

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Дагестанский государственный педагогический университет им. Р.Гамзатова»**  
**Кафедра информационных технологий и экономики**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.04 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ 4 (ДВ.4)**  
**Б1.В.ДВ.04.03. АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**Направление подготовки - 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)**

**Направленность (профиль) подготовки – Экономика образования**

**Квалификация выпускника: Магистр**

**Формы обучения - очная; заочная**

**Год приема - 2024**

Формы обучения	Семестр	Трудоемкость (час)	Лекции (час)	Практические занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	СРС (час)	Форма итоговой аттестации (экс./зачет)
Очная	2	72	6	10	-	56	Зачет
Заочная	2	72	2	2	-	68	Зачет

Махачкала, 2024

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины «Антикризисное управление» является формирование у будущих магистров способности анализировать и разрабатывать механизм антикризисного управления, включающий диагностику финансового состояния, выработку маркетинговой и инвестиционной стратегии неплатежеспособного предприятия, проектировать технологию разработки бизнес-плана финансового оздоровления неплатежеспособного предприятия.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-3	Готов применять методы современной экономической науки в профессионально-педагогической деятельности	ПК-3.1. Знает: источники социально-экономической информации; аналитические подходы к исследованию закономерностей развития и функционирования современной экономики; особенности развития российской экономики, направления экономической политики государства; методы исследования динамики и взаимосвязи экономических явлений; ПК-3.2. Умеет: собирать, обобщать и анализировать необходимую экономическую информацию для решения конкретных теоретических и практических задач; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения; осуществлять выбор средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы. ПК-3.3. Владеет: современными методами сбора и обработки необходимых данных, используемых в профессиональной деятельности; практическими навыками в области анализа деятельности экономических субъектов; методикой и методологией проведения научных экономических исследований.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.03. «Антикризисное управление» входит в Б1.В.01 Часть Блока 1 «Формируемая участниками образовательных отношений» Б1.В.ДВ.04 Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4) учебного плана магистерской программы по направлению 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.03. «Антикризисное управление» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Организационное поведение», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Теория организации».

Компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для изучения дисциплин «Социальное партнерство», «Управление персоналом», «Менеджмент социальной сферы», «Модернизация системы управления экономикой», «Кластеры экономики» и для выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника;

### ПК-3.

В результате изучения модуля обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ПК-3 Готов применять методы современной	Источники социально-экономической информации; аналитические подходы к	Собирать, обобщать и анализировать необходимую экономическую	Современными методами сбора и обработки необходимых данных, используемых в

экономической науки в профессионально-педагогической деятельности.	исследованию закономерностей развития и функционирования современной экономики; особенности развития российской экономики, направления экономической политики государства; методы исследования динамики и взаимосвязи экономических явлений.	информацию для решения конкретных теоретических и практических задач; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения; осуществлять выбор средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.	профессиональной деятельности; практическими навыками в области анализа деятельности экономических субъектов; методикой и методологией проведения научных экономических исследований.
--	--	---	---

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).  
Дисциплина изучается во 2-м семестре

#### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№2
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6	6
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	10	10
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)	-	-
курсовое проектирование	-	-
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-	-
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)		
Вид промежуточного контроля:		Зачет

#### ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№2
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2	2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2	2
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)	-	-
курсовое проектирование	-	-
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-	-
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)		
Вид промежуточного контроля:		Зачет

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая труд. в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/	Лаб /	Пр/	СР
1	Теоретические основы антикризисного управления	16	-		2	14
2	Финансовое оздоровление предприятия	18	2/1		2/1	14
3	Государственное регулирование кризисных ситуаций	18	2/1		2/1	14
4	Механизмы и инструменты антикризисного управления	20	2/1		4/1	14
	<i>Курсовое проектирование</i>	X				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	X				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	X				-
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>6</b>		<b>10</b>	<b>56</b>

### ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/	Лаб /	Пр/	СР
1	Теоретические основы антикризисного управления	17				18
2	Финансовое оздоровление предприятия	16				16
3	Государственное регулирование кризисных ситуаций	16				16
4	Механизмы и инструменты антикризисного управления	22	2		2	18
	<i>Курсовое проектирование</i>	X				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	X				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	X				-
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>68</b>

### 5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Модуль 1. Теоретические основы антикризисного управления

##### 1.1 Теоретические основы антикризисного управления

Потребность и необходимость в антикризисном управлении. Содержание антикризисного управления. Проблематика и эффективность антикризисного управления.

