

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.ГАМЗАТОВА»  
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
КАФЕДРА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки 54.02.01 Дизайн (по отраслям)  
Квалификация: дизайнер  
Срок обучения по ОП: 3г 10м (очное обучение)  
Форма обучения: очная  
Образовательный стандарт (ФГОС) N 69375 от 25.07.2022

Махачкала 2025

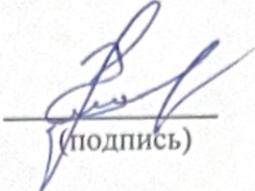
Автор(ы)-составитель(и): Магомедова М.А.

**Программа утверждена на заседаниях:**

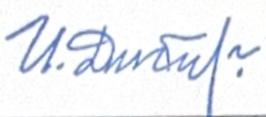
Кафедры профессиональных дисциплин  
(протокол № 6 от «21» января 2025г.)

Зав. кафедрой: Салманова Д.А., к.п.н., доцент  21.01. 2025 г.  
(ФИО, ученое звание) (подпись) (дата)

Педагогического совета профессионально-педагогического  
колледжа ДГПУ им.Р.Гамзатова  
(протокол №2 от «25» февраля 2025 г.)

Председатель Магарамов Ш.А., к.и.н., доцент  25.02.2025г.  
(ФИО, ученое звание) (подпись) (дата)

Учебно-методического совета ДГПУ им. Р.Гамзатова  
(протокол № 4 от «25» 06 2025г.)

Председатель УМС: д.ф.н., профессор, Дибиров И.А.  25.06.2025г.  
(ФИО, ученое звание) (подпись) (дата)

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при организации процесса обучения иностранному языку в педагогических колледжах и других образовательных учреждениях профессионального образования.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена:** учебная дисциплина ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл, образовательной программы по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Цель дисциплины «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности»: формирование системы знаний правил языка, инструментов овладения и использования языка для решения профессиональных задач в конкретной сфере профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

**1.3.1. В ходе изучения дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности ставится задача формирования следующих общих компетенций:**

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

	<p>составлять план действия  определять необходимые ресурсы  владеть актуальными методами  работы в профессиональной и  смежных сферах  реализовывать составленный план  оценивать результат и последствия  своих действий (самостоятельно  или с помощью наставника)</p>	<p>методы работы в  профессиональной и смежных  сферах  структуру плана для решения  задач  порядок оценки результатов  решения задач профессиональной  деятельности</p>
ОК.02	<p>определять задачи для поиска  информации  определять необходимые  источники информации  планировать процесс поиска  структурировать получаемую  информацию  выделять наиболее значимое в  перечне информации  оценивать практическую  значимость результатов поиска  оформлять результаты поиска,  применять средства  информационных технологий для  решения профессиональных задач  использовать современное  программное обеспечение  использовать различные цифровые  средства для решения  профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных  источников, применяемых в  профессиональной деятельности  приемы структурирования  информации  формат оформления результатов  поиска информации  современные средства и  устройства информатизации  порядок их применения и  программное обеспечение в  профессиональной деятельности, в  том, числе с использованием  цифровых средств</p>
ОК.03	<p>определять актуальность  нормативно-правовой  документации в  профессиональной деятельности  применять современную научную  профессиональную терминологию  определять и выстраивать  траектории профессионального  развития и самообразования  выявлять достоинства и  недостатки коммерческой идеи  презентовать идеи открытия  собственного дела в  профессиональной деятельности  оформлять бизнес-план  рассчитывать размеры выплат по  процентным ставкам кредитования  определять инвестиционную  привлекательность коммерческих  идей в рамках профессиональной  деятельности  презентовать бизнес-идею  определять источники</p>	<p>содержание актуальной  нормативно-правовой  документации  современная научная и  профессиональная терминология  возможные траектории  профессионального развития и  самообразования  основы предпринимательской  деятельности  основы финансовой грамотности  правила разработки бизнес-планов  порядок выстраивания  презентации  кредитные банковские продукты</p>

