

**Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический
университет им. Р.Гамзатова"**

Кафедра обществоведческих дисциплин и правоведения



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ 7 (ДВ.7)

Б1.В.ДВ.07.02 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ТЮТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки – 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) – «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения – очная (4 года), заочная (4 года 6 месяцев)

Год приема – 2026

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	
очная	6	72	12	20			40	зачет
заочная	6	72	2	4		3	63	зачет

Махачкала, 2026

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тьюторское сопровождение – это практика, ориентированная на построение и реализацию персональной образовательной стратегии, учитывающей: личный потенциал человека, образовательную и социальную инфраструктуру и задачи основной деятельности. На современном этапе системы образования речь идёт, прежде всего, о педагогах, обладающих тьюторскими компетентностями, то есть владеющих технологиями тьюторского сопровождения.

Актуальность введения учебной дисциплины в условиях обновления образования обусловлена:

- запросом в Российском образовании на индивидуализацию обучения на всех уровнях образования;

- обращение к проблематике тьюторства способствует формированию научно адекватных и современных представлений о природе индивидуализации, методах выявления образовательного интереса и технологии сопровождения индивидуальной образовательной программы обучающихся;

- содержание учебной дисциплины раздвигает горизонт научной эрудиции магистранта, потребности самостоятельно вырабатывать стратегию и тактику действий в вариативных педагогических ситуациях.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся той сферы методологической компетенции и культуры, которая связана с технологией тьюторского сопровождения и внедрение этих технологий в практику работы образовательных организаций.

В соответствии с целью в рамках программы дисциплины решаются следующие задачи:

- дать представление о содержании дисциплины;
- ознакомить с основными направлениями, методологией, методами исследования и отраслями наук;
- ознакомить с кругом разрабатываемых проблем в педагогическом сопровождении тьютерской деятельности;
- помочь объективно разобраться в себе и окружающих;
- создать у студентов установку на перенос полученных знаний в собственную практическую деятельность.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия. УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.
УК-5.	Способен воспринимать	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы

	<p>межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>межкультурной коммуникации. УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися - представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм. УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>
--	---	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.И.02.01 «ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ТЬЮТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» относится к обязательной части и Модулю по выбору 2. Б1.В.02.02 «ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Дисциплина Б1.В.02.02.01 «Педагогическое сопровождение тьютерской деятельности» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Методика обучения и воспитания», «Психология», «Педагогика». Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Методика обучения и воспитания», «Психология», «Педагогика», выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-3, УК-5.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.	Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального	Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.

		роста.	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.	Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися - представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.	Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Дисциплина изучается в 7 семестре (ах)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№7	№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану		72	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)		12	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)		20	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся(СРС)		40	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	зачет	зачет	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№7	№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану		72	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)		2	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во)		4	

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№7	№2
часов, включая практическую подготовку)			
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся(СРС)		63	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)		3	
Вид промежуточного контроля:		зачет	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Философско- исторические основания тьюторства		4		4	6
2	Тьюторство в контексте актуальных проблем современного образования		2		4	6
3	Тьютор как особая педагогическая позиция в образовании		2		2	6
4	Виды и средства педагогической деятельности тьютора		2		2	6
5	Тьюторство в образовании		1		4	8
6	Оценка качества тьюторского сопровождения		1		4	8
	<i>Курсовое проектирование</i>	<i>X</i>				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	<i>X</i>				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	<i>X</i>				X
	Итого:		12		20	40

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Философско- исторические основания тьюторства		1		2	10
2	Тьюторство в контексте		1		2	10

	актуальных проблем современного образования					
3	Тьютор как особая педагогическая позиция в образовании					10
4	Виды и средства педагогической деятельности тьютора					10
5	Тьюторство в образовании					10
6	Оценка качества тьюторского сопровождения					13
	<i>Курсовое проектирование</i>	X				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	X				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	X				X
	Итого:		2		4	63

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема 1. Философско-исторические основания тьюторства

Образы детства и ребенка в истории культур. Социально-педагогические теории, их педагогический смысл, содержание и реализация институционального и индивидуального образования и развития. Идея тьюторства как ресурс развития образования на разных исторических этапах и в разных культурах. Ситуация возникновения такой фигуры как тьютор, ее историческая необходимость. Тьюторство как возможность обновления современного образования. Возможные образовательные эффекты личных оснований для тьюторской позиции

Тема 2. Тьюторство в контексте актуальных проблем современного образования

Вызовы общества к практикам обучения, воспитания и развития подрастающего поколения. Основные проблемы современного массового образования. Направления развития и модернизации образования, заявленные в основных документах государственной образовательной политики. Общие изменения в построении образовательных практик: появление новых субъектов образования, диверсификация, стремление к приобретению социальной признательности и деловой мобильности. Тенденции открытости и индивидуализации. Индивидуализация и индивидуальный подход: общее и различное. Открытое образование как последовательная реализация принципа индивидуализации. Принцип открытости и принцип вариативности. Современные образовательные практики, реализующие принципы открытости и индивидуализации. Понятие открытого образования.

Индивидуальная образовательная программа как способ существования в открытом образовании.

