Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический университет им. Р. Гамзатова"

Кафедра правовых дисциплин и методики преподавания

УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника УМУ
_____ Гаджиев Р.Д.
«2» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.10 ГРАЖДАНСКОЕ ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО

Направление подготовки - 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили) – «История» «Обществознание»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения - очная, заочная

Год приема – 2025

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
очная	8	72	12	20			40	зачет
заочная	8	72	2	4		3	63	зачет

Махачкала, 2025

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование у бакалавров в процессе изучения дисциплины комплексных знаний о месте и роли дисциплины в системе юридических наук; о судебной системе, сложившейся на территории РФ; о сути гражданского процесса; о проблемах подведомственности гражданских дел; о принудительной реализацию актов органов гражданской юрисдикции, а также умений и навыков правильного применения основных процессуальных юридических понятий и институтов гражданского процесса в практической работе и при изучении отраслей права Российской Федерации.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1.	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предмета «Гражданское процессуальное право». ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
ПК-3.	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами дисциплины «Гражданское процессуальное право».	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании предмета «Гражданское процессуальное право» в учебной и во внеурочной деятельности. ПК-3.3.Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.01.10 - «Гражданское процессуальное право» относится к обязательной части и модулю Б1.В.01 «Обязательные дисциплины» учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению подготовки - 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили) – «История» и «Обществознание».

Дисциплина Б1.В.01.10 «Гражданское процессуальное право» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право».

Компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Трудовое право», «Семейное право», «Предпринимательское право», «Жилищное право», выполнения заданий (учебной, производ-

ственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: ПК-1; ПК-3.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ПК-1.Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предмета «Гражданское процессуальное право».	ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания курса «Гражданское процессуальное право».для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.	ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать по курсу «Гражданское процессуальное право».различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.3. Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании предмета «Гражданское процессуальное право» в учебной и во внеурочной деятельности.

4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2** зачетные единицы (72часа).

Дисциплина изучается в 8 семестре.

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**72**		**72**
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	12		12
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	20		20
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)	-		-
курсовое проектирование	-		-
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие	-		-

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	**40**		**40**
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	**3**		**3**
Вид промежуточного контроля:	зачёт		зачёт

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	ас.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**72**		**72**
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2		2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4		4
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)	-		-
курсовое проектирование	-		-
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-		-
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	**63**		**63**
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	**3**		**3**
Вид промежуточного контроля:	зачет		зачет

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1.	Понятие, предмет, источники и принципы гражданского процессуального права	6	2		2	2
2.	Гражданские процессуальные правоотношения.	7	2		2	3
3.	Подведомственность и подсудность гражданских дел.	5			2	3
4.	Стороны и третьи лица в граждан-	6	2		2	2

	ском процессе.					
5.	Представительство в суде. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы.	2				2
6.	Доказывание и доказательства.	6	2		2	2
7.	Исковое производство.	3				3
8.	Производство в суде первой инстанции.	7	2		2	3
9.	Проверка и пересмотр судебных актов.	6			2	4
10.	Исполнение судебных актов и актов иных органов.	6			2	4
11.	Правовое положение иностранных граждан и организаций в гражданском процессе.	4				4
12.	Арбитражный процесс	8	2		2	4
13.	Нотариальная форма защиты и охраны права. Третейское производство.	6			2	4
14.	*Подготовка к экзамену (зачету)*					
15.	Итого:	72	12		20	40

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1.	Понятие, предмет, источники и принципы гражданского процессуального права	9	2		2	5
2.	Гражданские процессуальные правоотношения.	5				5
3.	Подведомственность и подсудность гражданских дел.	5				5
4.	Стороны и третьи лица в гражданском процессе.	7			2	5
5.	Представительство в суде. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы.	5				5
6.	Доказывание и доказательства.	5				5
7.	Исковое производство.	5				5
8.	Производство в суде первой инстанции.	5				5
9.	Проверка и пересмотр судебных актов.	5				5
10.	Исполнение судебных актов и актов иных органов.	4				4
11.	Правовое положение иностранных граждан и организаций в гражданском процессе.	4				4
12.	Арбитражный процесс	5				5
13.	Нотариальная форма защиты и охраны права. Третейское производство.	5				5
14.	*Подготовка к экзамену (зачету)*	*3*		3		

15.	Итого:	72	2	3	4	63

5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

(Лекции)

Тема 1. Понятие, предмет, источники и принципы гражданского процессуального права .

Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Право на судебную защиту.

Понятие, предмет, метод и система гражданского процессуального права.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи.

Предмет и система науки гражданского процессуального права.

Понятие источника гражданского процессуального права. Виды источников гражданского процессуального права.

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права.

Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права.

Функциональные принципы

Тема 2. Гражданские процессуальные правоотношения.

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.

Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений.

Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.

Объект гражданских процессуальных правоотношений.

Тема 3. Подведомственность и подсудность гражданских дел.

Понятие подведомственности. Подведомственность суду исковых дел. Отграничение подведомственности судов общей юрисдикции от арбитражных судов. Подведомственность дел неискового производства. Подведомственность споров третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований. Последствия нарушения правил о подведомственности.

Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности.

Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения сторон о подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.

Тема 4. Стороны и третьи лица в гражданском процессе.
Понятие сторон в гражданском процессе.

Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность сторон.

Процессуальное соучастие.

Понятие ненадлежащего ответчика. Последствия замены ненадлежащего ответчика.

Процессуальное правопреемство.
Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Их виды.
Участие прокурора в гражданском процессе на современном этапе развития общества.
Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц. Формы участия в гражданском процессе.

Тема 5. Представительство в суде. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы.

Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства. Полномочия представителя в суде. Лица, которые не могут быть представителями в суде.
Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков.
Сроки рассмотрения гражданских дел.
Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов.
Судебные штрафы как вид ответственности. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафа.

Тема 6. Доказывание и доказательства.

Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты.
Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию.
Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение).
Классификация доказательств.
Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.
Виды средств доказывания.
Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска.
Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

Тема 7. Исковое производство.

Понятие и сущность искового производства.
Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск (право на предъявление иска и право на удовлетворение иска). Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска.
Изменение иска. Отказ от иска.
Признание иска. Мировое соглашение.
Обеспечение иска и отмена мер обеспечения иска.
Значение изучения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий дел искового характера. Применение общих и специальных процессуальных

норм в исковом производстве. Влияние характера материальных правоотношений на особенности рассмотрения и разрешения исковых дел.

Тема 8. Производство в суде первой инстанции.

Возбуждение гражданского дела в суде по исковым делам.
Подготовка дел к судебному разбирательству.
Правовое регулирование информационного обеспечения участников гражданского процесса.
Судебное разбирательство.
Постановления суда первой инстанции.
Приказное производство.
Заочное производство и заочное решение.
Производство по гражданским делам у мирового судьи.
Производство по рассмотрению заявлений о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок.
Рассмотрение гражданских дел в Дисциплинарном судебном присутствии.
Особое производство.

Тема 9. Проверка и пересмотр судебных актов.

Апелляционное производство по пересмотру решений и определений судов первой инстанции.
Обжалование и проверка судебных постановлений, вступивших в законную силу, в кассационном порядке.
Обжалование и проверка судебных постановлений, вступивших в законную силу, в порядке надзора.
Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Тема 10. Исполнение судебных актов и актов иных органов.

Место норм, регулирующих исполнительное производство, в системе российского права.
Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности.
Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение.
Общие правила исполнения. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий.
Приостановление и прекращение исполнительного производства.
Обращение взыскания на имущество должника. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.
Защита прав субъектов исполнительного производства.

Тема 11. Правовое положение иностранных граждан и организаций в гражданском процессе.

Гражданские процессуальные права иностранных граждан и лиц без гражданства. Иск к иностранным государствам. Судебные поручения и решения иностранных судов. Международные договоры.
Порядок обращения и производство в Европейском Суде по правам человека.

Тема 12. Арбитражный процесс

Источники арбитражного процессуального права. Система и устройство арбитражных судов. Подведомственность споров арбитражным спорам. Принципы арбитражного процесса. Порядок возбуждения дел. Условия принятия искового заявления. Соединение и разъединение исковых требований. Участники арбитражного процесса. Права и обязанности сторон в арбитражном процессе.
Доказательства в арбитражном процессе.
Производство в суде первой инстанции.
Решения и определения арбитражного суда: содержание, порядок постановления, правовые последствия. Исправление недостатков решения. Проверка законности и обоснованности решений арбитражного суда. Исполнение актов арбитражных судов.