	финансирования	
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК.06	описывать значимость своей профессии (специальности) применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности) стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 часов, в том числе:  
обязательной учебной нагрузки обучающегося во взаимодействии с преподавателем 170 часа;

самостоятельной работы обучающегося 6 часов. Форма контроля – Диф.зачет 8 семестр.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	170	70
Самостоятельная работа	6	
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой в 8 семестре	
<b>Всего</b>	<b>176</b>	<b>70</b>

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины  
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	<b>2 3 семестр 32 часа</b>	3	4
<b>Тема1.1 Представление себя</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК.01- ОК.06, ОК09
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	1   Appearance. Введение нового лексического материала	4	
	2   Проектная работа «About celebrity»	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	<b>2</b>	
	Ролевая игра: «Представление новых друзей членам семьи»,	1	
	Ролевая игра: «Представление своих коллег британским друзьям на конференции».	1	
<b>Тема 1.2 Моя семья</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК.01- ОК.06, ОК09
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
	1   Наречия и словосочетания характерные для present simple.	4	
	2   Выполнение грамматических упражнений	2	
	3   My family. Введение нового лексического материала по теме.	2	
	4   Выполнение заданий на закрепление лексического материала	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	<b>2</b>	
Диалог по теме: «Мой семейный альбом».	2		
<b>Тема 1.3 Нет места лучше чем дом.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК.01- ОК.06, ОК09
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	1   Введение лексического материала по теме. «My home»	4	
	2   Проектная работа. «Houses of celebrities»	2	
	3   Every day dialogs. Работа с аудитивным материалом.	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	<b>1</b>	
Мультимедиа-проект «Национальный характер: имидж и стереотипы».	1		

<b>Тема 1.4</b> <b>Чем занимаются студенты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	OK.01- OK.06, OK09
	1	My college. Введение лексического материала.	4	
	2	Выполнение упражнений на формирование лексических навыков	2	
	3	Проект на тему: «My working day»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		<b>2</b>	
	Мультимедиа – проекты по выбору студента: «Мое хобби» /		1	
«Популярные увлечения студентов в России / Великобритании».		1		
<b>4 семестр 26 часа</b>				
<b>Тема 1.5</b> <b>Мой класс/кабинет</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			OK.01- OK.06, OK09
	<b>Практические занятия</b>		<b>10</b>	
	1	Классная комната. Введение нового лексического материала.	4	
	2	Предлоги места и направления	4	
	3	Множественное число имен существительных	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>		<b>1</b>	
	Проектная работа: «The best classroom» по направлению Дизайна.		1	
<b>Тема 1.6</b> <b>Мое хобби</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			OK.01- OK.06, OK09
	<b>Практические занятия</b>		<b>12</b>	
	1	Введение лексического материала на тему: «Хобби»	2	
	2	Аудирование, выполнение заданий к тексту	2	
	3	Контроль лексического и грамматического материала	2	
	4	Проектная работа «Hobbies of famous people»	2	
	5	Grammar test	1	
	Composition: «My hobby», проектная работа «Как я провожу свободное время»		1	
<b>Тема 2.1</b> <b>Как добраться до..?</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			OK.01- OK.06, OK09
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Введение лексического материала по теме «How do I get there?»	2	
	2	Наречия и выражения места и времени.	2	
	3	Проектная работа: «The local museums»	2	
	4 Заполнение гостиничных бланков.			
Проект: «Отель моей мечты».				

