

**Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический университет
им. Р. Гамзатова"**

Кафедра обществоведческих дисциплин и правоведения



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.03 МОДУЛЬ «ПРЕДМЕТНАЯ ЧАСТЬ»

Б1.В.01. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки- 44.0.4.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) - Теория и методика правового образования

Квалификация - магистр

Форма обучения – очная (2 года), заочная (2 года 6 месяцев)

Год приема – 2026

Форма обучени я	Семес тр	Трудоем кость	Виды учебной работы					
			Лекц ии	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежу точный контроль	СРС	Форма аттестац ии
очная	4	108	8	28			72	ЗАЧЕТ
заочная	4	108	4	10			94	ЗАЧЕТ

Махачкала, 2026

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Правовое регулирование образовательной деятельности» является формирование у обучающихся систематизированных знаний о предмете правового регулирования Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», основных формах государственной регламентации образовательной деятельности, иных элементах управления системой образования в РФ.

Код универсальных компетенций	Наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций и на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК1.1.Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов УК 1.2.Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК 1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. УК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий. УК1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.

ОПК-1.	Способен осуществлять и оптимизировать основы Профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК 1.1 Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации; ОПК1.2Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования ОПК1.3 Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования
ПК-1	Способен реализовывать Образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК1.1 Знает: принципы формирования образовательной среды, ее компоненты и их дидактические возможности; принципы и подходы к организации предметной среды правового образования в контексте ООП. ПК1.2Умеет: формировать образовательную среду, использовать ее возможности для обеспечения качества образования. ПК1.3 Владеет: умениями по проектированию элементов образовательной среды на основе учета возможностей конкретного региона

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Правовое регулирование образовательной деятельности» относится к профильному модулю профессионального цикла Б1.В.01 дисциплин по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Теория и методика правового образования». Дисциплина изучается в 4 семестре. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем уровне образования.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Планируемые результаты обучения

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Код и наименование индикатора достижения компетенции)
Код и наименование	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций и на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач; уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности; владеть: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать основы Профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	знать: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации; уметь: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования; владеть: действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования
ПК-1 Способен реализовывать Образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знает принципы формирования образовательной среды и образовательного процесса. Умеет использовать современные образовательные технологии для обеспечения качества образовательного процесса в предметной области «права». Владеет современными методиками и технологиями организации

	и проектирования образовательного процесса на различных уровнях правового образования.
--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Дисциплина изучается в 4 семестре

очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№4
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1. Контактная работа:	36	36
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	8	8
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	28	28
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)		
курсовое проектирование		
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	72	72
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)		
Вид промежуточного контроля:	зачет	зачет

Заочная форма

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№1
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	144	144
1. Контактная работа:	14	14
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	10	10
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)		
курсовое проектирование		
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	94	94
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)		

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№1
Вид промежуточного контроля:	зачет	зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (краткое содержание темы (раздела))	Общ. Труд-ть в акад. часах	Трудоемкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек	Лаб (подг от.)	ПР/по дг от.	СР
1.	Раздел 1. Правовые основы образования в Российской Федерации. Система образования		2		4	16
2.	Тема 1. Правовое регулирование общественных отношений в сфере образования.		2		6	12
3.	Тема 2. Структура системы образования. Характеристика основных элементов структуры.				6	18
4.	Тема 3. Органы управления в сфере образования		2		6	14
5.	Тема 4. Работодатели и их объединения в системы образования		2		6	12
	Подготовка к экзамену (зачету)	4				
	Итого:	108	8		28	72

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Правовое регулирование общественных отношений в сфере образования	изучение теоретического материала, ответы на вопросы для самопроверки
2.	Структура системы образования. Характеристика основных элементов структуры	изучение теоретического материала, ответы на вопросы для самопроверки
3.	Органы управления в сфере образования	написание эссе на заданную тему

4.	Работодатели и их объединения в системы образования	изучение теоретического материала, ответы на вопросы для самопроверки
----	---	---

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Перечень вопросов для подготовки к зачету:

