

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет им. Р.Гамзатова»
Кафедра психологии



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.01. МОДУЛЬ «ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЙ»
Б1.Б.01.05 ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки - 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) подготовки – Экономика образования

Квалификация выпускника: Магистр

Формы обучения - очная; заочная

Год приема - 2024

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежут очный контроль	СРС	
очная	2	108	6	20			5	Зачет
заочная	2	108	2	4			6	Зачет

Махачкала, 2024

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Психология профессиональной деятельности» овладение магистрами теоретических знаний о механизмах, фактах и закономерностях внутреннего мира человека в процессе его профессионального развития, а также умениями и навыками практической (диагностической, консультативной, реабилитационной) деятельности по психологическому сопровождению профессионального развития человека.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Умеет: формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает: правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Умеет: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знает: теоретико-методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования. УК-6.2. Умеет: определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации. УК-6.3. Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами.

ОПК-7.	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	<p>ОПК-7.1. Знает: особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.</p> <p>ОПК-7.3. Владеет навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.</p>
--------	---	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Б.01.05 «Психология профессиональной деятельности» входит в базовую часть Б.1. Б1.Б.01 Модуль 1 «Общекультурный» учебного плана магистерской программы по направлению 44.04.04 Профессиональное обучение.

Дисциплина Б1.Б.01. «Психология профессиональной деятельности» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе получения предыдущей ступени высшего профессионального образования (бакалавриат).

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника **УК 2, УК-3, УК-6, ОПК-7.**

В результате изучения модуля обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.	Формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях.	Навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
УК-3.	Правила командной	Планировать командную	Навыками осуществления

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	работы; необходимые условия для эффективной командной работы.	работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Теоретико-методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.	Определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации.	Навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами.
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	Особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.	Использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.	Навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа). Дисциплина изучается в 2-м семестре (ах)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам №2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1. Контактная работа:	26	26
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6	6
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов,	20	20

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
включая практическую подготовку)		
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)	-	-
курсовое проектирование		
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-	-
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	82	82
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	-	-
Вид промежуточного контроля:		зачет

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1. Контактная работа:	6	6
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2	2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)	-	-
курсовое проектирование	-	-
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-	-
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	102	102
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	-	-
Вид промежуточного контроля:		зачет

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг. ¹	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Методы исследования в психологии профессиональной деятельности.	14	2/2		2/2	10
2	Методологические основы психологии профессиональной деятельности.	16	2/2		4/2	10
3	Кризисы профессионального становления личности.	16	2/2		4/2	10
4	Профессиональные деструкции личности.	14			4/2	10
5	Психологическое сопровождение профессионального становления личности.	24			2	22
6	Профессиональная адаптация личности.	12			2	10
7	Психология безопасности труда и предупреждения ошибок.	12			2	10

¹ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ПРАКТИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ

	<i>Курсовое проектирование</i>	X				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	X				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	X				-
	Итого:	108	6		20	82

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг. ²	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Методы исследования в психологии профессиональной деятельности.	16			2/2	14
2	Методологические основы психологии профессиональной деятельности.	16				16
3	Кризисы профессионального становления личности.	18			2/2	16
4	Профессиональные деструкции личности.	10				10
5	Психологическое сопровождение профессионального становления личности.	22	2/2			20
6	Профессиональная адаптация личности.	16				16
7	Психология безопасности труда и предупреждения ошибок.	10				10
	<i>Курсовое проектирование</i>	X				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	X				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	X				-
	Итого:	108	2		4	102

5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1.

1.1 Методы исследования в психологии профессиональной деятельности.

Классификации методов исследования. Генетические, праксиметрические, психометрические, экспериментальные методы. Методы математической обработки результатов. Профессиональная диагностика

1.2 Методологические основы психологии профессиональной деятельности.

Профессиональное становление личности как основная проблема психологии профессиональной деятельности. Стадии профессионального становления. Профессиональные деформации личности

1.3 Кризисы профессионального становления личности.

