

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет
им. Р. Гамзатова»

Кафедра правовых дисциплин и методики преподавания

**УТВЕРЖДАЮ**
Начальник УМУ
Р.Д. Гаджиев
2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02 МОДУЛЬ ПО ВЫБОРУ
Б1.В.ДВ.05.02 Исполнительное производство

Направление подготовки - 44.0.4.04 Производственное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) – Право и правоохранительная деятельность в профессиональном образовании

Квалификация - магистр

Форма и сроки обучения – очная (2 года), заочная (2 года 6 месяцев)

Год приема - 2026

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
очная	4	72	6	12			54	ЗАЧЕТ
заочная	4	72	2	6			64	ЗАЧЕТ

Махачкала, 2026

1. Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Исполнительное производство» является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ППССЗ/ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код компетенции		
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ведению. ОПК-1.2. Умеет осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ОПК-1.3. Владеет навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

«Исполнительное производство» относится к вариативной части ОПОП магистратуры направления подготовки - 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность: Право и правоохранительная деятельность в профессиональном образовании. В рамках дисциплины «Исполнительное производство» изучаются отношения, возникающие в связи с исполнением судебных актов, актов иных органов и должностных лиц по реальному восстановлению субъективных прав участников гражданского оборота и публичных отношений.

Изучение «Исполнительного производства» построено на основе знаний и умений, приобретенных в результате изучения таких дисциплин, как: «Проблемы теории государства и права», «Правоохранительные органы и судебная система РФ», «Трудовые споры и порядок их разрешения», «Административная ответственность», «Административные процедуры».

Для освоения программы дисциплины студент должен обладать знаниями, умениями, навыками, указанными в картах компетенций по дисциплине.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИСПОЛНЕНИЕ НАКАЗАНИЯ И ПРАВА ОСУЖДЕННЫХ»

В результате освоения содержания программы у студента должны быть сформированы

компетенции:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Код и наименование индикатора достижения компетенции)
Код и наименование	
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно - правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Знать: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации; нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие исполнение уголовных наказаний; порядок применения основных средств исправления к осужденным; порядок проведения воспитательной работы в процессе трудовой деятельности осужденных. Уметь: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования; обеспечивать установленный порядок отбывания наказания; организовывать деятельность по обеспечению установленного порядка отбывания наказания в процессе трудовой деятельности осужденных; обеспечивать проведение воспитательной работы с осужденными в процессе трудовой деятельности осужденных. Владеть: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования; навыками работы с законодательными и нормативными правовыми актами; навыками общения с различными категориями осужденных, подозреваемых, обвиняемых; навыками проведения мероприятий, направленных на обеспечение установленного порядка отбывания наказания и проведение воспитательной работы с осужденными.

4. ТРУДОЕМКОСТЬ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Дисциплина

изучается на 2 курсе в 4 семестре

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72		72
1. Контактная работа:	18		18
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6		6
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	12		12
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	54		54
Вид промежуточного контроля:	зачет		зачёт

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72		72
1. Контактная работа:	8		8
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2		2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6		6
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	64		64
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	зачет	зачёт	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Тематический план

Очная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмко сть в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.под г.	Пр/ пр.под г.	СРС
	Модуль 1.					
1	Понятие и система исполнительного производства	10	2/2			8
2	Субъекты исполнительного производства	8			2	6
3	Исполнительные документы	8			2	6
4	Сроки в исполнительном	8	2/2		2	4

	производстве					
	Модуль 2.					
5	Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению	10			2	8
6	Общие правила совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения в исполнительном производстве	8			2	6
7	Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника	10	2/2			8
8	Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника	10			2	8
	Итого:	72	6		12	54

заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмко сть в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.под г.	Пр/ пр.под г.	СРС
	Модуль 1.					
1	Понятие и система исполнительного производства	10	2			8
2	Субъекты исполнительного производства	8			2	6
3	Исполнительные документы	8				8
4	Сроки в исполнительном производстве	8			2	6
	Модуль 2.					
5	Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению	10				10
6	Общие правила совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения в исполнительном производстве	8				8
7	Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника	10				10
8	Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника	10			2	8
	Итого:	72	2		6	64

3. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Текст рабочей программы по темам

Тема 1. Понятие и система исполнительного производства

Понятие и значение исполнительного производства. Задачи исполнительного производства. Особенности исполнительного производства в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

Предмет и метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Источники исполнительного производства. Правовая природа источников исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Нормативные правовые акты, определяющие направления борьбы с коррупционными проявлениями в исполнительном производстве.

Система исполнительного производства.

Принципы исполнительного производства и их система.

Проблемы исполнительного производства на современном этапе развития российского законодательства.

Тема 2. Субъекты исполнительного производства

Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.

Органы принудительного исполнения. Федеральная служба судебных приставов и ее территориальные органы. Правовой статус судебного пристава-исполнителя.

Органы, организации и граждане, исполняющие требования, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц, их права и обязанности.

Стороны в исполнительном производстве. Права и обязанности взыскателя и должника. Соучастие в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве.

Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав.

Место и роль суда в исполнительном производстве.

Тема 3. Исполнительные документы

Понятие и виды исполнительных документов.

Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Дубликат исполнительного документа.

Принудительное исполнение решений третейских судов в Российской Федерации.

Тема 4. Сроки в исполнительном производстве

Понятие и виды сроков в исполнительном производстве. Порядок установления и исчисления сроков. Последствия пропуска сроков в исполнительном производстве. Восстановление пропущенного срока в исполнительном производстве. Приостановление и продление сроков в исполнительном производстве.

Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Перерыв срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению.

Сроки совершения исполнительных действий. Сроки приостановления исполнительного производства.

Сроки обжалования постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов.

Тема 5. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению

Основания и порядок возбуждения исполнительного производства. Обстоятельства, препятствующие возбуждению исполнительного производства. Сводное исполнительное производство.

Подготовка к осуществлению исполнительного производства.

Обеспечение исполнения требований исполнительных документов. Наложение ареста на имущество должника. Разъяснение исполнительного документа. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.

Тема 6. Общие правила совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения в исполнительном производстве

Понятие и виды исполнительных действий. Меры принудительного исполнения, виды и общая характеристика.

Место и время совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Общая и специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий.

Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изменение способа и порядка их исполнения. Отложение исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Приостановление исполнительного производства судом и судебным приставом-исполнителем.

Прекращение исполнительного производства: основания, процедура и правовые последствия. Возвращение исполнительного документа взыскателю после возбуждения исполнительного производства. Окончание исполнительного производства.

Расходы по совершению исполнительных действий. Возмещение расходов по совершению исполнительных действий.

Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей.

Тема 7. Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника

Понятие обращения взыскания на имущество должника. Понятие и виды имущества должника, на которое может быть обращено взыскание. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество. Обращение взыскания на заложенное имущество.

Арест имущества должника. Ограничения по объему и характеру арестовываемого имущества. Документальное оформление процедуры описи и ареста имущества. Хранение имущества должника. Оценка арестованного имущества. Реализация арестованного имущества. Формы реализации арестованного имущества.

Процессуальные особенности обращения взыскания на имущество должника-организации. Очередность обращения взыскания на имущество должника-организации. Обращение взыскания на денежные средства должника-организации. Процессуальный порядок обращения взыскания на недвижимое имущество.

Тема 8. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника - гражданина

Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника: процессуальные особенности совершения исполнительных действий. Исчисление размеров удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.

Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего уголовное наказание. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества. Особенности обращения взыскания на пособия по социальному страхованию. Особенности обращения взыскания на результаты интеллектуальной собственности.

Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментным обязательствам.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Вопросы текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Ответственность в исполнительном производстве: понятие особенности и виды. Субъекты ответственности.	Подготовить доклад Самостоятельная работа с теоретическим материалом	ОПК-1
2	Субъекты исполнительного производства. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Органы принудительного исполнения.	Подготовить дискуссию Самостоятельная работа с теоретическим материалом	ОПК-1
3	Понятие и виды исполнительных документов Требования, предъявляемые к исполнительным документам Дубликат исполнительного документа	Составление схем и таблиц Самостоятельная работа с теоретическим материалом	ОПК-1
4	Понятие и виды сроков в исполнительном производстве. Сроки предъявления исполнительных документов..	Разработать систему заданий. Подготовить тесты для проверки знаний.	ОПК-1
5	Сроки совершения исполнительных действий. Приостановление, продление и восстановление срока в исполнительном производстве	Составить свой вариант презентации. Решить казусы.	ОПК-1
6	Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника алиментов и задолженности по алиментным обязательствам.	Подготовить дискуссию Самостоятельная работа с теоретическим материалом	ОПК-1
7	Организация работы органов ФССП по исполнению требований неимущественного характера	Научный доклад. Самостоятельная работа с теоретическим материалом	ОПК-1
8	Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего уголовное наказание. Исполнение исполнительных документов о взыскании	Научный доклад	ОПК-1

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля самостоятельной работы

ОПК-1.	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в	ОПК-1.1. Знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и
--------	--	--

	соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ведению. ОПК-1.2. Умеет осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ОПК-1.3. Владеет навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики.
--	---	---

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Экзамен (1-24) (1- 27) (1- 23) (1- 25) (1- 23)

№ п/п	Составляющие компетенции - ОПК-1	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства контроля
1	Знать: основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в отдельных отраслях материального и процессуального права	Формулирует ответы на поставленные вопросы	Полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры.	Опрос
2	Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации	Выбирает тему и содержание доклада с использованием современных образовательных ресурсов; решает кейс – задачи, анализирует и интерпретирует полученные результаты	Соответствие темы и содержания доклада проблематике выбранной темы, полнота и правильность решений Кейс – задачи	Доклад
3	Владеть: навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в	Решает кейс – задачи, анализирует и интерпретирует полученные результаты	Полнота и правильность решений Полнота и правильность	Кейс – задачи

	соответствующих сферах профессиональной деятельности		решений Кейс – задачи	
--	--	--	-----------------------	--

Вопросы к зачету

1. Понятие, предмет и система исполнительного права. Научная дискуссия о природе исполнительного права в системе права.
2. Нормативная основа и система исполнительного производства.
3. Общая характеристика Федеральных законов «Об исполнительном производстве» и «О судебных приставах» как основных источников исполнительного законодательства.
4. Понятие, значение и система принципов исполнительного права. Содержание и применение принципов исполнительного права.
5. Органы принудительного исполнения и органы, содействующие принудительному исполнению судебных актов и актов иных органов.
6. Взаимодействие органов принудительного исполнения с судами общей юрисдикции и арбитражными судами.
7. Понятие и назначение сроков в исполнительном производстве.
8. Виды процессуальных сроков в исполнительном праве.
9. Исчисление сроков в исполнительном производстве.
10. Правовая характеристика лиц, участвующих в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве.
11. Права и обязанности сторон в исполнительном производстве.
12. Правовое положение переводчика, понятых, специалиста в исполнительном производстве.
13. Перечень исполнительных документов, предъявляемых к принудительному исполнению и их классификация.
14. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.
15. Дубликат исполнительного документа и значение экземпляра исполнительного документа.
16. Порядок вынесения постановления о возбуждении исполнительного производства.
17. Место, время и сроки совершения исполнительных действий.
18. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изменение способа и порядка их исполнения.
19. Отложение исполнительных действий и процессуальное оформление отложения исполнительных действий.
20. Обращение взыскания на имущество должника, арест имущества должника: понятие, соотношение.
21. Установление имущества, принадлежащего должнику. Розыск имущества должника.
22. Арест имущества должника: основания применения мер принудительного исполнения, составные части, основные правила.
23. Оценка, хранение и реализация имущества должника.
- Понятие и назначение исполнительных расходов в исполнительном производстве.
24. Понятие и значение ответственности в исполнительном праве.
25. Порядок возмещения расходов по совершению исполнительных действий.
26. Виды ответственности по действующему законодательству в исполнительном производстве.

Кейс-задачи

Задача № 1 После возбуждения исполнительного производства и начала совершения исполнительных действий взыскатель Смирнов обратился в суд с требованием заменить судебного пристава-исполнителя Шакирову на том основании, что она и должник Ибрагимов являются родственниками, поэтому имеются основания сомневаться в беспристрастности судебного пристава исполнителя.

Вопросы: Прав ли Смирнов? Каков порядок отвода судебного пристава-исполнителя в исполнительном производстве? Какой принцип исполнительного производства используется?

Задача №2 Судебный пристав-исполнитель сообщил взыскателю Сабирову о приостановлении исполнительного производства на том основании, что должник Шарипова в процессе исполнения

исполнительного документа изменила свое место жительства.

Вопросы: Правомерно ли действие судебного пристава-исполнителя? Дайте характеристику места совершения исполнительных действий. Какой принцип исполнительного производства используется?

Задача № 4 Судебный пристав-исполнитель получил по почте заявление о возбуждении исполнительного производства от гр. Петрова, в отношении отца которого суд вынес решение об удовлетворении иска о возмещении морального вреда, причиненного публикацией в газете сведений, не соответствующих действительности. В письме указывалось, что сам отец не может явиться к судебному приставу-исполнителю, так как находится в психиатрической лечебнице. Судебный пристав-исполнитель, затребовав из канцелярии суда гражданское дело, направил в редакцию газеты предложение о добровольном исполнении решения суда, добавив, что в случае быстрого исполнения размер возмещения будет снижен. Какие принципы исполнительного права нарушены судебным приставом-исполнителем? Какие последствия будут иметь указанные нарушения?

Критерии оценивания на зачете:

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «незачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «**зачтено**» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Также оценка «зачтено» выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Наконец, **оценкой «зачтено»** оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «**незачтено**» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

Таблица перевода рейтингового балла в «5»-балльную шкалу

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по «5»-балльной шкале
0-50	незачтено
51-100	зачтено

4. Методические рекомендации для обучающихся и преподавателей по использованию ФОС

При реализации учебной дисциплины «**Исполнение наказания и права осужденных**» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

1. При проведении лекционных занятий:

лекция – консультация, которая предполагает изложение материала по типу «вопросы – ответы – дискуссия».

Основным видом является лекция-беседа или «диалог с аудиторией», которая является

наиболее распространенной формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией.

Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

Участие слушателей в лекции-беседе можно привлечь различными приемами, например, самому преподавателю задать студентам вопросы в начале лекции и по ее ходу, они могут решены. Вопросы адресуются всей аудитории. Студенты отвечают с мест. Если преподаватель замечает, что кто-то из студентов не участвует в ходе беседы, то вопрос можно адресовать лично тому студенту, или спросить его мнение по обсуждаемой проблеме. Для экономии времени вопросы рекомендуется формулировать так, чтобы на них можно было давать однозначные ответы. С учетом разногласий или единодушия в ответах преподаватель строит свои дальнейшие рассуждения, имея при этом возможность, наиболее доказательно изложить очередное понятие лекционного материала. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание студентов на отдельных аспектах темы, так и проблемные.

Студенты, продумывая ответ на заданный вопрос, получает возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщения, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала студентами. Во время проведения лекции-беседы преподаватель должен следить, чтобы задаваемые вопросы не оставались без ответов, т.к. они тогда будут носить риторический характер, не обеспечивая достаточной активизации мышления студентов.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1; 2003. № 27. Ст. 2698 (ч. 1) (в последней редакции)
3. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 18. Ст. 1589; 2003. № 27. Ст. 2699 (ч.1). (в последней редакции) Федеральный конституционный закон от 14 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции» // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 298. (в последней редакции)
4. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 51. Ст. 6270. (в последней редакции)
5. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации»// СЗ РФ.1997 г. № 30 ст. 3590 (в последней редакции)
6. Федеральный закон от 1 октября 2019 г. № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ.2019. N 40 ст. 5488 (в последней редакции)
7. Федеральный закон от 22 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»// СЗ РФ.2007. № 41. Ст.4849; 2011. № 7. Ст. 905. (в последней редакции)
8. Федеральный закон от 29 декабря 2015 г. № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» // СЗ РФ.2016. №1. Ст.2 (в последней редакции)
9. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 23. Ст. 2102; 2003. № 44. Ст. 4262.

(в последней редакции)

10. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 25. С. 2954; (в последней редакции)

11. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 8 января 1997 г. № 1-ФЗ // СЗ РФ. 1997. № 2. Ст. 198. (в последней редакции)

12. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403 «О Следственном комитете Российской Федерации» // Российская газета. 2010. 30 декабря. (в по- последней редакции)

13. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3--З 'О полиции' // Российская газета. 8 февраля 2011 (в последней редакции)

14. Указ Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1314 «Вопросы Федеральной службы исполнения наказаний» // СЗ РФ. 2004. № 42. Ст.4109. (в последней редакции)

15. Указ Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1316 «Вопросы Федеральной службы судебных приставов» // СЗ РФ. 2004. № 42. 4110. (в последней редакции)

16. Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2019 г. № 1891 «О медицинском освидетельствовании федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы судебных приставов, изъявивших желание поступить на службу в органы принудительного исполнения Российской Федерации, на наличие или отсутствие заболеваний, препятствующих поступлению на службу в органы принудительного исполнения Российской Федерации» // СЗ РФ.2020. № 1 (часть II) ст. 79

17. Приказ Министерства юстиции РФ от 27 декабря 2019 г. № 330 «Об утверждении Порядка расчета суммы денежных средств на счете, на которую может быть обращено взыскание или наложен арест, с учетом требований, предусмотренных статьями 99 и 101 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве» // Текст приказа опубликован на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 17 января 2020 г.

18. Приказ Министерства юстиции РФ от 9 апреля 2007 г. «Об утверждении положения о территориальном органе Федеральной службы судебных приставов» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2007. № 19. (в последней редакции).

19. Приказ ФССП РФ от 3 августа 2006 г. «Об утверждении служебного распорядка Федеральной службы судебных приставов» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2006. № 40. (в последней редакции)

Список постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации, рекомендуемых для изучения по курсу «Исполнительное производство».

20. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 марта 2016 г. № 11 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок».

21. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2016 г. № 7 «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств» (п. 28, 33). Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21 января 2016 г. № 1 «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении издержек, связанных с рассмотрением дела» (п. 31).

22. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 ноября 2015 г. № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства».

23. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19 декабря 2013 г. № 41 «О практике применения судами законодательства о мерах пресечения в виде заключения под стражу, домашнего ареста и залога» (п. 43).

24. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2005 г. № 5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» (п. 35, 36).

25. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» (п. 62).

26. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 мая 1998 г. № 10 «О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей» (п. 22).

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Научная электронная библиотека - elibrary.ru
2. Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
3. Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
4. Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>
5. ed.gov - Федеральное агентство по образованию РФ.
6. obrnadzor.gov – Фед. служба по надзору в сфере образования и науки.
7. rost.ru/projects - Национальный проект «Образование
8. Библиотека диссертаций. – URL: <http://www.disser.h10.ru>.
9. Научная электронная библиотека elibrary. ru.
10. Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>.
11. Российская Академия Наук. – URL: <http://www.ras.ru>.
12. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – www.window.edu.ru
13. РИНЦ – www.elibrary.ru
14. Российское образование федеральный портал – www.edu.ru
15. УИС Россия – www.cir.ru
16. Университетские библиотеки – www.biblioclub.ru

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, экран, мультимедийный проектор, ноутбук, раздаточный материал. Комплект лабораторных работ и карточек заданий из расчета два экземпляра на одного магистра.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Лекционной аудитории
2. Экран
3. Мультимедийный проектор
4. Ноутбук
5. Раздаточный материал

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу,

ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные, то есть доску и мел (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Подготовка к зачету (экзамену)

В процессе подготовки к зачету, обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету — это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования

(аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.02 «ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО»**

1. Цель освоения дисциплины:

Цель преподавания дисциплины «Исполнение наказания и права осужденных» заключается в ориентации обучающихся на комплексное, последовательное и критическое изучение уголовно-правовых норм и институтов, углубление мышления и теоретических знаний, касающихся актуальных научных проблем теории и практики уголовно-исполнительного права, а также в получении практических навыков, необходимых для профессионального выполнения служебных обязанностей в сфере профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Исполнительное производство» относится к базовой части вариативного цикла дисциплин по выбору, установленную для магистрантов по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), программа магистратуры «Право и правоохранительная деятельность в профессиональном образовании».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: –ОПК-1.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет __2__ зачетные единицы (_72_ часов).

5. Семестр:4

6. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Понятие и система исполнительного производства

1. Субъекты исполнительного производства
2. Исполнительные документы
3. Сроки в исполнительном производстве
4. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению
5. Общие правила совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения в исполнительном производстве
6. Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника
7. Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачет

Автор: Ибрагимов М.А., доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания.