

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Дагестанский государственный педагогический университет»

Кафедра теории и методики обучения русскому языку и литературе

Проректор по учебно-методической работе



2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2. О.04 (П) Производственная (педагогическая 1)**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями образования)

Профиль подготовки «Русский язык» и «Английский язык»

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная, заочная

Срок обучения: очно - 5 лет, заочно - 5 лет 6 мес.

Махачкала, 2021

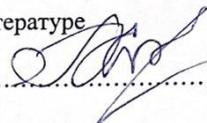
**Автор (ы)**- Амирханова Л. Б., к.п.н., доцент кафедры теории и методики обучения русскому языку и литературе (ТиМОРЯиЛ)

**Рецензенты:**

Алиомарова Г. И., к. ф., н., доцент кафедры теории и истории русского языка ДГПУ

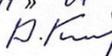
**Программа утверждена на заседаниях:**

кафедры теории и методики обучения русскому языку и литературе  
(протокол № 8 от «13» апреля 2021г.)

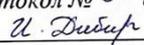
Зав. кафедрой Халидова Р.Ш., д.ф.н., профессор..........2021г.

Учёного совета филологического факультета

(протокол № 7 от «14» 04 2021г.)

Председатель совета Кадимов Р.Г., д.ф.н., профессор

учебно- методического совета ДГПУ (протокол № 3 от «31» 05 2021г.)

Председатель совета Дибиров И.А.  2021г.

<b>I. Разделы рабочей программы</b>	
1. Цель и задачи освоения производственной (педагогической) практики 1, способы и формы проведения	
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
3. Место производственной (педагогической) практики 1 в структуре ОПОП ВО	
4. Объем производственной (педагогической) практики 1	
5. Структура и содержание производственной (педагогической) практики 1	
6. Формы отчетности по практике	
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики	
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
10. Материально-техническое обеспечение производственной (педагогической) практики 1	
11. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на педагогической практике	

## Пояснительная записка

В соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО уровня бакалавриата «Учебная и производственная практики» являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Производственная практика состоит из двух программ:

- производственная (педагогическая) 1 (8 семестр);
- педагогическая 2 (9 семестр).

Базами производственной (педагогической) практики являются муниципальные бюджетные образовательные организации, муниципальные казенные образовательные организации, негосударственные образовательные организации г. Махачкалы и Каспийска, имеющие договоры о сотрудничестве по организации практик с ДГПУ.

### **Цель и задачи производственной (педагогической 1) практики**

**Цель производственной (педагогической 1) практики** - формирование психолого-педагогической и функциональной готовности студентов к будущей профессиональной деятельности через поэтапное закрепление теоретических знаний, освоение, развитие и накопление практических умений и навыков учебно-воспитательной деятельности.

#### **Задачи производственной (педагогической 1) практики:**

- воспитание устойчивого интереса к профессии учителя, убежденности в правильности ее выбора;
- развитие у студентов представлений о работе современной образовательной организации (о специфике образовательных программ, о направлениях деятельности педагогического коллектива, о функциональных обязанностях представителей администрации и педагогического коллектива, о традициях и инновациях в организации работы);
- формирование нового педагогического мышления;
- формирование профессионально-методических компетенций, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса;
- развитие потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений;
- формирование опыта творческой педагогической деятельности, исследовательского подхода к педагогическому процессу;
- формирование профессионально значимых качеств личности будущего учителя и его активной педагогической позиции;
- оказание помощи образовательным организациям в решении задач воспитания учащихся.

#### **1. Тип, формы и способы проведения практики.**

**Вид (тип) практики** – производственная (педагогическая 1) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Форма проведения практики:** индивидуально-групповая.

#### **Способы проведения практики.**

Способы проведения педагогической практики стационарный и выездной. Стационарной является практика, которая проводится в профильных организациях, расположенных на территории г. Махачкалы и г. Каспийска. Выездная производственная практика проводится в профильных организациях, расположенных в городах и районах Российской Федерации, в том числе и Республики Дагестан.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения педагогической практики 1 обучающийся должен овладеть следующими компетенциями (перечень реализуемых компетенций согласно ОПОП) (Таблица 1).

**Таблица 1.**

**Перечень реализуемых компетенций**

Код компетенции	Наименование компетенции
<b>Универсальные компетенции выпускников</b>	
<b>УК-1</b>	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
<b>УК-2</b>	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
<b>Общепрофессиональные компетенции выпускников</b>	
<b>ОПК-1</b>	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
<b>ОПК-3</b>	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
<b>ОПК-5</b>	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
<b>ОПК-6</b>	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
<b>ОПК-7</b>	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
<b>ОПК-8</b>	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований
<b>Профессиональные компетенции выпускников</b>	
<b>ПК-1</b>	Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
<b>ПК-2</b>	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов
<b>ПК-3</b>	Способен осуществлять обучение по учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий
<b>ПК-4</b>	Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов

## 2.1. Перечень компетенций и индикаторы их достижений

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Системное и критическое мышление	<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p><b>Знать:</b> особенности системного и критического мышления и готовность к нему; практические последствия предложенного решения задачи</p> <p><b>Уметь:</b> применять логические формы и процедуры; анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения; анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений; способностью к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности; способностью аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации, принимать обоснованное решение.</p>
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p><b>Знать:</b> вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.</p> <p><b>Уметь:</b> определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; определять ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</b>		
Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

<p>Правовые и этические основы профессиональной деятельности</p>	<p><b>ОПК-1.</b> Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p><b>Знать:</b> сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно- правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательство о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p><b>Уметь:</b> обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения в своей деятельности основных нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики.</p>
<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p><b>ОПК-3.</b> Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p><b>Знать:</b> основы проектирования диагностируемых целей (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;</p> <p>управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления;</p> <p>осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками формирования позитивного психологического климата в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья</p>

Контроль и оценка формирования результатов образования	<b>ОПК-5.</b> Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<b>Знать:</b> основы осуществления выбора методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся <b>Уметь:</b> выявлять и корректировать трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса <b>Владеть:</b> навыками обеспечения объективности и достоверности оценки образовательных результатов обучающихся.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	<b>ОПК-6.</b> Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<b>Знать:</b> основы осуществления отбора и применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. <b>Уметь:</b> применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. <b>Владеть:</b> навыками проектирования индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	<b>ОПК-7.</b> Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<b>Знать:</b> основы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. <b>Уметь:</b> взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума <b>Владеть:</b> навыками взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Научные основы педагогической деятельности	<b>ОПК-8.</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<b>Знать:</b> методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний. <b>Уметь:</b> проектировать учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса <b>Владеть:</b> навыками осуществления учебно-воспитательного процесса с опорой на знания основных научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.

