

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический
университет им. Р. Гамзатова"

Кафедра педагогики и технологий
дошкольного и дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника УМУ
Р.Г. Гамзатов
«02» июля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б.1.В.ДВ.04 МОДУЛЬ «ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ»
Б1.В.ДВ.04.02 - ТРЕНИНГ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБЩЕНИЯ

Направление подготовки - 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) - «Дошкольное образование» и
«Дополнительное образование детей»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Год приема – 2025

Форма обучения	Се местр	Трудо - емкость	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
			Лек- ции	Практ. заня- тия	Лабор. занятия	Проме- жуточ- ный кон- троль			
очная	1	72	12	20			40	зачет	
заочная	1	72	2	4		3 ч.	63	зачет	

Махачкала, 2025

**Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический
университет им. Р. Гамзатова"**

Кафедра педагогики и технологий
дошкольного и дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника УМУ

«___» _____ 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б.1.В.ДВ.04 МОДУЛЬ «ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ»
Б1.В.ДВ.04.02 - ТРЕНИНГ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБЩЕНИЯ**

Направление подготовки - 44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) - «Дошкольное образование» и

«Дополнительное образование детей»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Год приема – 2025

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	
очная	1	72	12	20			40	зачет
заочная	1	72	2	4		3 ч.	63	зачет

Махачкала, 2025

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Тренинг педагогического общения» является развитие профессионального самосознания и коммуникативной компетентности педагогов с целью эффективной организации учебного процесса.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-2	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК - 2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ДО и спецификой учебного предмета ПК - 2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору). ПК -2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Тренинг педагогического общения» относится к дисциплинам по выбору» учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Дошкольное образование» и «Дополнительное образование детей».

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Тренинг педагогического общения» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Практикум по решению профессиональных задач», «Технологии самообразования и самовоспитания», «Введение в профессию».

Компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплины, необходимы для освоения содержания дисциплин «Педагогика», «Дошкольная педагогика», «Технологии воспитательных практик», выполнения заданий учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: ПК-2

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	Знает способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).	Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ДО и спецификой учебного предмета	Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).
Дисциплина изучается в 1 семестре

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		Семестр 1	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72	
1. Контактная работа:	32	32	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	12	12	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	20	20	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	40	40	
в том числе часов, выделенных на подготовку зачету			
Вид промежуточного контроля:	зачёт	зачёт	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		Семестр 1	

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		Семестр 1	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72	
1. Контактная работа:	6	6	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2	2	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	63	63	
в том числе часов, выделенных на подготовку к зачету	3	3	
Вид промежуточного контроля:	зачёт	зачёт	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми.	14	2/2		4	8
2	Коммуникация как акт общения	14	2		4/4	8
3	Типы собеседников и межличностное взаимодействие	18	2		4/4	12
4	Социально-психологический тренинг как метод активного обучения и форма повышение коммуникативной компетентности личности	16	2/2		2	12
5	Участники тренинговых групп как субъекты активного общения	14	2		2/2	10
6	Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации	16	2/2		4	10
	Итого:	72	12		20	40

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Общение как процесс установления и развития	10				10

	контактов между людьми.					
2	Коммуникация как акт общения	14	2			12
3	Типы собеседников и межличностное взаимодействие	13			2	11
4	Социально-психологический тренинг как метод активного обучения и форма повышение коммуникативной компетентности личности	12			2/2	10
5	Участники тренинговых групп как субъекты активного общения	10				10
6	Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации	10				10
	зачет	3				
	Итого:	72	2		4	63

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема 1. Общение как процесс установления и развития контактов между людьми

Цель и задачи курса «Тренинг педагогического общения». Его актуальность на современном этапе развития общества. Роль общения в деловом взаимодействии. Типы и виды общения. Составляющие понятия общения: коммуникация и межличностные отношения. Коммуникативные формы взаимодействия: монологическая, диалогическая, полилогическая. Функции общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная. Модели педагогического общения: информационная, убеждающая, экспрессивная, внушающая (суггестивная), ритуальная. Стили педагогического общения: официально-деловой, научный, публицистический, бытовой.

