

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления и права
 Кафедра управления образованием

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

И.А. Дебиров И.А. Дебиров

« » 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б2. Практика

Б2.О.02(П) Научно – исследовательская работа

Направление подготовки - 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) - Теория менеджмента и управление образованием

Квалификации выпускника - магистр

Форма и сроки обучения - очная (2 года), заочная (2 года и 6 месяцев)

| Форма обучения | Семестр | Эквивалент | Виды учебной работы | | | | | Формы аттестации |
|----------------|---------|------------|---------------------|---------------|--------------|------------------------|-----|------------------|
| | | | Лекции | Прог. занятия | Лаб. занятия | Промежуточный контроль | СРС | |
| очная | 4 | 720 | | | | | 720 | Диф. зчет |
| заочная | 4 | 720 | | | | | 720 | Диф. зчет |

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Практика (П) «Научно-исследовательская работа» включена в обязательную часть Блока 2 «Практика» (Б2.О.02 (П)) учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки магистров по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Теория менеджмента и управление образованием».

Порядок организации практики регламентируется в соответствии со следующими документами:

- Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря № 2012 г.;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» № 301 от 5 апреля 2017 г.;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации «О практической подготовке обучающихся» № 885/390 от 5 августа 2020 г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 126 от 22 февраля 2018 г.);
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры. СМК НП 115;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры ДГПУ.
- Инструкция методическая о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению программы практики ДГПУ.

Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения практики

Основной способ проведения практики: стационарный.

Формы проведения практики

Формы проведения практики: дискретно - по периодам проведения практик - путём чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

1. Цель и задачи практики

Цель практики: формирование профессиональных компетенций, обучающихся магистратуры в области организации совместно с другими участниками процесса научно- исследовательской деятельности для решения профессиональных задач.

Задачи практики:

- развитие способности демонстрировать знания фундаментальных и прикладных дисциплин магистерской программы, осознавать основные проблемы своей предметной области, при решении которых возникает необходимость в сложных задачах выбора, требующих использования количественных и качественных методов;
- расширение, углубление и закрепление профессиональных знаний, полученных в учебном процессе;
- приобретение практических навыков в исследовании актуальных научных проблем избранного научного направления;
- развитие навыков синтезирования сведений из различных наук.

2. Перечень планируемых результатов освоения программы практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен проектировать образовательный процесс и анализировать его результаты на основе использования инновационных педагогических технологий, форм методов и приемов организации учебной и исследовательской деятельности обучающихся (ПК-1).

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие умения, опыт деятельности:

Уметь:

УК 2.3.1. Умение планировать, разрабатывать, представлять проект и предвидеть его результат деятельности

УК 4.3.1. Владение алгоритмом построения академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

УК 4.3.2. Владение навыками применения языковых средств для реализации академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

УК 4.3.3. Умение моделировать коммуникативные ситуации академического и профессионального взаимодействия, в том числе на основе информационных технологий

УК 4.3.4. Умение осуществлять отбор современных коммуникативных и информационных технологий в зависимости от условий академического и профессионального взаимодействия

ПК 1.1. Проектирует образовательный процесс, используя инновационные формы, методы и приемы организации учебной и исследовательской деятельности.

ПК 1.2. Анализирует результаты учебной и исследовательской деятельности обучающихся на основе использования инновационных образовательных технологий.

ПК 1.3. Руководит формированием проблемно-ориентированной образовательной среды, обеспечивающей развитие у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС.

Иметь опыт:

УК 1.4.1. Планирования, анализа, оценки результатов организации деятельности по решению проблемных ситуаций

УК 2.4.1. Планирования, анализа, оценки результатов проектной деятельности и представления проекта

УК 4.4.1. Осуществления устного и письменного академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), с использованием современных коммуникативных технологий

УК 4.4.2. Создания, трансляции информации и выступлений в академической и профессиональной среде, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

УК 4.4.3. Взаимодействия в академической и профессиональной среде с использованием современных коммуникативных и информационных технологий

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Научно-исследовательская работа относится к обязательной части Блока 2 «Практика» (Б2.О.02 (П)) учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки магистров по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Теория менеджмента и управление образованием».

