

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический
университет им. Р. Гамзатова"

Кафедра педагогики и технологий
дошкольного и дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника УМУ

«02» июля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.08. ПРЕДМЕТНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ «ПРОФИЛЬ 2»
Б1.О.08.15 - ОСНОВЫ ОРГАНИЗАТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки - 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили) - «Дошкольное образование» и
«Дополнительное образование детей»

Квалификация выпускника - Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Год приема – 2025

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
очная	7	108	18	30	-		60	Зачет
заочная	7	108	4	6		3	95	Зачет

Махачкала, 2025

**Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический
университет им. Р. Гамзатова"**

Кафедра педагогики и технологий
дошкольного и дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника УМУ

«___» _____ 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.08. ПРЕДМЕТНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ «ПРОФИЛЬ 2»
Б1.О.08.15 - ОСНОВЫ ОРГАНИЗАТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки - 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили) - «Дошкольное образование» и
«Дополнительное образование детей»

Квалификация выпускника - Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Год приема – 2025

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль			
очная	7	108	18	30	-		60	Зачет	
заочная	7	108	4	6		3	95	Зачет	

Махачкала, 2025

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Основы организаторской деятельности» является формирование у студентов профессиональную готовность к реализации целостного социально-педагогического процесса, научить методике и технологии практической работы социального педагога в различных сферах жизнедеятельности людей.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1.	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения, и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
ПК-4.	Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	ПК-4.1. Организует культурно-образовательное пространство, используя содержание учебных предметов (по профилю), и применяет различные технологии и методики культурно-просветительской деятельности. ПК-4.2. Использует приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп, опираясь на содержательные ресурсы предметных областей (по профилю). ПК-4.3. Участвует в популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина **Б1.О.08.15 «Основы организаторской деятельности»** относится к Модуль «Организация работы в дополнительном образовании» учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Дисциплина **Б1.О.08.15 «Основы организаторской деятельности»** базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Педагогика дополнительного образования», «Введение в профессию», выполнения

заданий учебной практики.

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Формы организации дополнительного образования детей», «Организация деятельности летнего детского оздоровительного лагеря» выполнения заданий (учебной, производственной практик).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:
УК-4.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	- содержание ФГОС ДО и других нормативных документов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в ДОО, и Знает УДО; структуру и характеристику образовательной среды и её компонентов; традиций и инноваций в организации образовательной среды	- планировать образовательный процесс в ДОО с целью достижения целевых ориентиров с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста.	- способами организации здоровье сберегающей среды; Развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной образовательной организации, современные подходы к организации предметно-развивающей среды для детей раннего и дошкольного возраста.
ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.	- теоретические основы образовательных областей в образовательной организации дошкольного и дополнительного образования	- использовать актуальные знания в области педагогики и психологии при организации образовательного процесса	- приемами предъявления содержания (научных знаний) образовательных областей, в организации образовательного процесса в ДОО и УДО для достижения целевых ориентиров с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии	- особенности построения образовательной среды, в соответствии с требованиями здоровьесбережения участников образовательного	- проектировать и создавать элементы образовательной среды, обеспечивающей достижение образовательных результатов	- способами проектирования элементов образовательной среды, обеспечивающей гармоничное развитие воспитанников и обучающихся.

обучения, в том числе информационные.	процесса и гармоничного развития воспитанников и обучающихся		
ПК -4 ПК -4.1. Организует культурно-образовательное пространство, используя содержание учебных предметов (по профилю), и применяет различные технологии и методики культурно-просветительской деятельности.	Имеет целостное знание об основах просветительской деятельности	Демонстрирует способность свободно и уверенно в умении учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные), в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации	Свободно владеет различными способами разработки культурно-просветительских программ
ПК -4.2. Использует приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп, опираясь на содержательные ресурсы предметных областей (по профилю).	Свободно владеет способами формирования культурных потребностей различных социальных групп	Демонстрирует способность свободно и уверенно в умении использовать современные информационно-коммуникационные технологии в процессе разработки культурно-просветительских программ	Свободно владеет навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения в процессе разработки культурно-просветительских программ
ПК -4.3. Участвует в популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса.	Имеет целостное знание об основах просветительской деятельности.	Демонстрирует способность свободно и уверенно в умении учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные) в	Свободно владеет способами совершенствования профессиональных знаний и умений в процессе разработки и реализации культурно-просветительских программ

