

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический университет**  
**им. Р. Гамзатова"**

Кафедра теории и методики обучения русскому языку и литературе

  
**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. начальника УМУ  
*Гареев Н.Ф.*  
«01» *сентября* 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1. О.02 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ**  
**Б1. О.02.03 РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

**Направление** - 44.04.01 Педагогическое образование

**Направленность (профиль):** «Технологии Исторического образования»

**Квалификация выпускника:** Магистр

**Форма обучения:** очная, заочная

Год приема-2025

Форма обучения	се м е с т р	т р у д о е м к о с т ь	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточный контроль			
очная	1	108	6	20			82	зачет	
заочная	1	108	2	4			102	зачет	

1. **ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** является: развитие и совершенствование речевой культуры магистрантов, формирование умения строить тексты разных стилей (научный текст, официально-деловой) с учётом особенностей подстиля и жанра, формирование умений в сфере обучающей риторики, формирование умения организовывать научную дискуссию, аргументировать свою точку зрения, повышение орфографической и пунктуационной грамотности магистрантов.

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>
УК-4. Коммуникация	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ, использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском языке в рамках межличностного и межкультурного общения.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Русский язык в профессиональной сфере» входит в блок Б.1.О.02 «Профессиональная коммуникация» базовой части учебного плана магистратуры по направлению 44.04.01 Педагогическое образование.

Для освоения дисциплины «Русский язык в профессиональной сфере» магистры используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования в вузе.

Знания и умения, приобретенные в процессе изучения дисциплины, необходимы для усвоения содержания дисциплин профессиональной направленности и для выполнения заданий научно-учебной и научно-исследовательской практик.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

Дисциплина «Русский язык в профессиональной сфере» направлена на формирование компетенции (УК-4) в области устной и письменной коммуникативной профессиональной и готовность использовать их в процессе реализации профессиональных задач.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны:

<b>Код компетенции</b>	<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
------------------------	--------------	--------------	----------------

УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.	- основные коммуникативные, этические, языковые и речевые нормы общения; -особенности говорения, слушания, чтения и письма как видов речевой деятельности	- создавать речевые высказывания в устной и письменной форме в соответствии с коммуникативными, этическими, речевыми и языковыми нормами	- основными речевыми и языковыми нормами современного русского языка
--	--	--	--

#### 4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы<sup>1</sup> (108 академических часов).

##### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>	<b>108</b>	
<b>1. Контактная работа:</b>			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6	6	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)			
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)	20	20	
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)</b>	<b>82</b>	<b>82</b>	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	зачет	зачет	

##### ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>	<b>108</b>	
<b>1. Контактная работа:</b>			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2	2	

<sup>1</sup> Указывается минимальный объем

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6	6	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)</b>	<b>108</b>	<b>102</b>	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	(зачет)	(зачет)	

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»  
очная форма обучения**

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины коммуникативно-цифрового модуля	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР	Итог. аттестация
1	Нормативный компонент культуры речи	36	2/2	6/6	28	
2	Коммуникативный аспект культуры речи	36	2/2	6/6	28	
3	Основы профессиональной риторики	36	2/2	8/8	26	
	<i>Консультация к экзамену</i>	<i>X</i>			-	-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>				X	
	Итого:	108	6/6	20/20	82	

**заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины коммуникативно-цифрового модуля	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР	Итоговая аттестация
1	Нормативный компонент культуры речи	36	2/2	2/2	32	
2	Коммуникативный аспект культуры речи	32			32	
3	Основы профессиональной риторики	36		2/2	34	
	<i>Консультация к экзамену</i>	<i>X</i>				-

Подготовка к экзамену (зачету)	4				4
Итого:	108	2/2	4/4	98	4

## **5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»**

*Указываются темы и их краткое содержание.*

### **Тема 1. Язык и культура. Национальный язык и форма его существования**

Язык как универсальная коммуникативная система. Основные функции языка. Связь языка с историей и культурой народа. Русский язык как язык восточнославянской подгруппы индоевропейской семьи и его родственные связи с другими славянскими и индоевропейскими народами. Русский язык как государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения и один из мировых языков. Русский национальный язык и его подсистемы. Нелитературные варианты русского языка: диалекты, просторечия, социальные жаргоны и области их функционирования.