Практика проводится на 1-2 курсах.

Прохождению практики предшествуют изучение дисциплин модуля «Методология исследования в образовании», направленные на формирование исследовательской, методологической культуры обучающихся магистратуры. Дисциплины модуля «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования, формируют готовность к исследовательской деятельности, способность решать новые задачи в своей профессиональной области. Изучение модуля подразумевает как знакомство с современной научной методологией в профессиональной

области, так и получение навыков обработки данных, в том числе с использованием ИКТ. Ключевым в данном случае является формирование способности разрабатывать научный аппарат собственного исследования в профессиональной области с опорой на необходимую информацию, извлеченную из разных источников и систематизированную в зависимости от поставленных задач.

Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет 20 зачетных единиц (720 часов), её продолжительность в неделях - 72 недели.

Сроки проведения практики

Научно-исследовательская работа (практика) проводится на первом и втором курсе обучения.

Место проведения практики

Научно-исследовательская работа (практика) проводится на базе структурных подразделений образовательной организации, соответствующих виду практики и требованиям ФГОС ВО, а также располагающих достаточной материально-технической базой и высококвалифицированными кадрами, способными выполнять обязанности наставников.

Критерии выбора баз практики:

- наличие высококвалифицированных специалистов;
- достаточная материальная база;
- наличие опыта методической деятельности в организации.

Допускается проведение практики с применением дистанционных образовательных технологий.

Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом состояния здоровья и требований доступности для данной категории обучающихся. Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда. При необходимости при прохождении практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач по направлению подготовки.

Образовательные и информационные технологии

Выполнение различных видов работ на практике предполагает использование информационных технологий, программно-информационное обеспечение.

В процессе прохождения научно-исследовательской практики магистранты ориентируются на использование следующих педагогических технологий, в том числе и интерактивных:

- модульно-рейтинговая технология (блочно-модульное построение курса, рейтинг успеваемости студентов и т.д.);
- информационные и коммуникационные технологии (лекции с мультимедийным сопровождением, презентации PowerPoint, компьютерное тестирование, учебные и исследовательские компьютерные программы, аудио- и видеокурсы, электронные образовательные ресурсы и т.д.);
- дистанционные образовательные технологии (в случае особой эпидемиологической обстановки): видеоконференции на платформе ZOOM; онлайн-вебинары и видеоконсультации с обучающимися бакалавриата, разработка аспирантами и размещение на образовательном портале Университета заданий, онлайн-тестирования для бакалавров;
- проблемное обучение (учебная дискуссия, анализ проблемных ситуаций, решение задач разного уровня сложности и др.);
- проектные формы обучения (учебное и научное исследование, защита проектов);
- практико-ориентированное обучение (мастер-классы, концерты, выставки, конкурсы);
- игровое обучение (деловая, ролевая игра, игровое моделирование);
- методы «активного обучения», «контекстного обучения», «обучения на основе опыта», кейс-стади (case studies) при конструировании игровых ситуаций, непосредственно воссоздающих деловую обстановку решения производственной проблемы.

Допускается проведение практики с применением дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка обучающихся может быть проведена с применением дистанционных

образовательных технологий в связи с установлением особого режима работы Университета и (или) профильных организаций, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся и руководителей практики от Университета и профильной организации на базе практики).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и электронным библиотекам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированным по согласованию с правообладателями учебной, учебно-методической и научной литературы.

Выполнение различных видов работ на практике предполагает использование информационных технологий, программно-информационное обеспечение.

Допускается проведение практики с применением дистанционных образовательных технологий.

Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение представлено ресурсами аудиторного фонда и помещений для самостоятельной работы, оснащенных учебной мебелью, техническими средствами обучения - персональными компьютерами / переносными ноутбуками / мобильными классами с доступом к сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде университета, мультимедийными проекторами (стационарным/переносным), экранами, интерактивными досками (в отдельных аудиториях).

