

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

Факультет дагестанской филологии

УТВЕРЖДАЮ  
Проктор по  
учебно-методической работе  
И.А. Дабиров  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.0.05 (II) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ (1) ПРАКТИКА

Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили	«Родной язык и литература» и «Иностранный язык»
Квалификация	Бакалавр
Формы и сроки обучения	Очно - 5 лет, заочно – 5 лет и 6 мес.

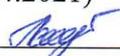
Форма обучения	Виды учебной работы					Форма аттестации
	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические занятия (час)	Промежуточный контроль	СРС	
Очная	432				432	Зачет с оценкой
Заочная	432				432	Зачет с оценкой

Махачкала  
2021

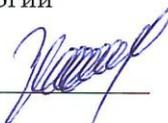
Гусейнова М.Б., Гамзаева Л.Б., Омарова З.С. Рабочая программа по педагогической (1) практике. – Махачкала: ДГПУ, 2021. 37 с.

**Программа утверждена на заседаниях:**

кафедры дагестанской литературы: (протокол №8 от 27.04.2021)  
Зав. кафедрой: Шабаева Л.А., к.ф.н., доцент 

кафедры дагестанских языков (протокол №8 от 26.04.2021)  
Зав. кафедрой: Габидуллаева П.М., к.ф.н., доцент 

кафедры иностранных языков и методики их преподавания  
(протокол № 8 от «24» августа 2021 г.)  
Зав. кафедрой: Абдурахманова П.Д., профессор, д.ф.н., 

учёного совета факультета дагестанской филологии  
(протокол №8 от «17» мая 2021 г.)  
Председатель: Омарова З.С., к.ф.н., доцент 

учебно-методического совета ДГПУ  
(протокол №3 от «31» мая 2021 г.)  
Председатель совета: Дибиров И.А., д.ф.н., профессор 

## **Цель и задачи педагогической практики 1:**

Целью производственной (педагогической 1) практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в учебных заведениях.

В процессе прохождения педагогической практики, на которую ориентирована программа, студент должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*в области педагогической деятельности:*

изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;

осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;

обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;

организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

*в области исследовательской деятельности:*

постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;

использование в профессиональной деятельности методов научного исследования;

*в области проектной деятельности:*

проектирование содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы;

моделирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

### **1. Место педагогической практики 1 в структуре ОПОП ВО бакалавриата**

Педагогическая практика базируется на дисциплинах профессионального цикла учебного плана. В процессе изучения дисциплин профессионального цикла и по выбору студенты осваивают содержание предметной, психолого-педагогической и методической составляющих будущей педагогической деятельности.

Для прохождения 1-ой педагогической практики студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Методика обучения родному языку», «Методика обучения родной литературе», «Методика обучения русскому языку», «Практикум по русской орфографии и пунктуации», «Практикум по родному языку», «Современный урок русского языка на основе системно-деятельностного подхода», «Использование инновационных технологий при изучении родной литературы», «Информационные технологии в обучении родному языку», «Школьный учебник родного языка», учебные (фольклорная и диалектологическая) практики.

Прохождение производственной (педагогической 1) практики является необходимой основой для последующего прохождения производственной (педагогической 2) практики в 9 семестре.

В ходе производственной (педагогической 1) практики студентами выполняется исследовательская работа по подготовке к написанию курсовых работ и ВКР.

## **2. Способы и формы проведения педагогической практики 1**

Основная *форма проведения* практики – индивидуальная.

*Способы проведения* - практика проводится непрерывно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

## **3. Место, время проведения педагогической практики 1 и ее объем**

Производственная (педагогическая 1) практика проводится в общеобразовательных и профессиональных учреждениях (организациях) городов и районов Республики Дагестан на основании заключенных с ними договоров. Практика проводится в 8 семестре.

Общая трудоемкость педагогической практики 1 определяется базовым учебным планом и составляет 9 зачетных единиц (324 часа). Продолжительность практики - 6 недель.

1-я педагогическая практика проходит в сроки, определяемые рабочим учебным планом и приказом ректора по университету.

## **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении 1-ой педагогической практики**

В результате прохождения 1-ой педагогической практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями (перечень реализуемых компетенций согласно ОПОП) (Таблица 1).

**Таблица 1.Перечень реализуемых компетенций**

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.</p> <p>УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p> <p>УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.</p> <p>УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.</p> <p>УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>
		<p>УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.</p>

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1.  Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p> <p>УК-2.2.  Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-2.3.  Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.</p> <p>УК-2.4.  Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1.  Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.</p> <p>УК-3.2.  Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.3.  Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.</p>

<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).</p> <p>УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>
---------------------	--	---

<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.</p> <p>УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.</p> <p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и</p>
--	--	--

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>Организация учебных и развивающих занятий для учащихся, в том числе с особыми потребностями и в образовании</p>	<p>Обучение, развитие</p>	<p>ПК-1 Способен разрабатывать и применять образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и информационными технологиями для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p>	<p>Знать: основы проектирования результатов обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока  Уметь: осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения  Владеть: навыками проектирования плана-конспекта/технологической карты уроков родного языка и литературы, русского языка; навыками формировать познавательную мотивацию обучающихся к области родного языка и литературы, русского языка в рамках урочной и внеурочной деятельности.</p>	<p>01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)</p>

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<p>Правовые и этические основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1.  Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2.  Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>

<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и</p>
--	---	---

		<p>условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.</p> <p>ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p> <p>ОПК-3.5. Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и</p>	<p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ,</p>

	корректировать трудности в обучении	<p>в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.</p> <p>ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p>
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся.</p> <p>ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания.

