Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический университет им. Р.Гамзатова"

Кафедра правовых дисциплин и методики преподавания

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УМУ
_____
«29» января 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ"

Б1.О.06.22 ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Направление подготовки – 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) – «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения – очная (4 года), заочная (4 года 6 месяцев)

Год приема – 2026

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
очная	5	72	12	20			40	Зачет
заочная	5	72	2	4		3	63	Зачет

Махачкала, 2026

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «**Право социального обеспечения» является** овладение студентами знаниями о праве социального обеспечения как об одной из ведущих отраслей российского права, изучение теоретических основ и получение практических навыков регулирования отношений в области социального обеспечения, ознакомление студентов с основами правового обеспечения и регулирования правоотношений в данной сфере, формирование у студентов умений и навыков работы с правовыми актами в данной сфере, а также компетенций, позволяющих успешно их применять в будущей юридической деятельности; вырабатывание навыков по реализации и защите прав субъектов современных отношений в сфере социального обеспечения.

Задачи дисциплины:

овладеть знаниями о понятии и предмете права социального обеспечения как отрасли права и юридической науки;

обеспечить теоретическую подготовку в области оценки уровня правового регулирования социальной сферы;

изучить общие правовые основы регулирования современных отношений в данной сфере;

изучить правовые акты, регулирующие отношения в сфере социального обеспечения населения и особенности их применения с учетом конкретного вида правоотношения.

Изучение дисциплин «**Право социального обеспечения**» направлено на освоение следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-2.	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Знает нормы материального и процессуального права. **ОПК-2.2.** Умеет применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. **ОПК-2.3.** Владеет навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина **Б1.О.06.22 «Право социального обеспечения»** относится к обязательной части дисциплин, профессиональному модулю "Юриспруденция" учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению - 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Дисциплина «**Право социального обеспечения»** находится в логической и содержательной методической связи с другими дисциплинами. Для освоения учебной дисциплины «Право социального обеспечения» необходимо обладать знаниями по теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, семейному праву и др.

Компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Трудовое право», «Семейное право», «Предпринимательское право», «Жилищное право», «Налоговое право» и др.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате освоения содержания программы у студента должны быть сформированы компетенции:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ОПК-2.	теоретические положения в области социального обеспечения, методы, принципы права социального обеспечения; юридически обоснованные суждения об особенностях применения норм социального права.	выполнять профессиональные задачи на высоком уровне владения правовым инструментарием с учетом понимания социальных процессов.	применять нормы права социального обеспечения к конкретной жизненной ситуации, доказательно решать казусы.

4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Дисциплина изучается в 5 семестре.

очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№5	№6
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**72**	**72**	
1. Контактная работа:	**32**		
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	12/2	12/2	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	20/4	20/4	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	**40**	**40**	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	Зачет	зачет	

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№5	№6
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**72**	**72**	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2/2	2/2	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4/2	4/2	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую			

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№5	№6
подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	**63**	**63**	
в том числе часов, выделенных на подготовку к (зачету)	**3**	**3**	
Вид промежуточного контроля:	Зачет	зачет	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр. подг.	Лаб / пр. подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1.	Понятие, предмет и методы права социального обеспечения	5	1		1	3
2.	Источники права социального обеспечения. Принципы социального обеспечения.	4			1	3
3.	Понятие, виды, состав правоотношений в сфере права социального обеспечения	5	1		1	3
4.	Понятие, виды и юридическое значение страхового стажа.	5	1		2	2
5.	Пенсионная система Российской Федерации.	5	1		1	3
6.	Страховые пенсии.	5/1	1/1		1	3
7.	Государственно е пенсионное обеспечение.	6	1		2	3
8.	Пособия и компенсационные выплаты.	5			2	3
9.	Меры социальной поддержки безработных граждан.	5/1	1/1		2	2
10.	Меры социальной поддержки по временной нетрудоспособности.	6/2	1		2/2	3
11.	Меры социальной поддержки семей с детьми.	5	1		1	3
12.	Меры социальной поддержки семей военнослужащих.	5	1		1	3
13.	Материнский капитал.	6/2	1		2/2	3
14.	Медицинское обслуживание.	5	1		1	3
15.	*Форма контроля*					
16.	Итого:					
17.	ИТОГО ЗА ГОД:	72/6	12/2		20/4	40

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоём-	Трудоёмкость по видам учебных занятий

		кость в акад.часах	(в акад.часах)			
			Лек/ пр. подг.	Лаб / пр. подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1.	Понятие, предмет и методы права социального обеспечения	6/2	1/1		1/1	4
2.	Источники права социального обеспечения. Принципы социального обеспечения.	4				4
3.	Понятие, виды, состав правоотношений в сфере права социального обеспечения	6/2	1/1		1/1	4
4.	Понятие, виды и юридическое значение страхового стажа.	5				5
5.	Пенсионная система Российской Федерации.	5				5
6.	Страховые пенсии.	5				5
7.	Государственно е пенсионное обеспечение.	5				5
8.	Пособия и компенсационные выплаты.	5				5
9.	Меры социальной поддержки безработных граждан.	5				5
10.	Меры социальной поддержки по временной нетрудоспособности.	5				5
11.	Меры социальной поддержки семей с детьми.	5			1	4
12.	Меры социальной поддержки семей военнослужащих.	5			1	4
13.	Материнский капитал.	4				4
14.	Медицинское обслуживание.					
15.	*Форма контроля: зачет*	**5**		**3**		
16.	Итого:					
17.	ИТОГО ЗА ГОД:	72/4	2/2	3	4/2	63

5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тема 1. Понятие, предмет и методы права социального обеспечения.

Понятие и общая характеристика социального обеспечения; классификация организационно правовых форм социального обеспечения; характеристика обязательного социального страхования, государственного обеспечения за счет средств федерального бюджета, государственной социальной помощи. Признаки общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения, классификация отношений, входящих в предмет права социального обеспечения. Финансирование социального обеспечения в РФ. Источники права социального обеспечения.

Тема 2. Источники права социального обеспечения. Принципы социального обеспечения.

Понятие принцип права. Классификация принципов права социального обеспечения. Отраслевые, межотраслевые принципы. Принципы права социального обеспечения, их особенности: а) принцип «всеобщность»; б) принцип «всесторонность»; в) принцип «доступность»; г) принцип «различия условий и уровня социального обеспечения»; д) принцип «многообразие видов социального обеспечения (адресная помощь, социальное обслужи-

вание, пенсии, пособия, социальное обслуживание)». Соотношение норм международного и национального законодательства по регулирования социального обеспечения. Законодательство РФ, регулирующее правоотношения в сфере социального обеспечения. Законы и под законные нормативные акты; нормативные акты субъектов РФ по вопросам социального обеспечения.

Тема 3. Понятие, виды, состав правоотношений в сфере права социального обеспечения.

Соотношение понятий социального право и право социального обеспечения. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению (субъекты, объекты, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения). Процедурные и процессуальные правоотношения, возникающие в связи с социальным обеспечением. Система органов социального обеспечения в РФ.

Тема 4. Понятие, виды и юридическое значение страхового стажа.

Понятие и виды стажа в праве социального обеспечения; характеристика и юридическое значение страхового стажа; соотношение трудового и страхового стажа; содержание трудового и страхового стажа; по рядок исчисления и подтверждения трудового и страхового стажа. Порядок исчисления и подтверждения страхового, общего трудового и специального стажа.

Тема 5. Пенсионная система Российской Федерации.

Пенсионное обеспечение. Особенности пенсионной системы РФ. Виды пенсий и условия их назначения. Размер пенсии. Общая характеристика современной пенсионной системы РФ. Основные причины и цели реформирования пенсионной системы в РФ. Структура и финансовая основа пенсионной системы РФ. Общая характеристика государственного пенсионного обеспечения, обязательного пенсионного страхования, негосударственного (дополнительного) пенсионного страхования или обеспечения.

Тема 6. Страховые пенсии.

Правовое регулирование страховых пенсий в РФ. Виды страховых пенсий. Условия и порядок назначения страховых пенсий.

Тема 7. Государственное пенсионное обеспечение.

Общие правила назначения и выплаты пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Круг лиц, имеющих право на получение пенсии за счет средств государственного бюджета; условия, необходимые для назначения пенсий по государственному обеспечению Понятие «военнослужащий». Пенсионное обеспечение военнослужащих, проходивших военную службу по призыву: виды пенсий, условия их назначения. Пенсия по инвалидности. Пенсия по случаю потери кормильца. Пенсионное обеспечение военнослужащих, проходивших военную службу по контракту.

Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты.

Понятие и классификация пособий в социальном обеспечении. Понятие и классификация компенсационных выплат в социальном обеспечении. Субсидии в системе социального обеспечения.

Тема 9. Меры социальной поддержки безработных граждан.

Условия и процедура признания граждан безработными. Меры социальной поддержки безработных граждан. Понятие пособия по безработице. Условия, сроки и размеры выплаты пособия по безработице. Прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице, снижение его размера.

Тема 10. Меры социальной поддержки по временной нетрудоспособности.

Понятие пособия по временной нетрудоспособности. Круг лиц, имеющих право на пособие по временной нетрудоспособности. Случаи, условия и продолжительность обеспечения пособием по временной нетрудоспособности. Удостоверение временной нетрудоспособности. Размер пособия по временной нетрудоспособности. Основания для снижения размера пособия по временной нетрудоспособности. Периоды, за которые пособие не назначается. Основания для отказа в назначении пособия. Назначение, исчисление и выплата пособия по временной нетрудоспособности.

Тема 11. Меры социальной поддержки семей с детьми.

Пособие по беременности и родам: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты. Единовременное пособие при рождении ребенка: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты. Пособие на ребенка: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты. Единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.

Тема 12. Меры социальной поддержки семей военнослужащих.

Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты. Ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.

Тема 13. Материнский капитал

Понятие, правовое регулирование и право на получение материнского (семейного) капитала. Порядок получения и размер материнского (семейного) капитала. Основные направления средств материнского (семейного) капитала.

Тема 14. Медицинское обслуживание

Государственная политика РФ в области медицины и медицинского обслуживания населения РФ. Конституционные гарантии права на охрану здоровья и значение медицинского обслуживания. Нормативное закрепление системы медицинского обслуживания в РФ. Понятие медицинского обслуживания. Основные принципы медицинского обслуживания. Право на охрану здоровья граждан. Права и обязанности субъектов ОМС и ДМС. Договоры ОМС и ДМС.

Тематика практических (семинарских, лабораторных) занятий и перечень заданий

Тема 1. Понятие, предмет и методы права социального обеспечения.

1. Понятие и общая характеристика социального обеспечения.
2. Классификация организационно правовых форм социального обеспечения.
3. Характеристика обязательного социального страхования, государственного обеспечения за счет средств федерального бюджета, государственной социальной помощи.
4. Признаки общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения, классификация отношений, входящих в предмет права социального обеспечения.
5. Финансирование социального обеспечения в РФ.

Тема 2. Источники права социального обеспечения. Принципы социального обеспечения.

1. Источники права социального обеспечения.
2. Понятие принцип права. Классификация принципов права социального обеспечения. Принципы права социального обеспечения, их особенности.
3. Соотношение норм международного и национального законодательства по регулирования социального обеспечения.
4. Законодательство РФ, регулирующее правоотношения в сфере социального обеспечения.
5. Законы и под законные нормативные акты; нормативные акты субъектов РФ по вопросам социального обеспечения.

Тема 3. Понятие, виды, состав правоотношений в сфере права социального обеспечения.

1. Соотношение понятий социального право и право социального обеспечения.
2. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению (субъекты, объекты, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения).
3. Процедурные и процессуальные правоотношения, возникающие в связи с социальным обеспечением. Система органов социального обеспечения в РФ.

Тема 4. Понятие, виды и юридическое значение страхового стажа.

1. Понятие, значение и виды стажа.
2. Общий трудовой стаж.
3. Страховой стаж.
4. Специальный (профессиональный) стаж.
5. Выслуга лет.
6. Порядок исчисления и подсчёта стажа. Подтверждение стажа.

Тема 5. Пенсионная система Российской Федерации.

1. Понятие, значение и виды стажа.
2. Общий трудовой стаж.
3. Страховой стаж.
4. Специальный (профессиональный) стаж.
5. Выслуга лет.
6. Порядок исчисления и подсчёта стажа. Подтверждение стажа.

Тема 6. Страховые пенсии.

1. Понятие и виды страховых пенсий. Круг лиц, имеющих право на страховые пенсии. Право на выбор пенсии.
2. Условия назначения страховых пенсий.
3. Исчисление и назначение страховой пенсии по старости.
4. Досрочное пенсионное обеспечение по старости.
5. Исчисление и назначение страховой пенсии по инвалидности.
6. Исчисление и назначение страховой пенсии по случаю потери кормильца.
7. Понятие накопительной пенсии и лица, имеющие право на неё.
8. Условия назначения, размер и сроки назначения накопительной пенсии.
9. Приостановление, возобновление, прекращение и возобновление выплаты накопительной пенсии.

Тема 7. Государственное пенсионное обеспечение.

1. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Круг лиц, имеющих право на пенсии. Право на выбор пенсии.
2. Условия назначения и размер пенсии федеральным государственным гражданским служащим.
3. Условия назначения и размер пенсии гражданам из числа космонавтов и членов их семей.

4. Условия назначения и размер пенсии гражданам из числа работников лётно-испытательного состава.
5. Условия назначения и размер пенсии военнослужащим и членам их семей.
6. Условия назначения и размер пенсии участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награждённым знаком «Жителю блокадного Ленинграда».
7. Условия назначения и размер пенсии гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф и членам их семей.
8. Условия назначения и размер социальных пенсий нетрудоспособным гражданам.
9. Порядок назначения, перерасчёта, индексации, выплаты и доставки пенсий по государственному пенсионному обеспечению.

Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты.

1. Понятие и классификация пособий в социальном обеспечении.
2. Понятие и классификация компенсационных выплат в социальном обеспечении.
3. Субсидии в системе социального обеспечения.

Тема 9. Меры социальной поддержки безработных граждан.

1. Условия и процедура признания граждан безработными.
2. Меры социальной поддержки безработных граждан.
3. Понятие пособия по безработице.
4. Условия, сроки и размеры выплаты пособия по безработице.
5. Прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице, снижение его размера.

Тема 10. Меры социальной поддержки по временной нетрудоспособности.

1. Понятие пособия по временной нетрудоспособности. Круг лиц, имеющих право на пособие по временной нетрудоспособности.
2. Случаи, условия и продолжительность обеспечения пособием по временной нетрудоспособности.
3. Удостоверение временной нетрудоспособности.
4. Размер пособия по временной нетрудоспособности.
5. Основания для снижения размера пособия по временной нетрудоспособности. Периоды, за которые пособие не назначается. Основания для отказа в назначении пособия.
6. Назначение, исчисление и выплата пособия по временной нетрудоспособности.

Тема 11. Меры социальной поддержки семей с детьми.

1. Пособие по беременности и родам: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.
2. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.
3. Единовременное пособие при рождении ребенка: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.
4. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.
5. Пособие на ребенка: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.
6. Единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.

Тема 12. Меры социальной поддержки семей военнослужащих.

1. Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.
2. Ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.

Тема 13. Материнский капитал

1. Понятие, правовое регулирование и право на получение материнского (семейного) капитала.
2. Порядок получения и размер материнского (семейного) капитала.
3. Основные направления средств материнского (семейного) капитала.

Тема 14. Медицинское обслуживание

1. Государственная политика РФ в области медицины и медицинского обслуживания населения РФ.
2. Конституционные гарантии права на охрану здоровья и значение медицинского обслуживания.
3. Нормативное закрепление системы медицинского обслуживания в РФ.
4. Понятие медицинского обслуживания.
5. Основные принципы медицинского обслуживания. Право на охрану здоровья граждан.
6. Права и обязанности субъектов ОМС и ДМС.
7. Договоры ОМС и ДМС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Понятие, предмет и методы права социального обеспечения	Подготовка к устному опросу. Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений.
2.	Источники права социального обеспечения. Принципы социального обеспечения.	Подготовка к устному опросу. Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений.
3.	Понятие, виды, состав правоотношений в сфере права социального обеспечения	Подготовка к устному опросу. Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений.
4.	Понятие, виды и юридическое значение страхового стажа.	Подготовка к устному опросу. Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений.
5.	Пенсионная система Российской Федерации.	Подготовка к устному опросу. Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений
6.	Страховые пенсии.	Подготовка к устному опросу. Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений.
7.	Государственно е пенсионное обеспечение.	Подготовка к устному опросу. Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений.
8.	Пособия и компенсационные выплаты.	Подготовка к устному опросу. Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений
9.	Меры социальной поддержки безработных граждан.	Подготовка к устному опросу. Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений
10.	Меры социальной поддержки по временной нетрудоспособности.	Подготовка к устному опросу. Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений
11.	Меры социальной поддержки семей с	Подготовка к устному опросу. Изучение спе-

	детьми.	циальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений
12.	Меры социальной поддержки семей военнослужащих.	Подготовка к устному опросу. Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений
13.	Материнский капитал.	Подготовка к устному опросу. Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений
14.	Медицинское обслуживание.	Подготовка к устному опросу. Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1.	Понятие, предмет и методы права социального обеспечения	Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	ОПК-2
2.	Источники права социального обеспечения. Принципы социального обеспечения.	Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	ОПК-2
3.	Понятие, виды, состав правоотношений в сфере права социального обеспечения	Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	ОПК-2
4.	Понятие, виды и юридическое значение страхового стажа.	Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	ОПК-2
5.	Пенсионная система Российской Федерации.	Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	ОПК-2
6.	Страховые пенсии.	Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	ОПК-2
7.	Государственно е пенсионное обеспечение.	Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	ОПК-2
8.	Пособия и компенсационные выплаты.	Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	ОПК-2
9.	Меры социальной поддержки	Изучение специальной	ОПК-2

	безработных граждан.	учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	
10.	Меры социальной поддержки по временной нетрудоспособности.	Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	ОПК-2
11.	Меры социальной поддержки семей с детьми.	Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	ОПК-2
12.	Меры социальной поддержки семей военнослужащих.	Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	ОПК-2
13.	Материнский капитал.	Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	ОПК-2
14.	Медицинское обслуживание.	Изучение специальной учебной и научной литературы. Подготовка презентаций и сообщений	ОПК-2

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. История коммерческого судопроизводства в России.
2. История кодификаций арбитражного процессуального законодательства.
3. Основные системы разрешения коммерческих споров за рубежом.
4. Арбитражные суды, их функции и задачи. 5. Принципы арбитражного процессуального права.
6. Доступность судебной защиты прав и законных интересов в арбитражном процессе.
7. Компетенция арбитражных судов.
8. Досудебное урегулирование споров в сфере экономической деятельности.
9. Соглашение о подсудности в арбитражном процессе (понятие, правовая природа, последствия). 10. Виды и правовое положение участников арбитражного процесса.
11. Проблемы участия в арбитражном процессе физических лиц.
12. Лица, участвующие в деле, как субъекты арбитражного процесса.
13. Представительство в арбитражном процессе.
14. Вопросы участия прокурора в арбитражном процессе.
15. Правовое положение эксперта в арбитражном процессе.
16. Отводы в арбитражном процессе.
17. Электронные доказательства в арбитражном процессе.
18. Особенности доказывания по делам, рассматриваемым арбитражными судами.
19. Процессуальные возражения ответчика.
20. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.
21. Судебные расходы в арбитражном процессе.
22. Информационное обеспечение участников арбитражного процесса.
23. Подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном процессе.
24. Предварительное судебное заседание в арбитражном процессе.
25. Примирительные процедуры.
26. Мировое соглашение в арбитражном процессе.
27. Судебное примирение в арбитражном процессе.

28. Формы и основания временной остановки рассмотрения дела в арбитражном суде.
29. Окончание производства по делу в арбитражном суде без вынесения судебного решения.
30. Судебное заседание как форма судебного разбирательства дел в арбитражном суде.
31. Порядок рассмотрения дел с участием арбитражных заседателей.
32. Постановления арбитражного суда (понятие, виды, законная сила).
33. Процессуальные аспекты компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.
34. Проблемы и перспективы упрощенного производства в арбитражном процессе.
35. Особенности судебного решения, принимаемого арбитражным судом в порядке упрощенного производства.
36. Законная сила судебных актов (спорные вопросы).
37. Приказное производство в арбитражном процессе.
38. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, как вид арбитражного судопроизводства (общая характеристика: понятие и сущность, категории дел, применение общих правил искового производства и специальных правил).
39. Порядок рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам.
40. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании ненормативного правового акта недействительным.
41. Производство по оспариванию решений административных органов о привлечении к административной ответственности.
42. Производство по делам о взыскании обязательных платежей и санкций.
43. Производство в арбитражных судах по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
44. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) организаций и граждан.
45. Право на обращение в арбитражный суд по делам о несостоятельности (банкротстве).
46. Рассмотрение и разрешение арбитражными судами дел о несостоятельности (банкротстве). 47. Процессуальные особенности банкротства юридических лиц.
48. Процессуальные особенности банкротства граждан.
49. Виды и основания пересмотра судебных актов в арбитражном процессе.
50. Ответственность за неисполнение судебных актов, вынесенных арбитражными судами.
51. Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).
52. Особенности рассмотрения и разрешения арбитражными судами конкретной категории экономических споров.
53. Иски акционеров о возмещении причиненных акционерному обществу убытков лицами, осуществляющими функции единоличного исполнительного органа.
54. Особенности арбитражного судопроизводства по делам, возникающим из корпоративных правоотношений в хозяйственных обществах.
55. Процессуальные особенности рассмотрения дел по иску акционера (участника) хозяйственного общества о признании сделки недействительной.
56. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.
57. Особенности рассмотрения арбитражными судами дел с участием иностранных лиц.
58. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений в российском арбитражном процессе.
59. Апелляционное производство в арбитражном процессе.
60. Система пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу, в арбитражном процессе.

61. Особенности исполнения судебных постановлений, вынесенных в порядке арбитражного судопроизводства.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Практические занятия - вид учебного занятия, направленный на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные на лекции знания.

Практическое занятие предполагает выполнение по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ. Особенностью практических занятий является большое разнообразие форм их проведения, их зависимость от содержания учебной дисциплины. Во многих случаях рациональной формой проведения практических занятий является сочетание коллективной и индивидуальной работы студентов:

- при коллективной форме работы преподаватель формулирует вопрос-задачу для всей группы, организует соревнование в поиске правильного и оптимального решения задачи, старается заинтересовать учащихся постановкой вводных соображений, наводящих вопросов и активизировать их творческое мышление и самостоятельную работу;
- при индивидуальной работе реализуется дифференцированный подход к обучению и обеспечивается полная самостоятельность работы студентов. При подготовке к семинарскому или практическому занятию обучающиеся имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем обучающиеся вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы. Качество учебной работы обучающихся преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Обучающийся имеет право ознакомиться с ними.

Для успешного освоения материала обучающимся рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе.

При подготовке к семинарскому и практическому занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный: закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

Целесообразно готовиться к семинарским и практическим занятиям не менее чем за 3-4 дня до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить 26 развер-

нутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Обучающийся должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии.

Правила подготовки устного ответа (доклада)

Для составления ответа на устный вопрос, представленный в каждой из тем семинарского (практического) занятия, студенту следует:

- прочитать весь текст, составить целостное представление об изложенных в нем событиях, явлениях;
- обратить внимание на выделенные в тексте новые понятия, формулировки законов, обобщения, выводы, основные факты;
- составить развернутый план устного ответа, что поможет осмыслить научную информацию;
- проверить, как усвоен новый материал, пересказать его, пользуясь планом, затем без него.

Оформление ответа на устный вопрос (доклад) - это реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объѐму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчѐта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме. Критерии оценки конспекта: содержательность конспекта, соответствие плану;

отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;

ясность, лаконичность изложения мыслей студента;

грамотность изложения.

В современных условиях большой помощью в поиске информации для подготовки устного ответа (доклада) являются справочные правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» и другие, более того, использование справочных правовых систем уже стало стандартом профессиональной работы с правовой информацией. Помощь в работе со справочными правовыми системами (представление об их возможностях и роли в распространении правовой информации, о понятии и структуре последней и т.п.) могут оказать специальные учебные издания.

Необходимо иметь в виду, что данные справочные правовые системы содержат большой объем, не только нормативных правовых актов и судебной практики, но и материалов научного и учебного характера, включают учебники и учебные пособия, научные и научно-практические статьи, комментарии и т.п. Все это существенно помогает студентам при подготовке материала для составления устных ответов на поставленные преподавателем вопросы.

Правила решения ситуационных задач

Решение ситуационных задач - это работа студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Такой вид работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.
2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.
3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Задание 1

Определите соотношение понятий «социальная защита», «социальное обеспечение», «социальная помощь» и «социальная поддержка», исходя из норм действующего законодательства.

Задание 2

Каково значение термина «социальный» в правовой терминологии? Приведите примеры различных значений указанного термина. Свидетельствует ли применение термина «социальный» о социально-обеспечительной природе отношений? Каково значение термина «социальный» в словосочетаниях: «социальная ипотека», «социальный контракт», «социальный патронат»? Раскройте содержание указанных терминов, определите отраслевую принадлежность отношений.

Задание 3

Определите организационно-правовую форму социального обеспечения, в рамках которой производятся следующие выплаты и предоставления: а) пособие по безработице, б) участие в оплачиваемых общественных работах, в) единовременная выплата на погребение в соответствии с Социальным кодексом Ярославской области, г) обеспечение учебной литературой детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, д) пенсия по выслуге лет федеральным государственным служащим.

Задание 4

Приведите примеры организационно-правовых форм социального обеспечения, видов социального обеспечения в рамках каждой из организационно-правовых форм.

Задание 5

Свиридова 15 января 2016 г. обратилась в суд с иском о признании отношений трудовыми: она работала по гражданско-¬правовому договору оказания услуг в ООО «Рассвет», но фактически выполняла трудовые функции дворника и уборщицы с 03 октября 2014 г. по 14 ноября 2015 г. Какие требования социально-обеспечительного характера она может предъявить? Какие правовые последствия возникнут у ООО «Рассвет» в случае удовлетворения иска?

Задание 6

Входят ли в предмет права социального обеспечения следующие отношения: а) Окунев как Герой Советского Союза пользуется налоговой льготой по налогу на имущество фи-

зических лиц; б) Суслова предъявила иск об установлении инвалидности; в) Кованов, подъезжая к месту работы, торопился и выпал из автобуса, в результате чего получил травму; г) Китаев как сирота пользуется правом внеочередного поступления в вуз; д) студенту юридического факультета, проходившему производственную практику в суде, упал на голову кусок штукатурки, причинив вред здоровью; е) Серова заключила договор на «платные» роды с медицинским учреждением; ж) ООО «Сюрприз» обратилось в суд с заявлением о признании незаконным решения территориального отделения ФСС об отказе в возмещении денежных средств, направленных на выплату пособия по беременности и родам.

Задание 7

Сиротенко, зарегистрированный по месту жительства в г. Костроме, пребывает в г. Ярославле в связи с обучением в ЯрГУ. Медицинский полис оформлен по месту жительства. Сиротенко обратился в МУЗ КБ № 5 за медицинской помощью, однако получил отказ в связи с отсутствием регистрации по месту жительства в г. Ярославле. Правомерен ли отказ? Нарушены ли принципы социального обеспечения?

Задание 8

Определите отраслевую принадлежность следующих отношений: а) коллективным договором АО «Железнодорожник» предусмотрена выплата корпоративной пенсии по старости лицам, проработавшим на предприятии более 15 лет и достигшим общего пенсионного возраста; б) локальным нормативным актом ООО «Секрет» предусмотрена компенсационная выплата в размере среднего заработка за период отстранения от работы работников в связи с карантином; 34 в) коллективным договором АО «Прогресс» предусмотрено формирование на предприятии «фонда отложенных выплат» путем удержания из заработной платы работников по 2 % с целью последующей выплаты из этого фонда дополнительных пособий по временной нетрудоспособности.

Задание 9

Определите актуальный (на текущую календарную дату) размер прожиточного минимума: — в регионе своего проживания; — в одном из соседних регионов; — в целом по стране. Приведите ссылки на нормативные правовые акты. Проанализируйте полученные данные. Сделайте вывод.

Задание 10

Составьте правовую справку о соотношении понятий «потребительская корзина», «прожиточный минимум» и МРОТ.

Задание 11

Составьте таблицу «Принципы социального обеспечения», в которой обозначьте социально значимые обстоятельства, дающие право на получение соответствующего вида социального обеспечения с выделением источника финансирования за счет страховых платежей или средств государственного бюджета, по следующему образцу:

Социально значимые обстоятельства	Вид социального обеспечения	Нормативно-правовая база	Принцип права социального обеспечения

Задание 12

Составьте схему «Отраслевые принципы права социального обеспечения» с кратким определением содержания каждого принципа. Соотнесите отраслевые принципы с принципами отрасли права социального обеспечения.

Задание 13

Выберите и выпишите статьи Конституции РФ, регулирующие правоотношения в сфере социального обеспечения. Какие из них, по вашему мнению, наиболее актуальны в настоящее время? Сформулируйте вывод.

Задание 14

Составьте таблицу «Источники права социального обеспечения» с выделением основных институтов и субинститутов отрасли по следующему образцу:

Институт права социального обеспечения	Субинститут права социального обеспечения	Нормативные правовые акты

Задание 15

Из перечня источников права социального обеспечения выберите один нормативный правовой акт федерального уровня или международный документ и проведите его комплексный анализ по следующим показателям: — общая характеристика нормативного правового акта; — цели и задачи его принятия; — основные социальные проблемы, на решение которых направлен нормативный правовой акт; — оценка эффективности нормативного правового акта с позиции удовлетворения потребностей общества; — предложения по корректировке норм правового акта с учетом потребностей общества. Результат анализа сформулируйте в форме доклада.

Задание 16

Ознакомьтесь с перечнем международных нормативных правовых документов, регулирующих правоотношения в сфере социального обеспечения (перечень приведен в конце Практикума). Какие из данных документов ратифицированы Российской Федерацией? С какими обстоятельствами, по вашему мнению, это связано? Сделайте вывод. Задание 17

На основе анализа деятельности конкретной организации (предприятия, учреждения) составьте подборку локальных нормативных актов, регулирующих вопросы, связанные с социальным обеспечением.

