

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО "ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.ГАМЗАТОВА"
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНОЙ ПЕДАГОГИКИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

**УТВЕРЖДАЮ**
И.о. начальника УМУ
Гаджиев Р.Д.
«___» _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01 МОДУЛЬ ПО ВЫБОРУ (ДВ 1)
Б1.В.ДВ.01.01 УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМИ СИСТЕМАМИ

Направление подготовки – 39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль) – «Социальная работа в системе социальных служб»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Год приема 2025

Форма обучения	Семестр	Трудо-емкость	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
			Лек-ции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Проме-жуточный контроль			
очная	3	72	11	20			41	зачет	
заочная	3	72	2	4			66	зачет	

Махачкала 2025

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель дисциплины: **Б1.В.ДВ.01.01 «Управление социальными системами»** - ознакомить студентов с основами научного управления в сфере социальной работы, а также выработать умения и навыки, связанных с выполнением конкретных функций руководителя учреждения социальной работы.

Задачами дисциплины являются:

1. Получение необходимых знаний в области управления деятельностью в системе социальной работы.
2. Освоение опыта управления учреждениями социальной работы.
3. Развитие самостоятельности мышления с учетом получения нового знания в области управления социальной работой.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-7	ПК- 7. способность к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	Знать: основные тенденции формирования и реализации организации и администрирования в сфере социальной защиты населения; - методы организации и администрирования организации в области социальной работы Уметь: анализировать опыт организации и функционирования социальных служб и организаций на региональном и муниципальном уровнях; - содействовать в осуществлении планирования, организации и контроля над реализацией мер социальной защиты, в том числе социальных услуг; - обеспечивать организационно-управленческой деятельности в организациях или подразделениях, реализующих меры социальной защиты граждан; выявлять и мобилизовать ресурсы организаций, общественных объедине-

		<p>ний и частных лиц для реализации мер по социальной защите граждан</p> <p>Владеть: спецификой реализации организационных механизмов в сфере социальной работы в контексте становления современных социально-экономических механизмов социальной защиты населения в Российской Федерации; способностью к организационно- управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан.</p>
--	--	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина **Б1.В.ДВ.01.01 «Управление социальными системами»** относится к дисциплинам по выбору образовательной программы по направлению подготовки 39.03.02. "Социальная работа".

Дисциплина базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин: «Основы социальной работы», «Психология» и др.

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин: «Управление социальными системами», «Конфликтология в социальной работе», выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: ПК-7

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ПК- 7. способность к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	<p>Знает основные тенденции формирования и реализации организации и администрирования в сфере социальной защиты населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы организации и администрирования организации в области социальной работы 	<p>Умеет анализировать опыт организации и функционирования социальных служб и организаций на региональном и муниципальном уровнях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - содействовать в осуществлении планирования, организации и контроля над реализацией мер социальной защиты, в том числе социальных услуг; - обеспечивать организационно-управленческую деятельности в организациях или подразделениях, реализующих меры социальной защиты граждан; выявлять и мобилизовать ресурсы организаций, общественных объединений и частных лиц для реализации мер по социальной защите граждан. 	<p>Владеет спецификой реализации организационных механизмов в сфере социальной работы в контексте становления современных социально-экономических механизмов социальной защиты населения в Российской Федерации; способностью к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан.</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2** зачетные единицы (72 часа). Дисциплина изучается в 2 семестре (ах)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	72		72
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	12		12
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	20		20
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	40		40
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	зачёт с оценкой/ зачёт		зачёт с оценкой/ зачёт