		<p>развития обучающегося.</p> <p>ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p> <p>ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>
--	--	--

## 5. Структура и содержание педагогической практики 1

Учебно-методическая работа студента-практиканта посвящена освоению и апробации различных технологий проведения уроков теоретического и производственного обучения, внеучебных занятий и индивидуальной учебной работы с различными категориями учащихся.

Воспитательная работа направлена на овладение студентами методов воспитательного воздействия и формирования умений по организации внеклассных, воспитательных мероприятий, оздоровительно-досуговой работы с учащимися.

Психологический раздел практики предусматривает изучение личности учащегося и учебной группы образовательной организации с помощью методов психологической диагностики.

Практика включает в себя следующие этапы (Таблица 2.):

- подготовительный;
- адаптационный;
- деятельностный;
- заключительный.

Подготовительный этап. Общий инструктаж, теоретическая и организационная подготовка.

Первый этап. Посещение занятий, проводимых преподавателями выбранного для прохождения практики учебного заведения.

Цель: знакомство с программными требованиями, наблюдение за учебным процессом, за спецификой индивидуальной работы преподавателей. Последующие анализ и обсуждение могут быть различными: учебная конференция, индивидуальная консультация с преподавателем, ответственным за проведение педпрактики. Этот подготовительный этап позволяет практиканту корректно войти в учебный процесс и осмысленно выбрать группу, в которой он будет преподавать.

На этом этапе студентам рекомендуется посетить занятия в группах разного языкового уровня и ознакомиться, по возможности, с методическими приемами разных преподавателей (10 занятий в течение 2 недель).

Второй этап. Проведение собственных занятий в классе или студенческой группе.

Цель: осуществление собственной педагогической деятельности. Этот активный этап включает пять видов деятельности:

- Посещение занятий, проводимых преподавателем выбранной для прохождения практики группы. Цель: знакомство с конкретными целями и задачами, которые ставит перед собой преподаватель, уяснение прорабатываемых на занятиях тем и используемого учебного материала, наблюдение за учащимися, понимание их индивидуальных особенностей, осознание методического стиля ведущего преподавателя. Это необходимо для обеспечения преемственности процесса преподавания (10 занятий в течение 2 недель).

- Консультация с ведущим преподавателем (цели, задачи, выбор тематики, учебных пособий, основных видов работ).

- Составление развернутых поурочных планов в зависимости от уровня учащихся, изучаемой тематики и сетки часов. Обсуждение планов с преподавателем, ответственным за практику.

- Проведение занятий в классе или группе (12 занятий в течение 5 недель). Одно из этих занятий является открытым. На нем обязательно присутствует преподаватель, ответственный за практику, возможно также присутствие ведущего преподавателя и других практикантов.

- Обсуждение открытого урока с преподавателем, ответственным за практику.

Заключительный этап включает подготовку отчета по итогам практики и выступление на методическом собрании студентов.

Подведение итогов 1-ой педагогической практики происходит на методическом собрании студентов-практикантов (1 занятие в течение 1 недели). Форма отчетности: письменный отчет с приложениями.

В приложения входят дневник по практике, в котором кратко излагается содержание каждого посещенного урока (он визируется ведущим преподавателем как на первом, так и на втором этапе); развёрнутый план открытого занятия; характеристика студента от учебного заведения.

Содержание практики представлено в таблице 2.

**Таблица 2. Содержание 1-ой педагогической практики**

№ п/п	Этапы практики	Виды деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)	Формы текущего контроля
1.	<b>Подготовительный этап</b>	<i>Предварительная</i> подготовка студентов к практике: - Теоретическая и организационная подготовка с учетом конкретной аудитории - индивидуальные консультации педагогов, психологов, методистов, преподавателей -Беседа: «Содержание и задачи практики», «Технология составления отчетной документации». Установочная конференция.	Собеседование и консультирование. Проверка наличия у студентов документации по практике. Самоанализ готовности к практике.
<b>Итого: 14ч</b>			

2.	Адаптационный этап	- <i>Знакомство</i> с педагогическим коллективом, руководителем учебного заведения, преподавателями и учителями педагогического мастерства, курирующими деятельность студентов.	4ч	Краткий отчет с характеристикой учебного заведения (место нахождения, кадровый состав, материальная база, характеристика учебной группы). Обобщающий анализ посещенных уроков теоретического обучения. Обобщающий анализ посещенных уроков производственного обучения.
		- <i>Распределение студентов по классам.</i>	2 ч	
		- <i>Знакомство</i> и изучение учащихся прикрепленной учебной группы, беседы с преподавателями, учителями педагогического мастерства об особенностях коллектива группы, общение с группой.	6 ч	
		- <i>Изучение</i> учебного заведения, его материально-технической, информационной, образовательной, социальной среды, системы организации учебно-воспитательного процесса, его специфики.	6 ч	
		- <i>Посещение</i> уроков и воспитательных мероприятий в прикрепленной группе и их анализ.	18 ч	
		- <i>Изучение</i> перспективного и текущих планов работы классного руководителя, преподавателя по специальности.	8 ч	
		- <i>Посещение</i> и анализ уроков по специальности.	6 ч	
		- <i>Оформление</i> документов практиканта (дневник, содержание работы и анализ уроков).	6 ч	
		- <i>Составление</i> индивидуального плана прохождения практики и его утверждение.	12 ч	
		- <i>Выбор</i> ученика для составления психолого-педагогической характеристики, разработка технологии его изучения и подбор методик.	4 ч	
<b>Итого: 72</b>				

3.	Деятельностный этап	<b>Учебная работа</b> <i>Посещение</i> уроков теоретического обучения, проводимые различными преподавателями.	10 ч	Планы, конспекты двух уроков теоретического обучения с использованием
		<i>Посещение</i> уроков по специальности (английский, немецкий, французский, арабский языки).	28 ч	активных методов и дидактические разработки к ним.
		<i>Обобщающий</i> анализ посещенных уроков (отдельно теоретического и по специальности).	10 ч	План и конспект урока производственного обучения с использованием активных методов и дидактические разработки к уроку
		Проектирование традиционных уроков по специальности.	50 ч	Анализ посещенного внеклассного мероприятия.
		<i>Обсуждение</i> плана - конспекта уроков с преподавателями, учителями и методистом по специальности.	20 ч	Психологическая характеристика учащегося и рекомендации.
		<i>Методический</i> анализ уроков практиканта.	16 ч	Зачетный урок практиканта, его анализ и оценка.
		<i>Проведение</i> 2-3 пробных уроков студентом-практикантом с посещением группы студентов с последующим анализом.	6 ч	Зачетное внеклассное мероприятие студента, его анализ и оценка.
		<i>Методический</i> анализ и самоанализ проведенных уроков.	12 ч	Описание опыта использования одного из методов педагогического воздействия.
		<i>Оформление</i> методических и дидактических материалов отчета материалов.	4 ч	Общие выводы и впечатления, рекомендации по организации педагогической практики.
		<i>Участие</i> в конкурсе «Лучший проект урока».	4 ч	
		<b>Воспитательная работа</b>	10 ч	
		<i>Составление</i> индивидуального плана воспитательной работы на период учебной практики.	10 ч	
		<i>Подготовка</i> внеклассных занятий и по предмету и их проведение.		
		<i>Посещение</i> внеучебных занятий и воспитательных мероприятий, проводимых студентами-практикантами и учителями, участие в их обсуждении.	4 ч	
		<i>Разработка</i> зачетного внеклассного мероприятия и его проведение.	4 ч	
		<i>Анализ</i> и самоанализ проведенных внеурочных занятий и воспитательных мероприятий.	1 ч	
		<b>Психологическая работа</b>	4 ч	
		<i>Выбор</i> ученика для составления его психолого-педагогической характеристики.	2 ч	
		<i>Выбор</i> методов и методик	2 ч	

<b>Итого: 226</b>			
<b>4. Заключительный этап</b>	<i>Оформление</i> документации (дневника, характеристик, конспектов). 6 ч <i>Участие</i> в школьной заключительной конференции; 2 ч <i>Проведение</i> и участие в выставке продуктов педагогической деятельности студентов и учащихся; 2 ч <i>Итоговая факультетская</i> конференция 2 ч	6 ч 2 ч 2 ч 2 ч	Проверка отчетной документации. Защита отчета студентов. Дифференцированный зачет.
<b>Итого: 12 ч</b>			
<b>ВСЕГО: 324 ч</b>			

## 6. Форма отчетности по педагогической практике 1

Главной формой отчетности по педагогической практике является дневник и портфолио, в которых отражаются выполнение всех заданий практики.

Дневник включает в себя: индивидуальные планы работы практиканта по учебной и воспитательной работе; анализ ежедневной работы; психолого-педагогическая характеристика личности ученика и классного коллектива; конспекты уроков (в том числе и внеклассного мероприятия по предмету), конспект воспитательного мероприятия; отчет о практике; характеристика практиканта.

Портфолио включает в себя: проекты учебных и внеучебных занятий, не вошедших в дневник, а так же фото и видео материалы.

Отчет практиканта должен содержать сведения о конкретной выполненной работе в период практики, а также краткое описание базы практики (профильной организации), ее деятельности, анализ своей работы, выводы и предложения по организации практики.

Итоги практики обсуждаются на итоговых конференциях факультета, с привлечением специалистов профильной организации.

Зачет по всем видам практик включается в расписание зачетно-экзаменационной сессии студентов согласно п.3.3 Положения о курсовых работах и зачетах ДГПУ.

## 8. Фонд оценочных средств по педагогической практике 1

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практик, а так же описание показателей и критериев их оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

**8.1. а. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

Компетенция	Наименование	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Этапы формирования			
			Подготовительный этап	Адаптационный этап	Деятельностный этап	Заключительный этап
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>- понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно- правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>- применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>	+	+	+	+
				+	+	
			+	+	+	+
ОПК-3	Способностью организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных	<p>- проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>- использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>- формирует позитивный психологический климат в группе и</p>	+	+	+	
					+	
				+	+	+

	государственных образовательных стандартов					
ОПК-4	Способностью осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	- демонстрирует знание духовно- нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. - демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.	+	+	+	+
				+	+	
			+	+	+	+
ОПК-5	Способностью осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	- осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. - о беспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся. - выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.	+	+	+	
					+	
				+	+	+
ОПК-6	Способностью использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для	- осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. - применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. - проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с	+	+	+	+
				+	+	
			+	+	+	+

	индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	образовательными потребностями детей и особенностями их развития.				
ОПК-7	Способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	- взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося; - взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. - взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	+	+	+	
					+	
				+	+	+
ПК-1	Способностью разрабатывать и применять образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и информационными технологиями для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	<b>Знает:</b> основы проектирования результатов обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока <b>Умеет:</b> осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения <b>Владеет:</b> навыками проектирования плана-конспекта/технологической карты уроков родного языка и литературы, русского языка; навыками формировать познавательную мотивацию обучающихся к области родного языка и литературы, русского языка в рамках урочной и внеурочной деятельности.			+	+
				+	+	
				+	+	+
УК-1	Способностью осуществлять поиск, критический	- демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. - применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по			+	+

	анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. - анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. - анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. - сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений; - аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение; - определяет практические последствия предложенного решения задачи.				
				+	+	
				+	+	+
УК-2	Способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	- определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм - определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели - оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач - определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач			+	+
				+	+	
				+	+	+

## **б. Критерии оценки деятельности практиканта**

*Объектами оценки* производственной (педагогической) практики являются:

1. Дневник практиканта, включающий в себя:
  - планы-конспекты зачетных уроков и воспитательных мероприятий;
  - методический анализ учебных и внеучебных занятий;
  - психолого-педагогическая характеристика на учащегося;
  - отчет практиканта;
  - характеристика учителя – предметника;
  - характеристика классного руководителя (куратора);
    - оценка деятельности практиканта руководителями предметно-методического и психолого-педагогического модулей.
2. Портфолио практиканта, включающее в себя:
  - проекты учебных и внеучебных занятий, не вошедшие в дневник;
  - материалы диагностической работы с учащимся;
    - фото- и видеоматериалы;
    - грамоты, отзывы от организации.

*Критериями оценки* являются:

1. Выполнение программы практики, качество представленной отчетной документации;
2. Уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
3. Степень сформированности компетенций.

## **в. Описание шкал оценивания.**

В оценку дифференцированного зачета включается оценка всех видов заданий по методике, педагогике и психологии.

При оценке практики учитывается:

- качество учебной работы, уровень владения родным и русским языком;
- качество внеучебной воспитательной работы;
- умение планировать и анализировать учебную и воспитательную работу;
- педагогические знания;
- общая культура и культура речи;
- изготовление и применение учебно-наглядных пособий;
- отношение студента к практике, его участие в жизни школы;
- оформление продуктов деятельности в период 1-ой педагогической практики.

<b>Оценочная шкала</b>	<b>Критерии оценивания</b>
<b>2 – «неудовлетворительно»</b>	<b>Оценка “неудовлетворительно”</b> ставится, если уроки проводимые практикантом были организованы на низком методическом уровне. Студент допускал грубые методические ошибки, что привело к низкому качеству усвоенных учениками знаний. Речь студента неграмотная. Дисциплина на уроке плохая. Цели уроков не достигнуты.
<b>3 – «удовлетворительно»</b>	<b>Оценка “удовлетворительно”</b> ставится, если практикант: <ul style="list-style-type: none"><li>- проводил уроки по основным принципам дидактики, однако студент показал невысокий уровень знания языка или неумело исправлял ошибки в ответах учащихся. Студент не сумел организовать активную учебную и трудовую деятельность учащихся на уроке. Наглядность на уроке использовалась в основном правильно, но имели место отдельные недочеты (несвоевременность использования,</li></ul>

	<p>слабое руководство процессом восприятия). В проведении урока допускались методические ошибки, что отрицательно сказалось на знаниях учащихся. На уроке имели место нарушения дисциплины со стороны учащихся, а студент в ряде случаев не реагировал на это или не смог ничего сделать по восстановлению дисциплины, не смог заинтересовать учащихся работой на уроке. В основном поставленные познавательные и воспитательные цели достигнуты.</p>
<p><b>4 – «хорошо»</b></p>	<p><b>Оценка “хорошо”</b> ставится, если практикант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проявил самостоятельность при подготовке к уроку, пользуясь незначительной помощью учителя, методиста;</li> <li>-проводил уроки согласно методическим требованиям, предъявляемым к современному уроку иностранного языка в школе. Студент использовал эффективные методы и приемы, но не проявил творческого подхода; на уроке имели место небольшие методические недочеты, которые все же не повлияли на нормальную работу на уроке. Учащиеся активно работали, но их активность была неодинаковой на всех этапах урока. Цели урока студент достиг;</li> <li>- подготовил портфолио по практике, в котором отразил все виды деятельности на практике, красочно и иллюстративно оформил его, представил фото- и видеоматериалы на электронном носителе.</li> </ul>
<p><b>5 – «отлично»</b></p>	<p><b>Оценка “отлично”</b> ставится практиканту, если он:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- провел безукоризненно серию уроков, а также студент обнаружил умение самостоятельно и творчески готовиться к уроку;</li> <li>-проводил урок на высоком методическом уровне, наряду с познавательными и учебными задачами хорошо решал воспитательные задачи, успешно;</li> <li>-применял дидактические принципы. Практикант подготовил хорошие наглядные пособия и умело их использовал на уроке;</li> <li>-студент при проведении урока проявил творческий подход в использовании различных приемов и методов обучения, правильно оценил знания учащихся, обеспечил активность учащихся при проверке их знаний, изучении нового материала, закреплении; умело сочетал работу со всем классом и индивидуальным подходом к отдельным учащимся. Студент рационально использовал время урока, добившись усвоения учащимися основного материала на уроке. На уроке была образцовая дисциплина учащихся, студент умело руководил их вниманием;</li> <li>- подготовил портфолио по практике, в котором отразил все виды деятельности на практике, красочно и иллюстративно оформил его, представил видеоурок на электронном носителе.</li> </ul>