Материально-техническая база Университета соответствует лицензионным требованиям, требованиям пожарной безопасности и требованиям нормативных документов санитарного законодательства.

ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Условия и формы допуска к практике

К практике допускаются студенты, не имеющие академической задолженности по учебным дисциплинам.

1. Издание распоряжений декана о направлении магистрантов на практику и об утверждении порядка оценивания и учета результатов прохождения практики обучающихся (Приложение 1).

2. Распределение магистрантов на базы практик и закрепление руководителей от вуза и образовательной организации. Согласование деканом направлений магистрантов в образовательные организации. (Приложение 2).

3. Установочное совещание руководителей практики от вуза и образовательной организации. Составление и утверждение рабочего графика (плана) работы (Приложение 3).

4. Составление индивидуальных заданий на практику (Приложение 4).

5. Проведение установочной конференции для магистрантов. Постановка цели, задач и содержания практики. Знакомство магистрантов с руководителями практики. Проведение инструктажа по технике безопасности с отметкой в журнале.

Утверждение индивидуального задания руководителями практики от вуза и образовательной организации (Приложение 4).

Рабочий график (план) проведения практики

Научно-исследовательская работа содержит три ключевых этапа:

1. Установочный этап. Установочная конференция, на которой: объясняются цели и задачи практики, порядок и сроки её прохождения, порядок и характер отчётности; формулируются требования к практикантам, принципы оценки их работы; происходит распределение по кафедральным руководителям. Инструктаж по технике безопасности.

2. Основной этап. Разработка плана эмпирического исследования. Выбор эмпирических методов исследования, их характеристика. Сбор, обработка и интерпретация эмпирического материала. Проектирование коррекционно-педагогического процесса. Оформление второй главы магистерской диссертации.

Оформление отчетной документации. Обработка, анализ и систематизация результатов практики. Написание научной статьи по результатам научного исследования. Анализ и самоанализ собственной профессиональной деятельности на практике, планирование дальнейшего профессионального становления.

3. Заключительный этап

Подведение итогов практики на итоговой конференции, на которой каждый студент отчитывается о проделанной в рамках практики работе; кафедральные руководители характеризуют работу практиканта; факультетский руководитель совместно с кафедральными руководителями по итогам обсуждения выставляют оценки и заносят их в ведомости.

Циклограмма прохождения практики

Циклограмма прохождения практики характеризует примерное распределение времени на выполнение задач практики и может быть представлена в таблице 1.

Таблица 1

Циклограмма прохождения практики «Научно-исследовательская работа»

| <i>№</i> <i>№</i> <i>n/n</i> | <i>Наименование разделов (этапов), видов работ и содержание деятельности</i> | |
|------------------------------------|--|--|
| 1. Установочный этап | | |
| | Установочная конференция; инструктаж по технике безопасности | |
| 2. Основной этап | | |
| | <p>анализ и оценка образовательной среды образовательной организации, методического и технического обеспечения на основе сайтов образовательных организаций (по теме ВКР) *; разработка плана эмпирического изучения проблемы исследования;</p> <p>анализ информационных ресурсов/сайтов для педагогов: https://rosuchebnik.ru/material/40-saytov-kotorye-oblegchat-rabotu-uchitelya/; https://catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php?id=64&mode=cat&hook=52; http://pedsovet.org , http://rusedu.org/ и др.*;</p> <p>выбор эмпирических методов исследования, их обоснование; разработка портфолио диагностического обследования (по теме ВКР) *;</p> <p>сбор, обработка и интерпретация эмпирического материала; разработка на платформе Google анкет для родителей, педагогов (по теме ВКР) *;</p> <p>проектирование педагогического процесса и индивидуальной программы развития ребенка (по теме ВКР) *;</p> <p>организация вебинара для родителей, педагогов, классных руководителей на платформе ZOOM (по теме ВКР) *; разработка и запись видеозанятий для детей (по теме ВКР) *; оформление эмпирической части магистерской диссертации; оформление отчетной документации;</p> <p>написание научной статьи по результатам научноисследования;</p> <p>анализ и самоанализ собственной профессиональной деятельности на практике, планирование дальнейшего профессионального развития.</p> | |
| 3. Заключительный этап | | |