Тема 13. Нотариальная форма защиты и охраны права. Третейское производство.

Основные источники законодательства о нотариате.
Понятие нотариата и его задачи. Компетенция нотариальных органов.
Основные правила совершения нотариальных действий.
Третейский суд. Значение третейского разрешения гражданско-правовых споров.
Правовое регулирование третейского судопроизводства.

5.2. ТЕМАТИКА СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ

Тема 1. Понятие, предмет, источники и принципы гражданского процессуального права .

1. Понятия гражданского процессуального права и гражданского процесса, роль правосудия по гражданским делам в реализации концепции правового государства.
2. Предмет и метод гражданского процессуального права.
3. Источники гражданского процессуального права.
4. Стадии гражданского судопроизводства.
5. Виды гражданского судопроизводства.
6. Понятие и значение принципов гражданского процессуального права. Система принципов.

   Доклад: «Формы защиты субъективных прав и законных интересов граждан и организаций».

   Фиксированное выступление: «Значение правосудия по гражданским делам».

   Темы рефератов:

1. Источники гражданского процессуального права.
2. Действие гражданских процессуальных норм во времени и в пространстве.
3. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.
4. Понятие гражданского судопроизводства, его задачи и стадии.

5. Понятие принципа гражданского процесса.
6. Система принципов гражданского процесса.
7. Значение принципов гражданского процесса.

Практическое занятие: тестирование.

Задания для развития и контроля владения компетенциями

Задача 1. Комиссия по трудовым спорам обязала администрацию предприятия отменить приказ о переводе Иванова на не обусловленную трудовым договором другую работу сроком на 30 дней. Кроме того, в связи с фактическим отсутствием как производственной необходимости, так и простоя, а также согласия Иванова на этот перевод оплатить ему время вынужденного простоя ввиду отстранения от прежней работы, исходя из среднего заработка Иванова по прежней работе.

Администрация предприятия, считая это решение неправомерным, обратилась с иском в суд.

Определите участников процесса по этому делу.

Задача 2. В связи с неоднократным появлением на работе в нетрезвом состоянии Петрова профсоюзный комитет обратился в суд с заявлением о признании последнего ограниченно дееспособным. При этом в своем заявлении профком обозначил себя в качестве истца, а Петрова в качестве ответчика. Свидетелями были указаны работники предприятия.

Имел ли право профком обращаться в суд с заявлением об ограничении дееспособности Петрова, если да, то при каких условиях? Правильно ли определено профкомом процессуальное положение названных лиц?

Тема 2. Гражданские процессуальные правоотношения.

1. Понятие и особенности гражданско-процессуальных правоотношений.
2. Субъекты гражданских процессуальных отношений и их классификация.
3. Участники гражданского процесса.
4. Признаки, характеризующие процессуальное положение лиц, участвующих в деле.

Доклад: «Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений».

Темы рефератов:

1. Понятие гражданских процессуальных правоотношений.
2. Понятие и состав лиц, участвующих в деле.

Практическое занятие: тестирование.

Задания для развития и контроля владения компетенциями

Задача 1. Сержант милиции Сидоров, управляя оперативной автомашиной УВД, совершил дорожно-транспортное происшествие, в результате которого гражданину Иваненко были причинены телесные повреждения. Последний предъявил иск к Сидорову, который в судебном заседании заявил через своего адвоката ходатайство о замене его надлежащим ответчиком, то есть УВД.

Подлежит ли заявленное ходатайство удовлетворению, и, если да, то в каком объеме и кем будет возмещаться причиненный Иваненко ущерб?

Тема 3. Подведомственность и подсудность гражданских дел.

1. Понятие и виды подведомственности гражданских дел.
2. Подведомственность гражданских дел судам общей юрисдикции (понятие, значение и виды). Разграничение подведомственности судам общей юрисдикции и арбитражным судам.

Доклад: «Подведомственность суда общей юрисдикции».

Темы рефератов:

1. Подведомственность судебная.
2. Подведомственность административная.
3. Подведомственность дел общественным организациям.
4. **Практическое занятие**: тестирование.

Задания для развития и контроля владения компетенциями

Задача 1. Ахмедова предъявила иск к своему бывшему мужу о возврате телевизора, который, по ее утверждению, был приобретен ею до вступления в брак.

Узнав о возникшем споре между бывшими супругами, бюро проката обратилось в суд с требованием о признании за ним права собственности на телевизор. В исковом заявлении было указано, что телевизор был взят бывшим мужем Ахмедовой в Бюро проката во временное пользование. Поскольку супруги изменили адрес, переехав в другой район, бюро проката не имело возможности истребовать телевизор в обусловленный срок.

Судья, приняв исковое заявление бюро проката, известил его, что оно может вступить в процесс в качестве соистца.

Правильно ли определение суда?

Тема 4. Стороны и третьи лица в гражданском процессе. Понятие сторон в гражданском процессе.

1. Понятие сторон в гражданском процессе, процессуальные права и обязанности сторон.
2. Надлежащая сторона. Понятие легитимации.
3. Процессуальное соучастие
4. Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Их виды.
5. Третьи лица, заявляющие самостоятельных требований.
6. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований.

Темы рефератов:

1. Права сторон в гражданском процессе.
2. Обязанности сторон в гражданском процессе.
3. Замена ненадлежащей стороны.
4. Процессуальное правоприемство.
5. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе.

Практическое занятие: тестирование.

Задания для развития и контроля владения компетенциями

Задача 1. Приговором Ленинского районного суда г. Махачкалы Магомедов был осужден к наказанию в виде лишения свободы, а также взысканию в виде возмещения причиненного ущерба в пользу потерпевшего за счет средств арестованного имущества подсудимого. Жена последнего предъявила в суд иск об исключении части арестованного имущества как не принадлежащего подсудимому. Суд привлек к участию в деле в качестве ответчика финансовый отдел ГУВД.

Оцените действия суда

Задача 2, Институт им. академика И.В. Курчатова выделил своему научному сотруднику квартиру. Однако администрация округа ордер на данную квартиру выдала другому лицу - очереднику, нуждающемуся в улучшении жилищных условий. Научный сотрудник обратился в суд с иском о признании ордера, выданного администрацией округа, недействительным. В ходе подготовки дела к судебному разбирательству было установлено, что право на обращение в суд принадлежит не указанному сотруднику, а институту им. академика И.В. Курчатова как собственнику жилищного фонда.

Какие действия должен предпринять судья? При каких условиях происходит замена ненадлежащего истца надлежащим?

Тема 5. Представительство в суде. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы.

1. Понятие судебного представительства и его значение.
2. Полномочия представителей в суде.
3. Понятие процессуальных сроков, их значение и виды.
4. Исчисление процессуальных сроков.
5. Сроки подготовки и рассмотрения гражданских дел.
6. Понятие и виды судебных расходов.
7. Судебные штрафы.

Доклад: «Отношения между представляемым и представителем».

Темы рефератов:

1. Виды представительства.
2. Полномочия представителя в суде.
3. Понятие и виды судебных расходов.
4. Освобождение от судебных расходов. Распределение их между сторонами.
5. Судебные штрафы.
6. Основания и порядок наложения; сложение или уменьшение штрафа.
7. Государственная пошлина.
8. Издержки связанные с рассмотрением дела.

Практическое занятие: тестирование.

Задания для развития и контроля владения компетенциями

Задача 1. Нестеров, визуально проверив выключение газа, электричества и воды, ушел на работу. В его отсутствие, в связи с подачей воды в систему водопровода и незакрытым краном были затоплены квартиры соседей нижних этажей, которые обратились с исками к Нестерову о возмещении им причиненного материального ущерба.

Возможно ли в данном случае участие в процессе третьих лиц, если да, то при каких условиях?

Задача 2. Омаров Геннадий, 18 лет, Андреев Игорь, 14 лет, Струков Евгений, 13 лет, пасли коров, принадлежащих артели "Вятское".

В ночное время Иванов Сергей, ехавший на мотоцикле по шоссе, столк-нулся с коровой, переходившей дорогу, разбил мотоцикл и получил силь-ные ушибы.