		<b>5 семестр 28 часов</b>		
<b>Тема 2.2 Еда</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			OK.01- OK.06, OK09
	<b>Практические занятия</b>		<b>10</b>	
	1	Введение лексического материала по теме «How do I get there?»	2	
	2	A lot of, much, many, a little, little, a few, few.	2	
	3	Проектная работа: «Restaurants in our town»	2	
	Сочинение «Отдых моей мечты»;		2	
	Доклад/Проект/Экскурсия по выбору студента: «Мой родной город»/ «Город, который я хотел бы посетить»; «Мой любимый праздник».		2	
<b>Тема 2.3 Покупки</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			OK.01- OK.06, OK09
	<b>Практические занятия</b>		<b>10</b>	
	1	Неопределенные местоимения.	4	
	2	Проектная работа «My shopping»	4	
	3	Введение лексического материала по теме «Shops and shopping»	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		-		
<b>Тема 2.4 Спорт на земле, воде и воздухе</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			OK.01- OK.06, OK09
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
	1	Введение лексического материала по теме «Sport»	4	
	2	Проектная работа: «Sport places in my area».	4	
		<b>6 семестр 38 часов</b>		
<b>Тема 2.5 Что мы делаем</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			OK.01- OK.06, OK09
	<b>Практические занятия</b>		<b>12</b>	
	1	Введение лексического материала по теме урока.	2	
	2	Dictation.	2	
	3	The present continuous tense.	2	
	4	Конструкция to be going to do smth.	2	
	5	Проектная работа «Travelling»	2	
6	Master your skills	2		
<b>Тема 2.6</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			OK.01- OK.06, OK09

<b>Москва. Прошлое и настоящее</b>	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Введение нового лексического материала по теме «Moscow».	4	
	2	Проектная работа: «Moscow sights»	2	
<b>Тема 2.7 Россия – моя любимая страна</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			OK.01- OK.06, OK09
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	Введение лексического материала по теме: «Россия -моя любимая страна»	2	
	2	Проектная работа: «National symbols of Russia» Наречия, характерные для Future simple.	2	
<b>Тема 2.8 Британское Королевство</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			OK.01- OK.06, OK09
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Введение лексического материала по теме Великобритания	2	
	2	Страдательный залог. The Passive Voice	2	
	3	Проектная работа «The United Kingdom»	2	
<b>Тема 2.9 Обычай и традиции</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			OK.01- OK.06, OK09
	<b>Практические занятия</b>		<b>10</b>	
	1	Введение лексического материала по теме: «Традиции»	4	
	2	Lexical and grammar control	2	
	3	Проектная работа: Traditions in different countries	4	
	<b>7 семестр 28 часов</b>			
<b>Тема 2.10 Жизнь в сельской местности и в городе</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			OK.01- OK.06, OK09
	<b>Практические занятия</b>		<b>10</b>	
	Введение лексического материала по теме.		4	
	Проектная работа: «Advantages and disadvantages of living in a city»		6	
<b>Тема 2.11 Олимпийское движение</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			OK.01- OK.06, OK09
	<b>Практические занятия</b>		<b>10</b>	
	Введение лексического материала		6	
	The Pres. Perfect vs Past Perfect vs Past simple		4	
			-	
<b>Тема 2.12 Искусство и культура</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			OK.01- OK.06, OK09
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
	Введение лексического материала по теме: «Искусство»		4	
	Composition “Russian art”		2	

	Проектная работа «Art in our life»	2	
	<b>8 семестр 18 часов</b>		
<b>Тема 2.13 Чудеса света</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		ОК.01- ОК.06, ОК09
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
	Введение новой лексики	4	
	Проектная работа «Wonders of the world»	6	
	<b>Профессиональ ориентированное содержание Чудеса света – тема для 54.02.01</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 2.14 Человек и природа</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		ОК.01- ОК.06, ОК09
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	Введение лексического материала по теме: «Человек и природа»	4	
	The way into career.	4	
	<b>Профессиональ ориентированное содержание: Введение новой лексики для направления Дизайн (по отраслям)</b>	<b>2</b>	
	Проектная работа «Wonders of the world» Дизайн (по отраслям)	2	
	<b>Дифференцированный зачет в 8 семестре</b>	<b>176</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения (в соответствии с ФГОС и ОПОП):

- кабинет, оснащенный оборудованием: учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя; классная доска; наглядные материалы; технические средства обучения: интерактивная доска, проектор, компьютер;
- кабинет для самостоятельной работы студентов.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные, электронные, образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Основные источники:

