

Министерство просвещения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический  
университет им. Р.Гаспиева"  
КАФЕДРА СПОРТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН И ЕДИНОБОРСТВ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.05 «ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ»  
Б1.О.05.04 ОРГАНИЗАЦИЯ И СУДЕЙСТВО СПОРТИВНЫХ  
СОРЕВНОВАНИЙ

Направление подготовки – 49.03.01 Физическая культура

Направленность (профиль) – «Спортивная тренировка»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Год приема - 2025

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль			
Очная	5	108	14	28		9	57	Экзамен	
Заочная	5	108	4	8		6	90	Экзамен	

Махачкала, 2025

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины Б1.О.03.04 «Организация и судейство спортивных соревнований» - являются: подготовка будущих специалистов по спортивно-оздоровительному сервису, научить студентов планированию, организации и проведению физкультурно-массовых и спортивных мероприятий. Познакомить студентов со значением, классификацией спортивных соревнований, с организацией и методикой проведения соревнований, с этикой судейства и правилами соревнований, с особенностями проведения соревнований с разнообразным контингентом участников, оборудованием мест и мерами безопасности при проведении соревнований.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.05.04 «Организация и судейство спортивных соревнований» относится к обязательной части программы подготовки бакалавров направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура».

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной частей: «Теория и методика избранного вида спорта», «Педагогика физической культуры», «Психология физической культуры», «Анатомия человека», «Физиология человека», «История физической культуры», «Теория и методика обучения гимнастике», «Теория и методика обучения плаванию», «Теория и методика обучения подвижным играм», «Теория и методика обучения спортивным играм», «Управление двигательными действиями и тренировочным процессом в спорте» и т.д.

Судейство соревнований - является необходимым умением специалиста по физической культуре и спорту, занимается ли он тренерской работой или является преподавателем физической культуры. Это «умение» и поэтому, организации и проведению спортивных мероприятий, а также их правильному судейству необходимо учить.

Данная дисциплина в сочетании с другими дисциплинами профессионального цикла подготовки направлена, на формирование у студентов целостного представления о профессиональной деятельности бакалавра в области физической культуры и спорта. Интеграция профильных дисциплин учебного плана как теоретических, так и практических призвана обеспечить глубокое осмысление основ будущей деятельности и привить студентам навыки практической реализации основных теоретических положений через специфику отдельного предмета.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Код	Наименование	
<b>Универсальные компетенции</b>		
<b>УК-3.</b>	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>УК-3.1.</b> Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели <b>УК-3.2</b> При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды; <b>УК-3.3.</b> Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата; <b>УК-3.4.</b> Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для до-

		стижения поставленной цели; <b>УК-3.5.</b> Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.
<b>бщепрофессиональные компетенции (ОПК)</b>		
<b>ОПК-6</b>	- Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни	<b>ОПК-6.1.</b> Проектирует ситуации и события, формирующие осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности. <b>ОПК-6.2.</b> Планирует содержание и проводит лекции и беседы с занимающимися о пользе и значении здорового образа жизни с учетом возрастных и психофизических особенностей. <b>ОПК-6.3.</b> Развивает у занимающихся познавательную активность, ценностные ориентации и мотивацию на ведение здорового образа жизни.

#### 4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Дисциплина изучается в 5 семестре

#### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№5
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>		<b>108</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>42</b>		<b>42</b>
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	14		14
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	28		28
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся(СРС)</b>	<b>57</b>		<b>57</b>
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	<b>9</b>		<b>9</b>
Вид промежуточного контроля:	экзамен		экзамен

#### ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№5
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>		<b>108</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>12</b>		<b>12</b>
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4		4
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	8		8
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся(СРС)</b>	<b>90</b>		<b>90</b>
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	<b>6</b>		<b>6</b>
Вид промежуточного контроля:	экзамен		экзамен

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) очная форма обучения

п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Ознакомление с курсом «Организация и судейство спортивных соревнований» Спортивно-массовые мероприятия и судейство – важнейшая составная часть физкультурно-спортивной работы.	8	2		2	4
2	Задачи спортивной и физкультурно-массовой деятельности. Правила проведения массового зрелищного спортивного мероприятия.	8	2		2	4
3	Разработка концепции и	8	2		2	4

