

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Дагестанский государственный педагогический университет**  
**им. Р. Гамзатова»**  
**Факультет управления и права**  
**Кафедра обществоведческих дисциплин и правоведения**

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. начальника УМУ  
Р.Д. Гаджиев  
«02» июня 2025 г.



**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Б1. В.01 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки - 44.0.4.01 Педагогическое образование**

**Направленность (профиль) - Теория и методика правового образования**

**Квалификация - магистр**

**Формы обучения - очная, заочная**

**Год приема – 2025**

Форма обучения	Трудоемкость	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточный контроль			
Очная	144	6	24		27	87	Экзамен	
Заочная	144	2	4		9	129	Экзамен	

**Махачкала, 2025**

### 1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины Б1.В.01 «Правовое регулирование образовательной деятельности» является изучение законодательной и нормативной базы функционирования системы образования Российской Федерации, организационных основ и структуры управления образованием, механизмов и процедур управления качеством образования.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК -1.1 Знает: - основные законодательные и нормативные акты в области образования; -нормативно- правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций; ОПК -1.2 Умеет: - применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; -анализировать нормативные правовые акты в области образования. ОПК-1.3 Владеет: - навыками работы с нормативно-правовыми актами регулирующими сферу образования.

### 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01 «Правовое регулирование образовательной деятельности» относится к части формируемой участниками образовательных отношений (основной профессиональной образовательной программы) подготовки магистров по направлению 44.04.01 Педагогическое образование.

Дисциплина Б1.В.01 «Правовое регулирование образовательной деятельности» базируется на знаниях, полученных в результате освоения учебных дисциплин «История и методология юридической науки», «Правовое регулирование судебной власти в РФ», «Актуальные проблемы теории государства и права», «Актуальные проблемы конституционного права»

Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны понимать, уметь анализировать, правильно толковать правовые нормы регулирующие сферу образования в Российской Федерации, владеть навыками работы с нормативными правовыми актами. Дисциплина призвана закрепить у студента навыки логического мышления, формирует профессиональное правосознание и гражданскую позицию. Знания и навыки, приобретенные студентами при изучении дисциплины «Правовое регулирование образовательной деятельности» подготавливают к решению задач их профессиональной деятельности.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:  
ОПК-1.

В результате изучения модуля обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ОПК-1	-основные законодательные и нормативные акты в области образования; -нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций;	-применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; -анализировать нормативные правовые акты в области образования.	- навыками работы с нормативно-правовыми актами регулирующими сферу образования.

#### 4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетные единицы (108ч.).  
Дисциплина изучается в 4 семестре.

#### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№4	
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>	<b>108</b>	
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>36</b>	<b>36/36</b>	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	8	8/8	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	28	28/28	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену			
Вид промежуточного контроля:		зачет	

#### ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№2	
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>	<b>108</b>	
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>14</b>	<b>14/14</b>	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4/4	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов,	10	10/10	

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№2	
включая практическую подготовку)			
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)</b>	<b>94</b>	<b>94</b>	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену			
Вид промежуточного контроля:		зачет	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Пр/ пр.подг.	Контроль	СР
1.	Образовательная деятельность как объект правового регулирования	16	2/2	4/4		10
2.	Система нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.	16	2/2	4/4		10
3.	Правовые и организационные основы образовательной деятельности образовательной организации.	16	2/2	4/4		10
	Экономические основы образовательной деятельности образовательной организации.	16	2/2	4/4		10
	Правовое положение участников образовательного процесса.	14		4/4		10
	Управление системой образования	14		4/4		10
	Контроль и надзор в области образования. Юридическая ответственность в области образования.	16		4/4		12
	<b>Итого:</b>	<b>108</b>	<b>8/8</b>	<b>28/28</b>		<b>72</b>

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Пр/ пр.подг.	Контроль	СР
1.	Образовательная деятельность как объект	14	2/2			12

	правового регулирования					
2.	Система нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.	14	2/2			12
3.	Правовые и организационные основы образовательной деятельности образовательной организации.	16		2/2		14
4.	Экономические основы образовательной деятельности образовательной организации.	16		2/2		14
5.	Правовое положение участников образовательного процесса.	16		2/2		14
6.	Управление системой образования	16		2/2		14
7.	Контроль и надзор в области образования. Юридическая ответственность в области образования.	16		2/2		14
	<b>Итого:</b>	<b>108</b>	<b>4/4</b>	<b>10/10</b>		<b>94</b>

### 5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.	Образовательная деятельность как объект правового регулирования	<p>Государственная политика в сфере образования, внешние и внутренние факторы, влияющие на ее содержание.</p> <p>История и предпосылки формирования образовательного права в России.</p> <p>Понятие и общая характеристика образовательного права. Формы существования образовательного права. Общественные отношения, складывающиеся в сфере образования.</p> <p>Современная система образования в Российской Федерации и ее элементы.</p> <p>Образовательные программы. Федеральные государственные образовательные стандарты. Федеральные государственные требования.</p> <p>Управление системой образования. Система органов управления образованием, их компетенция. Образовательная деятельность. Организации, осуществляющие образовательную деятельность и профессиональное обучение.</p> <p>Аттестация, аккредитация и лицензирование образовательной деятельности.</p> <p>Компетентностный подход в образовании. Управление качеством образования. Информационная открытость системы образования.</p>

