

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Дагестанский государственный педагогический университет»

Филологический факультет



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.0.03 (Пд) «Преддипломная практика»

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями образования)

Профиль подготовки «Русский язык» и «Иностранный язык»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очная, заочная

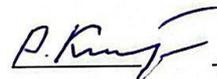
Срок обучения: очно - 5 лет, заочно - 5 лет 6 мес.

Махачкала, 2021

Кадимов Р.Г., Мугумова А.Л. Рабочая программа практики
«Преддипломная практика» Махачкала, ДГПУ, 2020.

Учёного совета факультета филологического (протокол № 7 от «14» апреля 2020 г.)

Председатель Кадимов Р.Г., д.ф.н., профессор
(ФИО, ученое звание)



(подпись)

(дата)

учебно-методического совета ДГПУ (протокол № 3 от «31» мая 2020 г.)

Председатель совета



- 2020 г.

Цели и задачи преддипломной практики

Целью преддипломной практики является формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами-бакалаврами профессиональной деятельностью, воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать исследовательские задачи.

Преддипломная практика направлена на завершение процесса формирования навыков научно-исследовательской, научно-методической и организационной работы, входящих в состав квалификационной характеристики выпускника бакалавриата по данному направлению и профилям подготовки.

В соответствии с заявленной целью перед преддипломной практикой стоят следующие задачи:

- совершенствование профессиональных навыков обработки, систематизации и анализа информации в целях завершения выпускной квалификационной работы (ВКР);
- совершенствование работы с библиотечными каталогами, электронными базами данных, в том числе с помощью Интернет;
- продуцирование самостоятельных, обладающих теоретической и практической ценностью, конструкторов: деловой документации, научных, методических текстов;
- создание, редактирование, систематизация научной документации в сфере профессиональной деятельности;
- завершение работы над созданием научного текста, а также апробация материала;
- подготовка к защите выпускной квалификационной работы в рамках государственной аттестации.

2. Место практики в структуре образовательной программы магистратуры

Преддипломная практика является обязательным этапом обучения бакалавра в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом. Преддипломная практика входит в раздел М4.П «Производственная практика» ФГОС подготовки бакалавра по направлению подготовки 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профилям «Русский язык» и «Иностранный язык».

Основу преддипломной практики составляют такие дисциплины как «Современный русский язык», «Теория и методика обучения русскому языку», «Практика устной и письменной речи», «Теоретическая грамматика», «Теория и методика обучения иностранному языку».

Преддипломная практика окончательно формирует и закрепляет знания и умения, приобретаемые бакалаврами в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывает практические навыки и способствует формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций обучающихся.

3. Тип практики, способы и формы ее проведения

Способ проведения - стационарная.

Форма проведения - дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения преддипломной практики.

Тип производственной практики - практика по получению общепрофессиональных умений и опыта практической деятельности.

4. Место, время проведения преддипломной практики и ее объём.

Место проведения – выпускающая кафедра университета.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы, **108** часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели	Общая трудоемкость		Формы контроля
			З.е.	часы	
1.	5/6 год обучения 10/11 семестр (очно/заочно)	2	3	108	Диф.зачёт
	Итого	2	3	108	

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые компетенции		Перечень планируемых результатов
Код	Наименование	
УК	Универсальные компетенции	
	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.</p> <p>УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности</p> <p>УК-1.3 Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.</p> <p>УК-1.4 Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.</p> <p>УК-1.5 Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.6 Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>УК-1.7 Определяет практические последствия предложенного решения задачи</p> <p>:</p>
ОПК	Общепрофессиональные компетенции	

ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно- правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов</p>
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>ОПК-3.1 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся</p> <p>ОПК-3.3 Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.</p> <p>ОПК-3.4 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p>

		ОПК-3.5 Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.
--	--	---

В результате прохождения преддипломной практики бакалавр получит возможность:

- приобрести профессиональные навыки обработки, систематизации и анализа информации в целях выполнения выпускной квалификационной работы;
- осуществить анализ и систематизацию источниковой базы по теме выпускной квалификационной работы;
- исследовать дидактический и воспитательный потенциал выпускной работы, создать учебно-методические материалы/рекомендации на основе содержания Выпускной квалификационной работы;
- завершить работу над созданием научного текста, а также апробировать материалы в учебно-воспитательном процессе школы;
- подготовить к защите выпускную квалификационную работу в рамках Итоговой государственной аттестации.

В результате прохождения преддипломной практики бакалавр получит возможность проявить умения:

- самостоятельно решать исследовательские задачи;
- самостоятельно, творчески осуществлять анализ, обработку и систематизацию информации в целях выполнения магистерской диссертации;
- создавать научный текст в соответствии с установленными требованиями к структуре, содержанию и техническому оформлению;
- выполнять учебно-методическую работу и экспериментальную деятельность в рамках выпускного исследования;
- внедрять инновационные идеи выпускного исследования в образовательный процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся и повышения качества филологического образования в школе;
- объективно анализировать результаты собственной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- составлять итоговый отчет по прохождению практики, включающий практико-ориентированные результаты и выводы.

6. Структура и содержание практики

Преддипломная практика проводится на выпускающей кафедре непосредственным контролем научного руководителя выпускника.

Работа выпускника в период практики организуется в соответствии с логикой работы над выпускной квалификационной работы.

Выпускник при прохождении преддипломной практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, включая индивидуальные задания;
- выполнять и нести ответственность за выполненную работу по поручению руководителя практики;

- представить на кафедре письменный отчет о выполнении заданий вместе с отзывом научного руководителя;

- защитить основные положения, отраженные в отчете.

Содержание практики представлено в таблице.

№ п/п	Виды работ, перечень заданий	Трудоемкость		Учебно-метод. обеспечен.	Код компетенц.
		На базе практики	СР		
Вводный этап практики					
	- участие в установочной конференции; - ознакомление с целями и задачами преддипломной практики; - составление, согласование и утверждение индивидуального задания практики; - корректировка плана ВКР; - работа в библиотеке с текстами фундаментальных исследований в области филологии: изучение и анализ материалов по теме исследования, с электронными базами данных:	10	10		УК-1; ОПК-2
Основной этап практики					
	- выполнение индивидуального задания преддипломной практики; - обработка, интерпретация и обобщение изученного материала; - оформление результатов выполненных исследований; - составление библиографического списка источников, используемых в подготовке текста диссертации; - подготовка текста ВКР; - редактирование работы с помощью компьютерных программ.	34	34		УК-1; ОПК-2; ОПК-3
Заключительный этап практики					
	- подготовка отчета о прохождении практики; - подготовка и написание аннотации работы; - подготовка текста доклада и презентации по теме ВКР.	10	10		ОПК-2; ОПК-3
	Итого	54	54		

7. Формы отчетности по практике

Преддипломная практика выпускника предполагает наличие следующей отчетной документации: дневник практики, отчет по практике; материалы подготовленные магистрантом во время прохождения практики; отзыв руководителя о прохождении преддипломной практики.

№п/п	Перечень отчетной документации	Требования к содержанию	Сроки отчета
1.	Дневник практики	база практики; цели и задачи практики; сроки практики; индивидуальный план работы практиканта;	Через три дня после начала практики
2	Отчет о прохождении практики	<p>Отчет по преддипломной практике является основным документом, представляемым студентом- по итогам ее прохождения. Он отражает основные результаты работы практиканта. Содержание отчета по практике должно строиться по следующему плану:</p> <p>1) Вводная часть. В ней указывается тема исследования, раскрывается структура работы, рассматриваются цель, задачи, методология и методы исследования. В данной части отчета также указываются конкретные задачи преддипломной практики .</p> <p>2) Основная часть. В нее включаются все материалы, подготовленные студентом в ходе преддипломной практики в рамках индивидуального задания, в строгом соответствии с его структурой. Основная часть должна убедительно отражать деятельность студента в период практики и подготовленность его к защите ВКР.</p> <p>Отчет подписывается выпускником на последней странице и руководителем практики на титульном листе. Он предоставляется на выпускающую кафедру в полнотекстовом виде. Текст отчета оформляется в соответствии со следующими требованиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет оформляется в печатном виде на одной стороне стандартных листов формата А 4; - все поля 2,5 см, шрифт Times No 14, расстановка переносов автоматическая, выравнивание текста по ширине; - нумерация страниц сквозная, начиная с No 2 (титульный лист не нумеруется). 	Конец 2-й недели
3	Материалы подготовленные	<ul style="list-style-type: none"> - текст ВКР; - текст доклада, аннотации и 	Середина 2-ой недели

	выпускником во время прохождения практики	презентации по теме ВКР	
4	отзыв руководителя о прохождении преддипломной практики.	<ul style="list-style-type: none"> - качество выполненного индивидуального задания; - самостоятельность и инициатива; - навыки, приобретенные за время практики, - отношение к работе; - оценка за практику. 	Конец 2-ой недели

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Этапы формирования компетенций		
	<i>Подготовительный</i>	<i>Основной</i>	<i>Заключительный</i>
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	+	+	
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с	+	+	+
.ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	+	+	+