Иванов предъявил иск о возмещении ущерба к Омарову, Андрееву Струкову, ссылаясь на то, что они виновны в том, что корова ушла из стада.

В судебном заседании было установлено, что мотоцикл принадлежал Синюкову и Иванов взял его без разрешения из гаража. Кроме того, было установлено, что Струков заменял в этот день своего брата, который был пастухом, работая в артели "Вятское".

Кто является ненадлежащей стороной по делу?

Задача 3. В районный суд обратились 22 жителя деревни Крюково в возрасте от 70 до 80 лет с иском о предоставлении им земельных участков из фонда АО "Крюково", который отказывается выделять им земельные уча-стки.

В судебном заседании в качестве представителя истцов на основании до-веренности выступал бывший председатель правления колхоза, членами которого являлись истцы.

В обоснование своих исковых требований все истцы указывали на то, что земля необходима им для ведения личного подсобного хозяйства.

Судья, исходя из того, что количество истцов было чрезмерно велико, предложил им написать несколько исковых заявлений, поручив ведение дела не одному, а нескольким представителям, которые должны выступать на основании отдельных доверенностей.

Правильно ли поступил судья?

Тема 6. Доказывание и доказательства.

1. Понятие и цель судебного доказывания. Понятие предмета доказывания.
2. Распределение между сторонами обязанности доказывания
3. Понятие судебных доказательств и их виды.
4. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания.
5. Письменные доказательства.
6. Вещественные доказательства.
7. Заключение эксперта.
8. Свидетельские показания.
9. Обеспечение доказательств.

Доклад: «Обязанность доказывания и представления доказательств».

Темы рефератов:

1. Предмет доказывания.
2. Классификация доказательств.
3. Оценка доказательств.

Практическое занятие: тестирование.

Задания для развития и контроля владения компетенциями

Задача 1. Водитель управления внутренних дел (УВД) г. Махачкалы старшина милиции Гаджиев в 2017 году по договору купли-продажи приобрел в своем управлении списанную оперативную легковую автомашину марки ГАЗ-2431, которую он подарил своей жене и зарегистрировал на ее имя.

В 2018 году в ходе проведения ревизии финансовой деятельности УВД договор купли-продажи названной автомашины был признан незаконным, так как он был совершен в нарушение ведомственных актов МВД РФ.

УВД обратилось в суд с иском к Гаджиеву о признании договора купли-продажи автомашины недействительным и возвращении указанной машины обратно в УВД.

Определите вид данного иска и его элементы.

Тема 7. Исковое производство.

1. Понятие и сущность искового производства.
2. Понятие и элементы иска. Виды исков.
3. Порядок предъявления встречного иска.

Доклад: «Сущность искового производства».

Темы рефератов:

1. Соединение исков.
2. Разъединение исков.
3. Защита интересов ответчика.
4. Обеспечение иска.

Практическое занятие: тестирование.

Задания для развития и контроля владения компетенциями

Задача 1. Алиев в возрасте 78 лет после заключения брака с Дибировой, 52 лет, подарил ей принадлежащие ему на праве собственности произведения искусства - картины известных художников и загородный дом, в котором супруги стали постоянно проживать, а также автомашину, которой он по состоянию здоровья управлять не мог.

Сын Алиева обратился в суд с требованием признания его отца недееспособным, так как последний страдал синильными (старческими) психическими расстройствами, и осуществлением над ним с его стороны опеки; дочь обратилась в суд с требованием о признании договора дарения недействительным в связи с тем, что в договоре дарения отсутствуют указания на родовые признаки - описание произведений искусства и ряд других нарушений, а также то, что отец более 10 лет назад подарил свою автомашину сыну, которой тот постоянно пользуется. Дарственная на автомашину не была оформлена.

Определите вид исков и их элементы в зависимости от оснований, а также фактический состав приведенных оснований исков. Имеют ли право дети Мартынова на предъявление исков к своему отцу?

Тема 8. Производство в суде первой инстанции.

1. Подготовка дела к судебному разбирательству, ее значение и задачи.
2. Процессуальные действия, совершаемые судьей в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

3. Значение судебного разбирательства.
4. Порядок судебного разбирательства.
5. Протокол судебного заседания.
6. Понятие и виды судебных постановлений; отличие решения суда от определения.

Доклад: «Судебное разбирательство как процессуальная функция и процессуальная стадия».

Темы рефератов:

1. Содержание подготовки дела.
2. Совершение судьей подготовительных действий.
3. Назначение дела к судебному разбирательству.
4. Отложение разбирательства дела.
5. Приостановление производства по делу.
6. Окончание дела без вынесения судебного решения.
7. Законная сила судебного решения (понятие и пределы).
8. Определения суда первой инстанции (виды, законная сила).
9. Частные определения (содержание и значение).

Практическое занятие: тестирование.

Задания для развития и контроля владения компетенциями

Задача 1. В трехкомнатной коммунальной квартире после смерти одного из нанимателей освободилась комната, ордер на которую был выдан местной администрацией проживавшему в этой же квартире участнику Великой Отечественной войны. Однако с этим решением не согласился другой наниматель, который проживал в другой комнате с семьей, состоящей из пяти человек, и обратился в суд с иском о признании выданного ордера недействительным и выселении из указанной комнаты соседа. Кроме того, до вселения последнего в комнату им был в ней произведен ремонт, так как он полагал, что имеет преимущественное право на заселение этой комнаты.

Возможно ли одновременное рассмотрение всех заявленных требований? Каковы основания каждого искового требования?

Задача 2. Прокурор обратился в суд с заявлением о признании гражданина Абдуллаева ограниченно дееспособным. Одновременно жена последнего подала заявление, в котором говорится о ее нежелании признавать мужа ограниченно дееспособным.

Решите вопрос о принятии заявления прокурора. Кому и при каких обстоятельствах принадлежит право предъявления иска?

Тема 9. Проверка и пересмотр судебных актов.

1. Апелляционное производство по пересмотру решений и определений мировых судей.
2. Производство в суде кассационной инстанции.
3. Пересмотр в порядке надзора судебных решений, определений, вступивших в законную силу.
4. Пересмотр вступивших в законную силу решений и определений по вновь открывшимся обстоятельствам.

Доклад: «Право апелляционного обжалования решений мирового судьи».

Темы рефератов:

1. Представления прокурора.
2. Полномочия апелляционной инстанции.
3. Судебные постановления апелляционной инстанции.
4. Обжалование определений мирового судьи.

Практическое занятие: тестирование.

Задания для развития и контроля владения компетенциями

Задача 1. Иностранный рабочий Джон Стив обратился в суд с иском о возмещении вреда, причиненного здоровью в результате несчастного случая на производстве.

Общее собрание рабочих завода после обсуждения случившегося с Джоном выделило представителя для изложения суду мнения трудового коллектива по поводу рассматриваемого судом дела.

В назначенный день и число в судебное заседание явились истец Джон Стив, директор завода, представитель трудового коллектива, переводчик (поскольку истец плохо понимал русский язык), начальник участка, по вине которого произошла авария на заводе, прокурор, два свидетеля, вызванные по просьбе истца, три свидетеля, вызванные по просьбе директора завода, адвокат, представляющий интересы истца.

Определите последовательность выступления всех вызванных в судебное засевание лиц.

Тема 10. Исполнение судебных актов и актов иных органов.

1. Исполнительное производство как стадия гражданского процесса.
2. Акты, подлежащие принудительному исполнению. Виды исполнительных документов.
3. Общие правила исполнения. Приостановление и прекращение исполнительного производства.
4. Исполнительное производство как стадия гражданского процесса.
5. Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве.
6. Стороны в исполнительном производстве, их права и обязанности.
7. Давность для предъявления исполнительных документов к исполнению.
8. Приостановление или прекращение исполнительного производства.
9. Поворот исполнения отмененных судебных решений и определений.

Доклад: «Защита прав взыскателя, должника и других лиц при исполнении решений суда».

Темы рефератов:

1. Органы принудительного исполнения.
2. Общие правила исполнения.
3. Стороны в исполнительном производстве, их права и обязанности.

Практическое занятие: тестирование.

