

**Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический
университет им. Р. Гамзатова"**

Кафедра правовых дисциплин и методики преподавания



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. О.08 ПРЕДМЕТНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ «ПРОФИЛЬ 2»

**Б1. О.08.02 СОВРЕМЕННЫЕ СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ
РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

**Направление подготовки – 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профили) – «Право» и «Обществознание»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Формы обучения – очная, заочная

Год приема – 2025

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	
очная	5	108	18	30			60	зачет
заочная	5	108	6	10		3	89	зачет

Махачкала, 2025

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изменения всех сфер жизни человека в современном мире обусловили модернизацию отечественного образования, привели к росту потребности общества в квалифицированных специалистах и вызвали изменение требований, предъявляемых обществом к качеству обучения на различных образовательных ступенях. В этих условиях особую актуальность приобрели вопросы, связанные с диагностикой и оценением качества образования

Основная *цель* изучения дисциплины – подготовка специалиста, имеющего представление о проблемах и тенденциях развития современного образования; знающего современные методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса; умеющего проектировать формы и методы контроля качества образования и разрабатывать различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе, на основе информационных технологий и зарубежного методико-педагогического опыта; способного использовать эти знания в профессиональной деятельности для совершенствования учебного процесса.

Задачи:

- сформировать понимание проблем применения новых подходов к диагностике и оцениванию учебных достижений обучающихся, содержания процесса оценки качества образования;
- ознакомить с таксономиями (отечественными и зарубежными) образовательных целей и сформировать понимание взаимосвязи целей, требований к результатам обучения и подходов к оцениванию образовательных достижений;
- ознакомить с концепциями рейтинговой системы контроля и оценки результатов обучения и портфолио, механизмами регулирования контрольно-оценочной деятельности, используя отечественный и зарубежный методический опыт;
- сформировать теоретические знания и практические умения в области методики разработки современных систем и технологий диагностики и оценивания качества образовательного процесса, анализа результатов процесса их использования;
- сформировать теоретические знания и практические умения в области методики проектирования и разработки форм и методов контроля качества образования, различных видов контрольно-измерительных материалов, в том числе на основе информационных технологий и на основе применения зарубежного опыта;
- ознакомить со способами оформления и ведения учетной документации, обеспечивающей системность контрольно-оценочной деятельности;
- прививать осознание значимости приобретаемых знаний и умений для дальнейшей профессиональной деятельности.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации,

	этики	нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.
ПК-6	Способен использовать современные методы и технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	ПК-6.1. Знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. ПК-6.2. Выбирает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям)

		обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей
ПК-7	Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности.	ПК-7.1. Применяет меры профилактики детского травматизма и использует здоровьесберегающие технологии в учебном процессе. ПК-7.2. Оказывает первую доврачебную помощь
ПК-9.	Способен планировать, организовывать, контролировать и координировать образовательный процесс	ПК-9.1. Осуществляет анализ образовательной среды, определяет цель деятельности субъектов образовательного процесса и способы ее достижения. ПК-9.2. Планирует деятельность субъектов образовательного процесса на основе нормативно-правовых документов. ПК-9.3. Управляет коллективом учащихся, формирует учебно-познавательную мотивацию обучающихся к изучаемому предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, использует способы организации совместной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина **Б1.О.08.02 «Современные средства оценивания»** относится к обязательной части и **Предметно-методический** модуль «Профиль **2**» учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавра 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Право» и «Обществознание».

Дисциплина «Современные средства оценивания» опирается на курсы психологии, педагогики, дидактики, современные проблемы науки и образования, инновационные подходы к решению проблем образования, теоретические основы инновационной деятельности, инновационные образовательные технологии, современные средства оценивания результатов обучения; на знания и умения, опыт профессиональной деятельности бакалавров

Студенты, приступающие к освоению дисциплины должны иметь базовые знания о методах, формах, технологиях обучения и контроля, знание методики обучения конкретного учебного предмета, опыт деятельности в качестве учителя.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ОПК-1	<p>сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p>	<p>применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>сущностью приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p>
ОПК-3	<p>диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями</p>	<p>Использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p>	<p>учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p>

	федеральных государственных образовательных стандартов		
ПК-6	Знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	Выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей	Способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей
ПК-7	меры профилактики детского травматизма и использует здоровьесберегающие технологии в учебном процессе	Оказывать первую доврачебную помощь обучающимся.	Мерами профилактики детского травматизма и использует здоровьесберегающие технологии в учебном процессе
ПК-9	Процесс осуществления анализа образовательной среды, определяет цель деятельности субъектов образовательного процесса и способы ее достижения.	Управлять коллективом учащихся, формирует учебно-познавательную мотивацию обучающихся к изучаемому предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, использует способы организации совместной деятельности.	Способностью планировать деятельность субъектов образовательного процесса на основе нормативно-правовых документов.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа). Дисциплина изучается в 5 семестре.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№5	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108	
1. Контактная работа:	48	48	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	18	18/14	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов,	30	30/28	

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№5	
включая практическую подготовку)			
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	60	60	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	зачёт	зачёт	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№5	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108	
1. Контактная работа:	16	16	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6	6/4	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	10	10/10	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	89	89	
в том числе часов, выделенных на подготовку к (зачету)	3	3	
Вид промежуточного контроля:	зачёт	зачёт	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
	модуль 1					
1	Современные подходы к оцениванию результатов обучения и их реализация в образовательном процессе школы	12	2		2	8

2	Традиционные и новые средства оценки результатов обучения (рейтинг, портфолио, мониторинг, балльная система, метод проектов)	14	4		4/4	6
3	Виды, формы и организация контроля качества обучения. Оценка, ее функции.	12	2		4/4	6
Модуль 2						
4	История развития системы тестирования в России и за рубежом. Психолог педагогические аспекты тестирования. Педагогические тесты. Термины и определения.	12	2/2		4/4	6
5	Виды тестов и формы тестовых заданий. Компьютерное тестирование и обработка результатов.	16	4/4		4/4	8
6	Контрольно-измерительные материалы(КИМы) и интерпретация результатов тестирования	13	2/2		4/4	7
7	ЕГЭ и качество образования. Организационно-техническое обеспечение ЕГЭ.	13	2/2		4/4	7
модуль 3						
8	Содержание и структура тестовых заданий по праву.	10	2/2		2/2	6
9	Функции и особенности рейтинговой системы обучения	10	2/2		2/2	6
<i>Подготовка к зачету</i>						
Итого:		108	18/14		30/28	60