ФОС представлен в виде таблицы-матрицы соотнесения видов деятельности и формируемых компетенций:

**Таблица 3. Матрица соотношения видов деятельности и формируемых компетенций.**

Компетенции	Виды деятельности студента										
	Планирование уроков	Проведение урока	Анализ уч. деятельности/самоанализ	Индивидуальные консультации	Участие в методических др. семинарах ОУ	Подготовка и проведение внеклассных	Подготовка лингво-дидактического	Знакомство с образовательным	Помощь в классном	Исследовательская деятельность	Работа с документацией, в том числе
ОПК 1		+	+	+	+	+		+	+		+
ОПК 3	+	+				+	+		+	+	
ОПК 4	+	+	+	+							
ОПК 5	+	+	+	+			+				
ОПК 6	+		+	+			+				
ОПК 7	+	+			+	+	+		+	+	
УК 1	+	+			+	+	+		+	+	
УК 2	+	+			+	+	+		+	+	
ПК-1	+	+			+	+	+		+	+	

**8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

1. Изучить нормативно-правовую документацию, систему организации учебно-воспитательного процесса и специфику образовательной организации, материально-техническую базу.

2. Изучить учебные программы по специальности.

3. Изучить тематические и поурочные планы учителя – предметника.

4. Составить индивидуальный план учебной работы по специальности в период проведения практики.

5. Изучить план воспитательной работы классного руководителя.

6. Составить индивидуальный план воспитательной работы на период прохождения практики.

7. Сформировать методический анализ уроков учителей и практикантов, самоанализ своих уроков. (см. Приложение 1).

8. Разработать конспекты пробных, зачетных уроков и внеклассных занятий по специальности. (см. Приложение 2.).

9. Подготовить дидактические материалы, наглядные пособия к пробным, зачетным урокам и внеклассным занятиям по специальности

10. Самостоятельно провести не менее трех пробных и трех зачетных уроков и внеклассных занятий по специальности.

11. Составить индивидуальный план воспитательной работы по специальности в период проведения практики.

12. Провести не менее одного зачетного мероприятия по воспитательной работе. (см. Приложение 3).

13. Составить развернутую психолого-педагогическую характеристику личности учащегося. (см. Приложение 4).

14. Подготовить рекомендации для классного руководителя, ученика и его родителей.

15. Оформить отчетную документацию – дневник, портфолио, фото- и видеоотчет, грамоты.

### **8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

На основании представленных документов (портфолио, дневника по педагогической практике в котором дана характеристика практиканта учителем, классным руководителем, методистами психолого-педагогического цикла, методистом по специальности и факультетским руководителем практики) выставляется итоговая оценка.

## **9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети-интернет, необходимых для проведения 1-ой педагогической практики**

<b>№п/п</b>	<b>Наименование литературы</b>	<b>Местонахождение</b>	<b>Кол. экземпляров</b>
<b>Основная литература</b>			
1.	Алипулатова Н.С., Демченко А.И., Магомедова А.Д., Гаджиханов З.А. Учебно-методическое обеспечение профессиональной деятельности студентов языкового вуза в период педагогической практики, Махачкала, 2016.	Библиотека ДГПУ	10
2.	Айтберов А.М. Основы обучения русской морфологии в дагестанской школе: учеб. пос. Махачкала: ДГПУ, 1995. 148 с	Библиотека ДГПУ	5
3.	Акимов К.Х. Взаимосвязь уроков русского языка и литературы в IV-VIII классах дагестанской национальной школы. Махачкала, 1984	Библиотека ДГПУ	1
4.	Зимняя И.А. Психология обучения неродному языку. М.: Русский язык, 1989.	Библиотека ДГПУ	1
5.	Еремина Е.А. Виды разбора на уроках русского языка. СПб.: «Паритет», 2003. 96 с.	Библиотека ДГПУ	1
6.	Корнева Л.В. Психологические основы педагогической практики. М., 2006. 157 с.	Библиотека ДГПУ	1
7.	Кульневич С.В., Лакоценина Т.П. Анализ современного урока: практическое пособие. 2-е изд., перераб. и доп. Ростов н/Д: Учитель, 2003. 224 с.	Библиотека ДГПУ	1

