

**Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дагестанский государственный педагогический
университет им. Р.Гамзатова»**

Кафедра теории и методики профессионального образования



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01 ЧАСТЬ БЛОКА 1 «ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Б1.В.01.01.10 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ

**Направление подготовки - 44.04.04 Профессиональное обучение (по
отраслям)**

**Магистерская программа - Управление профессионально-педагогическим
персоналом**

Квалификация выпускника: Магистр

Формы обучения - очная; заочная

Год приема - 2024

Формы обучения	Семестр	Трудоемкость (час)	Лекции (час)	Практически е/лабораторные занятия (час)	контроль (час)	СРС (час)	Форма итоговой аттестации (экз./зачет)
Очная	4	144	6	16	9	113	Экзамен
Заочная	4	144	2	4	9	129	Экзамен

МАХАЧКАЛА, 2024

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Управление качеством образования» состоит в формировании у будущих магистров умений и практических навыков построения систем качества, в соответствии с типовой моделью системы качества образовательного учреждения для улучшения процессов образовательной, научно- исследовательской и инновационной деятельности в вузе.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности. ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.
ПК-3	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов..	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности. ПК-3.3. Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление качеством образования» относится к вариативной части учебного плана по направлению 44.04.04 Профессиональное обучение, изучаемая по выбору магистранта. Для изучения дисциплины магистранты используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Управление образовательными системами», «Образовательные системы в структуре экономики», «Система среднего профессионального образования». Освоение данной дисциплины является необходимой основой для изучения дисциплин «Социальное партнерство», «Теория организации».

Знания по дисциплине необходимы магистрантам для выполнения задач учебной и производственной практик и научно-исследовательской работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина «Управление качеством образования» способствует формированию компетенций, предусмотренных ФГОС по направлению 44.03.04 «Профессиональное обучение» (по отраслям): ОПК- 5, ПК-3.

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	Знает основы психологической и педагогической диагностики, специальные методы и технологии, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися.	Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности. Умеет проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся.	Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.
ПК-3. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения.	Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности. Выявляет и использует образовательный потенциал социокультурной среды региона для достижения личностных и метапредметных	Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). Владеет методами создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных

		результатов обучения.	результатов.
--	--	-----------------------	--------------

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).
Дисциплина изучается в 4 семестре.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№ 2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144	144
1. Контактная работа:	22	22
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6	6
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	16	16
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)		
курсовое проектирование		
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	113	113
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	9	9
Вид промежуточного контроля:	экзамен	экзамен

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№1
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144	144
1. Контактная работа:	6	6

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№1
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2	2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)		
курсовое проектирование		
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	129	129
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	9	9
Вид промежуточного контроля:	экзамен	экзамен

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая труд. в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг	Лаб / пр.по дг.	Пр/ пр.подг.	СР
			1	Система управления качеством образования		2/1
2	Модели систем качества образовательного учреждения		2/1		2/1	20
3	Механизмы совершенствования системы менеджмента качества образовательных учреждений		2/1		4/2	20
4	Управление инновационными процессами как одного из средств обеспечения качества образования				4/2	20
5	Информатизация в образовательном учреждении: от внедрения к управлению качеством				4/2	24
	<i>Курсовое проектирование</i>	X				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	X				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	9				9
	Итого:	144	6		16	113

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая труд. в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.по дг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Система управления качеством образования		2/1		2/1	20
2	Модели систем качества образовательного учреждения				2/1	20
3	Механизмы совершенствования системы менеджмента качества образовательных учреждений					20
4	Управление инновационными процессами как одного из средств обеспечения качества образования					30
5	Информатизация в образовательном учреждении: от внедрения к управлению качеством					30
	<i>Курсовое проектирование</i>	<i>X</i>				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	<i>X</i>				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	<i>9</i>				9
	Итого:	144	2		4	129

5.1. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Система управления качеством образования

Трактовки, понятия, «качество образования». Факторы, влияющие на качество образования». Современные теории управления качеством. Принципы, функции, проблемы и уровни управления качеством образования. Система качества вуза в контексте Болонской декларации; система качества вуза в контексте общей системы управления вузом; компетентность как продукт образовательной деятельности.

Тема 2. Модели систем качества образовательного учреждения

Требования государственных органов по лицензированию, аттестации и государственной аккредитации образовательных учреждений. Модель «Совершенствования деятельности образовательной организации». Методические рекомендации по внедрению типовой модели системы качества образовательного учреждения. Лучшие практики по созданию систем качества в образовательных учреждениях РФ. Методические рекомендации для вузов и ссузов по организации и проведению самооценки эффективности функционирования систем управления в области менеджмента качества на основе модели совершенствования деятельности. Методика оценки систем качества образовательных учреждений.

Тема 3. Механизмы совершенствования системы менеджмента качества образовательных учреждений

Характеристика системы менеджмента качества профессионального образования. Нормативно-правовые основы управления качеством образования. Модель управления

качеством образования. Основные этапы проектирования, функции управления качеством, закрепление полномочий и ответственности между звеньями и персоналиями.