2.	Система нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.	<p>Международно-правовое регулирование образовательной деятельности. Международно-правовые акты в сфере образования. Международные договоры и их значение для образовательной деятельности.</p> <p>Болонский процесс и его влияние на формирование единого европейского пространства высшего образования.</p> <p>Национальные нормативные правовые акты в области образования. Конституционные положения о праве на образование.</p> <p>Федеральное законодательство, регулирующие общественные отношения в области образования.</p> <p>Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»: структура, содержание.</p> <p>Акты Президента РФ и Правительства РФ, регулирующие общественные отношения в области образования.</p> <p>Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти, регулирующие общественные отношения в области образования.</p> <p>Законы и подзаконные акты субъектов РФ, регламентирующие вопросы образования.</p> <p>Акты органов местного самоуправления, регулирующие общественные отношения в области образования.</p> <p>Локальные нормативные акты в области образования.</p> <p>Акты судебных органов власти, регулирующие общественные отношения в области образования.</p>
3.	Правовые и организационные основы образовательной деятельности образовательной организации.	<p>Образовательная организация как разновидность организаций. Гражданско-правовое регулирование деятельности образовательной организации. Учредители образовательных организаций. Формы собственности образовательных организаций. Образовательные организации как субъекты публично-правовых отношений.</p> <p>Устав образовательной организации: содержание, порядок принятия и утверждения. Локальная нормативно-правовая база деятельности образовательной организации.</p> <p>12</p> <p>Управление в образовательной организации. Основные функции управления. Уровни организационного руководства. Структура образовательной организации, задачи и функции структурных подразделений образовательной организации.</p>
4.	Экономические основы образовательной деятельности образовательной организации.	<p>Экономика образования. Рыночная оценка образовательной деятельности и образовательных услуг. Менеджмент образовательной деятельности.</p> <p>Экономическая политика образовательной организации. Бюджетное финансирование и инвестиции в сфере образования. Источники самофинансирования образовательной организации. Платные услуги в сфере</p>

		образования.
5.	Правовое положение участников образовательного процесса.	<p>Понятие и виды участников образовательного процесса.</p> <p>Правовой статус обучающихся. Виды обучающихся. Права, обязанности, гарантии их реализации, ответственность обучающихся. Меры социальной поддержки и стимулирования обучающихся: стипендии и другие денежные выплаты, транспортное, медицинское, психологическое и т.п. обеспечение.</p> <p>Правовой статус родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.</p> <p>Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.</p> <p>Педагогические, руководящие и иные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность.</p> <p>Право на занятие педагогической деятельностью.</p> <p>Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации. Обязанности и ответственность педагогических работников. Аттестация педагогических работников</p> <p>Научно-педагогические работники и особенности их правового статуса.</p> <p>Правовой статус руководителя образовательной организации. Президент образовательной организации высшего образования.</p> <p>Иные работники образовательных организаций.</p>
6.	Управление системой образования	<p>Управление системой образования: федеральный уровень, уровень субъекта Федерации, муниципальный уровень. Управление образовательным процессом на уровне образовательной организации. Компетенция Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области образования. Реализация прав и обязанностей органов управления образованием на различных уровнях. Порядок разграничения компетенции органов государственной власти различных уровней между собой. Управление образовательными организациями (государственными и муниципальными, негосударственными).</p>
7.	Контроль и надзор в области образования. Юридическая ответственность в области образования.	<p>Контроль и надзор в области образования. Органы государственной власти, наделенные контрольно-надзорными полномочиями в области образования. Муниципальный контроль в области образования. Общественный контроль в области образования.</p> <p>Правовая регламентация проведения контрольных мероприятий в области образования: основания, порядок, последствия, юридическое оформление.</p> <p>Виды правонарушений, посягающих на общественные отношения в сфере образования, их характеристика.</p> <p>Дисциплинарная ответственность участников</p>

	<p>образовательного процесса. Гражданско-правовая ответственность в образовательной деятельности.</p> <p>Административная ответственность за нарушение нормативных требований в сфере образования.</p> <p>Уголовная ответственность как регулятор общественных отношений в сфере образования.</p> <p>Роль судебного контроля в области образования.</p>
--	---

**Тематика практических (семинарских, лабораторных) занятий и перечень заданий**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема практического (семинарского) занятия</b>	<b>Задания (или вопросы для обсуждения на сем. занятии)</b>
1.	Образовательная деятельность как объект правового регулирования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственная политика в сфере образования, внешние и внутренние факторы, влияющие на ее содержание.</li> <li>2. Понятие и общая характеристика образовательного права.</li> <li>3. Формы существования образовательного права.</li> <li>4. Общественные отношения, складывающиеся в сфере образования.</li> <li>5. Современная система образования в Российской Федерации и ее элементы.</li> <li>6. Образовательные программы.</li> <li>7. Федеральные государственные образовательные стандарты.</li> <li>8. Федеральные государственные требования.</li> <li>9. Управление системой образования.</li> <li>10. Система органов управления образованием, их компетенция.</li> <li>11. Организации, осуществляющие образовательную деятельность и профессиональное обучение.</li> <li>12. Аттестация, аккредитация и лицензирование образовательной деятельности.</li> <li>13. Компетентностный подход в образовании.</li> <li>14. Управление качеством образования.</li> <li>15. Информационная открытость системы образования.</li> </ol>
2.	Система нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Международно-правовое регулирование образовательной деятельности.</li> <li>2. Международно-правовые акты в сфере образования.</li> <li>3. Международные договоры и их значение для образовательной деятельности.</li> <li>4. Национальные нормативные правовые акты в области образования.</li> <li>5. Конституционные положения о праве на образование.</li> <li>6. Федеральное законодательство, регулирующие общественные отношения в области образования.</li> <li>7. Федеральный закон «Об образовании в</li> </ol>

		<p>Российской Федерации»: структура, содержание.</p> <p>8. Акты Президента РФ и Правительства РФ, регулирующие общественные отношения в области образования.</p> <p>9. Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти, регулирующие общественные отношения в области образования.</p> <p>10. Законы и подзаконные акты субъектов РФ, регламентирующие вопросы образования.</p> <p>11. Акты органов местного самоуправления, регулирующие общественные отношения в области образования.</p> <p>12. Локальные нормативные акты в области образования.</p>
3.	Правовые и организационные основы образовательной деятельности образовательной организации.	<p>1. Образовательная организация как разновидность организаций.</p> <p>2. Учредители образовательных организаций.</p> <p>3. Формы собственности образовательных организаций.</p> <p>4. Образовательные организации как субъекты публично-правовых отношений.</p> <p>5. Устав образовательной организации: содержание, порядок принятия и утверждения.</p> <p>6. Локальная нормативно-правовая база деятельности образовательной организации.</p> <p>7. Управление в образовательной организации.</p> <p>8. Основные функции управления.</p> <p>9. Уровни организационного руководства.</p> <p>10. Структура образовательной организации.</p> <p>11. Задачи и функции структурных подразделений образовательной организации.</p>
4.	Экономические основы образовательной деятельности образовательной организации.	<p>1. Экономика образования.</p> <p>2. Рыночная оценка образовательной деятельности и образовательных услуг.</p> <p>3. Менеджмент образовательной деятельности.</p> <p>3. Экономическая политика образовательной организации.</p> <p>4. Бюджетное финансирование и инвестиции в сфере образования.</p> <p>5. Источники самофинансирования образовательной организации. Платные услуги в сфере образования.</p>
5.	Правовое положение участников образовательного процесса.	<p>1. Правовой статус обучающихся.</p> <p>2. Виды обучающихся.</p> <p>3. Права, обязанности, гарантии их реализации, ответственность обучающихся. Меры социальной поддержки и стимулирования обучающихся: стипендии и другие денежные выплаты, транспортное, медицинское, психологическое и т.п. обеспечение.</p>

		<p>4. Правовой статус родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.</p> <p>5. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.</p> <p>6. Право на занятие педагогической деятельностью.</p> <p>7. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации. Обязанности и ответственность педагогических работников.</p> <p>8. Аттестация педагогических работников</p> <p>9. Научно-педагогические работники и особенности их правового статуса.</p> <p>10. Правовой статус руководителя образовательной организации.</p> <p>11. Президент образовательной организации высшего образования.</p>
6.	Управление системой образования.	<p>Управление системой образования: федеральный уровень, уровень субъекта Федерации, муниципальный уровень.</p> <p>2. Управление образовательным процессом на уровне образовательной организации.</p> <p>3. Компетенция Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области образования.</p> <p>4. Реализация прав и обязанностей органов управления образованием на различных уровнях.</p> <p>5. Порядок разграничения компетенции органов государственной власти различных уровней между собой.</p> <p>6. Управление образовательными организациями (государственными и муниципальными, негосударственными).</p>
7.	Контроль и надзор в области образования. Юридическая ответственность в области образования.	<p>1. Контроль и надзор в области образования.</p> <p>2. Органы государственной власти, наделенные контрольно-надзорными полномочиями в области образования.</p> <p>3. Муниципальный контроль в области образования. Общественный контроль в области образования.</p> <p>4. Правовая регламентация проведения контрольных мероприятий в области образования: основания, порядок, последствия, юридическое оформление.</p> <p>5. Виды правонарушений, посягающих на общественные отношения в сфере образования, их характеристика.</p> <p>6. Дисциплинарная ответственность участников образовательного процесса.</p> <p>7. Гражданско-правовая ответственность в образовательной деятельности.</p>

		<p>8. Административная ответственность за нарушение нормативных требований в сфере образования.</p> <p>9. Уголовная ответственность как регулятор общественных отношений в сфере образования.</p>
--	--	---

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Образовательная деятельность как объект правового регулирования	<p>Изучить литературу, подготовить конспект. Знать ответы на вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принцип запрещения дискриминации в сфере образования: проблемы реализации.</li> <li>2. Система образования в зарубежных странах.</li> <li>3. Правовой статус федеральных органов исполнительной власти в сфере образования.</li> <li>4. Информационная открытость системы образования.</li> </ol>
2.	Система нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.	<p>Работа с литературой.</p> <p>Подготовка к дискуссии (1. Правовое регулирование образовательного процесса в странах ЕС.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Нострификация: понятие и правовое регулирование.</li> <li>3. Болонский процесс и его влияние на формирование единого европейского пространства высшего образования.</li> <li>4. Акты судебных органов власти, регулирующие общественные отношения в области образования.</li> </ol>
3.	Правовые и организационные основы образовательной деятельности образовательной организации.	<p>Изучить литературу, подготовить конспект. Написать реферат. Знать ответы на вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовой статус руководителя образовательной организации.</li> <li>2. Правовой статус обучающихся.</li> <li>3. Коллегиальные органы управления образовательной организацией, их правовой статус.</li> </ol>
4.	Экономические основы образовательной деятельности образовательной организации.	<p>Работа с литературой, подготовить конспект</p> <p>Подготовка к дискуссии (</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Платные образовательные услуги: порядок оказания.</li> <li>2. Хозяйственная деятельность образовательных организаций.</li> <li>3. Имущественные отношения образовательных организаций.</li> </ol>
5.	Правовое положение участников образовательного процесса.	<p>Работа с литературой. Написать реферат</p> <p>Подготовка к дискуссии(</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовой статус педагога.</li> </ol>

		<p>2. Роль преподавателя в инновационном образовании.</p> <p>3. Документы об образовании и о квалификации.</p> <p>4. Правовой статус иных работников образовательных организаций</p>
6.	Управление системой образования	<p>Изучить литературу, подготовить конспект. Написать реферат.</p> <p>Знать ответы на вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управление системой образования: федеральный уровень, уровень субъекта Федерации, муниципальный уровень.</li> <li>2. Управление образовательным процессом на уровне образовательного учреждения.</li> <li>3. Компетенция Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области образования.</li> <li>4. Реализация прав и обязанностей органов управления образованием на различных уровнях.</li> <li>5. Порядок разграничения компетенции органов государственной власти разных уровней между собой.</li> </ol>
7.	Контроль и надзор в области образования. Юридическая ответственность в области образования.	<p>Работа с литературой. Подготовка к дискуссии ( 1. Полномочия органов прокуратуры в сфере образования. 2. Судебная практика по вопросам реализации образовательного права. 3. Общественный контроль в области образования.)</p>

**Самостоятельная работа студентов является важной формой образовательного процесса - это ориентация на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей студентов, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей личности.**

Самостоятельная работа по дисциплине предполагает изучение первоисточников и научной литературы, подготовку рефератов на их основе по согласованным с преподавателем темам, самостоятельное изучение отдельных тем курса. Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления с каждой темой курса, с изучением вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- расширение и закрепление знаний, полученных на лекционных, семинарских (практических) занятиях;
- освоение части учебной программы, по которой не предусмотрены аудиторские занятия;
- выработка у студентов интереса к самостоятельному поиску наиболее актуальных и проблемных вопросов;
- развитие навыков работы с литературными источниками;

- привлечение студентов к научно-исследовательской работе.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает все виды ее, выполняемые в соответствии с ФГОС ВО и рабочим учебным планом:

- подготовку к текущим занятиям - лекции, практическое занятие, контрольная работа, тестирование, устный опрос;
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку
- подготовка и выполнение рефератов, презентаций, докладов, научных статей, тезисов и докладов на студенческих конференциях, участие студентов в научно-исследовательской деятельности.

*Виды самостоятельной работы студентов:*

1. работа над темами для самостоятельного изучения;
2. работа с литературными источниками, изучение рекомендованной учебной и научной литературы, поиск дополнительного материала;
3. подготовка докладов, рефератов, презентаций, групповые или индивидуальные задания.
4. участие студентов в научно-исследовательской деятельности.
5. подготовка к коллоквиуму и зачету.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется балльно-рейтинговая система, внедренная в Дагестанском государственном педагогическом университете. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используется тестирование, контрольные работы студентов, творческая работа, итоговое испытание.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1.	Образовательная деятельность как объект правового регулирования	Подготовка к практическим занятиям, наличие конспекта; Проведение опроса; Тестирование Реферат	ОПК-1
2.	Система нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.	Подготовка к практическим занятиям, наличие конспекта; Проведение опроса; Подготовка и участие в дискуссии «Система образования: советская – болонская. Плюсы и минусы»; Прием реферата, презентации, доклада и оценка качества их исполнения	ОПК-1

3.	Правовые и организационные основы образовательной деятельности образовательной организации.	Подготовка к практическим занятиям, наличие конспекта; Проведение опроса; Тестирование Наличие реферата	ОПК-1
4.	Экономические основы образовательной деятельности образовательной организации.	Подготовка к практическим занятиям, наличие конспекта; Проведение опроса; Тестирование Прием реферата, презентации, доклада и оценка качества их исполнения	ОПК-1
5.	Правовое положение участников образовательного процесса.	Подготовка к практическим занятиям, наличие конспекта; Проведение опроса; Тестирование; Научный доклад, реферат	ОПК-1
6.	Управление системой образования	Подготовка к практическим занятиям, наличие конспекта; Проведение опроса; Тестирование Выступление с докладами, беседа, диспут Проведение контрольной работы	ОПК-1
7.	Контроль и надзор в области образования. Юридическая ответственность в области образования.	Подготовка к практическим занятиям; Проведение опроса; Тестирование Устный контроль, работа во время учебной дискуссии, прием реферата	ОПК-1
8.	Психология управления конфликтными ситуациями в деятельности руководителя	Подготовка к практическим занятиям; Устный контроль, работа во время учебной дискуссии; Тестирование; Научный доклад, реферат ; Проведение контрольной работы.	ОПК-1