### **Тема 2. Нормативный аспект культуры речи.**

Русское литературное произношение. Русское ударение в аспекте культуры речи. Русский литературный язык как нормированная обработанная подсистема национального языка.

### **Тема 3. Понятие нормы. Орфоэпические нормы.**

Произносительная культура и выразительность, действенность речи. Распространенные орфоэпические ошибки в речи. Акцентологические нормы. Нормы ударения как показатель произносительной культуры устной речи.

### **Тема 4. Морфологические нормы**

Ошибки в образовании степеней сравнения прилагательных и наречий; ошибки в образовании собирательных числительных; ошибки в употреблении местоимений, употребление видов-временных форм глагола

### **Тема 5. Русская лексика в аспекте культуры речи. Лексические нормы**

Лексико-стилистические средства языка. Лексическая норма русского языка. Стилистически не оправданное употребление синонимов, антонимов, омонимов и многозначных слов. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов. Неоправданное употребление слов с различной стилистической окраской, заимствованных слов, внелитературной лексики. Основные словоупотребления; расширение или сужение объема значения слова; изменение значения производного слова вследствие неточного или неверного вида лексических ошибок. Неправильное осмысление его морфемной структуры; нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм

### **Тема 6. Синтаксические нормы**

Синтаксическая стилистика. Стилистика простого и сложного предложений

Русская грамматика в аспекте культуры речи. Грамматические нормы. Трудные случаи употребления существительных, прилагательных. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении частей речи

## **Тема 7. Основные принципы русской орфографии и пунктуации**

Русская орфография в аспекте нормы и речевой выразительности. Роль знаков препинания в тексте

## **Тема 8. Коммуникативный аспект культуры речи**

Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, логичность, информативность, чистота, краткость, уместность, богатство, выразительность. Коммуникативно-речевые упражнения в процессе создания связных высказываний. Анализ текстов (устных и письменных положительного и негативного характера)

## **Тема 9. Типы речи**

Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Способы изложения материала.

## **Тема 10. Русский речевой этикет**

Культура общения и речевой этикет. Общение и его виды. Знание и соблюдение речевого этикета: правила речевого поведения, система устойчивых речевых формул общения.

## **Тема 11. Особенности языка науки и научного текста**

Особенности научной и обучающей риторики. Общие требования к написанию оформлению документов научного стиля. Особенности коммуникации в научной сфере. История формирования научного стиля. Основные качества научной речи. Языковые особенности научного стиля. Подстили и жанры научного стиля (монография, научная статья, научный доклад, учебно- методическое пособие, учебник, научно-популярная статья). Научный текст: параметры научного текста, структурные типы текстов. Чужая речь в научном тексте. Типичные речевые ошибки в научном тексте.

## **Тема 12. Пути совершенствования грамотности. Специфика обучающей риторики.**

Основные стратегии и тактики педагогической риторики. Типы беседы. Дидактическая беседа. Особенности обучаемой аудитории. Основные приёмы управления вниманием аудитории. Логико-композиционный аспект изложения обучающего материала. Речевое оформление обучающего материала. Особенности научной полемики. Организация научной дискуссии

## **Тема 13. Развитие коммуникативных навыков и речевых умений при чтении научных текстов по специальности.**

Общие требования к написанию и оформлению реферата. Структура реферата. Титульный лист. Оглавление. Введение. Основная часть. Заключение. Список источников литературы. Оформление ссылок: сносок и примечаний.

Оформление цитат. Общие и языковые правила цитирования.

## **Тема 14. Официально-деловой стиль**

Культура делового общения, речевые формулы официальных документов и особенности делового общения

## **Тема 15. Публицистический стиль речи**

Чтение заметок в газетах (морально-нравственные темы). Самостоятельное написание заметки на актуальные темы. Ролевые игры. Приглашение. Поздравление. Рекламное выступление. Значение рекламы, правила подготовки рекламных выступлений, отличие рекламы от информации

### **Тема 16. Риторика как научная дисциплина**

Из истории риторики. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики. Понятие риторического идеала. Становление отечественного педагогико-риторического идеала.

### **Тема 17. Взаимодействие педагога и обучаемого. Условия эффективного общения. Этапы слушания**

Профессионально-значимые личностные качества учителя. Стили и приоритеты педагогического общения. Этапы урока и речевая ситуация. Особенности педагогического общения. Концепция гармонизирующего педагогического диалога. Характеристика педагогического дискурса. Профессионально-педагогическое слушание. Функция, виды. Осознание цели слушания. Предварительная ориентировка в ситуации слушания. Восприятие текста и его осмысления. Контроль и оценка деятельности.

### **Тема 18. Создание устных и письменных высказываний. Коммуникативно-речевые ситуации**

Коммуникативно-речевые упражнения в процессе создания связных высказываний. Анализ текстов (устных и письменных положительного и негативного характера). Виды коммуникативно-речевых ситуаций: беседа, педагогический диалог, оценочные высказывания, подведение итогов, обобщение, общение с коллегами, родителями и т.п.

### **Тема 19. Педагогический диалог. Монологическая речь. Диалогическая речь. Этика и речь педагога.**

Диалогические умения. Разновидности диалога. Правила поведения в диалоге. Совершенствование навыков монологической речи. Объяснительный монолог как речевой жанр. Совершенствование навыков диалогической речи. Этика и сфера общения учителя и ученика. Этика и виды речевой деятельности учителя. Вербальные средства общения. Невербальные средства общения. Слушание и обсуждение рефератов. Типы невербальных средств. Просмотр и обсуждение компьютерных презентаций.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела дисциплины</b>	<b>Вид самостоятельной работы обучающихся</b>
1		
	Модуль I	
1.1	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Устная и письменная разновидности литературного языка	Изучить основную и дополнительную литературу
1.2	Коммуникативные качества речи учителя	Изучить основную и дополнительную литературу; подготовить выступления
1.3	Этикетные особенности речи учителя.	Разработать сценарии педагогического общения

1.4	Языковая и речевая компетентность; психологическая компетентность; коммуникативная компетентность.	Изучить основную и дополнительную литературу
2.1	Научный стиль в его устной и письменной разновидностях: учебник, доклад, статья, тезисы, монография, аннотация, резюме, рецензия. Основные стилевые черты	Изучить основную и дополнительную литературу; выполнить задания из учебника)
2.2	Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Композиция речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Доступность, информативность и выразительность публичной речи	Изучить основную и дополнительную литературу; выполнить задания из учебника)
2.3	Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов	Изучить основную и дополнительную литературу
2.4	Язык коммерческой и политической рекламы	Изучить основную и дополнительную литературу
2.5	Особенности коммуникации в научной сфере.	Изучить основную и дополнительную литературу; выбрать темы для полемики; составить тезисы к речи
2.6	История формирования научного стиля.	Изучить основную и дополнительную литературу
2.7	Основные качества научной речи.	Изучить основную и дополнительную литературу; редактировать тексты газеты «Учительская газета»
2.8	Подстили и жанры научного стиля.	Изучить основную и дополнительную литературу
3.1	Педагогическая риторика: историческая справка, цели и задачи курса.	Изучить основную и дополнительную литературу
3.2	Концепция гармонизирующего педагогического диалога.	Изучить основную и дополнительную литературу
3.3	Риторический и педагогико-риторический идеал.	Изучить основную и дополнительную литературу; подготовить выступления
3.4	Речевая ситуация в педагогическом общении.	Разработать сценарии педагогического общения
3.5	Языковая и речевая компетентность; психологическая компетентность; коммуникативная компетентность.	Изучить основную и дополнительную литературу
3.6	Эффективность общения	Изучить основную и дополнительную литературу