	составление сценария массового спортивного мероприятия.					
4	Фандрайзинг, спонсоринг, экономическая база мероприятий.	8	2		2	4
5	Положение о соревнованиях - основной руководящий документ, определяющий порядок проведения спортивных мероприятий.	8	2		2	4
6	Мероприятия по подготовке к проведению СММ	8	2		2	4
7	Положение о судьях по спорту. Классификация спортивных судей. Права и обязанности судей	8	2		2	4
8	Коллегия судей по спорту. Структура коллегии судей. Содержание работы президиума коллегии судей.	6			4	2
9	Порядок присвоения судейских категорий и званий. Требования для присвоения судейских категорий и звания	8			2	6
10	Методика и техника судейства.	8			2	6
11	Разработка концепции и составление сценария массового спортивного мероприятия. Организация подготовки и проведения зрелищного спортивного мероприятия. Обязанности администрации спортивного сооружения при проведении на их базе спортивно-зрелищных мероприятий	8			2	6
12	Церемониалы на сорев-	7			2	5

	нованиях их организация и порядок проведения.					
13	Основная документация, регламентирующая порядок проведения спортивно-зрелищного мероприятия.	6			2	4
	Часы на контроль:	9				
	Итого:	108	14		28	57

#### заочная форма обучения

п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Ознакомление с курсом «Организация и судейство спортивных соревнований» Спортивно-массовые мероприятия и судейство – важнейшая составная часть физкультурно-спортивной работы.	20	2			6
2	Задачи спортивной и физкультурно-массовой деятельности. Правила проведения массового зрелищного спортивного мероприятия.	20			2	6
3	Разработка концепции и составление сценария массового спортивного мероприятия.	24	2			6
4	Фандрайзинг, спонсоринг, экономическая база мероприятий.	24			2	6
5	Положение о соревнова-	20			2	6

	ниях - основной руководящий документ, определяющий порядок проведения спортивных мероприятий.					
6	Мероприятия по подготовке к проведению СММ				2	6
7	Положение о судьях по спорту. Классификация спортивных судей. Права и обязанности судей					8
8	Коллегия судей по спорту. Структура коллегии судей. Содержание работы президиума коллегии судей.					8
9	Порядок присвоения судейских категорий и званий. Требования для присвоения судейских категорий и звания					8
10	Методика и техника судейства.					8
11	Разработка концепции и составление сценария массового спортивного мероприятия. Организация подготовки и проведения зрелищного спортивного мероприятия. Обязанности администрации спортивного сооружения при проведении на их базе спортивно-зрелищных мероприятий					8
12	Церемониалы на соревнованиях организация и порядок проведения.					6
13	Основная документация, регламентирующая порядок проведения спортивно-зрелищного мероприятия.					8
	Часы на контроль:	6				
	Итого:	108	4		8	90

## 5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

**1.Ознакомление с курсом «Организация и судейство спортивных соревнований» Спортивно-массовые мероприятия и судейство – важнейшая составная часть физкультурно-спортивной работы.**

Спортивно-массовые мероприятия – важнейшая составная часть физкультурно-спортивной работы. Классификация соревнований по масштабу, видам, задачам, форме зачета.

**2. Задачи спортивной и физкультурно-массовой деятельности. Правила проведения массового зрелищного спортивного мероприятия.**

Классификация соревнований по масштабу, видам, задачам, форме зачета.

Классификация соревнований, видов спорта, перечень необходимых условий, проведения соревнований. Субъективные и объективные показатели соревнований Положение о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности, а так же эвакуации участников и зрителей.

**3. Разработка концепции и составление сценария массового спортивного мероприятия.**

*Основные понятия:* вид спорта, место проведения, инвентарь, инфраструктура, проводящая организация, техника безопасности, уровень соревнований, контингент участников.*Содержание.* Требования к местам проведения. Количество судей, волонтеров и другого обслуживающего персонала. Инвентарь: спортивные снаряды (качество, количество и т.п.). Места для зрителей. Организация пунктов питания, транспорта. Реклама, афиши, буклеты, билеты. Условия приёма и размещения спортсменов, судей, представителей, зрителей и т.п. Аккредитация прессы и телевидения. Присутствие медицинских работников, милиции или службы охраны. Работа директора соревнований.

