

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ» им.Р.ГАМЗАТОВА

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по научной работе  
и цифровизации – начальник  
управления научных  
исследований  
М.А. Сурхаев  
2024г.



**ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки: **44.06.01 – Образование и педагогические науки**

Направленность (профиль): **Теория и методика обучения и воспитания (по отраслям и уровням образования) (Физика)**

**Форма обучения – очная**

**Махачкала 2024 г.**

### **1. Цели практики:**

**Цель** педагогической практики является формирование у аспирантов способность к анализу инновационных процессов в образовании и обобщению лучших практик в области образования, а также готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования, приобретение опыта организационной и воспитательной работы.

### **2. Задачи практики:**

- овладение необходимыми методами, навыками и умениями профессиональной педагогической деятельности;
- приобретение опыта самостоятельной разработки учебного курса в области профессиональной деятельности, включая составление тематического плана чтения лекций и проведения семинарских занятий, вопросов и задач для практических занятий и самостоятельной работы студентов, списков обязательной и дополнительной литературы;
- приобретение опыта учебно-методической работы при подготовке методических материалов и учебных пособий
- выработки у аспирантов навыков самостоятельного проведения учебных занятий;
- приобретения опыта организационной и воспитательной работы со студентами.

### **3. Способ и формы проведения практики**

*Вид практики:* практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

*Способ проведения практики:* стационарная

*Форма проведения:* дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения педагогической практики

### **4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

В результате освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

В результате прохождения педагогической практики у аспирантов должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1 способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

УК-4 готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;

УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;

УК-6 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

ОПК-5 способностью моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя;

ОПК-6 способностью обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося;

ОПК-7 способностью проводить анализ образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки и проектировать программы их развития;

ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;

ПК-2 Способность к анализу инновационных процессов в образовании и обобщению лучших практик в области образования;

ПК-3 Готовность использовать современные технологии создания и развития образовательной среды.

## **5. Место практики в структуре программы аспирантуры**

Педагогическая практика входит в вариативную часть блока «Практики». Педагогическая практика является логическим продолжением формирования опыта теоретической и прикладной профессиональной деятельности, полученного аспирантом в ходе обучения.

## **6. Объем педагогической практики**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

## **7. Содержание практики**

| <b>№ п/п</b> | <b>Разделы (этапы) практики</b>  | <b>Трудоемкость (ак. часов)</b> |
|--------------|--|---------------------------------|
| 1            | Установочная конференция   | 2                               |
| 2            | Ознакомление с учебным планом, рабочими программами дисциплин  | 14                              |
| 3            | Составление графика занятий, определение тематики и форм их проведения   | 4                               |
| 4            | Изучение литературы и учебно-методических пособий, лабораторного и программного обеспечения согласно рабочей программе дисциплины, по которой будут проводиться занятия                        | 28                              |
| 5            | Подготовка планов-конспектов занятий (лабораторного, практического, семинарского занятия, лекции, внеаудиторного мероприятия) и утверждение их у руководителя практики (научного руководителя) | 32                              |
| 6            | Проведение занятий. Рефлексия.   | 16                              |

|   |   |    |
|---|---|----|
| 7 | Подготовка отчета о прохождении практики. | 10 |
| 8 | Итоговая конференция                      | 2  |

## 8. Формы отчетности по практике

По окончании педагогической практики обучающийся (аспирант) должен представить отчет о ее прохождении согласно утвержденной форме.

Используются следующие формы аттестации:

-дневник практики, где аспирант ежедневно записывает всю проделанную работу, руководитель практики контролирует ведение дневника и ежедневно его подписывает. В дневнике в конце практики дается характеристика аспиранта;

- итоговый тестовый контроль;

-демонстрация приобретенных практических навыков;

- решение ситуационных задач.

Текущий контроль включает в себя оценку полноты и качества освоения практических навыков в процессе практики, количественных показателей выполнения перечня практических навыков, согласно перечня ЗУН, характеристику работы аспиранта, данную ответственными за практику сотрудниками.