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Показатели оценивания (что обучающийся должен продемонстрировать)
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.</p> <p>УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности</p> <p>УК-1.3 Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.</p> <p>УК-1.4 Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.</p> <p>УК-1.5 Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.6 Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>УК-1.7 Определяет практические последствия предложенного решения задачи</p> <p>:</p>

<p>ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно- правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-2.2 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3 Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов</p> <p>ОПК-3.1 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3 Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.</p> <p>ОПК-3.4 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь</p>
	<p>самоуправления.</p> <p>ОПК-3.5 Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>

Критерии и шкалы оценивания педагогической практики

Критерии оценивания	Оценочная шкала
<ul style="list-style-type: none"> - выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; - владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; - умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу; - проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру; - в срок представил отчетную документацию 	<p style="text-align: center;">5 «отлично» или «зачтено»</p>
<ul style="list-style-type: none"> - выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; - умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; - проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; - владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности 	<p style="text-align: center;">4 «хорошо» или «зачтено»</p>
<ul style="list-style-type: none"> - выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; - не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; - допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; - не проявляет инициативы при решении профессиональных задач 	<p style="text-align: center;">3 «удовлетворительно» или «зачтено»</p>
<ul style="list-style-type: none"> - не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; - обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; - не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности; - продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; - проявил низкую активность; - не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; - во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность; - отсутствовал на базе практики без уважительной причины; - нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; - не сдал в установленные сроки отчетную документацию 	<p style="text-align: center;">2 «неудовлетворительно» или «не зачтено»</p>

**9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет",
необходимых для проведения практики**

Основная литература.

- Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : [учеб. пособие для студ. вузов] / В. В. Кукушкина.- М. : ИНФРА- М, 2011. - 1263, [1] с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 259-260. - ISBN 978-5-16-04167-4[Гриф]
- Волков Ю.Г. Диссертация: Подготовка, защита, оформление. М.: Гардарики, 2002.
- Инновационный поиск словесников: практики гуманитарного образования: учебно-методическое пособие/под ред.Е.О.Галицких. Киров,2015.
- Черняк М.А. Актуальная словесность 21 века. Приглашение к диалогу. Учебное пособие. М.,2015.

Дополнительная литература

- Андреев, Г.И. и др. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Уч. пособие. – М., 2004.
- Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов : учебник для студ. сред. пед. учебных заведений / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. -М. : Академия, 2005. - 128 с.
- Загвязинский В. И. Учитель как исследователь. М, 1980.
- Кожекина, Т.В., Клименко, И.Ф. Подготовка и защита дипломных работ в педагогических образовательных учреждениях. – М., 2002.
- Кузнецов, И.Н. Научное исследование: Методика проведения и оформление. – М., 2004.
- Кузнецов, И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: Методика подготовки и оформления. – М., 2002.
- Леонов, В.П. Реферирование и аннотирование научной литературы. – Новосибирск, 1986.
- Новикова Т. Г.Проектирование эксперимента в образовательных системах.- М., 2002
- Пискунов А. И., Г.В.Воробьев Теория и практика педагогического эксперимента. - М.,1979.
- Уотсон Дж. Избегайте скуки: Уроки жизни, прожитой в науке. /Дж.Уотсон. Пер.с англ. П.Петрова. М.: Изд-во Астрель,2010.
- Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход М.: Академия,2007.

Интернет-ресурсы и полезные ссылки.

eLIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru/>

Университетская библиотека Online <http://www.biblioclub.ru/>

Библиотека электронных ресурсов филологического факультета МГУ им.М.В.Ломоносова <http://www.hist.msu.ru/ER>

«Российский мемуарий» <http://fershal.narod.ru/>

Полнотекстовые электронные библиотеки. <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>

Библиотека магистра.<http://www.magister.msk.ru/library/library.htm>

Мировая цифровая библиотека <http://www.wdl.org/ru>

Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>

Периодические издания

Журналы:

- «Известия ДГПУ»;
- «Народное образование»;
- «Высшее образование в России»
- «AlmaMater» (Вестник высшей школы)
- «Педагогика»

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В период преддипломной практики используются информационные технологии: приложения для создания и просмотра презентаций (MSOfficePowerPoint), проигрыватели видео-аудио файлов (WindowsMedia), приложения для работы с документами (MSOfficeWordExcell), электронная почта.

Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и электронной почте (например, «Googlechrome», «InternetExplorer»).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Аудитория, оснащенная мультимедийным комплексом.

Аудитория на 25 мест.

Аудитория на 14 мест.