Тема 2. Коммуникация как акт общения

Вербальные и невербальные средства коммуникации. Человеческая речь как источник информации. Основные функции языка в общении: конструктивная, коммуникативная, эмотивная, конативная. Три формы мышления: понятие, суждение, умозаключение. Ближайшая и долговременная цели речевого общения и их разновидности. Речевые средства общения. Стратегия и тактика речевого общения. Психотехнические приемы коммуникации. Слушание в межличностном общении. Виды слушания: а) направленное, критическое; б) эмпатическое; в) нерефлексивное; г) активное рефлексивное. Помехи слушания. Барьеры эффективного общения: компетентность, избирательное слушание, оценочные суждения, достоверность источника, семантические проблемы, фильтрование, внутригрупповой язык, различие статуса, давление времени, перегрузка общения, поведение на дистанции. Специфические коммуникативные барьеры в деловом общении: логический, стилистический, семантический, фонетический. Психологические барьеры: установки, психологической защиты, характера и т.д. Вопросы и ответы в межличностном общении. Типы вопросов. Ответы на вопросы и подготовка к ним. Правила, способствующие успеху собеседников. Невербальные средства межличностного взаимодействия. Особенности невербальных сообщений. Основные каналы невербальной коммуникации, ее виды: кинесика, такесика, проксемика, паралингвистика, экстралингвистика.

Тема 3. Типы собеседников и межличностное взаимодействие

Индивидуально-психологические особенности собеседников (интроверты, экстраверты, интерналы, экстерналы). Коммуникативные типы собеседников:

когнитивный («мыслитель»), эмоционально-коммуникативный («собеседник»), практический «практик»). Психогометрические типы собеседников: квадратный, треугольный, круговой, зигзаговый, прямоугольный. Доминирующие типы мышления собеседников: визуальный, аудиальный, кинестетический. Модели стилей обучения людей. Циклы обучения по Колбу и по Хани и Мамфорду. Социальная компетентность в педагогическом общении. Структура социальной компетентности: профессиональная, оперативная социальная, коммуникативная, вербальная, психологическая, социально-психологическая, интерактивная и Эго-компетентность. Толерантность личности.

Тема 4. Социально-психологический тренинг как метод активного обучения и форма повышения коммуникативной компетентности личности

Тренинг и педагогическое общение. Методы обучения тренингу. Структура модели обучения тренингу: приобретение – демонстрация – применение. Особенности тренинга педагогического общения. Виды тренингов. Группа социально-психологических тренингов: тренинг социальных навыков, прогнозирования поведения, коммуникативный; тренинг развития презентационных навыков и умений, креативности; тренинг выработки стрессоустойчивости, педагогического общения; тренинг ораторского мастерства, сензитивности (прогнозирования поведения). Группа управленческих тренингов: тренинг лидерства, конкуренции и власти; тренинг коллективного принятия решений; тренинг для победителя; формирования команды. Методология и программы обучения педагогическому общению. Техники обучения педагогическому общению. Формы и методы обучения педагогическому общению: дискуссионные методы, игровые методы и сензитивный тренинг. Формирование программы тренинга педагогического общения. Эффективные виды обратной связи на тренинге. Оценка эффективности проведения тренинга. Послеигровая рефлексия. Рекомендации для тех, кто дает обратную связь. Обратная связь в виде дебрифинга.

Тема 5. Участники тренинговых групп как субъект активного общения

Модели поведения людей. Трудности межличностного общения. Дефектное общение. Деструктивное общение. Виды поведения: императивное общение (подавление), манипулирование, деловое партнерство. Наблюдение в ходе тренинга – сбор информации для поведенческого анализа. Умения и навыки эффективного педагогического общения.

Тема 6. Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации

Задачи тренера и содержание его работы. Виды деятельности, которые выполняет тренер: инструктор и консультант, копирайтер, менеджер, коммуникатор, фасилитатор, модератор, психолог. Имидж и первое впечатление тренера. Профессиональные требования к тренеру. Важность наличия у тренера коммуникативных и интерактивных умений и навыков. Сгорание, эмоциональное истощение и деперсонализация тренера и контроль ситуации. Стратегии поведения при данных проблемах. Специфика и характер проведения тренинга педагогического общения. Этапы подготовки к тренингу. Оценка программы тренинга и обучения.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми.	1.Посетить выставку новинок по теме «Общение» в библиотеке университета.