		процессе разработки и реализации культурно-просветительских программ	
--	--	--	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетные единицы (108 часов).
Дисциплина изучается в ____7 семестре (ах)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№7	№
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108	
1. Контактная работа:	48	48	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	18	18	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	30	30	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	60	60	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	зачёт	зачёт	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№7	№
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108	
1. Контактная работа:	10	10	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6	6	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	95	95	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	3	3	

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№7	№8
Вид промежуточного контроля:	зачёт	зачёт	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Понятие «организаторская деятельность» и ее особенности	9	2/2		2/2	5
2	Педагог-организатор как субъект педагогической работы	10	2		2	6
3	Принципы построения воспитательной работы: сущность и структура воспитательного процесса.	9	2/2		2/2	5
4	Планирование воспитательной работы	10	2		2	6
5	Развитие детского самоуправления в образовательном учреждении	10	2		2/2	6
6	Методика проектирования воспитательных мероприятий	10	2/2		2	6
7	Временный детский коллектив и его особенности	6			2/2	6
8	Игра как вид деятельности и метод воспитания личности ребенка	6			2/2	4
9	Методика организации и проведения КТД	6			2	4
10	Управленческие аспекты деятельности вожатого (педагога-организатора)	10	2		4/4	4
11	Культурно-досуговая деятельность как составная часть организаторской деятельности	10	2/2		4	4
12	Профессиональное мастерство специалистов культурно-досуговой деятельности и педагогов-организаторов	10	2		4/4	4
	<i>Курсовое проектирование</i>					
	<i>Консультация к экзамену</i>	X				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	X				X

Итого:	108	18	30	60
--------	-----	----	----	----

заочная форма обучения

/2	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Понятие «организаторская деятельность» и ее особенности	10	2			8
2	Педагог-организатор как субъект педагогической работы	9				9
3	Принципы построения воспитательной работы: сущность и структура воспитательного процесса.	10			2/2	8
4	Планирование воспитательной работы	11			2	9
5	Развитие детского самоуправления в образовательном учреждении	9				9
6	Методика проектирования воспитательных мероприятий	11	2/2			9
7	Временный детский коллектив и его особенности	8				8
8	Игра как вид деятельности и метод воспитания личности ребенка	10			2/2	8
9	Методика организации и проведения КТД	8				8
10	Управленческие аспекты деятельности вожатого (педагога-организатора)	7				7
11	Культурно-досуговая деятельность как составная часть организаторской деятельности	6				6
12	Профессиональное мастерство специалистов культурно-досуговой деятельности и педагогов-организаторов	6				6
	<i>Курсовое проектирование</i>	<i>X</i>				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	<i>X</i>				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	<i>3</i>				<i>X</i>
	Итого:	108	4		6	95

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие «организаторская деятельность» и ее особенности

Понятие, сущность, виды организаторской деятельности. Культура организаторской деятельности. Специфика организаторской деятельности. Структура организаторской деятельности. Основные формы организации мероприятий.

Тема 2. Педагог-организатор как субъект педагогической работы

Организация учебно-воспитательного процесса. Функции педагога-организатора. Деятельность педагога-организатора. Педагогическое взаимодействие: понятие, уровни, типы. Проблемы педагогической деятельности.

Тема 3. Принципы построения воспитательной работы: сущность и структура воспитательного процесса.

Воспитание как система. Значение целеполагания в воспитательном процессе. Соответствие содержания целям и задачам воспитания. Методика отбора содержания воспитания. Методики анализа эффективности воспитательной работы.

Тема 4. Планирование воспитательной работы

Планирование как составная часть организаторской деятельности. Виды планирования: календарное, тематическое, перспективное. Планирование мероприятия. План-сетка мероприятия. Ресурсная обеспеченность мероприятия.

Тема 5. Развитие детского самоуправления в образовательном учреждении

Модели ученического самоуправления. Требования к организации работы по развитию самоуправления. Программа развития самоуправления образовательных учреждений. Методы и формы работы с Советом учащихся.