заочная форма обучения

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
модуль 1						
1	Современные подходы к оцениванию результатов обучения и их реализация в образовательном процессе школы	11	2			9

2	Традиционные и новые средства оценки результатов обучения (рейтинг, портфолио, мониторинг, балльная система, метод проектов)	12	2/2		2/2	10
3	Виды, формы и организация контроля качества обучения. Оценка, ее функции.	12			2/2	10
Модуль 2						
4	История развития системы тестирования в России и за рубежом. Психолого-педагогические аспекты тестирования. Педагогические тесты. Термины и определения.	12	2/2			10
5	Виды тестов и формы тестовых заданий. Компьютерное тестирование и обработка результатов.	12			2/2	10
6	Контрольно-измерительные материалы(КИМы) и интерпретация результатов тестирования	10				10
7	ЕГЭ и качество образования. Организационно-техническое обеспечение ЕГЭ.	12			2/2	10
модуль 3						
8	Содержание и структура тестовых заданий по праву.	12			2/2	10
9	Функции и особенности рейтинговой системы обучения	10				10
<i>Подготовка к зачету</i>						
Итого:		108	6/4		10/10	89

5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<i>Содержание лекционного курса</i>		
Модуль 1.		
1	Современные средства оценивания результатов обучения	Предмет и задачи дисциплины. Модернизация биологического образования. Обзор современных средств оценивания результатов учебных достижений учащихся
2	Традиционные и	Традиционные и новые средства оценки результатов обучения.

	новые средства оценки результатов обучения (рейтинг, портфолио, мониторинг, балльная система, метод проектов)	Понятие «традиционные» и «новые» средства оценки. Рейтинг. Характеристика, сущность. Терминологический анализ данного понятия в научно-педагогической и методической работе. Особенности его применения в школе при изучении биологии.
3	Виды, формы и организация контроля качества обучения. Оценка, ее функции	Педагогический контроль, его структура и содержание. Виды, формы и организация контроля качества обучения. Принципы контроля. Психолого-педагогические аспекты педагогического контроля.
		Модуль 2
4	История развития системы тестирования в России и за рубежом. Психологопедагогические аспекты тестирования. Педагогические тесты. Термины и определения	Исторические предпосылки современного тестирования в отечественном и зарубежном образовании. Термины и определения. Обзор современных отечественных и зарубежных исследований по проблемам тестирования в образовании.
5	Виды тестов и формы тестовых заданий. Компьютерное тестирование и обработка результатов	Классификация предтестовых заданий и общие требования к ним. Задания с выбором одного или нескольких правильных ответов. Задания с конструируемым ответом, на установление соответствия и правильной последовательности. Компьютерное тестирование, обработка результатов и его специфика.
6	Контрольно-измерительные материалы (КИМы) и интерпретация результатов тестирования	Контрольно-измерительные материалы. Технология их разработки. Основные этапы конструирования теста. Математические модели современной теории тестов. Оценивание параметров подготовленности учащихся и трудности заданий теста в IRT. Оценивание надежности ретестовым методом. Метод параллельных форм. Метод расщепления теста.
7	ЕГЭ и качество образования. Организационно-техническое обеспечение ЕГЭ	Цели и задачи ЕГЭ. Его участники. Организационно-техническое обеспечение ЕГЭ. Контрольноизмерительные материалы. Шкалирование результатов ЕГЭ. Единый государственный экзамен и Общероссийская система оценки качества образования. Понятие о качестве образования. Оценка как элемент управления качеством. Уровни обучения и качество обучения.

		Модуль 3.
8	Содержание и структура тестовых заданий по праву	Изучение нормативных документов, анализ программ и учебников разных авторских линий по праву. Изучение содержания тестовых заданий по праву. Структура тестовых заданий. Подготовка к тестированию. Инструкция по тестированию и процедура проведения. Подготовка учащихся. Отбор материала для тестовых заданий. Определение специфики тестовых заданий по праву. Выявление типовых тестовых заданий ЕГЭ по конкретному предмету.
9	Функции и особенности рейтинговой системы обучения	Функции рейтинговой системы обучения. Особенности рейтинговой системы обучения

Тематика практических (семинарских, лабораторных) занятий и перечень заданий

№ п/п	Тема практического (семинарского) занятия	Задания (или вопросы для обсуждения на сем. занятии)
		Модуль 1.
1.	Современные средства оценивания результатов обучения	1. Предмет и задачи дисциплины. 2. Модернизация биологического образования. 3. Обзор современных средств оценивания результатов учебных достижений учащихся
2.	Традиционные и новые средства оценки результатов обучения (рейтинг, портфолио, мониторинг, балльная система, метод проектов)	1. Традиционные и новые средства оценки результатов обучения. 2. Понятие «традиционные» и «новые» средства оценки. Рейтинг. Характеристика, сущность. 3. Терминологический анализ данного понятия в научно-педагогической и методической работе. 4. Особенности его применения в школе при изучении биологии.
3.	Виды, формы и организация контроля качества обучения. Оценка, ее функции	1. Педагогический контроль, его структура и содержание. Виды, формы и организация контроля качества обучения. 2. Принципы контроля. Психолого-педагогические аспекты педагогического контроля.
		Модуль 2
4.	История развития системы тестирования в России и за рубежом. Психологопедагогические аспекты тестирования. Педагогические тесты. Термины и	1. Исторические предпосылки современного тестирования в отечественном и зарубежном образовании. 2. Термины и определения. 3. Обзор современных отечественных и зарубежных исследований по проблемам тестирования в образовании. 4. Психологопедагогические аспекты тестирования.