## 2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</b>			
<p>Обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий / использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; постановка и решение профессиональных задач в области образования и науки; использование в профессиональной деятельности</p>	<p>Обучение; воспитание; развитие; образовательные системы; образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные</p>	<p><b>ПК-1.</b> Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p>	<p><b>Знать:</b> основы проектирования результатов обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока;</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками проектирования плана-конспекта/технологической карты уроков русского и иностранного (английского) языков;</p> <p>навыками формировать познавательную мотивацию обучающихся к области русского и иностранного (английского) языков в рамках урочной и внеурочной деятельности.</p>
			<p><b>Знать:</b> основы формирования образовательной среды школы в целях достижения личностных, предметных и</p>
		<p><b>ПК-2.</b> Способен формировать развивающую образовательную</p>	

		<p>среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</p>	<p>метапредметных результатов обучения средствами русского и иностранного (английского) языков;  <b>Уметь:</b> обосновывать необходимость включения различных компонентов социокультурной среды региона в образовательный процесс;  <b>Владеть:</b> навыками использования образовательного потенциала социокультурной среды региона в преподавании русского и иностранного (английского) языка, во внеурочной деятельности</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: методический</b>			
<p>Осуществление отбора содержания филологического образования школьников, адекватного ожидаемым результатам, уровню развития современной филологии и возрастным особенностям обучающихся;</p> <p>проектирование, планирование и реализация образовательного процесса по русскому языку и иностранному (английскому) языку в образовательных</p>	<p>Обучение; воспитание; развитие; образовательные системы; образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные</p>	<p><b>ПК-3.</b> Способен осуществлять обучение по учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий</p>	<p><b>Знает:</b> концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по русскому языку и английскому языку, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса по русскому языку и иностранному (английскому) языку в общеобразовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности; содержание школьных предметов «Русский язык», «Английский язык»; формы, методы и средства обучения русскому языку и иностранному (английскому) языку, современные</p>

<p>учреждениях основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования и ФГОС среднего общего образования:</p> <p>методическое сопровождение достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся:</p> <p>создание условий для развития интереса школьников к изучению русского языка и иностранного (английского) языка путем вовлечения их в различные виды деятельности (индивидуальной, групповой, коммуникативный и др.): проектирование образовательной среды школьных филологических дисциплин, основанное на учете особенностей</p>			<p>образовательные технологии, методические закономерности их выбора;</p> <p><b>Умеет:</b> проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по предмету «Русский язык», «Иностранный (английский) язык»; формулировать дидактические цели и задачи обучения русскому языку и английскому языку и реализовывать их в образовательном процессе; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения русскому языку и английскому языку (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); обосновывать выбор методов обучения русскому языку и английскому языку и образовательных технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых; планировать и комплексно применять различные средства обучения по предметам «Русский язык», «Иностранный (английский) язык»</p> <p><b>Владеет:</b> умениями по планированию и проектированию образовательного процесса;</p>
--	--	--	--

региона			<p>методами обучения русскому языку и английскому языку и современными образовательными технологиями.</p>
		<p><b>ПК-4.</b> Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов</p>	<p><b>Знает:</b> характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения русскому языку и английскому языку (согласно ФГОС и примерным учебным программам по русскому языку и английскому языку); методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения русскому языку и английскому языку.</p> <p><b>Умеет:</b> оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывать индивидуально</p>

			<p>ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности обучающихся; алгоритма управления процессом обучения. Возможность оценивать достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.).</p> <p><b>Владеет:</b> умениями по созданию и применению в практике обучения русскому языку и английскому языку рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся.</p>
--	--	--	---

### 3. Место производственной (педагогической) практики в структуре ОПОП ВО

Производственная (педагогическая) практика относится к Блоку 2 «Практика».

Педагогической практике предшествует изучение дисциплин «Практикум по языку»,», «Теория и методика преподавания русского языка», «Теория и методика обучения иностранным языкам», «Практика устной и письменной речи», «Педагогика», «Психология», а также учебные практики, предусматривающих развитие первичных профессиональных умений и компетенций по направлению подготовки.

Прохождение производственной (педагогической) практики 1 является необходимой основой для последующего прохождения производственной (педагогической) практики 2 в 9 семестре.

В ходе педагогической практики студентами выполняется определенная работа по подготовке к выпускной квалификационной работе (ставится эксперимент, собирается практический материал и т.д.)

#### **4. Место, время проведения практики, объем в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.**

Педагогическая практика проводится на базе профильных образовательных организаций городов и районов Республики Дагестан (школы, гимназии, лицеи) для студентов на основании договоров с данными организациями.

Время прохождения практики определяется календарным учебным планом. Студенты направляются на практику согласно распорядительному акту ректора ДГПУ.

Общая трудоемкость дисциплины производственной (педагогической 1) практики составляет 12 зачетных единиц. Продолжительность практики 8 недель или 432 часа.

Объем контактной работы (консультации руководителей практики 32 часа на 1 студента).

Объем самостоятельной работы (выполнение индивидуальных заданий, подготовка отчета по практике) – 400 час.

#### **5. Содержание педагогической практики.**

Учебно-методическая работа студента-практиканта посвящена освоению и апробации различных технологий проведения уроков, внеучебных занятий и индивидуальной учебной работы с разными категориями учащихся.

Воспитательная работа направлена на овладение студентами методов воспитательного воздействия и формирования умений по организации внеклассных, воспитательных мероприятий, оздоровительно-досуговой работы с учащимися.

Психологический раздел практики предусматривает изучение личности учащегося и ученического коллектива образовательной организации с помощью методов психологической диагностики.

Педагогическая практика включает в себя следующие этапы (Таблица 2.):

- подготовительно-рефлексивный;
- адаптационный;
- деятельностный;
- заключительный.

