

**Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический
университет им. Р.Гамзатова"**

Кафедра обществоведческих дисциплин и правоведения



**Б1.О.04.06 ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ
Б1.О.04.06 «МЕТОДИКА ПРАВОВОГО ВОСПИТАНИЯ»**

Направление подготовки – 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) – «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения – очная (4 года), заочная (4 года 6 месяцев)

Год приема – 2026

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС		
очная	4,5	180	30	50		9	91	Зачет, экзамен	
заочная	4,5	180	6	10		9	155	Зачет, экзамен	

Махачкала, 2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины.

Целью дисциплины «МЕТОДИКА ПРАВОВОГО ВОСПИТАНИЯ» - формирование правовой грамотности и культуры, гражданской ответственности и правового самосознания учащейся молодежи в условиях социальной неопределенности общества.

Дефицит целенаправленного воспитательного воздействия на молодежь стал главным фактором того, что в современном российском обществе социализация приобретает отклоняющийся характер, способствуя закреплению в сознании и поведении молодых людей асоциальных и антисоциальных представлений и моделей.

Сложившаяся модель правового воспитания отличается доминированием спонтанной составляющей по отношению к целенаправленной, основанной на применении специально разработанной системы средств воздействия для формирования типа личности, поведение которой соответствовало бы целям и интересам общества.

Самостоятельной целью дисциплины «Методика правового воспитания учащейся молодежи» является приобретение студентами практических навыков проведения научных исследований при разработке наиболее эффективных мер предупреждения преступности учащихся общеобразовательных школ, формирования правомерного поведения в этом направлении, используя международный опыт, а также проводимые в настоящее время реформы российского законодательства. Более того, закрепление отклоняющегося поведения учащейся молодежи составляет угрозу самосохранению общества и национальной безопасности страны.

Формирование важнейших социальных качеств личности как гражданина общества достигается путем адаптации личности к жизни в обществе, путём воспитания гражданственности, любви окружающей природе, семье, уважения к закону, правам и свободам человека, гуманности и тд.

Правовое воспитание учащейся молодежи является составной частью формирования правовой культуры российских граждан.

Задачами курса «Методика правового воспитания»:

- формирование правосознания и правовой культуры, социально- правовой активности учащейся молодежи в условиях социальной неопределенности общества;
- освоение конкретных приемов и способов «измерения» преступности учащихся общеобразовательных школ с учетом различным уровнем нарушения закона и правопорядка;
- приобретение навыков анализа девиантного поведения учащихся общеобразовательных школ в стране и регионах Российской Федерации;
- выявление основных закономерностей функционирования общих и специфических детерминант преступности несовершеннолетних.
- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, уважение к правам и свободам другого человека, правопорядку;
- анализ практики реализации мер предупреждения преступности и правонарушений учащимися в Российской Федерации и регионах России.
- освоение теоретических подходов, конкретных приемов и способов совершенствования мер предупреждения преступности среди учащейся молодежи.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.О.04.06 «МЕТОДИКА ПРАВОВОГО ВОСПИТАНИЯ»** относится к вариативной части и модулю **Б1.О.04.06 «ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ «**

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **40.03.01 «Юриспруденция**

Дисциплина **Б1.О.04.06 «МЕТОДИКА ПРАВОВОГО ВОСПИТАНИЯ»** базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Производственное обучение».

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Педагогика», «Психология», «Производственное обучение». выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-3, ОПК-7; ПК-2.

В результате освоения содержания программы у магистранта должны быть сформированы компетенции:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
УК-3. Способен осуществлять Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.	Умеет: Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.	Владеет: Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем..
ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Знает основные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Умеет применять на практике основные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.	Владеет навыками применения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.
ПК-2. Способен ориентироваться в направлениях совершенствования правотворческо	структуру современной системы права и системы законодательства, основные источники права в Российской Федерации, основные закономерности	анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права; анализировать правовые явления и	навыками использования понятийно-категориального аппарата юридической науки, системно подходить к анализу закономерностей формирования,

й и правоприменительной деятельности на основе понимания закономерностей развития права, оценивать правовые события с точки зрения природы правового регулирования и закономерностей развития права, формировать аргументированную собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	формирования, функционирования и развития права, порядок решения профессиональных задач, используя юридически значимую информацию; основные закономерности формирования, функционирования и развития права, навыки применения анализа современных правовых процессов и явлений для достижения целей практической юридической деятельности	события; формировать собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию.	функционирования и развития права; навыками профессиональной этики юриста при решении задач в сфере профессиональной деятельности.
---	---	--	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы (180 часа). Дисциплина изучается в 4-5 семестре (ах)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№ 4	№ 2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану		108	72
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	30/8	18/4	12/4
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	50/14	30/8	20/6
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или			

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№ 4	№2
индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся(СРС)		60	31
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			9
Вид промежуточного контроля:		зачет	экзамен

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№ 4	№5
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану		108	72
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6/6	4/4	2/2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	10/6	6/4	4/2
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся(СРС)		95	60
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)		3	6
Вид промежуточного контроля:		Зачет	Экзамен

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Гражданско-правовое образование учащейся молодежи в условиях социальной неопределенности общества		4		7	13
2	Цель и задачи правового воспитания учащихся (сущность и содержание)		4		7	13
3	Особенности процесса правового воспитания учащихся в общеобразовательной школе.		4		7	13
4	Внеклассные и внешкольные формы правового воспитания		4		7	13

	учащихся					
5	Взаимодействие школы, семьи и общественности в процессе правового воспитания учащихся.		4		7	13
6	Роль СМИ в правовом воспитании учащихся		5		7	13
7	Методика правового воспитания учащихся с девиантным поведением, а также трудновоспитуемых.		5		8	13
	<i>Курсовое проектирование</i>	X				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	X				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	9				
	Итого:		30		50	91

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Гражданско-правовое образование учащейся молодежи в условиях социальной неопределенности общества		2		2	20
2	Цель и задачи правового воспитания учащихся (сущность и содержание)				2	24
3	Особенности процесса правового воспитания учащихся в общеобразовательной школе.		2			22
4	Внеклассные и внешкольные формы правового воспитания учащихся					22
5	Взаимодействие школы, семьи и общественности в процессе правового воспитания учащихся.				4	22
6	Роль СМИ в правовом воспитании учащихся		2			30
7	Методика правового воспитания учащихся с девиантным поведением, а также трудновоспитуемых.				1	15
	<i>Курсовое проектирование</i>	X				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	X				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	9				
	Итого:		6		6	155

5.1.Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема 1. Гражданско-правовое образование учащейся молодежи в условиях социальной неопределенности общества.