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	72		72
1. Контактная работа:	8		8
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2		2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6		6
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	64		64
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	зачёт с оценкой/ зачёт	зачёт с оценкой/ зачёт	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.под г.	Лаб / пр.под г.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Сущность управленческой деятельности	10	2		4	6
2	Социальная сфера как объект управления	10			4	6
3	Функции и стили руководства в управлении социальной работой	10	2		4	6
4	Концептуальные основы управления социальной работой.	10	2		2	6
5	Методы психологического воздействия в системах управления	10	2		2	6
6	Мотивация и стимулирование деятельности персонала в социальной службе	10	2		2	6
7	Роль социальной работы в процессе совершенствования системы управления	12	2		2	4
	<i>Курсовое проектирование</i>	<i>X</i>				-
	<i>Консультация к зачету, экзамену, экзамену</i>	<i>X</i>				-
	<i>Подготовка к зачету, экзамену</i>	-				X
	Итого:	72	12		20	40

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.под г.	Лаб / пр.под г.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Сущность управленческой деятельности	13	2			8
2	Социальная сфера как объект управления	18			2	10
3	Функции и стили руководства в управлении социальной работой	18				10
4	Концептуальные основы управления социальной работой.	16				8
5	Методы психологического воздействия в системах управления	18	2			10
6	Мотивация и стимулирование деятельности персонала в социальной службе	16				10
7	Роль социальной работы в процессе совершенствования системы управления	18			2	10
	<i>Курсовое проектирование</i>	<i>X</i>				-
	<i>Консультация к зачету, экзамену, экзамену</i>	<i>X</i>				-
	<i>Подготовка к зачету, экзамену</i>	<i>27</i>				<i>X</i>
	Итого:	72	2		4	66

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема 1. Сущность управленческой деятельности

Субъект, объект, система управления в социальном менеджменте. Управление в социальной работе: понятие, вид социального управления. Значения и

научные проблемы управления в социальной работе. Предмет науки менеджмента. Влияние различных школ управления на развитие теории и практики управления. Современные подходы к управлению. Управление: понятие и уровни. Управление в системе социальной работы на различных уровнях. Особенности менеджмента в организациях, учреждениях и службах социальной работы.

Тема 2. Социальная сфера как объект управления

Феномен социальной работы. Социальная работа как институт современного общества. Организационные структуры и формы управления в социальной работе. Система нормативно-правовых актов, регламентирующих социальную работу. Особенности управления в социальной сфере. Проблема правовых коллизий в сфере социальной работы.

Тема 3. Функции и стили руководства в управлении социальной работой.

Стили руководства, обличительные признаки и особенности их проявления. Основные теории лидерства. Лидерство и руководство: общее и отличительные признаки. Профессиональные и личностные качества руководителя социального учреждения. Стили лидерства. Континуум лидерского поведения по Танненбауму и Шмидту. Управленческая решетка Блейка-Моутон. Источники лидерской власти. Авторитет руководителя и пути его достижения.

Тема 4. Концептуальные основы управления социальной работой.

Виды управления. Концепции управления социальной работой. Кибернетическая концепция. Организационный подход. Эмпирическая школа. Социально-психологическая концепция. Системная концепция. Периоды в истории развития управления. Основные этапы в истории развития управления. Основоположник науки социального управления Ф. Тейлор. Классик «организационной школы» А.Файоль. Теория «человеческих отношений» Э. Мэйо. Основоположник кибернетической Н.Винер.

Тема 5. Методы психологического воздействия в системах управления.

Персонал организации как объект управления. Концепции управления персоналом. Сравнительная характеристика японской, американской и российской философии управления персоналом организации. Принципы и методы управления персоналом. Методы поддержания работоспособности персонала. Организации обучения персонала работников социальных служб. Эффективное общение как средство управления персоналом. Управление профессиональной карьерой персонала.

Тема 6. Мотивация и стимулирование деятельности персонала в социальной службе.

Основные теории и концепции мотивации персонала. Особенности мотивации персонала в учреждениях социальной сферы. Основные методы мотивации персонала. Приемы материального стимулирования персоналом. Нематериальные методы и приемы стимулирования и мотивации персонала. Особенности мотивации персонала в различных типах учреждений социального обслуживания. Возрастные и демографические особенности мотивации персонала.

Тема 7. Роль социальной работы в процессе совершенствования системы управления.

Социальный портрет специалиста по социальной работе и социального работника. Этика в профессиональной деятельности социального работника. Культура управленческого общения. Самоменеджмент. Региональные м дели управления социальной работой. Этнокультурные особенности в управлении социальной сферой.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Сущность управленческой деятельности	Подготовка рефератов к участию в работе круглого стола Презентация докладов
2	Социальная сфера как объект управления	Составление план – конспектов Презентация докладов
3	Функции и стили руководства в управлении социальной работой	Подготовка рефератов к участию в работе круглого стола Презентация докладов
4	Концептуальные основы управления социальной работой.	Подготовка рефератов к участию в работе круглого стола Презентация докладов
5	Методы психологического воздействия в системах управления	Подготовка рефератов к участию в работе круглого стола Презентация докладов
6	Мотивация и стимулирование деятельности персонала в социальной службе	Подготовка рефератов к участию в работе круглого стола Презентация докладов
7	Роль социальной работы в про-	Подготовка рефератов к участию в работе

цессе совершенствования системы управления	круглого стола Презентация докладов
--	--

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Сущность управленческой деятельности	опрос; презентация доклада; эссе.	ПК-7
2	Социальная сфера как объект управления	опрос; реферат	ПК-7
3	Функции и стили руководства в управлении социальной работой	опрос; презентация доклада; эссе.	ПК-7
4	Концептуальные основы управления социальной работой.	опрос; презентация доклада; эссе.	ПК-7
5	Методы психологического воздействия в системах управления	опрос; презентация доклада; эссе.	ПК-7
6	Мотивация и стимулирование деятельности персонала в социальной службе	опрос; презентация доклада; эссе.	ПК-7
7	Роль социальной работы в процессе совершенствования системы управления	опрос; презентация доклада; эссе.	ПК-7

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Примерная тематика рефератов

1. Принципы, обеспечивающие процесс разработки стратегии организации: принцип взаимодействия с внешней средой, принцип соответствия, принцип гибкости и альтернативности, принцип компетентности.

2. Стратегический доклад. Генеральная стратегия.
3. Централизованные и децентрализованные организации.
4. Этапы организационного проектирования.
5. Типы организационные структур в социальной работе.
6. Организационная структура и этические ценности.
7. Основные методы поддержания благоприятного социально-психологического климата.
8. Методы стимулирования труда в социальных учреждениях и практика их использования.
9. Методы наказания работников.
10. Методы изучения и развития мотивации персонала.
11. Направления регулирования – отношений с клиентами, пациентами; внутриколлективных отношений; отношений "руководитель – группа (коллектив)"; отношений с другими (внешними) структурами.
12. Виды контроля – экономический (финансовый, налоговый контроль); организационный (контроль исполнения, качества работы); социальный (контроль отношений, соблюдения этических правил).
13. Методы контроля – выборочный, системный, внезапный, "по ключевым параметрам" и др.
14. Полномочия социальных работников как система должностных задач, обязанностей, прав и ответственности.
15. Пути повышения профессиональной компетентности персонала в социальном учреждении.
16. Система обучения на рабочем месте. Система обучения вне рабочего места.
17. Лидерство и руководство. Теории лидерских качеств. Стили лидерства.
18. Континуум лидерского поведения по Танненбауму и Шмидту. Управленческая решетка Блейка-Моутон.
19. Неформальные группы и их характеристики. Управление неформальными группами организацией.
20. Факторы, влияющие на эффективность групп.
21. Формы власти и влияния.
22. Пути достижения авторитета руководителя.

1. Семестр – 3; форма аттестации – зачет

Примерный перечень вопросов:

1. Понятие "управление" и его характеристика
2. Понятие "организация" и его значения
3. Виды управления и их особенности.