	определения	
5	Виды тестов и формы тестовых заданий. Компьютерное тестирование и обработка результатов	1.Классификация предтестовых заданий и общие требования к ним. 2.Задания с выбором одного или нескольких правильных ответов. 3 3.адания с конструируемым ответом, на установление соответствия и правильной последовательности. 4.Компьютерное тестирование, обработка результатов и его специфика.
6	Контрольно-измерительные материалы (КИМы) и интерпретация результатов тестирования	1.Контрольно-измерительные материалы. Технология их разработки. 2.Основные этапы конструирования теста. Математические модели современной теории тестов. 3.Оценивание параметров подготовленности учащихся и трудности заданий теста в IRT. 4.Оценивание надежности ретестовым методом. Метод параллельных форм. Метод расщепления теста.
7	ЕГЭ и качество образования. Организационно-техническое обеспечение ЕГЭ	1.Цели и задачи ЕГЭ. Его участники. 2.Организационно-техническое обеспечение ЕГЭ. Контрольно-измерительные материалы. 3.Шкалирование результатов ЕГЭ. Единый государственный экзамен и Общероссийская система оценки качества образования. 4.Понятие о качестве образования. 5.Оценка как элемент управления качеством. 6.Уровни обучения и качество обучения.
		Модуль 3.
8	Содержание и структура тестовых заданий по праву	1.Изучение нормативных документов, анализ программ и учебников разных авторских линий по праву. 2. Изучение содержания тестовых заданий по праву. Структура тестовых заданий. 3.Подготовка к тестированию. 4. Инструкция по тестированию и процедура проведения. Подготовка учащихся. 5.Отбор материала для тестовых заданий. 6. Определение специфики тестовых заданий по праву. 7.Выявление типовых тестовых заданий ЕГЭ по конкретному предмету.
9	Функции и особенности рейтинговой системы обучения	1.Функции рейтинговой системы обучения. 2.Особенности рейтинговой системы обучения

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
----------	---------------------------------	--

1	Современные средства оценивания результатов обучения	Самостоятельное изучение темы № 1. Подготовка сообщения или доклада в форме эссе.
2	Традиционные и новые средства оценки результатов обучения (рейтинг, портфолио, мониторинг, балльная система, метод проектов)	Конспектирование. Составление проекта – презентации.
3	Виды, формы и организация контроля качества обучения. Оценка, ее функции	Конспектирование. Написание рефератов.
4	История развития системы тестирования в России и за рубежом. Психологопедагогические аспекты тестирования. Педагогические тесты. Термины и определения	Конспектирование. Словарная работа. Работа в малых группах.
5	Виды тестов и формы тестовых заданий. Компьютерное тестирование и обработка результатов	Конспектирование. Словарная работа
6	Контрольно-измерительные материалы (КИМы) и интерпретация результатов тестирования	Конспектирование.
7	ЕГЭ и качество образования. Организационно-техническое обеспечение ЕГЭ	Подготовка сообщения или доклада, эссе.
8	Содержание и структура тестовых заданий по праву	Составление и разработка тестовых заданий.

Темы рефератов

1. Педагогический контроль результатов обучения.
2. Педагог и его роль в оценивании результатов обучения.
3. Виды контроля результатов обучения.
4. Функции контроля результатов обучения.
5. Основные принципы контроля результатов обучения.
6. Традиционные средства оценивания результатов обучения.
7. Психолого-педагогические аспекты диагностики результатов обучения.
8. Общее понятие контроля и оценки результатов обучения.
9. Психолого-педагогическое отличие учебной оценки от отметки.
10. Конфликты при диагностике учебных достижений учащихся. Самооценка как условие воспитания оценочной самостоятельности учащихся.
11. Педагогическая оценка как психолого-педагогическая категория.
12. История возникновения диагностики результатов обучения.

13. Основные методы и формы оценивания результатов обучения.
14. Контроль и оценка учебных достижений в современном образовании.
15. Педагогическое и психологическое тестирование. Взаимосвязь и различие.
16. Педагогическое тестирование: проблемы и актуальность.
17. Педагогические тесты. Их значение в диагностике результатов обучения.
18. Единый государственный экзамен. Его компоненты и технология проведения.
19. Специфика рейтинговой системы оценивания результатов обучения.
20. Общая характеристика накопительной оценки учебных достижений по праву.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	<p>Современные средства оценивания результатов обучения</p> <p>Традиционные и новые средства оценки результатов обучения (рейтинг, портфолио, мониторинг, балльная система, метод проектов)</p> <p>Виды, формы и организация контроля качества обучения.</p> <p>Оценка, ее функции</p> <p>История развития системы тестирования в России и за рубежом. Психолого-педагогические аспекты тестирования.</p> <p>Педагогические тесты.</p> <p>Термины и определения</p> <p>Виды тестов и формы тестовых заданий.</p> <p>Компьютерное тестирование и обработка результатов</p>	<p>Выполнение аналитического творческого задания</p> <p>Работа в группах</p> <p>Тренинги</p> <p>Кейс-задание</p> <p>Проект</p> <p>Теоретические коллоквиумы по темам дисциплины</p>	<p>ОПК-1</p> <p>ОПК-3</p> <p>ПК-6</p> <p>ПК- 7</p> <p>ПК - 9</p>

2	Контрольно-измерительные материалы (КИМы) и интерпретация результатов тестирования ЕГЭ и качество образования. Организационно-техническое обеспечение ЕГЭ Содержание и структура тестовых заданий по праву Функции и особенности рейтинговой системы обучения	Экспертная оценка Подготовка эссе Проведение контрольных работ Проведение опроса Тестирование	ОПК-1 ОПК-3 ПК-6 ПК-7 ПК-9
---	--	---	--

При использовании балльно-рейтинговой системы оценивания знаний обучающихся приводится рейтинг-план.

Результаты формирования компетенций по дисциплине оцениваются по балльно-рейтинговой системе.

Всего по дисциплине студент может набрать 100 баллов (или более с учетом бонусных баллов), из которых 20 баллов составляют баллы за посещаемость, 50 – за активность и 30 студент получает на зачете или на экзамене.

Всего по дисциплине предусмотрено два модуля. Для расчета баллов, полученных студентом за модуль и итогового рейтинга с учетом трудоемкости дисциплины, включенной в учебный план, показатели (по посещению, активности, рубежного контроля) перемножаются на соответствующие коэффициенты. Данные коэффициенты определяются отдельно для каждого модуля следующим образом:

Коэффициент посещения - $K_{\text{посещ.}} = 10 / N_{\text{зан.}}$

Коэффициент активности - $K_{\text{актив.}} = 25 /$

$N_{\text{актив.}}$ Где:

$N_{\text{зан.}}$ – количество занятий (пар) по дисциплине в данном модуле;

$N_{\text{актив.}}$ – максимальное количество баллов, которое может набрать студент на занятиях (практических, семинарских, лабораторных) в данном модуле + баллы, полученные на рубежном контроле.