Задание 18

Ознакомьтесь с текстом Европейской социальной хартии (пересмотренной) от 3 мая 1996 г. (текст приведен в разделе «Дополнительные материалы»). Названная Хартия ратифицирована Федеральным законом от 03.06.2009 № 101-ФЗ (для Российской Федерации данный документ вступил в силу с 1 декабря 2009 г.).На основе сравнительного анализа текста Хартии и норм действующего законодательства РФ определите, соответствуют ли меры социальной защиты населения в нашей стране декларируемым международным стандартам. Какие положения, изложенные в Хартии, по вашему мнению, до настоящего времени не нашли отражения в национальном законодательстве России? Какие положения отражены, но на практике не применяются или их применение затруднено? Обоснуйте свою позицию.

Задание 19

Составьте перечень нормативных правовых актов субъекта РФ (на примере вашего региона), регулирующих правоотношения в сфере социального обеспечения. Проанализируйте подготовленный перечень. Какие социалъно-обеспечителъные вопросы, по вашему мнению, нуждаются в дополнительном региональном нормативно-правовом регулировании?

Задание 20

Приведите максимальное количество практических примеров по каждому из видов правоотношений в сфере социального обеспечения.

Задание 21

Составьте сравнительную таблицу по теме: «Правоотношения в сфере социального обеспечения» по следующему образцу:

Вид правоотношения	Критерий для сравнения	Содержание

Примерный перечень критериев для сравнения:

— субъекты правоотношения;

— объекты правоотношения;

— содержание правоотношения;

— особенности правоотношения.

Задание 22

На основе анализа теоретического материала составьте следующие схемы: — юридические факты в правоотношениях по социальному обеспечению; — взаимодействие субъектов в материальных правоотношениях по социальному обеспечению; — субъекты правоотношений по социальному страхованию; — субъекты пенсионных правоотношений; — взаимодействие субъектов в процедурных правоотношениях по социальному обеспечению.

Задание 23

Определите отраслевую принадлежность и вид правоотношений, возникающих в следующих ситуациях: 1) гражданка К. обратилась в территориальное отделение ПФР за назначением ее несовершеннолетнему сыну пенсии по случаю потери кормильца; 2) бывший депутат законодательного собрания Тверской области С. получает пенсию за выслугу лет; 3) гражданин М. обратился в суд с заявлением о признании незаконным отказа в назначении пенсии по инвалидности; 4) мать-одиночка В. обратилась к адвокату за консультацией по вопросу назначения ежемесячного пособия на ребенка; 41 5) гражданка П. обратилась в ПФР с заявлением об использовании части средств материнского (семейного) капитала; 6) после окончания отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданка А. получает компенсационную выплату; 7) Пенсионный фонд РФ отказал в зачислении в стаж некоторых периодов работы гражданина Ш. на основании нечетких надписей в его трудовой книжке.

Задание 24

Гражданка Р. является домохозяйкой с 2011 г. и до настоящего времени трудовую деятельность не осуществляет. Ее детям пять и семь лет. Супруг Р., работая инженером, уплачивает за нее страховые взносы в ПФР с указанной даты. Допускается ли действующим законодательством возможность уплаты страховых взносов в ПФР за другое лицо? Входит ли указанный период уплаты страховых взносов в страховой стаж гражданки Р. ?

Задание 25

Гражданка А. отработала пять лет медицинской сестрой в дошкольном учреждении, потом четыре года — воспитателем в детском санатории, затем 17 лет работала учителем в частной школе. Какие виды стажа и какой продолжительности можно выделить у гражданки А.? Задание 3 Гражданка К. в течение восьми лет работала учителем истории в общеобразовательной школе. Затем после рождения ребенка она в течение 10 лет не работала, поскольку была занята уходом за ребенком-инвалидом. Вновь К. продолжила трудовую деятельность в должности педагога технического колледжа уже в возрасте 43 лет и проработала на этом месте 12 лет. Какова продолжительность страхового и специального (профессионального) стажа у гражданки К.?

Задание 26

Трудовая деятельность гражданина Н. складывалась следующим образом: четыре года он учился в техникуме, два года служил в армии, 15 лет работал в Мурманской области, в том числе первые три года по Списку № 1, а затем переехал в Новгородскую область, где в течение семи лет также был занят на работе по Списку № 1. Какова продолжительность общего, страхового и специального (профессионального) стажа Н. ?

Задание 27

Стаж гражданина П. составляет 36 лет. Документально подтвержден стаж в течение 11 лет, из них пять лет он проработал машинистом электропоезда в Московском метрополитене. Документы о предыдущей работе (25 лет) в метрополитене не сохранились. Какой период стажа можно доказать свидетельскими показаниями? Какие последствия для П. влечет утрата документов, подтверждающих факт работы в метрополитене?

Задание 28

Гражданин И. отбывал наказание в местах лишения свободы в общей сложности восемь лет. Из них пять лет работал на производствах, включенных в Список № 1, остальное время был занят на швейном производстве. До осуждения к лишению свободы он отработал

12 сезонов на лесозаготовках, в том числе один сезон (шесть месяцев) не полностью. Кроме того, окончил техникум с трехгодичным обучением. Определите виды стажа гражданина И. Имеет ли он право на досрочное пенсионное обеспечение по старости?

Задание 29

На правовом форуме размещено сообщение следующего содержания: «Я — преподаватель. Недавно уволилась с постоянного места работы. Нашла другое учебное заведение (государственное), но там предложили нагрузки только на полставки. Мне сказали, что не могут трудоустроить как постоянного работника, так как 44 якобы существует положение о том, что для постоянного трудоустройства нужно предоставить, как минимум, ставку. Трудоустроилась на условиях совместительства, но опять же при условии, что у меня будет запись в трудовой, что я где-нибудь работаю на постоянной основе. Эту запись мне сделали в другом образовательном учреждении, но негосударственном, также дали небольшую нагрузку (полной ставки опять нет). Вопросы: 1) будет ли формироваться страховой стаж (перечисления в налоговую/пенсионный фонд будут производиться из двух учебных заведений; с того места, где я числюсь совместителем, — каждый месяц, а с того места, где я числюсь постоянным работником, — по факту, то есть не каждый месяц) ? 2) будет ли формироваться педагогический стаж (сучетом всего вышеизложенного)»? Проконсультируйте заявителя.

Задание 30

В 2019 г. С. официально оформила отпуск по уходу за ребенком (внучкой) и находилась в нем 11 месяцев. В январе 2020 г. С. вышла на пенсию в возрасте 56 лет. С. обратилась к сотруднику ПФР с вопросом: Вошли ли 11 месяцев ухода за ребенком в страховой стаж и учтены ли при расчете размера пенсии?

Задание 31

Представьте в виде таблицы сравнительную характеристику составляющих пенсионного обеспечения по старости:

1) страховая часть трудовой пенсии по старости (до 2015 г.) и страховая пенсия (после 2015 г.) по следующему образцу:

Критерий сравнения	Страховая часть трудовой пенсии по старости (до 2015 г.)	Страховая пенсия

2) накопительная часть трудовой пенсии по старости (до 2015 г.) и накопительная пенсия (после 2015 г.) по следующему образцу:

Критерий сравнения	Накопительная часть трудовой пенсии по старости (до 2015 г.)	Накопительная пенсия

3) базовая часть трудовой пенсии по старости (до 2015 г.) и фиксированная выплата (после 2015 г.) по следующему образцу:

Критерий сравнения	Базовая часть трудовой пенсии по старости (до 2015 г.)	Фиксированная выплата

Примерный перечень критериев для сравнения:

— понятие;
— нормативно-правовая база;
— порядок исчисления;
— срок выплаты;
— порядок выплаты;
— дополнительные характеристик.