Задания для развития и контроля владения компетенциями

Задача 1. Эмиров обратился в суд с заявлением об установлении факта несчастного случая. В заявлении он указал, что во время работы мастером участка 2 марта 2018 года в цехе завода при погрузочных работах получил травму, в результате чего был признан инвалидом II группы и ему была назначена пенсия. Администрация завода в свое время не оформила акта о несчастном случае, а профсоюзный комитет завода, куда он обратился, отказал ему в составлении такого акта в связи с тем, что факт не подтвердился. Судья

принял заявление и суд, рассмотрев заявление, вынес решение об отказе в удовлетворении его просьбы.

Правильно ли поступил суд?

Тема 11. Правовое положение иностранных граждан и организаций в гражданском процессе.

1. Гражданское судопроизводство с иностранными гражданами.
2. Лицо, имеющее двойное гражданство.
3. Процессуальная правоспособность международной организации.
4. Судебные поручения.
5. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).

Доклад: «Правовое регулирование статуса иностранцев в гражданском судопроизводстве».

Темы рефератов:

1. Подсудность гражданских дел с участием иностранных лиц.
2. Национальный язык судопроизводства.
3. Судебное представительство.
4. Правовая легализация документов.

Практическое занятие: тестирование.

Задания для развития и контроля владения компетенциями

Задача 1. Султанов, являясь нанимателем жилого помещения в доме муниципального жилого фонда, обратился в районный суд с жалобой на отказ местной администрации в приватизации занимаемой квартиры, указывая, что такое действие органа исполнительной власти нарушает его права, предусмотренные Законом РФ "О приватизации жилого фонда в Российской Федерации" от 4 июля 1991 г. Во время подготовки дела к судебному разбирательству судья вынес определение об оставлении жалобы без рассмотрения по тем основаниям, что в связи с отказом в приватизации занимаемого Султановым жилого помещения между ним и местной администрацией имеется спор о праве гражданском, который подлежит разрешению по правилам искового производства, а не как жалоба на неправомерные действия, нарушающие права и свободы граждан. Березовскому было предложено обратиться в суд с исковым требованием к местной администрации о бесплатной передаче ему в собственность занимаемого жилого помещения.

Правильно ли поступил судья?

Тема 12. Арбитражный процесс

1. Порядок возбуждения дел в арбитражном суде.
2. Доказательства в арбитражном процессе.
3. Подготовка дела. Обеспечительные меры. Предварительное судебное заседание. Примирительные процедуры.
4. Порядок рассмотрения и разрешения споров.
5. Исправление недостатков решения.

Доклад: «Подведомственность споров арбитражным судам, их подсудность».

Темы рефератов:

1. Решение арбитражного суда.
2. Проверка законности и обоснованности решения арбитражного суда.

Практическое занятие: тестирование.

Задания для развития и контроля владения компетенциями

Задача 1. Согласно решению суда в пользу гражданина Ханмурзаева с Кизлярского мясоконсервного комплекса должно быть взыскано 5860 рублей. Представитель мясокомбината обратился к судебному приставу-исполнителю с заявлением, в котором он с согласия Ханмурзаева просил изменить способ исполнения, заменив денежную сумму соответствующим количеством мясных консервов

Как должен поступить судебный пристав? Какие документы должны быть представлены им в банк?

Тема 13. Нотариальная форма защиты и охраны права. Третейское производство.

1. Понятие нотариата и его задачи.
2. Компетенция нотариусов, должностных лиц органов исполнительной власти и консульских учреждений.
3. Основные правила совершения нотариальных действий: место и сроки совершения нотариальных действий, установление личности гражданина, проверка его дееспособности и правоспособности юридического лица.

Доклад: «Порядок подписания документов, общие требования к документам».

Темы рефератов:

1. Охранительные нотариальные действия.
2. Принятие мер охраны наследственного имущества.
3. Наложение запрещения отчуждения жилого дома
4. Принятие документов на хранение.

Практическое занятие: тестирование.

Задания для развития и контроля владения компетенциями

Задача 1. В ходе судебного разбирательства стороны пришли к мировому соглашению, согласно которому истец не настаивал на разделе наследственного имущества, а ответчик после вступления в права наследования и получения у нотариуса свидетельства о праве на наследство передает истцу 76 тысяч рублей (часть стоимости наследственного имущества). Данное соглашение было утверждено судьей.

Однако после принятия наследства и получения свидетельства о праве на наследство ответчик отказался вернуть деньги. Через 5 месяцев взыскатель обратился к судье с заявлением о принудительном исполнении определения суда об утверждении мирового соглашения.

Как должен поступить судья? Допущены ли какие-либо процессуальные ошибки? Какие меры защиты прав взыскателя при исполнении мирового соглашения предусмотрены законом?

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Понятие, предмет, источники и принципы гражданского процессуального права	**Темы рефератов**: 1. Источники гражданского процессуального права. 2. Действие гражданских процессуальных норм во времени и в пространстве. 3. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права. 4. Понятие гражданского судопроизводства, его задачи и стадии. 5. Понятие принципа гражданского процесса. 6. Система принципов гражданского процесса. 7. Значение принципов гражданского процесса. **Сотавление логической схемы:** Классификация принципов гражданского процессуального права, их взаимосвязь.
2.	Гражданские процессуальные правоотношения.	**Доклад**: «Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений». **Темы рефератов**: 1. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. 2. Понятие и состав лиц, участвующих в деле.
3.	Подведомственность и подсудность гражданских дел.	**Доклад**: «Подведомственность суда общей юрисдикции». **Темы рефератов**: 1. Подведомственность судебная. 2. Подведомственность административная. 3. Подведомственность дел общественным организациям.
4.	Стороны и третьи лица в гражданском процессе.	**Темы рефератов:** 1. Права сторон в гражданском процессе. 2. Обязанности сторон в гражданском процессе. 3. Замена ненадлежащей стороны. 4. Процессуальное правоприемство. 5. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе.
5.	Представительство в суде. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы.	**Доклад**: «Отношения между представляемым и представителем». **Темы рефератов**: 1. Виды представительства. 2. Полномочия представителя в суде. 3. Понятие и виды судебных расходов. 4. Освобождение от судебных расходов. 5. Распределение их между сторонами. 6. Судебные штрафы.

		7. Основания и порядок наложения; сложение или уменьшение штрафа. 8. Государственная пошлина. 9. Издержки связанные с рассмотрением дела.
6.	Доказывание и доказательства.	**Доклад**: «Обязанность доказывания и представления доказательств». **Темы рефератов**: 1. Предмет доказывания. 2. Классификация доказательств. 3. Оценка доказательств.
7.	Исковое производство.	**Доклад**: «Сущность искового производства». **Темы рефератов**: 1. Соединение исков. 2. Разъединение исков. 3. Защита интересов ответчика. 4. Обеспечение иска. **Составление** Искового заявления**.**
8.	Производство в суде первой инстанции.	**Доклад**: «Судебное разбирательство как процессуальная функция и процессуальная стадия». **Темы рефератов**: 1. Содержание подготовки дела. 2. Совершение судьей подготовительных действий. 3. Назначение дела к судебному разбирательству. 4. Отложение разбирательства дела. 5. Приостановление производства по делу. **Составить глоссарий по материалам темы.**
9.	Проверка и пересмотр судебных актов.	**Доклад**: «Право апелляционного обжалования решений мирового судьи». **Темы рефератов**: 5. Представления прокурора. 6. Полномочия апелляционной инстанции. 7. Судебные постановления апелляционной инстанции. 8. Обжалование определений мирового судьи.
10.	Исполнение судебных актов и актов иных органов.	**Доклад:** «Защита прав взыскателя, должника и других лиц при исполнении решений суда». **Темы рефератов:** 1. Органы принудительного исполнения. 2. Общие правила исполнения. 3. Стороны в исполнительном производстве, их права и обязанности.
11.	Правовое положение иностранных граждан и организаций в гражданском процессе.	**Доклад**: «Правовое регулирование статуса иностранцев в гражданском судопроизводстве».