1. Законодательство Российской Федерации об образовании.
2. Основные принципы, цели и задачи правового регулирования в сфере образования.
3. Централизованное и децентрализованное правовое регулирование отношений в сфере образования.
4. Система образования.
5. Образовательные программы и общие требования к их реализации.
6. Сетевая форма реализации образовательных программ.
7. Правовой статус образовательной организации.
8. Органы управления в сфере образования.
9. Мониторинг системы образования.
10. Лицензирование образовательной деятельности.
11. Государственная аккредитация образовательной деятельности.
12. Государственный контроль (надзор) в сфере образования.
13. Государственный контроль качества образования.
14. Независимая оценка качества образовательной деятельности.
15. Независимая оценка качества подготовки обучающихся. Понятие нормативно-правовых актов профессиональной деятельности.
16. Образовательные и педагогические отношения.
17. Задачи, функции, система и принципы образовательного права.
18. Метод правового регулирования образовательных отношений.
19. Источники образовательного права.
20. Конституция РФ о праве граждан на образование.
21. Конституционные гарантии прав граждан на образование.
22. Общедоступность, бесплатность и обязательность образования.
23. Классификация прав граждан на образование.
24. Состояние и основные проблемы развития системы образования.
25. Право на занятие педагогической деятельностью.
26. Тарифно-квалификационные характеристики.
27. Трудовой договор в сфере образования.
28. Основания и порядок увольнения педагогических работников.
29. Особенности оплаты труда педагогических работников.
30. Рабочее время и время отдыха в образовательном учреждении.
31. Имущество (собственность) образовательного учреждения и учредителя.
32. Платные дополнительные образовательные услуги.
33. Обучение на договорной основе.
34. Предпринимательская деятельность образовательного учреждения.
35. Понятие образовательного учреждения.
36. Устав образовательного учреждения.
37. Порядок создания и регламентации деятельности образовательного учреждения.
38. Компетенция и ответственность образовательного учреждения.

39. Управление образовательным учреждением.

40. Участники образовательного процесса в общеобразовательном учреждении

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной учебной литературы

1. Сорока Н.Н. Основы образовательного права : учебное пособие / Сорока Н.Н.. — Омск : Издательство ОмГПУ, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-8268-2180-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/105310.html> (дата обращения: 03.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Никулиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470051>

3. Образовательное право : учебник для вузов / А. И. Рожков [и др.] ; под редакцией А. И. Рожкова, В. Ю. Матвеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12877-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468854>

7.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Образовательное право (общая часть) : учебное пособие / В.К. Довгало [и др.].. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2017. — 165 с. — ISBN 978-5-85218-907-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86372.html> (дата обращения: 03.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Нестерова Н.М. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений в сфере образования : учебное пособие / Нестерова Н.М.. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 108 с. — ISBN 978-5-4263-0466-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97760.html> (дата обращения: 29.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <https://elibrary.ru/> - неограниченный доступ Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO -4655/2020 от 18.08.2020 г. ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU
2. Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> - неограниченный доступ
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 6312/20 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks от 05.02.2020 г. (срок договора с 09.02.2020 г. до 09.02.2023г) (www.iprbookshop.ru)
4. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>) (доступ по IPадресам)
5. Электронно-библиотечная система «Юрайт» ДОГОВОР № 4343 на оказание услуг по предоставлению доступа к «Образовательной платформе ЮРАЙТ» от 20.05.2020 г. (срок действия с 06.08.2020 по 05.08.2021). (<https://urait.ru/>)

6. Договор № СЭБ 1712/1 на оказание услуг ЭБС «Лань» от 17.12.2020 г.
(<https://e.lanbook.com/>)
7. Договор о доступе к контенту ЭБС «Лань» № 20/21 от 01.02.2021г.
(<https://e.lanbook.com/>)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация программы дисциплины организуется в учебном кабинете.

Оборудование учебного кабинета: доска, учебные столы, стулья, стол для преподавателя, шкаф для книг.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала.

Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

– Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

– Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

– В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

– Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

– В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной. Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Подготовка к лекциям и практическим занятиям;
2. Проработка лекционного материала;
3. Подготовка доклада;
4. Изучение нормативных актов;
5. Изучение научной и учебной литературы;
6. Изучение материалов судебной практики.
7. Работа с тестами и контрольными вопросами.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Методические указания по работе с первоисточниками

Прежде чем приступить к изучению первоисточников, студенту необходимо ознакомиться с лекциями, определяющих узловые вопросы темы, учебной программой, которая позволит определить необходимые при изучении того или иного первоисточника аспекты, а также дополнительной литературы.

Непосредственная работа над первоисточником.

Она начинается с общего ознакомления с историческим первоисточником. Просматривая работу, ознакомившись с предисловием, заключением, оглавлением, приложениями, студент составляет для себя представление о структуре работы, разрабатываемой в ней научной проблеме, главных идеях и методах их получения.

После общего ознакомления с первоисточником студент переходит к специальному, углубленному изучению работы, сопровождающемуся составлением конспекта. От студента требуется неоднократное чтение и осмысление работы, каждого раздела, чтобы по возможности полнее и глубже запомнить их сущность. Надо стремиться запомнить не весь текст, а главное, существенное.