Задание 32

На основе теоретического материала, а также анализа норм действующих нормативных правовых актов составьте следующие схемы: — «Структура пенсионной системы Российской Федерации»; — «Виды пенсий в Российской Федерации»; — «Основания пенсионного обеспечения».

Задание 33

Ознакомьтесь со Стратегией долгосрочного развития пенсионной системы Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 25.12.2012 № 2524-р. Подготовьте основные тезисы пенсионной реформы, сформулируйте выводы по итогам анализа указанного документа.

Задание 34

Подготовьте аналитическую справку по вопросу «Программа софинансирования пенсий». В справке следует отразить следующее: цели и задачи программы; участники программы; статистические данные; суть и результаты программы.

Задание 35

Гражданин Б. обратился в возрасте 63 лет в ПФР за назначением страховой пенсии по старости. В назначении пенсии ему было отказано, поскольку его ИПК на дату обращения составлял 12, страховой стаж — 13 лет. Дайте правовую оценку правомерности отказа в назначении страховой пенсии по старости с учетом действующего законодательства, исходя из того, что обращение Б. состоялось текущей календарной датой.

Задание 36

В юридическую консультацию обратился гражданин Ю. с рядом вопросов о порядке начисления и выплаты накопительной пенсии. В частности, его интересует: — почему в программе накопительной пенсии участвуют только граждане 1967 года рождения и моложе; — какая разница между ПФР и негосударственным пенсионным фондом; — что будет с теми, кто до настоящего времени не определился с формированием пенсионных накоплений; — будет ли осуществляться выплата сумм пенсионных накоплений в качестве накопительной пенсии на протяжении всей жизни или до достижения пенсионером определенного возраста; — за счет каких средств будет выплачиваться накопительная пенсия за пределами возраста дожития? Проконсультируйте гражданина Ю. со ссылками на нормы действующего законодательства РФ.

Задание 37

Гражданка Киргизии Н. переехала на постоянное место жительства в Россию. Через 10 лет, которые она проработала на швейном производстве, по достижении 55 лет, она обратилась за назначением страховой пенсии по старости. Будет ли стаж трудовой деятельности Н. в Киргизии засчитан в стаж для получения страховой пенсии по старости в Российской Федерации? Проконсультируйте Н. с позиции сотрудника ПФР.

Задание 38

Менеджер И. по достижении 60 лет обратился в ПФР с целью получения страховой пенсии по старости. Сотрудник Фонда сообщил И. о том, что в соответствии с действующим законодательством пенсионный возраст повышен и действует так называемый переходный период. Следовательно, в 60 лет страховая пенсия по старости может быть назначена только льготным категориям пенсионеров, к которым И. не относится. Проконсультируйте И. о порядке действий в данной ситуации. При решении кейса исходите из того, что обращение И. cocmosuiocb текущей календарной датой. Будет ли иметь И. право на страховую пенсию по старости, если до обращения в ПФР он уволился с работы?

Задание 39

Гражданка В. имеет страховой стаж в размере девяти лет, родила двоих детей. По достижении 56 лет обратилась в отделение ПФР за назначением страховой пенсии. Соблюдены ли В. условия, необходимые для назначения страховой пенсии по старости? Как сотрудник ПФР подготовьте В. мотивированный ответ исходя из того, что обращение В. состоялось текущей календарной датой.

Задание 40

Опросите своих родственников и знакомых, работающих по трудовому договору. Руководствуясь требованиями действующего законодательства, определите размер пособия по временной нетрудоспособности, которое должно быть им выплачено в случае болезни. Проверьте себя: произведите расчет предполагаемого размера пособия по временной нетрудоспособности на официальном сайте ФСС (http://portal.fss.ru/fss/sicklist/guest). https://fss.ru/

Задание 41

Гражданин Н. вел предпринимательскую деятельность в сфере торговли в течение семи лет. После прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности Н. обратился в службу занятости населения с целью поиска подходящей работы и получения пособия по безработице. В службе занятости ему предложили должность сторожа в детском саду. Дайте консультацию по вопросу о том, какая работа будет являться для него подходящей в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Задание 42

О. (17 лет) — сирота, обучается в колледже по очной форме обучения. О. обратился в Центр занятости населения с целью поиска работы. Проконсультируйте О. по вопросу о его правах и гарантиях в сфере трудоустройства, предусмотренных действующим законодательством. Задание 13 Гражданин 3. был ранен в ногу при ликвидации террористической группировки. В ФСС ему сообщили, что он имеет право на получение единовременного пособия гражданам, привлеченным для борьбы с терроризмом. Он обратился к юристу за консультацией, имеет ли он право на иные виды социальных выплат и льгот в связи с полученным ранением. Дайте консультацию по данным вопросам.

Задание 43

Составьте сравнительную таблицу оснований приостановления, прекращения и сокращения выплаты пособия по безработице по следующему образцу:

Основания для прекращения выплаты пособия	Основания для приостановления выплаты пособия	Основания для сокращения размера пособия.

Задание44

Подготовьте справочно-правовой материал по теме: «Виды обеспечения по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, предусмотренные Законом о страховании от несчастных случаев. По каждому виду обеспечения раскройте:

— круг лиц, имеющих право на данный вид обеспечения;

— условия назначения данного вида обеспечения;

— размер обеспечения;

— основные особенности данного вида обеспечения;

— проблемные вопросы и примеры из судебной практики, связанные с предоставлением данного вида обеспечения.

7.2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. **Семестр – 5; форма аттестации – зачет.**
2. **Примерный перечень вопросов**

1. Понятие, предмет и принципы социального права
2. Система и источники социального права.
3. Исторические особенности развития социальных прав человека.
4. Источники формирования социальных прав человека, обязанность государства в сфере защиты социальных прав человека.
5. Категории граждан, нуждающихся в социальной защите.
6. Понятие, значение и виды стажа.
7. Общий трудовой стаж.

8. Страховой стаж.
9. Специальный (профессиональный) стаж.
10. Выслуга лет.
11. Порядок исчисления и подсчёта стажа. Подтверждение стажа.
12. Понятие, значение и виды стажа.
13. Общий трудовой стаж.
14. Страховой стаж.
15. Специальный (профессиональный) стаж.
16. Выслуга лет.
17. Порядок исчисления и подсчёта стажа. Подтверждение стажа.
18. Понятие и виды страховых пенсий. Круг лиц, имеющих право на страховые пенсии. Право на выбор пенсии.
19. Условия назначения страховых пенсий.
20. Исчисление и назначение страховой пенсии по старости.
21. Досрочное пенсионное обеспечение по старости.
22. Исчисление и назначение страховой пенсии по инвалидности.
23. Исчисление и назначение страховой пенсии по случаю потери кормильца.
24. Понятие накопительной пенсии и лица, имеющие право на неё.
25. Условия назначения, размер и сроки назначения накопительной пенсии.
26. Приостановление, возобновление, прекращение и возобновление выплаты накопительной пенсии.
27. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Круг лиц, имеющих право на пенсии. Право на выбор пенсии.
28. Условия назначения и размер пенсии федеральным государственным гражданским служащим. 29. Условия назначения и размер пенсии гражданам из числа космонавтов и членов их семей.
29. Условия назначения и размер пенсии гражданам из числа работников лётно испытательного состава.
30. Условия назначения и размер пенсии военнослужащим и членам их семей.
31. Условия назначения и размер пенсии участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награждённым знаком «Жителю блокадного Ленинграда».
32. Условия назначения и размер пенсии гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф и членам их семей.
33. Условия назначения и размер социальных пенсий нетрудоспособным гражданам.
34. Понятие и классификация пособий в социальном обеспечении.
35. Понятие и классификация компенсационных выплат в социальном обеспечении.
36. Условия и процедура признания граждан безработными.
37. Меры социальной поддержки безработных граждан.
38. Понятие пособия по безработице. Условия, сроки и размеры выплаты пособия по безработице.
39. Прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице, снижение его размера.
40. Случаи, условия и продолжительность обеспечения пособием по временной нетрудоспособности.
41. Удостоверение временной нетрудоспособности.
42. Размер пособия по временной нетрудоспособности.
43. Основания для снижения размера пособия по временной нетрудоспособности. Периоды, за которые пособие не назначается. Основания для отказа в назначении пособия.
44. Назначение, исчисление и выплата пособия по временной нетрудоспособности.
45. Пособие по беременности и родам: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.

46. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.
47. Единовременное пособие при рождении ребенка: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.
48. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.
49. Пособие на ребенка: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.
50. Единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.
51. Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.
52. Ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву: лица, имеющие право на пособие; условия, размер и сроки выплаты.
53. Понятие, правовое регулирование и право на получение материнского (семейного) капитала.
54. Порядок получения и размер материнского (семейного) капитала.
55. Основные направления средств материнского (семейного) капитала.
56. Государственная политика РФ в области медицины и медицинского обслуживания населения РФ.
57. Конституционные гарантии права на охрану здоровья и значение медицинского обслуживания.
58. Нормативное закрепление системы медицинского обслуживания в РФ.
59. Понятие медицинского обслуживания.
60. Основные принципы медицинского обслуживания.
61. Право на охрану здоровья граждан.
62. Права и обязанности субъектов ОМС и ДМС. Договоры ОМС и ДМС.

Критерии оценивания на зачете/экзамене:
Методика балльно-рейтингового оценивания успеваемости студентов

Контроль и оценка учебных достижений студентов по дисциплине проводится в балльно-рейтинговой системе с использованием кредитно-зачетных единиц. Итоговые баллы по результатам изучения дисциплинарных модулей и всего курса основывается на интегральной оценке всех видов учебной (аудиторной, внеаудиторной, самостоятельной) и научно-исследовательской работы студентов.

Балльно-рейтинговая система оценки учебной и научно-исследовательской работы студентов по дисциплине опирается на следующие принципы:

- *модульность,* предполагающая формирование содержания образования в виде модулей (1 модуль-36 часов трудоемкости – одна зачетная единица);
- *мониторинг,* означающий непрерывный контроль текущей, аудиторной, самостоятельной и научно-исследовательской работы студентов;
- *рейтингование педагогических достижений студентов* по завершению изучения каждого модуля;
- *систематичность контроля;*
- *гласность для всех участников образовательного процесса* результатов оценки учебной деятельности студентов;
- *комулятивность*(накопительность) оценок при выполнении различных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой дисциплины.

Для решения задач дисциплины все участники образовательного процесса должны быть ознакомлены с порядком и правилами использования балльно-рейтинговой системы оценки учебной и научно-исследовательской работы студентов.

Для реализации идей балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений студентов предусмотрено проведение лекционных и практических занятий, самостоятельное выполнение заданий. Изучение дисциплинарного модуля завершается промежуточным контролем. В конце изучения курса (всех дисциплинарных модулей) по желанию студентов проводится итоговое тестирование.

Результаты всех видов учебной деятельности студентов по образовательной дисциплине оцениваются рейтинговыми баллами.

Рейтинговая оценка по дисциплинарному модулю складывается из количества баллов, набранных студентом за текущую работу, самостоятельную, учебно-исследовательскую и баллов, полученных при промежуточном контроле по итогам изучения данного модуля.

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры для всех форм обучения осуществляются с применением БРС.

Задачи БРС заключаются в повышении мотивации обучающихся к систематической учебной работе в течение семестра, активной научной, творческой, спортивной и общественной деятельности, а также в повышении уровня организации образовательного процесса в университете и совершенствовании внутривузовской системы контроля результатов обучения

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для очно-заочной формы обучения устанавливается 1 контрольный срез в семестре, для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Студент, не изучивший (или не освоивший) данный дисциплинарный модуль, допускается к изучению других модулей. Для таких студентов создаются условия для самостоятельного выполнения его заданий и их защиты.

Изучение всех дисциплинарных модулей завершается итоговым контролем. Он проводится в виде определения среднего балла (Rср.) итогов изучения всех дисциплинарных модулей.

$$R_{cp} = \frac{R_1 + R_2}{n}$$

Где R_1, R_2– баллы, набранные студентом, в результате изучения двух модулей; n – число модулей (в данном случае три).

К среднему баллу добавляются поощрительные баллы за участие в научно-исследовательской работе.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - 85-100 баллов;
- «хорошо» - 70-84 баллов;
- «удовлетворительно» - 51-69 баллов;
- «зачтено» - 51 балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов

Если средний рейтинговый бал студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент, набравший менее 30 баллов хотя бы по одному контрольному срезу, не освобождается от итогового контроля по данной дисциплине.

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый бал по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый бал по итогам срезов составляет 51 и выше он автоматически получает – «зачтено».

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль.

Весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы и премиальные баллы начисленные обучающемуся.

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдачу, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально) должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице.

Форма промежуточной аттестации	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
Зачет	Не зачтено (менее 51 баллов)	Зачтено (более 51 баллов)		
Экзамен	Неудовлетворительно (менее 51 баллов)	Удовлетворительно (51-69 баллов)	Хорошо (70-84 баллов)	Отлично (85-100 баллов)

Методика балльно-рейтингового оценивания студентов распространяется и на студентов, переведенных на индивидуальный график обучения.

Нормативными документами учета успеваемости студентов, обучающихся по БРС в ДГПУ им. Р.Гамзатова, являются:

- балльно-рейтинговая ведомость;
- зачетно-экзаменационная ведомость;
- зачетно-экзаменационная ведомость на пересдачу;
- зачетно-экзаменационная ведомость на комиссию;
- ведомость по курсовой работе;

Все они имеют установленную форму, порядковый номер и штрих-код, и самопроизвольное внесение каких-либо изменений и дописывание в эти формы не допускается.

Исправления оценки в ведомостях не допускается. В случае допущения ошибки преподаватель пишет объяснительную на имя декана факультета.

Декан (зам. декана по уч. работе) обращается в УМУ за разрешение распечатать дубликат ведомости. Испорченная ведомость вместе с объяснительной и дубликатом должна быть сохранена в деканате.

Запрещается использование ведомостей, не предусмотренных данным положением и не сформированных через систему «Деканат».

2. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	«зачтено»			«не зачтено»
Компетенция №1, **ОПК-2.**	Знает и имеет целостное и системное представление о теоретических положениях в об-	Знает в целом системно, допуская несущественные ошибки: – основные понятия, категории, тео-	Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих норма-	Знания отсутствуют. Умения не сформирован ы.

	ласти социального обеспечения, методы, принципы права социального обеспечения; юридически обоснованные суждения об особенностях применения норм социального права. Выполнять профессиональные задачи на высоком уровне владения правовым инструментарием с учетом понимания социальных процессов. Применять нормы права социального обеспечения к конкретной жизненной ситуации, доказательно решать казусы.	ретические положенияя в области социального обеспечения, методы, принципы права социального обеспечения; юридически обоснованные суждения об особенностях применения норм социального права. Выполнять профессиональные задачи на высоком уровне владения правовым инструментарием с учетом понимания социальных процессов. Применять нормы права социального обеспечения к конкретной жизненной ситуации, доказательно решать казусы.	тивных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использована терминология, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика.	Навыки отсутствуют.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Право социального обеспечения: учебник для вузов / под редакцией Е. Е. Мачульской. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17189-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/ bcode/559682 (дата обращения: 05.03.2025).

2. Право социального обеспечения: учебник для вузов / под редакцией М. В. Филипповой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21459-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/ bcode/572245 (дата обращения: 05.03.2025).