3.7	Зона повышенной речевой ответственности	Изучить основную и дополнительную литературу
3.8	Процесс смыслового восприятия звучащей речи.	Изучить основную и дополнительную литературу; дать смысловую характеристику звучащей речи
3.9.	Этапы слушания (осознание цели слушания; предварительная ориентировка в ситуации слушания; восприятие текста и его осмысление; контроль и оценка деятельности).	Изучить основную и дополнительную литературу
3.10	Приемы запоминания прочитанного, формы и приемы воспроизведения прочитанного.	Изучить основную и дополнительную литературу
3.11	Беседа, педагогический диалог, оценочные высказывания.	Изучить основную и дополнительную литературу; подготовить педагогический диалог
3.12	Коммуникативные качества речи учителя.	Изучить основную и дополнительную литературу; выполнить задания из учебника «Практическая риторика» (Стернин)
3.13	Этикетные особенности речи учителя.	Изучить основную и дополнительную литературу
3.14	Речь как коммуникативный процесс. Культура русской устной и письменной речи	Изучить основную и дополнительную литературу
3.15	Публичная речь и ее особенности. Основы полемического мастерства.	Изучить основную и дополнительную литературу; выбрать темы для полемики; составить тезисы к речи
3.16	Профессиональная речь и особенности профессиональной речевой культуры.	Изучить основную и дополнительную литературу
3.17	Основы составления и редактирования текстов профессионально и социально значимого содержания	Изучить основную и дополнительную литературу; редактировать тексты газеты «Учительская газета»
3.18	Речевые жанры, употребляемые в профессиональной деятельности учителя. Анализ видов речевой деятельности учителя и учеников на уроках русского языка.	Изучить основную и дополнительную литературу

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости**  
*Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.*

**7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости**

№ п/п	Примерное название раздела дисциплины	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Перечень компетенций
1	Нормативный компонент культуры речи	опрос (развернутые монологические ответы обучающихся), решение практических (коммуникативных) задач	УК-4; ОПК-2; ОПК-8
2	Коммуникативный аспект культуры речи	опрос (развернутые монологические ответы обучающихся), решение практических (коммуникативных) задач	УК-4; ОПК-8
3	Основы профессиональной риторики	опрос (развернутые монологические ответы обучающихся), решение практических (коммуникативных) задач	УК-4; ОПК-2

**7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации**

**1. Семестр – 1; форма аттестации – зачет.**

**2. Примерный перечень вопросов к экзамену, зачету**

1. Культура речи как высшая степень усвоения литературного языка. Правильность речи.
2. Расскажите о научном стиле и сфере его функционирования.
3. Расскажите о подстилях и жанрах научного стиля (собственно-научный, учебно-научный, научно-справочный, научно-популярный).
4. Определите сферу использования, коммуникативные задачи и коммуникативные особенности научно-технического подстиля.
5. Охарактеризуйте лексический уровень научно-технического подстиля.
6. Охарактеризуйте морфологический уровень научно-технического подстиля.
7. Охарактеризуйте синтаксический уровень научно-технического подстиля.
8. Определите лексическую норму и лексическую ошибку.
9. Классифицируйте лексические ошибки.
10. Определите грамматические нормы современного русского литературного языка.
11. Классифицируйте виды грамматических ошибок: словообразовательные, морфологические, синтаксические.
12. Расскажите о грамматической стилистике служебных документов.
13. Определите понятия «речевой жанр».
14. Охарактеризуйте основные типологизирующие признаки речевого жанра: коммуникативная установка, стилистическое воплощение, композиционные особенности
15. Определите понятие «научно-учебный жанр», жанрообразующие признаки.
16. Жанровые особенности собственно научно-учебных текстов.
17. Жанровые особенности учебных текстов по филологическим наукам.