Проблема кризиса в профессиональном становлении личности. Типология кризисов. Методика изучения кризисов. Психологические особенности кризисов в профессиональном становлении личности

Модуль 2.

2.1 Профессиональные деструкции личности.

Психологические детерминанты профессиональных деструкций. Уровни профессиональных деформаций. Профессиональная реабилитация личности

2.2 Психологическое сопровождение профессионального становления личности.

Проблема профессионального становления личности в психологии профессиональной деятельности. Стадии профессионального самоопределения. Психологическое сопровождение профессионального становления на разных стадиях.

Модуль 3.

3.1 Профессиональная адаптация личности.

² КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ПРАКТИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ

Психологическая сущность профессиональной адаптации. Особенности профессиональной адаптации. Адаптивность. Деадаптивность. Типы адаптации.

3.2 Психология безопасности труда и предупреждения ошибок.

Психология безопасности и безаварийности труда. Практические аспекты обеспечения безопасности. Метод Флонагана

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Методы исследования в психологии профессиональной деятельности.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Предварительное ознакомление с материалом лекции. 3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации.
2	Методологические основы психологии профессиональной деятельности.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Предварительное ознакомление с материалом лекции. 3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации.
3	Кризисы профессионального становления личности.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Предварительное ознакомление с материалом лекции. 3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации. 4. Подготовка докладов, рефератов. 5. Разработка программ научного развития.
4	Профессиональные деструкции личности.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Предварительное ознакомление с материалом лекции. 3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации. 4. Подготовка докладов, рефератов.
5	Психологическое сопровождение профессионального становления личности.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Предварительное ознакомление с материалом лекции. 3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации. 4. Подготовка докладов, рефератов.
6	Профессиональная адаптация личности.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Предварительное ознакомление с материалом лекции. 3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации. 4. Подготовка докладов, рефератов.
7	Психология безопасности труда и предупреждения ошибок.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Предварительное ознакомление с материалом лекции. 3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации. 4. Подготовка докладов, рефератов.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Методы исследования в психологии профессиональной деятельности.	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК 2, УК-3, УК-6, ОПК-7.
2	Методологические основы психологии профессиональной деятельности.	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК 2, УК-3, УК-6, ОПК-7.
3	Кризисы профессионального становления личности.	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК 2, УК-3, УК-6, ОПК-7.
4	Профессиональные деструкции личности.	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК 2, УК-3, УК-6, ОПК-7.
5	Психологическое сопровождение профессионального становления личности.	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК 2, УК-3, УК-6, ОПК-7.
6	Профессиональная адаптация личности.	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК 2, УК-3, УК-6, ОПК-7.
7	Психология безопасности труда и предупреждения ошибок.	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК 2, УК-3, УК-6, ОПК-7.

Указываются показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания.

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры для всех форм обучения осуществляются с применением БРС.

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации Методика балльно-рейтингового оценивания успеваемости студентов

Контроль и оценка учебных достижений студентов по дисциплине проводится в балльно-рейтинговой системе с использованием кредитно-зачетных единиц. Итоговые баллы по результатам изучения дисциплинарных модулей и всего курса основывается на интегральной оценке всех видов учебной (аудиторной, внеаудиторной, самостоятельной) и научно-исследовательской работы студентов.

Балльно-рейтинговая система оценки учебной и научно-исследовательской работы студентов по дисциплине опирается на следующие принципы:

- *модульность*, предполагающая формирование содержания образования в виде модулей (1 модуль-36 часов трудоемкости – одна зачетная единица);
- *мониторинг*, означающий непрерывный контроль текущей, аудиторной, самостоятельной и научно-исследовательской работы студентов;
- *рейтингование педагогических достижений студентов* по завершению изучения каждого модуля;
- *систематичность контроля*;
- *гласность для всех участников образовательного процесса* результатов оценки учебной деятельности студентов;
- *кумулятивность* (накопительность) оценок при выполнении различных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой дисциплины.

Для решения задач дисциплины все участники образовательного процесса должны быть ознакомлены с порядком и правилами использования балльно-рейтинговой системы оценки учебной и научно-исследовательской работы студентов.