**Таблица 2**

<b>Этапы практики</b>	<b>Виды деятельности, включая самостоятельную работу студентов</b>	<b>Форма текущего контроля</b>
1	2	3
1.Подготовительно-рефлексивный этап	1.1. Обзорные лекции: а) «Традиционные и инновационные формы организации учебной и внеучебной работы по предмету»; в) «Методы и приемы изучения личности учащегося»; 1.2. Индивидуальные консультации педагогов, психологов, руководителей по специальности. 1.3. Семинар «Содержание и задачи практики. Технология составления отчетной документации». 1.4. Тестирование	1. Результаты тестирования и самоанализа. 2. Предоставление договора с образовательной организацией и формирование совместного рабочего плана-графика работы. 3. Участие в установочной конференции. 4. Контрольный лист инструктажа.

	<p>педагогических способностей студентов и самоанализ их результатов.</p> <p>1.5. Распределение студентов по школам, знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием.</p> <p>1.6. Формирование индивидуальных заданий по практике.</p> <p>1.7. Установочная конференция на факультете.</p> <p>1.8. Инструктаж по технике безопасности на факультете.</p>	
<p>2.Адаптационный этап</p>	<p>1. Знакомство с администрацией школы, с образовательной организацией, инструктаж по технике безопасности в школе.</p> <p>2. Распределение студентов по классам. Знакомство с учителями - предметниками, классным руководителем, классом.</p> <p>3. Согласование индивидуальных заданий по практике и совместного рабочего плана-графика.</p> <p>4. Анализ учебно-методического комплекса.</p> <p>5. Посещенных уроков учителей по всем предметам в закрепленном классе.</p> <p>6. Тематическое и поурочное планирование уроков и внеклассной воспитательной работы.</p>	<p>1. Доработка и согласование индивидуальных заданий по учебной и воспитательной работе на период практики.</p> <p>2. Согласование руководителем профильной организации совместного рабочего плана-графика работы.</p> <p>3. Заполнение контрольного листка инструктажа.</p> <p>4. Утвержденные тематические и поурочные планы уроков.</p> <p>5. Анализ посещенных уроков и ежедневной воспитательной работы.</p> <p>6. Формирование и согласование индивидуального плана работы по воспитательной деятельности.</p>

3.Деятельност ный этап	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение пробных и зачетных уроков по специальности;</li> <li>2. Подготовка и проведение классных часов.</li> <li>3. Проверка тетрадей, работа с рабочей документацией, подготовка планов-конспектов уроков, ТСО, наглядных средств обучения, дидактических материалов и пр.</li> <li>4. Посещение уроков-учителей предметников и взаимопосещение уроков практикантов.</li> <li>5. Изучение личности учащихся, взаимоотношений в классном коллективе, сбор материала для выполнения психолого-педагогической составляющей практики.</li> <li>6. Участие в работе методического объединения учителей математики, творческих групп, педсовета школы, родительского собрания.</li> <li>7. Подготовка материалов для выставки по итогам педагогической практики.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конспекты уроков и воспитательных мероприятий.</li> <li>2. Дневник с анализом посещенных уроков и самоанализом проведенных уроков.</li> <li>3. Портфолио с рабочей документацией (диагностический материал по психолого-педагогической деятельности, конспекты уроков, дидактический материал и пр.)</li> </ol>
4.Заключител ьный этап	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление отчетной документации и портфолио практиканта (дневник, фото и видео отчеты, анкеты, конспекты и пр.).</li> <li>2. Участие в итоговых конференциях в образовательной организации и на факультете.</li> <li>3. Проведение и участие в выставке продуктов педагогической деятельности студентов и учащихся на факультете.</li> <li>4. Подведение итогов практики на заседаниях кафедр и ученого совета университета.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчетная документация (оформленный дневник по практике, отчет по практике, отзывы руководителей от профильной организации, характеристика, портфолио и пр.)</li> <li>2. Дифференцированный зачет.</li> </ol>

### 6. Форма отчетности по практике

По итогам педагогической практики студенту-практиканту необходимо представить следующую отчетную документацию:

- индивидуальные задания работы студента-практиканта по учебной и воспитательной работе (дневник, согласованный с руководителями от профильной организации и ДГПУ);
- развернутые конспекты уроков русского и английского языков. Конспекты сдаются с подробным самоанализом проведенного урока, а также с наглядностью, использованной в ходе уроков;
- развернутый конспект зачетного внеклассного мероприятия по специальности;
- развернутый конспект зачетного воспитательного мероприятия;
- психолого-педагогическая характеристика личности учащегося;
- отчет по учебной и воспитательной работе;
- характеристика на студента-практиканта, заверенная подписями учителя, классного руководителя, директора школы и печатью школы. Наличие оценки за данные виды деятельности студента обязательно.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 7.1. Объектами оценки педагогической практики являются:

#### 1. Дневник практиканта, включающий в себя:

- планы-конспекты зачетных уроков и воспитательных мероприятий;
- методический анализ учебных и внеучебных занятий;
- психолого-педагогическая характеристика на учащегося;
- отчет практиканта;
- характеристика учителя-предметника;
- характеристика классного руководителя (куратора);
- оценка деятельности практиканта руководителями предметно-методического и психолого-педагогического модулей.

#### 2. Портфолио практиканта, включающее в себя:

- проекты учебных и внеучебных занятий, не вошедшие в дневник;
- материалы диагностической работы с учащимся;
- фото и видеоматериалы;
- грамоты, отзывы от организации.