18. Основные черты деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет документа.
19. Языковые средства, специальные приемы и речевые нормы научных работ разных жанров.
20. Публицистический стиль в его устной и письменной разновидности. Особенности устной публичной речи.
21. Лингвистические особенности обиходно-разговорной речи.
22. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи.
23. Классическая риторика. Искусство публичного выступления и дискуссии.
24. Невербальные средства устной коммуникации. Слово и жест в публичных выступлениях разных стилей.
25. Письменная речь, ее стилевые и жанровые разновидности
26. Определите основные единицы речевого общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие
27. Охарактеризуйте речь в межличностном общении.
28. Определите принципы речевого взаимодействия и эффективного общения.
29. Расскажите о понятии «речевая агрессия».
30. Проанализируйте особенности профессионального общения педагогов.
31. Расскажите о подготовке и реализации профессионального коммуникативного акта.
32. Определите способы преодоления речевой агрессии в профессиональном общении. В чем специфика педагогического общения? Сформулируйте постулаты общения, которыми должен, с вашей точки зрения, руководствоваться учитель. Назовите педагогические стили общения. Опишите речевое поведение какого-либо педагога. Какой стиль общения реализуется в его поведении?
33. В чем заключается и как проявляется гармонизирующее общение в педагогической деятельности? Чем речевая деятельность отличается от других видов деятельности? Проанализируйте свою речевую деятельность. Развита ли у вас основные механизмы речи (работают ли они)? В чем и как это проявляется?
34. Что такое коммуникативные качества речи? Приведите примеры речевых ошибок, связанных с нарушением требований точности, богатства, выразительности, правильности и т. п. речи.
35. Проанализируйте характер использования «языка внешнего вида» (жесты, мимика, телодвижения, поза и т. п.) в деятельности одного из преподавателей (учителей). Определите функции жестов, которые им используются.
36. Какие качества голоса являются профессионально значимыми для учителя? Проанализируйте свойства своего голоса. Соответствуют ли они требованиям, предъявляемым к голосу учителя?
37. Раскройте содержание следующих понятий: интонация, интонационные единицы, интонаема. Назовите основные интонационные стили. Приведите примеры их реализации в речи (в речи педагога).
38. Что общего в понятиях «индивидуальный стиль» и «индивидуальный стиль речи педагога»? В чем отличие этих понятий?
39. Что общего и что различного в таких видах речевой деятельности, как слушание и чтение? Опишите, как вы слушаете лекцию. Совпадает ли ваш опыт слушания с характером (спецификой) этого вида речевой деятельности

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - 85-100 баллов;
- «хорошо» - 75-85 баллов;
- «удовлетворительно» - 55-65 баллов;
- «зачтено» - 51 балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов.

### **7. 3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице**

Компетенция	Показатели	Оценочная шкала	
		незачет	зачет
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1 Знает: современные коммуникативные технологии академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке. ИУК-4.2 Умеет: использовать стратегии и тактики академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке. ИУК-4.3 Владеет: речевыми стратегиями и тактиками академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.	Обучающийся не знает современные коммуникативные технологии академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке; не умеет использовать стратегии и тактики академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке; не владеет речевыми стратегиями и тактиками академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.	Обучающийся знает современные коммуникативные технологии академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке; умеет использовать стратегии и тактики академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке; владеет речевыми стратегиями и тактиками академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