Баллы, полученные студентами, заносятся в журнал БРС сразу после окончания занятия, во время которого эти баллы были получены.

Оценка на промежуточном контроле (экзамен) выставляется по результатам баллов, полученным студентом в сумме обоих модулей по следующей таблице

Для процедуры оценивания используются тесты, контрольные работы.

Наиболее способным студентам преподаватель рекомендует специальную научную разработку отдельных тем и проблем курса в рамках работы кафедрального кружка студенческого научного общества с последующими выступлениями на ежегодных научных конференциях университета. *Тестирование:* на практических занятиях реализуется **тестирование** студентов с целью контроля результатов их самостоятельной работы по усвоению основных понятий и тем курса.

Оценка работы с тестовыми заданиями:

Набранные студентом баллы	Оценка на промежуточном контроле, если дисциплина завершается экзаменом (зачетом с оценкой)	Оценка на промежуточном контроле, если дисциплина завершается зачетом
от 0 до 50	неудовлетворительно	не зачтено
от 51 до 69	удовлетворительно	зачтено
от 70 до 84	хорошо	
от 85 до 100	отлично	

0- 20 % правильных ответов оценивается как «неудовлетворительно»; 30-50% - «удовлетворительно»; 60-80% - «хорошо»; 80-100% – «отлично». **Система оценки ответа студента на зачете:**

Оценка "незачтено" выставляется при незнании основных вопросов материала или при наличии грубых ошибок в ответах на них, неумении на основе теоретических знаний решать практические задачи.

Оценка "зачтено" выставляется при достаточно полном знании материала учебной программы, отсутствии существенных неточностей при его изложении и в ответах на вопросы, умении решать практические задачи. **Система оценки ответа студента на экзамене:**

Оценка за каждый вопрос и итоговая оценка выставляется в 4-х бальной системе: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". При этом:

Оценка "отлично" выставляется при глубоком и всестороннем знании материала учебной программы, грамотном и логически стройном его изложении, умении на основе теоретических знаний решать практические задачи.

Оценка "хорошо" выставляется при твердом и достаточно полном знании материала учебной программы, отсутствии существенных неточностей при его изложении и в ответах на вопросы, умении решать практические задачи.

Оценка "удовлетворительно" выставляется при наличии неточностей в знании основного материала, при допущении ошибок при выполнении практических заданий.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется при незнании основных вопросов экзаменационного билета или наличии грубых ошибок в ответах на них, неумении на основе теоретических знаний решать практические задачи.

7.2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Семестр – 5; форма аттестации – зачет.

2. Примерный перечень вопросов к зачету

1. В чем заключается основная функция диагностики результатов обучения?
2. Основные критерии оценочной деятельности в процессе обучения.
3. Скрытый конфликт при оценивании результатов обучения и пути его разрешения.
4. Традиционные виды контроля результатов обучения.
5. Психолого-педагогическое отличие понятий «оценка» и «отметка».
6. История возникновения оценки результатов обучения.
7. Основные критерии оценки результатов обучения.
8. Основные функции оценки результатов обучения.
9. Основные методы контроля результатов обучения.
10. Основные формы контроля результатов обучения.
11. Стандарты общего образования как основа диагностики в

- процессе биологического обучения.
12. Средства диагностики результатов обучения в современном образовании. Общая характеристика
 13. Достоинства и недостатки традиционных средств оценивания результатов обучения.
 14. Теоретические основы тестирования. Роль тестов в образовательном процессе.
 15. Педагогические и психологические тесты. Их сходство и различия.
 16. Основные критерии традиционного теста.
 17. Структура педагогического теста по биологии.
 18. Основные термины педагогического теста. Общая характеристика.
 19. Гомогенные и гетерогенные традиционные тесты.
 20. Основные принципы разработки учебных тестов.
 21. Основные требования к содержанию педагогического теста по праву.
 22. Композиция заданий в педагогическом тесте по праву.
 23. 12.Обработка результатов тестирования.
 24. Контрольно измерительные материалы по биологии. Их содержание и структура.
 25. Цели и функции мониторинга качества образования.
 26. Виды мониторинга. Их классификация.
 27. Модели проведения мониторинга. Общая характеристика.
 28. Этапы и уровни проведения мониторинга качества образования.
 29. Специфика рейтинговой системы оценивания результатов обучения праву.
 30. Общая характеристика накопительной оценки учебных достижений – портфолио. Ее роль в диагностике качества образования.

Примерный перечень заданий.

1. Подготовить рефераты по теме «Возможные пути повышения качества образования в современных условиях».
2. Реферирование и анализ дополнительной учебно-методической литературы по темам: «Портфолио», «Мониторинг», «Метод проектов».
3. Составление тестовых заданий в тестовой форме открытой формы и на установление правильной последовательности.
4. Подготовить доклады по темам: «История развития тестирования», «Понятие педагогического теста».
5. Изучение научно-методической литературы по теме: «Виды тестов и тестовых заданий».
6. Составление тестовых заданий для проведения входного, текущего и итогового контроля (по теме).
7. Подготовить сообщения по теме: «ЕГЭ как один из способов контроля учебных достижений учащихся».
8. Выполнить систему заданий ЕГЭ по биологии 11 класс.
9. Составление заданий в тестовой форме с выбором одного или нескольких правильных ответов (в соответствии с профилем специальности).
10. Дать характеристику понятию качества образования.
11. Проанализировать практику применения рейтинговой системы контроля в нашей стране и за рубежом.
12. Проанализировать отечественную и зарубежную практику применения системы контроля в виде портфолио.

13. Сформулировать требования к результатам обучения по разделу дисциплины.
14. Спроектировать систему контроля по разделу дисциплины.
15. Разработать модель рейтинговой системы контроля по своему предмету.
16. Разработать модель контроля в виде портфолио по своему предмету.
17. Разработать тестовые задания различных типов по своему предмету. 9. Разработать контрольно-измерительные материалы темы по своему предмету.
18. Разработать документацию по учету учебных достижений.
19. Разработать план-конспект урока с использованием современных средств контроля результатов обучения.

4. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	«зачтено»			«не зачтено»
Компетенция №1, ПК-6 ИДК 1.1	ИПК-1.1. Знает процесс осуществления анализа образовательной среды, определяет цель деятельности субъектов образовательного процесса и способы ее достижения			ИПК-1.1. Не знает процесс осуществления анализа образовательной среды, определяет цель деятельности субъектов образовательного процесса и способы ее достижения
ИДК 1.2	ИПК-1.2. Умеет управлять коллективом учащихся, формирует учебно-познавательную мотивацию обучающихся к изучаемому предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, использует способы организации совместной деятельности.			ИПК-1.2. Не умеет управлять коллективом учащихся, формирует учебно-познавательную мотивацию обучающихся к изучаемому предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, использует способы организации совместной деятельности.
ИДК 1.3	ИПК-1.3. Владеет способностью планировать деятельность субъектов образовательного процесса на основе нормативно-правовых документов.			ИПК-1.3. Не владеет способностью планировать деятельность субъектов образовательного процесса на основе нормативно-правовых документов.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

¹ При оценке «неудовлетворительно», «не зачтено» используются формулировки «не знает...», «не умеет...», «не владеет...»

1. Звонников В. И. Современные средства оценивания результатов обучения [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / В.И. Звонников, М.Б. Чельшкова. - М. : Академия, 2009. - 223 с.
 2. Самылкина, Н.Н. Современные средства оценивания результатов обучения / Н.Н. Самылкина. - 3-е изд. (эл.). - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015. - 175 с. - (Педагогическое образование). - ISBN 978-5-9963-2543-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=109042>
 3. Современные средства оценивания результатов обучения [Текст] : учеб. пособие / Шадр. гос. пед. ин-т ; Шадр. гос. пед. ин-т. - Шадринск : ШГПИ, 2009. - 168 с.
- 8.2. Перечень дополнительной учебной литературы**
1. Верзилин Н. М. Общая методика преподавания биологии [Текст] / Н.М. Верзилин, В.М. Корсунская. - М. : Просвещение, 1976. - 368 с.
 2. Дистанционное обучение [Текст] : учеб. пособие / ред. Е. С. Полат. - М. : Владос, 1998. - 192 с.
 3. Закинов, Э. Ю. Система оценки знаний в условиях инновационного образования [Текст] / Э. Ю. Закинов // Педагогическое образование и наука. - 2012. - № 7. - С. 53-57. - Библиогр.: с. 57.
 4. Калинова, Г. С. Об оценке выполнения заданий с развернутым ответом в рамках ЕГЭ по биологии в 2015 году [Текст] / Г. С. Калинова, Р. А. Петросова, Е. А. Никишова // Биология в школе : [0+] : науч. - метод. журн. - 2015. - N 6. - С. 12-23.
 5. Касаткина, Н.Э. Современные средства оценивания результатов обучения : учебное пособие / Н.Э. Касаткина, Т.А. Жукова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 204 с. - ISBN 978-5-8353-1060-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232325>
 6. Коурова, С.И. Контроль знаний учащихся в курсе биологии [Текст] / С. И. Коурова // Вестник Шадринского государственного педагогического института : науч. журн. - 2009. - N 2. - С. 208-221. - Библиогр.: с. 211. <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1566217>
 7. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст]: учеб. пособие для студентов / ред. Е. С. Полат. - М. : Академия, 2008. - 224 с.
 8. Полат Е. С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина. - М. : Академия, 2010. - 365 с.
 9. Пономарева И. Н. Общая методика обучения биологии [Текст] : учеб. пособие для студентов пед. вузов / И.Н. Пономарева, В.П. Соломин, Г.Д. Сидельникова ; ред. И.Н. Пономарева. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 274 с.
 10. Жарикова, Г.Г. Микробиология продовольственных товаров. Санитария и гигиена : учебник для вузов / Г.Г. Жарикова. - Москва, 2007. - 296 с.

11. Стандарты и мониторинг в образовании [Текст] : науч. - метод. журн./ гл. ред. М. Рыжаков. - Москва : Вектор Плюс, 2009г. N 2. 12. Чельшкова, М.Б. Теория и практика конструирования педагогических тестов [Текст] : М., 2002.

8.3.Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. ЭБС eLIBRARY <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. ЭБС «IPRbookshop» <http://www.iprbookshop.ru>
4. Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>
5. Российский портал «Открытого образования» <http://www.openet.edu.ru>
6. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
7. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/> (единое окно доступа к образовательным ресурсам)
8. <http://www.consultant.ru/> - Официальный сайт компании "Консультант Плюс"

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1. Операционные системы Windows 7, 10
2. MS Office 2007/2010
3. Архиваторы: WinRar, WinZip
4. Антивирусные средства: Kaspersky
5. Программы для работы с изображением: AcrobatReader
6. Программы для работы с интернет электронной почтой: Opera, Microsoft internet Explorer, Google chrome, MozillaFirefox

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база: учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная интерактивной доской, компьютером с выходом в интернет, мультимедиа проектор; помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ДГПУ.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованных ноутбуком, проектором и экраном.

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду вуза.

а) материально-техническое обеспечение

- наличие доступного для студентов выхода в Интернет;
- наличие специально оборудованных кабинетов и аудиторий для мультимедийных занятий.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Трудовое право» являются лекции и семинарские занятия. Освоение дисциплины в полном объеме может быть достигнуто при посещении всех лекций и семинаров и выполнении предлагаемых заданий в виде докладов, тестов и устных вопросов.

Лекция - основная форма учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки студентов. Поэтому следует внимательно слушать лекцию, следуя за ходом мысли автора и обязательно вести ее конспект. Добросовестные, старательные записи лекций способствуют более глубокому пониманию и осмыслению материала.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции.

Не надо стремиться к дословной, стенографической записи, записи все подряд. Это механический подход к слушанию лекции. Он отвлекает внимание на технику записи, а содержание лекции остается вне его пределов. Такая запись оказывается практически непригодной для использования. Главное - понять смысл сказанного, выделить главное, зафиксировать его в конспекте, а затем - те аргументы и факты, раскрывающие, доказывающие это главное. Надо следить за интонацией лектора. Как правило, преподаватель акцентирует внимание студентов на главном, выделяет важнейшие положения, выводы, произнося их громче и медленнее обычного. Обратите внимание на обязательность соблюдения таких правил записи лекций: отдельная тетрадь, чистота, аккуратность, наличие полей для дополнений и справок, нужный интервал между строчками (не мельчите, не уплотняйте записи). Хорошо выработать у себя систему сокращений слов, терминов, подчеркивать выводы, определения. Ни в коем случае нельзя делать «сплошных» записей, в которых трудно затем разобраться самому, а каждый раздел или новую мысль лектора начинать с новой строки.