### 7.2. ФОС представлен в виде таблицы-матрицы соотнесения видов деятельности и формируемых компетенций:

**Таблица 3. Матрица соотнесения видов деятельности и формируемых компетенций.**

Компетенции	Виды деятельности студента										
	Планирование уроков	Проведение урока	Анализ уч. деятельности/самоанализ	Индивидуальные консультации	Участие в методических др. семинарах ОУ	Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предмету	Подготовка лингводидактического сопровождения урока	Знакомство с образовательным учреждением	Помощь в классном руководстве	Исследовательская деятельность	Работа с документацией, в том числе электронной
УК-1	+				+						+
УК-2	+	+	+			+					
ОПК-1					+						+
ОПК-3	+	+		+	+	+			+		
ОПК-5		+	+								
ОПК-6		+		+		+					
ОПК-7	+	+			+	+		+	+		
ОПК-8	+	+					+	+		+	+
ПК-1		+			+	+	+	+	+		+
ПК-2		+			+	+		+	+		
ПК-3		+			+	+		+	+		+
ПК-4	+	+					+		+	+	

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

1. Изучить нормативно-правовую документацию, систему организации учебно-воспитательного процесса и специфику образовательной организации, материально-техническую базу.
2. Изучить учебные программы по специальности.
3. Изучить тематические и поурочные планы учителя – предметника.
4. Составить индивидуальный план учебной работы по специальности в период проведения практики.
5. Изучить план воспитательной работы классного руководителя.
6. Составить индивидуальный план воспитательной работы на период прохождения практики.
7. Сформировать методический анализ уроков учителей и практикантов, самоанализ своих уроков. (см. Приложение 1).
8. Разработать конспекты пробных, зачетных уроков и внеклассных занятий по специальности. (см. Приложение 2.).
9. Подготовить дидактические материалы, наглядные пособия к пробным, зачетным урокам и внеклассным занятиям по специальности
10. Самостоятельно провести не менее трех пробных и трех зачетных уроков и внеклассных занятий по специальности.
11. Провести не менее одного зачетного мероприятия по воспитательной работе. (см. Приложение 3).
12. Составить развернутую психолого-педагогическую характеристику личности учащегося (см. Приложение 4).
13. Подготовить рекомендации для классного руководителя, ученика и его родителей.
14. Оформить отчетную документацию – дневник, портфолио, фото и видео отчет, грамоты.

Практика завершается защитой отчета с выставлением оценки (дифзачет). Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики дифзачет проводится коллегиально путем создания комиссии, которая включает в себя руководителей практики по специальности, педагогике и психологии, а также руководителей практик от профильной организации, на базе которой проводилась практика.

Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения преподавателей и студентов в соответствии с графиком учебного процесса Университета на текущий учебный год. Ответственным за проведение промежуточной аттестации, который следит за соблюдением регламента проведения промежуточной аттестации, обеспечивает единообразие контрольно-измерительных инструментов, критериев проверки и оценивания, отвечает за правильное заполнение зачетных ведомостей и своевременную сдачу их в деканаты факультетов является групповой руководитель практик факультета. Перед проведением зачета групповой руководитель по практике должен получить в деканате факультета зачетную ведомость, содержащую наименование практики, список студентов, допущенных к промежуточной аттестации, номер ведомости. Групповой руководитель должен сдать в деканат факультета заполненные зачетные ведомости в день проведения зачета. Оценки по результатам промежуточной аттестации проставляются в зачетные ведомости и зачетные книжки в день проведения зачета.

Студент обязан являться на промежуточную аттестацию в указанное в расписании время. В случае опоздания или неявки в назначенный день студент имеет право на пересдачу с другой группой (при наличии такой возможности). Уважительной причиной неявки считается болезнь, подтвержденная медицинской справкой установленного образца, а также иные исключительные причины, подтвержденные документально. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или

получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ДГПУ. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

#### 7.4. Критерии оценки деятельности практиканта

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик осуществляются с применением балльно-рейтинговой системы (БРС).

Оценка обучающегося по практике в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля качества прохождения практики;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

##### Критериями оценки являются:

1. Выполнение программы практики, качество представленной отчетной документации;
2. Уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
3. Степень сформированности компетенций.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по практике осуществляется следующим образом:

- «отлично» - 80-100 баллов;
- «хорошо» - 66-79 баллов;
- «удовлетворительно» - 51-65 баллов;
- «зачтено» - 51 балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине составляет 100 баллов.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице:

Форма промежуточной аттестации по практике	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Зачет с оценкой	Неудовлетворительно (менее 50 баллов)	Удовлетворительно (51-65 баллов)	Хорошо (66-79 баллов)	Отлично (80-100 баллов)

#### Описание шкал оценивания

Оценочная шкала		Критерии оценивания
2 – «неудовлетворительно»	менее 50 баллов	Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил программу, обнаружил слабые теоретические знания, не сумел применить их на практике.
3 – «удовлетворительно»	51-65 баллов	Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу

		практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки в планировании и в практической деятельности.
<b>4 – «хорошо»</b>	66-79 баллов	<b>Оценка «хорошо»</b> ставится студенту, который полностью выполнил весь намеченный объем работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
<b>– «отлично»</b>	80-100	<b>Оценка «отлично»</b> ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

### **Основная литература**

1. Александрова Г. П. Успешная практика. НовГУ, 2005.
2. Алипулатова Н.С., Демченко А.И., Магомедова А.Д., Гаджиханов З.А. Учебно-методическое обеспечение профессиональной деятельности студентов языкового вуза в период педагогической практики, Махачкала, 2016.
3. Асмолов А.Г., Бурменская Г.В., Володарская И.А. Формирование универсальных учебных действий в основной школе: от действия к мысли. Система заданий. Пособие для учителя/ Под ред. А.Г.Асмолова. М.: Просвещение. 2012.
4. Биболетова М.З. и др. Английский язык. Английский язык с удовольствием = Enjoy English: учебник для 5-11 классов общеобразоват. учреждений. - Обнинск: Титул, 2014
5. Буржунов Г.Г. Методика преподавания русского языка в дагестанской национальной школе. - Махачкала: ДГПУ, 2005.
6. Быстрова Е.А., Калмыкова Л.В., Гостева Г.Ю.: Русский язык. 5 класс. Учебник. В 2-х частях. ФГОС
7. Владимирская Г.Н. Уроки русского языка в 5 кл. - М.: ТЦ Сфера, 2003.
8. Владимирская Г.Н. Уроки русского языка в 7 кл. - М.: ТЦ Сфера, 2006.
9. Владимирская Г.Н. Уроки русского языка в 6 кл. - М.: ТЦ Сфера, 2004.
10. Воителева Т.М. Теория и методика обучения русскому языку. - М.: Дрофа, 2006.
11. Ладыженская Т. А., Баранов М. Т., Тростенцова Л. А. и др. Обучение русскому языку в 5 классе: Пособие для учителей и методистов. – М.: Просвещение, 2014.
12. Ладыженская Т. А., Баранов М. Т., Тростенцова Л. А. и др. Обучение русскому языку в 6 классе: Пособие для учителей и методистов. – М.: Просвещение, 2014.
13. Ладыженская Т. А., Тростенцова Л. А., Баранов М. Т. и др. Обучение русскому языку в 7 классе: Пособие для учителей и методистов.
14. Кузовлев В.П. и др. Английский язык. 2-11 классы: учебник для общеобразоват. учреждений. - М.: Просвещение, 2009.
15. Пашкевич, А. В. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики: Уч.-метод. пос./ А.В. Пашкевич. – 2 изд., испр. и доп. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015.