Зачет с оценкой по итогам практики выставляется при условии выполнения всех пунктов плана педагогической практики и сдачи отчета. Защита отчета проводится в виде выступления на итоговой конференции. Оценка по практике формируется с учетом отзыва руководителя практики и отзывов преподавателей кафедры, присутствовавших на лекционных и практических занятиях аспиранта.

В ходе педагогической практики аспирант анализирует документацию кафедры по проведению занятий (изучение учебного плана, рабочей программы дисциплины, ФГОС ВО), определяет с научным руководителем тематику и форму проводимых занятий, установление даты их проведения, самостоятельно изучает литературу и учебно-методические пособия по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины, лабораторного и программного обеспечения, освоение современных образовательных технологий, подготавливает плана-конспекта проведения занятий и утверждение его у научного руководителя (руководителя практики). Разрабатывает дидактические материалы и оценочные средства по теме занятий. Проведение занятий со студентами. Анализирует материалы работы со студентами. Подготавливает отчет о прохождении практики.

Предоставляет отчет на заседании кафедры.

Оценка проводится по следующим критериям (оценивает руководитель базы практики по 100 балльной системе:

1. Соответствие темы занятий содержанию учебной дисциплины, учебному плану, ФГОС;

2. Уровень проработки концептуальных положений, научных понятий и категорий;

3. Обоснованность выбора современных образовательных технологий, методы и средства обучения в соответствии с целью занятия;

4. Использование результатов современных педагогических исследований, примеров из практики;
5. Использование методов активизации познавательной деятельности студентов;
6. Обращение в ходе занятия к ранее изученному материалу и умение представлять новый материал;
7. Умение практиканта налаживать и поддерживать контакт со студенческой аудиторией.

#### **Критерии оценки зачета:**

- оценка «отлично» ставится аспиранту, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии реализации научного исследования, проявившему высокие организаторские умения;

- оценка «хорошо» Получает аспирант, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач исследования, структурирования материала и подбора методов и методик проведения научного исследования;

- оценка «удовлетворительно» заслуживает аспирант, выполнивший основные задачи практики, не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении научно-исследовательских задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении результатов научного исследования; допускающий нарушения в выполнении сроков прохождения этапов практики;

- оценка «неудовлетворительно» ставится аспиранту, не выполнившему программу практики; допускающему существенные сбои в решении научно-исследовательских задач, нарушении трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения проводить научные исследования.

На основании доклада студента на итоговой конференции и анализа представленной документации могут быть добавлены дополнительные баллы.

В заключении выставляется оценка и делается вывод о результате прохождения практики и форсированности соответствующих компетенции.

### **9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

#### **Основная литература**

1. Голованова Н. Ф. Педагогика: Учебник и практикум для вузов. – Москва: Юрайт, 2021. – 377 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469584>, <https://urait.ru/book/cover/E1F39DDE-F004-44D6-A17A-0B6F4D52949C>.

2. Рожков М. И. Социальная педагогика: Учебник для вузов. – Москва: Юрайт, 2021. – 287 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/471170>, <https://urait.ru/book/cover/B2848F44-DFE5-4FB0-8354-7BF071D36361>.

3. Таратухина Ю. В., Авдеева З.К. Педагогика высшей школы в современном мире: Учебник и практикум для вузов. – Москва: Юрайт, 2021. – 217 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477151>

### **Дополнительная литература**

1. Бороздина Г. В. Психология и педагогика: Учебник для вузов. – Москва: Юрайт, 2021. – 477 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467736>, <https://urait.ru/book/cover/B07F38F1-D19F-44B5-991E-6908B7207760>.
2. Гуревич П. С. Психология и педагогика: Учебник для бакалавров: Для вузов по гуманитарным направлениям и специальностям. – Москва: Юрайт, 2014. – 478 с.
3. Завалько Н.А. Эффективность научно-образовательной деятельности в высшей школе : Монография. – Москва: Флинта, 2016. – 142 с. – Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=86010](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=86010)
4. Педагогика: Учебник и практикум для вузов / Л. С. Подымова, Е. А. Дубицкая, Н. Ю. Борисова и др.; Под общ. ред. Л. С. Подымовой, В. А. Слостёниной ; МПГУ . – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468553>.

