

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.ГАМЗАТОВА»
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
КАФЕДРА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**



УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника УМУ

Р.Д. Гаджиев

«25» _____ 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.11 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

Направление подготовки 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация: учитель начальных классов

Срок обучения по ОП: 3г 10м (очное обучение) 4г 4 мес (заочное обучение)

Форма обучения: очная, заочная

Образовательный стандарт (ФГОС) N 742 от 17.08.2022

Автор(ы)-составитель(и): Омарова П.А.

Программа утверждена на заседаниях:

Кафедры профессиональных дисциплин
(протокол № 6 от «21» января 2025г.)

Зав. кафедрой: Салманова Д.А., к.п.н., доцент
(ФИО, ученое звание)



(подпись)

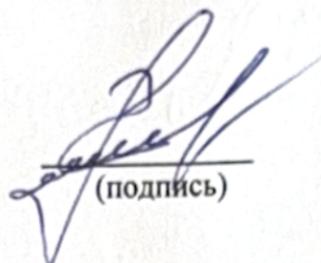
21.01.2025

(дата)

2025 г.

Педагогического совета профессионально-педагогического
колледжа ДГПУ им.Р.Гамзатова
(протокол №2 от «25» февраля 2025 г.)

Председатель Магарамов Ш.А., к.и.н., доцент
(ФИО, ученое звание)



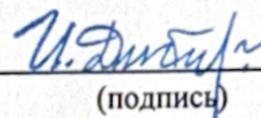
(подпись)

25.02.2025г.

(дата)

Учебно-методического совета ДГПУ им. Р.Гамзатова
(протокол № 4 от «25» 06. 2025г.)

Председатель УМС: д.ф.н., профессор, Дибиров И.А.
(ФИО, ученое звание)



(подпись)

25.06.2025г.

(дата)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**
- 6. ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.11. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы 44.02.02 Преподавание в начальных классах при реализации образовательной программы, при подготовке специалистов среднего звена.

1.2. Место дисциплины в структуре примерной основной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл ОПОП специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются общие, профессиональные компетенции и личностные результаты программы воспитания.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования.

ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).

Личностные результаты:

ЛР 14. Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися.

ЛР 16. Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часа, том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося во взаимодействии с преподавателем 34 часа; самостоятельной работы обучающегося 2 часа. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

ЗФО – учебная нагрузка 6 ч.

**2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов очной формы обучения	Объем часов заочной формы обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>36</i>	<i>36</i>
Обязательная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	<i>34</i>	<i>6</i>
в том числе: по практической подготовки		
теоретические занятия	<i>12</i>	<i>2</i>
практические занятия	<i>22</i>	<i>4</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>2</i>	<i>30</i>
Итого	36	36
<i>Промежуточная аттестация в форме - зачет с оценкой</i>	<i>6 семестр</i>	<i>6 семестр</i>

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.11 «Психология общения» для очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы психологии общения			
Тема 1.1. Введение в психологию общения	Содержание учебного материала	4	ПК 1.1 ПК 3.5
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений.	2	
	2. Подходы к определению понятия «общение». Характеристика общения.		
	3. Виды, функции, модели общения. Характеристика общения.		
Практическое занятие. Письменная работа «Стили общения»	2		
Тема 1.2. Коммуникативная сторона общения	Содержание учебного материала	8	ПК 1.1 ПК 3.5
	1. Психотехнические игры и упражнения: вербальная и невербальная коммуникация. Виды слушания собеседника	2	
	Практическое занятие. Упражнения: способы построения «Я-высказываний», получение обратной связи.	2	
	Практическое занятие. Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения», «Речевые барьеры при общении». Анализ самодиагностики.	2	
	Практическое занятие. Модель коммуникативного процесса. Особенности коммуникации.	2	
Тема 1.3. Перцептивная сторона общения	Содержание учебного материала	8	ПК 1.1 ПК 3.5
	1. Понятие социальной перцепции. Место социальной перцепции в общении.	2	
	2. Виды социального восприятия. Психологические механизмы восприятия.		
	3. Атрибуция как базовый механизм межличностного познания. Понятие аттракции.		
	Практическое занятие. Самопрезентация. Основные стратегии самопрезентации.	2	