Тема 4. Управление инновационными процессами как одного из средств обеспечения качества образования.

Инновационные процессы в образовании. Специфика управления инновационным процессом в образовательном учреждении. Планирование и обеспечение инновационной деятельности в образовательном учреждении. Современные образовательные технологии в учебном процессе. Подготовка педагогических кадров к инновационной деятельности. Готовность педагога к участию в инновационном образовательном процессе.

Тема 5. Информатизация в образовательном учреждении: от внедрения к управлению качеством.

Стратеги развития информационного общества в свете ФГОС нового поколения. Системный анализ состояния информатизации ОУ и составление перспективного плана (этапы информатизации, мониторинг, типичные ошибки). Система административных мер по повышению эффективности использования средств информатизации в ОУ. Критерии эффективности внедрения и использования средств информатизации в образовательном и воспитательном процессах ОУ. Методика организации и проведения мониторинга эффективности информатизации.

5.3. Практические занятия

Семинар № 1

Современные теории управления качеством образования

Семинар № 2

Технологии управления качеством образования

Семинар № 3

Аккредитация как важнейший инструмент повышения качества образовательных услуг

Семинар № 4 Специфика управления инновационным процессом в образовательном учреждении.

Семинар № 5

Планирование и обеспечение инновационной деятельности в образовательном учреждении.

Семинар № 6 Стратеги развития информационного общества в свете ФГОС нового поколения.

Семинар № 7

Системный анализ состояния информатизации ОУ и составление перспективного плана (этапы информатизации, мониторинг, типичные ошибки).

5.5. Самостоятельная работа магистрантов

Самостоятельная работа направлена на углубленное изучение теоретического материала дисциплины, обобщение и закрепление знаний, развитие практических умений.

Основные направления самостоятельной работы студентов

1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.

2. Предварительное ознакомление с материалом лекции.

3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации.
4. Рецензирование статей, их реферирование.
5. Подготовка докладов, рефератов.

Темы сообщений:

Семинар № 1

1. Понятия, «качество образования».
2. Факторы, влияющие на качество образования».
3. Современные теории управления качеством.

Семинар № 2

1. Модели систем качества образовательного учреждения.
2. Модель Министерства образования и науки РФ "Системы обеспечения качества подготовки специалистов".
3. Модель премии Правительства РФ в области качества и региональные конкурсы по качеству.

Семинар № 3

1. Характеристика системы менеджмента качества профессионального образования.
2. Нормативно-правовые основы управления качеством образования.
3. Модель управления качеством образования.

Семинар № 4

1. Лицензирующие и аккредитующие органы.
2. Задачи Информационно-методического центра по аттестации образовательного учреждения (ОУ).
3. Этапы процедуры государственного признания ОУ.

Семинар № 5

1. Инновационные процессы в образовании.
2. Специфика управления инновационным процессом в образовательном учреждении.
3. Планирование и обеспечение инновационной деятельности в образовательном учреждении.

Семинар № 6

1. Стратеги развития информационного общества в свете ФГОС нового поколения.
2. Система административных мер по повышению эффективности использования средств информатизации в ОУ.
3. Критерии эффективности внедрения и использования средств информатизации в образовательном и воспитательном процессах ОУ.

Семинар № 7

1. Подготовка педагогических кадров к инновационной деятельности.
2. Готовность педагога к участию в инновационном образовательном процессе.

Семинар № 8

1. Основные этапы проектирования, функции управления качеством, закрепление полномочий и ответственности между звеньями и пресоналиями.
2. Система качества вуза в контексте Болонской декларации.
3. Принципы, функции, проблемы и уровни управления качеством образования.

Творческие задания

1. Разработать финансовую стратегию организации с учетом системы финансирования соответствующую целям организации
2. Проектировать образовательную деятельность с учетом требований работодателей
3. Разрабатывать и применять новые методики повышения производительности труда и качества продукции
4. Выработать логику принятия управленческих решений в системе образования

5. Разрабатывать и обосновывать варианты эффективных экономических и управленческих решений в условиях антикризисного управления
6. Использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач
7. Исследование поведения экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений
8. Выявлять требования работодателей к уровню подготовки рабочих
9. Определить требования принципов к образовательной деятельности.
10. Охарактеризовать концепцию профессионально-педагогического образования