		<p>2. Составить аннотацию на статью или книгу по проблеме общения.</p> <p>3. Конспектирование литературы к практическому занятию.</p> <p>4. Самостоятельно изучить следующие вопросы:</p> <p>1) Модели педагогического общения.</p> <p>2) Педагогическое общение как прагматическая необходимость.</p>
2	Коммуникация как акт общения	<p>1. Конспектирование литературы к практическому занятию.</p> <p>2. Подготовка рефератов на темы:</p> <p>а) Модели педагогического общения</p> <p>б) Стили педагогического общения</p> <p>3. Творческие задания:</p> <p>1) Составить план и провести доверительную беседу по одной из тем:</p> <p>- Жизненный план. (Мечты, идеалы, желания, достижения, цели). - Прошлое (Сожаление, гордость за достигнутое, приятные, неприятные воспоминания).</p> <p>- Семья, любовь. (Дела семьи, согласие и конфликты в семье, дружба и Любовь).</p> <p>- Счастье, доброта, отзывчивость (представление о счастье, доброте, доверии).</p> <p>2) Написать сочинение на одну из данных тем: «Учитель моей жизни», «Любимый педагог», «Почему я выбрал профессию педагога».</p> <p>4. Самостоятельно изучить следующие вопросы:</p> <p>1) Обратная связь для понимания информации.</p> <p>2) Невербальные средства межличностного взаимодействия</p>
3	Типы собеседников и межличностное взаимодействие	<p>1. Изучить литературу к практическим занятиям и выделить материал к обсуждению предложенных вопросов.</p> <p>2. Задание на тренировку внимания: В каждом знакомом каждый день ищите что-то новое, а в каждом незнакомом ищите знакомое, похожее, сравнимое, аналогичное чему-то, кому-то.</p> <p>3. Вопросы письменного задания (проводится во время семинара)</p> <p>- Подобрать пословицы и поговорки об учителе и педагогической профессии.</p> <p>- Назвать 10 этических правил для учителя на основе принципа «Не навреди!»</p> <p>4. Задание на дом: Найти и выписать высказывания общественных деятелей, ученых, писателей, педагогов об учителе, педагогической профессии и педагогическом общении.</p>
4	Социально-психологический тренинг как метод активного обучения и форма повышения коммуникативной	<p>1. Изучить литературу и подготовить рефераты по следующим темам:</p> <p>1) Формирование толерантности у младших</p>

	компетентности личности	школьников 2) Культура общения взрослого и ребенка 3) Специфика и формы общения детей со сверстниками 2. Подготовить и провести тренинги и упражнения (проводятся во время семинара):
5	Участники тренинговых групп как субъекты активного общения	1. Разработать план проведения тренинга , на котором педагог развивает различные виды умений. 2. Самостоятельно изучить следующие вопросы: 1). Поведенческий анализ 2). Наблюдение в ходе тренинга – сбор информации для поведенческого анализа. 3. Составить рекомендации для устранения барьеров в общении. 4. Подготовить и провести тренинги и упражнения (проводятся во время семинара)
6	Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации	1. Конспектирование литературы к практическому занятию. 2. Подготовиться к коллоквиуму 3. Подготовить и провести тренинги и упражнения (проводятся во время семинара)

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

1) *Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы - ПК-2*

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми.	Отчет Аннотация Конспект	ПК-2
2	Коммуникация как акт общения	Конспект Реферат Эссе	ПК-2
3	Типы собеседников и межличностное взаимодействие	Конспект Письменные задания Тренинги и упражнения	ПК-2
4	Социально-психологический тренинг как метод активного обучения и форма повышение коммуникативной компетентности личности	Конспект Реферат Тренинги и упражнения	ПК-2
5	Участники тренинговых групп как субъекты активного общения	План проведения тренинга Конспект Рекомендации	ПК-2

		Тренинги и упражнения	
6	Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации	Конспект Тренинги и упражнения Подготовка к коллоквиуму	ПК-2

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - **85-100 баллов;**
- «хорошо» - **70-84 баллов;**
- «удовлетворительно» - **51-69 баллов;**
- «зачтено» - **51 балл.**

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов.

Если средний рейтинговый балл студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, в соответствии со шкалой оценок, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль, но при этом весомость набранного в ходе текущего контроля среднего рейтингового балла составляет: 0,5 (50%).

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний

рейтинговый балл по итогам срезов составляет 51 и выше, он автоматически получает – «зачтено».

В случаях, когда студент желает повысить свой рейтинговый балл и принимает решение участвовать в промежуточной аттестации, то весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы в качестве премиальных баллов, начисляемых обучающемуся:

- определения дополнительных баллов по научно-исследовательской деятельности

Показатель	Баллы
Публикация статьи в журнале, сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции	От 5 до 10
Публикация тезисов статьи в сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции, депонирование статьи	От 5 до 10
Доклады на конференциях: внутривузовских, межвузовских, всероссийских и международных	От 5 до 10
Участие в конкурсах грантов: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 10 до 15
Участие в конкурсах НИРС: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 5 до 10
Участие в изготовлении демонстрационных материалов, наглядных и учебно-методических пособий и т.д.	От 5 до 10
Получение патента, свидетельства на охрану интеллектуальной собственности	От 10 до 15
Участие в вузовской, межвузовской, всероссийской олимпиадах	От 5 до 10
Внедрение результатов исследований в учебный, производственный процесс	От 5 до 10

- определения дополнительных баллов по общественной деятельности

Показатель	Баллы
Участие в организационной структуре факультета: староста группы, курса, профорг студентов факультета и т.д.	От 10 до 15
Организация разовых общественных акций на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в культурно-массовых мероприятиях на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в вузовских спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в городских, областных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в российских, международных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 20

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдаче, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент, пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или

иные причины, подтвержденные документально), должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета, директора института формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетную книжку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице 1.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине, практике	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
Зачет	Не зачтено (менее 50 баллов)	Зачтено (более 50 баллов)		
Курсовая работа Зачет с оценкой Экзамен	Неудовлетворительно (менее 50 баллов)	Удовлетворительно (51-69 баллов)	Хорошо (70-84 баллов)	Отлично (85-100 баллов)

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

7.2.1. Семестр - 1; форма аттестации - зачет

7.2.2. Примерный перечень вопросов к зачету

1. В чем специфика педагогического общения?
2. Каковы место и роль педагогического общения в структуре деятельности учителя и воспитателя?
3. В чем сущность коммуникативной задачи?
4. Каковы этапы решения коммуникативной задачи?
5. Назовите стадии педагогического общения.
6. Раскройте технологические приемы реализации основных стадий педагогического общения.
7. "Стиль педагогического общения" и каковы его основные признаки?
8. Характеристика основных стилей педагогического общения.
9. Вербальные и невербальные средства коммуникации.
10. Барьеры эффективного общения.
11. Обратная связь для понимания информации.
12. Вопросы и ответы в межличностном общении.
13. Основные каналы невербальной коммуникации.
14. Индивидуально-психологические особенности собеседников.
15. Модели стилей обучения людей.
16. Социальная компетентность в педагогическом общении.
16. Тренинг и педагогическое общение.
18. Виды тренингов.

19. Методология и программы обучения педагогическому общению.
20. Формы и методы обучения педагогическому общению.
21. Формирование программы тренинга педагогического общения.
22. Эффективные виды обратной связи на тренинге.
23. Модели поведения людей.
24. Трудности межличностного общения.
25. Виды поведения: подавление, манипуляции, деловое партнерство.
26. Поведенческий анализ.
27. Наблюдение в ходе тренинга – сбор информации для поведенческого анализа.
28. Умения и навыки эффективного педагогического общения.
29. Задачи тренера и содержание его работы.
30. Имидж и первое впечатление тренера.
31. Профессиональные требования к тренеру.
32. Знания и умения эффективного тренера.
33. Стресс и эмоциональное истощение тренера и контроль ситуации.
34. Специфика и характер проведения тренинга педагогического общения.
35. Оценка программы тренинга и обучения.

Темы рефератов

1. Педагогическое общение как творческий процесс.
2. Педагогическое общение – разновидность профессионального общения.
3. Стили и уровни педагогического общения.
4. Педагогическое общение – особый вид творчества.
5. Коммуникативные умения и коммуникативные способности.
6. Портрет современного педагога.
7. Толерантность личности.
8. Общительность как профессионально-личностное качество.
9. Педагогическое общение в семье.
10. Индивидуальный стиль общения педагога.
11. Виды конфликтных личностей в общении.
12. Речевые способности и их роль в педагогическом общении.
13. Особенности педагогических конфликтов.
14. Педагогическая рефлексия.
15. Деловое и личностное общение.
16. Техника общения.
16. Тренинг педагогического общения.
18. Великие педагоги.
19. Каким должен быть эффективный тренер.
20. Методы работы в тренинге.
21. Роль педагогической техники в искусстве общения.
22. Творческое самочувствие педагога в общении.
23. Педагогическое общение как взаимодействие.
24. Барьеры восприятия в общении.
25. Стиль общения как фактор эффективности совместной деятельности.