3. Шашкова, О. В. Комментарий к Федеральному закону от 21 декабря 1996 г. № 159 ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (3-е издание переработанное и дополненное) / О. В. Шашкова ; под редакцией Т. С. Гусева. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 90 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/21715.html (дата обращения: 05.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения: учебник для вузов / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19434-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560091 (дата обращения: 05.03.2025).

5. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: сб. учеб.-метод. материалов для направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» / АмГУ, ЮФ; сост. О.Д. Васильев, И.Г. Малышок.. - Благовещенск: Изд- во Амур. гос. ун-та, 2017. - 50 с. - Режим доступа: http://irbis.amursu.ru/DigitalLibrary/AmurSU_Edition/9327.pdf

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1.ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub..ru/
2.ЭБС eLIBRARY.RU http://www.elibrary.ru/defaultx.asp
3. ЭБС «IPRBooks» http://www.iprbookshop.ru/
4. УБД «ИВИС»: https://eivis.ru/basic/details

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Операционные системы Windows 7, 10
MS Office 2007/2010/
Архиваторы: WinRar, WinZip
Антивирусные средства: Kaspersky
Программы для работы с изображением: Acrobat Reader
Программы для работы с Internet и электронной почтой: Opera, Microsoft Internet Explorer, Google chrome, Mazilla FireFox

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

К техническим средствам, используемым на занятиях по дисциплине «**Право социального обеспечения**» относятся: персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска.

Методы обучения с использованием информационных технологий

К методам обучения с использованием информационных технологий, применяемых на занятиях по дисциплине «**Право социального обеспечения**» относятся:
•компьютерное тестирование (для проведения промежуточного контроля усвоения знаний);
•демонстрация мультимедийных материалов (для иллюстрации и закрепления нового материала);

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные, то есть доску и мел (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Методические указания по работе с первоисточниками

Прежде чем приступить к изучению первоисточников, студенту необходимо ознакомиться с лекциями, определяющих узловые вопросы темы, учебной программой, которая позволит определить необходимые при изучении того или иного первоисточника аспекты, а также дополнительной литературы.

Непосредственная работа над первоисточником.

Она начинается с общего ознакомления с историческим первоисточником. Просматривая работу, ознакомившись с предисловием, заключением, оглавлением, приложениями, студент составляет для себя представление о структуре работы, разрабатываемой в ней научной проблеме, главных идеях и методах их получения.

После общего ознакомления с первоисточником студент переходит к специальному, углубленному изучению работы, сопровождающемуся составлением конспекта. От студента требуется неоднократное чтение и осмысление работы, каждого раздела, чтобы по возможности полнее и глубже запомнить их сущность. Надо стремиться запомнить не весь текст, а главное, существенное.

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Эссе

Написание эссе - это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе - прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе с ней связанные.

Алгоритм выполнения задания:

1. Выбрать тему эссе, если она не задана изначально.
2. Сформулировать предмет анализа в эссе или исходные тезисы.
3. Правильно подобрать и эффективно использовать необходимые источники (желательно, чтобы в их число входили первоисточники).
4. Критически проанализировать различные факты и оценить их интерпретацию.
5. Сформулировать собственные суждения и оценки, основанные на свидетельствах и тщательном изучении источника.

Эссе должно включать следующие части, отвечающие определенным требованиям:

1. Краткое содержание, в котором необходимо:
- четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы;
- кратко описать структуру и логику развития материала;
- сформулировать основные выводы.
2. Основная часть эссе содержит основные положения и аргументацию.
3. Заключение.
В нем следует:
- четко выделить результаты исследования и полученные выводы;
- обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования.
4. Библиография.

Реферат

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает в числе других ее форм подготовку студентами письменного реферата. Реферат -это краткое изложение, обзор научной литературы по выбранной теме с комментариями и анализом.

Написание реферата и выступление с научным докладом являются наиболее эффективными формами подготовки будущего историка. Подготовка и написание реферата способствует выработке навыков самостоятельной работы студента, что особенно важно для будущей деятельности в качестве учителя.

Написание реферата дает возможность студенту выбрать одну из тем, обстоятельно изучить историческую литературу по выбранной теме, проанализировать те или иные спорные проблемы, критически осмыслит, сформулировать свою позицию и дать ей теоретическое обоснование.

Тему реферата следует согласовать с преподавателем. Он же окажет помощь студенту в составлении плана научного исследования и в выборе учебной и исторической литературы.

Изложение материала должно носить творческий, самостоятельный характер. Если необходимо обратиться к какому-либо источнику, надо сделать на него ссылку.

Структурно реферат целесообразно построить следующим образом: во введении (предисловии) дать обоснование выбора темы; материал изложить по главам (разделам) и завершить заключением.

В процессе работы над проблемой необходимо:

1. Выделить проблему
2. Самостоятельно изучить проблему на основе первоисточников
3. Дать обзор использованной литературы
4. Последовательно и доказательно изложить материал
5.Правильно оформлять ссылки на первоисточники

Структура реферата

К структуре и содержанию реферата как письменной работы предъявляются определенные требования: реферат должен содержать развернутый план, из которого видны его структура и основное содержание; введение, основная часть (избирается по усмотрению студента на главы, разделы, параграфы, подпараграфы и т.д.), заключение, список литературных источников.

Рекомендуется следующая структура реферата:

1.Введение. Обоснование выбранной темы
2. Анализ литературы по проблеме
3. Изложение точки зрения автора на проблему
4. Заключение. Выводы и предложения
5. Список литературы.

Во введении работы описывается актуальность проблемы, определяются цели и задачи

реферата. Объем введения 1-2 страницы. В основной части реферата излагается анализ точек зрения авторов реферируемых изданий на проблему. Объем основной части реферата 8-10 страниц. В заключении формируются выводы, к которым пришел автор реферата, обозначаются возможные перспективы изучения проблемы. Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части. Объем заключения 1-3 страницы.

Подготовка к зачету (экзамену)

В процессе подготовки к зачету, обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электроном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающихся, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Автор рабочей программы дисциплины (модуля): Мирзаева З.З., старший преподаватель кафедры правовых дисциплин и методики преподавания ДГПУ.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.06.22 ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Цель освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины «**Право социального обеспечения» является** овладение студентами знаниями о праве социального обеспечения как об одной из ведущих отраслей российского права, изучение теоретических основ и получение практических навыков регулирования отношений в области социального обеспечения, ознакомление студентов с основами правового обеспечения и регулирования правоотношений в данной сфере, формирование у студентов умений и навыков работы с правовыми актами в данной сфере, а также компетенций, позволяющих успешно их применять в будущей юридической деятельности; вырабатывание навыков по реализации и защите прав субъектов современных отношений в сфере социального обеспечения.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.06.22 «**Право социального обеспечения»** относится к обязательной части дисциплин, профессиональному модулю "Юриспруденция" учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению – 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) «Право социального обеспечения»:

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – **ОПК-2.**

4. **Общая трудоемкость дисциплины (модуля)** составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Семестр:5

6. Основные разделы дисциплины (модуля):

Понятие, предмет и методы права социального обеспечения, источники права социального обеспечения, принципы социального обеспечения, понятие, виды, состав правоотношений в сфере права социального обеспечения, понятие, виды и юридическое значение страхового стажа, пенсионная система Российской Федерации, страховые пенсии, государственно е пенсионное обеспечение, пособия и компенсационные выплаты, меры социальной поддержки безработных граждан, меры социальной поддержки по временной нетрудоспособности, меры социальной поддержки семей с детьми, меры социальной поддержки семей военнослужащих, материнский капитал, медицинское обслуживание.

7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачет.

Автор: Мирзаева З.З., старший преподаватель кафедры правовых дисциплин и методики преподавания ДГПУ.