		Темы рефератов: 1. Подсудность гражданских дел с участием иностранных лиц. 2. Национальный язык судопроизводства. 3. Судебное представительство. 4. Правовая легализация документов.
12.	Арбитражный процесс	**Доклад**: «Подведомственность споров арбитражным судам, их подсудность». **Темы рефератов**: 1. Решение арбитражного суда. 2. Проверка законности и обоснованности решения арбитражного суда.
13.	Нотариальная форма защиты и охраны права. Третейское производство.	**Доклад**: «Порядок подписания документов, общие требования к документам». **Темы рефератов**: 1. Охранительные нотариальные действия. 2. Принятие мер охраны наследственного имущества. 3. Наложение запрещения отчуждения жилого дома 4. Принятие документов на хранение.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочный материал для проведения текущего контроля успеваемости

1) Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

2)

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1.	Понятие, предмет, источники и принципы гражданского процессуального права	Решение тестовых заданий.	ПК-1, ПК-3
2.	Гражданские процессуальные правоотношения.	Подготовка сообщений или докладов.	ПК-1, ПК-3
3.	Подведомственность и подсудность гражданских дел.	Подготовка сообщений или докладов.	ПК-1, ПК-3
4.	Стороны и третьи лица в гражданском процессе.	Подготовка сообщений или докладов.	ПК-1
5.	Представительство в суде. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы.	Решение тестовых заданий.	ПК-1
6.	Доказывание и доказательства.	Подготовка сообщений или докладов.	ПК-1, ПК-3
7.	Исковое производство.	Решение задач	ПК-1, ПК-3
8.	Производство в суде первой инстанции.	Подготовка сообщений или докладов.	ПК-3
9.	Проверка и пересмотр судебных актов.	Подготовка сообщений или докладов.	ПК-1, ПК-3
10.	Исполнение судебных актов и актов	Подготовка сообщений	ПК-3

	иных органов.	или докладов.	
11.	Правовое положение иностранных граждан и организаций в гражданском процессе.	Подготовка сообщений или докладов.	ПК-1
12.	Арбитражный процесс	Решение тестовых заданий.	ПК-1
13.	Нотариальная форма защиты и охраны права. Третейское производство.	Решение тестовых заданий.	ПК-3

Типовые задания для самостоятельной работы

Темы рефератов:

1. Источники гражданского процессуального права.
2. Действие гражданских процессуальных норм во времени и в пространстве.
3. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.
4. Понятие гражданского судопроизводства, его задачи и стадии.
5. Понятие принципа гражданского процесса.
6. Система принципов гражданского процесса.
7. Значение принципов гражданского процесса.
8. Понятие гражданских процессуальных правоотношений.
9. Понятие и состав лиц, участвующих в деле.
10. Подведомственность судебная.
11. Подведомственность административная.
12. Подведомственность дел общественным организациям.
13. Права сторон в гражданском процессе.
14. Обязанности сторон в гражданском процессе.
15. Замена ненадлежащей стороны.
16. Процессуальное правоприемство.
17. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе.
18. Виды представительства.
19. Полномочия представителя в суде.
20. Понятие и виды судебных расходов.
21. Освобождение от судебных расходов.
22. Распределение их между сторонами.
23. Судебные штрафы.
24. Основания и порядок наложения; сложение или уменьшение штрафа.
25. Государственная пошлина.
26. Издержки связанные с рассмотрением дела.
27. Предмет доказывания.
28. Классификация доказательств.
29. Оценка доказательств.
30. Соединение исков.
31. Разъединение исков.
32. Защита интересов ответчика.
33. Обеспечение иска.
34. Содержание подготовки дела.
35. Совершение судьей подготовительных действий.
36. Назначение дела к судебному разбирательству.
37. Отложение разбирательства дела.

38. Приостановление производства по делу.
39. Представления прокурора.
40. Полномочия апелляционной инстанции.
41. Судебные постановления апелляционной инстанции.
42. Обжалование определений мирового судьи.
43. Органы принудительного исполнения.
44. Общие правила исполнения.
45. Стороны в исполнительном производстве, их права и обязанности.
46. Подсудность гражданских дел с участием иностранных лиц.
47. Национальный язык судопроизводства.
48. Судебное представительство.
49. Правовая легализация документов.
50. Решение арбитражного суда.
51. Проверка законности и обоснованности решения арбитражного суда.
52. Охранительные нотариальные действия.
53. Принятие мер охраны наследственного имущества.
54. Наложение запрещения отчуждения жилого дома
55. Принятие документов на хранение.

Темы докладов:

1. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
2. Подведомственность суда общей юрисдикции.
3. Отношения между представляемым и представителем.
4. Обязанность доказывания и представления доказательств.
5. Сущность искового производства.
6. Судебное разбирательство как процессуальная функция и процессуальная стадия.
7. Право апелляционного обжалования решений мирового судьи.
8. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при исполнении решений суда.
9. Правовое регулирование статуса иностранцев в гражданском судопроизводстве.
10. Подведомственность споров арбитражным судам, их подсудность.
11. Порядок подписания документов, общие требования к документам.

Примеры тестовых заданий для оценки качества освоения дисциплины

1.Определение суда - это:
а) короткий судебный акт
б) промежуточный судебный акт
в) судебный акт, которым дело не заканчивается рассмотрением по существу
г) иной ответ

2.Решение суда - это:
а) акт суда апелляционной инстанции
б) промежуточный судебный акт
в) судебный акт, которым дело заканчивается рассмотрением по существу
г) иной ответ

3. Решение суда включает следующие части:
а) мотивировочную и резолютивную
б) вводную, описательную, мотивировочную , резолютивную
в) описательную и резолютивную
г) иной ответ

4. Прокурор может оспаривать незаконное решение суда общей юрисдикции по гражданскому делу в апелляционную и кассационную инстанции путем внесения:
а) протеста
б) жалобы
в) представления
г) апелляционного и кассационного представления
5. Описательная часть решения должна содержать:
а) только требования заявителя
б) одни объяснения сторон
в) ходатайства участников процесса
г) требования, возражения и объяснения участвующих лиц
6. В мотивировочной части решения указываются:
а) фактические обстоятельства дела
б) доказательства сторон
в) мотивы принятого решения
г) иной ответ
7. Вводная часть решения должна содержать:
а) только состав суда
б) доказательства сторон
в) предмет спора, участвующих лиц
г) иной ответ
8. В резолютивной части решения указывается:
а) только порядок обжалования
б) доказательства
в) стороны по спору
г) вывод об удовлетворении иска
9. В решении о присуждении имущества должно быть указано:
а) только его стоимость
б) место его нахождения
в) его наименование, стоимость, место нахождения
г) иной ответ
10. Дополнительное решение может быть вынесено общим судом в случае неразрешения вопроса:
а) только о судебных расходах
б) по одному из требований
в) по размеру присужденной суммы, судебным расходам
г) во всех вышеперечисленных случаях
11. Разъяснение решения возможно в случае:
а) его неполноты
б) отсутствия юридической обоснованности
в) его неясности
г) иной ответ
12. Определение может быть вынесено судом:
а) в устной форме
б) только в виде протокольного определения
в) в виде отдельного акта

г) отдельного судебного акта, протокольного определения
13.Судебная повестка- это:
а) форма судебного извещения и вызова
б) вызов стороны в суд
в) письменное извещение по делу
г) иной ответ
14. Судебный приказ по нормам ГПК РФ – это:
а) акт коллегиального состава суда
б) акт о взыскании денежной суммы
в) только исполнительный документ
г) судебное постановление, являющееся одновременно исполнительным документом
15. По вопросу вынесения судебного приказа сторона должна подать в суд:
а) исковое заявление
б) ходатайство
в) жалобу
г) заявление
16. Определение об отказе в принятии искового заявления не выносят:
а) мировые судьи
б) судьи судов общей юрисдикции
в) судьи арбитражных судов
г) иной ответ
17. Об отказе в принятии искового заявления суд выносит:
а) постановление
б) решение
в) представление
г) определение
18. Суд оставляет исковое заявление без движения , если:
а) оно изложено устно
б) не соответствует по форме
в) не оплачено госпошлиной
г) не соответствует требованиям статей 131, 132 ГПК РФ
19. Встречный иск предъявляется в следующих случаях:
а) если решение по делу не принято
б) для совместного рассмотрения с первоначальным
в) с целью удовлетворения требования ответчика
г)до принятия решения суда для рассмотрения с первоначальным
20. Заявление об отводе судьи должно быть:
а) мотивированным и подаваться до начала рассмотрения дела
б) рассмотрено в совещательной комнате
в) рассматриваться коллегиальным составом
г) иной ответ
21.Заявление об обеспечении доказательств подается в суд:
а) только истцом
б) ответчиком
в) третьими лицами
г) лицами, опасающимися за невозможность или затруднительность их представления

22. Определение суда о приостановлении производства по делу:
а) не обжалуется
б) обжалуется в отдельных случаях в зависимости от основания приостановления
в) обжалуется путем подачи частной жалобы
г) иной ответ
23. Определение об оставлении заявления без рассмотрения суд выносит в случаях, если:
а) истец отказался от иска
б) стороны пришли к мировому соглашению
в) заявление подано недееспособным
г) иной ответ
24. Суд по нормам ГПК РФ выносит частное определение в случаях:
а) ходатайства истца
б) выявления нарушений законности
в) требований прокурора
г) заявления ответчика
25. Замечания на протокол судебного заседания могут быть внесены в случаях:
а) ошибок, допущенных судом
б) допущенных неточностей и неполноты
в) арифметических ошибок
г) опечаток
26. Основаниями для заочного производства являются:
а) неявка истца и ответчика
б) неявка прокурора, обязанного участвовать при рассмотрении гражданского дела в силу прямого предписания закона
в) неявка истца
г) неявка извещенного ответчика
27. Суд при рассмотрении дела в порядке заочного производства:
а) заслушивает только истца
б) исследует доказательства ответчика
в) применяет общий порядок
г) иной ответ
28.В заявлении об отмене заочного решения следует обязательно указать:
а) ходатайство об отмене
б) уважительность причин неявки в суд
в) о болезни ответчика
г) иной ответ
29. Суд рассматривает дело, возникающее из публичных правоотношений, на основе поданного:
а) ходатайства
б) искового заявления
в) жалобы
г) заявления
30. Обязанность доказывания законности оспариваемого нормативного акта возложена на:
а) прокурора
б) заявителя
в) орган , принявший акт

г) иной ответ
31. Решение суда об установлении факта, имеющего юридическое значение, является:
а) окончательным
б) документом, подтверждающим факт
в) разрешением иска
г) иной ответ
32. Принудительное психиатрическое освидетельствование допускается:
а) по заявлению прокурора
б) по ходатайству общественной организации
в) по ходатайству членов семьи
г) по заявлению врача психиатра
33. Возврат кассационной жалобы по нормам ГПК РФ допускается в случае:
а) подачи жалобы, не оплаченной госпошлиной
б) нарушений в оформлении
в) истечения срока обжалования
г) иной ответ
34. В суд надзорной инстанции по нормам ГПК РФ стороны вправе подать:
а) жалобу
б) представление
в) прошение
г) надзорную жалобу
35. Отказ в передаче дела для рассмотрения по существу в надзорную инстанцию оформляется путем вынесения:
а) постановления
б) определения
в) частного определения
г) иной ответ
36. Какие из названных споров отнесены к специальной подведомственности арбитражных судов:
а) о защите деловой репутации в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности
б) по спорам о создании, реорганизации и ликвидации организаций
в) по спорам между акционером и акционерным обществом, вытекающим из трудовых отношений
г) о банкротстве
37. Формой защиты гражданских прав является:
а) судебное постановление
б) восстановление положения, существовавшего до нарушения права
в) признание права
г) определяемая законом деятельность компетентных органов по защите гражданских прав
38. Правосудие по гражданским делам осуществляется только:
а) судом
б) административными органами
в) третейским судом
г) Президентом РФ

39.Установленный нормами гражданского процессуального права порядок осуществления правосудия и деятельность участвующих в нем лиц – это:
а) гражданское процессуальное право
б) гражданский процесс
в) гражданское судопроизводство
г) гражданская процессуальная форма
40. Различают следующие виды гражданской процессуальной формы :
а) устная и письменная
б) законная и договорная
в) обязательная и факультативная
г) публичная и особая
41. В первой инстанции арбитражного суда коллегиальным составом судей рассматриваются дела:
а) по спорам при цене иска свыше пятисот тысяч рублей
б) о взыскании задолженности
в) о защите чести и достоинства
г) о несостоятельности (банкротстве)
42 Дело должно быть рассмотрено арбитражным судом первой инстанции и решение принято в срок, не превышающий
а) двух месяцев
б) трех месяцев
в) десяти дней
г) одного месяца
43. Урегулированная федеральным законом деятельность судов общей юрисдикции и мировых судей по рассмотрению и разрешению гражданских дел, а также осуществлению судами защиты иных прав и охраняемых законом интересов является:
а) гражданским процессом
б) арбитражным процессом
в) судебной властью
г) предметом гражданского процессуального права
44. Какая из перечисленных задач является правосудной и должна решаться при рассмотрении каждого дела в судах общей юрисдикции:
а) способствование укреплению законности
б) предупреждение правонарушений
в) правильное и своевременное рассмотрение и разрешение гражданских дел
г) формирование уважительного отношения к суду
45. Совокупность процессуальных действий, направленных на достижение самостоятельной цели-это:
а) гражданский процесс
б) стадия гражданского процесса
в) гражданское судопроизводство
г) содержание гражданского процессуального правоотношения
46 Приказное производство является:
а) особенностью гражданского судопроизводства
б) процедурной особенностью рассмотрения дел
в) видом гражданского судопроизводства

г) стадией гражданского судопроизводства

47. К процессуальным особенностям порядка рассмотрения и разрешения дел, возникающих из публичных правоотношений, не относится:

а) заключение мирового соглашения между сторонами на любой стадии процесса

б) указанные в законе сокращенные сроки рассмотрения дел

в) специфическое распределение обязанностей по доказыванию

г) форма обращения в суд с заявлением

48.Особое производство- это:

а) стадия гражданского судопроизводства

б) особенность гражданского судопроизводства

в) особенный порядок рассмотрения дел

г) вид гражданского судопроизводства

49. Источником гражданского процессуального права является регулирующий порядок осуществления правосудия по гражданским делам:

а) суд общей юрисдикции

б) нормативный акт

в) орган представительной власти

г) судебный приказ

50. Традиционным для России источником гражданского процессуального права является:

а) правовой обычай

б) нормативный акт

в) судебная практика

г) решение суда

7.2. ОЦЕНОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. **Семестр –8 ; форма аттестации – зачет.**

Критерии оценки рефератов, докладов.

Оценка Отлично - Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, заявленная тема полностью раскрыта, рассмотрение дискуссионных вопросов по проблеме, сопоставлены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям.

Оценка Хорошо - Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, научность языка изложения, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты.

Оценка Удовлетворительно - Соответствие целям и задачам дисциплины, содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении материала, пр и оформлении работы имеются недочеты.

Оценка Неудовлетворительно - Работа не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем.

Критерии оценивания на зачете/экзамене:

Методика балльно-рейтингового оценивания успеваемости студентов

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для очно-заочной формы обучения устанавливается 1 контрольный срез в семестре, для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Студент, не изучивший (или не освоивший) данный дисциплинарный модуль, допускается к изучению других модулей. Для таких студентов создаются условия для самостоятельного выполнения его заданий и их защиты.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - 85-100 баллов;
- «хорошо» - 70-84 баллов;
- «удовлетворительно» - 51-69 баллов;
- «зачтено» - 51 балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине

(включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов

Если средний рейтинговый бал студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент, набравший менее 30 баллов хотя бы по одному контрольному срезу, не освобождается от итогового контроля по данной дисциплине.

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый бал по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый бал по итогам срезов составляет 51 и выше он автоматически получает – «зачтено».

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль.

Весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы и премиальные баллы начисленные обучающемуся.

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдачу, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально) должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по

5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице.

Форма промежуточной аттестации	**Отрицательная оценка**	**Положительные оценки**		
Зачет	Не зачтено (менее 51 баллов)	Зачтено (более 51 баллов)		
Экзамен	Неудовлетворительно (менее 51 баллов)	Удовлетворительно (51-69 баллов)	Хорошо (70-84 баллов)	Отлично (85-100 баллов)

Критериальное значение для выставления недифференцированного зачета составляет 51 балл.

Методика балльно-рейтингового оценивания студентов распространяется и на студентов, переведенных на индивидуальный график обучения.

Нормативными документами учета успеваемости студентов, обучающихся по БРС в ДГПУ им. Р.Гамзатова, являются:

- балльно-рейтинговая ведомость;
- зачетно-экзаменационная ведомость;
- зачетно-экзаменационная ведомость на пересдачу;
- зачетно-экзаменационная ведомость на комиссию;
- ведомость по курсовой работе;

Все они имеют установленную форму, порядковый номер и штрих-код, и самопроизвольное внесение каких-либо изменений и дописывание в эти формы не допускается.

Исправления оценки в ведомостях не допускается. В случае допущения ошибки преподаватель пишет объяснительную на имя декана факультета.

Декан (зам. декана по уч. работе) обращается в УМУ за разрешение распечатать

дубликат ведомости. Испорченная ведомость вместе с объяснительной и дубликатом должна быть сохранена в деканате.

Запрещается использование ведомостей, не предусмотренных данным положением и не сформированных через систему «Деканат».

Критериальное значение для выставления недифференцированного зачета составляет 51 балл.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	**Уровни освоения компетенций**			
	Продвинутый	**Базовый**	**Пороговый**	**Не освоены компетенции**
	«отлично»	**«хорошо»**	**«удовлетворительно»**	**«неудовлетворительно»**
	«зачтено»			**«не зачтено»**
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения, и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	Полностью выполнены требования к сфорсированности компетенции, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями.	Выполнены требования к сформированности компетенции с небольшими затруднениями	Требования к сформированности компетенции выполнены не полностью, испытывает трудности при применении знаний, умений , имеются пробелы в полученных знаниях, умениях	Не выполнены требования к сформированности компетенции. Материал дисциплины не освоен, необходимые навыки и умения не получены.
ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	Полностью выполнены требования к сфорсированности компетенции. Обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными	Выполнены требования к сформированности компетенции с небольшими затруднениями	Требования к сформированности компетенции выполнены не полностью, испытывает трудности при применении знаний, умений , имеются пробелы в полученных знаниях, умениях	Не выполнены требования к сформированности компетенции. Материал дисциплины не освоен, необходимые навыки и умения не получены.

	знаниями, умениями.			

6.2.2. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод, система и значение.
2. Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Стадии гражданского процесса.
3. Гражданская процессуальная форма осуществления правосудия: сущность, основные черты и значение.
4. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Классификация принципов.
5. Источники гражданского процессуального права.
6. Гражданские процессуальные правоотношения: понятие, особенности, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения.
7. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация.
8. Лица, участвующие в деле: понятие, признаки, состав, процессуальные права и обязанности.
9. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность.
10. Понятие сторон в гражданском процессе, их процессуальные права и обязанности.
11. Процессуальное соучастие: понятие, основания и виды. Процессуальные права и обязанности соучастников.
12. Процессуальное правопреемство: понятие, основания, отличие от замены ненадлежащего ответчика.
13. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Участие прокурора в суде первой инстанции.
14. Представительство в суде: понятие, основания, виды,
15. Понятие и виды подсудности и подведомственности гражданских дел.
16. Процессуальные сроки: понятие, значение, виды.
17. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
18. Понятие судебных доказательств. Доказательственные факты.
19. Понятие и сущность искового производства.
20. Исковое заявление и его реквизиты. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Порядок исправления недостатков искового заявления.
21. Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству, ее задачи и значение. Процессуальные действия, совершаемые сторонами и судьей в порядке подготовки дела к судебному разбирательству.
22. Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством.
23. Сущность и значение судебного решения.
24. Определение суда первой инстанции: понятие, виды, законная сила. Частные определения, их содержание и значение.
25. Понятие, значение, условия и порядок заочного производства.
26. Судебный приказ: понятие, сущность, основания и порядок выдачи. Отмена судебного приказа.

27. Правовая природа дел, возникающих из публичных правоотношений. Общие правила и особенности их рассмотрения.
28. Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового. Порядок рассмотрения дел особого производства.
29. Вызывное производство.
30. Сущность и значение апелляционного производства.
31. Сущность и значение кассационного производства.
32. Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений в порядке надзора.
33. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу по вновь открывшимся и новым обстоятельствам как стадия гражданского процесса.
34. Исполнительное производство и его значение.
35. Производство по делам с участием иностранных лиц (общая характеристика).
36. Исполнение судебных постановлений и его значение. Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве.
37. Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности.
38. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.
39. Основания принудительного исполнения. Исполнительные документы (их виды, значение, порядок выдачи). Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению.
40. Общие правила исполнительного производства. Меры принудительного исполнения.
41. Отсрочка, рассрочка, изменение способа и порядка исполнения.
42. Поворот исполнения отмененных судебных актов.
43. Арбитражный суд и его задачи. Система арбитражных судов. Разграничение подведомственности судов общей юрисдикции и арбитражных судов.
44. Возбуждение и подготовка дела к рассмотрению в арбитражном суде. Формы отказа в возбуждении дела.
45. Акты арбитражного суда, система их пересмотра.
46. Понятие о нотариате, его задачи и компетенция.
47. Основные правила совершения нотариальных действий.
48. Третейский суд (сущность, значение, порядок образования и рассмотрения дела).
49. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов.
50. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Перечень основной учебной литературы.

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 01.08.2014.

2. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22 ноября 1991 г. // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1991. – № 5.

3. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам. Минск, 22 января 1993 г. Ратифицирована Российской Федерацией 4 августа 1994 г.

4. Конвенция по вопросам гражданского процесса. Гаага, 1954.

5. Конвенция о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений. Нью-Йорк, 1958.

6. Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде Российской Федерации» от 21.07.1994 г. № 1-ФКЗ (ред. от 31.07.2023). // Собрание законодательства РФ[1]. – 1994. – № 13.

7. Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах в Российской Федерации» от 28.04.1995 г. № 1-ФКЗ (ред. от 31.07.2023). // СЗ РФ. – 1995. – №18.

8. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31.12.1996 г. (ред. от 16.04.2022) // СЗ РФ. – 1997. – №1.

9. Федеральный конституционный закон «О военных судах Российской Федерации» от 23.06.1999 г. № 1-ФКЗ (ред. от 31.07.2023) // СЗ РФ. – 1999. – № 26.

10. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 25.12.2023) // "Собрание законодательства РФ", 18.11.2002, N 46, ст. 4532.

11. Федеральный закон «О введении в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации» от 14.11.2002 г. № 137-ФЗ (ред. от 30.12.2021) // СЗ РФ. – 2002. – № 46.

12. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 25.12.2023) // "Собрание законодательства РФ", 29.07.2002, N 30, ст. 3012.

13. Закон Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации» от 26.06.1992 г. (О статусе судей в Российской Федерации) (ред. от 10.07.2023, с изм. от 27.11.2023) // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1992. – № 30.

14. Федеральный закон «О мировых судьях в Российской Федерации» от 17.12.1998 г. (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. – 1999. – № 51.

15. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 25.12.2023) «О прокуратуре Российской Федерации» // СЗ РФ, 20.11.1995, N 47, ст. 4472

16. Федеральный закон от 17.11.1995 N 168-ФЗ (с изм. от 05.06.2007) «О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «О прокуратуре Российской Федерации» // СЗ РФ", 20.11.1995, N 47, ст. 4472

17. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05. 2002 г. № 63-ФЗ (ред. от 24.07.2023) // СЗ РФ. – 2002. – № 23.

18. Федеральный закон «О государственной судебно-экспертной деятельности» от 31.05.2001 г. № 73-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. – 2001. – № 23.

19. Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ (ред. от 21.12.2021) «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации» // СЗ РФ, 28.07.1997, N 30, ст. 3590

20. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Об исполнительном производстве» // СЗ РФ 08.10.2007, N 41, ст. 4849,

21. Федеральный закон от 29.12.2015 N 382-ФЗ (ред. от 19.10.2023) "Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации" // СЗ РФ, 04.01.2016, N 1 (часть I), ст. 2..

[1] *Далее везде СЗ РФ.*

22. Закон Российской Федерации «О международном коммерческом арбитраже» от 07.07.1993 г. № 5338-1 (ред. от 30.12.2021) // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1993. – № 32.

23. "Основы законодательства Российской Федерации о нотариате" (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) (ред. от 24.07.2023) // "Ведомости СНД и ВС РФ", 11.03.1993, N 10, ст. 357.

2. Основная литература

1. Гражданский процесс: учебник для студентов высших юридических учебных заведений / Д. Б. Абушенко, В. П. Воложанин, С. Л. Дегтярев [и др.] ; под редакцией В. В. Ярков. — 10-е изд. — Москва : Статут, 2017. — 704 c. — ISBN 978-5-8354-1383-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72387.html (дата обращения: 25.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Гражданский процесс: учебное пособие для бакалавров / А. Б. Смушкин, Т. В. Соловьева, И. В. Воронцова [и др.] ; под редакцией И. В. Воронцова. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 470 c. — ISBN 978-5-394-01124-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/57122.html (дата обращения: 25.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Пирогова, Е. Е. Гражданский процесс: курс лекций / Е. Е. Пирогова. — Москва : Московский гуманитарный университет, 2016. — 347 c. — ISBN 978-5-906822-69-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/74696.html (дата обращения: 17.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Гражданский процесс. Практикум: учебное пособие / Д. Б. Абушенко, С. Л. Дегтярев, С. К. Загайнова [и др.] ; под редакцией В. В. Ярков, А. Г. Плешанова. — 5-е изд. — Москва : Статут, 2017. — 400 c. — ISBN 978-5-8354-1376-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72388.html (дата обращения: 25.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Свирин, Ю. А. Гражданский процесс: учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 469 c. — ISBN 978-5-4487-0046-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/66860.html (дата обращения: 25.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.3. . Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub..ru/
2. ЭБС eLIBRARY.RU http://www.elibrary.ru/defaultx.asp
3. ЭБС «IPRBooks» http://www.iprbookshop.ru/
4. УБД «ИВИС»: https://eivis.ru/basic/details

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Операционные системы Windows 7, 10
MS Office 2007/2010/
Архиваторы: WinRar, WinZip
Антивирусные средства: Kaspersky

Программы для работы с изображением: Acrobat Reader
Программы для работы с Internet и электронной почтой: Opera, Microsoft Internet Explorer, Google chrome, Mazilla FireFox

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные занятия: интерактивная доска; ноутбук; проектор; компьютеры;

переносный экран; видеоматериалы; маркерная доска; планшет; комплект электронных слайд презентаций; библиотечный фонд ДГПУ (фундаментальная библиотека).

Практические занятия: аудитории; информационный кабинет, оснащенный современными информационно – коммуникационными технологиями; фундаментальная библиотека ДГПУ.

Самостоятельная работа: электронные ресурсы; рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет; рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

10.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала.

Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

– Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

– Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

– В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

– Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

– В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Организация внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной. Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

– развивающую;

– информационно-обучающую;

– ориентирующую и стимулирующую;

– воспитывающую;

– исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Подготовка к лекциям и практическим занятиям;
2. Проработка лекционного материала;
3. Подготовка доклада;
4. Изучение нормативных актов;
5. Изучение научной и учебной литературы;
6. Изучение материалов судебной практики.
7. Работа с тестами и контрольными вопросами.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Методические указания по работе с первоисточниками

Прежде чем приступить к изучению первоисточников, студенту необходимо ознакомиться с лекциями, определяющих узловые вопросы темы, учебной программой, которая позволит определить необходимые при изучении того или иного первоисточника аспекты, а также дополнительной литературы.

Непосредственная работа над первоисточником.

Она начинается с общего ознакомления с историческим первоисточником. Просматривая работу, ознакомившись с предисловием, заключением, оглавлением, приложениями, студент составляет для себя представление о структуре работы, разрабатываемой в ней научной проблеме, главных идеях и методах их получения.

После общего ознакомления с первоисточником студент переходит к специальному, углубленному изучению работы, сопровождающемуся составлением конспекта. От студента требуется неоднократное чтение и осмысление работы, каждого раздела, чтобы по возможности полнее и глубже запомнить их сущность. Надо стремиться запомнить не весь текст, а главное, существенное.

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Реферат

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает в числе других ее форм подготовку студентами письменного реферата. Реферат - это краткое изложение, обзор научной литературы по выбранной теме с комментариями и анализом.

Написание реферата и выступление с научным докладом являются наиболее эффективными формами подготовки будущего историка. Подготовка и написание реферата способствует выработке навыков самостоятельной работы студента, что особенно важно для будущей деятельности в качестве учителя.

Написание реферата дает возможность студенту выбрать одну из тем, обстоятельно изучить историческую литературу по выбранной теме, проанализировать те или иные спорные проблемы, критически осмыслит, сформулировать свою позицию и дать ей теоретическое обоснование.

Тему реферата следует согласовать с преподавателем. Он же окажет помощь студенту в составлении плана научного исследования и в выборе учебной и исторической литературы.

Изложение материала должно носить творческий, самостоятельный характер. Если необходимо обратиться к какому-либо источнику, надо сделать на него ссылку.

Структурно реферат целесообразно построить следующим образом: во введении (предисловии) дать обоснование выбора темы; материал изложить по главам (разделам) и завершить заключением.

В процессе работы над проблемой необходимо:

1. Выделить проблему
2. Самостоятельно изучить проблему на основе первоисточников
3. Дать обзор использованной литературы
4. Последовательно и доказательно изложить материал
5.Правильно оформлять ссылки на первоисточники

Структура реферата

К структуре и содержанию реферата как письменной работы предъявляются определенные требования: реферат должен содержать развернутый план, из которого видны его структура и основное содержание; введение, основная часть (избирается по усмотрению студента на главы, разделы, параграфы, подпараграфы и т.д.), заключение, список литературных источников.

Рекомендуется следующая структура реферата:

1.Введение. Обоснование выбранной темы
2. Анализ литературы по проблеме
3. Изложение точки зрения автора на проблему
4. Заключение. Выводы и предложения
5. Список литературы.

Во введении работы описывается актуальность проблемы, определяются цели и задачи реферата. Объем введения 1-2 страницы. В основной части реферата излагается анализ точек зрения авторов реферируемых изданий на проблему. Объем основной части реферата 8-10 страниц. В заключении формируются выводы, к которым пришел автор реферата, обозначаются возможные перспективы изучения проблемы. Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части. Объем заключения 1-3 страницы.

Подготовка к зачету (экзамену)

В процессе подготовки к зачету, обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала

учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электроном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающихся, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Автор рабочей программы дисциплины (модуля): Мирзаев З.М., кандидат юридических наук, доцент каф. правовых дисциплин и методики преподавания

© ДГПУ, 2024
© Мирзаев З.М., 2024

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ (МОДУЛЯ):
Б1.В.01 ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ,
Б1.В.01.10 - «ГРАЖДАНСКОЕ ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО»

1. Цели освоения дисциплины – формирование у бакалавров в процессе изучения дисциплины комплексных знаний о месте и роли дисциплины в системе юридических наук; о судебной системе, сложившейся на территории РФ; о сути гражданского процесса; о проблемах подведомственности гражданских дел; о принудительной реализацию актов органов гражданской юрисдикции, а также умений и навыков правильного применения основных процессуальных юридических понятий и институтов гражданского процесса в практической работе и при изучении отраслей права Российской Федерации.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы - дисциплина Б1.В.01.10 - «Гражданское процессуальное право» относится к обязательной части и модулю Б1.В.01 «Обязательные дисциплины» учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению подготовки - 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили) – «История» и «Обществознание».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) «Основы гражданского процессуального права»

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО: ПК-1; ПК-3.

4. Общая трудоемкость дисциплины: (2 ЗЕТ) 72 часа;

5. Семестр: 8

6.Основные разделы дисциплины (модуля):

Понятие, предмет, источники и принципы гражданского процессуального права

Гражданские процессуальные правоотношения.

Подведомственность и подсудность гражданских дел.

Стороны и третьи лица в гражданском процессе.

Представительство в суде. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы.

Доказывание и доказательства.

Исковое производство.

Производство в суде первой инстанции.

Проверка и пересмотр судебных актов.

Исполнение судебных актов и актов иных органов.

Правовое положение иностранных граждан и организаций в гражданском процессе.

Арбитражный процесс

Нотариальная форма защиты и охраны права. Третейское производство.

7.Формы текущего контроля успеваемости: зачет.

8.Автор: Мирзаев З.М., кандидат юридических наук, доцент каф. правовых дисциплин и методики преподавания