### 8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Большакова, Л. И. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Л. И. Большакова, А. А. Мирсаитова. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2015. — 70 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
2. Брадецкая, И. Г. Русский язык и культура речи : учебное пособие / И. Г. Брадецкая. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с. — ISBN 978-5-93916-668-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
3. Вранчан, Е. В. Русский язык и культура речи : практикум / Е. В. Вранчан. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2017. — 156 с. — ISBN 978-5-7014-0800-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
4. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510515>
5. Грибанская, Е. Э. Русский язык и культура речи : учебно-практическое пособие / Е. Э. Грибанская, Л. Н. Береснева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 140 с. — ISBN 978-5-93916-658-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
6. Зворыгина, О. И. Педагогическая риторика : учебное пособие. Направление подготовки 050100.62 Педагогическое образование / О. И. Зворыгина. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2013. — 164 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
7. Егорова, Н. В. Русский язык и культура речи : рабочая тетрадь для обучающихся факультета прикладной биотехнологии и инженерии / Н. В. Егорова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 104 с. — ISBN 978-5-7410-1758-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
8. Неvejeина М.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие/ Неvejeина М.В., Шарохина Е.В., Михайлова Е.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8576>.— ЭБС «IPRbooks».
9. Панченко, С. В. Русский язык и культура речи для юристов : учебное пособие для вузов / С. В. Панченко, Ю. Б. Феденева, Н. А. Юшкова ; под редакцией С. В. Панченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15801-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509776>
10. Пивоварова, О. П. Риторика : учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 82 с. — ISBN 978-5-4486-0674-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
11. Решетникова, Е. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. В. Решетникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0064-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

12. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1775-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
13. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Гананольская [и др.]; под редакцией Е. В. Гананольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517060>
14. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для вузов / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 525 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510791>
15. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450709>
16. Сидорова, Е. В. Русский язык и культура речи / О. А. Швецова; Е. В. Сидорова. — Воронеж : Издательско-полиграфический центр Воронежского государственного университета, 2011. — 30 с. — 29 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/208866>
- 17.

## 8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи [Текст] : учебное пособие для вузов для бакалавров и магистров: доп. МО и науки РФ / Введенская, Людмила Алексеевна, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 31-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 539 с.
2. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи [Текст] : учеб. пособие: доп. МО РФ / Голуб, Ирина Борисовна. - Москва : Логос, 2010. - 432 с.
3. Десяева Н.Д. Культура речи педагога: Учеб. пособие для студ.высш.пед.учеб.заведения/ Н.Д.Десяева, Т.А. Лебедева, Л.В. Ассиурова.- 2-е изд.,стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2011.- 192с
4. Есакова, Мария Николаевна. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского литературного языка [Текст] : учебное пособие для переводчиков / Есакова, Мария Николаевна, Ю. Н. Кольцова, Г. М. Литвинова. - Москва : Флинта, 2012. - 280 с.
5. Ибрагимова, Х. М. Русский язык и культура речи [Текст] : учебно-методическое пособие: печатается по решению совета УМО ДГПУ / Х. М. Ибрагимова, Р. А. Абдулмеджидова. - Махачкала : ДГПУ, 2013. - 143 с. - 100-00-201410-1.
6. Крылова В.П. Русский язык и культура речи в таблицах: орфоэпические, грамматические и стилистические нормы русского литературного языка. Учебное пособие/ Крылова В.П., Мاستюгина Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/2002>.— ЭБС «IPRbooks»
7. ПетроваЮ.А. Культура и стиль делового общения: учебное пособие/ Петрова Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ГроссМедиа, 2012.— с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1129>.— ЭБС «IPRbooks»
8. Петрова Ю.А. Психология делового общения и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Петрова Ю.А.— Электрон. текстовые данные.—

- Саратов: Вузовское образование, 2012.— 183 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8540>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Голуб И.Б., Неклюдов В.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2012.— 328 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9074>.— ЭБС «IPRbooks»
10. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник и практикум для бакалавров: доп. УМО / под общ. ред. В. Д. Черняк. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 495 с.

### **8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения «Русский язык и культура речи»**

*Указывается информация об электронных библиотечных системах (ЭБС), современных профессиональных базах данных и информационных справочных системах, с которыми у ДГПУ заключен договор.*

- <http://ea-lib.ru/?p=64>
- <https://lib.rucont.ru/search>

### **8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

#### **А) Технические средства:**

- Проектор – 1 ед., персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)) – 1 ед., акустическая система – 1 ед.