16. Тростенцова Л. А., Ладыженская Т. А., Александрова О. М. и др. Обучение русскому языку в 8 классе: Пособие для учителей и методистов. – М.: Просвещение, 2014.
17. Тростенцова Л. А., Запорожец А. И. Русский язык: Поурочные разработки. 8 класс. – М.: Просвещение, 2014.
18. Русский язык. Учебник для 5 класса общеобразовательных учреждений / Т. А. Ладыженская, М. Т. Баранов, Л. Т. Григорян и др. В 2-х частях - М., 2017.
19. Русский язык. Учебник для 6 класса общеобразовательных учреждений / М. Т. Баранов, Т. А. Ладыженская, Л. Т. Григорян и др. В 2-х частях. - М., 2016.
20. Русский язык. Учебник для 7 класса общеобразовательных учреждений / М. Т. Баранов, Л. Т. Григорян, Т. А. Ладыженская и др. - М., 2019.
21. Русский язык. Учебник для 8 класса общеобразовательных учреждений / С. Г. Бархударов, С. Е. Крючков, Л. А. Чешко. - М., 2012.
22. Русский язык. Рабочие программы. Предметная линия учебников Т. А. Ладыженской, М. Т. Баранова, Л. А. Тростенцовой и других. 5-9 классы: пособие для учителей общеобразоват. учреждений / [М. Т. Баранов, Т. А. Ладыженская, Н. М. Шанский и др.]. — 12-е изд., перераб. — М.: Просвещение, 2011. — 111 с.
23. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие [электронный ресурс] Логос, Новая университетская библиотека. 2012 - 444 с. ЭБС Инфра-М.

#### **Дополнительная литература:**

1. Богданова Г.А. Уроки русского языка в 5 классе. Книга для учителя. – 2-е изд. – М., 1996.
2. Богданова Г.А. Уроки русского языка в 6 классе. Книга для учителя. – 2-е изд. – М., 1998.
3. Богданова Г.А. Уроки русского языка в 7 классе. Книга для учителя. – 3-е изд. – М., 2000.
4. Богданова Г.А. Уроки русского языка в 8 классе. Книга для учителя. – 2-е изд. – М., 1998.
5. Буданова Г.П., Буйлова Л.Н. Справочник классного руководителя. М.: Просвещение 2012.
6. Гальскова Н.Д. Современная методика обучения иностранным языкам: Пособие для учителя М.: АРКТИ, 2003.
7. Дидактические материалы по пунктуации с компьютерной поддержкой: Пособие для учащихся 5-9 классов / Под ред. Н.Н.Алгазиной. – М., 1998.
8. Дидактические материалы по орфографии с компьютерной поддержкой: Пособие для учащихся 5-9 классов / Под ред. Н.Н.Алгазиной. – М., 1996.
9. Корнева Л.В. Психологические основы педагогической практики. – М., 2006.
10. Купалова А.Ю. Текст в занятиях родным языком: Сборник задач и упражнений. – М., 1996.
11. Ладыженская Т. А., Баранов М. Т., Тростенцова Л. А. и др. Обучение русскому языку в 7 классе. Методические рекомендации к учебнику для 7 класса общеобразовательных учреждений.
12. Рогова Г.В., Рабинович Ф.М., Сахарова Т.Е. Методика обучения иностранным языкам в средней школе. М.: Просвещение, 1991
13. Русский язык: Уроки развития речи: 5 класс. Книга для учителя (К учебному комплексу под ред. В.В.Бабайцевой). – М., 2000.
14. Развитие речи: Школьная риторика. 5 класс: Методический комментарий / Под ред. П.А.Ладыженской. – М., 1996. (см. также методические комментарии к учебникам этого комплекса для 6-8 классов).
15. Русский язык. 5 класс. Тесты для промежуточной аттестации. / Под ред. Н.А.Сениной. - Ростовн/Д: Легион, 2011.

16. Соловьева Н.Н. Диктанты и изложения.5 класс. М.: Просвещение, 2011г.
17. Тихонов А.Н. Словарь-справочник по русскому языку. - М.: Цитадель,2002
18. Фадеев С.В. ЭВМ в преподавании русского языка. -М., 1990.

**в) интернет-ресурсы:**

1. <http://www.edu.ru/> – портал «Российское образование».
2. <http://standart.edu.ru/> – сайт, на котором размещены стандарты Российского образования.
3. <http://psylist.net/pedagogika/> – сайт, посвященный науке «Педагогика».
4. <http://psylist.net/pedagog/> – сайт, посвященный психологии ребенка.
5. <http://praktika.karelia.ru/> – портал «Виртуальная педпрактика»

**6. Игровые технологии на уроках русского языка**

<http://festival.1september.ru/articles/517466/>

[http://www.rusedu.ru/detail\\_10533.html](http://www.rusedu.ru/detail_10533.html)

<http://www.openclass.ru/wiki-pages/93147>

**7. Педагогические мастерские на уроках русского языка**

<http://festival.1september.ru/articles/556990/>

**8. Интерактивные задания по русскому языку**

<http://www.uchportal.ru/load/34-1-0-3065>

[http://www.rusedu.ru/detail\\_5533.htm](http://www.rusedu.ru/detail_5533.htm)

<http://nayrok.ru/index.php?newsid=1864>

<http://filolingvia.com/publ/112-1-0-4775>

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, программное обеспечение и информационные справочные системы (при необходимости).**

1. Операционная система Window 7
2. Пакет Microcof Office
3. Power Point – программа для создания и проведения презентаций.
4. Графический редактор Potoshop
5. Конструкторы тестов KTS, AST

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения производственной (педагогической 1) практики**

Педпрактика проходит в базовых школах, с которыми заключены договоры о сотрудничестве или о проведении педпрактики. Все базовые школы располагают хорошим материально-техническим обеспечением: кабинетами русского языка и литературы, компьютерными классами, переносными проекторами и ноутбуками, видео- и аудиотехникой.