* виды работ, содержание деятельности при организации практики исключительно с применением дистанционных образовательных технологий

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Примерное задание на практику

- разработка плана эмпирического изучения проблемы исследования;
- выбор эмпирических методов исследования, их обоснование;
- сбор, обработка и интерпретация эмпирического материала;
- оформление эмпирической части магистерской диссертации;
- оформление отчетной документации;
- разработка содержания научной статьи по результатам ВКР;
- анализ и самоанализ собственной профессиональной деятельности на практике, планирование дальнейшего профессионального развития.

Примерный перечень заданий (при организации практики исключительно с применением дистанционных образовательных технологий)

- анализ и оценка образовательно-воспитательной среды, методического и технического обеспечения на основе сайтов образовательных организаций (по теме ВКР) *;
- анализ информационных ресурсов/сайтов для педагогов: <https://rosuchebnik.ru/material/40-saytov-kotorye-oblegchat-rabotu-uchitelya/>; <https://catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php?id=64&mode=cat&hook=52>; <http://pedsovet.org>, <http://rusedu.org/> и др.*;
- разработка портфолио диагностического обследования детей (по теме ВКР) *;
- разработка на платформе Google анкет для родителей, педагогов, классных руководителей (по теме ВКР) *;
- проектирование педагогического процесса и индивидуальной программы развития ребенка (по теме ВКР) *;
- организация вебинара для родителей, педагогов, классных руководителей, педагогов-организаторов на платформе ZOOM (по теме ВКР) *;
- разработка и запись видеозанятия по организации воспитательного мероприятия для школьников, или родительского собрания, или выступления на педсовете с результатами научно-исследовательской работы (по теме ВКР)*

Формы предъявления результатов выполнения заданий

По итогам прохождения практики магистрант предоставляет на кафедру **отчётную документацию:**

- рабочий график (план) проведения практики (приложение 3);
- индивидуальное задание на практику (приложение 4);
- дневник практики (приложение 5);
- характеристика руководителя практики от профильной организации и отзыв руководителя практики от Университета (приложение 6);
- самоанализ выполнения индивидуального задания практики, информационные, учебно-методические и другие материалы:

В отчетную документацию входят также следующие виды документов:

1. Проект второй главы диссертации.
2. Текст доклада на заключительной конференции.
3. Текст второй главы магистерской диссертации.
4. Рукопись научной статьи.
5. План профессионального развития.
6. Аналитическую справку по результатам изучения образовательно-воспитательной среды, методического и технического обеспечения на основе сайтов образовательных организаций (по теме ВКР) *;
7. Аналитическую справку по результатам информационных ресурсов/сайтов для

педагогов-дефектологов и др.*;

8. Портфолио диагностического обследования развития/состояния речи (по теме ВКР)*;

9. Обработку данных анкет для родителей, педагогов, классных руководителей, педагогов-организаторов (по теме ВКР)*;

10. Запись вебинара для родителей, педагогов, классных руководителей, педагогов-организаторов на платформе ZOOM (по теме ВКР)* (до 10 минут);

11. Запись видеозанятия по организации воспитательного мероприятия для школьников, или родительского собрания, или выступления на педсовете с результатами научно-исследовательской работы (по теме ВКР)*

При организации практики исключительно с применением дистанционных образовательных технологий результаты выполнения заданий предъявляются в электронном виде на образовательном портале Университета.

Критерии оценки качества выполнения заданий и результатов деятельности обучающихся.

После окончания практики студенты сдают документацию научному руководителю практики. Не позднее чем через 10 дней после окончания практики проводится заключительная конференция на кафедре педагогического и специального образования, где обсуждаются итоги практики, анализируется деятельность студентов за весь период практики, выставляется итоговая отметка за практику.