Хорошо, грамотно, «культурно» составленный конспект лекции - одно из основных условий успешной работы студента в вузе.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции.

Завершают изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины семинарские занятия.

Необходимым элементом учебного процесса являются и практические занятия. Ценность практических занятий заключается в том, что они предусматривают самостоятельное изучение студентами литературы и нормативных материалов по темам, предусмотренным программой по гражданскому праву. Студенту следует последовательно изучать все темы курса по рекомендованной литературе с опорой на методические указания. За основу можно взять рекомендованные преподавателем учебники

Семинар - особая, специфичная для вуза форма учебной работы. Целью семинарского занятия является углубление и конкретизация знаний и развитие навыков самостоятельного анализа вопросов по наиболее важным и сложным темам учебных курсов. На занятии преподаватель осуществляет контроль за самостоятельной работой студента в течение семестра.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной

лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара - наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

Семинар - это групповое практическое занятие под руководством преподавателя, на котором обсуждаются вопросы плана семинарского занятия по данной теме, подводятся итоги самостоятельного изучения студентами рекомендованной литературы. На семинаре студент приобретает навыки публичного выступления перед аудиторией, а также участия в дискуссиях, выступает с сообщениями, рефератами.

Основываясь на лекционном материале и самостоятельной проработке соответствующей темы с помощью рекомендованной основной и дополнительной литературы, студентам предоставляется возможность выступить с краткими (обычно десятиминутными) сообщениями на предписанные темы. Список тем выступлений к практическому занятию студент найдет в соответствующих разделах учебно-методического комплекса.

Студент должен подготовиться ко всему материалу занятия, чтобы принять участие в обсуждении по всем вопросам темы. Лучше всего - иметь продуманный ответ на каждый вопрос в виде развернутого плана или отдельных тезисов ответа. Конечно же, не следует писать полный текст выступления. Помимо ненужной огромной траты времени, чтение по бумажке никогда не затронет внимание и интерес аудитории. Напротив, на каждом семинаре надо учиться искусству полемики, умению отстаивать свои убеждения, критически воспринимать выступления товарищей и доказательно отстаивать свою точку зрения. На семинаре плохо выглядит декларативность, она не убеждает, а столкновение мнений всегда способствует усилению интереса к проблеме.

В ходе семинара надо активно воспринимать обсуждение вопроса, замечания преподавателя, вести записи, чтобы восполнить пробелы в своих знаниях. Такая методика позволит успешно освоить изучаемый материал, своевременно получить зачет по курсу и уверенно подойти к сдаче экзамена

Главным условием успешного проведения семинарского занятия является активное, заинтересованное, творческое обсуждение вопросов темы, поэтому многое будет зависеть от того, насколько добросовестно каждый студент подготовился к занятию. Не следует откладывать подготовку к семинару на последний день. Надо это делать постепенно, частями, совмещая эту работу с подготовкой к другим занятиям. Надо заранее просмотреть объем предстоящей подготовки, с тем, чтобы иметь возможность найти в библиотеке, в учебно-методическом кабинете необходимый учебник, книгу, изучаемый документ - источник, учесть возникающие вопросы.

Начинать подготовку к семинару следует с внимательного ознакомления с вопросами плана занятия и рекомендованной литературой. Хотя семинар не является простым повторением лекционного материала, начать подготовку к нему следует с изучения лекции, а затем учебника по теме семинара.

Они служат для контроля преподавателем подготовленности студента; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

На семинарских занятиях деятельность студента заключается в активном слушании докладов других студентов, предоставлении собственных докладов, участии в обсуждении докладов, выполнении контрольных заданий. Темы студенческих докладов выбираются по согласованию с преподавателем в соответствии с планом семинарских занятий.

При подготовке доклада рекомендуется обсудить содержание будущего доклада с преподавателем и получить методические рекомендации по его подготовке, в том числе указания на литературу. Литература, помимо указанной в программе, может

самостоятельно подбираться студентом, в частности с привлечением источников из сети Интернет.

Семинару предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также в литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или его заданию студент может готовить рефераты по отдельным темам дисциплины.

В процессе подготовки к семинару студент может воспользоваться консультациями преподавателя. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в данном документе.

Семинары могут проводиться и в форме учебных конференций. Конференция включает в себя выступления студентов с подготовленными докладами по отдельным темам. Основу докладов, как правило, составляет содержание подготовленных студентами рефератов. Желательно предварительно представить текст доклада преподавателю для ознакомления.

Результаты контроля качества учебной работы студентов преподаватель может оценивать, выставляя текущие баллы в рабочий журнал. Студент имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

В случае, если студентом пропущено лекционное или семинарское занятие, он может освоить пропущенную тему самостоятельно с опорой на план занятия, рекомендуемую литературу и консультативные рекомендации преподавателя. В целом рекомендуется регулярно посещать занятия и выполнять текущие занятия, что обеспечит достаточный уровень готовности к сдаче экзамена.

Самостоятельная работа студентов по курсу История стран Центральной Азии в новое время (XVII - начало XX вв. занимает в общем объеме учебного плана 50% и имеет целью способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы. Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал. Данная схема позволяет определить конкретный вид и методы самостоятельной работы в зависимости от изучаемой темы курса.

Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных студентом в ходе лекционных и семинарских занятий. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих навыков.

Методические указания для проведения самостоятельных работ

В связи с введением новых государственных образовательных стандартов значительная часть работы по освоению учебного материала переносится на самостоятельные, внеаудиторные занятия студентов. Самостоятельная работа студента является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которой происходит формирование навыков, умений и знаний и в дальнейшем обеспечивается усвоение студентом приемов познавательной деятельности, интерес к творческой работе и, в конечном итоге, способность решать научные и практические задачи.

Основная задача высшего образования заключается в формировании творческой личности специалиста, способного к саморазвитию, самообразованию, инновационной деятельности. Решение этой задачи вряд ли возможно только путем передачи знаний в готовом виде от преподавателя к студенту. В этом плане следует признать, что самостоятельная работа студентов (СРС) является не просто важной формой образовательного процесса, а должна стать его основой.

Можно выделить следующие основные положения, касающиеся определения понятия СРС:

1. Самостоятельная работа определяется как вид познавательной деятельности; ее выполнение осуществляется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия;

2. Самостоятельная работа способствует формированию таких важных черт личности, как самостоятельность, познавательная активность, творческое отношение к труду и др.;

3. При самостоятельной работе цель каждого задания должна быть осознана, т.е. для выполнения студенты опираются на свои знания, предметные умения, опыт в изучении данной дисциплины, а также умения пользоваться средствами обучения;

4. Самостоятельная работа требует наличия у студентов некоторых общеучебных умений, способствующих ее рациональной организации: умение планировать эту работу, четко ставить систему задач, вычленять среди них главные, умело избирать способы наиболее быстрого экономного решения поставленных задач, умелый оперативный контроль за выполнением задания, умение быстро вносить коррективы в самостоятельную работу, анализировать общие итоги работы, сравнивать эти результаты с намеченными в начале ее, выявлять причины отклонений и намечать пути их устранения в дальнейшей работе.

Новый подход ориентирует парадигму образования на развитие познавательной самостоятельности студентов, на то, чтобы они «научились учиться», в том числе выбирать и усваивать ту информацию, которая необходима им в первую очередь.

В ходе самостоятельной работы студент может:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);

- закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий, практическим путем (выполнение контрольных работ, тестов для самопроверки);

- применить полученные знания и умения для формирования собственной позиции, теории, модели (написание учебно-исследовательской работы студента).

При изучении дисциплины организация СРС представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа;

2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3. Творческая, в том числе учебно-исследовательская работа.

Виды внеаудиторной СРС разнообразны:

- подготовка и написание рефератов, докладов, очерков, эссе и других письменных работ на заданные темы.

- выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - подбор и изучение исторических источников; разработка и составление различных исторических схем и др.;

- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы;

- подготовка к участию в научно-практических конференциях.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется при проведении практических занятий, семинаров, во время чтения лекций.

Нам представляется, что самостоятельная работа - это не просто самостоятельность студентов в усвоении учебного материала, а организованная система обучения под руководством преподавателя.

Вошедшая в привычку, правильно организованная и систематически осуществляемая самостоятельная работа над книгой является необходимым условием успешной учебы. Самостоятельная работа с научной, публицистической,

художественной литературой - главная форма изучения истории. Это обусловлено, во-первых, тем, что работа с книгой имеет огромное познавательное значение. В течение тысячелетий люди не знали иного способа хранения и передачи потомкам результатов своей умственной деятельности, кроме рукописного, а затем печатного слова. Даже теперь, в век науки и техники, аудио и видеозаписей, мультимедиа технологий, книга остаётся основой знаний, духовной культуры народа.

Во-вторых, самостоятельная работа с литературой имеет мировоззренческое, воспитательное значение. Творческое осмысление, критический анализ фактов, явлений, процессов, добывание знаний из различных источников способствуют формированию исторического мышления, собственного мироощущения. Богатый материал для исторического образования даёт непосредственное знакомство с источниками - трудами видных историков, архивными документами, мемуарной и эпистолярной литературой. Они передают атмосферу прошлых лет, раскрывают картину сложнейших проблем, способствуют целостному видению исторических процессов. Наиболее эффективный способ творческого усвоения, прочитанного - ведение записей. Преимущество этого метода состоит в том, что студент использует не только зрительную, но и двигательную память. Но главное - запись представляет собой творческий процесс, критический анализ изучаемого произведения, документа. Основные формы записей: план, выписка, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

План - наиболее краткая форма записей, перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. Приступая к составлению плана, необходимо написать название произведения, документа, дату и место издания, краткую характеристику обстановки, в которой оно было написано. План раскрывает логику автора, помогает лучше ориентироваться в произведении, сосредоточить внимание на главных вопросах. Планом удобно воспользоваться при подготовке к семинарам, экзаменам, зачётам и написании реферата.

Выписки - это либо цитаты, т. е. дословное воспроизведение в рабочей тетради (или на отдельных листках, карточках) того или иного отрывка изучаемого произведения, характерных фактов, статистических данных, либо краткое, близкое к дословному изложение таких мест. Выписки помогают глубже понять прочитанное, создают задел на будущее, позволяют избежать ошибок и неточностей при воспроизведении оригинала. Вот почему выписка - составная часть тезисов и конспектов.

Тезисы - это более совершенная форма записей. Они представляют собой сжатое изложение основных мыслей прочитанного. Особенность тезисов - их утвердительный характер (по-гречески «тезис» означает «утверждаю»). Тезисы не повторяют дословно текста прочитанного произведения, но близки к нему. В них излагаются важные выводы и обобщения, воспроизводятся характерные высказывания автора.

Резюме - краткая оценка прочитанного. Если аннотация характеризует содержание произведения, то резюме излагает его выводы. Эту форму записей полезно использовать в процессе подготовки доклада, реферата, когда требуется по данному вопросу прочитать и дать оценку различным точкам зрения.

Конспект - наиболее совершенная форма записей (от лат. *conspicere* - обзор). В конспекте выделяется самое основное, главное. Следует иметь в виду, что изучение рекомендуемой литературы без тщательного и вдумчивого конспектирования весьма затруднительно. Конспектирование - это сложная и трудоёмкая работа, требующая определённых навыков.

Методические указания по работе с первоисточниками

Прежде чем приступить к изучению первоисточников, студенту необходимо ознакомиться с лекциями, определяющих узловые вопросы темы, учебной программой, которая позволит определить необходимые при изучении того или иного первоисточника аспекты, а также дополнительной литературы.

Непосредственная работа над первоисточником.

Она начинается с общего ознакомления с историческим первоисточником. Просматривая работу, ознакомившись с предисловием, заключением, оглавлением, приложениями, студент составляет для себя представление о структуре работы, разрабатываемой в ней научной проблеме, главных идеях и методах их получения.

После общего ознакомления с первоисточником студент переходит к специальному, углубленному изучению работы, сопровождающемуся составлением конспекта. От студента требуется неоднократное чтение и осмысление работы, каждого раздела, чтобы по возможности полнее и глубже запомнить их сущность. Надо стремиться запомнить не весь текст, а главное, существенное.