## **7.2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

- 1. Семестр – 1; форма аттестации – экзамен.**
- 2. Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Государственная политика в сфере образования, внешние и внутренние факторы, влияющие на ее содержание.
2. Понятие и общая характеристика образовательного права.
3. Формы существования образовательного права.
4. Общественные отношения, складывающиеся в сфере образования.
5. Современная система образования в Российской Федерации и ее элементы.
6. Образовательные программы.
7. Федеральные государственные образовательные стандарты.
8. Федеральные государственные требования.
9. Управление системой образования.
10. Система органов управления образованием, их компетенция.
11. Организации, осуществляющие образовательную деятельность и профессиональное обучение.
12. Аттестация, аккредитация и лицензирование образовательной деятельности.
13. Международно-правовое регулирование образовательной деятельности.
14. Международно-правовые акты в сфере образования.
15. Международные договоры и их значение для образовательной деятельности.
16. Национальные нормативные правовые акты в области образования.
17. Конституционные положения о праве на образование.
18. Федеральное законодательство, регулирующие общественные отношения в области образования.
19. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»: структура, содержание.
20. Акты Президента РФ и Правительства РФ, регулирующие общественные отношения в области образования.
21. Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти, регулирующие общественные отношения в области образования.
22. Законы и подзаконные акты субъектов РФ, регламентирующие вопросы образования.
23. Акты органов местного самоуправления, регулирующие общественные отношения в области образования.
24. Локальные нормативные акты в области образования.
25. Образовательная организация как разновидность организаций.
26. Учредители образовательных организаций.
27. Формы собственности образовательных организаций.
28. Образовательные организации как субъекты публично-правовых отношений.
29. Устав образовательной организации: содержание, порядок принятия и утверждения.
30. Локальная нормативно-правовая база деятельности образовательной организации.
31. Управление в образовательной организации.
32. Основные функции управления образовательной организации.
33. Уровни организационного руководства.
34. Структура образовательной организации.
35. Задачи и функции структурных подразделений образовательной организации.
36. Экономика образования.
37. Рыночная оценка образовательной деятельности и образовательных услуг.
38. Менеджмент образовательной деятельности.
39. Экономическая политика образовательной организации.
40. Бюджетное финансирование и инвестиции в сфере образования.
41. Источники самофинансирования образовательной организации.
42. Правовой статус обучающихся.
43. Виды обучающихся.

44. Права, обязанности, гарантии их реализации, ответственность обучающихся. Меры социальной поддержки и стимулирования обучающихся: стипендии и другие денежные выплаты, транспортное, медицинское, психологическое и т.п. обеспечение.
45. Правовой статус родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
46. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
47. Право на занятие педагогической деятельностью.
48. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации. Обязанности и ответственность педагогических работников.
49. Аттестация педагогических работников.
50. Научно-педагогические работники и особенности их правового статуса.
51. Правовой статус руководителя образовательной организации.
52. Президент образовательной организации высшего образования.
53. Органы государственной власти, наделенные контрольно-надзорными полномочиями в области образования.
54. Муниципальный контроль в области образования.
55. Правовая регламентация проведения контрольных мероприятий в области образования: основания, порядок, последствия, юридическое оформление.
56. Виды правонарушений, посягающих на общественные отношения в сфере образования, их характеристика.
57. Дисциплинарная ответственность участников образовательного процесса.
58. Гражданско-правовая ответственность в образовательной деятельности.
59. Административная ответственность за нарушение нормативных требований в сфере образования.
60. Уголовная ответственность как регулятор общественных отношений в сфере образования.

#### **Примеры тестовых заданий для оценки качества освоения дисциплины.**

##### **1. К принципам государственной политики в сфере образования относится:**

- а) признание приоритетов образования;
- б) гуманистический характер образования;
- в) светский характер образования;
- г) все выше перечисленное.

##### **2. Образовательная организация - это ... :**

- а) комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий и методических материалов;
- б) некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в соответствии с целями ради которых она создана;
- в) заверченный цикл образования;
- г) уровень знаний, умений, навыков и компетенции.

##### **3. Чем регулируются отношения в сфере образования:**

- а) Конституция РФ;
- б) Федеральный закон;
- в) нормативные правовые акты;
- г) все вышеперечисленное.

##### **4. Что не относится к полномочиям федеральных органов государственной власти в сфере образования:**

- а) лицензирование образовательной деятельности;
- б) решение конфликтов между детьми и родителями;
- в) аккредитация образовательной деятельности;

г) осуществление государственного контроля.

24

**5. Деятельность, направленная на развитие личности, создание условия для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства - это ... .**

а) обучение;

б) воспитание;

в) уровень образования;

г) образование.

**6. Система образования включает в себя:**

а) организации, осуществляющие образовательную деятельность;

б) педагогических работников;

в) обучающихся и родителей;

г) все выше перечисленное.

**7. Образовательные программы среднего профессионального образования - это...:**

а) программы подготовки квалификационных работников;

б) повышение квалификации;

в) профессиональная переподготовка;

г) программы основного общего образования.

**8. В Российской Федерации образование может быть получено:**

а) в организациях осуществляющие образовательную деятельность;

б) семейное образование;

в) самообразование;

г) в организациях осуществляющие образовательную деятельность и вне этих организациях.