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Эссе

Написание эссе - это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе - прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе с ней связанные.

Алгоритм выполнения задания:

1. Выбрать тему эссе, если она не задана изначально.
2. Сформулировать предмет анализа в эссе или исходные тезисы.
3. Правильно подобрать и эффективно использовать необходимые источники (желательно, чтобы в их число входили первоисточники).
4. Критически проанализировать различные факты и оценить их интерпретацию.
5. Сформулировать собственные суждения и оценки, основанные на свидетельствах и тщательном изучении источника.

Эссе должно включать следующие части, отвечающие определенным требованиям:

1. Краткое содержание, в котором необходимо:

- четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы;
- кратко описать структуру и логику развития материала;
- сформулировать основные выводы.

2. Основная часть эссе содержит основные положения и аргументацию.

3. Заключение.

В нем следует:

- четко выделить результаты исследования и полученные выводы;
- обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования.

4. Библиография.

Реферат

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает в числе других ее форм подготовку студентами письменного реферата. Реферат - это краткое изложение, обзор научной литературы по выбранной теме с комментариями и анализом.

Написание реферата и выступление с научным докладом являются наиболее эффективными формами подготовки будущего историка. Подготовка и написание реферата способствует выработке навыков самостоятельной работы студента, что особенно важно для будущей деятельности в качестве учителя.

Написание реферата дает возможность студенту выбрать одну из тем, обстоятельно изучить историческую литературу по выбранной теме, проанализировать те или иные спорные проблемы, критически осмыслить, сформулировать свою позицию и дать ей теоретическое обоснование.

Тему реферата следует согласовать с преподавателем. Он же окажет помощь студенту в составлении плана научного исследования и в выборе учебной и исторической литературы.

Изложение материала должно носить творческий, самостоятельный характер. Если необходимо обратиться к какому-либо источнику, надо сделать на него ссылку.

Структурно реферат целесообразно построить следующим образом: во введении (предисловии) дать обоснование выбора темы; материал изложить по главам (разделам) и завершить заключением.

В процессе работы над проблемой необходимо:

1. Выделить проблему
2. Самостоятельно изучить проблему на основе первоисточников
3. Дать обзор использованной литературы
4. Последовательно и доказательно изложить материал
5. Правильно оформлять ссылки на первоисточники

Структура реферата

К структуре и содержанию реферата как письменной работы предъявляются определенные требования: реферат должен содержать развернутый план, из которого видны его структура и основное содержание; введение, основная часть (избирается по усмотрению студента на главы, разделы, параграфы, подпараграфы и т.д.), заключение, список литературных источников.

Рекомендуется следующая структура реферата:

1. Введение. Обоснование выбранной темы
2. Анализ литературы по проблеме
3. Изложение точки зрения автора на проблему
4. Заключение. Выводы и предложения
5. Список литературы.

Во введении работы описывается актуальность проблемы, определяются цели и задачи реферата. Объем введения 1-2 страницы. В основной части реферата излагается анализ точек зрения авторов реферируемых изданий на проблему. Объем основной части реферата 8-10 страниц. В заключении формируются выводы, к которым пришел автор реферата, обозначаются

возможные перспективы изучения проблемы. Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части. Объем заключения 1-3 страницы.

Подготовка к зачету (экзамену)

В процессе подготовки к зачету, обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие

помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 «Правовое регулирование образовательной деятельности»

1.Цель освоения дисциплины (модуля):

Целью курса «Правовое регулирование образовательной деятельности»

является формирование у обучающихся систематизированных знаний о предмете правового регулирования Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», основных формах государственной регламентации образовательной деятельности, иных элементах управления системой образования в РФ.

2.Место дисциплины в структуре образовательной программы

Б1.В.03 Дисциплина «Правовое регулирование образовательной деятельности»

относится к модулю к части, формируемая участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль - «Теория и методика правового образования».

3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-1, ОПК-1, ПК-1.

4.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

5.Семестр:1

6.Основные разделы дисциплины (модуля):

Раздел 1. Правовые основы образования в Российской Федерации. Система образования
Тема 1.Правовое регулирование общественных отношений в сфере образования.

Тема 2. Структура системы образования. Характеристика основных элементов структуры.

Тема 3. Органы управления в сфере образования

Тема 4. Работодатели и их объединения в системы образования

7.Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: экзамен.

8.Автор: Багирова З.К., кандидат педагогических наук, доцент кафедры обществоведческих дисциплин и правоведения ДГПУ им. Р.Гамзатова.