Идея тьюторского сопровождения как один из ресурсов развития современного образования. Уровень изменения системы педагогической деятельности: выстраивание фокуса развития, в противовес воспроизводству и сохранению накопленного социокультурного опыта поколений, возможности реализации задач сделать отечественное образование вариативным, доступным, мобильным и инновационным. Уровень образовательного учреждения: реализация идеи ИОП, тьютор как агент формирования образовательных среды и пространства, оформления уклада образовательного учреждения. Уровень отдельного учащегося: создание условий для формирования субъектной позиции в образовании и общественной жизни, самоопределения и построения идентичности.

Тема 3. Тьютор как особая педагогическая позиция в образовании

Педагогическая миссия Посредника и ее реализация в системе педагогического производства. Тьютор как особая педагогическая позиция в образовании. Пробно-продуктивный характер педагогических действий тьютора. Определение предмета тьюторского действия. Цель и задачи тьюторского сопровождения. Позиции учителя и тьютора: различия ценностных ориентаций, функционала, способов действий.

Задача построения деловой коммуникации с участием тьютора в образовательном учреждении. Кооперация тьютора с различными участниками образовательного процесса. Виды профессиональной деятельности тьютора: проектирование и сопровождение индивидуальной образовательной программы, организация групповых образовательных событий и сотрудничества субъектов образовательного процесса в целях индивидуализации, проектирование образовательной среды и пространства. Тьюторский проект: поиск приемов разворачивания, оформления, презентации. Проблема оценки участия в тьюторском проекте различных субъектов образовательного процесса. Возможные образовательные эффекты педагогического действия тьютора. Ресурсная схема деятельности тьютора. Схема полного тьюторского действия. Масштаб деятельности тьютора.

Тема 4. Виды и средства педагогической деятельности тьютора

Типология педагогических средств: ментальные, психолого-педагогические и организационно-педагогические.

Принципиальные схемы тьюторского действия: масштаба, ресурсного обеспечения, возрастной ориентации, этапности работ. Модели тьюторского сопровождения в общем образовании. Возрастная периодизация и задачи отдельных ступеней образования. Взаимосвязь индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся. Инструментальная составляющая тьюторской деятельности. Индивидуальная образовательная траектория – след образовательного движения и основа работы с образом будущего обучающегося.

Характеристики образовательного пространства.

Представление об образовательном событии: его значение, особенности планирования и проведения, качественные показатели успешной реализации тьюторских целей. Условия и источники получения образовательного опыта, пробное и результативное действие обучающегося. Картирование и сценирование как основные приемы работы тьютора

Тема 5. Оценка качества тьюторского сопровождения

Различие эффектов и результатов в поле образования. Феноменологический и семиотический подход к анализу образовательных явлений. Методы гуманитарной экспертизы.

Мониторинг образовательной деятельности детей, приемы фиксации образовательных достижений. Критерии успешности и возможности оценки качества тьюторского сопровождения.

Специфика оценки результативности тьюторской деятельности в аналитической, прогностической и конструктивно-педагогической линиях работы. Самоконтроль тьютора и контроль со стороны тьюторского сообщества.

Квалификационные характеристики тьютора. Направления необходимого самосовершенствования тьютора, его дальнейшей практической подготовки и анализа опыта деятельности

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Современные образовательные технологии в практике работы тьютора	Технологии и открытого образования: общая характеристика.
2	История тьюторства в России и за рубежом	Приведите примеры деятельности известных в истории образования педагогов, которые, на Ваш взгляд, реализовывали тьюторские проекты.
3	Тьютор в образовательной организации	Образовательный туризм как технология тьюторского сопровождения.
4	Работа тьютора с затруднениями обучающихся	Проблемы обучающихся в процессе обучения (межличностные проблемы, выбор модуля/профиля обучения, проблемы самооценки и др.).
5	Диагностика состояния профессионального самоопределения в старших классах школы.	Изучить методику диагностики индивидуального стиля обучения для построения системы тьюторского сопровождения.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Философско-исторические основания тьюторства		УК-1, УК-5
2	Тьюторство в контексте актуальных проблем современного образования		УК-1, УК-5
3	Тьютор как особая педагогическая позиция в образовании		УК-1, УК-5

4	Виды и средства педагогической деятельности тьютора		УК-1, УК-5
5	Оценка качества тьюторского сопровождения		УК-1, УК-5

Темы рефератов

1. В чем состоит основная идея тьюторства как ресурса развития образования?
2. В чем заключается сущность тенденций открытости и индивидуализации?
3. Каковы особенности развития системы общего образования в Российской Федерации на современном этапе?
4. Какие условия необходимы для формирования субъектной позиции учащегося в образовании и общественной жизни, самоопределения и построения идентичности?
5. Что является предметом тьюторского действия?
6. Каковы цели и задачи тьюторского сопровождения?
7. Каковы особенности целеполагания и планирования тьюторского действия?
8. Каковы приоритеты тьютора в поле образования?
9. Какова взаимосвязь индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся?
10. Что такое образовательное событие?
11. В чем заключается специфика организации тьюторского сопровождения в дошкольном образовании?
12. В чем заключается специфика организации тьюторского сопровождения в начальном образовании?
13. Какова роль тьютора в решении проблемы преемственности и адаптации дошкольников на переходе из детского сада в школу?
14. Каковы критерии успешности и возможности оценки качества тьюторского сопровождения?

Творческие задания

1. Задание

Какие документы и свидетельства могут быть использованы при выявлении актуальных тенденций образования? Где можно почерпнуть информацию о направлениях государственной образовательной политики?