**9. Положение об учебно-методических объединениях утверждается:**

а) федеральными органами исполнительной власти;

б) органами судебной власти;

в) Президентом РФ;

г) органами самоуправления.

**10. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации не осуществляется:**

а) органом исполнительной власти;

б) спонсирующими организациями;

в) федеральным органом исполнительной власти;

г) организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

**11. Какие организации в праве осуществлять присмотр и уход за детьми?**

а) администрация города

б) дошкольные образовательные организации

в) иные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

г) верно Б и В

**12. Что из перечисленного является обязательным уровнем образования?**

а) среднее общее, высшее общее

б) начальное общее, основное общее

в) начальное общее, основное общее, среднее общее

г) основное общее

**13. Обучение по образовательным программам не считая общего, основного общего, среднего общего образования организуется на дому**

**или в медицинских организациях если:**

- а) учащийся заболел
- б) по желанию учащегося
- в) обучающийся нуждается в длительном лечении, ребенок-инвалид, который по состоянию здоровья не может посещать образовательные организации
- г) у обучающегося семейные проблемы

**14. Получение образования в дошкольной образовательной организации может быть осуществлено по достижению ребенком возраста?**

- а) 6 лет
- б) 2 месяца
- в) 1 год
- г) 3 года

**15. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые:**

- а) имеют желание учиться
- б) закончили школу
- в) имеют право на получение общего образования, несмотря на федеральный закон
- г) имеют право на получение образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законом

**16. К освоению программ магистратуры допускаются лица:**

- а) имеющие высшее образование любого уровня
- б) имеющие среднее образование
- в) неполное высшее
- г) среднее специальное образование

**17. Результаты ЕГЭ при приеме на обучение действительны?**

- а) 1 год
- б) 2 года
- в) 3 года
- г) 4 года

**18. Преимущественное право зачисления в военные профессиональные организации и в военные образовательные организации предоставляется?**

- а) детям граждан, проходящих военную службу по контракту и имеющих общую продолжительность службы 20 и более лет
- б) детям граждан, которые уволились с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на воинской службе, по состоянию здоровья, и общая продолжительность службы составляет 20 и более лет

**19. Уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности - это...**

- а) квалификация
- б) степень
- в) уровень образования
- г) специализация

**20. В области искусства реализуются следующие образовательные программы?**

- а) образовательные программы дошкольного образования
- б) образовательные программы среднего профессионального и высшего образования
- в) не реализуются
- г) верно 1 и 2. \_\_

*Критерии оценки результатов тестирования*

<b>Оценка (стандартная)</b>	<b>Баллы</b>	<b>% правильных ответов</b>
«отлично»	20 баллов	76-100 %
«хорошо»	15 баллов	51-75%
«удовлетворительно»	10 баллов	25-50%
«неудовлетворительно»	5 баллов	менее 25%

### **Темы рефератов**

#### **Примерная тематика рефератов**

1. Характеристика образовательного права России.
2. Законодательство субъектов Федерации в области образования: понятие, проблемы становления.
3. Аграрное образование России: понятие, специфика.
4. Дополнительное профессиональное образование детей.
5. Дополнительное профессиональное образование взрослых.
6. Государственное управление системой образования.
7. Лицензирование образовательной деятельности.
8. Аккредитация образовательной деятельности
9. Общественная аккредитация организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
10. Государственный контроль (надзор) в сфере образования.
11. Правовые основы применения технологии медиации в образовательных отношениях.
12. Информационные системы в образовании.
13. Информационное обеспечение образовательной деятельности.
14. Правовое регулирование оказания платных образовательных услуг.
15. Правовой статус педагогических работников.
16. Правовой статус обучающихся.
17. Международное сотрудничество в сфере образования.
18. Международно-правовые акты в сфере образования.
19. Правовой статус негосударственных образовательных организаций.
20. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.
21. Правовое регулирование высшего образования.
22. Правовое регулирование среднего профессионального образования.
23. Правовое регулирование дошкольного образования.
24. Правовое регулирование основного общего образования.
25. Правовое регулирование подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.
26. Локальные акты образовательной организации (на примере конкретной организации).
27. Правовой статус образовательной организации.
28. Правовое регулирование профессионального обучения.
29. Дисциплинарная ответственность обучающихся.
30. Материальная ответственность обучающихся.

#### **Требования к оформлению реферата, эссе, портфолио и т.д.**

**Оценка «отлично»** - выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

**Оценка «хорошо»** - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала;

отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

**Оценка «удовлетворительно»** - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

**Оценка «неудовлетворительно»** - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

### **Творческие задания**

#### **Ролевая игра по теме «Образовательные правоотношения в системе непрерывного образования»:**

При рассмотрении судом дела директора школы о заведомо ложной рекламе своей школы он был приговорён к выплате штрафа в размере трёхсот минимальных размеров оплаты труда. Назовите кодекс и статью на основе которого суд принял своё решение. Обоснуйте решение суда. Какие другие виды наказания мог назначить суд директору школы. Может ли суд признать невозможным сохранение за директором школы права заниматься педагогической деятельностью?

#### **Ролевая игра по теме «Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений»:**

Студентам предлагается решить следующую задачу:

При каких условиях образовательные учреждения должны уплачивать налог на добавленную стоимость? В каких случаях возможны исключения.

Назовите статьи Налогового кодекса которые дают такие права. Выскажите свое мнение по поводу таких исключений.