Воспитательное значение правовых знаний, философский и педагогический подходы к правовому воспитанию. Правовое воспитание как эффективное средство формирования личности. Взаимосвязь правовых норм с нравственными принципами. Роль правовой культуры населения в демократическом правовом государстве.

Тема 2. Цель и задачи правового воспитания учащихся (сущность и содержание)

Общая цель и конкретные задачи правового воспитания учащейся молодежи. Функции деформации индивидуального правосознания (правовой инфантилизм, правовой нигилизм, феномен его перерождения). Организационные формы и методы правового воспитания. Воспитание мотивации и привычек правомерного поведения..

Тема 3. Особенности процесса правового воспитания учащихся в общеобразовательной школе.

Роль и место правовых курсов в учебном плане школ. Дифференциация правового воспитания учащихся. Особенности правового воспитания с активными и пассивными учащимися в право- и природоохранительной деятельности. Правовое воспитание учащихся на уроках гуманитарного цикла.

Тема 4. Внеклассные и внешкольные формы правового воспитания учащихся

Система внеклассной и внешкольной работы по правовому воспитанию. Связь и взаимодействие внеклассной и внешкольной работы с учебным процессом. Планирование внеучебной формы правового воспитания. Методика организации и проведения «ролевых игр», кружков, ученических научных обществ, читательских конференций. и их роль в формировании социальной и правовой активности учащихся..

Тема 5. Взаимодействие школы, семьи и общественности в процессе правового воспитания учащихся.

Система внеклассной и внешкольной работы по правовому воспитанию. Связь и взаимодействие внеклассной и внешкольной работы с учебным процессом. Планирование внеучебной формы правового воспитания. Методика организации и проведения «ролевых игр», кружков, ученических научных обществ, читательских конференций. и их роль в формировании социальной и правовой активности учащихся..

Тема 6. Роль СМИ в правовом воспитании учащихся

СМИ как канал правовой информации. Методика использования публицистических и учебных программ. Методика отбора и использования публицистических и учебных программ. Порядок использования экраннозвуковых средств в правовом воспитании, их характеристика. Особенности восприятия телерадиопередач школьниками разных возрастов. Использование кинофильмов в работе правового кружка.

Тема 7. Методика правового воспитания учащихся с девиантным поведением, а также трудновоспитуемых.

Основные причины отклонений в поведении учащихся политические, социально-экономические, влияние улицы, среды, псевдокультуры. Изменение содержания ценностных ориентаций, семейно-бытовые. Отсутствие контроля над поведением подростка, беспризорность, безнадзорность и т д.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Тема 1. Гражданско-правовое образование учащейся молодежи в условиях социальной неопределенности общества.	Обзорная лекция Лекция-диалог; Проблемная лекция
2	Тема 2. Цель и задачи правового воспитания учащихся (сущность и содержание)	Обзорная лекция Лекция-диалог; Проблемная лекция
3	Тема 3. Особенности процесса правового воспитания учащихся в общеобразовательной школе.	Обзорная лекция Лекция-диалог; Проблемная лекция
4	Тема 4. Внеклассные и внешкольные формы правового воспитания учащихся	Обзорная лекция Лекция-диалог; Проблемная лекция
5	Тема 5. Взаимодействие школы, семьи и общественности в процессе правового воспитания учащихся.	Обзорная лекция Лекция-диалог; Проблемная лекция
6	Тема 6. Роль СМИ в правовом воспитании учащихся	СМИ как канал правовой информации. Методика использования публицистических и учебных программ. Методика отбора и использования публицистических и учебных программ. Порядок использования экраннозвуковых средств в правовом воспитании, их характеристика. Особенности восприятия телерадиопередач школьниками разных возрастов. Использование кинофильмов в работе правового кружка.
7	Тема 7. Методика правового воспитания учащихся с девиантным поведением, а также трудновоспитуемых.	Обзорная лекция Лекция-диалог; Проблемная лекция

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Гражданско-правовое образование учащейся молодежи в условиях социальной неопределенности общества.		УК-3. ОПК-7; ПК-2
2	Цель и задачи правового воспитания учащихся (сущность и содержание)		УК-3. ОПК-7; ПК-2
3	Особенности процесса		УК-3. ОПК-7; ПК-2

	правового воспитания учащихся в общеобразовательной школе.		
4	Внеклассные и внешкольные формы правового воспитания учащихся		УК-3. ОПК-7; ПК-2
5	Взаимодействие школы, семьи и общественности в процессе правового воспитания учащихся.		УК-3. ОПК-7; ПК-2
6	Роль СМИ в правовом воспитании учащихся		УК-3. ОПК-7; ПК-2
7	Методика правового воспитания учащихся с девиантным поведением, а также		УК-3. ОПК-7; ПК-2

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

1. Семестр – 4; форма аттестации – экзамен.

Темы рефератов

1. Правосознание и юридически значимое поведение. Факторы, влияющие на формирование правосознания;
2. Механизмы, формы, средства правового воспитания учащейся молодежи;
3. Нравственно-правовое воспитание школьников;
4. Аксиологический анализ правовой культуры
5. Роль преподавателя в формировании индивидуального правосознания;
6. Моральные и правовые оценки за нарушение социальных норм;
7. Основные направления изучения личности учащихся;
8. Социальные и биологические факторы, влияющие на формирование и развитие правосознания личности учащихся;
9. Взаимосвязь правосознания с другими формами общественного сознания;
10. Нетрадиционные религиозные объединения. Чем ни опасны?
11. Суицид среди школьников
12. Методы воспитания в семье. Каким им быть?
13. Воспитание ненасилия в семье;
14. Детская агрессивность, её причины и последствия;
15. Антиправовое влияние СМИ на нравственно-правовое становление личности;
16. Влияние СМИ на социальную позицию современной молодежи;
17. Социальные нормы и асоциальное поведение (преступность, наркомания, алкоголизм);
18. Современные концепции предупреждения преступлений среди несовершеннолетних.
19. Социальные предпосылки преступности среди учащейся молодежи;
20. Роль спорта в профилактике преступности среди несовершеннолетних
21. Факторы, обуславливающие рецидивную преступность несовершеннолетних.