##### 1.2 Финансовое оздоровление предприятия

Сущность, порядок и последствия введения финансового оздоровления предприятия.

#### Модуль 2. Методы и средства антикризисного управления

##### 2.1 Государственное регулирование кризисных ситуаций

Аналитическая основа государственного регулирования кризисных ситуаций. Роль государства в антикризисном управлении. Формы воздействия государства на экономические системы

##### 2.2 Механизмы и инструменты антикризисного управления

Антикризисное управление рисками. Инвестиционная политика в антикризисном управлении. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Теоретические основы антикризисного управления	1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации.

2	Финансовое оздоровление предприятия	1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации.
3	Государственное регулирование кризисных ситуаций	1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации. 3. Подготовка докладов, рефератов.
4	Механизмы и инструменты антикризисного управления	1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации. 3. Подготовка докладов, рефератов.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

*Указываются перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.*

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Теоретические основы антикризисного управления	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ПК-3
2	Финансовое оздоровление предприятия	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ПК-3
3	Государственное регулирование кризисных ситуаций	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ПК-3
4	Механизмы и инструменты антикризисного управления	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ПК-3

*Указываются показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания.*

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры для всех форм обучения осуществляются с применением БРС.

### 7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

#### Методика балльно-рейтингового оценивания успеваемости студентов

Контроль и оценка учебных достижений студентов по дисциплине проводится в балльно-рейтинговой системе с использованием кредитно-зачетных единиц. Итоговые баллы по результатам изучения дисциплинарных модулей и всего курса основывается на интегральной оценке всех видов учебной (аудиторной, внеаудиторной, самостоятельной) и научно-исследовательской работы студентов.

Балльно-рейтинговая система оценки учебной и научно-исследовательской работы студентов по дисциплине опирается на следующие принципы:

- *модульность*, предполагающая формирование содержания образования в виде модулей (1 модуль-36 часов трудоемкости – одна зачетная единица);
- *мониторинг*, означающий непрерывный контроль текущей, аудиторной, самостоятельной и научно-исследовательской работы студентов;
- *рейтингование педагогических достижений студентов* по завершению изучения каждого модуля;

- *систематичность контроля;*
- *гласность для всех участников образовательного процесса* результатов оценки учебной деятельности студентов;
- *кумулятивность* (накопительность) оценок при выполнении различных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой дисциплины.

Для решения задач дисциплины все участники образовательного процесса должны быть ознакомлены с порядком и правилами использования балльно-рейтинговой системы оценки учебной и научно-исследовательской работы студентов.

Для реализации идей балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений студентов предусмотрено проведение лекционных и практических занятий, самостоятельное выполнение заданий. Изучение дисциплинарного модуля завершается промежуточным контролем. В конце изучения курса (всех дисциплинарных модулей) по желанию студентов проводится итоговое тестирование.

Результаты всех видов учебной деятельности студентов по образовательной дисциплине оцениваются рейтинговыми баллами.

Рейтинговая оценка по дисциплинарному модулю складывается из количества баллов, набранных студентом за текущую работу, самостоятельную, учебно-исследовательскую и баллов, полученных при промежуточном контроле по итогам изучения данного модуля.

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры для всех форм обучения осуществляются с применением БРС.

Задачи БРС заключаются в повышении мотивации обучающихся к систематической учебной работе в течение семестра, активной научной, творческой, спортивной и общественной деятельности, а также в повышении уровня организации образовательного процесса в университете и совершенствовании внутривузовской системы контроля результатов обучения

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для очно-заочной формы обучения устанавливается 1 контрольный срез в семестре, для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Студент, не изучивший (или не освоивший) данный дисциплинарный модуль, допускается к изучению других модулей. Для таких студентов создаются условия для самостоятельного выполнения его заданий и их защиты.

Изучение всех дисциплинарных модулей завершается итоговым контролем. Он проводится в виде определения среднего балла ( $R_{cp}$ ) итогов изучения всех дисциплинарных модулей.

$$R_{cp} = \frac{R_1 + R_2}{n}$$

Где  $R_1, R_2$  – баллы, набранные студентом, в результате изучения двух модулей;  $n$  – число модулей (в данном случае три).

К среднему баллу добавляются поощрительные баллы за участие в научно-исследовательской работе.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - **85-100 баллов;**
- «хорошо» - **70-84 баллов;**
- «удовлетворительно» - **51-69 баллов;**
- «зачтено» - **51 балл.**

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине

(включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов

Если средний рейтинговый бал студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

**Студент, набравший менее 30 баллов хотя бы по одному контрольному срезу, не освобождается от итогового контроля по данной дисциплине.**

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый бал по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый бал по итогам срезов составляет 51 и выше он автоматически получает – «зачтено».

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль.

Весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы и премиальные баллы начисленные обучающемуся.

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдачу, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально) должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице.

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Отрицательная оценка</b>	<b>Положительные оценки</b>		
<b><u>Зачет</u></b>	<b>Не зачтено</b> (менее 51 баллов)	<b>Зачтено</b> (более 51 баллов)		
Экзамен	<b>Неудовлетворительно</b> (менее 51 баллов)	<b>Удовлетворительно</b> (51-69 баллов)	<b>Хорошо</b> (70-84 баллов)	<b>Отлично</b> (85-100 баллов)

Методика балльно-рейтингового оценивания студентов распространяется и на студентов, переведенных на индивидуальный график обучения.

Нормативными документами учета успеваемости студентов, обучающихся по БРС в ДГПУ им. Р.Гамзатова, являются:

- балльно-рейтинговая ведомость;
- зачетно-экзаменационная ведомость;
- зачетно-экзаменационная ведомость на передачу;
- зачетно-экзаменационная ведомость на комиссию;
- ведомость по курсовой работе;

Все они имеют установленную форму, порядковый номер и штрих-код, и самопроизвольное внесение каких-либо изменений и дописывание в эти формы не допускается.

Исправления оценки в ведомостях не допускается. В случае допущения ошибки преподаватель пишет объяснительную на имя декана факультета.

Декан (зам. декана по уч. работе) обращается в УМУ за разрешение распечатать дубликат ведомости. Испорченная ведомость вместе с объяснительной и дубликатом должна быть сохранена в деканате.

Запрещается использование ведомостей, не предусмотренных данным положением и не сформированных через систему «Деканат».

### **1. Семестр –2; форма аттестации – зачет.**

### **2. Тестовые задания к промежуточному контролю**

#### **Модуль 1**

#### **1. Крайнее обострение противоречий в социально-экономической системе (организации), угрожающее ее жизнестойкости в окружающей среде**

- А. Жизнестойкость
- Б. Кризис
- В. Жизнеспособность
- Г. Стабилизация

**2. Причины кризиса, отражающие ошибки и волюнтаризм в управлении, а также природные, характеризующие явления климата, землетрясения и др. называются:**

- А. Объективными
- Б. Произвольными
- В. Субъективными
- Г. Производственными

**3. Причины кризиса, связанные с циклическими потребностями модернизации и реструктуризации называются:**

- А. Объективными
- Б. Произвольными
- В. Субъективными
- Г. Производственными

**4. Причины кризиса, связанные с тенденциями и стратегией макроэкономического развития называются:**

- А. Произвольными
- Б. Субъективными
- В. Внешними
- Г. Производственными

**5. Причины кризиса, связанные с рискованной стратегией маркетинга, внутренними конфликтами, недостатками в организации производства, несовершенством управления и др. называются:**

- А. Объективными
- Б. Произвольными
- В. Субъективными
- Г. Внутренними

**6. Кризисы, охватывающую всю социально-экономическую систему называются:**

- А. Производственными
- Б. Общими
- В. Объективными
- Г. Произвольными

**7. Кризисы, охватывающую часть социально-экономической системы называются:**

- А. Локальными
- Б. Объективными
- В. Произвольными
- Г. Субъективными

**8. Острые противоречия в экономике страны или экономическом состоянии отдельного предприятия, фирмы отражают:**

- А. Социальные кризисы
- Б. Политические кризисы
- В. Экономические кризисы
- Г. Организационные кризисы

**9. При обострении противоречий или столкновении интересов различных социальных групп или образований возникают:**

- А. Политические кризисы
- Б. Социальные кризисы
- В. Экономические кризисы
- Г. Организационные кризисы

**10. Кризис в политическом устройстве общества, кризис власти и др. называется:**

- А. Экономическим
- Б. Организационным
- В. Психологическим
- Г. Политическим

**11. Кризисы, проявляющийся в виде стресса, приобретающего массовый характер, возникновении чувства неуверенности, паники, страха за будущее и др. называются:**