8.	Магомед-Касумов Г.М. Методические указания по руководству педагогической практикой студентов IV-V курсов ДГПУ: учебно-методическое пособие для методистов и учителей. Махачкала, 2009. 15 с.	Библиотека ДГПУ	5
9.	Магомед-Касумов Г.М. Теория и методика обучения русскому языку в V-IX классах дагестанской национальной школы. Махачкала, ДГПУ, 2010. 192 с.	Библиотека ДГПУ	5
10.	Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего образования. Приказ Министра образования и науки РФ от 25.03.03 № 1154 // Вестник образования России. 2003. № 14. С. 18–22.	Библиотека ДГПУ	1
11.	Панов Б.Т. Типы и структура уроков русского языка. М.: Просвещение, 1986. 208 с.	Библиотека ДГПУ	1
12.	Пашкевич А. В. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики: учеб.-мет. пос. 2-е изд., испр. и доп. М., 2015.	Библиотека ДГПУ	1
13.	Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: От деятельности к личности: учеб. пособие для студ. вузов. 6-е изд., испр. М.: «Академия», 2014. 400 с.	Библиотека ДГПУ	1
14.	Современный урок русского языка и литературы /под ред. З.С. Смелковой. 2-е изд., дораб. Л.: Просвещение, 1990. 239 с.	Библиотека ДГПУ	1
15.	Якиманская И.С. Личностно ориентированное обучение в современной школе. М.: Сентябрь, 1996. 96 с.	Библиотека ДГПУ	1
<b>Дополнительная литература</b>			
1.	Аликберов К.А., Магомедкамилов Г.М. Внеклассная и внешкольная работа по русскому языку в IV-VIII классах дагестанской школы. Махачкала: Дагучпедгиз, 1985. 84 с.	Библиотека ДГПУ	1
2.	Афанасьев С., Коморин С. Триста творческих конкурсов. М.: Новая школа, 1997. 112 с.	Библиотека ДГПУ	1
3.	Буданова Г.П., Буйлова Л.Н. Справочник классного руководителя. М.: Просвещение, 2012. 168 с.	Библиотека ДГПУ	1
4.	Магомед-Касумов Г.М. Дневник педагогической практики для студента-	Библиотека ДГПУ	50

	бакалавра: учебно-методическое пособие. 4-е изд., доп. Махачкала, ДГПУ, 2015. 100 с.		
--	--	--	--

### Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.edu.ru/> – портал «Российское образование».
2. <http://standart.edu.ru/> – сайт, на котором размещены стандарты Российского образования.
3. <http://psylist.net/pedagogika/> – сайт, посвященный науке «Педагогика».
4. <http://psylist.net/pedagog/> – сайт, посвященный психологии ребенка.
5. <http://praktika.karelia.ru/> – портал «Виртуальная педпрактика»
6. [www.ege.edu.ru](http://www.ege.edu.ru)
7. [http://window.edu.ru/window/catalog?p\\_rubr=2.2.73.3.9](http://window.edu.ru/window/catalog?p_rubr=2.2.73.3.9)
8. <http://window.edu.ru/window/library>
9. <http://window.edu.ru/window/unilib>
10. <http://www.langust.ru/method.shtml#commun>
11. [http://www.curator.ru/pedagog/pro\\_sol.html](http://www.curator.ru/pedagog/pro_sol.html)
12. [www.klett.de](http://www.klett.de)
13. <http://www.hueber.de>
14. <http://1september.ru/>
15. <http://festival.1september.ru/subjects/10/>

### 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Виртуальное сопровождение 1-ой педагогической практики в Moodle (Moodle — система управления курсами ([система управления содержимым](#)), также известная как [система управления обучением](#) или [виртуальная обучающая среда](#) (русс.).

Представляет собой [свободное](#) (распространяющееся по лицензии [GNU GPL](#)) веб-приложение, предоставляющее возможность создавать сайты для онлайн-обучения).

В процессе самостоятельной работы студенты изучают теоретическую литературу по проведению практики, основам работы с коллективом, педагогическим основам практики, профессиональной подготовки. Практически каждый этап (раздел) 1-ой педагогической практики предполагает самостоятельную работу. Примерный перечень заданий для самостоятельной работы:

1. Подготовка конспектов уроков по родному языку и литературе, русскому языку.
2. Разработка плана работы помощника классного руководителя на период практики.
3. Подготовка конспектов (сценариев) коллективных мероприятий, в том числе в сфере культурно-просветительской деятельности.
4. Сбор необходимого материала и оформление дневника практиканта.

### 11. Материально-техническое обеспечение 1-ой педагогической практики

Педпрактика проходит в базовых школах, с которыми заключены договора о сотрудничестве или о проведении педпрактики. Все базовые школы располагают хорошим материально-техническим обеспечением: кабинетами родного и русского

языков, компьютерными классами, переносными проекторами и ноутбуками, видео- и аудиотехникой.

В распоряжении студентов имеется библиотека учебной литературы ДГПУ, фонд которой содержит современные УМК по родной литературе, родному и русскому языкам.

**Аннотация рабочей программы практики**  
**Б.2. 0.05 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА 1**

**1. Цель 1-ой педагогической практики:**

закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в образовательных организациях на начальной и средней стадии обучения

**2. Место 1-ой педагогической практики в структуре ОПОП:**

1-я педагогическая практика относится к Блоку 2 – «практики», проходит у студентов в 8 семестре обучения (6 недель, 9 ЗЕТ).

**3 Требования к результатам освоения практики:**

Процесс прохождения практики направлен на формирование и развитие компетенций: (УК-1), (УК-2), (ОПК-1), (ОПК-3), (ОПК-4), (ОПК-5), (ОПК-6), (ОПК-7), (ПК-1).

**В результате 1-ой педагогической практики студент должен:**

**знать:**

- основы проектирования результатов обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся;
- особенности системного и критического мышления и готовность к нему;
- сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно- правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;
- педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной работы.

**уметь:**

- осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения;
- анализировать источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения;
- сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;
- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение;
- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение; поставленной цели, исходя из действующих правовых норм;
- определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели;
- оценивать вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач;
- определять ожидаемые результаты решения поставленных задач.

**владеть:**

- навыками проектирования плана-конспекта/технологической карты уроков родного языка и литературы, русского языка; навыками формировать познавательную мотивацию обучающихся к области родного языка и литературы, русского языка в рамках;
- навыками формирования гражданской позиции, толерантности и навыками поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира;

**4. Общая трудоемкость 1-ой педагогической практики** составляет 6 недель (9 ЗЕТ).

**5. Семестры:** 8

**6. Основные разделы практики:** Подготовительный этап, Адаптационный этап, Деятельностный этап, Заключительный этап

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Основные требования к анализу урока

**1. Теоретические:** прежде всего урок оценивается с научной точки зрения: а) каков научный уровень объяснения; б) не было ли допущено каких-либо отступлений, искажающих правильность понятий, определений, выводов; в) не было ли путаницы в применении терминологии, формулировке правил и т. д.

**2. Методические:** а) правильность постановки цели урока; б) умелое применение приемов и методов на уроке; в) организация работы с учебником; г) умение задавать вопросы и активизировать учащихся на уроке путем рационального использования различных форм самостоятельной работы, занимательных материалов, наглядных пособий.

**3. Дидактические** требования касаются в основном речи учителя и его умения правильно строить урок, влиять на класс. Они предусматривают структурную четкость урока, контакт практиканта с классом, педагогическую зоркость, характер взаимоотношений с учащимися и т. д.

С учетом этих требований оценивается урок, проведенный практикантом. При этом нельзя забывать и об учете степени его самостоятельности, творческого подхода к использованию необходимых приемов работы.

На **зачетных** (на IV курсе) и **открытых** (на V курсе) уроках и воспитательных мероприятиях обязательно должны присутствовать студенты группы, учитель и методист.

Обсуждение **зачетного** или **открытого урока** обычно начинается с выступления практиканта, проводившего урок. Он сообщает о своей подготовке к уроку, о затруднениях, с которыми столкнулся; удалось ли ему выполнить намеченный план, организовать самостоятельную работу; какие виды работы, по его мнению, оказались наиболее удачными; была ли достигнута цель урока и т. д.

Затем заслушиваются выступления студентов, присутствующих на уроке. Наконец урок практиканта подробно анализируется и оценивается учителем и методистом.

### Схема анализа урока

1. Организация начала урока.
2. Тема и цели урока; соответствие их школьной программе, требованиям дидактики и психологии.
3. Структура урока и ее психологическое обоснование; соответствие структуры урока теме и программному материалу; применяемые на уроке приемы и методы обучения и активизации внимания учащихся; связь отдельных звеньев урока между собой.
4. Научно-методический уровень урока, использование учебника, дополнительной литературы; объем материала и его соответствие возрасту, развитию и уровню подготовки учащихся.
5. Использование на уроке наглядности, иллюстраций, операций мышления, проблемных ситуаций и элементов программированного обучения и т. д.
6. Активизация познавательной и практической деятельности учащихся на уроке, умение практиканта вести урок (подчеркнуть такие качества, как собранность, организованность, требовательность, доброжелательность, тактичность и т. д.).
7. Объем и содержание домашнего задания, его посильность для учащихся, указания учителя по его выполнению.
8. Выводы по уроку, пожелания практиканту.
9. Оценка за урок.

Схема конспекта урока

Тема урока \_\_\_\_\_

Цель \_\_\_\_\_

Задачи:

воспитательная \_\_\_\_\_

образовательная \_\_\_\_\_

развивающая \_\_\_\_\_

Форма проведения \_\_\_\_\_

Наглядность \_\_\_\_\_

**План урока (его этапы)**

**Ход урока (развернутый конспект)**

I. Организация начала урока (приветствие, отметка о посещении, мобилизация внимания учащихся).

II. Проверка домашнего задания (дать формулировку вопросов и кратко предполагаемые их ответы, указать фамилии учащихся, намеченных для опроса).

III. Подготовка учащихся для восприятия нового материала.

IV. Изучение нового материала (дать развернутый план его с записью определений, законов, формул, выводов, указать способы сообщения нового материала, разработать методику использования наглядности и т. д.).

V. Закрепление изученного материала (сформулировать вопросы, подобрать задания, занимательные материалы и т. д.).

VI. Задание на дом (кратко указать, что задано и как его выполнять).

Приведенная схема является самой общей, поэтому в зависимости от типа урока в конспекте наибольшее внимание уделяется той или иной части его.

### Практикант и классный руководитель

После знакомства с классным коллективом студент на основе плана работы классного руководителя составляет **индивидуальный план**, который должен быть утвержден методистом-педагогом и классным руководителем в конце первой недели практики. Планирование дает возможность студенту практически ознакомиться со всеми этапами работы классного руководителя. Воспитательная работа студента должна быть эффективной, давать положительные результаты, удовлетворять интересы и запросы учащихся, развивать их способности и творческую деятельность.

В период педагогической практики, работая помощником классного руководителя, студент выполняет все его поручения, а одно из воспитательных мероприятий планирует как зачетное.

К зачетным и открытым воспитательным мероприятиям относятся подготовка и проведение бесед, докладов, лекций для родителей, диспутов, вечеров, посвященных знаменательным датам, организация экскурсий в музеи, на промышленные предприятия, выставки и т. д.

В работу по классному руководству включается следующее: дежурство с прикрепленным классом, беседы с отдельными учащимися об их поведении, участие в родительском собрании, помощь в выпуске стенгазеты, оформлении кабинетов и т. д.

Зачетное или открытое воспитательное мероприятие проводится по тщательно разработанному конспекту, согласованному с классным руководителем и утвержденному методистом-педагогом. На таком мероприятии обязательно присутствуют практиканты группы, классный руководитель и методист-педагог.

#### Схема конспекта воспитательного мероприятия

Тема \_\_\_\_\_

Цель \_\_\_\_\_

Задачи (воспитательная, образовательная, развивающая) \_\_\_\_\_

Форма проведения \_\_\_\_\_

Наглядность \_\_\_\_\_

Подготовительная работа \_\_\_\_\_

#### План мероприятия

1. Вступительное слово классного руководителя
2. Выступление практиканта по теме мероприятия
3. Выступления учащихся
4. Конкурс (игра, викторина и т. д.)
5. Подведение итогов мероприятия

#### Ход мероприятия

(раскрывается содержание мероприятия в соответствии с планом его проведения)

Литература (2-3 источника)

#### Схема анализа воспитательного мероприятия

1. Дата. Класс и количество присутствовавших учащихся. Образовательное учреждение.
2. Тема, цель, задачи и план зачетного или открытого воспитательного мероприятия.
3. Качество подготовки практиканта и учащихся к проведению мероприятия.
4. Актуальность или значимость проводимого воспитательного мероприятия.
5. Форма проведения воспитательного мероприятия.
6. Приемы и методы проведения зачетного или открытого воспитательного мероприятия.
7. Отношение к проводимому мероприятию учащихся, их активность, дисциплинированность.

8. Умение практиканта организовать учащихся для активного участия в работе, поддерживать интерес и внимание присутствующих на мероприятии:
  - доступность;
  - занимательность;
  - внимание и интерес учащихся;
  - активность;
  - эмоциональность;
  - организованность и дисциплина.
9. Соответствие содержания мероприятия поставленной цели и возрастным особенностям учащихся.
10. Воспитательная эффективность.
11. Анализ зачетного или открытого воспитательного мероприятия начинается с выступления студента, проводившего его.
12. В обсуждении проведенного практикантом внеклассного мероприятия активное участие принимают студенты группы. Затем его подробно анализируют и оценивают классный руководитель и методист-педагог.

Примерная схема психолого-педагогической характеристики учащегося

**Психолого-педагогическая  
характеристика личности ученика**

1. Общие сведения об ученике, классе, семье (ФИО, число, месяц, год рождения, класс, школа, состояние здоровья, семейное положение, общая характеристика класса).
2. Краткое описание методов и методик исследования (какие психологические методы и методики были использованы для получения данных об учащемся).
3. Данные, полученные в ходе беседы с учителями, школьным психологом, классным руководителем, родителями, одноклассниками и самим учащимся; самые существенные характеристики, относящиеся:

- к его поведению

---

- к его отношению к другим детям

---

- к учению

---

- к интересам

---

4. Поведение, активность и деятельность ученика (уровень произвольности поведения, общая активность и социальная направленность поведения, дисциплина, мотивация учебной деятельности).

5. Мотивационная сфера и направленность личности ученика (потребности, интересы, склонности и ценностные ориентации).

6. Общение, межличностные взаимоотношения и социальный статус ученика в классе (общительность, взаимоотношения с одноклассниками, общение с учителями).

7. Познавательное развитие учащегося (общий кругозор, особенности развития познавательных процессов учащегося: восприятия, внимания, памяти, мышления, воображения). Наблюдаемые способности учащегося, развитие речи.

8. Эмоциональная сфера личности ученика (доминирующее настроение, эмоциональные переживания, характерные чувства).

9. Особенности самооценки, характера и темперамента учащегося (уровень самооценки и уровень притязаний ученика, преобладающие черты характера, доминирующий тип темперамента).

10. Возрастные психологические особенности ученика (проявление возрастных особенностей в поведении и деятельности; в мотивационной, эмоциональной и познавательной сферах).

11. Общие выводы и целостная оценка личности ученика.

12. Психолого-педагогические рекомендации:

Ученику \_\_\_\_\_

Родителям \_\_\_\_\_

Учителям (воспитателям, классному руководителю, куратору)

---

<b>Форма обучения</b>	<b>Виды учебной работы</b>					
	<b>Трудоемкость</b>	<b>Лекции (час)</b>	<b>Практические занятия (час)</b>	<b>Промежуточный контроль</b>	<b>СРС</b>	<b>Форма аттестации</b>
Очная	360				360	Зачет с оценкой
Заочная	360				360	Зачет с оценкой