Темы проектных работ

1. Правовое воспитание учащейся молодежи в условиях социальной неопределенности общества.

2. Роль правовой культуры молодежи в демократическом правовом государстве.
3. Взаимосвязь правового воспитания с нравственным воспитанием.
4. Правовое воспитание как часть гражданского воспитания.
5. Социальные и биологические факторы, влияющие на формирование и развитие правосознания личности.
6. Роль преподавателя в формировании индивидуального правосознания и правовой культуры учащихся.
7. Взаимосвязь правосознания с другими формами общественного сознания.
8. Правовое воспитание в процессе учебной и внеучебной деятельности.
9. Особенности организации правового воспитания с активными и пассивными учащимися и право и природоохранительной деятельности.
10. Учет индивидуальных особенностей в правовом воспитании учащихся.
11. Планирование внеурочной формы правового воспитания.
12. Семья как специфическая сфера правового воспитания.
13. Деятельность школы по формированию мотивации родителей в области правового воспитания детей.
14. Семья «трудного» подростка и несовершеннолетнего правонарушителя.
15. Роль родительского комитета в организации и проведении правового воспитания учащихся.
16. Совместная деятельность школы, семьи и общественности по правовому воспитанию учащейся молодежи.
17. Роль СМИ в правовом воспитании учащихся.
18. Методика эффективности правового воспитания в современном трансформирующемся обществе
19. Предупреждение преступности среди учащихся общеобразовательных учреждений: исторический аспект.
20. Роль социальной защиты в предупреждении преступности среди учащихся общеобразовательных учреждений.
21. Значение традиций, обычаев и религиозного воспитания в предупреждении преступности среди учащихся общеобразовательных учреждений.
22. Правовые аспекты предупреждения преступности среди учащихся общеобразовательных учреждений.
23. Общеобразовательные учреждения - важный субъект профилактики правонарушений среди учащихся.
24. Основные направления совершенствования профилактической деятельности общеобразовательных учреждений.
25. Роль учебно-воспитательных учреждений в ресоциализации учащихся-правонарушителей
26. Подготовка будущих учителей и юристов к организации профилактической деятельности в общеобразовательных учреждениях.
27. Ценностные ориентации, социальные и мотивационные установки учащегося-правонарушителя.
28. Методологические подходы к определению личности учащегося, совершившего правонарушение.
29. Социально-биологические и социально-демографические признаки личности учащегося-правонарушителя.
30. Особенности правового воспитания учащейся молодежи в девиантным поведением.

Комплект контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций

ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЗАЧЕТ)

1. Правовое воспитание в современной школе: проблемы и решения.
2. Личностно ориентированное образование и правовое воспитание учащихся.
3. Правовая культура личности: психолого-педагогический аспект.
4. Методика изучения эффективности правового воспитания.
5. Новые тенденции в преподавании правовых дисциплин в общеобразовательных учреждениях.
6. Воспитательное значение правовых знаний в правовом
1. демократическом государстве.
7. Соотношение и отличие правового и нравственного воспитания
8. Сущность нравственно-правовой социализации личности.
9. Общая цель и конкретные задачи правового воспитания учащейся молодежи.
10. Социальные и биологические факторы, влияющие на формирование правосознания учащихся.
11. Роль педагога в формировании индивидуального правосознания.
12. Взаимосвязь правового сознания с другими формами общественного \ сознания.
13. Особенности организации правового воспитания в учебной и внеучебной деятельности учащихся.
14. Роль семьи в правовом воспитании учащихся.
15. Особенности совместной деятельности школы, семьи и общественности по правовому воспитанию учащейся молодежи в социальной неопределенности общества.
16. «Трудный» подросток, несовершеннолетний правонарушитель – основные методы работы с ним.
17. Региональные особенности в нравственно-правовом воспитании учащихся.
18. Предупреждение преступности среди учащихся общеобразовательных учреждений: исторический аспект.
19. Роль социальной защиты в предупреждении преступности среди учащихся общеобразовательных учреждений.
20. Значение традиций, обычаев и религиозного воспитания в предупреждении преступности среди учащихся общеобразовательных учреждений.
21. Правовые аспекты предупреждения преступности среди учащихся общеобразовательных учреждений.
22. Общеобразовательные учреждения - важный субъект профилактики правонарушений среди учащихся.
23. Основные направления совершенствования профилактической деятельности общеобразовательных учреждений.
24. Роль учебно-воспитательных учреждений в ресоциализации учащихся-правонарушителей
25. Подготовка будущих учителей и юристов к организации профилактической деятельности в общеобразовательных учреждениях.
26. Ценностные ориентации, социальные и мотивационные установки учащегося-правонарушителя.
27. Социальная дезадаптация и деформация личности учащегося-правонарушителя.
28. Методологические подходы к определению личности учащегося, совершившего преступление.

29. Социально-биологические и социально-демографические признаки личности учащегося-правонарушителя.
30. Преступность учащихся общеобразовательных учреждений как объект криминологического исследования.
31. Состояние, динамика и тенденции преступности среди учащихся общеобразовательных учреждений в Республике Дагестан.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	«зачтено»			«не зачтено»
<p>Компетенция № УК-3</p> <p>3-УК-3.1. УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.</p>	<p>Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p>	<p>Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p>	<p>. Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности</p>	
<p>Компетенция № ОПК-7</p> <p>ОПК-7. Способен</p>	<p>Знать основы методики</p>	<p>Уметь ставить воспитательные</p>	<p>Владеть педагогическим</p>	

<p>соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p>воспитательной работы; направления и принципы воспитательной работы; методики духовно-нравственного воспитания, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; виды современных педагогических средств, обеспечивающих их создание воспитывающей и образовательной среды с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся;</p>	<p>цели и задачи, способствующие развитию обучающихся; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как в учебной и внеучебной деятельности; реализовывать воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); ставить воспитательные цели, способствующие развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;</p>	<p>инструментарие м, используемым в учебной и внеучебной деятельности обучающихся; технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности; методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.;</p>	
--	--	--	--	--

Критерии оценивания:

1) Методические рекомендации для обучающихся и преподавателей по использованию ФОС

. Формы внеаудиторной самостоятельной работы Рассмотрим содержательные характеристики внеаудиторных форм самостоятельной работы студентов.