**4.Фандрайзинг, спонсоринг, экономическая база мероприятий.**

Поиск финансовых возможностей. Спонсорство. Финансирование Фандрайзинг.

**5. Положение о соревнованиях - основной руководящий документ, определяющий порядок проведения спортивных мероприятий.**

Мероприятия календарного плана

Положение о проведении соревнований в школе

Мероприятия по подготовке Спортивно-массовых мероприятий. Разработать положения по мероприятиям календарного плана ФФК.

Разработать 2 положения о проведении соревнований в школе (виды спорта по выбору) Составление заявки на участие в соревновании.

Написание протокола соревнования. Сетка для учета результатов встреч круговым способом, схема для встреч с выбыванием

**6. Мероприятия по подготовке к проведению СММ**

Календарь соревнований, иерархическое построение соревнований.

**7.Положение о судьях по спорту. Классификация спортивных судей. Права и обязанности судей**

*Содержание.* Судейство как почетная и ответственная общественная работа, как социальный феномен общества. Уровень подготовленности судей. Современное состояние судейства в спорте. Правила соревнований как кодекс судейских действий. Ценностные ориентации и отношение к судейству в спорте. Билет, значок и спортивная форма судей. Учёт судей по спорту. Основные положения в организации судейства.

#### **8. Коллегия судей по спорту. Структура коллегии судей. Содержание работы президиума коллегии судей.**

*Основные понятия:* коллегия судей, президиум коллегии судей, судейский актив; учебно-методическая, организационная, квалификационная, дисциплинарная и др. комиссии судейского актива. *Содержание.* Состав коллегии судей различного масштаба. Содержание работы президиума коллегии судей. Составы комиссий. Проведение семинаров, совещаний, конференций, обмен опытом. Аттестация судей. Назначение судей для проведения соревнований. Инспектирование соревнований. Отчёты главных судей по итогам проведённых соревнований.

#### **9. Порядок присвоения судейских категорий и званий. Требования для присвоения судейских категорий и звания**

*Содержание.* Судейство как почетная и ответственная общественная работа, как социальный феномен общества. Уровень подготовленности судей. Современное состояние судейства в спорте. Правила соревнований как кодекс судейских действий. Ценностные ориентации и отношение к судейству в спорте. Билет, значок и спортивная форма судей. Учёт судей по спорту. Основные положения в организации судейства.

#### **10. Методика и техника судейства.**

*Основные понятия:* категории и звания судей, "Юный спортивный судья", "Спортивный судья третьей категории", "Спортивный судья второй категории", "Спортивный судья первой категории", «Спортивный судья Всероссийской категории», судья по спорту всесоюзной категории, «Почётный судья по спорту». *Содержание.* Организации, имеющие право присвоения судейских категорий и званий. Необходимая документация: протоколы, представление, ходатайство. Участие в судейских семинарах.

#### **11. Разработка концепции и составление сценария массового спортивного мероприятия.**

Организация подготовки и проведения зрелищного спортивного мероприятия. Обязанности администрации спортивного сооружения при проведении на их базе спортивно-зрелищных мероприятий

*Основные понятия:* коллегия судей, президиум коллегии судей, судейский актив; учебно-методическая, организационная, квалификационная, дисциплинарная и др. комиссии судейского актива. *Содержание.* Состав коллегии судей различного масштаба. Содержание работы президиума коллегии судей. Составы комиссий. Проведение семинаров, совещаний, конференций, обмен опытом. Аттестация судей. Назначение судей для проведения соревнований. Инспектирование соревнований. Отчёты главных судей по итогам проведённых соревнований.