#### **Б) Методы обучения с использованием информационных технологий**

К методам обучения с использованием информационных технологий, применяемых на занятиях по дисциплине, относятся:

- тестирование (для проведения промежуточного контроля усвоения знаний);
- демонстрация мультимедийных материалов (для иллюстрации и закрепления нового материала).

#### **В) Перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов**

- [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru);
- [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru);
- [www.google.ru](http://www.google.ru);
- [www.mail.ru](http://www.mail.ru)
- [http://www.curator.ru/pedagog/pro\\_ipo1.html](http://www.curator.ru/pedagog/pro_ipo1.html)
- <http://www.gramota.ru>
- <http://www.slovari.ru>
- [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) Университетская библиотека online
- [Научная электронная библиотека - elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
- [Открытая электронная библиотека. – URL: http://orel.rsl.ru](http://orel.rsl.ru)
- [Фундаментальная библиотека ДГПУ - http://lib.dspu.ru](http://lib.dspu.ru)
- [ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»;](http://www.biblio-online.ru)
- [ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» \(www.biblio-online.ru\).](http://www.biblio-online.ru)
- [Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
- [Открытый каталог научных конференций, выставок и семинаров – www.konferencii.ru](http://www.konferencii.ru)

#### **Г) Перечень программного обеспечения**

- Операционные системы Windows 7,10
- MS Office 2007/2010;
- Антивирусные средства: Kaspersky;
- Архиваторы :WinRar,WinZip;
- Программы для работы с изображением: AcrobatReader;
- Программы для работы с Internet и электронной почтой: Opera, Microsoft Internet Explorer, Google chrome, Mazilla FireFox

**Д) Перечень информационных справочных систем (ЭБС «Университетская библиотека ONLINE», Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»)**

- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»;
- ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).

**Е) Перечень профессиональных баз данных**

1. [http://www.curator.ru/pedagog/pro\\_ipo1.html](http://www.curator.ru/pedagog/pro_ipo1.html)
2. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) Университетская библиотека online
3. <http://www.gramota.ru>
4. <http://www.slovari.ru>

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база: наличие лекционной аудитории, экран, мультимедийный проектор, ноутбук, раздаточный материал, комплект лабораторных работ и карточек заданий из расчета два экземпляра на одного бакалавра.

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»**

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

### ***Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям***

#### ***Лекционные занятия***

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

#### ***Практические занятия***

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные, то есть доску и мел (при необходимости).

### ***Организация внеаудиторной деятельности обучающихся***

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

#### ***Подготовка к зачету (экзамену)***

В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

## **11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

**Автор рабочей программы дисциплины: доцент, к.п.н. Омарова Сиянат Магомедовна**

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ): Б.1.О.02 РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»**

- 1. Цель освоения дисциплины: «Русский язык в профессиональной сфере»** направлен на развитие и совершенствование речевой культуры магистрантов, формирование умения строить тексты разных стилей (научный текст, официально-деловой) с учётом особенностей подстиля и жанра, формирование умений в сфере обучающей риторики, формирование умения организовывать научную дискуссию, аргументировать свою точку зрения, повышение орфографической и пунктуационной грамотности магистрантов..
- 2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры:**  
Дисциплина «Русский язык в профессиональной сфере» входит в блок Б.1.О.02 «Профессиональная коммуникация» базовой части учебного плана магистратуры по направлению 44.04.01 Педагогическое образование.
- 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) «Русский язык в профессиональной сфере»**  
Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций выпускника:  
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;  
ОПК-2- Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации;  
ОПК-8 - Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований
- 4. Общая трудоемкость дисциплины: (3 ЗЕТ) (108 часов).**
- 5. Семестр: 1**
- 6. Основные разделы дисциплины:**
  - Нормативный компонент культуры речи;
  - Коммуникативный аспект культуры речи;
  - Основы профессиональной риторики.
- 7. Форма контроля: зачет.**
- 8. Автор: к.п.н., доцент Омарова С.М.**