- А. Технологическими
- Б. Природными
- В. Психологическими
- Г. Предсказуемыми

**12. Причины кризиса, вызванные природными условиями жизни и деятельности человека, называются:**

- А. Природными
- Б. Технологическими
- В. Политическими
- Г. Экономическими

**13. Кризисы, наступающие как этап развития, прогнозируемые и вызванные объективными причинами, называются:**

- А. Глубокими
- Б. Легкими
- В. Неожиданными
- Г. Предсказуемыми

**14. Кризисы, ведущие к разрушению различных структур социально-экономической системы, называются**

- А. Глубокими
- Б. Предсказуемыми
- В. Неожиданными
- Г. Легкими

**15. Кризисы, которые легче предвидеть и легко управляемые, называются:**

- А. Неожиданными
- Б. Легкими
- В. Глубокими
- Г. Предсказуемыми

**16. Что порождает экономический кризис?**

- А. Циклическое развитие экономики
- Б. Спад производства
- В. Снижение деловой активности
- Г. Депрессия

**17. Упорядочите фазы развития кризиса:**

- А. Депрессия
- Б. Кризис
- В. Подъем
- Г. Оживление

**18. Применение к предприятию экономически и социально оправданных профилактических и оздоровительных процедур, направленных на повышение его конкурентоспособности, называется:**

- А. Антикризисным регулированием
- Б. Антикризисным управлением
- В. Антикризисной системой
- Г. Антикризисными мероприятиями

**19. Совокупность факторов, обуславливающих то или иное текущее экономическое состояние предприятия в определенный период времени, называется**

**20. Упорядочите виды несостоятельности предприятий по степени тяжести и ответственности перед законом:**

- А. Предприятие-должник (обычный)
- Б. Несостоятельный должник
- В. Фиктивный должник
- Г. Преднамеренный должник
- Д. Неосторожный должник
- Е. Банкрот

**21. Антикризисное регулирование это:**

- А. Политика правительства, направленная на защиту предприятий от кризисных ситуаций и на предотвращение их банкротства
- Б. Система мер, осуществляемых предприятием для предотвращения банкротства
- В. Прогнозирование (на уровне предприятия) возможных кризисных ситуаций и рисков с целью минимизировать возможные убытки

**22. Основная задача института несостоятельности (банкротства) заключается в том, чтобы:**

- А. Распределить потери кредиторов наиболее справедливым образом
- Б. Минимизировать убытки государства
- В. Обеспечить выживание несостоятельного предприятия

**23. Расшифруйте аббревиатуру – ФСФО.**

**Модуль 2**

**24. Объектом антикризисного управления являются:**

- А. Средства производства
- Б. Рабочая сила
- В. Организация производства, труда и управления
- Г. Финансы
- Д. Инвестиции

**25. Санация (оздоровление) предприятия, проводимая без участия арбитражного суда, называется \_\_\_\_\_.**

**26. Выбор процедуры в отношении предприятия-должника производится:**

- А. Местными органами власти
- Б. ФСФО
- В. Комитетом кредиторов
- Г. Арбитражным судом

**27. Сворачивание бизнеса, в т.ч. стратегия разворота (продажа деловой единицы нерентабельно функционирующего бизнеса) и ликвидации называется:**

- А. Стратегия стабильности
- Б. Стратегия роста
- В. Стратегия сокращения
- Г. Функциональная стратегия
- Д. Стратегия выживания

**28. Один из распространенных методов интегральной оценки угрозы банкротства предприятия**

- А. Модель Смита
- Б. Модель Альтмана
- В. Модель Ларионова
- Г. Модель Ланкастера

**29. Причины кризиса не зависящие от предприятий или на которые предприятие может повлиять в незначительной степени**

- А. Внешние
- Б. Внутренние
- В. Качественные
- Г. Количественные

**30. Причины кризиса, возникшие в результате деятельности самого**

**предприятия**

- А. Внешние
- Б. Качественные
- В. Количественные
- Г. Внутренние

**31. Принцип управления персоналом, предусматривающий скоординированный подход ко всем направлениям формирования и регулировке человеческого капитала организации**

- А. Системности
- Б. Равных возможностей
- В. Уважения человека
- Г. Командного единства

**32. Принцип управления персоналом, отражающий объективные тенденции, происходящие в социально-политической и экономической жизни общества**

- А. Системности
- Б. Равных возможностей
- В. Уважения человека
- Г. Командного единства

