

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



Б 2.0.08(ПД) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки: 44.03.05– Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили) подготовки: «География» и «Биология»

Квалификация - бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Сроки обучения: очно -5 лет; заочно - 5 лет, 6 месяцев

Махачкала, 2021

Автор (ы): к. г.н., доц. Гаджиева З.М., к.э.н., доцент Акавова, к.г.н., доцент Алиев Ш.М., к.г.н.

Рецензент: Абдулаев К. А. - кандидат географических наук, зав. кафедрой рекреационной географии и устойчивого развития ДГУ

Программа утверждена на заседаниях:

кафедры: географии и методики преподавания (*протокол № 10 от «10» мая 2021 г.*)

Зав. кафедрой: Гаджиева З.М., к.г.н., доцент  10 мая 2021 г.

Учёного совета факультета БГиХ (*протокол №10 от «21» мая 2021г.*)

Председатель _Алиев Ш.М., к.г.н.



21 мая

на заседании учебно-методического совета ДГПУ (протокол № 3 от «31» мая 2021 г.)

Председатель УМС: проф., И.А. Дибиров



31 мая 2021г.

(ФИО, ученое звание)

(подпись)

(дата)

© ДГПУ, 2021

© Гаджиева З.М., Акавова Г.К., Алиев Ш.М., 2021

1. Цели, задачи и планируемые результаты практики

Производственная практика: преддипломная. Согласно ФГОС ВО направления подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили - «География» и «Биология» преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Способ проведения практики – стационарная. Тип практики – научно исследовательская работа.

Цель преддипломной практики - приобретение опыта выполнения задач научно-исследовательского характера в соответствии с профилем подготовки «География и Биология» и региональными особенностями развития образования, приобретение практических исследовательских навыков в будущей профессиональной деятельности.

Задачи практики:

1. Организация экспериментальных работ студентов по индивидуальным планам по утвержденным темам ВКР.

2. Анализ полученных результатов и оформление их в виде ВКР.

3. Представление полученных результатов в виде доклада-презентации.

Планируемые результаты: в результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- изучить научную литературу и другую специальную информацию, достижения отечественной и зарубежной науки;

- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме ВКР;

- составлять разделы по теме заданий; - выступить с докладом.

3. Место практики в структуре ОПОП

«Преддипломная практика» является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2 - Практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05- Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки - «География» и «Биология».

Преддипломной практике предшествует изучение дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного, профессионального циклов, вариативного компонента ФГОС ВО, предусматривающих лекционные, семинарские, лабораторные и практические занятия. Преддипломная практика признана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы, и практической подготовкой выпускника.

4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Преддипломная практика проходит для обучающихся 5 курса. Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы (108 ч), 2 недели.

Этапы практики	Содержание деятельности	Формы текущего контроля
Ознакомительно подготовительный	- Участие в установочной конференции - Подбор материала по теме практики	Проверка документации студента практиканта
Деятельности	- Сбор, обработка и систематизация литературного материала; - Обработка, анализ полученных результатов.	Проверка глав ВКР
Оценочно результативный	- Оформление отчетной документации - Заключительная конференция	Отчет в письменном и устном виде (доклад)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

5.1. Фонд оценочных средств для государственного экзамена

а. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Выпускник по направлению **44.03.05 - «Педагогическое образование»** профили - «География» и «Биология» с квалификацией (степенью) Бакалавр в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ОПОП бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2	3
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их элементов.</p>
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педаго-

		<p>гической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.</p> <p>ОПК-8.2.Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.</p>
ПК-1	<p>- способен определять географические объекты, явления и процессы на глобальном, региональном и локальном уровне и выявлять взаимосвязи природных, экономических и социальных компонентов в географических комплексах разного ранга..</p>	<p>ПК-1.1. владеет навыками работы с общегеографическими и отраслевыми тематическими картами различного масштаба;</p> <p>ПК-1.2. владеет навыками метеорологических, микроклиматических, гидрологических и геоморфологических наблюдений;</p> <p>ПК-1.3. применяет навыки сравнения географических карт и анализа статистических данных, выполняет расчетно-графические работы (заполнения таблиц, построения графиков, схем, профилей и т.д.).</p> <p>ПК-1.4. знает взаимосвязи компонентов природы и человека, факторы антропогенного воздействия на природу России</p>
ПК-2	<p>. владеет методами естественно научных и социально-экономических исследований, способен ориентироваться в научных теориях и концепциях современной географии и готов использовать результаты географических исследований для прогнозирования развития природных и социально-</p>	<p>ПК-2.1 навыками работы с энциклопедическими, литературными и картографическими источниками для получения новой информа-</p>