#### **Ролевая игра по теме «Управление системой образования»:**

Группа граждан дети, которых обучаются в образовательном учреждении, обратилась к его руководству с заявлением о предоставлении им отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств. Однако получила отказ от руководства образовательного учреждения.

Имеют ли граждане право на получение информации о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств образовательного учреждения. Дайте правовую оценку действиям сторон.

### **Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

#### **Критерии оценки:**

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, дат, понятий, терминов и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотное использование исторических фактов и терминов);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять

наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

- использование дополнительного материала (обязательное условие);

- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется натянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов)

оценка «отлично» - выставляется обучающемуся, если он владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, умеет четко дать ответ на поставленный вопрос; способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса.

#### **Критерии оценки выполненного задания**

Критерии оценок: оценивается работа по 5 бальной системе.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

*Оценка «5»* - ставится, если студент:

1) полно и аргументированно отвечает по содержанию вопроса;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;

3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

*Оценка «4»* - ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

*Оценка «3»* - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

*Оценка «2»* - ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал

**Результаты формирования компетенций по дисциплине оцениваются по балльно-рейтинговой системе.**

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОПОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;

- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);

- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- **«отлично» - 85-100 баллов;**
- **«хорошо» - 70-84 баллов;**
- **«удовлетворительно» - 51-69 баллов;**
- **«зачтено» - 51 балл.**

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов.

Если средний рейтинговый балл магистранта по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, в соответствии со шкалой оценок, то преподаватель обязан при желании магистранта выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Магистрант может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль, но при этом весомость набранного в ходе текущего контроля среднего рейтингового балла составляет: 0,5 (50%).

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» магистрант допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый балл по итогам срезом составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «не зачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам срезом составляет 51 и выше, он автоматически получает – «зачтено».

В случаях, когда магистрант желает повысить свой рейтинговый балл и принимает решение участвовать в промежуточной аттестации, то весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдаче, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если магистрант после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Магистрант, пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально), должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета, директора института формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетную книжку магистранта.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в следующей таблице.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине, практике	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
		Зачет	<b>Не зачтено</b> (менее 51 баллов)	<b>Зачтено</b> (более 50 баллов)
Курсовая работа Зачет с оценкой Экзамен	<b>Неудовлетворительно</b> (менее 50 баллов)	<b>Удовлетворительно</b> (51-69 баллов)	<b>Хорошо</b> (70-84 баллов)	<b>Отлично</b> (85-100 баллов)

На итоговую оценку влияет как выполнение самостоятельных практических работ, тестов, контрольных работ, так и посещение лекций и практических занятий.

**1. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице**

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетвор-но»	«неудовл-но»
	«зачтено»			«не зачтено»
ОПК-1 ИДК -1.1	Обучающийся <b>имеет системные знания</b> - основных законодательных и нормативных актов в области образования; -нормативно-правовых и организационных основ деятельности образовательных учреждений и организаций;	Обучающийся <b>с незначительными погрешностями знает</b> - основные законодательные и нормативные акты в области образования; -нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций;	Обучающийся <b>частично, с большими погрешностями знает</b> - основные законодательные и нормативные акты в области образования; -нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций;	Обучающийся <b>не знает</b> - основные законодательные и нормативные акты в области образования; -нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций;
ОПК-1 ИДК -1.2	Обучающийся <b>отлично умеет</b> применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; -анализировать	Обучающийся <b>умеет</b> применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; -анализировать	Обучающийся <b>слабо умеет</b> применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; -анализировать	Обучающийся <b>не умеет</b> применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; -анализировать нормативные

	нормативные правовые акты в области образования.	нормативные правовые акты в области образования.	нормативные правовые акты в области образования.	правовые акты в области образования.
ОПК-1 ИДК -1.3	Демонстрирует владение навыками работы с нормативно-правовыми актами регулирующими сферу образования.	Демонстрирует с некоторыми неточностями владение навыками работы с нормативно-правовыми актами регулирующими сферу образования.	Демонстрирует неточное владение навыками работы с нормативно-правовыми актами регулирующими сферу образования.	Не владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами регулирующими сферу образования.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Бялт В.С. Правоведение: Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] /В. С. Бялт. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 302 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/472120>.

2. Волков А.М. Основы права [Электронный ресурс]: Учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. - 3-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - Москва:Юрайт, 2021. - 279 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/468104>.

3. Киселев С.Г. Право: Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]: /С. Г. Киселев, В. В. Васильев [и др.]. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 413 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт - URL: <https://urait.ru/bcode/468765>.

4. Комаров С.А. Основы государства и права: Учебное пособие для вузов[Электронный ресурс] / С. А. Комаров, К. Я. Ананьева [и др.]. - 5-е изд., пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 681 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/472292>.

### 8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Анисимов А.П. Гражданское право России. Общая часть [Электронный ресурс]: Учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. - 4-е изд., пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 394 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - URL: <https://urait.ru/bcode/468489>.

2. Зенков А.В. Информационная безопасность и защита информации [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов / А. В. Зенков. - Москва: Юрайт, 2021. - 104 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - URL: <https://urait.ru/bcode/477968>

3. Некрасов С.В. Правоведение [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов, М. В. Букина [и др.]. - 4-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - Москва: Юрайт, 2021. - 645 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/486428>.