**33. Принцип управления персоналом, являющийся основой завоевания доверия людей для достижения организацией успеха**

- А. Учета долгосрочной перспективы
- Б. Участия сотрудников
- В. Интеграции и сплоченности
- Г. Уважения человека

**34. Принцип управления персоналом, при котором все члены команды имеют равные условия, несут коллективную ответственность за результаты деятельности и т.п.**

- А. Участия сотрудников
- Б. Интеграции и сплоченности
- В. Командного единства
- Г. Уважения человека

**35. Принцип управления персоналом, предполагающий строгое соблюдение и исполнение Конституции РФ, законов и др. правовых актов**

- А. Учета долгосрочной перспективы
- Б. Участия сотрудников
- В. Интеграции и сплоченности
- Г. Правовой и соц. защищенности

**36. Принцип управления персоналом, способствующий распространению контактов через границы подразделений**

- А. Горизонтального сотрудничества
- Б. Учета долгосрочной перспективы
- В. Участия сотрудников
- Г. Интеграции и сплоченности

**37. Принцип управления персоналом, предполагающий осуществление стратегического прогнозирования и развития организации**

- А. Учета долгосрочной перспективы
- Б. Интеграции и сплоченности
- В. Горизонтального сотрудничества
- Г. Участия сотрудников

**38. Принцип управления персоналом, при котором поддерживаются доверительные отношения сотрудников с руководителями и т.д.**

- А. Интеграции и сплоченности
- Б. Горизонтального сотрудничества

В. Учета долгосрочной перспективы

Г. Участия сотрудников

**39. Принцип управления персоналом, предупреждающий сопротивление персонала организационным и технологическим нововведениям**

А. Горизонтального сотрудничества Б. Учета долгосрочной перспективы В. Участия сотрудников

Г. Интеграции и сплоченности

**40. Функция антикризисного управляющего, заключающаяся в постановке им на основе анализа ситуации и прогнозов целей организации, координации разработки стратегии и составления плана**

А. Стратегическая

Б. Воспитательная

В. Лидирующая

Г. Экспертно-инновационная

**41. Функция антикризисного управляющего, заключающаяся в контроле и оценке результатов, осуществлении коррекции деятельности, координации ее по срокам, времени, ресурсам, установлении системы мер поощрений и наказаний**

А. Воспитательная

Б. Лидирующая

В. Экспертно-инновационная

Г. Административная

**42. Функция антикризисного управляющего, заключающаяся в постоянном, целенаправленном знакомстве с новшествами в различных сферах экономики и т.п.**

А. Административная

Б. Воспитательная

В. Лидирующая

Г. Экспертно-инновационная

**43. Функция антикризисного управляющего, заключающаяся в создании в коллективе благоприятного морально-психологического климата, поддержание традиций, предотвращении и разрешении возникающих конфликтов**

А. Лидирующая

Б. Экспертно-инновационная

В. Административная

Г. Воспитательная

**44. Функция антикризисного управляющего, в которой он выступает инициатором и интегратором деятельности**

А. Лидирующая

Б. Экспертно-инновационная

В. Воспитательная

Г. Административная

### **3. Практические задания**

#### **Описание занятий в интерактивных формах**

В качестве интерактивной формы проведения занятия используются творческие и исследовательские задания.

#### **4. Творческие задания**

1. Разработать финансовую стратегию организации с учетом системы финансирования соответствующую целям организации

2. Проектировать финансовую деятельность организации с учетом требований работодателей

3. Разрабатывать и применять новые методики повышения производительности труда и качества продукции

4. Выработать логику принятия управленческих решений на предприятии

5. Разрабатывать и обосновывать варианты эффективных экономических и управленческих решений в условиях антикризисного правления
6. Вырабатывать и обосновывать стратегию и тактику в антикризисном управлении
7. Использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач
8. Исследование поведения экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений
9. Выявлять требования работодателей к уровню подготовки рабочих
10. Спроектировать стратегию развития предприятия на краткосрочный период
11. Разработать бизнес-план предприятия

### 5. Исследовательские задания

1. Провести научные исследования для принятия управленческих решений в организации
2. Спроектировать научно-исследовательский перспективный план развития предприятия на краткосрочный период
3. Разработать научно-исследовательский бизнес план предприятия
4. Разработать стратегию развития предприятия на основе научных исследований
5. Подготовить терминологический словарь образовательной дисциплины (по заданию преподавателя)
6. В соответствии с темой научно-исследовательской работы подготовить для публикации:
  - а) название статьи, ее план и тезисы;
  - б) совместно с преподавателем написать статью и отдать ее на рецензирование.
7. Подготовить по материалам научной работы доклад и тезисы для участия в научно-практической конференции студентов
8. Составить рецензию на статью ..... (по заданию преподавателя)