### **Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог библиотеки ДГПУ.
2. Электронная библиотека ДГПУ.
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
4. ЭБС Издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
5. Образовательная платформа «Юрайт» <https://www.urait.ru/>
6. НЭБ eLIBRARY [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp)
7. ЭБС IPR BOOKS <https://www.iprbookshop.ru/>
8. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Система электронной поддержки образовательного процесса дистанционного обучения, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов

Microsoft Office PowerPoint.

Microsoft Office Word.

Microsoft Office Excel

### **11. Материально-техническая база, необходимая для проведения педагогической практики**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная интерактивной доской, компьютером с выходом в интернет, мультимедиа проектором;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ДГПУ;

- помещение для проведения конференций;

- доступ к документообороту кафедры.

## **12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Дагестанский государственный педагогический университет»

**ОТЧЕТ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

**Ф.И.О. аспиранта** \_\_\_\_\_

**Направление подготовки** \_\_\_\_\_

**Направленность** \_\_\_\_\_

**Курс / форма обучения** \_\_\_\_\_

**Институт / факультет** \_\_\_\_\_

**Руководитель практики** \_\_\_\_\_

**Учебный год** \_\_\_\_\_

**ПЛАН  
педагогической практики**

| №<br>п/п | Разделы (этапы)<br>практики  | Количество<br>часов | Планируемая<br>дата проведения |
|----------|--|---------------------|--------------------------------|
| 1        | Установочная конференция   |                     |                                |
| 2        | Ознакомление с учебным планом, рабочими программами дисциплин  |                     |                                |
| 3        | Составление графика занятий, определение тематики и форм их проведения   |                     |                                |
| 4        | Изучение литературы и учебно-методических пособий, лабораторного и программного обеспечения согласно рабочей программе дисциплины, по которой будут проводиться занятия                        |                     |                                |
| 5        | Подготовка планов-конспектов занятий (лабораторного, практического, семинарского занятия, лекции, внеаудиторного мероприятия) и утверждение их у руководителя практики (научного руководителя) |                     |                                |
| 6        | Проведение занятий. Рефлексия.   |                     |                                |
| 7        | Подготовка отчета о прохождении практики.  |                     |                                |
| 8        | Итоговая конференция   |                     |                                |

Аспирант \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

Начальник отдела подготовки  
научных и научно-педагогических  
кадров

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Дагестанский государственный педагогический университет»

**ОТЧЕТ**

**о прохождении педагогической практики**

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| № | Разделы (этапы) практики   | Количество часов | Фактическая дата проведения | Отметки о выполнении |
|---|--|------------------|-----------------------------|----------------------|
| 1 | Установочная конференция   |                  |                             |                      |
| 2 | Ознакомление с учебным планом, рабочими программами дисциплин  |                  |                             |                      |
| 3 | Составление графика занятий, определение тематики и форм их проведения   |                  |                             |                      |
| 4 | Изучение литературы и учебно-методических пособий, лабораторного и программного обеспечения согласно рабочей программе дисциплины, по которой будут проводиться занятия                        |                  |                             |                      |
| 5 | Подготовка планов-конспектов занятий (лабораторного, практического, семинарского занятия, лекции, внеаудиторного мероприятия) и утверждение их у руководителя практики (научного руководителя) |                  |                             |                      |
| 6 | Проведение занятий. Рефлексия.   |                  |                             |                      |
| 7 | Подготовка отчета о прохождении практики.  |                  |                             |                      |
| 8 | Итоговая конференция   |                  |                             |                      |

Аспирант \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Начальник отдела подготовки  
научных и научно-педагогических  
кадров \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