Приведите примеры трудностей магистранта (школьника, воспитанника детского сада) в качестве обоснования необходимости дальнейшей диверсификации образования, его открытости и индивидуализации.

2. Задание

Проанализируйте известный Вам опыт работы с подрастающим поколением с точки зрения современных принципов построения образовательных практик.

Попробуйте рассказать о своем опыте обучения так, чтобы можно было проследить преемственность его этапов, связь Ваших решений по поводу направления образования с по следующими результатами.

3. Задание

Приведите известные Вам примеры Посреднического действия.

О чем идет речь, когда мы обсуждаем развитие человека? Подберите словосочетания со словом «развитие», которые мы употребляем. Проанализируйте их смысл.

4. Задание

В чем, на Ваш взгляд, особенная функция тьютора в массовом образовании? Какие трудности он может встретить в своей работе?

Приходилось ли Вам помогать другим людям учиться? Как Вы искали и в результате каких проб нашли способ продуктивного обучения своего подопечного, «подход к нему»?

5. Задание

В чем различия и взаимосвязь понятий, собранных в пары: образовательная среда – образовательное пространство; педагогическое мероприятие – образовательное событие; участники образовательного процесса – субъекты образовательного процесса; проектирование – сопровождение?

Какой из видов профессиональной деятельности тьютора Вам более понятен и знаком? Почему? Опишите жизненный опыт или случай, который подтверждает это.

6. Задание

«Возможности человека безграничны». Как это высказывание можно соотнести с представлением об общем способе тьюторского сопровождения?

Припомните случай (момент, этап) Вашей жизни, когда Вы осознали границу Вашего образовательного пространства. Расскажите как это было, что Вы понимали тогда?

7. Задание

Как Вы понимаете проблему выбора педагогического метода? В чем трудность определения уместности действий тьютора?

Опишите свой образовательный опыт, используя представления об индивидуальной образовательной программе и траектории.

8. Задание

Какие объективные трудности и проблемы задают необходимость работы тьютора по установлению деловой коммуникации участников образовательного процесса?

Припомните случай из Вашего опыта, когда Вы объясняли кому-либо необходимость тех или иных шагов в поле образования. Проанализируйте его и опишите основания, на которые вам пришлось опираться.

9. Задание

В чем отличия работы тьютора по сопровождению одного ребенка или группы детей одного возраста?

Если бы Вы стали тьютором уже сегодня тьюторский проект какого масштаба Вы решились бы реализовать?

10. Задание

Что позволяет говорить о наличии у человека образовательного опыта? Приведите высказывания обучающихся, которые указывают на это.

В каких сферах социальной жизни наиболее часто можно обнаружить ресурс для образовательного опыта?

11. Задание

Какие задачи возрастного развития Вы знаете?

Если анализировать опыт Вашего образовательного движения, то какие его этапы, на Ваш взгляд, наиболее требовали тьюторского сопровождения?

12. Задание

Какие образовательные события, на Ваш взгляд, непременно должны случиться с человеком, чтобы он чувствовал себя взрослым?

Припомните и расскажите о каком-либо событии Вашей жизни, которое можно понять как образовательное.

13. Задание

В чем отличие педагогического планирования от тьюторского? Проявляется ли сходство работы тьютора с другими помогающими профессиями?

Попробуйте создать технологический цикл тьюторского действия для своего ближайшего образовательного шага.

14. Задание

Припомните - в каком более широком, чем тьюторство, контексте оценивается результативность и эффективность педагогического действия. Какие основные процессы удерживает в нем тьютор?

В какие моменты Вашей образовательной траектории возникали моменты оценивания? Каким образом это было сделано?

Проанализируйте применялись ли принципы гуманитарной экспертизы.

15. Задание

Какими психологическими характеристиками должен обладать человек, наиболее подходящий для реализации тьюторского сопровождения?

Раскройте какую-либо свою личную черту как основание, на котором возможно построить практику тьюторской позиции в образовании.

Темы проектных работ

1. История возникновения тьюторства.
2. Методы поддержки и сопровождения индивидуального образовательного движения.
3. Индивидуализация и индивидуальный подход: общее и различное.
4. Индивидуальная образовательная программа как способ существования в открытом образовании.
5. Картирование и сценирование как основные приемы работы тьютора.
6. Тьютор как особая педагогическая позиция в образовании.
7. Тьютор как агент формирования образовательных среды и пространства образовательного учреждения.
8. Виды профессиональной деятельности тьютора.
9. Модели тьюторского сопровождения в дошкольном образовании.
10. Модели тьюторского сопровождения в начальном образовании.
11. Специфика оценки результативности тьюторской деятельности
12. Современный опыт тьюторства в образовании.
13. Принципиальные схемы тьюторского действия.
14. Эффекты и результаты тьюторской деятельности
15. Индивидуальная образовательная программа школьника.
16. Особенности организации образовательного процесса в условиях тьюторского сопровождения

Комплект контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций

Тест.

1. Продолжите фразу: Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной программы (ИОП) – _____.
2. Что будет относиться к рабочей документации тьютора в образовательном учреждении?
 - а)карта обследования учащегося;
 - б)ресурсные карты;
 - с)подневное расписание занятий, утвержденное завучем;
 - д)индивидуальная образовательная программа тьютора с описанием форм, целей и способов его образовательного движения;
 - е)портфолио;

f)тестовые материалы.

3. Вставьте пропущенные слова.