#### **12. Церемониалы на соревнованиях их организация и порядок проведения.**

*Основные понятия:* Открытие соревнований, парад, награждение, закрытие, представление, пьедестал. *Содержание.* Организация торжественной части открытия соревнований, составления сценария. Приглашение представителей администрации, ветеранов, почётных граждан, творческих коллективов. Обеспечение работы радиоузла, табло. Нали-

чие необходимых музыкальных произведений (марш, гимн, тушь и т.п.). Церемониал поднятия флага. Церемониал награждения. Церемониал закрытия соревнований.

### **13. Основная документация, регламентирующая порядок проведения спортивно-зрелищного мероприятия.**

*Основные понятия:* Положение, программа, регламент, смета, акт принятия спортивной базы, наградной лист, отчёт, ведомость, табель и др. 10

*Содержание.* Разделы и пункты, указывающийся в положении: цели и задачи; руководство; время и место проведения; состав команды; условия допуска; условия зачета; финансовые условия; награждение победителей и т.п.. Порядок и условия составления программы соревнований. Составление сметы проведения соревнований: оплата работы судей, покупка канцтоваров, аренда спортсооружений, оплата обслуживающего персонала (медработников, коменданта, радиста, машинисток и т.п.), транспорт, проживание, афиши и т.п.. Правильное составление отчётной документации (протоколы, отчёты, архив, трудовое соглашение, ведомость, табель и др.). Регистрация рекордов.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Ознакомление с курсом «Организация и судейство спортивных соревнований» Спортивно-массовые мероприятия и судейство – важнейшая составная часть физкультурно-спортивной работы.	Изучение понятийного аппарата разделов дисциплины. Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану. Работа над основной и дополнительной литературой. Изучение вопросов для самопроверки. Самоподготовка к практическим занятиям.
2	Задачи спортивной и физкультурно-массовой деятельности. Правила проведения массового зрелищного спортивного мероприятия.	
3	Разработка концепции и составление сценария массового спортивного мероприятия.	
4	Фандрайзинг, спонсоринг, экономическая база мероприятий.	
5	Положение о соревнованиях - основной руководящий документ, определяющий порядок проведения спортивных мероприятий.	
6	Мероприятия по подготовке к проведению СММ	

7	Положение о судьях по спорту. Классификация спортивных судей. Права и обязанности судей	
8	Коллегия судей по спорту. Структура коллегии судей. Содержание работы президиума коллегии судей.	
9	Порядок присвоения судейских категорий и званий. Требования для присвоения судейских категорий и звания	
10	Методика и техника судейства.	
11	Разработка концепции и составление сценария массового спортивного мероприятия. Организация подготовки и проведения зрелищного спортивного мероприятия. Обязанности администрации спортивного сооружения при проведении на их базе спортивно-зрелищных мероприятий	
12	Церемониалы на соревнованиях организация и порядок проведения.	
13	Основная документация, регламентирующая порядок проведения спортивно-зрелищного мероприятия.	

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется методами самообучения и самоконтроля в двух направлениях:

- для закрепления и углубления знаний и навыков, полученных на лекционных и практических занятиях;

- для самостоятельного изучения отдельных тем и вопросов дисциплины.

Самостоятельная работа осуществляется в виде:

- конспектирования учебной, научной и периодической литературы;
- проработки учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературы);
- подготовки сообщений и докладов к семинарам и практическим занятиям, к участию в тематических дискуссиях, работе научного кружка и конференциях;
- работы с нормативными документами и законодательной базой, с первичными документами и отчетностью предприятий;
- поиска и обзора научных публикаций и электронных источников информации, подготовки заключения по обзору информации;
- выполнения лабораторных, контрольных работ, творческих (проектных) заданий, курсовых работ (проектов);
- решения практических и ситуационных задач;
- составления аналитических таблиц, графического оформления материала;
- написания рефератов, докладов;
- работы с тестами и контрольными вопросами для самопроверки;
- анализа отчетной информации организаций различных организационно-правовых форм и видов деятельности;
- моделирования и анализа конкретных проблемных ситуаций;
- написания выводов и предложений на основе проведенного анализа.

Результаты самостоятельной работы контролируются и учитываются при текущем и промежуточном контроле успеваемости обучающегося. При этом проводятся тестирование, экспресс-опрос и фронтальный опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов и сообщений по дополнительному материалу к лекциям, проверка домашних контрольных работ и т.д.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

*Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.*

/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
	Введение Особенности спортивно-массовой работы для детей дошкольного школьного возраста взрослого населения и студенческой молодежи	Написание доклада по теме. Устный опрос	УК-7,ОПК-1,ПК-1
	Спортивно-массовая работа и связь с общественностью. Использование инновационных технология и нетрадиционных средств физического воспитания	Написание доклада по теме. Устный опрос	УК-7,ОПК-1,ПК-1
	Регулярные и нерегулярные мероприятия	Написание доклада по теме. Устный опрос	УК-7,ОПК-1,ПК-1
	Массовые и мировые спортивные мероприятия	Написание доклада по теме. Устный опрос	УК-7,ОПК-1,ПК-1

**Балльно-рейтинговая система** в университете применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОПОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- **«отлично»** - 85-100баллов;
- **«хорошо»** - 70-84 баллов;
- **«удовлетворительно»** - 51-69 баллов;
- **«зачтено»** - **51 балл.**

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов.

Если средний рейтинговый балл магистранта по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, в соответствии со шкалой оценок, то преподаватель обязан при желании магистранта выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Магистрант может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль, но при этом весомость набранного в ходе текущего контроля среднего рейтингового балла составляет: 0,5 (50%).

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» магистрант допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 51 и выше, он автоматически получает – «зачтено».

В случаях, когда магистрант желает повысить свой рейтинговый балл и принимает решение участвовать в промежуточной аттестации, то весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы в качестве премиальных баллов, начисляемых обучающемуся:

- определение дополнительных баллов по научно-исследовательской деятельности;

Показатель	Баллы
Публикация статьи в журнале, сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции	От 5 до 10
Публикация тезисов статьи в сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции, депонирование статьи	От 5 до 10
Доклады на конференциях: внутривузовских, межвузовских, всероссийских и международных	От 5 до 10
Участие в конкурсах грантов: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 10 до 15
Участие в конкурсах НИРС: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 5 до 10
Участие в изготовлении демонстрационных материалов, наглядных и учебно-методических пособий и т.д.	От 5 до 10
Получение патента, свидетельства на охрану интеллектуальной собственности	От 10 до 15
Участие в вузовской, межвузовской, всероссийской олимпиадах	От 5 до 10

Внедрение результатов исследований в учебный, - определения дополнительных баллов по общественной деятельности;	От 5 до 10
<b>Показатель</b>	<b>Баллы</b>
Участие в организационной структуре факультета: староста группы, курса, профорг магистрантов факультета и т.д.	От 10 до 15
Организация разовых общественных акций на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в культурно-массовых мероприятиях на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в вузовских спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в городских, областных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в российских, международных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 20

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдаче, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если магистрант после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Магистрант, пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально), должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета, директора института формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетную книжку магистранта.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в следующей таблице.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине, практике	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
		Зачтено		
Зачет	<b>Не зачтено</b> (менее 51 баллов)	<b>Зачтено</b> (более 50 баллов)		
Экзамен	<b>Неудовлетворительно</b> (менее 51 баллов)	<b>Удовлетворительно</b> (51-69 баллов)	<b>Хорошо</b> (70-84 баллов)	<b>Отлично</b> (85-100 баллов)

На итоговую оценку влияет как выполнение самостоятельных практических работ, тестов, контрольных работ, так и посещение лекций и практических занятий.

## 7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

### 1. Семестр – 5; форма аттестации – экзамен.

### 2. Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятия: «спорт», «физическая культура», «соревнования».
2. Что входит в понятие «спортивное соревнование».
3. Массовость физической культуры.
4. Массовый спорт.
5. Организатор спортивного мероприятия.
6. Правила соревнований.
7. Положение о соревнованиях.
8. Заявка на участие в соревнованиях.
9. Протокол соревнований.
10. Общие положения проведения спортивно-массовых мероприятий. Меры по обеспечению безопасности участников и зрителей.
11. Организация подготовки и проведения зрелищного спортивного мероприятия.
12. Обязанности администрации спортивного сооружения при проведении на их базе спортивно-зрелищных мероприятий.
13. Обязанности органов внутренних дел, обеспечение порядка во время проведения спортивных мероприятий с большим количеством зрителей.
14. Основная документация, регламентирующая порядок проведения спортивно-зрелищного мероприятия.
15. Возникновение спорта, основные гипотезы.
16. Формирование сферы спорта.
17. Спорт и массовая культура.
18. Развитие спорта.
19. Функции соревнований.
20. Направления спортивного движения.
21. Календарь соревнований. Иерархическое построение соревнований.
22. Способы проведения соревнований по спортивным играм.
23. Построение сетки для учета результатов при круговом способе и способе с выбыванием.
24. Проведение соревнований по неигровым видам спорта.
25. Классификация видов спорта.
26. Перечень необходимых мер по организации спортивно-зрелищного мероприятия.
27. Олимпийские игры как самое массовое зрелищное мероприятие.
28. Олимпийские объекты.
29. Экономика спортивно-зрелищных мероприятий.
30. Экономическая эффективность от проведения спортивного мероприятия с большим количеством зрителей.
31. Планирование спортивно мероприятия. Смета.
32. Спортивный судья, его права и обязанности.
33. Каким должен быть спортивный судья по виду спорта?
34. Классификация судей по виду спорта.
35. Кому предоставляется право присвоения следующих судейских категорий: - "Юный спортивный судья";

36. Кому предоставляется право присвоения звания «Почётный судья по спорту»?
37. Необходимый перечень документов для присвоения следующих спортивных категорий: - "Юный спортивный судья"; - "Спортивный судья третьей категории"; - "Спортивный судья второй категории"; - "Спортивный судья первой категории"; - судья Всероссийской категории.
38. В каком порядке могут быть присвоены следующие судейские категории: - "Юный спортивный судья"; - "Спортивный судья третьей категории"; - "Спортивный судья второй категории"; - "Спортивный судья первой категории"; - «Спортивный судья Всероссийской категории».
39. Коллегия судей по виду спорта и условия их формирования?
40. Численный состав районной и городской коллегии судей по виду спорта? Их права и обязанности.
41. Структура членов коллегии судей по виду спорта.
42. Основное содержание работы президиума коллегии судей.
43. Учет судейской коллегии по виду спорта.
44. Основное содержание положений о соревнованиях?
45. Смета и ее содержание для проведения различных спортивно-массовых мероприятий по виду спорта?
46. Особенности организации и проведения церемониалов.
47. Отчётная документация и ее содержание для проведения различных соревнований по виду спорта.
48. Всероссийский реестр видов спорта.
49. Формы и методы идейно-воспитательной работы членов коллегии судей.
50. Положение о спортивных судьях по виду спорта.
51. Современные методы планирования и организации спортивно-массовых мероприятий.
52. Порядок подготовки и проведения спортивно-массовых соревнований.
53. Особенности подготовки и проведения соревнований различного уровня (чемпионаты, первенства, кубки, матчевые встречи, фестивали и т.д., соревнования на плоскостных открытых спортсооружениях и в закрытых помещениях и т.д.).
54. Организация работы и взаимодействие членов ГСК.
55. Организация и проведение информационной работы на соревнованиях различного уровня.
56. Подготовка мест проведения спортивно-массовых мероприятий различного уровня.
57. Работа секретариата. Ведение судейской документации. Координация работы с пресс-центром. Использование ЭВМ в профессиональной работе членов коллегии судей.
58. Обеспечение порядка и безопасности на соревнованиях различного уровня.
59. Прав и обязанности технического делегата соревнований по виду спорта
60. Медицинское обеспечение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

**3.Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице**

Код компетенции, индикаторы достижений	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	«зачтено»			«не зачтено»

жения компетенции (ИДК)				
УК-3, ОПК-6	<p>Полностью выполнены требования к сформированности компетенции в рубриках «знать», «уметь», «владеть». обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями. Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Выполнены требования к сформированности компетенции в рубриках «знать», «уметь», «владеть» с небольшими затруднениями. Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются несущественные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Требования к сформированности компетенции в рубрике «знать» и «уметь». «владеть» выполнены не полностью, испытывает трудности при применении знаний, умений, имеются пробелы в полученных знаниях, умениях. Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Не выполнены требования к сформированности компетенции в рубриках «знать», «уметь» и «владеть». Материал дисциплины не освоен, необходимые навыки и умения не получены. Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков</p>

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Гузов Н.М. Узоры на стадионе. – М.: Физкультура и спорт. 1997. – 128 с.
2. Спортивные игры: техника, тактика обучения : учебник / Ю.Д. Железняк [ и др]. - М.: Академия, 2007. – 520 с.
3. Жилкин А. И. Легкая атлетика : учеб.пособие / А. И. Жилкин. - М. : Академия, 2007. – 463 с.
4. Маркетинг спорта / А. Апостолопулу [и др.] ; под ред.: Д. Бича, С. Чедвика ; пер. с англ.: В. Башкирова, М. Черноглазова. – М. : Альпина Паблишерз, 2010. - 705 с.
5. Теория и методика физической культуры : учебник / под ред. Ю. Ф. Курамшина. – 2-е изд., испр. – М. : Советский спорт, 2007. – 463 с
6. Петров Б.Н. Массовые спортивно-художественные представления (основы режиссуры, технологии, организации и методики) /Б.Н.Петров. – М.: ТВТ Дивизион, 2006. – 376 с., с ил.
7. Напринков А.А. Организация и проведение спортивных соревнований: метод.пособие / А.А. Напринков, Т.Н. Гладких, Коновалова. – СПб.: СПГУТД, 2007. – 60 с.
8. Основы теории спортивных соревнований / А.А. Красников. – М.: Физическая культура, 2005, – 160 с.
9. Беляев С.Н. Основы организации и судейства соревнований: учебно-методическое пособие – Пенза: ПГПУ, 2009 – 128с.

### 8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Виноградов П. А. Спорт для всех и формирование здорового образа жизни. Зарубежный опыт / П. А. Виноградов, В. И. Гончаров, В. И. Жолдак ; Том. гос. ун-т, Моск. гос. акад. физич. культуры.. – Томск : Томский государственный университет, 2003. 277 с.
2. Галкин В. В. Экономика и управление физической культурой и спортом. - Ростов-н/Д : Феникс, 2006 – 440 с.
3. Железняк Ю. Д. Педагогическое физкультурно-спортивное совершенствование : учеб.пособие для вузов / Ю. Д. Железняк. - М. : Академия, 2005. - 377 с.
4. Матвеев Л. П. Общая теория спорта и ее прикладные аспекты : учебник. СПб. : Лань, 2005. – 377 с.
5. Терминология спорта. Толковый словарь спортивных терминов / Ф.П. Суслов, Д.А. Тышлер. – М.: Спорт Академ Пресс, 2001, – 480 с.
6. Олимпийский учебник студента / В.С. Родниченко и др.; Олимпийский комитет России. – М.: Советский спорт, 2003, – 128 с.
7. Теория и методика физического воспитания и спорта. – М.: Издательский центр «Академия», 2002, – 480 с.

8. Игры: техника, тактика, методика обучения / Ю.Д. Железняк. – М.: Издательский центр «Академия

### **8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Научная электронная библиотека - elibrary.ru  
Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>  
Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru  
Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>  
Научная электронная библиотека elibrary. ru.  
Федерация спортивной борьбы России - wrestrus.ru  
Федерация спортивной борьбы Дагестана - wrestdag.ru

### **8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Windows XP.
2. Пакет офисных программ MicrosoftOffice.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, экран, мультимедийный проектор, ноутбук, раздаточный материал. Комплект лабораторных работ и карточек заданий из расчета два экземпляра на одного бакалавра.

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

### ***Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям***

#### ***Лекционные занятия***

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания,

дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

### ***Практические занятия***

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные, то есть доску и мел (при необходимости).

### ***Организация внеаудиторной деятельности обучающихся***

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

### ***Подготовка к зачету (экзамену)***

В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

## **11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

*Автор рабочей программы: Абдулкадиров Д.А. ст.преподаватель*