Для реализации идей балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений студентов предусмотрено проведение лекционных и практических занятий, самостоятельное выполнение заданий. Изучение дисциплинарного модуля завершается промежуточным контролем. В конце изучения курса (всех дисциплинарных модулей) по желанию студентов проводится итоговое тестирование.

Результаты всех видов учебной деятельности студентов по образовательной дисциплине оцениваются рейтинговыми баллами.

Рейтинговая оценка по дисциплинарному модулю складывается из количества баллов, набранных студентом за текущую работу, самостоятельную, учебно-исследовательскую и баллов, полученных при промежуточном контроле по итогам изучения данного модуля.

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры для всех форм обучения осуществляются с применением БРС.

Задачи БРС заключаются в повышении мотивации обучающихся к систематической учебной работе в течение семестра, активной научной, творческой, спортивной и общественной деятельности, а также в повышении уровня организации образовательного процесса в университете и совершенствовании внутривузовской системы контроля результатов обучения

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для очно-заочной формы обучения устанавливается 1 контрольный срез в семестре, для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):
 - а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);
 - б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Студент, не изучивший (или не освоивший) данный дисциплинарный модуль, допускается к изучению других модулей. Для таких студентов создаются условия для самостоятельного выполнения его заданий и их защиты.

Изучение всех дисциплинарных модулей завершается итоговым контролем. Он проводится в виде определения среднего балла (R_{cp}) итогов изучения всех дисциплинарных модулей.

$$R_{cp} = \frac{R_1 + R_2}{n}$$

Где R_1, R_2 – баллы, набранные студентом, в результате изучения двух модулей; n – число модулей (в данном случае три).

К среднему баллу добавляются поощрительные баллы за участие в научно-исследовательской работе.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и

практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - 85-100 баллов;
- «хорошо» - 70-84 баллов;
- «удовлетворительно» - 51-69 баллов;
- «зачтено» - 51 балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов

Если средний рейтинговый балл студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент, набравший менее 30 баллов хотя бы по одному контрольному срезу, не освобождается от итогового контроля по данной дисциплине.

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 51 и выше он автоматически получает – «зачтено».

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль.

Весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы и премиальные баллы начисленные обучающемуся.

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдачу, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально) должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице.

Форма промежуточной аттестации	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
Зачет	Не зачтено (менее 51 баллов)	Зачтено (более 51 баллов)		
Экзамен	Неудовлетворительно (менее 51 баллов)	Удовлетворительно (51-69 баллов)	Хорошо (70-84 баллов)	Отлично (85-100 баллов)

Методика балльно-рейтингового оценивания студентов распространяется и на студентов, переведенных на индивидуальный график обучения.

Нормативными документами учета успеваемости студентов, обучающихся по БРС в ДГПУ им. Р.Гамзатова, являются:

- балльно-рейтинговая ведомость;
- зачетно-экзаменационная ведомость;
- зачетно-экзаменационная ведомость на пересдачу;
- зачетно-экзаменационная ведомость на комиссию;
- ведомость по курсовой работе;

Все они имеют установленную форму, порядковый номер и штрих-код, и самопроизвольное внесение каких-либо изменений и дописывание в эти формы не допускается.

Исправления оценки в ведомостях не допускается. В случае допущения ошибки преподаватель пишет объяснительную на имя декана факультета.

Декан (зам. декана по уч. работе) обращается в УМУ за разрешение распечатать дубликат ведомости. Испорченная ведомость вместе с объяснительной и дубликатом должна быть сохранена в деканате.

Запрещается использование ведомостей, не предусмотренных данным положением и не сформированных через систему «Деканат».

1. Семестр – 2; форма аттестации – зачет.

2. Тестовые задания к промежуточному контролю

Модуль 1.

1. «Готовое преподавание» знаний учителем представляет собой реализацию:
 - субъект-объектного взаимодействия
2. Авторитарное поведение учителя формирует у учащихся поведение:
 - пассивное
3. Автором деятельностного подхода в психологии является:
 - А.Н. Леонтьев
4. Автором книги «Педагогические инварианты» является:
 - С. Френе
5. Автором метода аутогенной тренировки является:
 - И. Шульц
6. Авторство выделения внутри самоопределения двух планов — выбора профессии и поиска смысла жизни - принадлежит:
 - Л.И. Божович
7. Адекватное представление учителя о своих социально-профессиональных характеристиках и владение способами преодоления профессиональных затруднений свидетельствует о компетентности:
 - аутопсихологической
8. Анализ учителем результатов обучения и воспитания на отдельном уроке, выявление несоответствия полученных результатов и поставленных педагогических целей происходит на этапе:
 - контролирующем
9. Базовое образование учителя начальной школы традиционно включает в себя двухгодичное педагогическое обучение в условиях школы во
 - Франции

Модуль 2.

10. Беседы учеников с Сократом представляют собой:
 - субъект-субъектное взаимодействие
11. Болезненные состояния учителя, вызванные заболеваниями желудочно-кишечного тракта, связаны с уровнем саморегуляции
 - соматическим
12. Болезненные состояния учителя, вызванные неуверенностью в разговоре с бывшим директором, а теперь - просто мамой девятиклассницы Оли С., связаны с уровнем саморегуляции
 - инструментально-экспрессивным

13. Болезненные состояния учителя, вызванные неумением отстоять свою точку зрения в общении с администрацией, связаны с уровнем саморегуляции

- смысловым

28. Достижение человеком уровня опытного работника соответствует - по Е.А. Климову - фазе • интернала

29. Если учитель испытывает затруднения при общении с родителями школьников, ему необходима помощь

- психолога

30. Если учитель испытывает затруднения при организации общения с родителями отдельной параллели, ему необходима помощь

- завуча по воспитательной работе

31. Занятия студентов высших педагогических учебных заведений и колледжей с персонально прикрепленными к ним преподавателями - тьюторами - являются традиционными для:

- Великобритании

32. Зарплата учителей ниже заработной платы государственных служащих в:

- России

33. Здоровье как зрелость, сохранность и активность механизмов личностной саморегуляции, обеспечивающих полноценное человеческое функционирование, рассматривает:

- психология

34. Знание учителем существующих форм и методов обучения, умение использовать в профессиональной деятельности оптимальные методические приемы свидетельствуют о компетентности:

- методической

35. Значение способностей для развития конкурентоспособности рассматривается в работах:

- Н.А. Аминова

36. Изложение тезисов своего выступления на научно-практической конференции характеризует умения в:

- умственной деятельности

37. Изменение средств мышления и способов деятельности как результат профессионального развития в отечественной психологии изучали:

- И.И. Ильясов и В.Я. Ляудис

38. Изучение курсов «Теория поведения», «Идеальное поведение», «Нормальное и аномальное поведение» является обязательным для будущих учителей

- США

39. Индивидуальная программа профессионального и личностного развития учителя разрабатывается:

- учителем вместе с психологом

Модуль 3.

40. Индивидуально-психологические особенности личности, обеспечивающие успех в деятельности, легкость овладения ими - это:

- способности

41. Интерес к слабым сторонам личности собеседника, закрытость собственного «Я» в процессе общения характерно для уровня:

- манипулятивного

42. Информация, полученная в ходе карьерного собеседования, не выносится для обсуждения с другими без согласия ее участников - в этом правиле реализуется принцип

- конфиденциальности

43. Использование в учительской практике наряду с апробированными средствами оригинальных новых подходов к решению задач, их успешная реализация в собственной деятельности характерны - по Ю.К. Бабанскому - для учителя - ...

- новатора

44. Использование во время учебного процесса диктофона, видеомagneтофона, компьютера характеризует умения • самоорганизации

45. Классический вариант аутогенной тренировки не рекомендован лицам с:

- пониженным артериальным давлением

46. Конспектирование лекции характеризует умения в:

- слушании и записи устной речи

47. Концепция общения Д. Карнеги основана на реализации типа общения:

- манипулятивного

48. Лекция учителя геометрии «Вычисление объемов усеченных пирамид» представляет собой общение:

- социально-ориентированное

49. Метод исследования, представляющий собой стандартизированную систему заданий, предназначенных для установления количественных и качественных индивидуально-психологических различий, - это:

- тестирование

50. Метод саморегуляции, основанный на овладении навыками расслабления мышц, управления дыханием, направленный на воздействие на работу внутренних органов и мозга через подсознание, - это:

- аутотренинг

Практические задания

Описание занятий в интерактивных формах

Интерактивное занятие к теме 1. «Методы исследования в психологии профессиональной деятельности». В качестве интерактивной формы проведения занятия используется методика разбора конкретных ситуаций.

Несколько студенческих мини-групп, по 4-6 человек в каждой, знакомятся с содержанием проблемы, обсуждают ситуацию и готовят свой вариант формирования видов и истоков научных проблем. Результаты обсуждения в форме «решений» презентуются каждой группой и комментируются преподавателем.

В заключении обсуждаются вопросы: уместность выбора конкретных решений при определении методов исследования в психологии профессиональной деятельности.

Интерактивное занятие к теме 2. «Методологические основы психологии профессиональной деятельности». В качестве интерактивной формы проведения занятия используется методика разбора конкретных научных проблем.

Несколько студенческих мини-групп, по 4-6 человек в каждой, знакомятся с содержанием проблемы, обсуждают ситуацию и готовят свой вариант научных проблем. Результаты обсуждения в форме «решений» презентуются каждой группой и комментируются преподавателем.

В заключении обсуждаются вопросы: уместность выбора конкретных методологических основ психологии профессиональной деятельности.

Интерактивное занятие к теме 3. «Кризисы профессионального становления личности». В качестве интерактивной формы проведения занятия используется методика разбора конкретных ситуаций.

Несколько студенческих мини-групп, по 4-6 человек в каждой, знакомятся с содержанием проблемы, обсуждают ситуацию и готовят свой вариант и динамика исследовательского процесса. Результаты обсуждения в форме «решений» презентуются каждой группой и комментируются преподавателем.

В заключении обсуждаются вопросы: уместность выбора конкретных решений для решения кризиса профессионального становления личности.

Интерактивное занятие к теме 4. «Профессиональные деструкции личности». В качестве интерактивной формы проведения занятия используется методика разбора конкретных ситуаций.

Несколько студенческих мини-групп, по 4-6 человек в каждой, знакомятся с содержанием проблемы, обсуждают ситуацию и готовят свой вариант логико-категориального состава научного мышления. Результаты обсуждения в форме «решений» презентуются каждой группой и комментируются преподавателем.

В заключении обсуждаются вопросы: уместность выбора конкретных решений с учетом профессиональных деструкций личности.

Примеры кейсов:

Кейс 1.

1. Подготовить терминологический словарь образовательной дисциплины (по заданию преподавателя).
2. Изучить мотивы и потребности студентов 1 курса.

Кейс 2

3. Научно-педагогические исследования до последние 10 лет в сфере психологии профессиональной деятельности.

4. Характеристика и перспективы развития психологии профессиональной деятельности в России.

5. Характеристика и перспективы развития психологии профессиональной деятельности за рубежом.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлет»	«неудовлет»
	«зачтено»			«не зачтено»
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла				
УК-2.1. Знает: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.	Грамотно и безошибочно использует принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.	Грамотно использует принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.	Использует принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.	Не использует принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности.
УК-2.2. Умеет: формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях.	Представляет, полностью обосновывает и решает задания по формированию план-графика реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях.	Представляет, достаточно обосновывает и решает большинство заданий по формированию план-графика реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях.	Представляет частично, с затруднениями обосновывает, и с трудом решает задания по формированию план-графика реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях.	Не представляет и не решает задания по формированию план-графика реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях.

УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Предлагает и полностью обосновывает правила применения навыков осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Предлагает и обосновывает правила применения навыков осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Предлагает применять правила применения навыков осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Не предлагает применить правила применения навыков осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели				
УК-3.1. Знает: правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.	Полностью обосновывает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.	Обосновывает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.	Представляет частично правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.	Не представляет правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.
УК-3.2. Умеет: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Абсолютно точно может планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Может планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	Имеет представление о планировании командной работы, распределении поручений и делегирования полномочий членам команды.	Не представляет, как планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.
УК-3.3. Владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.	Абсолютно точно может осуществлять деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.	Может осуществлять деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.	Имеет представление о том, как осуществлять деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.	Не представляет, как осуществлять деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки				
УК-6.1. Знает: теоретико-методологические основы самооценки, саморазвития,	Имеет точное представление о методологических основах самооценки, саморазвития,	Имеет достаточно точное представление о методологических основах самооценки,	Имеет поверхностное представление о методологических основах самооценки,	Не имеет представления о методологических основах самооценки, саморазвития,

самореализации; направления и источники саморазвития самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.	самореализации; направлениях и источниках саморазвития самореализации; способах самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.	саморазвития, самореализации; направлениях и источниках саморазвития самореализации; способах самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.	саморазвития, самореализации; направлениях и источниках саморазвития самореализации; способах самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.	самореализации; направлениях и источниках саморазвития самореализации; способах самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.
УК-6.2. Умеет: определять личные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации.	Безошибочно может определять личные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации.	Может определять личные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации.	Поверхностно может определять личные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Не может определять личные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.
УК-6.3. Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами.	В совершенстве может осуществлять деятельность по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами.	Может осуществлять деятельность по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами.	Слабо может осуществлять деятельность по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами.	Не может осуществлять деятельность по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами.
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений				
ОПК-7.1. Знает: особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.	Грамотно и безошибочно может использовать особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.	Грамотно может использовать особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.	Может использовать особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.	Не может использовать особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

ОПК-7.2. Умеет: использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.	Грамотно и безошибочно может использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.	Грамотно может использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.	Может использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.	Не может использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.
ОПК-7.3. Владеет навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.	Грамотно и безошибочно может использовать ресурсы нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.	Грамотно может использовать ресурсы нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.	Может использовать ресурсы нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.	Не может использовать ресурсы нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Абрамова Г.С. Введение в практическую психологию. М, 2000.
2. Абульханова-Славская К. А. Стратегия жизни. М., 1991.
3. Анастаси А. Психологическое тестирование: В 2 кн.: Пер. с англ./Подред. К.М.Гуревича, В.И. Лубовского. М., 2008.
4. Асмолов А.Г. Психология личности. М., 1990. Базаров Т.Ю. Управление персоналом развивающейся организации. М, 2006.
5. Батышев С.Я. Реформа профессиональной школы: опыт, поиск, задачи, пути реализации. М., 1987.
6. Бодалев А. А. Вершина в развитии взрослого человека: характеристики и условия достижения. М., 1998.
7. Бурлачук Л.Ф., Морозов СМ. Словарь-справочник по психодиагностике. СПб., 1999.
8. ГарберЕ.И., КозачаВ.В. Методика профессиографии. Саратов, 1992.
9. Гейжан Н.Ф. Теория и практика профессиональной консультации. М., 1991.
10. Голомшкок А.Е. Выбор профессии и воспитание личности школьника. М., 1979.

11. Головаха Е.И. Жизненная перспектива и профессиональное самоопределение молодежи. Киев, 1988.
12. Деркач А.А., Кузьмина Н.В. Акмеология: пути достижения вершин профессионализма. М., 1993.
13. Захаров Н.Н. Профессиональная ориентация школьников. М., 1988.
14. Зеер Э.Ф. Личностно ориентированное профессиональное образование. Екатеринбург, 1998.
15. Иванова ЕМ. Основы психологического изучения профессиональной деятельности. М., 1987.
16. История советской психологии труда: Тексты/Под ред. В.П.Зинченко, В.М.Мунипова, О.Г.Носковой. М., 1983.
17. Климов Е.А. Введение в психологию труда. М., 1988.
18. Климов Е.А. Психология профессионала. М.—Воронеж, 1996.
19. Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения. М., 1996.
20. Климов Е.А. Развивающийся человек в мире профессий. Обнинск, 1993.
21. Котелова Ю.В. Очерки по психологии труда/Под ред. Е.М.Ивановой. М., 1986.
22. Ливенхуд Б. Кризисы жизни — шансы жизни: Развитие человека между детством и старостью. Калуга, 1994.
23. Маркова А.К. Психология профессионализма. М., 1996.
24. Новиков А.М. Профессиональное образование в России. М., 1997.
25. Общая психодиагностика/Под ред. А.А.Бодалева, В.В.Столина. М., 1987.
26. Основы психодиагностики/Под ред. А.Г.Шмелева. М.—Ростов н/Д, 1996.
27. Поливанова К.Н. Психологический анализ кризисов профессионального развития//Вопр.психологии. 1995. № I.
28. Практикум по психодиагностике/Под ред. Н.С.Глухатк Екатеринбург, 1999.
29. Профессиональная ориентация учащихся/А.Д.Сазонов, В.Д.Симоненко, В.С.Аванесов, Б.И.Бухаров. М., 1988.
30. Пряжников Н.С. Профессиональное и личностное самоопределение. М.—Воронеж, 1996.
31. Психологическое сопровождение выбора профессии/Под ред. Л.М.Митиной. М., 1998.
32. Рабочая книга практического психолога: Технология эффективной профессиональной деятельности. М., 1996. Толстых А.В. Возрасты жизни. М., 1988.

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Анастаси А. Психологическое тестирование М., 1982.
2. Артемьева Е.Ю. Основы психология субъективной семантики. М., 1999.
3. Артемьева Е.Ю., Вяткин Ю.Г. Психосемантические методы описания профессии // Вестник МГУ. Психология. М., 1985, № 3.
4. Базаров Т.Ю. Технология центров оценки для государственных служащих. Проблемы конкурсного отбора. М., 1995.
5. Базаров Т.Ю. Управление персоналом развивающейся организации. М., 1996.
6. Березин Ф.Б. Психическая и психофизиологическая адаптация человека. Л., 1988.
7. Бодров В.А. Информационный стресс. М., 2000.
8. Бодров В.А. Психологический стресс. М., 2000.
9. Бодров В.А. Психология профессиональной пригодности. М., 2001.
10. Водопьянова Н.Е., Старченкова Е.С. Синдром выгорания: диагностика и профилактика. СПб: Питер, 2005.
11. Гуревич К.М. Профессиональная пригодность и основные свойства нервной системы. М., 1970.
12. Загайнов Р.М. Проклятие профессии: бытие и сознание практического психолога. М., 2001.
13. Зеер Э.Ф. Личностно ориентированное профессиональное образование.

Екатеринбург, 1998.

14. Зеер Э.Ф. Психология профессий. М., 2001.
15. Иванова Е.М. Психотехнология изучения человека в трудовой деятельности. М., 1992. 16.
17. Кабаченко Т.С. Психология в управлении человеческими ресурсами. СПб, 2003.
18. Кабаченко Т.С. Психология управления (учебное пособие). М., 2000. 18. Каверин С.Б. Мотивация труда. М., 1998.
19. Казначеев В.П. Современные аспекты адаптации. М., 1980.
20. Климов Е.А. Введение в психологию труда (учебник). М., 1998.
21. Климов Е.А. Образ мира в разнотипных профессиях (учебное пособие). М., 1995. 22. Климов Е.А. Психология профессионала. М.- Воронеж, 2003.
23. Кокс Т. Стресс. М., 1983.
24. Корнилова Т.В. Психология риска и принятия решений. М., 2003. 25. Котик М.Л. Психология и безопасность. Таллин, 1981.
26. Котик М.Л., Емельянов А.М. Природа ошибок человека-оператора. М., 1993. 27. Кулагин Б.В. Основы профессиональной психодиагностики. Л., 1984.
28. Купер Д., Робертсон А. Психология в отборе персонала. СПб., 2003.
29. Кузнецова А.С., Леонова А.Б. Методы и прикладные программы психологической саморегуляции // Ю.К.Стрелков (ред.). Практикум по инженерной психологии и эргономике. М., 2003.
30. Леонова А.Б. Комплексная стратегия анализа профессионального стресса: от диагностики к профилактике и коррекции// Психологический журнал, М., 2004, № 2, с. 75-85.
31. Леонова А.Б. Основные подходы к изучению профессионального стресса. «Вестник МГУ. Серия 14: Психология», 2000, №3, с. 4-21.
32. Леонова А.Б. Психодиагностика функциональных состояний человека. М., 1984.
33. Леонова А.Б., Капица М.С. Функциональное состояние человека // Ю.К.Стрелков (ред.). Практикум по инженерной психологии и эргономике. М., 2003, сс.136-227.
34. Леонова А.Б., Кузнецова А.С. Психопрофилактика неблагоприятных функциональных состояний в трудовой деятельности. М., 1987.
35. Леонова А.Б., Кузнецова А.С. Психопрофилактика стрессов. М., 1993.
36. Леонова А.Б., Медведев В.И. Функциональные состояния человека в трудовой деятельности. М., 1981.
37. Леонова А.Б., Чернышева О.Н. Психология труда и организационная психология: современное состояние и перспективы развития. М., 1995.
38. Маркова А.К. Психология профессионализма. М., 1996. 39. Мерлин В.С. Психология индивидуальности. М., 1996.
40. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. М., 1992. 41. Моросанова В.И. Индивидуальный стиль саморегуляции. М., 2001. 42. Никифоров Г.С. (ред.). Психология здоровья (учебник). СПб., 2003. 43. Никифоров Г.С. (ред.). Психология менеджмента. СПб., 2000.
44. Никифоров Г.С. (ред.). Практикум по психологии здоровья. СПб., 2005.
45. Никифоров Г.С., Дмитриева М.А., Снетков В.М. Практикум по психологии менеджмента и профессиональной деятельности. СПб., 2003.
46. Носкова О.Г. История психологии труда в России. М., 1988. 47. Носкова О.Г. Психология труда. М., 2004.
48. Основы психодиагностики (учебное пособие) / Под ред. А.Г.Шмелева. М., 1996. 49. Прохоров А.О. Семантические пространства психических состояний. Дубна, 2002.
50. Психологические аспекты подбора и проверки персонала/ Составитель

Н.А.Литвинцева. М., 1997.

51. Резапкина Г.В. Отбор в профильные классы. М., 2005.
52. Стамбулова Н.Б. Психология спортивной карьеры. СПб., 1999.
53. Стрелков Ю.К. Психологическое содержание профессионального труда. М., 1999.
54. Стрелков Ю.К. Инженерная и профессиональная психология. М., 2001.
55. Шадриков В.Д. Проблемы системогенеза профессиональной деятельности. М., 1982.
56. Эверли Дж. С., Розенфельд Р. Стресс. Природа и лечение. М., 1985.

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. https://spravochnick.ru/psihologiya/metodicheskie_voprosy_prepodavaniya_psihologii/psihologiya_professionalnoy_deyatelnosti/
2. https://moodle.kstu.ru/pluginfile.php/499802/mod_resource/content/1/Лекция%201.pdf
3. <https://infourok.ru/konspekt-psihologiya-professionalnoy-deyatelnosti-3963522.html>
4. <https://zaochnik.com/spravochnik/psihologija/psihologija-truda/psihologija-professionalnoj-deyatelnosti/>

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

- программное обеспечение;
- локальная и глобальные сети;
- различные технические, аудиовизуальные средства обучения.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитория для лекционных и практических занятий на 25 мест, оборудованная интерактивной доской, компьютерным проектором с возможностями выхода в корпоративную и Интернет сети.

Технические средства:

- Ноутбук для преподавателя
- Интерактивная доска
- Компьютерный проектор

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, размещенных к каждой лекции. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара.

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке ДГПУ, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины:

доктор психологических наук, профессор, Заведующий кафедрой Далгатов Магомед Магомедаминович