Творческие задания

1. Составить план и провести доверительную беседу по одной из тем:
 - Жизненный план. (Мечты, идеалы, желания, достижения, цели).
(Сожаление, гордость за достигнутое, приятные, неприятные воспоминания).
 - Семья, любовь. (Дела семьи, согласие и конфликты в семье, дружба и Любовь).
 - Счастье, доброта, отзывчивость (представление о счастье, доброте, доверии).
2. Написать сочинение на одну из данных тем: «Учитель моей жизни», «Любимый педагог»,

«Почему я выбрал профессию педагога».

3.Подобрать пословицы и поговорки об учителе и педагогической профессии.

4.Назвать 10 этических правил для учителя на основе принципа «Не навреди!»

5.Найти и выписать высказывания общественных деятелей, ученых, писателей, педагогов об учителе, педагогической профессии и педагогическом общении.

6.Подготовить и провести тренинги и упражнения.

Комплект контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций

1.Взаимодействие работников жизненно важно для организации. Поэтому можно утверждать, что:

А) здоровые взаимоотношения способствуют достижению организационных целей;

Б) нездоровые взаимоотношения ложатся на организацию тяжким грузом;

В) успешная работа никак не зависит от характера личных взаимоотношений

Г) личные взаимоотношения надо строго ограничивать.

2.Для развития вкуса к творчеству на основе совершенствования навыков управления мышлением, педагог использует метод:

А) ТРИЗ;

Б) ролевая игра;

В) синектика;

Г) мозговой штурм.

3.Основанием какого метода служат отношения между людьми в процессе профессиональной деятельности?

А) деловой игры;

Б) тренинга;

В) ролевой игры;

Г) решения педагогических задач?

4.Во время лекции в аудитории раздается реплика: «Это мы уже проходили, опять что ли записывать?» Какая разновидность барьеров здесь налицо?

А) психологическая;

Б) познавательная;

В) барьер общения?

5. Вы ведете занятие. В аудитории слышится возглас, как в к/ф «Кавказская пленница»: «Помедленнее, пожалуйста, я записываю». Какой это стиль работы студентов?

А) стиль «лентяи»;

Б) стиль «мыслители»;

В) стиль «слушатели»;

Г) стиль «писцы»?

6.Какой из активных методов обучения считается разновидностью мозгового штурма:

А) ТРИЗ;

Б) синектика;

В) метод решения педагогических задач;

Г) метод эвристических вопросов?

7.Какой из активных методов обучения характеризуется различием позиций в соединении с попыткой поиска позиции, которую могли бы принять все участники.

А) синектика;

Б) мозговой штурм;

В) дискуссия;

Г) эвристическая беседа?

8. Вступать в деловые отношения нужно только для того, чтобы:

- А) повлиять на поведение коллег;
- Б) выявить их социальные роли;
- В) вместе решить ту или иную задачу;
- Г) получить эмоциональную разрядку.

9. Психологическое воздействие обычно оказывают в неформальной обстановке:

- А) начальники на подчинённых;
- Б) коллеги друг на друга;
- В) подчинённые на своих начальников;
- Г) менеджер на своего секретаря.

10. Какой вид текста должен обладать особой логикой, точностью определений, отсутствием разночтений, быть эмоционально окрашен:

- А) литературный;
- Б) научный;
- В) письменный?

11. Какова связь между общением и предметно-практической деятельностью?

Найдите неправильный ответ на этот вопрос:

- А) общение и деятельность-это два самостоятельных процесса;
- Б) общение дополняет деятельность;
- В) общение-это предпосылка совместной деятельности;
- Г) общение определяется деятельности и влияет на её протекание;
- Д) общение дестабилизирует предметно-практическую деятельность;

12. Действительное самораскрытие партнёров в общении происходит, когда они:

- А) рассказывают о себе всё, ничего не скрывая;
- Б) обсуждают вопросы общего характера, не затрагивающие их лично;
- В) говорят о своих отношениях с коллегами;
- Г) делятся своими личными впечатлениями о конкретном событии, ситуации;
- Д) оценивают друг друга.

13. Известно, что к числу важнейших профессиональных особенностей педагога относится умение осуществлять аттракцию. Найдите правильный вариант:

Аттракция это:

- А) чувство одного человека к другому;
- Б) отношение к другому человеку: аттитюд на другого человека;
- В) оценка другого человека;

г) триада, включающая в себя и чувство, и отношение, и оценку другого человека.