Основная _____ образовательного учреждения, ориентированного на _____ и тьюторское сопровождение, –создать систему работы школы, которая бы сочетала инициативный, пробно-поисковый, событийный характер деятельности педагогов–тьюторов с процессами нормативного оформления нового, с работой на образовательные результаты, с анализом и планированием.

4. Выберите правильные ответы. Задачами управления в школе являются:

- a)создание условий для тьюторских проектов;
- b)организация пространства общения, анализа и рефлексии тьюторами своей работы;
- c)оформление функционала тьютора;
- d)создание условий для индивидуализации процесса обучения.

5. От чего может зависеть уровень оплаты педагогу–тьютору?

6. Вставьте пропущенное слово.

Предметом тьюторского сопровождения является _____.

7. Продолжите фразу. Тьютор – это _____.

8. Кого называют тьюторантом?

- A. Субъект формирования и реализации индивидуальной образовательной программы, сотрудничающий с тьютором.
- Б. Педагогический работник, осуществляющий тьюторское сопровождение в образовании.
- В. Человек, который сопровождает в образовательном процессе.

9. Когда официально введена профессия тьютора?

2010 г., 2008 г., 2009 г., 2011 г.

10. Выберите из перечисленного то, что называется тьюториалом.

- a)Деятельность по индивидуализации образования, направленная на прояснение образовательных мотивов и интересов учащихся.

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

1. Семестр – 7; форма аттестации – зачет.

2. Примерный перечень вопросов к экзамену, зачету (при наличии)

- 1. Приведите примеры деятельности известных в истории образования педагогов, которые, на Ваш взгляд, реализовывали тьюторские проекты.
- 2. Детство как социокультурный феномен: сравнить различные подходы к пониманию детства.
- 3. Индивидуализация образования: исторический аспект.
- 4. Роль тьюторской деятельности в современном образовании.
- 5. Современные образовательные практики и принципы и построения.
- 6. Разработайте карту изменений современного образования. Какие изменения имеют место в Вашей практике.
- 7. Тьюторское сопровождение: понятие, сущность и структура.
- 8. Принципы тьюторского сопровождения. Принцип природосообразности в тьюторском сопровождении.

9. Подходы к построению возрастосообразного сопровождению индивидуальной образовательной программы.
10. Принципы развития, обучения и воспитания и их место в тьюторском сопровождении
11. Модель тьюторского сопровождения, ее характеристика.
12. Тьюторское сопровождение построения и реализации индивидуальной образовательной программы тьюторанта.
13. Этапы технологии тьюторского сопровождения.
14. Проектирование индивидуальной образовательной траектории и индивидуального образовательного маршрута.
15. Тьюторское сопровождение семьи.
16. Тьюторское сопровождение обучающихся в школе.
17. Тьюторское сопровождение одаренных детей в образовательных организациях общего образования.

Методические рекомендации для обучающихся и преподавателей по использованию ФОС
Виды учебных занятий и организация деятельности студентов:

Лекция. Организация деятельности обучающегося – написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Практические занятия. Организация деятельности обучающегося – Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.

Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.

Реферат. Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.

Лабораторные работы и творческие задания. Аттестация, подготовка к зачету/экзамену. Организация деятельности обучающегося – при подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, выполненные практические работы.

Форма отчетности – зачет. Критерии оценивания:

Оценка «5» (отлично):

- студент в полной мере владеет основными понятиями курса;
- полно, правильно и последовательно раскрывает содержание вопросов билета;
- приводит примеры, раскрывающие содержание вопросов, опираясь на знание теории;
- знает основную литературу по курсу и при ответе опирается на нее;

- владеет современными методами исследования, способен к самостоятельному дополнению и обновлению знаний, понимает профессиональную направленность курса;
- владеет методологией дисциплины и методами исследования, устанавливает межпредметные и внутрипредметные связи;
- умеет логически правильно выстроить ответ, делает выводы;
- не допускает речевых ошибок.

Оценка «4» (хорошо):

- студент допускает небольшие неточности в формулировке понятий;
- раскрывает содержание вопросов, но допускает неполное их раскрытие;
- умеет формулировать собственную педагогическую позицию;
- знает основную литературу по вопросам билета и опирается на нее при ответе;
- владеет методами исследования, устанавливает межпредметные и внутрипредметные связи;
- умеет логически правильно выстроить ответ, делает выводы;
- допускает не грубые речевые ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно):

- студент при ответе испытывает определенные затруднения в правильном формулировании теоретических положений;
- затрудняется в приведении примеров, фактов;
- испытывает затруднения в применении теоретических положений при выполнении практических заданий;
- допускает ошибки в логике построения ответа, затрудняется в формулировке выводов;
- допускает речевые ошибки.

Оценка «неудовлетворительно»:

- обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного программного материала;
- не знает ответа на вопросы билета;
- не умеет применять теоретические положения к решению практических задач;
- допускает ошибки в логике построения ответа, не делает выводы;
- допускает грубые речевые ошибки.

Тесты. Рекомендации для выполнения.

Цель дидактических тестов – выявить уровень знания у студентов теоретического материала изучаемого курса.

Шкала оценивания:

90–100 % – отлично.

60–89 % – хорошо.

30–59 % – удовлетворительно.

0–29 % – неудовлетворительно.

При выполнении заданий с формулировкой «Выберите номер правильного варианта ответа» Вы должны выбрать один правильный ответ из предложенных.