4. Нудненко Л.А. Конституционное право России: Учебник для вузов [Электронный ресурс] / Л. А. Нудненко. - 7-е изд., пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 531 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/468558>.

5. Подройкина И.А. Уголовное право. Общая часть. Практикум: Учебное пособие

для вузов [Электронный ресурс] / И. А. Подройкина, Н. В. Артеменко [и др.]. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 379 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/469271>.

### **8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Научная электронная библиотека - [elibrary.ru](http://elibrary.ru)
2. Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
3. Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)
4. Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>

### **8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Microsoft Power Point
2. Microsoft Word

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Лекционная аудитория
2. Экран
3. Мультимедийный проектор
4. Ноутбук
5. Раздаточный материал.

### **10.**

### **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа студента предполагает изучение части тем, подготовку докладов, сообщений по курсу «Безопасность жизнедеятельности». Студентами самостоятельно рассматриваются предлагаемые преподавателем вопросы к практическим занятиям, разрабатываются сценарии дискуссий и альтернативных выступлений. Данные виды учебной деятельности предполагают формирование умений работы с законодательной базой, нормативными документами, научной, учебной, методической литературой, которые приобретаются студентами в процессе анализа и систематизации материала по заданным темам.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

### **Требования, предъявляемые к самостоятельной работе студентов.**

#### **Лекционные занятия**

Главным звеном в обучении является вузовская лекция, цель которой – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Назначение лекции это подготовка студентов к самостоятельной работе с литературой.

В ходе лекционного курса проводится изложение современных научных материалов, освещение главных проблем психологии управления.

Студенту необходимо конспектировать лекционный материал. При этом желательно оставлять поля для различных заметок. Нет необходимости записывать каждое слово преподавателя, т.е. записи должны быть избирательными. Рекомендуется полностью записывать только определения.

При конспектировании лекции необходимо применять сокращение слов, по возможности использовать аббревиатуру, на полях указать, что означает то или иное сокращение. Или же в конце тетради можно вести словарь сокращений и новых терминов.

Если лекция сопровождается рисунками, схемами, сделанные преподавателем на доске студент обязательно должен у себя в тетради их зарисовывать, так как наглядность улучшает усвояемость читаемого материала.

Если у студента возникают вопросы по читаемой лекции, ему необходимо записать их на полях и в конце лекции обратиться за разъяснениями к преподавателю.

### **Практические занятия**

Практические занятия по дисциплине «Психология управления» проводятся с целью расширенного изучения теоретических основ; детального раскрытия вопросов психологии управления как науки; более углубленного изучения источников.

Посещение практического занятия это необходимое условие допуска студента к сдаче экзамена. В случае пропуска занятий по уважительной причине его необходимо отработать.

Задание к практическим занятиям необходимо получить у преподавателя за 5-6 дней для подготовки к нему. За это время рекомендуется просмотреть все вопросы и литературу к ним. При необходимости законспектировать тот или иной вопрос в тетради.

Если преподаватель рекомендовал подготовку докладов, рефератов для обсуждения их на занятии необходимо заранее подготовить материал, изучить его, выделить основные положения, сделать собственные выводы.

При этом остальные студенты не должны оставаться пассивными слушателями, а активно участвовать в обсуждении, т.е. доклад предполагает обмен мнениями участников практического занятия. Здесь реализуется принцип совместной деятельности, сотворчества.

Таким образом, студент должен вести активную познавательную работу. Важно научиться включать новую информацию в систему уже имеющихся знаний, уметь анализировать прочитанное и услышанное, т.е. творчески подходить к освоению новых знаний.

Для подготовки к практическим занятиям студенту необходимо иметь конспект лекций, план, соответствующую литературу.

Если студент готовит реферат или доклад, то он может использовать литературу из списка дополнительной литературы, газеты, журналы, Интернет, при этом не рекомендуется сплошное списывание глав из учебников. Студент должен научиться работать с несколькими источниками, уметь отобрать необходимый ему материал, максимально его синтезировать и изложить в соответствии с темой.

При проведении текущих аттестаций преподаватель проводит тестирование по пройденным темам курса. Студентам предоставляются индивидуальные тестовые задания, содержащие не менее 60 вопросов. На каждый вопрос имеется несколько (не менее 4) вариантов ответа и необходимо найти правильный, если в вопросе 2 и более правильных ответов преподаватель должен это указать. Время тестирования 60 минут.

При подготовке к сдаче экзамена студенту достаточно иметь конспект лекций, тетрадь для практических занятий и учебно-методическое пособие в виде развернутого курса лекций или словаря – справочника по дисциплине.

При выполнении реферативной работы необходимо учитывать, что ее минимальный объем должен быть не менее 10 страниц машинописного текста, включающих план изложения темы, ее содержания со ссылками на использованную литературу, выводы и библиографию, составленную в алфавитном порядке с учетом современных требований.

Содержание работы должно быть научным, теоретические положения систематизированы и сведены к четким и логичным выводам, раскрыта практическая значимость изучаемого вопроса, отражена связь с будущей профессией и собственное отношение к наиболее волнующим моментам.

Самостоятельная работа позволяет через систему усложняющихся заданий лучше усвоить курс «Психология управления».

## **11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с

ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

**Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):** к.п.н., доцент, Багирова З.К. к.п.н., доцент.