Написание реферата

Цель самостоятельной работы: расширение научного кругозора, овладение методами теоретического исследования, развитие самостоятельности мышления студента.

Реферат (от лат. *refere* — докладывать, сообщать) — продукт самостоятельного творческого осмысления и преобразования текста первоисточника с целью получения новых сведений и существенных данных.

Виды рефератов:

— *реферат-конспект*, содержащий фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстративный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения;

— *реферат-резюме*, содержащий только основные положения данной темы;

— *реферат-обзор*, составляемый на основе нескольких источников, в котором сопоставляются различные точки зрения по данному вопросу;

— *реферат-доклад*, содержащий объективную оценку проблемы;

— *реферат — фрагмент первоисточника*, составляемый в тех случаях, когда в документе-первоисточнике можно выделить часть, раздел или фрагмент, отражающие информационную сущность документа или соответствующие задаче реферирования;

— *обзорный реферат*, составляемый на некоторое множество документов-первоисточников и являющийся сводной характеристикой определенного содержания документов.

Выполнение задания:

1) выбрать тему, если она не определена преподавателем;

2) определить источники, с которыми придется работать;

3) изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;

4) составить план;

5) написать реферат:

— обосновать актуальность выбранной темы;

— указать исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание);

— сформулировать проблематику выбранной темы;

— привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию;

Методические указания по написанию конспектов,,

Конспект - это краткое последовательное изложение содержания статьи, книги, лекции. Его основу составляют план тезисы, выписки, цитаты. Конспект, в отличие от тезисов воспроизводит не только мысли оригинала, но и связь между ними. В конспекте отражается не только то, о чем говорится в работе, но и что утверждается, и как доказывается.

В отличие от тезисов и выписок, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, и доказательства, и примеры, и иллюстрации.

Типы конспектов:

1.Плановый.

2.Текстуальный.

3.Свободный.

4.Тематический.

Краткая характеристика типов конспектов:

1. Плановый конспект: являясь сжатым, в форме плана, пересказом прочитанного, этот конспект – один из наиболее ценных, помогает лучше усвоить материал еще в процессе его изучения. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана.

Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления. Недостаток: по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.

2. Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном из отрывков подлинника – цитат. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.

3. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

4. Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

5. Конспект-схема

Удобно пользоваться схематичной записью прочитанного. Составление конспектов-схем служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Наиболее распространенными являются схемы типа "генеалогическое дерево" и "паучок". В схеме "генеалогическое дерево" выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности "сверху - вниз" - от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме "паучок" записывается название темы или вопроса и заключается в овал, который составляет "тело паучка". Затем нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, что они образуют "ножки паука". Для того чтобы усилить его устойчивость, нужно присоединить к каждой "ножке" ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Схемы могут быть простыми, в которых записываются самые основные понятия без объяснений. Такая схема используется, если материал не вызывает затруднений при воспроизведении. Действия при составлении конспекта - схемы могут быть такими:

1. Подберите факты для составления схемы.
2. Выделите среди них основные, общие понятия.
3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
4. Сгруппируйте факты в логической последовательности.
5. Дайте название выделенным группам.
6. Заполните схему данными.

Алгоритм составления конспекта:

- Определите цель составления конспекта.
- Читая изучаемый материал, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
- Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.
- Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

- В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

- Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.

- Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

- Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").

- Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Правила конспектирования:

Для грамотного написания конспекта необходимо:

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные.

2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.

3. Составить план - основу конспекта.

4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.

5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.

6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.

7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.

8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.

9. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большей части текста используется отчеркивание.

10. Учитесь классифицировать знания, т.е. распределять их по группам, параграфам, главам и т.д. Для распределения можно пользоваться буквенными обозначениями, русскими или латинскими, а также цифрами, а можно их совмещать.

При конспектировании нужно пользоваться оформительскими средствами:

1. Делать в тексте конспекта подчеркивания
 2. На полях тетради отчеркивания "например, вертикальные"
 3. Заключать основные понятия, законы, правила и т. п. в рамки.
 4. Пользоваться при записи различными цветами.
 5. Писать разными шрифтами.
 6. Страницы тетради для конспектов можно пронумеровать и сделать оглавление.
- Методические рекомендации по разработке презентаций Microsoft PowerPoint

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

Первый лист - это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы; фамилия, имя, отчество автора; где учится автор проекта.

Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание. Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Практические рекомендации по созданию презентаций

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации - это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.
2. Сбор информации об аудитории.
3. Определение основной идеи презентации.
4. Подбор дополнительной информации.
5. Планирование выступления.
6. Создание структуры презентации.
7. Проверка логики подачи материала.
8. Подготовка заключения.

II. Разработка презентации - методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации - это проверка и отладка созданной презентации.

Требования к оформлению презентаций

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Стиль	<ul style="list-style-type: none">• Соблюдайте единый стиль оформления• Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.• Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	<ul style="list-style-type: none">- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.- Для фона и текста используйте контрастные цвета.- Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)
Анимационные эффекты	<ul style="list-style-type: none">- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации

Расположение информации на странице

Шрифты

Способы выделения информации

Объем информации

Виды слайдов

Критерии оценивания презентации
Критерии оценивания презентаций складываются из требований к их созданию.