### 6. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлет»	«неудовлет»
	«зачтено»			«не зачтено»
ПК-3. Готов применять методы современной экономической науки в профессионально-педагогической деятельности.				
ПК 3.1. Знает: источники социально-экономической информации; аналитические подходы к исследованию закономерностей развития и функционирования современной экономики; особенности развития российской экономики, направления экономической политики государства;	Точно дает характеристику источникам социально-экономической информации; аналитические подходы к исследованию закономерностей развития и функционирования современной экономики; особенности развития российской экономики, направления экономической политики	Грамотно использует источники социально-экономической информации; аналитические подходы к исследованию закономерностей развития и функционирования современной экономики; особенности развития российской экономики, направления экономической политики	Использует источники социально-экономической информации; аналитические подходы к исследованию закономерностей развития и функционирования современной экономики; особенности развития российской экономики, направления экономической политики	Не использует источники социально-экономической информации; аналитические подходы к исследованию закономерностей развития и функционирования современной экономики; особенности развития российской экономики, направления экономической политики

методы исследования динамики и взаимосвязи экономических явлений.	государства; методы исследования динамики и взаимосвязи экономических явлений.	государства; методы исследования динамики и взаимосвязи экономических явлений.	динамики и взаимосвязи экономических явлений.	экономических явлений.
ПК 3.2. Умеет: собирать, обобщать и анализировать необходимую экономическую информацию для решения конкретных теоретических и практических задач; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения; осуществлять выбор средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.	Абсолютно точно собирает, обобщает и анализирует необходимую экономическую информацию для решения конкретных теоретических и практических задач; выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения; осуществляет выбор средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализирует результаты расчетов и обосновывает полученные выводы.	Достаточно точно может собирать, обобщать и анализировать необходимую экономическую информацию для решения конкретных теоретических и практических задач; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения; осуществлять выбор средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.	Может собирать, обобщать и анализировать необходимую экономическую информацию для решения конкретных теоретических и практических задач; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения; осуществлять выбор средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.	Не представляет, как собирать, обобщать и анализировать необходимую экономическую информацию для решения конкретных теоретических и практических задач; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения; осуществлять выбор средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.
ПК 3.3. Владеет: современными методами сбора и обработки необходимых данных, используемых в профессиональной деятельности; практическими навыками в области анализа деятельности экономических субъектов; методикой и методологией проведения научных экономических исследований.	Грамотно и точно применяет современные методы сбора и обработки необходимых данных, используемых в профессиональной деятельности; практические навыки в области анализа деятельности экономических субъектов; методикой и методологию проведения научных экономических исследований.	В достаточной мере использует методы сбора и обработки необходимых данных, используемых в профессиональной деятельности; практические навыки в области анализа деятельности экономических субъектов; методикой и методологию проведения научных исследований.	Использует методы сбора и обработки необходимых данных, используемых в профессиональной деятельности; практические навыки в области анализа деятельности экономических субъектов.	Не решает задачи по применению методов сбора и обработки необходимых данных, используемых в профессиональной деятельности; практические навыки в области анализа деятельности экономических субъектов.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **8.1. Перечень основной учебной литературы**

1. Антикризисное управление. Конспект лекций. / Бабушкина Е.А., Бирюкова О.Ю., Верещагина Л.С. - 2009, - 160с.
2. Антикризисное управление: Учебник / Беляев А.А., Коротков Э.М. 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2012. – 311 с.
3. Антикризисное управление. Учебное пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, М.В. Каркавин. - М.: КНОРУС, 2011, - 504 с.
4. Антикризисное управление предприятием. Учебное пособие / Жариков В.В., Жариков И.А., Евсейчев А.И. - Тамбов: ТГТУ; 2009, - 128с.
5. Васин, С. М. Антикризисное управление: учебное пособие / В. М. Васин, В. С. Шутов. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. - 272 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/6657>. - ISBN 978-5-369-01557-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2007877>
6. Коротков, Э. М. Антикризисное управление: учебник для вузов / Э. М. Коротков. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 406 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01066-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535524>
7. Приемы антикризисного менеджмента. Учебное пособие / Бирюкова О., Бочкова Л.А. - М.: Дашков и К, 2010. - 430с.