Тема 6. Методика проектирования воспитательных мероприятий

Принципы проектирования воспитательных мероприятий. Условия поиска форм воспитательных мероприятий. Основные функции средств воспитания. Этапы проектирования воспитательных взаимодействий.

Тема 7. Временный детский коллектив и его особенности

Законодательные особенности деятельности ДОЛ. Развитие коллектива в условиях детского лагеря. Понятия: коллектив, временный детский коллектив. Значение возрастных особенностей учащихся в коллективе. Логика и динамика развития лагерной смены. Методика работы с группой. Организация жизни в детском оздоровительном лагере: правила и законы лагеря, название отряда, девиз, гимн, символы и атрибуты. Программа по организации летнего отдыха учащихся.

Тема 8. Игра как вид деятельности и метод воспитания личности ребенка

Понятие «игра». Роль игры в развитии личности ребенка. Требование к проведению игры. Виды игр. Правила, логика, последовательность действий в игре. Анализ игры. Эффективность игры.

Тема 9. Методика организации и проведения КТД

Понятие «коллективное творческое дело» (КТД) и особенности его организации. Виды отрядных КТД. Цели отрядных КТД. Роль коллективных творческих дел в воспитательном процессе в ДОЛ. Основные этапы подготовки. Моделирование КТД и методика их проведения. Методика проведения отрядных огоньков.

Тема 10. Управленческие аспекты деятельности вожатого (педагога-организатора).

Понятия «деятельность», «управление», «субъект управления». Цель, задача. Основные управленческие функции в деятельности вожатого (педагога-организатора): планирование, организация, руководство, контроль.

Тема 11. Культурно-досуговая деятельность как составная часть организаторской деятельности

Сущность культурно-досуговой деятельности. Компоненты системы культурно-досуговой деятельности. Функции и принципы культурно-досуговой деятельности. Общая характеристика содержания форм, средств и методов культурно-досуговой деятельности.

Тема 12. Профессиональное мастерство специалистов культурно-досуговой деятельности и педагогов-организаторов

Анализ деятельности педагога-организатора. Проблемы подготовки кадров для культурно-досуговой деятельности. Технология культурно-досуговой деятельности. Досуг молодежи как одна из составляющих культурно-досуговой деятельности. Планирование организации собственной программы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Понятие «организаторская деятельность» и ее особенности	работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
2	Педагог-организатор как субъект педагогической работы	поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
3	Принципы построения воспитательной работы: сущность и структура воспитательного процесса.	выполнение домашнего задания изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку; подготовка к контрольной работе и коллоквиуму;
4	Планирование воспитательной работы	работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
5	Развитие детского самоуправления в образовательном учреждении	поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
6	Методика проектирования воспитательных мероприятий	работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
7	Временный детский коллектив и его особенности	работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
8	Игра как вид деятельности и метод воспитания личности ребенка	написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме
9	Методика организации и проведения КТД	поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
10	Управленческие аспекты деятельности вожатого (педагога-организатора).	работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
11	Культурно-досуговая деятельность как составная часть организаторской деятельности	работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
12	Профессиональное мастерство специалистов культурно-досуговой	написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме.

	деятельности и педагогов-организаторов	
--	--	--

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Понятие «организаторская деятельность» и ее особенности	Устный опрос	ПК-1, ПК -4
2	Педагог-организатор как субъект педагогической работы	Мозговой штурм	ПК-1, ПК -4
3	Принципы построения воспитательной работы: сущность и структура воспитательного процесса.	Типовые контрольные задания	ПК-1, ПК -4
4	Планирование воспитательной работы	Устный опрос	ПК-1, ПК -4
5	Развитие детского самоуправления в образовательном учреждении	Типовые контрольные задания	ПК-1, ПК -4
6	Методика проектирования воспитательных мероприятий	Устный опрос	ПК-1, ПК -4
7	Временный детский коллектив и его особенности	Устный опрос	ПК-1, ПК -4
8	Игра как вид деятельности и метод воспитания личности ребенка	Типовые контрольные задания	ПК-1, ПК -4
9	Методика организации и проведения КТД	Устный опрос	ПК-1, ПК -4
10	Управленческие аспекты деятельности вожатого (педагога-организатора).	Типовые контрольные задания	ПК-1, ПК -4
11	Культурно-досуговая деятельность как составная часть организаторской деятельности	Типовые контрольные задания	ПК-1, ПК -4
12	Профессиональное мастерство специалистов культурно-досуговой деятельности и педагогов-	Типовые контрольные задания	ПК-1, ПК -4