Название критерия

Тема презентации

Дидактические и методические цели и задачи презентации

Выделение основных идей

- Используйте короткие слова и предложения. - Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. - Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

- Предпочтительно горизонтальное расположение информации. - Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. - Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

- Для заголовков - не менее 24. - Для информации не менее 18. - Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. - Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. - Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. - Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. - Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

Оцениваемые параметры

Соответствие темы программе учебного предмета, раздела

- Соответствие целей поставленной теме - Достижение поставленных целей и задач

- Соответствие целям и задачам - Содержание умозаключений - Вызывают ли

презентации	интерес у аудитории. - Количество (рекомендуется для запоминания аудиторией не более 4-5)
Содержание	- Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях. - Все заключения подтверждены достоверными источниками - Язык изложения материала понятен аудитории - Актуальность, точность и полезность содержания
Подбор информации для создания проекта - презентации	- Графические иллюстрации для презентации; статистика; диаграммы и графики; экспертные оценки; ресурсы Интернет; примеры; сравнения; цитаты и т.д.
Подача материала проекта - презентации	- Хронология - Приоритет - Тематическая последовательность - Структура по принципу «проблема-решение»
Логика и переходы во время проекта - презентации	- От вступления к основной части - От одной основной идеи (части) к другой - От одного слайда к другому - Гиперссылки
Заключение	- Яркое высказывание - переход к заключению: повторение основных целей и задач выступления; выводы; подведение итогов; короткое и запоминающееся высказывание в конце
Дизайн презентации	- Шрифт (читаемость) - Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков) - Элементы анимации
Техническая часть	- Грамматика - Подходящий словарь - Наличие ошибок правописания и опечаток

Критерии оценивания презентаций:

Выставляемая оценка (балл) за презентацию (от 1 до 1,5 б.)

- Связь презентации с программой и учебным планом
- Содержание презентации.
- Заключение презентации
- Подача материала проекта - презентации
- Графическая информация (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы и т.д.)
- Наличие импортированных объектов из существующих цифровых образовательных ресурсов и приложений Microsoft Office
- Графический дизайн
- Техническая часть
- Эффективность применения презентации в учебном процессе

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе- это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Построение эссе

Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе

Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически;

На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому большое значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, Постоянство — изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства — совершенно необходимый) способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл, и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Структура аппарата доказательств, необходимых для написания эссе

Доказательство - это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Оно связано с убеждением, но не тождественно ему: аргументация или доказательство должны основываться на данных науки и общественно-исторической практики, убеждения же могут быть основаны на предрассудках, неосведомленности людей в вопросах экономики и политики, видимости доказательности. Другими словами, доказательство или аргументация - это рассуждение, использующее факты, истинные суждения, научные данные и убеждающее нас в истинности того, о чем идет речь.

Структура любого доказательства включает в себя три составляющие: тезис, аргументы и выводы или оценочные суждения.

Тезис— это положение (суждение), которое требуется доказать. Аргументы — это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса. Вывод — это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения — это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах. Аргументы обычно делятся на следующие группы:

Удостоверенные факты — фактический материал (или статистические данные). Факты — это питательная среда для выяснения тенденций, а на их основании - законов в различных областях знаний, поэтому мы часто иллюстрируем действие законов на основе фактических данных. Определения в процессе аргументации используются как описание понятий, связанных с тезисом. Виды связей в доказательстве.

Для того чтобы расположить тезисы и аргументы в логической последовательности, необходимо знать способы их взаимосвязи. Связь предполагает взаимодействие тезиса и аргумента и может быть прямой, косвенной и разделительной. Прямое доказательство — доказательство, при котором истинность тезиса непосредственно обосновывается аргументом. Например: мы не должны идти на занятия, так как сегодня воскресенье. Метод прямого доказательства можно применять, используя технику индукции, дедукции, аналогии и причинно-следственных связей.

Индукция — процесс, в результате которого мы приходим к выводам, базирующимся на фактах. Мы движемся в своих рассуждениях от частного к общему, от предположения к утверждению. Общее правило индукции гласит: чем больше фактов, тем убедительнее аргументация.

Дедукция — процесс рассуждения от общего к частному, в котором вывод обычно строится с опорой на две предпосылки, одна из которых носит более общий характер. Например, все люди, ставящие перед собой ясные цели и сохраняющие присутствие духа во время критических ситуаций, являются великими лидерами. По свидетельству многочисленных современников, такими качествами обладал А. Линкольн - один из самых ярких лидеров в истории Америки. Аналогия - способ рассуждений, построенный на сравнении.

При написании эссе чрезвычайно важно то, как используются эмпирические данные и другие источники (особенно качество чтения). Все (фактические) данные соотносятся с конкретным временем и местом, поэтому прежде, чем их использовать, необходимо убедиться в том, что они соответствуют необходимому для исследований времени и месту. Соответствующая спецификация данных по времени и месту — один из способов, который может предотвратить чрезмерное обобщение, результатом которого может, например, стать предположение о том, что все страны по некоторым важным аспектам одинаковы (если вы так полагаете, тогда это должно быть доказано, а не быть голословным утверждением).

Необходимо понять сущность фактического материала, связанного с этим вопросом (соответствующие индикаторы? насколько надежны данные для построения таких индикаторов? к какому заключению можно прийти на основании имеющихся данных и индикаторов относительно причин и следствий? и т.д.), и продемонстрировать это в эссе. Нельзя ссылаться на работы, которые автор эссе не читал сам.

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих, таких как:

- исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);

- качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);

- аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Процесс написания эссе можно разбить на несколько стадий:

- обдумывание — планирование

- написание — проверка — правка.

Планирование — определение цели, основных идей, источников информации, сроков окончания и представления работы.

Цель должна определять действия. Идеи, как и цели, могут быть конкретными и общими, более абстрактными. Мысли, чувства, взгляды и представления могут быть выражены в форме аналогий, ассоциации, предположений, рассуждений, суждений, аргументов, доводов и т.д. Аналогии — выявление идеи и создание представлений, связь элементов значений. Ассоциации — отражение взаимосвязей предметов и явлений действительности в форме закономерной связи между нервно — психическими явлениями (в ответ на тот или иной словесный стимул вы- дать« первую пришедшую в голову» реакцию).

Предположения — утверждение, не подтвержденное никакими доказательствами.

Рассуждения — формулировка и доказательство мнений.