Педагогическая деятельность практикантов оценивается комплексно, с учетом всей совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельному выполнению коррекционно-педагогической деятельности.

«отлично» ставится при условии:

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объёме, выполнения основных обязанностей;
- демонстрации высокого уровня сформированности у студента аналитических, организаторских, коммуникативных, проектировочных, рефлексивных умений;
- проявления высокого уровня психолого-педагогической подготовки студентов;
- проявления творчества, инициативы, самостоятельности, высокого уровня ответственности;
- качественного ведения документации и своевременного ее предоставления для оценки.

«хорошо» ставится при условии:

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объёме, выполнения основных обязанностей;
- демонстрации достаточно хорошего уровня сформированности у студента аналитических, организаторских, коммуникативных, проектировочных, рефлексивных умений;
- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- проявления достаточно хорошего уровня психолого-педагогической подготовки студентов;
- качественного ведения документации и своевременного ее предоставления для оценки.

«удовлетворительно» ставится при условии:

- реализации неполного перечня задач и содержания программы деятельности, выполнения не всех основных обязанностей, опоздания;
- демонстрации удовлетворительного уровня сформированности у студента аналитических, организаторских, коммуникативных, проектировочных, рефлексивных умений;
- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- проявления психолого-педагогических знаний и умений на среднем уровне;
- недостаточно качественного ведения документации и несвоевременного ее предоставления для оценки.

«неудовлетворительно» ставится при условии:

- решения части задач и реализации части основного содержания деятельности, недобросовестного выполнения основных обязанностей;

- демонстрации низкого уровня сформированности у студента аналитических, организаторских, коммуникативных, проектировочных, рефлексивных умений;
- отсутствия проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- низкого уровня психолого-педагогической подготовки студентов;
- некачественного ведения документации либо ее отсутствие;
- отсутствие на базе практики без уважительной причины, систематические нарушения трудовой дисциплины.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший отрицательную оценку, отчисляется из учебного заведения как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Требования к оценке деятельности обучающихся на практике

Для оценки результатов практики используются следующие методы: наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работы; анализ характеристик студентов данных руководителем-наставником практики, методистом, администрацией, самооценка практикантами степени своей подготовленности к практической работе и качества своей работы; анализ документации по практике.

При выставлении оценки учитывается:

- 1) полнота и успешность реализации студентом задач и содержания по видам и направлениям деятельности;
- 2) уровень сформированности у студента аналитических, проектировочных, прогностических, организаторских, коммуникативных, рефлексивных умений;
- 3) уровень теоретической подготовки по вопросам психологии и педагогики;
- 4) уровень проявления творчества, инициативы, самостоятельности, высокого уровня ответственности;
- 5) полнота и качество ведения документации.

Формы текущего контроля успеваемости

В конце учебной практики «Научно-исследовательская работа» (П) в организации, которая была базой практики, проводится итоговая конференция: студенты выступают с отчетом о проделанной педагогической работе. Преподаватели и руководители практики дают оценку работе практикантов. Эта характеристика выражается качественной оценкой и отметкой в баллах. После окончания практики студенты сдают документацию руководителю практики. Не позднее чем через 10 дней после окончания практики проводится заключительная конференция на кафедре педагогического и специального образования, где обсуждаются итоги практики, анализируется образовательная деятельность студентов за весь период практики, корректируется итоговая отметка за практику.

Вид промежуточной аттестации

В конце учебной практики «Научно-исследовательская работа» в учебном учреждении (на базе практики) проводится итоговая конференция, на которой студенты выступают с отчетом о проделанной педагогической работе. Преподаватели и руководители практики дают оценку работе практикантов. Эта характеристика выражается качественной характеристикой и отметкой в баллах. После окончания практики студенты сдают документацию руководителю практики. Не позднее чем через 10 дней после окончания практики проводится заключительная конференция на кафедре педагогического и специального образования, где обсуждаются итоги практики, анализируется образовательная деятельность студентов за весь период практики, корректируется итоговая отметка за практику.