14. Эффективная обратная связь в общении выражается тем, что:

- А) вы реагируете на конкретное поведение партнёра, объясняя, почему это вас волнует;
- Б) вы обсуждаете самого человека, его личность, а не действия;
- В) вы оцениваете мотивы поведения человека, а не само его поведение;
- г) вы даёте совет партнёру, а не просто делитесь с ним информацией;
- Д) вы выслушиваете партнёра, проявляя интерес к его проблемам.

15. Какое из перечисленных условий не является обязательным для формального общения:

- А) обязательность контактов независимо от симпатий и антипатий;
- Б) предметно-целевое содержание коммуникаций;
- В) соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия;

- Г) установление тёплых, межличностных отношений деловых партнёров;
- Д) следование социальным правилам и нормам, деловому этикету.

16. Какая из перечисленных характеристик не типична для «квадрата»:

- А) решение принимает медленно, по принципу «семь раз отмерь, один раз отрежь»;
- Б) любит раз и навсегда спланированную жизнь и порядок во всем;
- В) сам «не лезет в душу» и к себе не пускает;
- Г) постоянно генерирует новые идеи;
- Д) при наличии четких инструкций действует безупречно?

16. Какая из перечисленных характеристик не типична для «треугольника»:

- А) мастер мгновенной диагностики, схватывает суть проблем;
- Б) не принимает «непопулярных» решений;
- В) проявляет неукротимую энергию;
- Г) ставит цели и достигает их;
- Д) в делах руководствуется выгодой?

18. Какая из перечисленных характеристик не типична для «круга»:

- А) склеивает, сплачивает, интегрирует группу;
- Б) проявляет эмпатию;
- В) избегает открытых столкновений с партнерами;
- Г) сам не «лезет в душу» и к себе никого не пускает;
- Д) практически не говорит «нет», но не всегда выполняет обещанное?

19. Какая из перечисленных характеристик не типична для «зигзага»:

- А) в делах руководствуется выгодой и паритетом;
- Б) постоянно устремлен в будущее, склонен к эксперименту;
- В) доводит до конца, как правило, лишь то, что интересно;
- Г) говорит то, что думает, не прогнозируя возможные негативные

последствия;

- Д) предпочитает свободу творчества, регламента, пространственной среды?

20. Для аудиальной репрезентативной системы какой самый существенный признак:

- А) движения глаз в правый нижний угол;
- Б) ключевые слова: слышать, звучать;
- В) движения глаз по горизонтали вправо, влево;
- Г) жесты выше плеч?

21. Для визуальной репрезентативной системы какой наиболее характерный признак:

- А) жесты выше плеч;
- Б) дыхание верхнее – ключичное;
- В) голос – низкий;
- Г) движение глаз – вертикально вверх!

22. Для кинестетической репрезентативной системы что наиболее характерно:

- А) жесты на уровне груди;
- Б) высокий голос;
- В) движения глаз – в правый нижний угол;

7.2.3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции,	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены

индикаторы достижения компетенции				компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	
	«зачтено»			не зачтено
ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.	Знает особенности постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ДО и спецификой организации воспитательной работы в УДО.	Испытывает незначительные затруднения при проектировании воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО и спецификой организации воспитательной работы в УДО.	Испытывает значительные трудности при постановке воспитательных целей, при проектировании воспитательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС в ДОО и УДО.	Не освоены компетенции
	Частичное соответствие требованиям умения проектировать организацию воспитательного процесса в ДОО и УДО.			Не освоены компетенции
	Испытывает сложность в использовании способов организации воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС.			Не освоены компетенции
ПК -2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).	Испытывает незначительные затруднения при проектировании организации взаимодействия детей в различных видах деятельности (образовательной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), Испытывает значительные сложности при проектировании организации взаимодействия детей в различных видах деятельности (образовательной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.),			Не освоены компетенции
	Использует методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору). Испытывает незначительные затруднения при использовании методов и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору). Частично использует методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).			Не освоены компетенции
	Частично владеет приемами организации взаимодействия и партнерства детей; навыками проектирования работы по развитию творческой			Не освоены компетенции