### **8.2. Перечень дополнительной учебной литературы**

1. Антикризисное управление кредитными организациями. Учебно-практ. пос. / Назарова Е.В. - ЕАОИ; 2010, 237с.
2. Антикризисное управление: Учебник / Александрова О.Н., Беляев А.А. и др.; под ред. Э.М.Короткова - М.: ИНФРА-М, 2009.
3. Антикризисное управление. Теория и практика. Учебное пособие / Захаров В.Я., Блинов А.О., Хавин Д.В. - М.: Юнити-Дана, 2010, - 287с.
4. Жарковская Е.П. Антикризисное управление: Учебник / Е.П. Жарковская, Б.Е. Бродский. - М.: Омега-Л, 2017. - 400 с.
5. Зайцев В. Б., Ларионова И. В., Мешкова Е. И. Антикризисное управление в коммерческом банке. Учебник. - М.: КноРус, 2021. - 180 с.
6. Згонник Л.В. Антикризисное управление: Учебник / Л.В. Згонник. - М.: Дашков и К, 2015. - 208 с.
7. Зуб А.Т. Антикризисное управление организацией: Учебное пособие / А.Т. Зуб, Е.М. Панина. - М.: Форум, 2018. - 239 с.
8. Ивасенко А.Г. Антикризисное управление: Учебное пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, М.В. Каркавин. - М.: КноРус, 2018. - 208 с.
9. Колесникова Т.А. Антикризисное управление обществом риска: Синергетическая концепция / Т.А. Колесникова. - М.: КД Либроком, 2018. - 176 с.8. Журнал «Арбитражный управляющий». - <http://www.au-journal.ru/> (19.03-23.03.2012, 9.00-22.00).
10. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом». - [www.dis.ru](http://www.dis.ru) (19.03-23.03.2012, 9.00-22.00).
11. Журнал «Менеджмент и бизнес-администрирование»). -<http://www.mba-journal.ru/> (19.03-23.03.2012, 9.00-22.00).
12. Журнал «Российский журнал менеджмента». - <http://www.rjm.ru/>. (19.03-23.03.2012, 9.00-22.00).
13. Журнал «Управление персоналом». - <http://www.top-personal.ru>. (19.03-23.03.2012, 9.00-22.00).
14. Журнал «Эффективное антикризисное управление». - <http://www.e-c-m.ru/> (19.03-23.03.2012, 9.00-22.00).

### **8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебный курс / Д.В. Петухов. —

Электронный курс. - М.: МИЭМП, 2007. - Режим доступа к курсу: <http://e-college.ru>. (19.03-23.03.2012, 9.00-22.00).

2. Антикризисное управление. Шпаргалка / Красникова Е.О., Евграфова И.Ю. - М.: Окей-книга, 2009, - 32с. - <http://www.alleng.ru/d/manag/man266.htm>. (19.03-23.03.2012, 9.00-22.00).

3. Антикризисное управление. Шпаргалки. / Бабушкина Е.А., Бирюкова О.Ю., Верещагина Л.С. - М.: Эксмо, 2007, 32с.). - <http://www.alleng.ru/d/manag/man148.htm>.

4. Теория антикризисного управления. Учебно-практ. пос. / Покрытан П.А. – М.: ЕАОИ; 2007, 325с. - <http://www.alleng.ru/d/manag/man257.htm>. (19.03-23.03.2012, 9.00-22.00).

5. Теория антикризисного управления предприятием. / Кован С.Е., Мокрова Л.П., Ряховская А.Н. - М.: Кнорус, 2019. - 160 с. - <http://www.alleng.ru/d/manag/man146.htm>.

#### **8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

- программное обеспечение;
- локальная и глобальные сети;
- различные технические, аудиовизуальные средства обучения.

### **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Аудитория для лекционных и практических занятий на 25 мест, оборудованная интерактивной доской, компьютерным проектором с возможностями выхода в корпоративную и Интернет сети.

- Технические средства:
- Ноутбук для преподавателя
  - Интерактивная доска
  - Компьютерный проектор

### **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, размещенных к каждой лекции. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает 2 этапа:

- 1) организационный;
- 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара.

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке ДГПУ, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, осуществляет контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу.

## **11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и

развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины:  
ассистент кафедры ИТ и Э Нажмудинова З. С.