1. Гаврилова И. А. Английский для дизайнеров, практикум – Омск: ОмГТУ, 2021- 60 с.
2. Голицынский Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений. – СПб.: КАРО, 2021. – 544с.
3. Мифтахова Н.Х., Муртазина Э.М. Учебник профессионального английского языка для специальности «Дизайнер одежды» (Часть 1) - Казань: 2020. – 188 с.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Raymond Murphy Essential Grammar in Use – 2009. – 259с.
2. Кутний Е.А. Бизнес-корреспонденции на английском языке: «Издательство АСТ» Харьков, 2008-207с.
3. Любимцева С.Н., Тарковская С.Н. Деловой английский для начинающих. – М.: ГИС, 2007. – 368с.
4. Методическое пособие по английскому языку Л.И. Малюта, 1999г. Тверь "BurmistroffD", с.35
5. Салина И.А. Все о Лондоне «Просвещение» М: 2008.

##### **Электронные издания**

1. Шевцова, Г. В. Английский язык для дизайнеров (B1-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Шевцова, Е. Б. Нарочная, Л. Е. Москалец; под редакцией Г. В. Шевцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05809-3.

— Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454562>

2. Кожарская, Е. Э. Английский язык. Практический курс для художников и искусствоведов: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Кожарская, Т. А. Быля, И. А. Новикова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 190 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-08779-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472826>

3. Круговец, В. С. Французский язык для изучающих культуру и искусства (A2–B1): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Круговец. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13252-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474297>
4. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331>
5. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579>  
<http://www.onlinenewspapers.com> <http://nota.triwe.net/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, дифференцированного зачета.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умеет:</b>	
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	<p><b><u>Устный опрос:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Монологическое или диалогическое высказывания контекстуального характера по проблеме обсуждения;</li> <li>• Ролевые игры;</li> <li>• Обсуждения;</li> <li>• Доклад;</li> <li>• Реферат;</li> <li>• Мультимедийная презентация по теме.</li> </ul> <p><b><u>Письменный опрос:</u></b></p> <p>Выражение мыслей в письменной форме, используя различные коммуникативные типы речи: <input type="checkbox"/> Письменный пересказ текста;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Личные / Деловые письма;</li> <li>• Анкеты;</li> <li>• e-mail;</li> <li>• Сочинение, Эссе;</li> <li>• Тесты, контрольные работы.</li> </ul>
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	<p>Перевод текстовой информации профессиональной направленности на иностранном языке на основе использования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• языковой догадки,</li> <li>• контекста,</li> <li>• толковых и двуязычных словарей,</li> <li>• мультимедийных словарей,</li> <li>• поисковых систем и ресурсов сети Интернет.</li> </ul>
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поиск дополнительной информации для решения учебных задач и самостоятельной познавательной деятельности;</li> <li>• Анализ, обобщение и интерпретация информации, содержащейся в готовых информационных объектах;</li> <li>• Речевые умозаключения на основе самостоятельно полученной информации, а также опыта критического отношения к получаемой информации;</li> <li>• Использование полученной / прочитанной / услышанной информации в других видах образовательной и самообразовательной деятельности: докладе, учебном проекте, ролевой игре и т.д.</li> </ul>
<b>Знает:</b>	

<p>-лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<p><b><u>Устный опрос:</u></b> демонстрация различных видов речевой деятельности: говорение, чтение, аудирование, устный перевод иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p><b><u>Письменный опрос:</u></b> создание текстов, различных по типу, стилю и жанру; письменный перевод иностранных текстов профессиональной направленности.</p>
---	--

## 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины **ОГСЭ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **54.02.01. Дизайн (по отраслям)** в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

*Оборудование кабинета делопроизводства и режима секретности для обучающихся с различными видами ограничения здоровья*

Оснащение кабинета делопроизводства и режима секретности должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинеты должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

*Информационное и методическое обеспечение обучающихся*

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п.3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

#### *Формы и методы контроля и оценки результатов обучения*

Указанные в п. 4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

**Автор(ы)-составители:** преподаватель кафедры профессиональных дисциплин

Магомедова М.А.