Контроль за ходом учебного процесса и успеваемостью студентов в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический университет» осуществляется посредством модульно-рейтинговой системы. Учебный рейтинг студента – это показатель успеваемости студента в баллах, это суммарная оценка за его текущую учёбу, уровень посещаемости занятий, научную и творческую деятельность, результаты рубежного (модульная работа) и итогового (экзамен) контроля.

Учебный рейтинг студента определяется посредством трёх видов контроля: текущего контроля, рубежного контроля и итогового контроля.

Текущий контроль – это систематическое отслеживание уровня усвоения материала на семинарских занятиях, а также выполнение интерактивных заданий, участие с докладом на студенческих конференциях, подготовка презентации с использованием наглядного материала и т.д.

Рубежный контроль проводится по окончании дисциплинарного модуля (раздела) с целью выявления уровня знаний и компетенций студентов. Рубежный контроль может проводиться в форме письменной контрольной работы, устного опроса, тестирования, коллоквиума и т.д. или сочетания двух или нескольких из этих форм.

Итоговый контроль знаний, умений и компетенций студентов, формируемых дисциплиной «История», проводится в виде экзамена в форме письменной работы, устного опроса или компьютерного тестирования.

Итоговый контроль знаний, умений и компетенций студентов, формируемых дисциплиной «Информатика», проводится в виде экзамена в форме письменной работы, устного опроса или компьютерного тестирования.

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - **85-100 баллов;**
- «хорошо» - **70-84 баллов;**

- «удовлетворительно» - 51-69 баллов;

- «зачтено» - 51 балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов.

Если средний рейтинговый балл студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, в соответствии со шкалой оценок, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль, но при этом весомость набранного в ходе текущего контроля среднего рейтингового балла составляет: 0,5 (50%).

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 51 и выше, он автоматически получает – «зачтено».

В случаях, когда студент желает повысить свой рейтинговый балл и принимает решение участвовать в промежуточной аттестации, то весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы в качестве премиальных баллов, начисляемых обучающемуся:

- определения дополнительных баллов по научно-исследовательской деятельности

Показатель	Баллы
Публикация статьи в журнале, сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции	От 5 до 10
Публикация тезисов статьи в сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции, депонирование статьи	От 5 до 10
Доклады на конференциях: внутривузовских, межвузовских, всероссийских и международных	От 5 до 10
Участие в конкурсах грантов: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 10 до 15
Участие в конкурсах НИРС: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 5 до 10
Участие в изготовлении демонстрационных материалов, наглядных и учебно-методических пособий и т.д.	От 5 до 10
Получение патента, свидетельства на охрану интеллектуальной собственности	От 10 до 15
Участие в вузовской, межвузовской, всероссийской олимпиадах	От 5 до 10
Внедрение результатов исследований в учебный, производственный процесс	От 5 до 10

- определения дополнительных баллов по общественной деятельности

Показатель	Баллы
Участие в организационной структуре факультета: староста группы, курса, профорг студентов факультета и т.д.	От 10 до 15
Организация разовых общественных акций на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в культурно-массовых мероприятиях на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в вузовских спортивных, организационно-воспитательных	От 10 до 15

мероприятиях	
Участие в городских, областных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в российских, международных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 20

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдаче, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент, пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально), должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета, директора института формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетную книжку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице 1.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине, практике	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
		Зачтено		
Зачет	Не зачтено (менее 50 баллов)	Зачтено (более 50 баллов)		
Курсовая работа Зачет с оценкой Экзамен	Неудовлетворительно (менее 50 баллов)	Удовлетворительно (51-69 баллов)	Хорошо (70-84 баллов)	Отлично (85-100 баллов)

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

7.2.1. Семестр – 7; форма аттестации – зачет.