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Эссе

Написание эссе - это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе - прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе с ней связанные.

Алгоритм выполнения задания:

1. Выбрать тему эссе, если она не задана изначально.
2. Сформулировать предмет анализа в эссе или исходные тезисы.
3. Правильно подобрать и эффективно использовать необходимые источники (желательно, чтобы в их число входили первоисточники).
4. Критически проанализировать различные факты и оценить их интерпретацию.
5. Сформулировать собственные суждения и оценки, основанные на свидетельствах и тщательном изучении источника.

Эссе должно включать следующие части, отвечающие определенным требованиям:

1. Краткое содержание, в котором необходимо:
 - четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы;
 - кратко описать структуру и логику развития материала;
 - сформулировать основные выводы.
2. Основная часть эссе содержит основные положения и аргументацию.
3. Заключение.

В нем следует:

- четко выделить результаты исследования и полученные выводы;
- обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования.

4. Библиография.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает в числе других ее форм подготовку студентами письменного реферата. **Реферат (доклад)** - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Написание реферата и выступление с научным докладом являются наиболее эффективными формами подготовки будущего историка. Подготовка и написание реферата способствует выработке навыков самостоятельной работы студента, что особенно важно для будущей деятельности в качестве учителя.

Написание реферата дает возможность студенту выбрать одну из тем, обстоятельно изучить историческую литературу по выбранной теме, проанализировать те или иные

спорные проблемы, критически осмыслит, сформулировать свою позицию и дать ей теоретическое обоснование.

Студент вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.

Тему реферата следует согласовать с преподавателем. Он же окажет помощь студенту в составлении плана научного исследования и в выборе учебной и исторической литературы.

Изложение материала должно носить творческий, самостоятельный характер. Если необходимо обратиться к какому-либо источнику, надо сделать на него ссылку.

Структурно реферат целесообразно построить следующим образом: во введении (предисловии) дать обоснование выбора темы; материал изложить по главам (разделам) и завершить заключением.

В процессе работы над проблемой необходимо:

1. Выделить проблему
2. Самостоятельно изучить проблему на основе первоисточников
3. Дать обзор использованной литературы
4. Последовательно и доказательно изложить материал
5. Правильно оформлять ссылки на первоисточники

Структура реферата

К структуре и содержанию реферата как письменной работы предъявляются определенные требования: реферат должен содержать развернутый план, из которого видны его структура и основное содержание; введение, основная часть (избирается по усмотрению студента на главы, разделы, параграфы, подпараграфы и т.д.), заключение, список литературных источников.

Рекомендуется следующая структура реферата:

1. Введение. Обоснование выбранной темы
2. Анализ литературы по проблеме
3. Изложение точки зрения автора на проблему
4. Заключение. Выводы и предложения
5. Список литературы.

Во введении работы описывается актуальность проблемы, определяются цели и задачи реферата. Объем введения 1-2 страницы. В основной части реферата излагается анализ точек зрения авторов реферируемых изданий на проблему. Объем основной части реферата 8-10 страниц. В заключении формируются выводы, к которым пришел автор реферата, обозначаются возможные перспективы изучения проблемы. Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части. Объем заключения 1-3 страницы.

Образование во всех его формах должно опираться на целеустремленную, последовательную самостоятельную работу по изучению предмета, ибо иным путем достигнуть нужного результата невозможно. Потому серьезное внимание при изучении материалов данного курса, как и многих других исторических дисциплин, уделяется самостоятельной работе студентов. Задача настоящих методических указаний и материалов - оказать помощь студентам, особенно заочной формы обучения, в самостоятельном изучении курса, систематизации работы по закреплению материалов данной учебной дисциплины. Чтобы научиться правильно пользоваться историческими источниками, нужно ознакомиться с методическими указаниями по организации самостоятельной работы студентов-историков.

При изучении курса «Трудовое право» студенту необходимо, прежде всего, ознакомиться с программой, а также с учебно-тематическим планом курса, в которых

определены объем и последовательность материала, подлежащего изучению, перечень тем и вопросов, составляющих содержание учебного курса.

При изучении вопросов курса необходимо использовать рекомендованную кафедрой основную и дополнительную литературу, список которой также приводится в данном пособии по темам семинарских занятий. Основной является учебная литература. Определенная часть этой литературы также должна быть усвоена студентами при подготовке к семинарским занятиям и самостоятельном изучении вопросов курса.

Тестирование. Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. По данной дисциплине предусмотрены следующие виды тестов: тесты с одним правильным ответом и тесты с несколькими правильными ответами. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.

Подготовка к зачету. При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется балльно-рейтинговая система, внедренная в Дагестанском государственном педагогическом университете.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, учебную и научную рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в тестах зачета. Зачет проводится по тестам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Автор: Абдулмуталимова З.М., доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.08.02 СОВРЕМЕННЫЕ СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Цель освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины «Современные средства оценивания результатов обучения» являются:

- формирование и развитие навыков ориентированных на разработку и реализацию правовых норм;
- изучение правовых механизмов направленных на обеспечение режима законности и правопорядка;
- формирование навыков по преподаванию правовых дисциплин и воспитанию населения в духе общечеловеческих ценностей, высокого уровня правового и политического сознания.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.О.08.02 «Современные средства оценивания»** относится к обязательной части и **Предметно-методический** модуль «Профиль 2» учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавра 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Право» и «Обществознание».

2. Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК-9- Способен планировать, организовывать, контролировать и координировать образовательный процесс.

3. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4. Семестр:3

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Современные средства оценивания результатов обучения
2. Традиционные и новые средства оценки результатов обучения (рейтинг, портфолио, мониторинг, балльная система, метод проектов)
3. Виды, формы и организация контроля качества обучения. Оценка, ее функции
4. История развития системы тестирования в России и за рубежом. Психологопедагогические аспекты тестирования. Педагогические тесты. Термины и определения
5. Виды тестов и формы тестовых заданий. Компьютерное тестирование и обработка результатов
6. Контрольно-измерительные материалы (КИМы) и интерпретация результатов тестирования
7. ЕГЭ и качество образования. Организационно-техническое обеспечение ЕГЭ
8. Содержание и структура тестовых заданий по праву
9. Функции и особенности рейтинговой системы обучения

6. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачет.

7. Автор: Абдулмуталимова З.М., доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания

