

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный педагогический университет
им. Р. Гамзатова»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе
и цифровизации –
начальник управления
научных исследований



Сурхаев М.А.

2024 г.

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

по научной специальности 5.8.7. Методология и технология профессионального
образования

Махачкала, 2024 г.

1. Цели практики:

Цель педагогической практики является формирование у аспирантов способность к анализу инновационных процессов в образовании и обобщению лучших практик в области образования, а также готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования, приобретение опыта организационной и воспитательной работы.

2. Задачи практики:

- овладение необходимыми методами, навыками и умениями профессиональной педагогической деятельности;
- приобретение опыта самостоятельной разработки учебного курса в области профессиональной деятельности, включая составление тематического плана чтения лекций и проведения семинарских занятий, вопросов и задач для практических занятий и самостоятельной работы студентов, списков обязательной и дополнительной литературы;
- приобретение опыта учебно-методической работы при подготовке методических материалов и учебных пособий
- выработки у аспирантов навыков самостоятельного проведения учебных занятий;
- приобретения опыта организационной и воспитательной работы со студентами.

3. Способ и формы проведения практики

Вид практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения педагогической практики

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

В результате освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

В результате прохождения педагогической практики у аспирантов должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1 способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

УК-4 готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;

УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;

УК-6 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

ОПК-5 способностью моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя;

ОПК-6 способностью обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося;

ОПК-7 способностью проводить анализ образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки и проектировать программы их развития;

ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;

ПК-2 Способность к анализу инновационных процессов в образовании и обобщению лучших практик в области образования;

ПК-3 Готовность использовать современные технологии создания и развития образовательной среды.

5. Место практики в структуре программы аспирантуры

Педагогическая практика входит в вариативную часть блока «Практики». Педагогическая практика является логическим продолжением формирования опыта теоретической и прикладной профессиональной деятельности, полученного аспирантом в ходе обучения.

6. Объем педагогической практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость (ак. часов)
1	Установочная конференция	2
2	Ознакомление с учебным планом, рабочими программами дисциплин	14
3	Составление графика занятий, определение тематики и форм их проведения	4
4	Изучение литературы и учебно-методических пособий, лабораторного и программного обеспечения согласно рабочей программе дисциплины, по которой будут проводиться занятия	28

5	Подготовка планов-конспектов занятий (лабораторного, практического, семинарского занятия, лекции, внеаудиторного мероприятия) и утверждение их у руководителя практики (научного руководителя)	32
6	Проведение занятий. Рефлексия.	16
7	Подготовка отчета о прохождении практики.	10
8	Итоговая конференция	2

8. Формы отчетности по практике

По окончании педагогической практики обучающийся (аспирант) должен представить отчет о ее прохождении согласно утвержденной форме.

Используются следующие формы аттестации:

-дневник практики, где аспирант ежедневно записывает всю проделанную работу, руководитель практики контролирует ведение дневника и ежедневно его подписывает. В дневнике в конце практики дается характеристика аспиранта;

- итоговый тестовый контроль;
- демонстрация приобретенных практических навыков;
- решение ситуационных задач.

Текущий контроль включает в себя оценку полноты и качества освоения практических навыков в процессе практики, количественных показателей выполнения перечня практических навыков, согласно перечня ЗУН, характеристику работы аспиранта, данную ответственными за практику сотрудниками.

Зачет с оценкой по итогам практики выставляется при условии выполнения всех пунктов плана педагогической практики и сдачи отчета. Защита отчета проводится в виде выступления на итоговой конференции. Оценка по практике формируется с учетом отзыва руководителя практики и отзывов преподавателей кафедры, присутствовавших на лекционных и практических занятиях аспиранта.

В ходе педагогической практики аспирант анализирует документацию кафедры по проведению занятий (изучение учебного плана, рабочей программы дисциплины, ФГОС ВО), определяет с научным руководителем тематику и форму проводимых занятий, установление даты их проведения, самостоятельно изучает литературу и учебно-методические пособия по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины, лабораторного и программного обеспечения, освоение современных образовательных технологий, подготавливает плана-конспекта проведения занятий и утверждение его у научного руководителя (руководителя практики). Разрабатывает дидактические материалы и оценочные средства по теме занятий. Проведение занятий со студентами. Анализирует материалы работы со студентами. Подготавливает отчет о прохождении практики.

Предоставляет отчет на заседании кафедры.

Оценка проводится по следующим критериям (оценивает руководитель базы практики по 100 балльной системе):

1. Соответствие темы занятий содержанию учебной дисциплины, учебному плану, ФГОС;

2. Уровень проработки концептуальных положений, научных понятий и категорий;

3. Обоснованность выбора современных образовательных технологий, методы и средства обучения в соответствии с целью занятия;

4. Использование результатов современных педагогических исследований, примеров из практики;

5. Использование методов активизации познавательной деятельности студентов;

6. Обращение в ходе занятия к ранее изученному материалу и умение представлять новый материал;

7. Умение практиканта налаживать и поддерживать контакт со студенческой аудиторией.

Критерии оценки зачета:

- оценка «отлично» ставится аспиранту, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии реализации научного исследования, проявившему высокие организаторские умения;

- оценка «хорошо» Получает аспирант, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач исследования, структурирования материала и подбора методов и методик проведения научного исследования;

- оценка «удовлетворительно» заслуживает аспирант, выполнивший основные задачи практики, не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении научно-исследовательских задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении результатов научного исследования; допускающий нарушения в выполнении сроков прохождения этапов практики;

- оценка «неудовлетворительно» ставится аспиранту, не выполнившему программу практики; допускающему существенные сбои в решении научно-исследовательских задач, нарушении трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения проводить научные исследования.

На основании доклада студента на итоговой конференции и анализа представленной документации могут быть добавлены дополнительные баллы.

В заключении выставляется оценка и делается вывод о результате прохождения практики и форсированности соответствующих компетенции.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Голованова Н. Ф. Педагогика: Учебник и практикум для вузов. – Москва: Юрайт, 2021. – 377 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469584>, <https://urait.ru/book/cover/E1F39DDE-F004-44D6-A17A-0B6F4D52949C>.
2. Рожков М. И. Социальная педагогика: Учебник для вузов. – Москва: Юрайт, 2021. – 287 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/471170>, <https://urait.ru/book/cover/B2848F44-DFE5-4FB0-8354-7BF071D36361>.
3. Таратухина Ю. В., Авдеева З.К. Педагогика высшей школы в современном мире: Учебник и практикум для вузов. – Москва: Юрайт, 2021. – 217 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477151>

Дополнительная литература

1. Бороздина Г. В. Психология и педагогика: Учебник для вузов. – Москва: Юрайт, 2021. – 477 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467736>, <https://urait.ru/book/cover/B07F38F1-D19F-44B5-991E-6908B7207760>.
2. Гуревич П. С. Психология и педагогика: Учебник для бакалавров: Для вузов по гуманитарным направлениям и специальностям. – Москва: Юрайт, 2014. – 478 с.
3. Завалько Н.А. Эффективность научно-образовательной деятельности в высшей школе : Монография. – Москва: Флинта, 2016. – 142 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=86010
4. Педагогика: Учебник и практикум для вузов / Л. С. Подымова, Е. А. Дубицкая, Н. Ю. Борисова и др.; Под общ. ред. Л. С. Подымовой, В. А. Слостёнина ; МПГУ . – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468553>.

Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для прохождения педагогической практики:

1. Электронный каталог библиотеки ДГПУ.
2. Электронная библиотека ДГПУ.
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
4. ЭБС Издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
5. Образовательная платформа «Юрайт» <https://www.urait.ru/>
6. НЭБ eLIBRARY https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
7. ЭБС IPR BOOKS <https://www.iprbookshop.ru/>
8. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для осуществления педагогической практики необходимо использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Система электронной поддержки образовательного процесса дистанционного обучения, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения педагогической практики:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная интерактивной доской, компьютером с выходом в интернет, мультимедиа проектором;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ДГПУ;
- помещение для проведения конференций;
- доступ к документообороту кафедры.

12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»

ОТЧЕТ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Ф.И.О. аспиранта _____

Направление подготовки _____

Направленность _____

Курс / форма обучения _____

Институт / факультет _____

Руководитель практики _____

Учебный год _____

**ПЛАН
педагогической практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Количество часов	Планируемая дата проведения
1	Установочная конференция		
2	Ознакомление с учебным планом, рабочими программами дисциплин		
3	Составление графика занятий, определение тематики и форм их проведения		
4	Изучение литературы и учебно-методических пособий, лабораторного и программного обеспечения согласно рабочей программе дисциплины, по которой будут проводиться занятия		
5	Подготовка планов-конспектов занятий (лабораторного, практического, семинарского занятия, лекции, внеаудиторного мероприятия) и утверждение их у руководителя практики (научного руководителя)		
6	Проведение занятий. Рефлексия.		
7	Подготовка отчета о прохождении практики.		
8	Итоговая конференция		

Аспирант _____ (_____) _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики _____ (_____) _____

Начальник отдела подготовки
научных и научно-педагогических
кадров

Министерство просвещения Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Дагестанский государственный педагогический университет»

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики

Сроки прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№	Разделы (этапы) практики	Количество часов	Фактическая дата проведения	Отметки о выполнении
1	Установочная конференция			
2	Ознакомление с учебным планом, рабочими программами дисциплин			
3	Составление графика занятий, определение тематики и форм их проведения			
4	Изучение литературы и учебно-методических пособий, лабораторного и программного обеспечения согласно рабочей программе дисциплины, по которой будут проводиться занятия			
5	Подготовка планов-конспектов занятий (лабораторного, практического, семинарского занятия, лекции, внеаудиторного мероприятия) и утверждение их у руководителя практики (научного руководителя)			
6	Проведение занятий. Рефлексия.			
7	Подготовка отчета о прохождении практики.			
8	Итоговая конференция			

Аспирант _____ (_____)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики _____ (_____)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

Начальник отдела подготовки
научных и научно-педагогических
кадров _____ (_____)