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Аспекты обеспечения качества образования.
2. Понятие качества образования.
3. Основные мировые тенденции в сфере обеспечения качества.
4. Система качества вуза в контексте Болонской декларации.
5. Стандарты и директивы Европейской Ассоциации гарантии качества в высшем образовании.
6. Система качества вуза в контексте общей системы управления вузом.
7. Компетентность как продукт образовательной деятельности.
8. Модель эталонного тестирования для Австралийских университетов.
9. Модель национальной американской премии по качеству "Baldrige National Quality Award" в области образования.
10. Управление инновационными процессами как одно из средств обеспечения качества образования
11. Инновационные процессы в образовании.
12. Специфика управления инновационным процессом в образовательном учреждении.
13. Планирование и обеспечение инновационной деятельности в образовательном учреждении.
14. Современные образовательные технологии в учебном процессе.
15. Подготовка педагогических кадров к инновационной деятельности.
16. Готовность педагога к участию в инновационном образовательном процессе.
17. Информатизация в образовательном учреждении: от внедрения к управлению качеством
18. Стратегии развития информационного общества в свете ФГОС нового поколения.
19. Системный анализ состояния информатизации ОУ и составление перспективного плана (этапы информатизации, мониторинг, типичные ошибки).
20. Система административных мер по повышению эффективности использования средств информатизации в ОУ.
21. Критерии эффективности внедрения и использования средств информатизации в образовательном и воспитательном процессах ОУ.
22. Методика организации и проведения мониторинга эффективности информатизации.

Исследовательские задания

1. Провести научные исследования для принятия управленческих решений в организации
2. Спроектировать научно-исследовательский перспективный план развития предприятия на краткосрочный период
3. Провести научные исследования для принятия управленческих решений в сфере образовательных услуг
4. Исследовать потребности в образовательных услугах различных категорий обучающихся
5. Разработать стратегию развития предприятия на основе научных исследований
6. Спроектировать научно-исследовательский бизнес план предприятия
7. Подготовить терминологический словарь образовательной дисциплины (по заданию преподавателя)

8. В соответствии с темой научно-исследовательской работы подготовить для публикации: а) название статьи, её план и тезисы; б) совместно с преподавателем написать статью и отдать ее на рецензирование.

9. Подготовить по материалам научной работы доклад и тезисы для участия в научно-практической конференции студентов

10. Составить рецензию на статью (по заданию преподавателя)

Темы рефератов

1. Модель Ассоциации университетов Нидерландов (VSNU).
2. Модель Центра исследований политики в области высшего образования (CHEPS)
3. университета Твенте (Нидерланды).
4. Бельгийско-нидерландская модель (НВО Expert Group).
5. Модель премии конкурса Министерства образования и науки РФ "Системы обеспечения качества подготовки специалистов".
6. Модель премии Правительства РФ в области качества и региональные конкурсы по качеству.
7. Модель Европейского фонда по менеджменту качества (EFQM).
8. Двухуровневая структура управления качеством образования.
9. Организационная структура управления образованием в РФ.
10. Функциональная структура системы управления качеством: национальная система управления качеством, уровень управления качеством образования.
11. Этапы разработки системы качества образовательного учреждения.
12. Внедрение системы качества образовательного учреждения.
13. Поддержание и развитие СК образовательного учреждения.
14. Лицензирующие и аккредитуемые органы.
15. Задачи Информационно-методического центра по аттестации образовательного учреждения (ОУ).
16. Этапы процедуры государственного признания ОУ.
17. Управление инновационными процессами как одно из средств обеспечения качества образования
18. Инновационные процессы в образовании.
19. Специфика управления инновационным процессом в образовательном учреждении
20. Планирование и обеспечение инновационной деятельности в образовательном учреждении.
21. Современные образовательные технологии в учебном процессе.
22. Подготовка педагогических кадров к инновационной деятельности.
23. Готовность педагога к участию в инновационном образовательном процессе.
24. Информатизация в образовательном учреждении: от внедрения к управлению качеством
25. Стратегии развития информационного общества в свете ФГОС нового поколения.
26. Системный анализ состояния информатизации ОУ и составление перспективного плана (этапы информатизации, мониторинг, типичные ошибки).
27. Система административных мер по повышению эффективности использования средств информатизации в ОУ.
28. Критерии эффективности внедрения и использования средств информатизации в образовательном и воспитательном процессах ОУ.
29. Методика организации и проведения мониторинга эффективности информатизации.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Текст реферата является условием для допуска к зачету и экзамену. Текст реферата, взятый из интернета, не учитывается преподавателем.

Работа над рефератом включает в себя выбор темы, отбор и изучение литературы, и составление окончательного плана, написание реферата, его оформление, сообщение по теме реферата.

Примерные темы реферата можно сужать до конкретных вопросов или предлагать свои инициативные темы с учетом личных интересов, согласовав инициативные темы с преподавателем.

Предложенная к темам реферата литература не является обязательной. Студент может использовать иные источники.

После выбора темы, согласования ее с преподавателем, отбора литературы и ее компоновки следует работа над конспектами. Она предполагает расположение материала в смысловой направленности, его анализ, оценки, приведение собственных суждений, выявление связи с современностью. Окончательный план фиксирует логическую последовательность изложения главных моментов путем восхождения мысли от общего содержания к особенному, более конкретному.

План включает введение, основную часть(2-4 главы), заключение, литературу.

Во введении отмечаются актуальность темы, мотивы ее выбора, задачи работы (2-3 стр.); в основной части (15-20 стр.) излагают главные идеи, проводятся анализ и оценка литературы по теме, приводятся собственные суждения, выявляется связь с современностью (желательно с проблемами педагогики, образования, воспитания). В заключение делаются выводы из изложенного (1-3 стр.). общий объем реферата должен составлять около 15-20 стр. рукописного или печатного текста форматом А4.

Требования к реферату

1. Соответствие содержания теме, смысловая связь введения основной части и заключения.
2. Полнота раскрытия темы согласно задачам, поставленным во введении.
3. Обоснованность выбора темы во введении, собственной позиции в основной части и выводов в заключении.
4. Логичность плана, последовательность и ясность в изложении.
5. Указание цитируемой литературы, например: Ильин И. А. За национальную Россию // Слово. 1991, №4, С. 54; Бердяев И. А. О назначении человека. М., 1993, С. 84.; цитаты обозначаются цифрами, сноски на литературу делаются в конце реферата (список литературы).
6. Приведение списка литературы в конце реферата.
7. Аккуратность во внешнем оформлении.

Студенты выступают сообщением по теме реферата в учебной группе в течение 7-10 мин. Устное выступление – это не сплошное течение текста, а живой обмен идеями при эмоциональном контакте с аудиторией. Чтобы вас слушали внимательно, с интересом, подготовьтесь к сообщению. Подумайте, с какими идеями вы будете выступать, почему они актуальны, в какой последовательности их следует излагать; как будете их оценивать и аргументировать свою позицию; какие выводы сделаете. Составьте тезисы (2-3 стр.) и разбейте сообщение на такие моменты как актуальность темы, изложение главных идей по теме реферата, ваша оценка и ваша точка зрения, выводы. Будьте готовы к дискуссии в аудитории. Студенты оценивают сообщение, как правило, по следующим параметрам на сколько оно содержательно, интересно; логика выступающего, его контакт с аудиторией, обоснованность ответов на вопросы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Система управления качеством образования	- изучение литературы и лекционного материала; - подготовка к семинарским занятиям; - выполнение заданий практической работы; - наблюдение за педагогической деятельностью, ее анализ и оценка

		составляющих профессиональной культуры учителя; - тренинги по профессиональному саморазвитию
2	Модели систем качества образовательного учреждения	- изучение литературы и лекционного материала; - подготовка к семинарским занятиям; - выполнение заданий практической работы; - наблюдение за педагогической деятельностью, ее анализ и оценка составляющих профессиональной культуры учителя; - тренинги по профессиональному саморазвитию
3	Механизмы совершенствования системы менеджмента качества образовательных учреждений	- изучение литературы и лекционного материала; - подготовка к семинарским занятиям; - выполнение заданий практической работы; - наблюдение за педагогической деятельностью, ее анализ и оценка составляющих профессиональной культуры учителя; - тренинги по профессиональному саморазвитию
4	Управление инновационными процессами как одного из средств обеспечения качества образования	- изучение литературы и лекционного материала; - подготовка к семинарским занятиям; - выполнение заданий практической работы; - наблюдение за педагогической деятельностью, ее анализ и оценка составляющих профессиональной культуры учителя; - тренинги по профессиональному саморазвитию
5	Информатизация в образовательном учреждении: от внедрения к управлению качеством	- изучение литературы и лекционного материала; - подготовка к семинарским занятиям; - выполнение заданий практической работы; - наблюдение за педагогической деятельностью, ее анализ и оценка составляющих профессиональной культуры учителя; - тренинги по профессиональному саморазвитию

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости
Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры для всех форм обучения осуществляются с применением БРС.

№ п/п	Наименование темы	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Система управления качеством образования	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ОПК- 5, ПК-3
2	Модели систем качества образовательного учреждения	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ОПК- 5, ПК-3
3	Механизмы совершенствования системы менеджмента качества образовательных учреждений	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ОПК- 5, ПК-3
4	Управление инновационными процессами как одного из средств обеспечения качества образования	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ОПК- 5, ПК-3
	Информатизация в образовательном учреждении: от внедрения к управлению качеством	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ОПК- 5, ПК-3

7.2. Оценочные материалы для проведения аттестации

1. Семестр – 3; форма аттестации – экзамен.

2. Тестовые задания к экзамену

Модуль 1. Тест 1

1. Что является основным источником для регулирования отношений в системе образования?

- а) Гражданский кодекс;
- б) Закон РФ «Об образовании»
- в) Налоговый кодекс;
- г) разделы административного права.

2. Какие элементы включает в себя система образования?

- а) образовательные отношения;
- б) системы органов управления образованием и подведомственных им учреждений и предприятий;
- в) педагоги и обучающиеся;
- г) трудовые отношения.

3. Кто является участником образовательного процесса?

- а) экономические агенты;
- б) объекты образовательных отношений;
- в) учащиеся и преподаватели;
- г) учебно-производственный персонал.

4. Образовательные учреждения различных форм и видов являются одним из...

- а) субъектов правоотношений;
- б) систем органов управления;
- в) элементов системы образования;
- г) элементов инфраструктуры.

5. К управленческим отношениям в области образования относятся...

- а) отношения между образовательными учреждениями, как землепользователями и органами местного самоуправления;
- б) отношения, выражающие правовое положение образовательного учреждения;
- в) отношения, складывающиеся между образовательным учреждением и обучающимся.
- г) отношения между образовательным учреждением и органом управления образованием.

6. Мониторинг качества образования – это ...

- а) механизм контроля и слежения за качеством
- б) совокупность условий и средств, обеспечивающих непрерывное наблюдение за процессом обучения
- в) система органов, контролирующая качество образования
- г) обязательный этап аккредитации ОУ

7. Личностно-ориентированный подход рассматривает образование как

- а) ориентацию на проблемы личности
- б) способ решения поставленных человеком профессиональных задач
- в) способ развития личности
- г) деятельность по согласованию интересов личности и общества.
- д) предпосылку социализации

8. Права на выдачу документа об образовании государственного образца дает образовательному учреждению ...

- а) лицензирование
- б) аттестация
- в) аккредитация
- г) модернизация качества образования
- д) соответствие государственному образовательному стандарту

9. В системе опережающего обучения, по сравнению с системой поддерживающего обучения, роль традиционных знаний ...

- а) возрастает
- б) снижается
- в) остается прежней
- г) изменяется в зависимости от специфики обучения

10. Критериями качества знания в современных педагогических технологиях выступают ...

- а) знания, умения, навыки
- б) развитие творческих способностей
- в) опыт эмоционально-ценностных отношений
- г) способности к самореализации в трудовой или учебной деятельности

11. Мониторинг качества образования контролирует...

- а) выполнение образовательным учреждением требований государственного стандарта
- б) уровень знаний учащихся
- в) способность учащихся к самореализации в учебной деятельности
- г) социализированность личности учащихся к моменту окончания учебного учреждения

12. Мониторинг информирует о соответствии ...

- а) подготовки учащихся – требованиям общества и рынка труда
- б) ожиданий родителей учащихся – содержанию образования
- в) фактических результатов деятельности педагогической системы – ее конечным целям

г) обязанностей учителей и школьных работников – их квалификации

13. Образовательные отношения – это совокупность...

- а) финансовых и государственных отношений;
- б) педагогических, трудовых, имущественных, управленческих, финансовых и иных отношений;
- в) бюджетных и финансовых отношений;
- г) педагогических и трудовых отношений.

14. Институт государственных образовательных стандартов относится к....

- а) одному из условий образовательного права;
- б) подотрасли права, действующей в той или иной сфере;
- в) одному из пунктов типового положения об образовательном учреждении;
- г) не является ни одним из вышеперечисленных.

15. Особенности заключения договора на обучение определяются...

- а) в органах местного самоуправления;
- б) в образовательном стандарте;
- в) в уставе образовательного учреждения;
- г) в типовом положении об образовательном учреждении.

Модуль 2. Тест 2.

1. Из нижеперечисленного к видам контроля относятся ...

- а) тестирование, портфолио, рейтинг, мониторинг
- б) собеседование, контрольная работа, опрос, зачёт, экзамен
- в) предварительный, текущий, периодический, итоговый
- г) устный, письменный, практический

2. Диагностика обучения – это ...

- а) проверка ЗУНов учащихся
- б) контроль сформированности их компетенций и творческих способностей
- в) определение результатов, тенденций и динамики педагогического процесса
- г) механизм слежения за качеством образования

3. К современным средствам оценивания относятся ...

- а) тестирование, портфолио, рейтинг, мониторинг
- б) собеседование, контрольная работа, опрос, зачёт, экзамен
- в) предварительный, текущий, периодический, итоговый
- г) устный, письменный, практический

4. Рейтинг ...

- а) является разновидностью накопительной оценки
- б) никак не связан с накопительной оценкой
- в) может частично быть накопительным
- г) накапливает ЗУНЫ учащихся

5. Ключевым принципом рейтинга является ...

- а) администрирование
- б) накопление
- в) ранжирование
- г) мониторинг

6. В рейтинговой системе оценивания показателем качества обучения служит (служат) ...

- а) кумулятивный балльный показатель
- б) нормативный (эталонный) показатель
- в) итоги финальных срезовых работ
- г) итоги независимого педагогического тестирования

7. «Академический рейтинг» – это показатель ...

- а) достижений в сфере высшего образования
- б) учебных достижений
- в) способности к принятию решения
- г) сформированности учебных компетенций

8. К средствам накопительной оценки относят в первую очередь ...

- а) тестирование

- б) портфолио
- в) рейтинг
- г) мониторинг

9. Портфолио можно перевести как ...

- а) «портфель»
- б) «папка специалиста»
- в) «накопитель»
- г) «досье»

10. Основная задача портфолио – ...