7.2.2. Примерный перечень вопросов к зачету

перечень вопросов к экзамену, зачету (при наличии);

1. Понятие, сущность, виды организаторской деятельности.
2. Основные формы организации мероприятий.
3. Структура организаторской деятельности.
4. Значение навыков организатора для формирования личности.
5. Педагог-организатор как субъект педагогической работы

6. Воспитание как система.
7. Значение целеполагания в воспитательном процессе.
8. Соответствие содержания целям и задачам воспитания.
9. Методика отбора содержания воспитания.
10. Виды воспитания.
11. Методы, приемы, формы и средства воспитания.
12. Методики анализа эффективности воспитательной работы.
13. Планирование как составная часть организаторской деятельности.
14. Виды планирования: календарное, тематическое, перспективное.
15. Планирование мероприятия.
16. План-сетка мероприятия.
17. Ресурсная обеспеченность мероприятия.
18. Модель ученического самоуправления, трехуровневая структура самоуправления, функции органов ученического самоуправления. Профессиональное мастерство специалистов культурно-досуговой деятельности и педагогов-организаторов самоуправления, содержание их деятельности, документы, регулирующие функционирование ученического самоуправления.
19. Требования к организации работы по развитию самоуправления.
20. Программа развития самоуправления образовательных учреждений.
21. Методы и формы работы с Советом учащихся.
22. Принципы проектирования воспитательных мероприятий.
23. Условия поиска форм воспитательных мероприятий.
24. Основные функции средств воспитания.
25. Этапы проектирования воспитательных взаимодействий.
26. Законодательные особенности деятельности ДОЛ.
27. Развитие коллектива в условиях детского лагеря. Понятия: коллектив, временный детский коллектив.
28. Значение возрастных особенностей учащихся в коллективе.
29. Проблемы психосексуальных взаимоотношений в условиях временного детского коллектива.
30. Роль диагностики в работе по созданию коллектива. Формы диагностики развития коллектива.
31. Логика и динамика развития лагерной смены.
32. Методика работы с группой. Микрогруппы, инициативная группа.
33. Организация жизни в детском оздоровительном лагере: правила и законы лагеря, название отряда, девиз, гимн, символы и атрибуты.
34. Программа по организации летнего отдыха учащихся.
35. Понятие «игра». Роль игры в развитии личности ребенка: игра как средство общения, игра как средство развития воображения, игра как средство познания, игра как средство развития творческих способностей.
36. Требование к проведению игры.
37. Виды игр. Правила, логика, последовательность действий в игре. Анализ игры. Эффективность игры.
38. Понятие «коллективное творческое дело» (КТД) и особенности его организации. Виды отрядных КТД. Цели отрядных КТД.
39. Роль коллективных творческих дел в воспитательном процессе в ДОЛ.
40. Моделирование КТД и методика их проведения.
41. Методика проведения отрядных огоньков.
42. Понятия «деятельность», «управление», «субъект управления»
43. Основные управленческие функции в деятельности вожатого (педагога-организатора): планирование, организация, руководство, контроль.
44. Конфликты в условиях ДОЛ и стратегия выхода из них.

45. Экстремальные ситуации в ДОЛ и особенности действия педагога в них.
46. Психолого–педагогические задачи: постановка и решение.
47. Характеристика основных методов решения психолого–педагогических задач.
48. Индивидуально–групповая работа по освоению основных методов решения психолого–педагогических задач.
49. Конструирование и моделирование как метод постановки и решения педагогических задач.
50. Описание, анализ и моделирование образовательных и педагогических ситуаций.
51. Понятие активного педагогического взаимодействия.
52. Психология педагогического общения.
53. Организационные формы активного психолого–педагогического взаимодействия: дискуссия, психолого–педагогический консилиум, педагогические мастерские, деловые игры, организационно–деятельностные игры, обучающие тренинги.
54. Сущность культурно-досуговой деятельности.
55. Функции и принципы культурно досуговой-деятельности.
56. Общая характеристика содержания, форм, средств и методов культурно-досуговой деятельности.
57. Драматургия культурно-досуговых программ.
58. Структурные составляющие сценарного замысла культурно-досуговых программ. Анализ структуры композиционного построения сценария.
59. Особенности драматургической организации сценарного материала разных видов программ.
60. Понятие “режиссура”. Основной понятийный аппарат в работе режиссера.
61. Планирование организации собственной программы: менеджера-организатора.