Отчётность по практике

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от Университета отчёт о ходе и результатах прохождения практики, содержащий следующие материалы:

- рабочий график (план) проведения практики (приложение 1);
- индивидуальное задание на практику (приложение 2);
- дневник практики (приложение 3);
- характеристика руководителя практики от профильной организации и отзыв руководителя практики от Университета (приложение 4);
- самоанализ выполнения индивидуального задания практики, информационные, учебно-методические и другие материалы.

Графическая структура текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике «Научно-исследовательская работа» (П) представлена в таблице 2.

Требования к результатам освоения ОПОП ВО, проверяемые в период прохождения практики «Научно-исследовательская работа» (П), и соответствующий перечень заданий, обеспечивающих уровень профессиональной подготовленности обучающихся

| Требования к результатам освоения ОПОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты освоения программы практики | Разделы (этапы) и виды учебной работы на практике | Задания, обеспечивающие уровень профессиональной подготовленности обучающихся | Формы предъявления результатов выполнения заданий | Отметка о выполнении, оценка, краткий анализ, замечания наставника |
|--|---|---|---|--|--|
| <p>- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);</p> <p>- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);</p> <p>- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);</p> <p>- способен осуществлять совместно с другими участниками процесса научно-исследовательскую деятельность для решения профессиональных задач (ПК-1)</p> | <p><i>Уметь:</i></p> <p>- УК 2.3.1. Умение планировать, разрабатывать, представлять проект и предвидеть его результат деятельности</p> <p>-УК 4.3.1. Владение алгоритмом построения академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>- УК 4.3.2. Владение навыками применения языковых средств для реализации академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>- УК 4.3.3. Умение моделировать коммуникативные ситуации академического и профессионального взаимодействия, в том числе на основе информационных технологий</p> <p>- УК 4.3.4. Умение осуществлять отбор современных коммуникативных и информационных технологий в зависимости от условий академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ПК 1.1. Проектирует образовательный процесс, используя инновационные формы, методы и приемы организации учебной и исследовательской деятельности.</p> <p>ПК 1.2. Анализирует результаты учебной и исследовательской деятельности обучающихся на основе использования инновационных образовательных технологий.</p> <p>ПК 1.3. Руководит формированием проблемно-ориентированной образовательной среды, обеспечивающей развитие у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС.</p> | <p>1. Установочный этап.</p> <p>2. Основной этап.</p> <p>3. Заключительный этап</p> | <p>– Разработать программу эмпирического изучения проблемы исследования.</p> <p>– Дать характеристику собственной профессиональной деятельности на практике, на основе самоанализа.</p> <p>– Составить план своего дальнейшего профессионального становления.</p> <p>– Обработать и проинтерпретировать эмпирические данные.</p> <p>– Разработать программу формирующей части исследования.</p> <p>– Индивидуальный график практики.</p> <p>– Протоколы, результаты в описательном и иллюстративном оформлении с их интерпретацией,</p> | <p>1. Индивидуальный план-график прохождения практики.</p> <p>2. Текст доклада выступления на заключительной конференции.</p> <p>3. Проект формирующей части исследования.</p> <p>4. Текст второй главы магистерской диссертации.</p> <p>5. Научная статья.</p> <p>6. Отчет по итогам прохождения практики.</p> <p>7. План профессионального развития.</p> <p>8. Дневник</p> | <p><i>«отлично» ставится при условии:</i></p> <p>– реализации задач и содержания программы деятельности в полном объеме, выполнения основных обязанностей;</p> <p>– демонстрации высокого уровня сформированности у студента аналитических, организаторских, коммуникативных, проективных, рефлексивных умений;</p> <p>– проявления высокого уровня психолого-педагогической подготовки студентов;</p> <p>– проявления творчества, инициативы, самостоятельности, высокого уровня ответственности;</p> <p>– качественного ведения документации и своевременного ее предоставления для оценки.</p> <p><i>«хорошо» ставится при условии:</i></p> <p>– реализации задач и содержания программы деятельности в полном объеме, выполнения основных обязанностей;</p> <p>– демонстрации достаточно</p> |

| | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|
| | <p><i>Иметь опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - УК 1.4.1. Планирования, анализа, оценки результатов организации деятельности по решению проблемных ситуаций - УК 2.4.1. Планирования, анализа, оценки результатов проектной деятельности и представления проекта - УК 4.4.1. Осуществления устного и письменного академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), с использованием современных коммуникативных технологий - УК 4.4.2. Создания, трансляции информации и выступлений в академической и профессиональной среде, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) - УК 4.4.3. Взаимодействия в академической и профессиональной среде с использованием современных коммуникативных и информационных технологий | | <p>написание статьи по результатам практической части исследования.</p> <p>- Выводы по формирующему и контрольному этапам опытно-исследовательской работы.</p> | <p>по учебной практике «Научно-исследовательская работа» (П).</p> <p>9. Ведомость - характеристик а практиканта</p> | <p>хорошего уровня сформированности у студента аналитических, организаторских, коммуникативных, проектировочных, рефлексивных умений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы; - проявления достаточного хорошего уровня психолого-педагогической подготовки студентов; - качественного ведения документации и своевременного ее предоставления для оценки. <p><i>«удовлетворительно» ставится при условии:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - реализации неполного перечня задач и содержания программы деятельности, выполнения не всех основных обязанностей, опоздания; - демонстрации удовлетворительного уровня сформированности у студента аналитических, организаторских, коммуникативных, проектировочных, рефлексивных умений; - недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы; - проявления психолого-педагогических знаний и умений на среднем уровне; - недостаточно качественного ведения документации и несвоевременного ее предоставления для оценки. <p><i>«неудовлетворительно»</i></p> |
|--|---|--|--|---|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <p><i>ставится при условии:</i></p> <ul style="list-style-type: none">– решения части задач и реализации части основного содержания деятельности, недобросовестного выполнения основных обязанностей;– демонстрации низкого уровня сформированности у студента аналитических, организаторских, коммуникативных, проектировочных, рефлексивных умений;– отсутствия проявления творчества, самостоятельности, инициативы;– низкого уровня психолого-педагогической подготовки студентов;– некачественного ведения документации либо ее отсутствие;– отсутствие на базе практики без уважительной причины, систематические нарушения трудовой дисциплины. |
|--|--|--|--|---|

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/468856> (дата обращения: 15.04.2022). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.
2. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/468947> (дата обращения: 15.04.2022). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.
3. Полонский, В. М. Оценка качества научно-педагогических исследований : учеб. пособие [для бакалавров, магистрантов, аспирантов] / В. М. Полонский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 219, [1] с. - (Высшее образование. Магистратура). - ISBN 978-5-16-012472-8 — Текст : непосредственный - 10 экз.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

4. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/472343> (дата обращения: 15.04.2022). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.
5. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/471112> (дата обращения: 15.04.2022). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.
6. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/472413> (дата обращения: 15.04.2022). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.
7. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/475567> (дата обращения: 15.04.2022). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.
8. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05461-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/473188> (дата обращения: 15.04.2022). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.
9. Образцов, П. И. Методология педагогического исследования : учебное пособие для вузов / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08332-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/472280> (дата обращения: 15.04.2022). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.
10. Панферов, В. Н. Методологические основы и проблемы психологии : учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, С. А. Безгодова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00362-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/469600> (дата обращения: 15.04.2022). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.

11. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06813-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/470458> (дата обращения: 15.04.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

12. Закон об образовании РФ (полный текст). - URL: zakonbase.ru (дата обращения: 15.04.2022). - Текст: электронный.

13. Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи - URL: <https://fgosreestr.ru/> (дата обращения: 15.04.2022).

14. Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи - URL: <https://fgosreestr.ru/> (дата обращения: 15.04.2022).

15. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования. - URL: <https://fgosreestr.ru/> (дата обращения: 15.04.2022).

16. Примерная основная образовательная программа начального общего образования - URL: <https://fgosreestr.ru/> (дата обращения: 15.04.2022).

17. Реестр примерных основных общеобразовательных программ Министерство образования и науки РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://fgosreestr.ru/> (дата обращения: 15.04.2022).

18. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (с изм. от 25.12.2014) "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550). - URL: <http://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/01.001.pdf> (дата обращения: 15.04.2022).

19. Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>

20. Academia.edu [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.academia.edu>

21. Book.ru. Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.book.ru/>

22. eLIBRARY.RU. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, программное обеспечение и информационные справочные системы (при необходимости).

Microsoft Power Point, Microsoft Word

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения учебной практики «Научно-исследовательская работа»

- Рабочие места по количеству обучающихся;

- Рабочее место преподавателя;

- Методические рекомендации и разработки;

- Учебно-методическая литература;

- Периодические издания: журналы «Педагогика», «Директор школы», «Практика административной работы в школе»;

- Компьютеры.

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

 (наименование образовательной организации)

 (наименование факультета)

УТВЕРЖДАЮ
 декан факультета
 _____ И.О. Фамилия
 «___» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**Общие сведения**

| | |
|---|--|
| ФИО обучающегося | |
| Направление подготовки / направленность | |
| Форма обучения | |
| Группа | |
| Наименование структурного подразделения (кафедра) | |
| Вид практики | |
| Тип практики | |
| Способ проведения практики | |
| Форма проведения практики | |
| Место проведения практики | |
| Период проведения практики | С «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. |

Планируемые работы

| № | Содержание работы | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|---|---|--------------------|----------------------|
| | Оформление документов по прохождению практики | до начала практики | |
| | Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ | до начала практики | |
| | Выполнение индивидуального задания | в период практики | |
| | Консультации руководителя (-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам | в период практики | |
| | Подготовка отчета по практике | за два дня до | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | | промежуточной аттестации | |
| | Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики | за два дня до промежуточной аттестации | |
| | Промежуточная аттестация по практике | в последний день практики | |

Рабочий график (план) составил:

Руководитель практики от образовательной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации)

Руководитель практики от профильной организации:

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Обучающийся _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Форма индивидуального задания на практику

 (наименование образовательной организации)

 (наименование факультета)

УТВЕРЖДАЮ
 декан факультета
 _____ И.О. Фамилия
 « ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**Общие сведения**

| | |
|---|--|
| ФИО обучающегося | |
| Направление подготовки / направленность | |
| Форма обучения | |
| Группа | |
| Наименование структурного подразделения (кафедра) | |
| Тип практики | |
| Вид практик | |
| Способ проведения практики | |
| Форма проведения практики | |
| Место проведения практики | |
| Период проведения практики | С « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. |

СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

| № | Содержание задания (в соответствии с программой практики по направлениям и видам деятельности) | Форма представления результата |
|---|--|--------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Индивидуальное задание на практику составил:

Руководитель практики от образовательной организации

_____ « ____ » _____ 20__ г.
 (уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации)

Руководитель практики от профильной организации:

_____ « ____ » _____ 20__ г.
 (уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Индивидуальное задание на практику принял:

Обучающийся _____ « ____ » _____ 20__ г.
 (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Дневник заполнил:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил:
руководитель практики от образовательной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Форма отзыва о работе практиканта в ходе практики

Отзыв руководителя практики от профильной организации/ от Университета
(составляется отдельно руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации)

1. Уровень выполнения основного вида профессиональной деятельности

2. Основные знания, умения и навыки, опыт деятельности, проявленные обучающимся в ходе практики (в соответствии с программой практики)

3. Качество выполненной работы, степень проявленной самостоятельности, уровень овладения теоретическими и практическими навыками, качество выполнения индивидуального задания

4. Помощь, оказанная обучающемуся при выполнении отдельных заданий на предприятии

5. Выводы и предложения:

Оценка: _____.

Руководитель практики от профильной организации (или от Университета)

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.
(дата)