- а) контролировать домашнюю работу учащегося
- б) обеспечить материальное воплощение ЗУНов
- в) дать возможность для независимого контроля уровня ЗУНов учащихся
- г) создать для учащихся «стимул роста»

11. Российская концепция портфолио предполагает следующие разделы портфолио:

- а) достижений, рефлексивный, проблемно-исследовательский, тематический
- б) репродуктивный, творческий
- в) документов, работ, отзывов
- г) академический, олимпийский, достижений

12. Портфолио позволяет при оценивании делать акцент на ...

- а) индивидуальных достижениях ученика
- б) соответствии ЗУНов ученика государственному образовательному стандарту
- в) практических умениях
- г) теоретических знаниях

13. Служба тестирования образования в США была создана с целью ...

- а) проверки результатов итогового тестирования в вузах
- б) проверки педагогических и психологических тестов на надежность и валидность
- в) независимой оценки результатов психологических и педагогических тестов
- г) контроля проведения тестирования на всех уровнях образования в стране

14. Надежность теста – это...

- а) устойчивость результатов к воздействию случайных факторов
- б) способность теста измерять то, для чего он предназначен
- в) способность теста давать разные результаты в зависимости от уровня тестируемых
- г) эталон педагогического измерения

15. Диагностическое тестирование, в отличие от формирующего, позволяет ...

- а) осуществлять функцию обратной связи
- б) определить реальный уровень ЗУНов учащихся
- в) учащимся самостоятельно контролировать свои знания и умения
- г) установить причины ошибок

16. Нормативно-ориентированные тесты привязаны к ...

- а) среднему уровню знаний/умений/качеств учащихся
- б) учебной программе и стандартам
- в) мерам центральной тенденции
- г) нормам выполнения учебных заданий, установленным для каждого предмета

17. Критериально-ориентированные тесты ориентируются на:

- а) средний уровень знаний/сформированность умений/качеств учащихся
- б) учебную программу и образовательные стандарты
- в) меры центральной тенденции
- г) критерии сформированности учебных компетенций

18. Один из важнейших аспектов массового компьютерного тестирования – это ...

1. новейшее программное обеспечение
2. владение тестируемыми компьютером на высоком уровне
3. психологическая готовность учащихся к тестированию
4. меры безопасности

Модуль 3. Тест 3.

1. К управленческим отношениям в области образования относятся...

- а) отношения между образовательными учреждениями, как землепользователями и органами местного самоуправления;
- б) отношения, выражающие правовое положение образовательного учреждения;
- в) отношения, складывающиеся между образовательным учреждением и обучающимся.
- г) отношения между образовательным учреждением и органом управления образованием.

2. Критериями качества знания в современных педагогических технологиях выступают ...

- а) знания, умения, навыки
- б) развитие творческих способностей
- в) опыт эмоционально-ценностных отношений
- г) способности к самореализации в трудовой или учебной деятельности

3. Дисциплинарные отношения в образовательном учреждении регулируются согласно....

- а) уставу образовательного учреждения;
- б) Типовому положению об образовательном учреждении;
- в) соглашению между учредителем и педагогом;
- г) Закону РФ «Об образовании».

4. Качество преподавания представляется как одно из условий:

- а) обучения;
- б) воспитания;
- в) содержания образования;
- г) все перечисленные.

5. Что не входит в Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования?

- а) общие нормативы учебной нагрузки студента высшего учебного заведения и ее объем;
- б) документ о высшем образовании;
- в) состояние школьных зданий;
- г) общие требования к перечню специальностей высшего профессионального образования.

6. Уровень подготовки выпускников по конкретным направлениям в качестве федерального компонента относится к ...

- а) содержанию образования;
- б) государственному образовательному стандарту;
- в) условиям обучения;
- г) структуре педагогического законодательства.

7. Оказание посреднических услуг образовательным учреждением является видом ...

- а) образовательных услуг;
- б) предпринимательской деятельности;
- в) индивидуальной трудовой деятельности;
- г) ни одним из перечисленных.

8. Принцип государственной политики в области образования предполагает...

- а) административно-централизованный;
- б) демократический;
- в) государственно-общественный;
- г) автономность образовательных учреждений;

9. Может ли руководитель образовательного учреждения быть избран...

- а) назначен с предоставлением совету образовательного учреждения права вето;
- б) избран коллективом с последующим утверждением учредителем;
- в) избран администрацией местных органов самоуправления;
- г) избран коллективом.

10. Относятся ли перечисленные органы к государственным органам управления образованием?

- а) федеральные государственные органы управления образованием;
- б) муниципалитет;
- в) федеральные ведомственные органы управления образованием;
- г) региональные органы управления образованием.

11. Является ли компетенцией государственных органов управления образованием?

- а) разработка и реализация целевых федеральных и международных программ в области образования;
- б) определение местных налогов;
- в) создание государственных фондов стабилизации и развития системы образования;
- г) разработка государственных нормативов финансирования образовательных учреждений.

12. Какое количество студентов допустимо для подготовки и переподготовки работников квалифицированного труда?

- а) не более 25% числа обучающихся;
- б) не менее 25% числа обучающихся;
- в) не превышает 25% числа обучающихся;
- г) не превышает 30% числа обучающихся.

13. Как регулируются трудовые отношения между работником и работодателем?

- а) соглашением;
- б) контрактом;
- в) договором;
- г) приказом.

Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлет»	«неудовлет»
	«зачтено»			«не зачтено»
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.				
ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленным и требованиями к образовательным результатам обучающихся.	Грамотно и безошибочно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания основ психологической и педагогической диагностики, специальных методов и технологий коррекционно-развивающей работы, не испытывает затруднений.	Грамотно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания основ психологической и педагогической диагностики, специальных методов и технологий коррекционно-развивающей работы, испытывает незначитель	Использует профессиональную терминологию не всегда грамотно, демонстрируя при этом знания основ психологической и педагогической диагностики, специальных методов и технологий коррекционно-развивающей работы, испытывает затруднения, которые не всегда исправляет	Не использует профессиональную терминологию или использует её неверно, не демонстрирует знания основ психологической и педагогической диагностики, специальных методов и технологий коррекционно-развивающей работы, испытывает затруднения, которые не исправляет даже после дополнительных вопросов

		ные затруднения, которые легко исправляет.	самостоятельно .	
ОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности	Полностью обосновывает и творчески решает задания, демонстрируя способность проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся, осуществлять контроль и оценку образовательных результатов в полной мере.	Обосновывает и решает большинство заданий, демонстрируя способность проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся, осуществляют контроль и оценку образовательных результатов.	С затруднениями и ошибками обосновывает, и с трудом решает задания, демонстрируя способность проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся, осуществлять контроль и оценку образовательных результатов.	Не решает или решает с большим количеством ошибок задания на демонстрацию способности проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся, осуществлять контроль и оценку образовательных результатов.
ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.	Способен к творческому решению задач на выявление и коррекцию трудностей в обучении, демонстрируя способность разрабатывать предложения по совершенствованию образовательного процесса.	Способен к использованию традиционных методов решения задач на выявление и коррекцию трудностей в обучении, демонстрируя способность разрабатывать предложения по совершенствованию образовательного процесса.	Способен к использованию ограниченного числа традиционных методов решения задач на выявление и коррекцию трудностей в обучении, но обосновывает его не в полной мере, не демонстрирует способность разрабатывать предложения по совершенствованию образовательного процесса.	Не решает задачи на выявление и коррекцию трудностей в обучении, не проявляет способности разрабатывать предложения по совершенствованию образовательного процесса.
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов				

<p>ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).</p>	<p>Грамотно и безошибочно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания психолого-педагогических условий создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения, не испытывая затруднений.</p>	<p>Грамотно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания психолого-педагогических условий создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения, испытывая незначительные затруднения, которые легко исправляет</p>	<p>Использует профессиональную терминологию не всегда грамотно, демонстрируя знания психолого-педагогических условий создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения, испытывает затруднения, которые не всегда исправляет самостоятельно</p>	<p>Не использует профессиональную терминологию или использует её неверно, не демонстрирует знания психолого-педагогических условий создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения, испытывает затруднения, которые не исправляет даже после дополнительных вопросов</p>
<p>ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.</p>	<p>Демонстрирует способность использования образовательного потенциала социокультурной среды региона для достижения личностных и метапредметных результатов обучения в полной мере</p>	<p>Решает большинство заданий, демонстрируя способность использования образовательного потенциала социокультурной среды региона для достижения личностных и метапредметных результатов обучения</p>	<p>Испытывает сложности при решении заданий, не демонстрирует способность использования образовательного потенциала социокультурной среды региона для достижения личностных и метапредметных результатов обучения</p>	<p>Не представляет и не решает задания на демонстрацию способности использования образовательного потенциала социокультурной среды региона для достижения личностных и метапредметных результатов обучения</p>
<p>ПК-3.3. Знает психолого-педагогические</p>	<p>Творчески применяет методы</p>	<p>Применяет традиционные методы</p>	<p>Способен частично применять</p>	<p>Не предлагает решения задач по применению</p>

условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения.	создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных результатов	создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных результатов.	методы создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных результатов.	методов создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных результатов
---	---	--	---	---

Оценочные средства и технологии текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Критерии оценивания

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры для всех форм обучения осуществляются с применением БРС.

Задачи БРС заключаются в повышении мотивации обучающихся к систематической учебной работе в течение семестра, активной научной, творческой, спортивной и общественной деятельности, а также в повышении уровня организации образовательного процесса в университете и совершенствовании внутривузовской системы контроля результатов обучения

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для очно-заочной формы обучения устанавливается 1 контрольный срез в семестре, для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - 85-100 баллов;
- «хорошо» - 66-84 баллов;
- «удовлетворительно» - 51-65 баллов;
- «зачтено» - 51 балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов

Если средний рейтинговый балл студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент, набравший менее 30 баллов хотя бы по одному контрольному срезу, не освобождается от итогового контроля по данной дисциплине.

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 51 и выше он автоматически получает – «зачтено».

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль.

Весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы и премиальные баллы начисленные обучающемуся.

Нормативными документами учета успеваемости студентов, обучающихся по БРС в ДГПУ, являются:

- балльно-рейтинговая ведомость;
- зачетно- экзаменационно ведомость;
- зачетно- экзаменационно ведомость на пересдачу;
- зачетно- экзаменационно ведомость на комиссию;
- ведомость по курсовой работе;

Все они имеют установленную форму, порядковый номер и штрих-код, и самопроизвольное внесение каких-либо изменений и дописывание в эти формы не допускается.

Исправления оценки в ведомостях не допускается. В случае допущения ошибки преподаватель пишет объяснительную на имя декана факультета.

Декан (зам. декана по уч. работе) обращается в УМУ за разрешение распечатать дубликат ведомости. Испорченная ведомость вместе с объяснительной и дубликатом должна быть сохранена в деканате.

Запрещается использование ведомостей, не предусмотренных данным положением и не сформированных через систему «Деканат».

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Перечень основной учебной литературы

Основная литература

1. Звонников В.И. Контроль качества обучения при аттестации. Уч. пособие для вузов.- М.:Логос, 2022.
2. Рубин Ю.Б. Высшее образование в России. Качество и конкурентоспособность.- М.МФПА, 2021, 448 с.
3. Трайнев В.А. Повышение качества высшего образования и Болонский процесс.-М.:Дашков и К, 2020, 392 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Коротков, Э. М. Управление качеством образования: учеб. пособие / Э.М. Коротков. - Мин-во образования и науки РФ, Гос. ун-т управления. - М.: Мир; Академический проект, 2019. - 317 с.
2. Пучков, Н. П. Научно-методические аспекты обеспечения качества и инновационной деятельности технического вуза машиностроительного профиля / Н. П. Пучков, С. И. Дворецкий, В. П. Таров - М.: Из-во Машиностроение – 1. - 2018. – 184 с.
3. Сазонов, Б. А. Болонский процесс: актуальные вопросы модернизации российского высшего образования: Учебное пособие / Б. А. Сазонов – М.:ФИРО – 2019. -184с.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитория для лекционных и практических занятий на 25 мест, оборудованная интерактивной доской, компьютерным проектором с возможностями выхода в корпоративную и Интернет сети.

Технические средства:

- Ноутбук для преподавателя
- Интерактивная доска
- Компьютерный проектор

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана

работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускает и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара.

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке ДГПУ, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,

предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Составитель рабочей программы дисциплины:

К.п.н., доцент кафедры ТиМПО Магомедов Шамиль Абдулмажидович

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.01.10 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Цель дисциплины «Управление качеством образования» состоит в формировании у будущих магистров умений и практических навыков построения систем качества, в соответствии с типовой моделью системы качества образовательного учреждения для улучшения процессов образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности в вузе.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление качеством образования» относится к вариативной части учебного плана по направлению 44.04.04 Профессиональное обучение, изучаемая по выбору магистранта. Для изучения дисциплины магистранты используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Управление образовательными системами», «Образовательные системы в структуре экономики», «Система среднего профессионального образования». Освоение данной дисциплины является необходимой основой для изучения дисциплин «Социальное партнерство», «Теория организации». Знания по дисциплине необходимы магистрантам для выполнения задач учебной и производственной практик и научно-исследовательской работы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов..

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

5. Семестр: 4

6. Основные разделы дисциплины:

Тема 1. Система управления качеством образования

Тема 2. Модели систем качества образовательного учреждения

Тема 3. Механизмы совершенствования системы менеджмента качества образовательных учреждений

Тема 4. Управление инновационными процессами как одного из средств обеспечения качества образования.

Тема 5. Информатизация в образовательном учреждении: от внедрения к управлению качеством.

Семинар № 1 Современные теории управления качеством образования

Семинар № 2 Технологии управления качеством образования

Семинар № 3 Аккредитация как важнейший инструмент повышения качества образовательных услуг

Семинар № 4 Специфика управления инновационным процессом в образовательном учреждении.

Семинар № 5 Планирование и обеспечение инновационной деятельности в образовательном учреждении.

Семинар № 6 Стратегии развития информационного общества в свете ФГОС нового поколения.

Семинар № 7 Системный анализ состояния информатизации ОУ и составление перспективного плана (этапы информатизации, мониторинг, типичные ошибки).

7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

экзамен

8. Составитель:

К.п.н., доцент кафедры ТиМПО Магомедов Шамиль Абдулмажидович