Аргументация - ряд связанных между собой суждений, которые высказываются для того, чтобы убедить читателя (слушателя) в верности (истинности) тезиса, точки зрения, позиции. Суждение — фраза или предложение, для которого имеет смысл вопрос: истинно или ложно? Доводы — обоснование того, что заключение верно абсолютно или с какой-либо долей вероятности. В качестве доводов используются факты, ссылки на авторитеты, заведомо истинные суждения (законы, аксиомы и т.п.), доказательства (прямые, косвенные, «от противного», «методом исключения») и т.д. Перечень, который получится в результате перечисления идей, поможет определить, какие из них нуждаются в особенной аргументации. Источники. Тема эссе подскажет, где искать нужный материал. Обычно пользуются библиотекой, Интернет-ресурсами, словарями, справочниками. Пересмотр означает редактирование текста с ориентацией на качество и эффективность.

Качество текста складывается из четырех основных компонентов: ясности мысли, внятности, грамотности и корректности.

Мысль - это содержание написанного. Необходимо четко и ясно формулировать идеи, которые хотите выразить, в противном случае вам не удастся донести эти идеи и сведения до окружающих.

Внятность — это доступность текста для понимания. Легче всего ее можно достичь, пользуясь логично и последовательно тщательно выбранными словами, фразами и взаимосвязанными абзацами, раскрывающими тему.

Грамотность отражает соблюдение норм грамматики и правописания. Если в чем-то сомневаетесь, загляните в учебник, справьтесь в словаре или руководстве по стилистике или дайте прочитать написанное человеку, чья манера писать вам нравится.

Корректность — это стиль написанного. Стиль определяются жанром, структурой работы, целями, которые ставит перед собой пишущий, читателями, к которым он обращается.

Проверка эссе

Большое значение при написании очерка имеет проверка первой его версии. При написании черновика ваша главная задача заключается в том, чтобы выработать аргументацию, отшлифовать основные мысли и расположить их в строгой

последовательности, сопровождая их иллюстративными материалами или вспомогательными данными и т.д. Написав первый вариант, дать ему день или два отлежаться, а затем вернуться к работе по проверке и улучшению, на "свежую голову". При проверке, прежде всего, обратите внимание на силу вашей аргументации. Совпадает ли написанное вами эссе с вашими намерениями в области структуры работы и анализа? Связно ли оно и убедительно? Достаточно ли использовано данных? соответствующих данных? эффективно ли они использованы? и т.д. Затем (последний шаг) проверьте стилистику (проверка орфографии, пунктуации и т.д.) и согласованность (содержательность) (по заголовкам и подзаголовкам, формат и т.д.)

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Всеобщая декларация прав человека: принята Генеральной ассамблеей ООН 10. 12. 1948 года // Документы и материалы. М., 1989. С. 413-419.
2. Конвенция о правах ребенка. Права человека: основные международные документы. М., 1989.
3. Минимальные стандартные правила Организации Объединенных Наций, касающиеся отправления правосудия в отношении несовершеннолетних («Пекинские правила»). Резолюция № 40 /33 Генеральной Ассамблеи ООН А/40/53 1985 г. // Советская юстиция. 1991. №12-14.
4. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // "Собрание законодательства РФ", 04.08.2014, N 31, ст. 4398.
5. Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.99 г. // Российская газета. 1999. 30 июня.
6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 03.06.1996 № 63-ФЗ //СЗ РФ. -1996. -№ 25.
7. **Семейный кодекс Российской Федерации..**
8. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 08.01.1997 N 1-ФЗ // СЗ РФ, 13.01.1997, N 2, ст. 198.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, N 32, ст. 3301.
10. Сапогов, В. М. Теория и методика правовоспитательной работы с детьми, оставшимися без попечения родителей : учебное пособие для вузов / В. М. Сапогов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13092-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449153> (дата обращения: 10.11.2020).
11. Закон Дагестан о защите прав ребенка в республике Дагестан. Принят Народным Собранием Республики Дагестан 26 ноября 1998 года.
12. Сапогов, В. М. Правовая культура и правосознание несовершеннолетних. Работа с воспитанниками закрытых государственных учреждений : учебное пособие для вузов / В. М. Сапогов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11786-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457119> (дата обращения: 10.11.2020).

13. Терновая Л.О. Международно-правовая защита: учебное пособие / Терновая Л.О., Гольдин Г.Г.— М.: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2013. 484— с.
14. Камалдинова Э.Ш. Социология детства: учебное пособие / Камалдинова Э.Ш.— М.: Московский гуманитарный университет, 2013. 60— с.
15. Энциклопедия социальных практик поддержки семьи и детства в Российской Федерации: энциклопедия / — М.: Дашков и К, 2015. 752— с.
16. Чашкова С.Ю. Проблемы применения семейного законодательства и защита прав членов семьи: учебное пособие / Чашкова С.Ю.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. 163— с.
17. Блинова А.Н. Антропология игры и детства: учебное пособие / Блинова А.Н., Чернова И.В.— О.: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. 132— с.
18. Певцова Е.А. Права молодежи в России: состояние и проблемы реализации .Сравнительный социолого-правовой анализ. М. ,2007.
19. Нагаев В.В. Ювенальная юстиция. Социальные проблемы: учебное пособие / Нагаев В.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. 255— с.
20. Самыгин П.С. Правовое воспитание как средство правовой социализации российской молодежи. Социально-гуманитарные знания. Доп выпуск, 2006
21. Самыгин П.С. Социальная неопределенность и правовая социализация учащейся молодежи в России. Ростов н/Д. ЮФУ, 2007.
22. Астемиров З. А.Профилактика преступлений: Учебное пособие. -Махачкала: РИО ДГУ.1985.-86с.
23. Бакаев А.А. Система профилактики правонарушений несовершеннолетних.- М.,2004.
24. Зиядова Д.З. Проблемы преступности среди школьников в Республике Дагестан: Монография. -Махачкала, 2003 -116с
25. Зиядова Д.З. Проблемы профилактики преступлений и иных правонарушений среди несовершеннолетних.- Махачкала, 2003.
26. Игошев К.Е., Минковский Г.М.Семья, дети, школа.-М,1989.
27. Профилактическая и реабилитационная работа специализированных учреждений для несовершеннолетних: Научно-методич. пособие. - М., 2001.

Дополнительная литература

1. Агеева А.А если орган опеки против... //ЭЖ-Юрист, 2011. N 32.
2. Акутина С.П. Формирование семейных духовно-нравственных ценностей у современных школьников: теоретико-методологический анализ проблемы. /Гуманизация образования, 2009. №1.с.33-38.
3. Анохина С.М., Анохина Н.Ф. Информационно- психологическая безопасность российских детей /Социальная педагогика №3, 2013.
4. Башкирский А.И. Психологические особенности несовершеннолетних правонарушителей: Лекция. -Челябинск, 2000..
5. Бессарабова Е.М., Букина Е.М. Методика воспитательной работы с проблемным ребенком. /Социальная педагогика. 2011, №2.
6. Белозеров А. Профилактика правонарушений дело общее//Милиция.2007.№8.
7. Бозров В.М.Ювенальный суд в современной России//Российская юстиция. 2011. N 3.
8. Воробьев С.Д. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних // Законность. 2014. N 1. С. 4 - 6.
9. Галимова Е.В. О внеклассной работе по правовому образованию /Юридическое образование и наука. 2005, №1
10. Галимов М.О лишении родительских прав//ЭЖ-Юрист, 2011. N 43.
11. Годовникова Л.В. Индивидуально-психологические особенности

- трудновоспитуемых детей /Социальная педагогика, 2015,-№3.с.27.
12. Дементьева И.Ф. Методологические принципы семейного воспитания /Социальная педагогика. 2015,-№3,с.12.
 13. Дементьева И.Ф. Издержки социализации детей неблагополучной семье /Социальная педагогика,2015, -№2,с.5.
 14. Долгова Е.А. Правовое воспитание в гумани тарных вузах как средство формирования правового сознания студентов. /Право и образование. №1, 2014.
 15. Ережипалиев Д.И. Профилактика потребления наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов среди несовершеннолетних // Адвокат. 2015. N 6. С. 37 - 45.
 16. Жаров А.А.Лишение родительских прав в отношении детей, оставшихся без попечения родителей//Вопросы ювенальной юстиции, 2010. N 4.
 17. Зезека Е.М. Проблема формирования духовно-нравственных ценностных ориентаций современной молодежи /Образование и общество,-№5. 121-0124.
 18. Ильгова Е.В.Проблемы правового регулирования организации и деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Российской Федерации//Вопросы ювенальной юстиции, 2009.
 19. Казачкова М.Б.,Иванова Н.И. Рольсемьи и учителя в воспитании ребенка в современных условиях./Воспитание школьников. 2015 №10. с.47.
 20. Кривцова С.В. Школа может помочь растущему поколению преодолеть кризис смысла /Социальная педагогика. №3, 2013 .
 21. Калинин М.Ю.Беспризорность и правонарушения несовершеннолетних: обзор научных исследований//Вопросы ювенальной юстиции.2011. N 2.
 22. Национальная стратегия действий в интересах детей на 2015-2017 годы /Социальная педагогика №2, 2012
 23. Никандров Н.И. Гражданское воспитание в Современной России/Социальная педагогика, 2012. №1
 24. Самыгин П.С. Правовое поведение учащейся молодежи как результат её правовой социализации в условиях социальной неопределенности развития российского общества/ Социально-гуманитарные знания. /Общество: политика, экономика, право. Научный ежегодник. Выпуск 1.Краснодар,2007.

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Microsoft Power Point, Microsoft Word

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://dgpu.net/ru/>

Консультант +www.consultant.ru

1. <http://znanium.com>
2. <http://biblioclub.ru>
3. <http://www.lib.ru/>
4. Библиотека Максима Мошкова.
5. Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета. Библиотека постоянно пополняется.
6. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
7. «eLibrary.ru». Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежных и отечественных научных периодических изданий
8. [http://www.gumer.info/+](http://www.gumer.info/)
9. <http://windov.edu.ru/window/library> Единое окно доступа к образовательным ресурсам
10. <http://www.dgpu.ru/> Официальный сайт ДГПУ
11. •<http://www.dgpu.ru/content/biblioteka> Библиотека ДГПУ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные виды аудиторных занятий в вузе — лекция, практическое занятие, семинар, семинар-конференция, коллоквиум, а в рамках контрольных мероприятий — контрольная работа, зачет, экзамен. Рассмотрим подробнее особенности самостоятельной подготовки к аудиторным занятиям данных видов.

Подготовка к лекции. Необходимость самостоятельной работы по подготовке к лекции определяется тем, что изучение любой дисциплины строится по определенной логике освоения ее разделов, представленных в рабочей программе дисциплины. Чаще всего логика изучения того или иного предмета заключается в движении от рассмотрения общих научных основ к анализу конкретных процессов и факторов, определяющих функционирование и изменение этого предмета. Следует учесть, что преподаватели нередко представляют краткие конспекты своих лекций вместе с рабочей программой или имеют авторские учебники, пособия по преподаваемому предмету. Знакомство с этими материалами позволяет заранее ознакомиться с основными положениями предстоящей лекции и активно задавать конкретные вопросы при ее изложении. Преподаватель при чтении новой лекции обычно указывает на связь ее содержания с тем, которое было прежде изучено. Качество освоения содержания конкретной дисциплины прямо зависит от того, насколько студент сам, без внешнего принуждения формирует у себя установку на получение на лекциях новых знаний, дополняющих уже имеющиеся по данной дисциплине. Время на подготовку студентов к двухчасовой лекции по нормативам УрФУ составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя. Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. Подготовка к практическому занятию нередко требует подбора материала, данных и специальных источников, с которыми предстоит учебная работа. Студенты должны дома подготовить к занятию 3–4 примера формулировки темы исследования, представленного в монографиях, научных статьях, отчетах. Затем они самостоятельно осуществляют поиск соответствующих источников, определяют актуальность конкретного исследования процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте. Время на подготовку к практическому занятию по нормативам УрФУ составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к семинарскому занятию. Семинарское занятие является традиционной и распространенной формой организации самостоятельной работы студентов при изучении гуманитарных дисциплин.

Самостоятельная подготовка к семинару направлена:

— на развитие способности к чтению научной и иной литературы;

- на поиск дополнительной информации, позволяющей глубже разобраться в некоторых вопросах;
- на выделение при работе с разными источниками необходимой информации, которая требуется для полного ответа на вопросы плана семинарского занятия;
- на выработку умения правильно выписывать высказывания авторов из имеющихся источников информации, оформлять их по библиографическим нормам;
- на развитие умения осуществлять анализ выбранных источников информации;
- на подготовку собственного выступления по обсуждаемым вопросам;
- на формирование навыка оперативного реагирования на разные мнения, которые могут возникать при обсуждении тех или иных научных проблем.

Время на подготовку к семинару по нормативам УрФУ составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к семинару-конференции. Семинар-конференция проводится 1–3 раза в семестр, так как предполагает достаточно длительную самостоятельную подготовку студентов, изучающих какую-либо конкретную научную проблему. При его проведении сочетаются виды деятельности, соответствующие обычному семинарскому занятию и научной конференции, которая предусматривает организованное обсуждение докладов разных исследователей по определенному кругу проблем.

В процессе самостоятельной подготовки к семинару-конференции студенту необходимо изучить 2–3 источника (монографии, статьи), в которых раскрыты теоретические подходы к обсуждаемому вопросу и представлены материалы эмпирических исследований. Выступающий должен быть готов ответить на вопросы всех присутствующих по теме своего доклада. После каждого выступления проводится обсуждение представленных научных воззрений разных исследователей. Готовность к такой аналитической коллективной работе обеспечивается просмотром каждым студентов тех основных работ, которые преподаватель рекомендовал прочитать к семинару-конференции. Время на подготовку к семинару-конференции по нормативам УрФУ составляет не менее 0,4 часа.

Подготовка к коллоквиуму. Коллоквиум представляет собой коллективное обсуждение раздела дисциплины на основе самостоятельного изучения этого раздела студентами. Подготовка к данному виду учебных занятий осуществляется в следующем порядке. Преподаватель дает список вопросов, ответы на которые следует получить при изучении определенного перечня научных источников. Студентам во внеаудиторное время необходимо прочитать специальную литературу, выписать из нее ответы на вопросы, которые будут обсуждаться на коллоквиуме, мысленно сформулировать свое мнение по каждому из вопросов, которое они выскажут на занятии. Время на подготовку к коллоквиуму по нормативам УрФУ составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя.

Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой;
 - повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
 - изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
 - составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы;
 - формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий.
- Время на подготовку к контрольной работе по нормативам

УрФУ составляет 2 часа. Подготовка к зачету (в том числе к дифференцированному при отсутствии экзамена по дисциплине). Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам. В случае проведения дифференцированного зачета студент получает баллы, отражающие уровень его знаний, но они не указываются в зачетной книжке: в нее вписывается только слово «зачет».

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения. Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам УрФУ составляет не менее 4 часов.

Подготовка к экзамену. Экзамен представляет собой форму контроля учебной деятельности студента, которая используется, если учебная дисциплина составляет две и более зачетных единиц, т. е. изучается более 72 часов. Оценка выявленных на экзамене знаний, умений и компетенций дифференцирована: в зачетной книжке ставится оценка «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично». Самостоятельная подготовка к экзамену схожа с подготовкой к зачету, особенно если он дифференцированный. Но объем учебного материала, который нужно восстановить в памяти к экзамену, вновь осмыслить и понять, значительно больше, поэтому требуется больше времени и умственных усилий. Необходимо перечитать лекции, вспомнить то, что говорилось преподавателем на семинарах и практических занятиях, а также самостоятельно полученную информацию при подготовке к ним. Важно сформировать целостное представление о содержании ответа на каждый вопрос, что предполагает знание разных научных трактовок сущности того или иного явления, процесса, умение раскрывать факторы, определяющие их

противоречивость, знание имен ученых, изучавших обсуждаемую проблему. Необходимо также привести информацию о материалах эмпирических исследований, что указывает на всестороннюю подготовку студента к экзамену. Ответ, в котором присутствуют все указанные блоки информации, наверняка будет отмечен высокими баллами. Для их получения требуется ответить и на дополнительные вопросы, если экзамен проходит в устной форме. Рекомендуется подготовку к экзамену осуществлять в два этапа. На первом, в течение 2–3 дней, подбирается из разных источников весь материал, необходимый для развернутых ответов на все вопросы. Ответы можно записать в виде краткого конспекта. На втором этапе по памяти восстанавливается содержание того, что записано в ответах на каждый вопрос.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- аудиторный фонд ФП ДГПУ;
- библиотека ФП ДГПУ;
- компьютерное оборудование и программное обеспечение, включая доступ в Интернет;
- наглядный схематический материал по основным темам правоохранительных органов;
- использование компьютера для демонстрации аналитических схем и таблиц;
- интерактивная доска.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Б1.О.04.06 ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ Б1.О.04.06 «МЕТОДИКА ПРАВОВОГО ВОСПИТАНИЯ»

1. Цель освоения дисциплины (модуля): формирование у студентов теоретических знаний и практических умений и навыков исследовательской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы
Дисциплина «**МЕТОДИКА ПРАВОВОГО ВОСПИТАНИЯ**» относится к обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы: **Направление подготовки – 40.03.01 «Юриспруденция»**

3. Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):
Перечисляются код и наименование компетенций, индикаторы достижения компетенций УК-3.ОПК-7; ПК-2

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетные единицы (180 часов).

5. Семестр: 4,5

6. Основные разделы дисциплины (модуля):

- Гражданско-правовое образование учащейся молодежи в условиях социальной неопределенности общества.
- Цель и задачи правового воспитания учащихся (сущность и содержание)
- Особенности процесса правового воспитания учащихся в общеобразовательной школе.
- Внеклассные и внешкольные формы правового воспитания учащихся
- Взаимодействие школы, семьи и общественности в процессе правового воспитания учащихся
- Роль СМИ в правовом воспитании учащихся
- Методика правового воспитания учащихся с девиантным поведением, а также трудновоспитуемых.

7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: экзамен

8. Авторы:
Гаджиева П.Д. к.п.н.