При выборе заданий с формулировкой «Выберите номера правильных ответов» Вы должны выбрать несколько правильных ответов из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой «Дополните» Вы должны определить пропущенную информацию.

При выполнении заданий с формулировкой «Установите соответствие» Вы должны найти такие однозначные связи между позициями первого и второго столбиков, чтобы одной позиции первого столбика соответствовала только одна позиция второго.

Требования к презентации: Презентация (электронный вариант)

Тема презентации может быть выбрана студентом:

- из списка тем, предложенных преподавателем;
- самостоятельно, но обязательно должна быть согласована с преподавателем.

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5–6 пунктов – это максимум);
- основная часть;
- заключение (вывод).

Общие требования к содержанию презентации:

- актуальность, современность информации;
- научность;
- определение, выделение ключевых понятий;
- наличие иллюстраций (графических, музыкальных, видео), их соответствие тексту;
- орфографическая, пунктуационная, стилистическая грамотность;
- наличие числовых, статистических данных, их иллюстрация графиками, диаграммами.

Общие требования к стилевому оформлению презентации (дизайн и мультимедиа эффекты):

- дизайн должен быть простым и лаконичным; основная цель – читаемость;
- цветовая гамма должна состоять не более чем из 2–3-х цветов;
- должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т. п. и для основного текста;
- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);
- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз, полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании;
- каждый слайд должен иметь заголовок;
- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;
- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.

Перечень обязательных слайдов для презентации:

- Название.
- План.
- Понятия – строгие, научные определения по тексту источника (сделать ссылку, указать стр.).
- Завершающий слайд – список литературы, на основании которой сделана презентация (Ф.И.О. автора, название источника, полные выходные данные).

Презентация должна быть иллюстрирована.

Методические рекомендации к написанию реферата

Написание реферата

Цель самостоятельной работы: расширение научного кругозора, овладение методами теоретического исследования, развитие самостоятельности мышления студента.

Реферат (от лат. *refere* — докладывать, сообщать) — продукт самостоятельного творческого осмысления и преобразования текста первоисточника с целью получения новых сведений и существенных данных.

Виды рефератов:

— *реферат-конспект*, содержащий фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстративный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения;

— *реферат-резюме*, содержащий только основные положения данной темы;

— *реферат-обзор*, составляемый на основе нескольких источников, в котором сопоставляются различные точки зрения по данному вопросу;

— *реферат-доклад*, содержащий объективную оценку проблемы;

— *реферат — фрагмент первоисточника*, составляемый в тех случаях, когда в документе-первоисточнике можно выделить часть, раздел или фрагмент, отражающие информационную сущность документа или соответствующие задаче реферирования;

— *обзорный реферат*, составляемый на некоторое множество документов-первоисточников и являющийся сводной характеристикой определенного содержания документов.

Выполнение задания:

1) выбрать тему, если она не определена преподавателем;

2) определить источники, с которыми придется работать;

3) изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;

4) составить план;

5) написать реферат:

— обосновать актуальность выбранной темы;

— указать исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание);

— сформулировать проблематику выбранной темы;

— привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию;

Изучение дисциплины должно завершиться овладением необходимыми профессиональными знаниями, навыками и умениями. Этот результат может быть достигнут только после весьма значительных усилий, при этом важными окажутся не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация учебной деятельности, в том числе правильная организация времени.

Прежде всего, необходимо своевременно - в самом начале изучения дисциплины, ознакомиться с данной рабочей программой, методическими рекомендациями к программе в которых указано, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины.

Одним из главных компонентов успешного освоения дисциплины является регулярное посещение лекций и практических занятий.

На лекции преподаватель информирует обучающихся о новых достижениях педагогической науки, раскрывает особенности каждой конкретной темы, знакомит с проблематикой в данном разделе науки; ориентирует в последовательности развития теорий, взглядов, идей, разъясняет основные научные понятия, раскрывает смысл терминов - то есть учебная информация уже переработана преподавателем и становится более адаптированной и лёгкой для восприятия обучающимися. На практических занятиях обучающиеся имеют возможность углубить и применить уже полученные знания на лекциях. К практическому занятию следует готовиться заранее, имея представление о ходе и требованиях каждого занятия.

На практических занятиях можно непосредственно обратиться к преподавателю в случае затруднений в понимании некоторых вопросов по изучаемым темам.

Важной частью работы обучающегося является чтение и конспектирование научных трудов, подготовки сообщений, докладов. Работу по конспектированию следует выполнять, предварительно изучив планы практических занятий, темы разделов, вопросы собеседований.

Системный подход к изучению предмета предусматривает не только тщательное изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам - справочникам, энциклопедиям, словарям. Самостоятельная работа включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Данные выше рекомендации позволят своевременно выполнить все задания, получить необходимые профессиональные навыки и умения, а также достойную оценку и избежать необходимости тратить время на переподготовку и передачу предмета.

Тема реферата может быть выбрана студентом:

- из списка тем, предложенных преподавателем;
- самостоятельно, но обязательно должна быть согласована с преподавателем.