	экономических процессов..	<p>ции о топонимии регионов;</p> <p>ПК-2.2 традиционными и современными методами физико- и экономико- географических исследований; методами анализа географических процессов и явлений;</p> <p>.навыками анализа географической информации, сравнения географических карт;</p> <p>ПК 2.3. владеет навыками научно обоснованного объяснения закономерностей взаимодействия природы и человека и формирования современных ландшафтов;</p> <p>ПК 2.4. знает научные теории и концепции современной географии; основные физико-географические законы и границы их действия;</p> <p>ПК-2.5. владеет навыками применения полученных знаний для анализа физико-географических и геоэкологических ситуаций; методами оценки экологического состояния заданного региона и прогнозирования возможных последствий освоения природных ресурсов;</p> <p>ПК-2.6. владеет современными информационными технологиями для сбора и анализа информации о составе и возможном изменении географической оболочки;</p>
ПК-3	. владеет основными биологическими понятиями, знаниями биологических законов и явлений, знаком с выдающимися биологическими открытиями,	ПК-3.1. Знает основные законы ботаники, зоологии, систематических

	способен оценить роль биологической науки в формировании современной естественнонаучной картины мира	признаков и принципов классификации важнейших групп растений и животных организмов; ПК-3.2. Умеет свободно ориентироваться в биологическом разнообразии; ПК-3.3. владеет навыками и способами определения систематической принадлежности растений и животных; ПК-3.4. Владеет ботанической, зоологической, терминологией, номенклатурой живых организмов.
ПК-4	. владеет знаниями об особенностях морфологии, экологии, размножения и географического распространения растений, животных, грибов и микроорганизмов, понимает их значение как компонентов экосистем.	ПК-4.1. Владеет системными представлениями об организации живой природы; ПК-4.2. Умеет делать морфологические описания, составлять коллекции растений, животных и грибов, проводить мечение и учитывать численность животных; ПК-4.3. Составляет геоботанические описания различных фитоценозов; ПК-4.4. Владеет методиками определения микробиологического анализа различных типов образцов.
ПК-5	. способен объяснять химические основы биологических процессов и физиологические механизмы работы различных систем и органов растений, животных и человека, распознавать механизмы адаптации к разным средам обитания	ПК-5.1. устанавливает закономерности адаптационных изменений в функционировании организмов в связи со специфическим действием факторов среды; ПК-5.2. обнаруживает связь между различными процессами, происходящими в организме; ПК-5.3. оценивает

		<p>адаптационные возможности организма в зависимости от интенсивности воздействия факторов среды;</p> <p>ПК-8.4. обладает практическими навыками для проведения экспериментальных научно-исследовательских работ с биологическими объектами;</p> <p>ПК-8.5. знает методику постановки физиологических экспериментов, анализа полученных результатов.</p>
ПК-6	Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	<p>ПК-6.1. оказывает первую доврачебную помощь обучающимся;</p> <p>ПК-6.2. применяет меры профилактики детского травматизма;</p> <p>ПК-6.3. применяет здоровьесберегающие технологии в учебном процессе.</p>
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
ПК-	7. Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов	<p>ПК-7.1. участвует в проектировании основных и дополнительных образовательных программ;</p> <p>ПК-7.2. проектирует рабочие программы учебных предметов «География» и «Биология».</p>
ПК-8	. Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам	<p>ПК-8.1. разрабатывает индивидуально ориентированные учебные материалы по географии и биологии с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их особых образовательных потребностей;</p> <p>ПК-8.2. проектирует и проводит индивидуальные и групповые занятия по географии и биологии для обучающихся с особыми образова-</p>

		тельными потребностями; ПК-8.3. использует различные средства оценивания индивидуальных достижений обучающихся при изучении географии и биологии.
ПК-9	. Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	ПК-9.1. проектирует цели своего профессионального и личностного развития; ПК-9.2. осуществляет отбор средств реализации программ профессионального и личностного роста; ПК-9.3. разрабатывает программы профессионального и личностного роста.

б) Примерные задания по преддипломной практике

- Продумайте проблему, тему и цель своей работы. В общих чертах определите ее содержание, набросайте предварительный план.
- Составьте список литературы, который необходимо проработать. Читая, отмечайте, сканируйте или выписывайте все, что должно быть включено в работу.
- Разработайте как можно более подробный план всех пунктов и подпунктов, укажите, откуда надо взять необходимый материал.
- На основе проведенного исследования обоснуйте актуальность выбранной темы исследования.
- Определите объект и предмет исследования.
- Составьте программу исследования
- Определите направление исследования.
- Соберите и систематизируйте необходимую информацию согласно поставленной задаче (в области диссертационного исследования) отразите основные направления исследования в мировой науке.
- Подробное описание методики и хода исследования, его результатов, а также выводов, полученных в процессе научно – исследовательской работы отразите в научном докладе.
- Применить для решения аналитических и исследовательских задач возможности современных технических средств информационных технологий. – собрать исходные данные по теме исследования.
- Осуществить подбор показателей, необходимых для проведения анализа по теме исследования.
- Сформировать приложения к ВКР на основе исходной информации. – составить список источников информации, использованных при написании ВКР на основе действующих правил библиографического описания и ГОСТ-ов.
- систематизировать конъюнктуро-образующие факторы, оценить их взаимосвязь и взаимообусловленность и направленность действия.
- Выявить активность взаимодействия этих факторов в ближайшей перспективе для разработки прогноза.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание преддипломной практики определяется, прежде всего, темой ВКР и должно соответствовать индивидуальному заданию, разработанному руководителем практики от университета. Куратор практики от кафедры проводит установочную конференцию, на которой знакомит студентов с программой практики и формами отчетности, сообщает общие и согласованные с научными руководителями индивидуальные задания студентов и предоставляет необходимую документацию для прохождения практики. Примерный график прохождения практики по дням (неделям) составляется студентом до ее начала совместно с руководителем преддипломной практики. Руководитель ВКР для плодотворного прохождения практики выдает студенту индивидуальное задание в соответствии с выбранной темой.

График прохождения преддипломной практики следует построить так, чтобы на изучение вопросов, связанных с темой выпускной квалификационной работы, был отведен максимум времени

Преддипломная практика предполагает следующие этапы работы:

- 1) установочная конференция, на которой предполагается ознакомление студентов с целями, задачами и программой практики;
- 2) инструктаж по технике безопасности;
- 3) выполнение программы практики – экспериментальные научно-исследовательские работы в лабораториях баз практики;
- 4) сбор, обработка и систематизация литературного материала;
- 5) обработка, анализ полученных экспериментальных результатов;
- 6) заключительная конференция, на которой представляются письменные отчеты по практике и устная презентация.

Прохождение практики будет более успешным, если до начала практики студент:

- во-первых, начнет подбирать материалы по теме ВКР в различных источниках информации;
- во-вторых, обдумает, какой именно практический материал ему необходимо взять.

Во время преддипломной практики студент выполняет следующие виды работ:

1. Составляет план работы на период преддипломной практики, формулируя конкретные задачи в рамках выполнения ВКР. В процессе работы корректирует эти задачи, стремясь к более качественным результатам. Определяет ресурсы, необходимые для выполнения намеченных задач, находит способы привлечения этих ресурсов.

2. Завершает работу над структурной частью, описывающей теоретические основы исследования. Анализирует специальную литературу по теме ВКР. Составляет обзор литературы. Представляет информацию в схематическом виде (средствами инфографики).

3. Завершает работу над структурной частью (частями), описывающей педагогические и методические основы исследования. Анализирует педагогическую и методическую литературу. Описывает отечественный опыт решения исследуемой проблемы (научные исследования и образовательная практика).

4. Формулирует нормативно-правовые основы решения исследуемой проблемы, ссылаясь на законодательные акты федерального, регионального и муниципального уровней, локальные правовые акты образовательной организации.

5. Описывает проделанную при выполнении ВКР практическую работу (опытная проверка методических разработок, эксперимент, внедрение материалов работы в практику образовательной деятельности).

6. Составляет методические рекомендации (методические разработки) по теме ВКР, моделируя образовательный процесс на основе системно-деятельностного подхода и

учитывая различные аспекты образовательной деятельности (работу с обучающимися, демонстрирующими социальные, культурные и личностные различия, в том числе с детьми с особыми образовательными потребностями и с одаренными детьми; необходимость охраны жизни и здоровья детей; сочетание обучения с работой по воспитанию и духовно-нравственному развитию ребенка; использование потенциала образовательной среды и взаимодействие с участниками образовательного процесса; включение в образовательную деятельность элементов исследовательской работы и др.).

7. Оформляет справочно-вспомогательный аппарат ВКР: оглавление (содержание); ссылки и комментирующие сноски; список литературы; указатели (терминов, иллюстраций и т. п.).

8. Оформляет приложения к основному тексту работы.

Преддипломная практика будет более результативной, если студент заблаговременно подготовит список конкретных вопросов, на которые желательно получить ответы во время практики. Значительно облегчит сбор фактического материала предварительная разработка аналитических таблиц, отражающих результаты.

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Организация и учебно-методическое руководство преддипломной практикой студентов осуществляются кафедрой. К прохождению преддипломной практики допускаются студенты, прослушавшие теоретический курс, прошедшие производственную практику и успешно сдавшие все предусмотренные учебным планом формы контроля (экзамены, зачеты и курсовые работы).

6.1. Структура практики

№		Семестр	Виды учебной работы на практике				Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации
			Всего часов	Занятия подготовительного этапа	Практическая работа	Занятия заключительного этапа	
1.	Установочная конференция.	10		2			
2.	Составление плана работы на практике.	10		2			План утверждается руководителем практики
3.	Практическая работа						
4.	Работа по написанию ВКР	10			100		Руководитель контролирует выполнение заданий практики.
5.	Оформление результатов и защита отчета по практике						
6.	Подготовка отчета по практике					2	
7.	Итоговая конференция по практике. Защита отчета	10				2	Защита отчета.
8.	Всего часов		108	4	100	4	
9.	Аттестация						Зачет

6.2. Место и время проведения практики

Преддипломная практика проводится на кафедре, к которой студент прикреплен для выполнения ВКР. Преддипломная практика проводится в период, выделенный в календарном учебном графике последнего семестра.

6.3. Аттестация по итогам практики

Основным итогом преддипломной практики является подготовленный текст ВКР. По итогам практики студент готовит краткий отчет, в котором сообщает о реализации плана практики, о полученных результатах и о необходимости проведения дополнительной работы по подготовке ВКР к защите. Студент выступает на итоговой конференции по практике с защитой своего отчета. Итоговая конференция проводится в сроки, установленные приказом по институту, но не позднее, чем через неделю после окончания практики. Научный руководитель оценивает итоги практики, выставляя зачет с оценкой. Научный руководитель осуществляет учет успеваемости студента в БАРС. Факультетский руководитель практики после проверки качества оформленной документации выставляет оценку за преддипломную практику в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку студента.

6.4. Формы отчетности по практике

По итогам преддипломной практики используются следующие формы отчетности: про проверка плана студента-практиканта, составление и защита отчета о промежуточных итогах исследовательской деятельности, собеседование с руководителем выпускной квалификационной работы, в результате проверки которых студент получает зачет. Время проведения аттестации – через 2 недели после прохождения практики. По окончании практики, обучающиеся отчитываются (делают устный доклад) о проделанной работе перед комиссией, состоящей из преподавателей кафедры. Профессиональные умения и навыки, общекультурные качества, проявленные и приобретенные при прохождении практики, оцениваются дифференцированно руководителем практики и отражаются в листе экспертной оценки.

Аттестация студентов по итогам практики проводится в форме зачета. Устный отчет по итогам практики проводится на конференции в присутствии комиссии, назначенной заведующим выпускающей кафедрой. Студенту дается время 10 минут для доклада с презентацией. Затем ему могут быть заданы вопросы по программе практики, после чего комиссия засчитывает практику, при этом учитывают:

- качество выполнения программы практики, календарного плана;
- отзыв научного руководителя; - качество содержания и оформления отчета;
- творческий подход студента при выполнении задания практики;
- качество защиты (доклад, ответы на вопросы).

Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Зачёт выставляется студенту при следующих условиях:

1. программа практики выполнена в полном объеме;
2. руководитель практики оценивает работу студента;
3. студент изучил обязательную и дополнительную литературу, активно использует этот материал для выполнения индивидуального задания по производственной практике и в отчете;
4. в отчете допускает отдельные неточности, но легко исправляет их после замечания.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Коды компетенций	Этапы формирования компетенций	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Форма текущего контроля
ОПК-2, ОПК-8,	Организационно подготовительный этап	Получение задания от руководителя практики, сбор материалов, представление руководителю собранных материалов	Устный отчет, собеседование
ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.	Аналитический	Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм, обсуждение с руководителем проделанной части работы	Устный отчет, собеседование
ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.	Отчетный	Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по производственной практике и его защита	Письменный отчет, зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики

№ п.п.	Формируемые компетенции	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
1.	ОПК-2	+	+	+
2.	ОПК-8	+	+	+
3.	ПК-1	+	+	+
4.	ПК-2	+	+	+
5.	ПК-3	+	+	+
6.	ПК-4	+	+	+
7.	ПК-5	+	+	+

7. Образовательные технологии, применяемые на практике

7.1. Основные образовательные технологии, применяемые на практике на преддипломной практике, используются следующие образовательные технологии:

- проблемный анализ литературы;
- сбор и фиксация эмпирического материала на основе методик, соответствующих задачам исследования;

- педагогическое проектирование;
- статистические исследования;
- переработка информации и представление ее в виде несплошных текстов;
- составление текста ВКР.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- ✓ обсуждение подготовленных студентами этапов работ по практике;
- ✓ защита отчета по практике с использованием презентаций.

7.2. Адаптивные образовательные технологии, применяемые на практике

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации практики адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся. При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые на преддипломной практике» рабочей программы, вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в ДГПУ».

Информационные технологии, применяемые на практике Использование информационных ресурсов, доступных в информационно телекоммуникационной сети Интернет. Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов. Представление информации с использованием средств инфографики. Создание баз данных (в том числе электронных). Создание электронных документов (компьютерных презентаций, видеофайлов и т. п.). Проверка файла работы на заимствования с помощью ресурса «Антиплагиат».

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература (О):

1. Безуглов, И. Г. Основы научного исследования: учебное пособие для аспирантов и студентов-дипломников / И. Г. Безуглов, В. В. Лебединский, А. И. Безуглов; Московский открытый социальный университет. - Москва: Академический Проект, 2008. - 194 с.

2. Борытко, Н. М. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Н. М. Борытко, А. В. Моложавенко, И. А. Соловцова; под ред. Н. М. Борытко. - Москва: Академия, 2009. - 320 с.

3. Бушенева, Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Ю.И. Бушенева. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 140 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр: с. 112-114. - ISBN 978-5-394-02185-5;

То же [Электронный ресурс] RL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453258>

4. Галактионова, Л.В. Учебно-методические основы подготовки выпускной квалификационной работы: учебное пособие / Л.В. Галактионова, А.М. Русанов, А.В. Васильченко; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2014. - 98 с.: табл. - Библиогр: с. 87-94; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330530>.

Дополнительная литература (Д):

1. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02783-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>
2. Ласковец, С.В. Методология научного творчества: учебное пособие / С.В. Ласковец. - Москва: Евразийский открытый институт, 2010. - 32 с. - ISBN 978-5-374-00427-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90384>
3. Мезинов, В.Н. Научно-исследовательская работа студентов педагогических специальностей: учебно-методическое пособие к курсу по выбору / В.Н. Мезинов. - Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2012. - 103 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271879>
4. Муравьева, Г. Е. Современные проблемы науки и образования: учебное пособие для магистрантов направления подготовки Педагогическое образование / Г. Е. Муравьева; Министерство образования РФ; ФГБОУ ВПО "ИвГУ"; Шуйский филиал ИвГУ; Кафедра общей педагогики. - Шуя: Изд-во Шуйского филиала ФГБОУ ВПО "ИвГУ", 2014. - 214 с.
5. Новиков, А. М. Методология научного исследования: учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков; науч. ред. Т. В. Новикова. - Москва: Либроком, 2010. - 280 с.
6. Орехова, Т.Ф. Подготовка курсовых и дипломных работ по педагогическим наукам: учебное пособие / Т.Ф. Орехова, Н.Ф. Ганцен. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 140 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1212-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482706>
7. Рогожин, М.Ю. Подготовка и защита письменных работ: учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 238 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1666-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253712>
8. Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов): учебное пособие / Д.Д. Родионова, Е.Ф. Сергеева. - Кемерово: КемГУКИ, 2010. - 181 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895>
9. Тихонов, В. А. Научные исследования: концептуальные, теоретические и практические аспекты: учебное пособие для вузов / В. А. Тихонов, В. А. Ворона. - Москва: Горячая линия-Телеком, 2009. - 296 с.
10. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. с. 195-196. - ISBN 978-5-394-02518-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>

Перечень электронно-образовательных ресурсов

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека.
2. <https://www.swetswise.com/public/login.do> - Библиографическая база данных.
3. www.elibrary.ru - электронные журналы.
4. <http://www.eastview.com/> - Универсальная база данных, коллекции журналов, статистических сборников.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Microsoft Office, PowerPoint, Internet Explorer.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

№	Учебные кабинеты	Перечень основного оборудования
1	Аудитории для подготовки к государственному экзамену	Видеопроjectionное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран
2	Аудитории для самостоятельной работы по подготовке к государственному экзамену (читальный зал ауд. 136, читальный зал научной библиотеки.	компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде
3	Аудитории для самостоятельной работы по выполнению ВКР (читальный зал, читальный зал научной библиотеки.	компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде
4	Аудитории для проведения государственного экзамена и защиты ВКР ауд. 135.	Видеопроjectionное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран.