

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический университет и.в. Р.Гамзатова"
Кафедра спортивных дисциплин и единоборств.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника УМУ
Гаджиев Р.Д.
25 июля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.07. МОДУЛЬ «ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ 7(ДВ.7)»

Б1.В.ДВ.07.01 СУДЕЙСКАЯ ПРАКТИКА В СПОРТИВНЫХ ДИСЦИПЛИНАХ

Направление подготовки - 49.03.01 Физическая культура

Направленность (профиль) – Спортивная тренировка

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Год приема – 2025

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	
очная	5	72	12	20			40	зачет
заочная	5	72	2	6		3	61	зачет

Махачкала, 2025

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины **Б1.В.ДВ.07.01 «Судейская практика в спортивных дисциплинах»** является познакомить студентов со значением, классификацией спортивных соревнований, с организацией и методикой проведения соревнований, с этикой судейства и правилами соревнований, с особенностями проведения соревнований с разнообразным контингентом участников, оборудованием мест и мерами безопасности при проведении соревнований.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В.ДВ.07.01 «Судейская практика в спортивных дисциплинах»** относится к дисциплинам по выбору, вариативной части программы подготовки бакалавров направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура».

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной частей: «Теория и методика избранного вида спорта», «Педагогика физической культуры», «Психология физической культуры», «Анатомия человека», «Физиология человека», «История физической культуры», «Теория и методика обучения гимнастике», «Теория и методика обучения плаванию», «Теория и методика обучения подвижным играм», «Теория и методика обучения спортивным играм», «Управление двигательными действиями и тренировочным процессом в спорте» и т.д.

Судейство соревнований - является необходимым умением специалиста по физической культуре и спорту, занимается ли он тренерской работой или является преподавателем физической культуры. Это «умение» и поэтому, организации и проведению спортивных мероприятий, а также их правильному судейству необходимо учить.

Данная дисциплина в сочетании с другими дисциплинами профессионального цикла подготовки направлена, на формирование у студентов целостного представления о профессиональной деятельности бакалавра в области физической культуры и спорта. Интеграция профильных дисциплин учебного плана как теоретических, так и практических призвана обеспечить глубокое осмысление основ будущей деятельности и привить студентам навыки практической реализации основных теоретических положений через специфику отдельного предмета.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения содержания программы у бакалавра должны быть сформированы компетенции:

Код компетенции	Знать	Уметь	Владеть
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)	Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.	Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Дисциплина изучается в 5 семестре

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№5
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	72		72
1. Контактная работа:	32		32
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	12		12
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	20		20
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	40		40
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	зачёт		зачёт

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№5
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	72		72
1. Контактная работа:	8		8
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2		2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов,	6		6

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№5
включая практическую подготовку)			
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся(СРС)	61		61
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	3		3
Вид промежуточного контроля:	зачёт		зачёт

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Положение о судьях по спорту. Классификация спортивных судей. Права и обязанности судей по лёгкой спортивной борьбе	10	2		2	6
2	Порядок присвоения судейских категорий и званий. Требования для присвоения судейских категорий и звания	12	2		4	6
3	Коллегия судей по спорту. Структура коллегии судей. Содержание работы президиума коллегии судей.	10	2		2	6
4	Организация и проведение соревнований по спортивной борьбе	10	2		4	4
5	Церемониалы на соревнованиях их организация и порядок проведения.	10	2		2	6
6	Документация для проведения соревнований.	10	2		2	6
7	Методика и техника судейства.	10			4	6

Итого:	72	12		20	40
--------	----	----	--	----	----

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Положение о судьях по спорту. Классификация спортивных судей. Права и обязанности судей по лёгкой спортивной борьбе	10	2			8
2	Порядок присвоения судейских категорий и званий. Требования для присвоения судейских категорий и звания	10			2	8
3	Коллегия судей по спорту. Структура коллегии судей. Содержание работы президиума коллегии судей.	10			2	8
4	Организация и проведение соревнований по спортивной борьбе	10			2	8
5	Церемониалы на соревнованиях их организация и порядок проведения.	10				10
6	Документация для проведения соревнований.	10				10
7	Методика и техника судейства.	9				9
8	Часы на контроль:	3				
	Итого:	72	2		6	61

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема 1. Положение о судьях по спорту. Классификация спортивных судей. Права и обязанности судей по лёгкой атлетике

Судейство как почетная и ответственная общественная работа, как социальный феномен общества. Уровень подготовленности судей. Современное состояние судейства в спорте. Правила соревнований как кодекс судейских действий. Ценностные ориентации и отношение к судейству в спорте. Билет, значок и спортивная форма судей. Учёт судей по спорту. Основные положения в организации судейства.

Тема 2.Порядок присвоения судейских категорий и званий. Требования для присвоения судейских категорий и звания

Организации, имеющие право присвоения судейских категорий и званий. Необходимая документация: протоколы, представление, ходатайство. Участие в судейских семинарах.

Тема 3.Коллегия судей по спорту. Структура коллегии судей. Содержание работы президиума коллегии судей.

Состав коллегии судей различного масштаба. Содержание работы президиума коллегии судей. Составы комиссий. Проведение семинаров, совещаний, конференций, обмен опытом. Аттестация судей. Назначение судей для проведения соревнований. Инспектирование соревнований. Отчёты главных судей по итогам проведённых соревнований.

Тема 4.Особенности организации и проведения соревнований.

Особенности организации и проведения соревнований. Уровни, виды и характеристика соревнований. Организация соревнований различного уровня. Основы управления системой спортивных мероприятий на муниципальном и городском уровне. Основы управления системой спортивных соревнований на республиканском и региональном уровне. Правила соревнований. Характер соревнований. Программа соревнований. Порядок выступления в квалификационных, командных и личных соревнованиях. Требования к местам проведения. Количество судей, волонтеров и другого обслуживающего персонала. Инвентарь: спортивные снаряды (качество, количество и т.п.). Места для зрителей. Организация пунктов питания, транспорта. Реклама, афиши, буклеты, билеты. Условия приёма и размещения спортсменов, судей, представителей, зрителей и т.п. Аккредитация прессы и телевидения. Присутствие медицинских работников, милиции или службы охраны. Работа директора соревнований.

Тема.5. Церемониалы на соревнованиях и их организация и порядок проведения.

Открытие соревнований, парад, награждение, закрытие, представление, пьедестал. Организация торжественной части открытия соревнований, составления сценария. Приглашение представителей администрации, ветеранов, почётных граждан, творческих коллективов. Обеспечение работы радиоузла, табло. Наличие необходимых музыкальных произведений (марш, гимн, тушь и т.п.). Церемониал поднятия флага. Церемониал награждения. Церемониал закрытия соревнований.

Тема 6. Документация для проведения соревнований.

Разделы и пункты, указывающийся в положении: цели и задачи; руководство; время и место проведения; состав команды; условия допуска; условия зачета; финансовые условия; награждение победителей и т.п.. Порядок и условия составления программы соревнований. Составление сметы проведения соревнований: оплата работы судей, покупка канцтоваров, аренда спортооружений, оплата обслуживающего персонала (медработников, коменданта, радиста, машинисток и т.п.), транспорт, проживание, афиши и т.п.. Правильное составление отчётной документации (протоколы, отчёты, архив, трудовое соглашение, ведомость, табель и др.). Регистрация рекордов.

Тема 7.Методика и техника судейства.

Методика и техника судейства. Содержание учебного материала. Судейские коллегии по видам спорта. Формирование состава судейской коллегии. Права и обязанности главного судьи соревнований. Обязанности главного секретаря соревнований. Работа секретариата. Предварительный этап подготовки к соревнованиям. Работа секретариата во время соревнований. Особенности работы секретариата на финальных соревнованиях. Работа секретариата на заключительном этапе соревнования.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Положение о судьях по спорту. Классификация спортивных судей. Права и обязанности судей по лёгкой спортивной борьбе	Изучение понятийного аппарата разделов дисциплины. Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану. Работа над основной и дополнительной литературой. Изучение вопросов для самопроверки. Самоподготовка к практическим и занятиям.
2	Порядок присвоения судейских категорий и званий. Требования для присвоения судейских категорий и звания	
3	Коллегия судей по спорту. Структура коллегии судей. Содержание работы президиума коллегии судей.	
4	Организация и проведение соревнований по спортивной борьбе	
5	Церемониалы на соревнованиях их организация и порядок проведения.	
6	Документация для проведения соревнований.	
7	Методика и техника судейства.	

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется методами самообучения и самоконтроля в двух направлениях:

- для закрепления и углубления знаний и навыков, полученных на лекционных и практических занятиях;

- для самостоятельного изучения отдельных тем и вопросов дисциплины.

Самостоятельная работа осуществляется в виде:

- конспектирования учебной, научной и периодической литературы;
- проработки учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературы);
- подготовки сообщений и докладов к семинарам и практическим занятиям, к участию в тематических дискуссиях, работе научного кружка и конференциях;
- работы с нормативными документами и законодательной базой, с первичными документами и отчетностью предприятий;
- поиска и обзора научных публикаций и электронных источников информации, подготовки заключения по обзору информации;
- выполнения лабораторных, контрольных работ, творческих (проектных) заданий, курсовых работ (проектов);
- решения практических и ситуационных задач;
- составления аналитических таблиц, графического оформления материала;
- написания рефератов, докладов;
- работы с тестами и контрольными вопросами для самопроверки;
- анализа отчетной информации организаций различных организационно-правовых форм и видов деятельности;
- моделирования и анализа конкретных проблемных ситуаций;
- написания выводов и предложений на основе проведенного анализа.

Результаты самостоятельной работы контролируются и учитываются при текущем и

промежуточном контроле успеваемости обучающегося. При этом проводятся тестирование, экспресс-опрос и фронтальный опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов и сообщений по дополнительному материалу к лекциям, проверка домашних контрольных работ и т.д.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Указываются перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.

№ /п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Положение о судьях по спорту. Классификация спортивных судей. Права и обязанности судей по лёгкой спортивной борьбе	Написание доклада по теме. Устный опрос	ПК-1
2	Порядок присвоения судейских категорий и званий. Требования для присвоения судейских категорий и звания	Написание доклада по теме. Устный опрос	ПК-1
3	Коллегия судей по спорту. Структура коллегии судей. Содержание работы президиума коллегии судей.	Написание доклада по теме. Устный опрос	ПК-1
4	Организация и проведение соревнований по спортивной борьбе	Написание доклада по теме. Устный опрос	ПК-1
5	Церемониалы на соревнованиях их организация и порядок проведения.	Написание доклада по теме.	ПК-1
6	Документация для проведения соревнований.	Написание доклада по теме. Устный опрос	ПК-1
7	Методика и техника судейства.	Написание доклада по теме.	ПК-1

Балльно-рейтинговая система в университете применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОПОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):
 - а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);
 - б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а

также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - 85-100 баллов;
- «хорошо» - 70-84 баллов;
- «удовлетворительно» - 51-69 баллов;
- «зачтено» - 51 балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов.

Если средний рейтинговый балл магистранта по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, в соответствии со шкалой оценок, то преподаватель обязан при желании магистранта выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Магистрант может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль, но при этом весомость набранного в ходе текущего контроля среднего рейтингового балла составляет: 0,5 (50%).

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» магистрант допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый балл по итогам срезв составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам срезв составляет 51 и выше, он автоматически получает – «зачтено».

В случаях, когда магистрант желает повысить свой рейтинговый балл и принимает решение участвовать в промежуточной аттестации, то весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы в качестве премиальных баллов, начисляемых обучающемуся:

- определение дополнительных баллов по научно-исследовательской деятельности;

Показатель	Баллы
публикация статьи в журнале, сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции	От 5 до 10
публикация тезисов статьи в сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции, депонирование статьи	От 5 до 10
доклады на конференциях: внутривузовских, межвузовских, всероссийских и международных	От 5 до 10
участие в конкурсах грантов: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 10 до 15
участие в конкурсах НИРС: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 5 до 10
участие в изготовлении демонстрационных материалов, наглядных и учебно-методических пособий и т.д.	От 5 до 10
получение патента, свидетельства на охрану интеллектуальной собственности	От 10 до 15
участие в вузовской, межвузовской, всероссийской олимпиадах	От 5 до 10
публикация результатов исследований в учебный,	От 5 до 10

- определения дополнительных баллов по общественной деятельности;

Показатель	Баллы
участие в организационной структуре факультета: староста группы, курса, профорг магистрантов факультета и т.д.	От 10 до 15
организация разовых общественных акций на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
участие в культурно-массовых мероприятиях на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
участие в вузовских спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
участие в городских, областных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
участие в российских, международных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 20

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на передаче, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если магистрант после передачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную передачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Магистрант, пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально), должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по

дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета, директора института формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетную книжку магистранта.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в следующей таблице.

промежуточной аттестации по дисциплине, практике	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
	Не зачтено (менее 51 баллов)	Зачтено (более 50 баллов)		
Экзамен	влетворительно (51 баллов)	етворительно (баллов)	о (баллов)	но)

На итоговую оценку влияет как выполнение самостоятельных практических работ, тестов, контрольных работ, так и посещение лекций и практических занятий.

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

1. Семестр – 5; форма аттестации – зачет.

2. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЗАЧЕТ)

1. Спортивный судья, его права и обязанности.
2. Каким должен быть спортивный судья по виду спорта?
3. Классификация судей по виду спорта.
4. Кому предоставляется право присвоения следующих судейских категорий: - "Юный спортивный судья";
 - "Спортивный судья третьей категории";
 - "Спортивный судья второй категории";
 - "Спортивный судья первой категории";
 - судья Всероссийской категории.
5. Кому предоставляется право присвоения звания «Почётный судья по спорту»?
6. Необходимый перечень документов для присвоения следующих спортивных категорий: - "Юный спортивный судья"; - "Спортивный судья третьей категории"; - "Спортивный судья второй категории"; - "Спортивный судья первой категории"; - судья Всероссийской категории.
7. В каком порядке могут быть присвоены следующие судейские категории: - "Юный спортивный судья"; - "Спортивный судья третьей категории"; - "Спортивный судья второй категории"; - "Спортивный судья первой категории"; - «Спортивный судья Всероссийской категории».
8. Права и обязанности членов коллегии судей.
9. Коллегия судей по виду спорта и условия их формирования?
10. Численный состав районной и городской коллегии судей по виду спорта? Их права и обязанности.
11. Структура членов коллегии судей по виду спорта.
12. Основное содержание работы президиума коллегии судей.
13. Учет судейской коллегии по виду спорта.

14. Основное содержание положений о соревнованиях?
15. Смета и ее содержание для проведения различных спортивно-массовых мероприятий по виду спорта?
16. Особенности организации и проведения церемониалов.
17. Отчётная документация и ее содержание для проведения различных соревнований по виду спорта.
18. Всероссийский реестр видов спорта.
19. Формы и методы идейно-воспитательной работы членов коллегии судей.
20. Положение о спортивных судьях по виду спорта.
21. Современные методы планирования и организации спортивно-массовых мероприятий.
22. Порядок подготовки и проведения спортивно-массовых соревнований.
23. Особенности подготовки и проведения соревнований различного уровня (чемпионаты, первенства, кубки, матчевые встречи, фестивали и т.д., соревнования на плоскостных открытых спортсооружениях и в закрытых помещениях и т.д.).
24. Организация работы и взаимодействие членов ГСК.
25. Организация и проведение информационной работы на соревнованиях различного уровня.
26. Подготовка мест проведения спортивно-массовых мероприятий различного уровня.
27. Работа секретариата. Ведение судейской документации. Координация работы с пресс-центром. Использование ЭВМ в профессиональной работе членов коллегии судей.
28. Обеспечение порядка и безопасности на соревнованиях различного уровня.
29. Прав и обязанности технического делегата соревнований по виду спорта
30. Медицинское обеспечение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	«зачтено»			«не зачтено»
<p>ПК-1Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения, и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.</p> <p>ПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).</p>	Оценка «отлично» выставляется, если студент знает основные принципы, средства и методы обучения технике судейской практики	Оценка «хорошо» выставляется, если студент дает содержательный полный ответ, требующий лишь незначительных уточнений и дополнений, которые студент может сделать самостоятельно после наводящих вопросов преподавателя.	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если ответ студента требует серьёзных дополнений, не всегда оперативно и адекватно реагирует на дополнительные вопросы, однако, понимает основные положения учебного материала	Не знает основные принципы, средства и методы обучения технике судейской практики
<p>ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.</p>	Оценка «отлично» выставляется, если студент умеет отбирать учебное и предметное содержание занятий по спортивной борьбе в соответствии с поставленными целями и задачами для его реализации	Оценка «хорошо» выставляется, если студент в основном овладел методикой отбора учебного и предметного содержания для занятий судейской практики в соответствии с	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент испытывает затруднения в отборе учебного и предметного содержания для занятий судейской практики. При этом выполнил в основном методические задания, однако, но не обнаружил	Не умеет отбирать учебное и предметное содержание занятий по судейской практике в соответствии с поставленными целями и задачами для его реализации в различных формах обучения в

	в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО, подбирать современные (в том числе информационные) научно обоснованные методы обучения, воспитания и тренировки, организационные приёмы различных форм работы с занимающимися	поставленными целями и задачами, опираясь на теоретические знания по дисциплине. Допускал незначительные недочёты в определении основных задач обучения и организации учебного процесса; в подборе методов обучения и воспитания.	глубоких теоретических знаний, не в полной мере овладел основными положениями учебного материала.	соответствии с требованиями ФГОС ОО, подбирать современные (в том числе информационные) научно обоснованные методы обучения, воспитания и тренировки, организационные приёмы различных форм работы с занимающимися
ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	Оценка «отлично» выставляется, если студент владеет умением отбора учебного содержания занятий для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО; навыками и опытом рациональной организации и проведения занятий гимнастикой, а также оценки их эффективности в соответствии с требованиями ФГОС ОО, содержанием действующих программ и спецификой контингента занимающихся	Оценка «хорошо» выставляется, если студент овладел методикой и технологией обучения спортивным дисциплинам; показал умения, опираясь на теоретические знания по дисциплине, определять основные задачи обучения и организации учебного процесса; владеет проектными умениями (создания проектов учебного процесса), способами решения различных педагогических ситуаций. Определяет средства обучения упражнениям, но выбор их несколько ограничен.	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент выполнил в основном методико-практические задания, однако, не обнаружил глубоких теоретических знаний, не в полной мере овладел техникой судейства и проектными умениями в их практической реализации; допускал ошибки в организации и проведении занятий спортивной борьбе.	Не владеет умением отбора учебного содержания занятий борьбой для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО; навыками и опытом рациональной организации и проведения судейской практики борьбы, а также оценки их эффективности в соответствии с требованиями ФГОС ОО, содержанием действующих программ и спецификой контингента занимающихся

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Беляев С.Н. Основы организации и судейства соревнований: учебно-методическое пособие – Пенза: ПГПУ, 2009 – 128с.
2. Легкая атлетика: Учеб.пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений /А.И. Жилкин, В.С. Кузьмин, Е.В. Сидорчук/ — М.: Издательский центр «Академия», 2008. — 464 с. ISBN 5-7695-1146-X
3. Легкая атлетика и методика преподавания: Учеб.для ин-тов физ. культ. - /Под ред. О.В. Колодия, Е.М. Лутковского, В.В. Ухова. - М.; Физкультура и спорт, 1985. - 271 с., ил
4. Легкая атлетика: Учебник для педагогических институтов /Под ред. А.Н. Макарова/ – М.: Просвещение, 1987. - 391 с., 391 с., ил.
5. Легкая атлетика: Учебник для ин-тов физ. культ. /Под ред. Н.Г. Озолина, В.И. Воронкина, Ю.Н. Примакова. – 4-е изд. перераб. и доп. - М.: ФиС, 1989.
6. Теория и методика физической культуры: Учебник /под ред. Проф. Ю.Ф. Курамшина. – М.: Советский спорт, 2003. – 464 с., ил

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Программа курса «Педагогическое физкультурно-спортивное совершенствование по легкой атлетике». Методические рекомендации – 1999., Беляев С.Н.
2. Иванов А.Н., Чистякова С.В., Краснов А.Н., Родионова А.Н. Методические основы обучения студентов факультета физической культуры и спорта легкоатлетическим упражнениям. Учебно-методическое пособие. - Пенза: ГУМНИЦ ПГУ, 2012. - 106 с.

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Научная электронная библиотека - elibrary.ru
2. Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
3. Электронно-библиотечная система – IPRBOOKS- iprbookshop.ru
4. Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Windows XP.
2. Пакет офисных программ MicrosoftOffice.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Спортивные залы, тренажерный, гимнастический зал.
2. Мультимедиа оборудование, аудитория, ноутбук, проектор.
3. Оборудование для проведения самостоятельных и практических занятий спортивные залы (настольный теннис, гимнастический, тренажерный зал, зал борьбы), секундо-

мер, рулетка, мячи баскетбольные, волейбольные, футбольные, малые резиновые, скакалки, маты, весы, линейка, ленточный сантиметр, динамометр, гранат и т.д.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные, то есть доску и мел (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Подготовка к зачету (экзамену)

В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на

компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Автор рабочей программы дисциплины: профессор кафедры спортивных дисциплин и единоборств, к.п.н., профессор Гаджиагаев С.М.-К.