4. Разновидности структур управления. Признаки организационной структуры управления
5. Методы диагностики и оценки организационных структур.
6. Понятие "функции управления". Конкретные функции управления
7. Общие функции управления
8. Принципы управления социальной работой 9. Методы управления социальной работой
10. Организационные методы управления социальной работой – состав и характеристика
11. Экономические методы управления социальной работой
12. Социальные методы и социально-психологические методы управления
13. Понятия "регулирование" и "контроль", их характеристика
14. Общефедеральная система управления социальной работой в современной России
15. Региональные органы управления социальной работой и особенности их организации
16. Органы управления социальной работой в муниципальных образованиях
17. Понятие "организация труда".
18. Социальное управление.
19. Государственное управление.
20. Методы подготовки и принятия управленческих решений
21. Понятия "персонал", "человеческие ресурсы", "трудовые ресурсы"
22. Основные составляющие системы управления персоналом в социальных учреждениях
23. Понятия "стимулы", "мотивы", "стимулирование", "мотивация" и их характеристика
24. Содержательные теории мотивации
25. Влияние методов на эффективность/неэффективность социального управления
26. Понятия "регулирование" и "контроль", их характеристика
27. Формы и методы контроля, используемые в процессе социального управления
28. Министерство как орган социального управления, его структура и функции
29. Система административного руководства социальным учреждением
30. Управленческая команда и её признаки
31. Понятия "управленческое решение" и "лицо, принимающее решение"
32. Процесс подготовки, принятия и реализации управленческих решений
33. Процессуальные теории мотивации
34. Методы стимулирования труда в социальных учреждениях и практика их использования

35. Понятие "организация труда".
 36. Принципы организации труда
 37. Понятия "профессиография" и "профессиограмма". Виды профессиограмм
 38. Пути повышения профессиональной компетентности персонала в социальном учреждении.
 39. Понятие "эффективность управления социальной работой".
 40. Проблемы оценки эффективности управления

1. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо» «зачтено»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно» ¹ «не зачтено»
Компетенция №1, ИДК 1.1				
ИДК 1.2 ПК-7	Задание выполнено самостоятельно. Даны исчерпывающие, аргументированные ответы на все поставленные вопросы. Демонстрируется знание материалов для самостоятельной работы, рекомендованной литературы. Бакалавр подошёл к выполнению задания творчески,	В основном задание выполнено. Даны правильные, но не совсем полные ответы с опорой на учебную литературу. Не продемонстрирована собственная точка зрения, нет обоснования и аргументации высказываемых положений.	Задание выполнено не в полном объёме. При выполнении задания допустил неточности и погрешности редакционного характера, использовал устаревшие источники, не продемонстрировал полного знания учебного материала по теме.	Не умеет анализировать опыт организации и функционирования социальных служб и организаций на региональном и муниципальном уровнях. - содействовать в осуществлении планирования, организации и контроля над реализацией мер социальной защиты, в том числе социальных услуг; - обеспечивать организационно-управленческую деятельность в организациях или подразделениях, реализующих меры социальной защиты граждан; выявлять и мобилизовать ресурсы организаций, обще-

¹ При оценке «неудовлетворительно», «не зачтено» используются формулировки «не знает...», «не умеет...», «не владеет...»

	привлекая дополнительные источники и материалы.			ственных объединений и частных лиц для реализации мер по социальной защите граждан.
Компетенция №2, ИДК 2.1				
ИДК 2.2				

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1.Ворожсйкин И. Б. Управление социальным развитием организации: Учебник. — М.: ИНФРА-М, 2001.

2.Захаров Н.Л., Кузнецов А.Л. Управление социальным развитием организации: Учебник. — М.: ИНФРА-М, 2006.

3.Иванов В.Н., Патрушев В.И., Уржа О.А. Социальный менеджмент. Учебник. М., 1998.

4.Пищулин Н.П. Социальное управление: теория и практика: Учебное пособие. - М.: Академкнига, 2003

5.Организация, управление и администрирование в социальной работе. Учебник / под ред. Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой.- М.: Издательство Юрайт, 2014

6.Управление в социальной работе [Электронный ресурс] : учеб.для бакалавров / под ред. Е. И. Холостовой, Е. И. Комарова, О. Г. Прохоровой. – М. : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013.

8.1. Перечень дополнительной литературы:

7. Асеев В.Г. Нормирование управления социальными процессами. — М.: Профиздат, 1988.
8. Баткаева И.А. Организация оплаты труда в условиях перехода к рыночной экономике: Учебное пособие. — М.: ГАУ, 1994.
9. Бестужев-Лада И.В. Прогнозирование обоснований социальных нововведений. — М.: Наука, 1993.
10. Волков Ю.Е. Социальное управление как вид управленческой деятельности в общих системах // Социально-политический журнал. 1997. № 3.
11. Ворожейкин И.Е. История труда и предпринимательства: Учебное пособие. — М.: ГАУ, 1995.
12. Грачев М.В. Управление трудом (Теория и практика капиталистического хозяйствования). — М.: Наука, 1990.
13. Грейсон Дж.К.мл., О`Дейл К. Американский менеджмент на пороге XXI века/ Пер. с англ. — М., 1991.
14. Егоршин А.П. Управление персоналом. — Н.Новгород: НИМБ, 1997.
15. Иванов В.Н., Патрушев В.И. Основы современного социального управления. — М., 2001.
17. Как работают японские предприятия. — М., 1982.
18. Зинурова Р.И. Нормативно-правовое регулирование молодежной политики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Зинурова Р.И., Гаязова Э.Б., Тузиков А.Р.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013.— 202 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62211.html>.— ЭБС «IPRbooks»
19. Кара-Мурза С.Г. Сложные проблемы молодежной политики [Электронный ресурс]/ Кара-Мурза С.Г.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Когито-Центр, 2016.— 56 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/88113.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Научная электронная библиотека - elibrary.ru
Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>
Электронно-библиотечная система «IPRbooks»;

Электронная библиотека диссертаций РГБ;

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

MS Office 2007/2010.

Архиваторы: WinRar, WinZip

Антивирусные средства: Kaspersky

Программы для работы с изображением: AcrobatReader

Программы для работы с Internet и электронной почтой: Opera, Microsoft Internet Explorer, Google chrome, Mozilla Firefox

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, экран, мультимедийный проектор, ноутбук, раздаточный материал.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести кон-

спектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные, то есть доску и мел (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Подготовка к зачету (экзамену)

В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ):
Б1.В.ДВ.01.01УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМИ СИСТЕМАМИ**

1. Цель освоения дисциплины Цель дисциплины: ознакомить студентов с основами научного управления в сфере социальной работы, а также выработать умения и навыки, связанных с выполнением конкретных функций руководителя учреждения социальной работы.

2.Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В.ДВ.01.01УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМИ СИСТЕМАМИ** относится к дисциплинам выбора образовательной программы по направлению подготовки 39.03.02. Социальная работа.

3.Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):

ПК-7.способность к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан

ИДК 1.1. основные тенденции формирования и реализации организации и администрирования в сфере социальной защиты населения;

- методы организации и администрирования организации в области социальной работы

ИДК 1.2. анализировать опыт организации и функционирования социальных служб и организаций на региональном и муниципальном уровнях;

- содействовать в осуществлении планирования, организации и контроля над реализацией мер социальной защиты, в том числе социальных услуг;

- обеспечивать организационно-управленческой деятельности в организациях или подразделениях, реализующих меры социальной защиты граждан; выявлять и мобилизовать ресурсы организаций, общественных объединений и частных лиц для реализации мер по социальной защите граждан.

ИДК 1.3. спецификой реализации организационных механизмов в сфере социальной работы в контексте становления современных социально-экономических механизмов социальной защиты населения в Российской Федерации; способностью к организационно- управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан.

4.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы (72 часов).

5. Семестр: 3

6.Основные разделы дисциплины (модуля):

Сущность управленческой деятельности

Социальная сфера как объект управления

Функции и стили руководства в управлении социальной работой
Концептуальные основы управления социальной работой.
Методы психологического воздействия в системах управления
Мотивация и стимулирование деятельности персонала в социальной службе

Роль социальной работы в процессе совершенствования системы управления

7.Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: экзамен

8.Авторы: к.п.н., доцент кафедры социальной педагогики и социальной работы Явбатырова Б.Г.