (сформулировать вопросы, подобрать задания, занимательные материалы и т. д.).
- VI. Задание на дом (кратко указать, что задано и как его выполнять).

Приведенная схема является самой общей, поэтому в зависимости от структуры урока в конспекте наибольшее внимание уделяется той или иной части его.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Практикант и классный руководитель

После знакомства с классным коллективом студент на основе плана работы классного руководителя составляет **индивидуальный план**, который должен быть утвержден методистом-педагогом и классным руководителем в конце первой недели практики. Планирование дает возможность студенту практически ознакомиться со всеми этапами работы классного руководителя. Воспитательная работа студента должна быть эффективной, давать положительные результаты, удовлетворять интересы и запросы

учащихся, развивать их способности и творческую деятельность.

В период педагогической практики, работая помощником классного руководителя, студент выполняет все его поручения, а одно из воспитательных мероприятий планирует как зачетное.

К зачетным и открытым воспитательным мероприятиям относятся подготовка и проведение бесед, докладов, лекций для родителей, диспутов, вечеров, посвященных знаменательным датам, организация экскурсий в музеи, на промышленные предприятия, выставки и т. д.

В работу по классному руководству включается следующее: дежурство с прикрепленным классом, беседы с отдельными учащимися об их поведении, участие в родительском собрании, помощь в выпуске стенгазеты, оформлении кабинетов и т. д.

Зачетное или открытое воспитательное мероприятие проводится по тщательно разработанному конспекту, согласованному с классным руководителем и утвержденному методистом-педагогом. На таком мероприятии обязательно присутствуют практиканты группы, классный руководитель и методист-педагог.

Схема конспекта воспитательного мероприятия

Тема _____
Цель _____
Задачи (воспитательная, образовательная, развивающая) _____
Форма проведения _____
Наглядность _____
Подготовительная работа _____

План мероприятия

1. Вступительное слово классного руководителя
2. Выступление практиканта по теме мероприятия
3. Выступления учащихся
4. Конкурс (игра, викторина и т. д.)
5. Подведение итогов мероприятия

Ход мероприятия

(раскрывается содержание мероприятия в соответствии с планом его проведения)

Литература (2-3 источника)

Схема анализа воспитательного мероприятия

1. Дата. Класс и количество присутствовавших учащихся. Образовательное учреждение.
2. Тема, цель, задачи и план зачетного или открытого воспитательного мероприятия.
3. Качество подготовки практиканта и учащихся к проведению мероприятия.
4. Актуальность или значимость проводимого воспитательного мероприятия.
5. Форма проведения воспитательного мероприятия.
6. Приемы и методы проведения зачетного или открытого воспитательного мероприятия.
7. Отношение к проводимому мероприятию учащихся, их активность, дисциплинированность.
8. Умение практиканта организовать учащихся для активного участия в работе, поддерживать интерес и внимание присутствующих на мероприятии:
 - доступность;
 - занимательность;
 - внимание и интерес учащихся;
 - активность;
 - эмоциональность;
 - организованность и дисциплина.
9. Соответствие содержания мероприятия поставленной цели и возрастным

- особенностям учащихся.
10. Воспитательная эффективность.
 11. Анализ зачетного или открытого воспитательного мероприятия начинается с выступления студента, проводившего его.
 12. В обсуждении проведенного практикантом внеклассного мероприятия активное участие принимают студенты группы. Затем его подробно анализируют и оценивают классный руководитель и методист-педагог.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Примерная схема психолого-педагогической характеристики учащегося

Психолого-педагогическая характеристика личности ученика

1. Общие сведения об ученике, классе, семье (ФИО, число, месяц, год рождения, класс, школа, состояние здоровья, семейное положение, общая характеристика класса).

2. Краткое описание методов и методик исследования (какие психологические методы и методики были использованы для получения данных об учащемся).

3. Данные, полученные в ходе беседы с учителями, школьным психологом, классным руководителем, родителями, одноклассниками и самим учащимся; самые существенные характеристики, относящиеся:

- к его поведению

- к его отношению к другим детям

- к учению

- к интересам

4. Поведение, активность и деятельность ученика (уровень произвольности поведения, общая активность и социальная направленность поведения, дисциплина, мотивация учебной деятельности).

5. Мотивационная сфера и направленность личности ученика (потребности, интересы, склонности и ценностные ориентации).

6. Общение, межличностные взаимоотношения и социальный статус ученика в классе (общительность, взаимоотношения с одноклассниками, общение с учителями).

7. Познавательное развитие учащегося (общий кругозор, особенности развития познавательных процессов учащегося: восприятия, внимания, памяти, мышления, воображения). Наблюдаемые способности учащегося, развитие речи.

8. Эмоциональная сфера личности ученика (доминирующее настроение, эмоциональные переживания, характерные чувства).

9. Особенности самооценки, характера и темперамента учащегося (уровень самооценки и уровень притязаний ученика, преобладающие черты характера, доминирующий тип темперамента).

10. Возрастные психологические особенности ученика (проявление возрастных особенностей в поведении и деятельности; в мотивационной, эмоциональной и познавательной сферах).

11. Общие выводы и целостная оценка личности ученика.

12. Психолого-педагогические рекомендации:

Ученику _____

Родителям

Учителям (воспитателям, классному руководителю, куратору)

Аннотация программы

Б2.О.03(П) «Педагогической практики 1 (производственная)» входит в блок 2 «Практика».

Дисциплина реализуется на факультете управления и права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением разделов:

Раздел 1. Подготовительно-рефлексивный

Раздел 2 Адаптационный

Раздел 3. Деятельностный

Раздел 4. Заключительный

В рабочей программе практики предусмотрено проведение:

- учебных занятий в образовательных организациях;

- промежуточный контроль: письменный отчет по практике; дневник, заверенный руководителем практики от образовательной организации, отчетные документы, предусмотренные программой практики, дифференцированная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

Объем дисциплины 15 зачетных единиц, в академических часах 540 ч.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице

Таблица

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость		Объем контактной работы (на 1 студ.)	Объем самостоятельной работы	Итоговая аттестация
		Час.	Зачетные единицы			
Очная	6	540	15 з.е.	40 час.	500 час	Диф. зачет
Заочная	6	540	15 з.е.	2,5 час	537,5 час	Диф. зачет