	Практическое занятие. Составление психологического автопортрета личности.	4	
Тема 1.4. Интерактивная сторона общения	Содержание учебного материала	4	ПК 1.1 ПК 3.5
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Стратегии поведения во взаимодействии. Теории межличностного взаимодействия. Основные регуляторы взаимодействия: внушение и убеждение.	2	
	Практическое занятие. Письменная работа «Взаимодействие в малых группах. Виды малых групп. Роль и статус. Ролевые ожидания».	2	
Раздел 2. Педагогическое общение			
Тема 2.1. Культура педагогического общения	Содержание учебного материала	4	ПК 1.1 ПК 3.5
	1. Характеристика педагогического общения. Понятие культуры педагогического общения. Этика педагогического общения. Педагогический такт.	2	
	Практическое занятие. Разработка этических норм своей будущей профессиональной деятельности.	2	
Тема 2.2. Особенности педагогического общения с детьми младшего школьного возраста.	Содержание учебного материала	8	ПК 1.1 ПК 3.5
	1. Развитие общения у детей младшего школьного возраста. Формы общения с взрослыми и со сверстниками.	2	
	Практическое занятие. Упражнения/решение ситуативных задач «Особенности общения в младшем школьном возрасте».	4	
	Самостоятельная работа. Составление конспектов по пройденным темам. Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к дифференцированному зачёту.	2	
Промежуточная аттестация - зачёт с оценкой			
Всего:		36	

**Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.11
«Психология общения» для заочной формы обучения**

Раздел 1. Основы психологии общения			
Тема 1.1. Введение в психологию общения	Содержание учебного материала	4	ПК 1.1 ПК 3.5
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений.	2	
	2. Подходы к определению понятия «общение». Характеристика общения.		
	3. Виды, функции, модели общения. Характеристика общения.		
	Практическое занятие. Письменная работа «Стили общения»	2	
Тема 1.2. Коммуникативная сторона общения	Содержание учебного материала	2	ПК 1.1 ПК 3.5
	Практическое занятие. Психотехнические игры и упражнения: вербальная и невербальная коммуникация. Виды слушания собеседника Упражнения: способы построения «Я-высказываний», получение обратной связи.	2	
Самостоятельная работа		30	
Промежуточная аттестация –зачёт с оценкой			
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: легко перемещаемые в пространстве столы, стулья, доска.

Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран, мультимедийные средства обучения (компьютерные презентации, фильмы).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

3.2.1. Основные источники:

1. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 437 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00962-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489728>.
2. Леонов, Н. И. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 193 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10454-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/494394>.
3. Панфилова А.П. Психология общения (для педагогических специальностей): учебник для учреждений СПО: ЭУМК. – Москва: Издательский центр «Академия», 2021. – 368 с.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Белкина, В. Н. Детская психология. Взаимодействие со сверстниками: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Белкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 170 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09928-7.
2. Львова, А. С. Культура речи и деловое общение педагога: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Львова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 185 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11542-0

3.2.3. Интернет – ресурсы:

1. www.medpsy.ru
2. www.psylib.org.ua
3. www.flogiston.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися контрольных работ.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	- Владение техниками и приемами эффективного общения в профессиональной деятельности; - Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям	- Оценка результатов выполнения упражнений - Оценка результатов самодиагностики Зачет
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	- Владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения - Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям	
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
взаимосвязь общения и деятельности	Знание взаимосвязи общения и деятельности	Оценка ответов в устной/письменной форме
цели, функции, виды и уровни общения	Знание целей, функций, видов и уровней общения	
роли и ролевые ожидания в общении	Знание ролей и ролевых ожиданий в общении	Наблюдение и экспертная оценка обучающихся на практических занятиях Зачет
виды социальных взаимодействий	Знание видов социальных взаимодействий	
механизмы взаимопонимания в общении	Знание механизмов взаимопонимания в общении	
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Знание техник и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения	
этические принципы общения	Знание эстетических принципов общения	
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Знание источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов	

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ОПЦ.11. Психология общения проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по Специальность: 44.02.02 Преподавание в начальных классах в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование кабинета делопроизводства и режима секретности для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета делопроизводства и режима секретности должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинеты должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п.3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Указанные в п. 4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