По составу и содержанию реферат должен включать:

- титульный лист указанием названия института и факультета, кафедры и дисциплины, вида работы и названия темы, учебной группы и фамилии с инициалами студента, а также места (города) и года написания (вариант оформления титульного листа реферата представлен в Приложении);
- лист с оглавлением (планом) работы;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

Требования:

- во введении (1 стр.) – обосновать актуальность темы, сформировать цель работы и пути ее достижения, коротко осветить состояние научной разработки проблемы;
- в основной части (5–7 стр.) – раскрыть содержание рассматриваемой темы (по отдельным вопросам (разделам, главам или параграфам)).

При этом рассуждения автора должны подкрепляться конкретными фактами, цифрами, документами (на каждый из них должны быть сделаны соответствующие сноски). Важно вычленять факторы, особенности, направления, характерные черты, содержание политического процесса. Каждый вопрос (раздел, глава или параграф) должны заканчиваться выводом (логическим итогом рассуждений, умозаключением);

- в заключении (1 стр.) – обязательно сформулировать общие выводы по рассматриваемой теме (проблеме) и собственный взгляд на решение данной проблемы (на позиции авторов используемой литературы, источников информации и т. д.).
- в списке использованной литературы – дать библиографическое описание литературы (перечислить использованные источники, в т. ч., адреса Internet). Список должен содержать не менее 5 источников (монографии и научные статьи), учебная литература не учитывается. Обязательно должны быть включены все произведения, из которых приведены цитаты. Источники располагаются в

алфавитном порядке (в случае использования работ одного автора следует помещать их в хронологической последовательности издания);

оформление реферата:

- печатный шрифт – Times New Roman, кегль (размер) 14;
- листы бумаги – формата А4, все страницы должны быть пронумерованы, с размером полей по 2 см;
- междустрочный интервал – полуторный; абзац – с отступом первой строки 1,25 см;
- текст – должен быть выровнен по ширине и структурирован по главам (разделам, параграфам), сопровождаться ссылками на источники при использовании прямых («закавыченных») цитат и фрагментов опубликованных текстов, т. е. на такое использование источников должно быть явным образом указано в сносках или затекстовом списке литературы в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Общие требования и правила составления объем реферата – не менее 10–12 страниц печатного текста.

При оценке учитываются:

- актуальность проблемы исследования;
- отражение во введении цели, задач, методов исследования;
- научное изложение материала; описание нескольких подходов, концепций по теме исследования;
- логическая последовательность изложения материала;
- использование в работе разных научных источников по исследуемой проблеме; полнота освещения вопросов;
- убедительность аргументаций; точность формулировок.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоен
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	«зачтено»			«не зачтено»
Компетенция № УК-1	выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в требуемом объеме, справляющемуся с выполнением заданий,	Знает профессионально-этические принципы и нормы в профессиональной деятельности; правила бизнес-этикета, корпоративной этики	Умеет преодолевать коммуникативные барьеры. Выбирать в соответствии с ситуацией способ аргументации	

	предусмотренных программой, показывает осознанное усвоение большей части изученного содержания.	Толкование кодексов, задач и целей профессиональной деятельности. Владеет: Основными технологиями эффективного общения в профессиональной деятельности		
Компетенция № УК-5	Знает особенности различных исторических эпох и периодов в Развитии России	Умеет применять знания межкультурного взаимодействия в практической деятельности Определять общее и особенное в закономерностях функционирования различных культур	Владеет навыками историческим методом и применять его к анализу социокультурных явлений. Нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Лекомцева Е. Н Тьюторское сопровождение одаренных старшеклассников : учебное пособие для вузов / — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 260 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08577-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452321>
2. Золотарева, А. В. Тьюторское сопровождение одаренного ребенка : учебное пособие для вузов / 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08737-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452105>
3. Баринаова, Е. Б. Тьюторское сопровождение обучающихся в системе инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринаова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13887-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467192>
4. Щенников С. А. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 190 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07385-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453540>
5. Бордовская, Н.В. Психология и педагогика: учеб. для студентов вузов. – СПб.: ПИТЕР, 2013. (Библиотека ВлГУ)
6. Психология : учебник [Электронный ресурс] / М. А. Лукацкий, М. Е. Остренкова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 664 с (ЭБС «Консультатн студента» <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970425022.html>)

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Алексеева Л.П. Повышение квалификации преподавателей вузов России в условиях реформирования высшей школы. НИИВО, 2009
2. Баткин Л.М. Европейский человек наедине с собой: очерки о культурно исторических основаниях и пределах личного самосознания. М., 2007
3. Бауман З. Индивидуализированное общество. М., 2005 (Библиотека ВлГУ)
4. Бернс Л.Б., Кристенсен К.Р., Хансен Э.Дж. Преподавание и метод конкретных ситуаций (конкретные ситуации и дополнительная литература). – М. Гардарики, 2010. – 501 с.
5. Беспалова Г. Тьюторское сопровождение: организационные формы и образовательные эффекты/ Г. Беспалова; Г. Беспалова//Директор школы.-2007.- №7.-с.51-59 (Библиотека ВлГУ)
6. Беспалько В.П. Слагаемые педагогической технологии. - М.: Педагогика, 2009.
7. Битюкова З.И. Интеграция России в мировое образовательное пространство. М.Педагогика, 2006 г.
8. Библиотека культурно-образовательных инициатив. Институт образовательной политики «Эврика». Книги 1-70. М.,2003-2007
9. Бурдые П. Практический смысл. СПб.: «Алетейя», 2009
10. Введение в педагогику самоопределения. Томск, 2008
11. Вершловский С.Г. Проблемы гуманизации образования. - СПб.: Изд. ГУПИМ, 2009.
12. Викторов А. Аналогия уместна: Реализация концепции модернизации системы образования требуют согласованной работы всех звеньев систем образования России, 2002, №7.
13. Виханский О., Наумов А., Зобов А. Российский менеджмент: Учебное пособие для вузов. Кн. 1 Ситуационное обучение менеджменту (учебные конкретные ситуации). – ГАУ, М.: 2007. 148 с.
14. Ворожцова И.Б. Педагогический смысл тьюторского сопровождения образовательной деятельности// Начальная школа. - 2010. - №5.- с.27-32 (Библиотека ВлГУ)
15. Геницинский В.И. Основы теоретической педагогики. СПб.,1992
16. Гершунский Б.С. Философия образования. М., 1998
17. Гиллер Ю.И. Социология самостоятельной личности. М., 2006
18. Гордон, Э. и др. Революция в тьюторстве: прикладное исследование передового опыта, вопросов политики и достижений учащихся. - Ижевск: “ERGO”, 2010
19. Гордон, Э. Гордон, Э. Столетия тьюторства: история альтернативного образования в Америке и Западной Европе. Ижевск. Изд.дом “ERGO”. (Перевод с английского. Предисловие – Т.М.Ковалева, М.П.Черемных), 2008
20. Гусинский Э.Н., Турчанинова Ю.И. Введение в философию образования. М., 2007
21. Джурицкий А.Н. Сравнительная педагогика. М., 2008
22. Дикенсон П. Качество образования в 21 веке. Инновация. Образование 2002 г, №1.
23. Долгоруков А.М. Case – study как способ (стратегия) понимания. –Практическое руководство для тьютора системы Открытого образования на основе дистанционных технологий. М., Центр интенсивных технологий образования, 2009

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Научная электронная библиотека - elibrary.ru
 Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
 Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
 Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1. Сайт Министерства образования и науки РФ –<http://www.informika.ru>
2. Федеральный портал «Российское образование». World Wide Web – <http://www.edu.ru>.
3. Международный научный педагогический журнал – <http://www.oim.ru>
4. Педагогическая библиотека – <http://www.pedlib.ru>
5. Школьный мир. Каталог образовательных ресурсов – <http://school.holm.ru/>
6. Новые педагогические технологии – <http://scholar.urs.ac.ru/courses/Technology/index.html>
7. Российская национальная библиотека – <http://www.nlr.ru>
8. Русский гуманитарный интернет-университет – http://www.i-u.ru/biblio/archive/psihologija_i_pedagogika/10.aspx
9. Тьюторская ассоциация – www.thetutor.ru
10. Международная тьюторская школа – worldtutors.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории,
2. экран,
3. мультимедийный проектор,
4. ноутбук,
5. раздаточный материал.
6. Комплект лабораторных работ и карточек заданий из расчета два экземпляра на одного магистра.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные виды аудиторных занятий в вузе — лекция, практическое занятие, семинар, семинар-конференция, коллоквиум, а в рамках контрольных мероприятий — контрольная работа, зачет, экзамен. Рассмотрим подробнее особенности самостоятельной подготовки к аудиторным занятиям данных видов.

Подготовка к лекции. Необходимость самостоятельной работы по подготовке к лекции определяется тем, что изучение любой дисциплины строится по определенной логике освоения ее разделов, представленных в рабочей программе дисциплины. Чаще всего логика изучения того или иного предмета заключатся в движении от рассмотрения общих научных основ к анализу конкретных процессов и факторов, определяющих функционирование и изменение этого предмета. Следует учесть, что преподаватели нередко представляют краткие конспекты своих лекций вместе с рабочей программой или имеют авторские учебники, пособия по преподаваемому предмету. Знакомство с этими материалами позволяет заранее ознакомиться с основными положениями предстоящей лекции и активно задавать конкретные вопросы при ее изложении. Преподаватель при чтении новой лекции обычно указывает на связь ее содержания с тем, которое было прежде изучено. Качество освоения содержания конкретной дисциплины прямо зависит от того, насколько студент сам, без внешнего принуждения формирует у себя установку на получение на лекциях новых знаний, дополняющих уже имеющиеся по данной дисциплине. Время на подготовку студентов к двухчасовой лекции по нормативам УрФУ составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной

деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя. Вторым результатом очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. Подготовка к практическому занятию нередко требует подбора материала, данных и специальных источников, с которыми предстоит учебная работа. Студенты должны дома подготовить к занятию 3–4 примера формулировки темы исследования, представленного в монографиях, научных статьях, отчетах. Затем они самостоятельно осуществляют поиск соответствующих источников, определяют актуальность конкретного исследования процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте. Время на подготовку к практическому занятию по нормативам УрФУ составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к семинарскому занятию. Семинарское занятие является традиционной и распространенной формой организации самостоятельной работы студентов при изучении гуманитарных дисциплин.

Самостоятельная подготовка к семинару направлена:

- на развитие способности к чтению научной и иной литературы;
- на поиск дополнительной информации, позволяющей глубже разобраться в некоторых вопросах;
- на выделение при работе с разными источниками необходимой информации, которая требуется для полного ответа на вопросы плана семинарского занятия;
- на выработку умения правильно выписывать высказывания авторов из имеющихся источников информации, оформлять их по библиографическим нормам;
- на развитие умения осуществлять анализ выбранных источников информации;
- на подготовку собственного выступления по обсуждаемым вопросам;
- на формирование навыка оперативного реагирования на разные мнения, которые могут возникнуть при обсуждении тех или иных научных проблем.

Время на подготовку к семинару по нормативам УрФУ составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к семинару-конференции. Семинар-конференция проводится 1–3 раза в семестр, так как предполагает достаточно длительную самостоятельную подготовку студентов, изучающих какую-либо конкретную научную проблему. При его проведении сочетаются виды деятельности, соответствующие обычному семинарскому занятию и научной конференции, которая предусматривает организованное обсуждение докладов разных исследователей по определенному кругу проблем.

В процессе самостоятельной подготовки к семинару-конференции студенту необходимо изучить 2–3 источника (монографии, статьи), в которых раскрыты теоретические подходы к обсуждаемому вопросу и представлены материалы эмпирических исследований. Выступающий должен быть готов ответить на вопросы всех присутствующих по теме своего доклада. После каждого выступления проводится обсуждение представленных научных воззрений разных исследователей. Готовность к такой аналитической коллективной работе обеспечивается просмотром каждым студентов

тех основных работ, которые преподаватель рекомендовал прочитать к семинару-конференции. Время на подготовку к семинару-конференции по нормативам УрФУ составляет не менее 0,4 часа.

Подготовка к коллоквиуму. Коллоквиум представляет собой коллективное обсуждение раздела дисциплины на основе самостоятельного изучения этого раздела студентами. Подготовка к данному виду учебных занятий осуществляется в следующем порядке. Преподаватель дает список вопросов, ответы на которые следует получить при изучении определенного перечня научных источников. Студентам во внеаудиторное время необходимо прочитать специальную литературу, выписать из нее ответы на вопросы, которые будут обсуждаться на коллоквиуме, мысленно сформулировать свое мнение по каждому из вопросов, которое они выскажут на занятии. Время на подготовку к коллоквиуму по нормативам УрФУ составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя.

Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы;
- формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий.

Время на подготовку к контрольной работе по нормативам

УрФУ составляет 2 часа. Подготовка к зачету (в том числе к дифференцированному при отсутствии экзамена по дисциплине). Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам. В случае проведения дифференцированного зачета студент получает баллы, отражающие уровень его знаний, но они не указываются в зачетной книжке: в нее вписывается только слово «зачет».

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения. Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам УрФУ составляет не менее 4 часов.

Подготовка к экзамену. Экзамен представляет собой форму контроля учебной деятельности студента, которая используется, если учебная дисциплина составляет две и более зачетных единиц, т. е. изучается более 72 часов. Оценка выявленных на экзамене знаний, умений и компетенций дифференцирована: в зачетной книжке ставится оценка «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично». Самостоятельная подготовка к экзамену схожа с подготовкой к зачету, особенно если он дифференцированный. Но объем

учебного материала, который нужно восстановить в памяти к экзамену, вновь осмыслить и понять, значительно больше, поэтому требуется больше времени и умственных усилий. Необходимо перечитать лекции, вспомнить то, что говорилось преподавателем на семинарах и практических занятиях, а также самостоятельно полученную информацию при подготовке к ним. Важно сформировать целостное представление о содержании ответа на каждый вопрос, что предполагает знание разных научных трактовок сущности того или иного явления, процесса, умение раскрывать факторы, определяющие их

противоречивость, знание имен ученых, изучавших обсуждаемую проблему. Необходимо также привести информацию о материалах эмпирических исследований, что указывает на всестороннюю подготовку студента к экзамену. Ответ, в котором присутствуют все указанные блоки информации, наверняка будет отмечен высокими баллами. Для их получения требуется ответить и на дополнительные вопросы, если экзамен проходит в устной форме. Рекомендуется подготовку к экзамену осуществлять в два этапа. На первом, в течение 2–3 дней, подбирается из разных источников весь материал, необходимый для развернутых ответов на все вопросы. Ответы можно записать в виде краткого конспекта. На втором этапе по памяти восстанавливается содержание того, что записано в ответах на каждый вопрос. Время на подготовку к экзамену по нормативам УрФУ составляет 36 часов для бакалавров и 18 часов для магистрантов. Формы внеаудиторной самостоятельной работы Рассмотрим содержательные характеристики внеаудиторных форм самостоятельной работы студентов.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

«Педагогическое сопровождение тьютерской деятельности»»

- 1. Цель освоения дисциплины (модуля):** «Педагогическое сопровождение тьютерской деятельности» – дать общие знания по тьютерской деятельности.
- 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**
Дисциплина «Педагогическое сопровождение тьютерской деятельности» относится к обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы: _ по направлению подготовки 44.03.01. «Юриспруденция»
- 3. Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):**
Перечисляются код и наименование компетенций, индикаторы достижения компетенций: УК-1, УК-5.
- 4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы (72 часов).**
- 5. Семестр:**
- 6. Основные разделы дисциплины (модуля):**
 1. Современные образовательные технологии в практике работы тьютора
 2. История тьюторства в России и за рубежом
 3. Тьютор в образовательной организации
 4. Работа тьютора с затруднениями обучающихся
 5. Диагностика состояния профессионального самоопределения в старших классах школы
- 6. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачет**
- 7. Авторы:** Гаджиева П.Д. к.п.н., доцент