Типовые контрольные задания (типовой экзаменационный билет) или иные материалы, необходимые для проверки достижения запланированных результатов обучения в процессе освоения дисциплины (модуля).

1. Под КТД подразумевается:
 - а) совокупность приемов, операций, процедур и ситуаций коллективного взаимодействия участников дела;
 - б) воображаемая или реальная деятельность, целенаправленно организуемая в коллективе с целью отдыха, развлечения и обучения;
 - в) события или ситуации в коллективе, организуемые педагогом для детей;
 - г) все ответы верны;
 - д) нет правильного ответа.
2. Основная позиция педагога в технологии КТД:
 - а) позиция наблюдателя;
 - б) позиция организатора;
 - в) позиция партнера;
 - г) все ответы верны;
 - д) нет правильного ответа.
3. Автором методики КТД является:
 - а) А.С. Макаренко;
 - б) И.П. Иванов;
 - в) С.Т. Шацкий;
 - г) все ответы верны;
 - д) нет правильного ответа.

4. К этапам КТД относятся:

- а) этап ближайшего последствия;
- б) этап управления;
- в) этап завершения;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

7.2.3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	«зачтено»			«не зачтено»
ПК-1, ПК 1.1	<p>- Владеет способами организации здоровьесберегающей среды; Развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной образовательной организации, современные подходы к организации предметно-развивающей среды для детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>- Испытывает незначительные трудности при определении содержания ФГОС ДО и других нормативных документов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в ДОО и УДО; структуры и характеристику образовательной среды и её компонентов; традиций и инноваций в организации образовательной среды в ДОО и УДО.</p> <p>- Испытывает значительные сложности при планировании образовательного процесса в ДОО и УДО; с целью достижения ожидаемых результатов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</p> <p>- Частично владеет способами планирования образовательного процесса в ДОО и УДО, способами организации здоровьесберегающей среды</p>			Компетенции не освоены
ПК 1.2	<p>- испытывает значительные сложности при определении теоретических основ содержания образовательных областей в ДОО и УДО;</p> <p>- частично умеет использовать актуальные знания в области предметных областей при организации образовательного процесса;</p> <p>- частично владеет приемами предъявления содержания (научных знаний) образовательного процесса.</p>			Компетенции не освоены
ПК – 1.3	<p>- Испытывает незначительные сложности при определении особенностей построения образовательной среды в соответствии с требованиями здоровьесбережения участников образовательного процесса, обеспечивающей достижение образовательных результатов;</p>			Компетенции не освоены

	<p>- Испытывает незначительные сложности при демонстрации умений проектировать и создавать элементы образовательной среды в соответствии с требованиями здоровьесбережения участников образовательного процесса,</p> <p>-Частично умеет проектировать и создавать элементы образовательной среды, обеспечивающей достижение образовательных результатов.</p> <p>-Частично владеет способами проектирования элементов образовательной среды, обеспечивающей достижение образовательных результатов.</p>	
Компетенция ПК-4, ПК 4.1	<p>-Допускает неточности в ответах об основах</p> <p>-испытывает значительные сложности при определении теоретических основ содержания образовательных областей в ДОО и УДО;</p> <p>-частично умеет использовать актуальные знания в области предметных областей при организации образовательного процесса;</p> <p>- частично владеет приемами предъявления содержания (научных знаний) образовательного процесса.</p>	Компетенции не освоены
ПК 4.2	<p>-испытывает значительные сложности при определении теоретических основ содержания образовательных областей в ДОО и УДО;</p> <p>-частично умеет использовать актуальные знания в области предметных областей при организации образовательного процесса;</p> <p>- частично владеет приемами предъявления содержания (научных знаний) образовательного процесса.</p>	Компетенции не освоены Компетенции не освоены
ПК – 4.3	Имеет целостное знание об основах просветительской деятельности. Демонстрирует способность свободно и уверенно в умении учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные) в процессе разработки и реализации культурно -просветительских программ.	Компетенции не освоены