	активности детей в разных видах деятельности. Испытывает трудности в использовании способов организации взаимодействия и партнерства детей; навыками проектирования работы по развитию творческой активности детей в разных видах деятельности.	
ПК -2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями	Испытывает незначительные трудности в организации взаимодействия участников образовательного процесса (воспитанников, педагогов и родителей); Частично знает способы организации взаимодействия участников образовательного процесса (воспитанников, педагогов и родителей); обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.	
	Испытывает затруднения в выборе и использовании способов оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями Частично способен выбирать и использовать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.	Не освоены компетенции
	Испытывает сложности в использовании способов установления контактов с коллегами и родителями воспитанников для оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями. Частично владеет способами установления контактов с коллегами и родителями воспитанников для оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.	Не освоены компетенции

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Рамендик, Дина Михайловна Тренинг личностного роста учеб. пособие для сред. проф. образования, доп. МО РФ- М., 2020
2. Панфилова, А. П. Тренинг педагогического общения : учебное пособие для вузов / А. П. Панфилова. – М.: Академия, 2021. – 335 с
3. Сальникова, О. А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя / О. А. Сальникова. – Москва : Флинта, 2021. – 83 с.
4. Зайцева, Т. В. Теория психологического тренинга : монография / Т. Н. Зайцева ; под ред. А. Г. Асмолова. – Санкт-Петербург : Речь, 2019. – 80 с.

5. Тренинг педагогического общения учебно - метод. комплекс авт. сост. Н. А. Абдуллаева- Махачкала, 2018г.

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Матяш, Н. В. Методы активного социально-психологического обучения : учебное пособие для вузов / Н. В. Матяш, Т. Н. Павлова. – Москва : Академия, 2007. – 89 с.
2. Практикум по социально-психологическому тренингу ; под ред. Б. Д. Парыгина. – Санкт-Петербург, 2019
3. Вачков, И. В. Окна в мир тренинга: методологические основы субъективного подхода к групповой работе: учебное пособие / И. В. Вачков, С. Д. Дерябо. — Санкт-Петербург : Речь, 2004. — 271 с

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Научная электронная библиотека - elibrary.ru
Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>

8.4. Перечень информационных технологий и программного Обеспечения

Операционные системы Windows 7, 10.
MS Office 2007/2010.
Архиваторы: WinRar, WinZip
Антивирусные средства: Kaspersky
Программы для работы с изображением: AcrobatReader
Программы для работы с Internet и электронной почтой: Opera, Microsoft Internet Explorer, Google chrome, Mazilla FireFox

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Лекционная аудитория, экран;
2. Мультимедийные средства, компьютер, ноутбук;
3. Перечень используемых пособий: электронные учебно-методические комплексы, контрольно-тестирующие комплекты, раздаточный материал.
3. magazine.mospsy.ru/dictionary(психологический толковый словарь);
4. <http://dissert.ru/contents/222876.html>(каталог диссертаций);
5. <http://vocabulary.ru/>(национальная психологическая энциклопедия);
6. http://www.syntone.ru/library/psychology_dict.php(психологический словарь)

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом *по заданию преподавателя*, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом. Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как: изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции); изучение рекомендуемых литературных источников; конспектирование источников; работа со словарями и справочниками; работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet; подготовка презентаций; ответы на контрольные вопросы; реферирование; написание докладов; подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются: уровень освоения учебного материала, умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа, обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос, оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Автор: доцент кафедры педагогики и технологий дошкольного и дополнительного образования к.п.н., Абдуллаева Н.А.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Тренинг педагогического общения»

1.Цель освоения дисциплины: ознакомление студентов с современными тенденциями развития дошкольного образования и обеспечение готовности студентов к применению полученных знаний в процессе профессиональной деятельности в образовательных организациях.

2.Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Тренинг педагогического общения» относится к дисциплинам по выбору учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Дошкольное образование» и «Дополнительное образование детей».

3.Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):

ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность:

ПК -2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ДО и спецификой учебного предмета

ПК -2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).

ПК -2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями

4.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5.Семестр: 1

6.Основные разделы дисциплины:

1. Общение как процесс установления и развития контактов между людьми
2. Коммуникация как акт общения
3. Типы собеседников и межличностное взаимодействие
4. Социально-психологический тренинг как метод активного обучения и форма повышения коммуникативной компетентности личности
5. Участники тренинговых групп как субъекты активного общения
6. Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации

7.Формы текущего контроля - зачет

8.Автор: доцент кафедры педагогики и технологий дошкольного и дополнительного образования к.п.н., Абдуллаева Н.А.