В университетской и школьной библиотеках оформляются выставки литературы, необходимой для подготовки к педагогической практике и ее качественного проведения.

**11. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на педагогической практике:** опросные методы (беседа, анкетирование, тестирование, интервью, социометрические, диагностические); анализ документов и продуктов педагогической деятельности, включая контент-анализ; констатирующий, формирующий и лабораторный эксперименты; количественный и качественный анализ результатов педагогической практики (статистическая обработка данных, корреляционный и регрессивный анализы, шкалирование); анализ программно-

нормативной документации, учебно-методических материалов учителей, учебных пособий и учебников; наблюдение.

### **Специальные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Основные требования к анализу урока

**1. Теоретические:** прежде всего урок оценивается с научной точки зрения: а) каков научный уровень объяснения; б) не было ли допущено каких-либо отступлений, искажающих правильность понятий, определений, выводов; в) не было ли путаницы в применении терминологии, формулировке правил и т. д.

**2. Методические:** а) правильность постановки цели урока; б) умелое применение приемов и методов на уроке; в) организация работы с учебником; г) умение задавать вопросы и активизировать учащихся на уроке путем рационального использования различных форм самостоятельной работы, занимательных материалов, наглядных пособий.

**3. Дидактические** требования касаются в основном речи учителя и его умения правильно строить урок, влиять на класс. Они предусматривают структурную четкость урока, контакт практиканта с классом, педагогическую зоркость, характер взаимоотношений с учащимися и т. д.

С учетом этих требований оценивается урок, проведенный практикантом. При этом нельзя забывать и об учете степени его самостоятельности, творческого подхода к использованию необходимых приемов работы.

На **зачетных** (на IV курсе) уроках и воспитательных мероприятиях **обязательно** должны присутствовать **студенты** группы, **учитель** и **методист**.

Обсуждение **зачетного** или **открытого урока** обычно начинается с выступления практиканта, проводившего урок. Он сообщает о своей подготовке к уроку, о затруднениях, с которыми столкнулся; удалось ли ему выполнить намеченный план, организовать самостоятельную работу; какие виды работы, по его мнению, оказались наиболее удачными; была ли достигнута цель урока и т.д.

Затем заслушиваются выступления студентов, присутствующих на уроке. Наконец урок практиканта подробно анализируется и оценивается **учителем** и **методистом**.

### Схема анализа урока

1. Организация начала урока.

2. Тема и цели урока; соответствие их школьной программе, требованиям дидактики и психологии.
3. Структура урока и ее психологическое обоснование; соответствие структуры урока теме и программному материалу; применяемые на уроке приемы и методы обучения и активизации внимания учащихся; связь отдельных звеньев урока между собой.
4. Научно-методический уровень урока, использование учебника, дополнительной литературы; объем материала и его соответствие возрасту, развитию и уровню подготовки учащихся.
5. Использование на уроке наглядности, иллюстраций, операций мышления, проблемных ситуаций и элементов программированного обучения и т.д.
6. Активизация познавательной и практической деятельности учащихся на уроке, умение практиканта вести урок (подчеркнуть такие качества, как собранность, организованность, требовательность, доброжелательность, тактичность и т. д.).
7. Объем и содержание домашнего задания, его посильность для учащихся, указания учителя по его выполнению.
8. Выводы по уроку, пожелания практиканту.
9. Отметка за урок.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### Схема конспекта урока

Тема урока \_\_\_\_\_

Цель \_\_\_\_\_

Задачи:

воспитательная \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Образовательная

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

развивающая

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Форма проведения \_\_\_\_\_

Наглядность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**План урока (его этапы)**

## **Ход урока (развернутый конспект)**

I. Организация начала урока (приветствие, отметка о посещении, мобилизация внимания учащихся).

II. Проверка домашнего задания (дать формулировку вопросов и кратко предполагаемые их ответы, указать фамилии учащихся, намеченных для опроса).

III. Подготовка учащихся для восприятия нового материала.

IV. Изучение нового материала (дать развернутый план его с записью определений, законов, формул, выводов, указать способы сообщения нового материала, разработать методику использования наглядности и т. д.).

V. Закрепление изученного материала (сформулировать вопросы, подобрать задания, занимательные материалы и т. д.).

VI. Задание на дом (кратко указать, что задано и как его выполнять).

Приведенная схема является самой общей, поэтому в зависимости от структуры урока в конспекте наибольшее внимание уделяется той или иной части его.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

### **Практикант и классный руководитель**

После знакомства с классным коллективом студент на основе плана работы классного

руководителя составляет **индивидуальный план**, который должен быть утвержден методистом-педагогом и классным руководителем в конце первой недели практики. Планирование дает возможность студенту практически ознакомиться со всеми этапами работы классного руководителя. Воспитательная работа студента должна быть эффективной, давать положительные результаты, удовлетворять интересы и запросы учащихся, развивать их способности и творческую деятельность.

В период педагогической практики, работая помощником классного руководителя, студент выполняет все его поручения, а одно из воспитательных мероприятий планирует как зачетное.

К зачетным и открытым воспитательным мероприятиям относятся подготовка и проведение бесед, докладов, лекций для родителей, диспутов, вечеров, посвященных знаменательным датам, организация экскурсий в музеи, на промышленные предприятия, выставки и т. д.

В работу по классному руководству включается следующее: дежурство с прикрепленным классом, беседы с отдельными учащимися об их поведении, участие в родительском собрании, помощь в выпуске стенгазеты, оформлении кабинетов и т. д.

Зачетное или открытое воспитательное мероприятие проводится по тщательно разработанному конспекту, согласованному с классным руководителем и утвержденному методистом-педагогом. На таком мероприятии обязательно присутствуют практиканты группы, классный руководитель и методист-педагог.

### **Схема конспекта воспитательного мероприятия**

Тема \_\_\_\_\_

Цель \_\_\_\_\_

Задачи (воспитательная, образовательная, развивающая) \_\_\_\_\_

Форма проведения \_\_\_\_\_

Наглядность \_\_\_\_\_

Подготовительная работа \_\_\_\_\_

#### **План мероприятия**

1. Вступительное слово классного руководителя
2. Выступление практиканта по теме мероприятия
3. Выступления учащихся
4. Конкурс (игра, викторина и т. д.)
5. Подведение итогов мероприятия

#### **Ход мероприятия**

(раскрывается содержание мероприятия в соответствии с планом его проведения)

Литература (2-3 источника)

### **Схема анализа воспитательного мероприятия**

1. Дата. Класс и количество присутствовавших учащихся. Образовательное учреждение.
2. Тема, цель, задачи и план зачетного или открытого воспитательного мероприятия.
3. Качество подготовки практиканта и учащихся к проведению мероприятия.
4. Актуальность или значимость проводимого воспитательного мероприятия.
5. Форма проведения воспитательного мероприятия.
6. Приемы и методы проведения зачетного или открытого воспитательного мероприятия.
7. Отношение к проводимому мероприятию учащихся, их активность, дисциплинированность.
8. Умение практиканта организовать учащихся для активного участия в работе, поддерживать интерес и внимание присутствующих на мероприятии:
  - доступность;
  - занимательность;
  - внимание и интерес учащихся;
  - активность;
  - эмоциональность;
  - организованность и дисциплина.
9. Соответствие содержания мероприятия поставленной цели и возрастным особенностям учащихся.
10. Воспитательная эффективность.
11. Анализ зачетного или открытого воспитательного мероприятия начинается с выступления студента, проводившего его.
12. В обсуждении проведенного практикантом внеклассного мероприятия активное участие принимают студенты группы. Затем его подробно анализируют и оценивают классный руководитель и методист-педагог.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

### **Примерная схема психолого-педагогической характеристики класса**

## Психолого-педагогическая характеристика класса

1. Общие сведения о классном коллективе и история его формирования (количество учащихся, из них мальчиков и девочек, возрастной состав, число второгодников, когда он сформировался, были ли слияния с другими коллективами, смена классных руководителей и т.д.).

2. Содержание и характер коллективной деятельности:

- учебная деятельность (общая характеристика успеваемости и дисциплины, борьба класса за высокую успеваемость: наличие контроля за успеваемостью отдельных учеников, требование к ним классного руководителя, актива класса и всего коллектива, взаимопомощь, ее форма и организация); дисциплина класса в учебной деятельности (на уроках и в выполнении домашних заданий); отрицательные моменты в учебной работе (шпаргалки, подсказки, списывание);

- жизнь коллектива вне учебных занятий — интерес к современным политическим событиям, музыке, искусству, литературе и спорту, коллекционирование и т.д. Формы проявления этих интересов (читательские конференции, посещение театра, кино, их обсуждение, КВН, «огоньки», диспуты и т.д.); участие класса в общественной жизни;

- общественно полезный труд и его место во внеклассной жизни коллектива; виды труда и характер его выполнения; проявление сознательной дисциплины;

3. Руководство и организация классного коллектива:

- организующее ядро класса, его актив; староста и его работа; характеристика их активистов (их идейный уровень, инициативность, самостоятельность, и настойчивость, требовательность к себе и другим, авторитет среди товарищей и его основа, организаторские способности, забота об отдельных учениках, отношение к общественному вниманию);

- наличие в коллективе неофициальных «вожачков», характер их влияния на класс, причины этого влияния, отношение к «вожачкам» актива класса; наличие «отверженных», причины отвержения и возможные пути изменения отношения к ним товарищей;

- взаимоотношения внутри коллектива (степень сплоченности, проявление взаимной требовательности, чуткости, дружеской заботы, взаимопомощи и уважения, наличие или отсутствие группировок, их внутренняя основа и степень заинтересованности в общих делах класса), критика и самокритика; особенности взаимоотношения между мальчиками и девочками, проявление товарищества и дружбы между отдельными учениками, внутренняя основа этих отношений; эмоциональное «благополучие» и «неблагополучие» отдельных членов коллектива;

- личность классного руководителя и его влияние на класс (образованность, общая культура, организаторские способности, знание психологии учащихся, их интересов и т.д.) отношение к нему коллектива, его авторитет среди учеников.

4. Анализ конкретных примеров влияния коллектива на личность школьника и личности на коллектив.

5. Общие выводы. Уровень (стадия) развития коллектива. Характер общего «эмоционального климата» в коллективе (добрый, жизнерадостный, инертный, напряженно-нервный и т.д.). Характер дисциплинированности. Определение основных недостатков организации жизни коллектива и взаимоотношений его членов, пути ликвидации этих недостатков.

## Социометрическая методика

Слово «социометрия» буквально означает «социальное измерение». Социометрия получила распространение в зарубежной психологии после появления в 1934 году книги американского психолога Дж. Морено «Кто выживает?». Предложенные Дж. Морено экспериментальные, социометрические методы и его социологические установки приобрели большую популярность на Западе и легли в основу одного из модных течений буржуазной социологии — микросоциологии.

При социометрическом исследовании ученического коллектива его участникам предлагается выбрать товарищей, к которым они испытывают наибольшие (наименьшие) симпатии, хотели бы вместе жить и работать (например, отдыхать в одном лагере, быть в одном отряде и т.д.). Количество производимых выборов может быть ограниченным, скажем тремя или пятью, или неограниченным.

Школьникам предлагается ответить на четыре вопроса:

- 1. Кого из ваших товарищей вы хотели бы видеть в составе вновь организуемого коллектива?*
- 2. Кого из ваших товарищей вы не хотели бы видеть во вновь организованном коллективе?*
- 3. Кто из товарищей, по вашему мнению, вас не выберет?*
- 4. Кто из товарищей, по вашему мнению, вас выберет? Суждение — социометрический критерий, определяющий область (сферу деятельности или общения), к которым должны относиться производимые выборы.*

Перед началом социометрического обследования члены коллектива получают специальную инструкцию. Полученные ответы обрабатывают и представляют в виде социограмм — специальных рисунков, которые наглядно показывают систему сложившихся в коллективе личных взаимоотношений. Социограммы бывают двух видов: групповые и индивидуальные. Групповые социограммы представляют в целом картину личных взаимоотношений, сложившихся в коллективе, а индивидуальные — только систему отношений одного ученика с остальными. Групповые социограммы, в свою очередь, имеют два варианта: масштабную социограмму и социограмму-мишень. Социограмма-мишень представляет собой систему концентрических окружностей, количество которых равно максимальному числу выборов, полученных кем-либо из учеников в данном классе.

При помощи социограммы-мишени можно судить не только о том, кто и какое место занимает в коллективе, но и о том, какие взаимоотношения в ученическом коллективе сложились между ребятами.

Для более детального анализа положения отдельных учеников в системе личных отношений, например в классе, обращаются к индивидуальным социограммам. Они отражают положение выбранного по каким-либо признакам ученика в совокупности всех его личных отношений

### **Социометрическая матрица**

Слева по вертикали и сверху по горизонтали в социометрической матрице перечисляются фамилии членов исследуемой группы в одном и том же порядке, например, в алфавитном или под шифром с соответствующими номерами. В строках социометрической матрицы, где указаны фамилии членов группы, цифрами от 1 и выше каким-либо определенным цветом, например — синим, отмечаются выборы, сделанные данным членом группы. Соответствующие цифры проставляются в клетках пересечения его строки со столбцом, где указана фамилия выбираемого им человека.

Например, во фрагменте социометрической матрицы отмечены, выборы, сделанные Ивановым: второй его выбор приходится на Егорова, первый — на Сидорова,

третий — на Петрова. Точно так же, но цифрами другого цвета, например, красного, отмечаются сделанные отклонения. В том случае, если выборы или отклонения являются взаимными, то соответствующий факт отмечается в социометрической матрице заключением цифр в кружки того же самого цвета, который характеризует выборы или отклонения.

Крайние правые столбцы и нижние строки социометрической матрицы являются итоговыми. В них вносятся суммарные данные о количестве выборов и отклонений, полученных и сделанных каждым из членов группы. Подсчетом количества синих цифр в строке каждого члена группы устанавливается число сделанных им выборов, и соответствующие данные записываются в первый правый столбец социометрической матрицы. Сведения о сделанных отклонениях получают тем же путем, но за счет определения количества красных цифр, имеющих в строке, относящейся к соответствующему испытуемому. Эти сведения заносятся во второй правый столбец социометрической матрицы.

Для того, чтобы определить, сколько выборов получил член группы, надо посчитать количество синих цифр, имеющих в столбце с фамилией этого члена группы и результат записать в первую нижнюю строку социометрической матрицы. Аналогичным образом определяется и отмечается в матрице во второй ее нижней строке число полученных отклонений. В заключение устанавливается общее число всех выборов и всех отклонений, сделанных членами данной группы, и эти результаты вписываются в те клетки социометрической матрицы, которые расположены в правом нижнем ее углу (в табл. они отмечены знаками математической суммы).

Просматривая нижние строки заполненной социометрической матрицы, можно определить лидера в данной группе. Им будет тот из ее членов, который получил наибольшее число выборов. По количеству отклонений можно также определить того, кто вызывает к себе наибольшие антипатии. На его долю придется наибольшее число отклонений.

## ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА РАБОТЫ СТУДЕНТА

После окончания педагогической практики и сдачи необходимой документации студентам IV-V курсов выставляется дифференцированный зачет. В оценку дифференцированного зачета включается оценка всех видов заданий по методике, педагогике и психологии.

При оценке практики учитывается:

- качество учебной работы, уровень владения иностранным языком;
- качество внеучебной воспитательной работы;
- умение планировать и анализировать учебную и воспитательную работу;
- педагогические знания;
- общая культура и культура речи;
- изготовление и применение учебно-наглядных пособий;
- отношение студента к практике, его участие в жизни школы;
- оформление продуктов деятельности в период педагогической практики.

### Оценка “отлично”

Оценка “отлично” ставится практиканту если он:

- провел безукоризненно серию уроков, если студент обнаружил умение самостоятельно и творчески готовиться к уроку;
- проводил урок на высоком методическом уровне, наряду с познавательными и учебными задачами хорошо решал воспитательные задачи, успешно применял дидактические принципы. Практикант подготовил хорошие наглядные пособия и умело их использовал на уроке.

- студент при проведении урока проявил творческий подход в использовании различных приемов и методов обучения, правильно оценил знания учащихся, обеспечил активность учащихся при проверке их знаний, изучении нового материала, закреплении; умело сочетал работу со всем классом и индивидуальным подходом к отдельным учащимся. Студент рационально использовал время урока, добившись усвоения учащимися основного материала на уроке. На уроке была образцовая дисциплина учащихся, студент умело руководил их вниманием.

- подготовил портфолио по практике в котором отразил все виды деятельности на практике, красочно и иллюстративно оформил его, представил видео-урок на электронном носителе

### Оценка “хорошо”

Оценка “хорошо” ставится, если практикант:

- проявил самостоятельность при подготовке к уроку, пользуясь незначительной помощью учителя, методиста.

- проводил уроки согласно методическим требованиям, предъявляемым к современному уроку иностранного языка в школе. Студент использовал эффективные методы и приемы, но не проявил творческого подхода; на уроке имели место небольшие методические недочеты, которые все же не повлияли на нормальную работу на уроке. Учащиеся активно работали, но их активность была неодинаковой на всех этапах урока. Цели урока студент достиг.

- подготовил портфолио по практике в котором отразил все виды деятельности на практике, красочно и иллюстративно оформил его, представил фото, видео-материалы на электронном носителе

### Оценка “удовлетворительно”

Оценка “удовлетворительно” ставится, если практикант:

- проводил уроки по основным принципам дидактики, однако студент показал невысокий уровень знания языка или неумело исправлял ошибки в ответах учащихся. Студент не сумел организовать активную учебную и трудовую деятельность учащихся на уроке. Наглядность на уроке использовалась в основном правильно, но имели место

отдельные недочеты (несвоевременность использования, слабое руководство процессом восприятия). В проведении урока допускались методические ошибки, что отрицательно сказалось на знаниях учащихся. На уроке имели место нарушения дисциплины со стороны учащихся, а студент в ряде случаев не реагировал на это или не смог ничего сделать по восстановлению дисциплины, не смог заинтересовать учащихся работой на уроке. В основном поставленные познавательные и воспитательные цели достигнуты.

#### **Оценка “неудовлетворительно”**

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если уроки проводимые практикантом были организованы на низком методическом уровне. Студент допускал грубые методические ошибки, что привело к низкому качеству усвоенных учениками знаний. Речь студента неграмотная. Дисциплина на уроке плохая. Цели уроков не достигнуты.