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Социальное воспитание в учреждениях дополнительного образования детей. Учебное пособие для вузов. Под ред. А.В. Мудрика. – М., 2020 г.
2. Программа педагога дополнительного образования: от разработки до реализации. Сост. Н.К. Беспятова – М., 2020
3. Фришман И.И. Методика работы педагога дополнительного образования. Учебное пособие для вузов – М., 2019

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Периодические издания журнал. Дополнительное образование детей

2. Дополнительное образование детей: учебное пособие для студ. вузов: рек. МО РФ / под ред. О. Е. Лебедева. - М.: ВЛАДОС, 2019. - 256 с
3. Программы для работы с детьми дошкольного возраста в учреждениях дополнительного образования. Вып. 6 / Гл. ред. Т.Н. Клейменов. - М.: ГОУ ЦРСДОД, 2018. - 64 с.

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Научная электронная библиотека - elibrary.ru
Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Операционные системы Windows 7, 10.

MS Office 2007/2010.

Архиваторы: WinRar, WinZip

Антивирусные средства: Kaspersky

Программы для работы с изображением: AcrobatReader

Программы для работы с Internet и электронной почтой: Opera, Microsoft Internet Explorer, Google chrome, Mozilla Firefox

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Лекционная аудитория,
2. Экран,
3. Мультимедийный проектор,
4. Ноутбук,
5. Раздаточный материал

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом *по заданию преподавателя*, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом. Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как: изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции); изучение рекомендуемых литературных источников; конспектирование источников; работа со словарями и справочниками; работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet; подготовка презентаций; ответы на контрольные вопросы; реферирование; написание докладов;

подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются: уровень освоения учебного материала, умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа, обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос, оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Подготовка к зачету (экзамену)

В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету — это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

**Автор: доцент кафедры психологии и педагогики дошкольного образования
к.п.н., Джамиева М.С.**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

«ОСНОВЫ ОРГАНИЗАТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(наименование дисциплины (модуля))

1. Цель освоения дисциплины (модуля): является формирование у студентов профессиональную готовность к реализации целостного социально-педагогического процесса, научить методике и технологии практической работы социального педагога в различных сферах жизнедеятельности людей.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Основы организаторской деятельности**» относится к Модулю «Организация работы в дополнительном образовании» учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Дисциплина **Б1.О.08.15 «Основы организаторской деятельности»** базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Педагогика дополнительного образования», «Введение в профессию», выполнения заданий учебной практики.

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Формы организации дополнительного образования детей», «Организация деятельности летнего детского оздоровительного лагеря» выполнения заданий (учебной, производственной практик).

3. Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):

Перечисляются код и наименование компетенций, индикаторы достижения компетенций

ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения, и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.

ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).

ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.

ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп

ПК-4.1. Организует культурно-образовательное пространство, используя содержание учебных предметов (по профилю), и применяет различные технологии и методики культурно-просветительской деятельности.

ПК-4.2. Использует приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп, опираясь на содержательные ресурсы предметных областей (по профилю).

ПК-4.3. Участвует в популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Семестр: 7

6. Основные разделы дисциплины (модуля):

Тема 1. Понятие «организаторская деятельность» и ее особенности

Тема 2. Педагог-организатор как субъект педагогической работы

Тема 3. Принципы построения воспитательной работы: сущность и структура воспитательного процесса.

Тема 4. Планирование воспитательной работы

Тема 5. Развитие детского самоуправления в образовательном учреждении

Тема 6. Методика проектирования воспитательных мероприятий

Тема 7. Временный детский коллектив и его особенности

Тема 8. Игра как вид деятельности и метод воспитания личности ребенка

Тема 9. Методика организации и проведения КТД

Тема 10. Управленческие аспекты деятельности вожатого (педагога-организатора).

Тема 11. Культурно-досуговая деятельность как составная часть организаторской деятельности

Тема 12. Профессиональное мастерство специалистов культурно-досуговой деятельности и педагогов-организаторов

7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачет

8. Автор: Автор: доцент кафедры психологии и педагогики дошкольного образования к.п.н., Джамиева М.С.