

**Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет им. Р.Гамзатова»**

Кафедра информационных технологий и экономики



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01.01.03 ЭКОНОМИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ**

Направление подготовки - 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Магистерская программа - Управление профессионально-педагогическим персоналом

Квалификация выпускника: Магистр

Формы обучения - очная; заочная

Год приема - 2024

Формы обучения	Семестр	Трудоемкость (час)	Лекции (час)	Практические/лабораторные занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	СРС (час)	Форма итоговой аттестации (экз./зачет)
Очная	2	108	6	18	4	80	Зачет
Заочная	2	108	2	4	4	98	зачет

МАХАЧКАЛА, 2024

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Экономика образовательной организации» является формирование у студентов достаточного уровня экономической подготовки для принятия решений при управлении образовательной организацией, культуры экономического мышления необходимого для объяснения экономической политики в системе образования, а также выработке практических навыков принятия экономических решений в профессиональной трудовой деятельности.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	<p>Знает: особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.</p> <p>Умеет: использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.</p> <p>Владеет навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.01.01.03 «Экономика образовательной организации» относится к вариативной части и части блока «Дисциплины, определяемые исходя из направленности (профиля)» программы магистратуры учебного плана подготовки магистров по направлению 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), обязательная для изучения.

Дисциплина Б1.В.01.01.03 «Экономика образовательной организации» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин ____.

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Менеджмент в образовании», «Государственное и муниципальное управление в сфере образования» и выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника ОПК-7.

В результате изучения модуля обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ОПК-7	Знает: особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.	Умеет: использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.	Владеет навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа). Дисциплина изучается в 2-м семестре (ах)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам №2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1. Контактная работа:		
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6	6
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	18	18
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)		
курсовое проектирование		
групповые, индивидуальные консультации и иные виды		

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№2
учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	84	84
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)		
Вид промежуточного контроля:		Зачет

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1. Контактная работа:		
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2	2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)		
курсовое проектирование		
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	84	84
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)		
Вид промежуточного контроля:		Зачет

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Введение в экономику образовательной организации.	18	2/2		2/2	14
2	Финансово-хозяйственный механизм образовательной организации.	18			4/2	14
3	Организация и оплата труда работников образовательной организации.	18	2/2		2/2	14
4	Особенности налогообложения и отношений собственности в образовательной организации.	18			4/2	14
5	Маркетинг образования.	18	2/2		2/2	14
6	Развитие рыночных отношений в сфере образования.	18			4/2	14
	<i>Курсовое проектирование</i>	<i>X</i>				
	<i>Консультация к экзамену</i>	<i>X</i>				
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	<i>X</i>				
	Итого:	108	6		18	84

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Введение в экономику образовательной организации.	18				18
2	Финансово-хозяйственный механизм образовательной организации.	20	2/1		2/1	16
3	Организация и оплата труда работников образовательной организации.	18			2/1	16
4	Особенности налогообложения и отношений собственности в образовательной организации.	18				18
5	Маркетинг образования	18				18
6	Развитие рыночных отношений в сфере образования	16				16
	<i>Курсовое проектирование</i>	<i>X</i>				
	<i>Консультация к экзамену</i>	<i>X</i>				
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	<i>X</i>				
	Итого:	108	2		4	98

5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

п/п	Раздел программы	Содержание раздела
Модуль 1. Организация деятельности образовательной организации		
1.1	Введение в экономику образовательной организации.	Понятие системы образования, образовательного процесса, образовательной организации. Основы законодательства в сфере образования. Экономическая функция образования. Понятие некоммерческой организации, ее отличительные черты. Особенности образовательной организации в системе социально-экономических отношений.
1.2	Финансово-хозяйственный механизм образовательной организации.	Понятие финансов, финансового механизма. Принципы государственного финансирования образовательных организаций, источники финансирования. Бюджетная смета, расчет потребности в бюджетных средствах. Понятие внебюджетной деятельности, его основные направления и виды. Отличие платных дополнительных образовательных услуг от предпринимательской деятельности. Понятие индивидуальной трудовой педагогической деятельности. Основные факторы, определяющие эффективность внебюджетной деятельности. Сущность хозяйственного механизма и его своеобразие в образовании. Планирование контингента школьников для успешной деятельности образовательной организации.
Модуль 2. Управление образовательной организацией		
2.1.	Организация и оплата труда работников образовательной организации.	Педагогический труд и его особенности. Определение рабочего времени, его составляющие. Критерии, показатели оценки деятельности педагога. Функции и формы зарплаты, критерии установления ее размеров. Совершенствование системы оплаты труда. Аттестация педагогических и руководящих работни-

		ков образовательной организации.
2.2.	Особенности налогообложения и отношений собственности в образовательной организации.	Общие положения налогового законодательства. Объекты налогообложения в сфере образования. Налоговые льготы для образовательных учреждений. Отношения собственности в сфере образования. Формы собственности и реализация бизнес-планирования в управлении образовательной организации. Виды и формы планирования.
Модуль 3. Образовательная организация в системе рыночных отношений.		
3.1.	Маркетинг образования	Понятие маркетинг в образовании. Маркетинговая среда в образовании. Маркетинговые коммуникации в образовании. Поведение потребителей образовательных услуг. Сегментация образовательных услуг. Установление цена на образовательные услуги.
3.1.	Развитие рыночных отношений в сфере образования	Платные дополнительные образовательные услуги и предпринимательская деятельность образовательных организаций. Бизнес-планирование в сфере образования.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Введение в экономику образовательной организации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Предварительное ознакомление с материалом лекции. 3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации.
2	Финансово-хозяйственный механизм образовательной организации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Предварительное ознакомление с материалом лекции. 3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации.
3	Организация и оплата труда работников образовательной организации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. 2. Предварительное ознакомление с материалом лекции. 3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации.
4	Особенности налогообложения и отношений собственности в образовательной организации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.

		<p>2. Предварительное ознакомление с материалом лекции.</p> <p>3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации.</p>
5	Маркетинг образования	<p>1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.</p> <p>2. Предварительное ознакомление с материалом лекции.</p> <p>3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации.</p>
6	Развитие рыночных отношений в сфере образования	<p>1. Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.</p> <p>2. Предварительное ознакомление с материалом лекции.</p> <p>3. Подготовка к семинарским занятиям, контрольной работе, промежуточной и итоговой аттестации.</p> <p>4. Рецензирование статей, их реферирование.</p> <p>5. Подготовка докладов, рефератов.</p> <p>6. Разработка программ собственного развития.</p>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Введение в экономику образовательной организации.	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ОПК-7
2	Финансово-хозяйственный механизм образовательной организации.	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ОПК-7
3	Организация и оплата труда работников образовательной организации.	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ОПК-7
4	Особенности налогообло-	изучение литературы и лекционно-	ОПК-7

	жения и отношений собственности в образовательной организации.	го материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	
5	Маркетинг образования	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ОПК-7
6	Развитие рыночных отношений в сфере образования.	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	ОПК-7

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры для всех форм обучения осуществляются с применением БРС.

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

1. Семестр – 2; форма аттестации – зачет.

2. Тестовые задания к зачету

Тест 1

1. Верно ли что коммерческие и некоммерческие образовательные организации?

- а) производят материально вещественные ценности;
- б) в государственных образовательных организациях установлена плата за дополнительное обучение;
- в) оказывают дополнительные образовательные услуги;
- г) коммерческие образовательные организации предоставляют образовательные услуги бесплатно.

2. Основными нормативными документами, регулирующими образовательную деятельность не являются...

- а) Гражданский кодекс;
- б) Трудовой кодекс;
- в) закон «Об образовании»;
- г) инструкция по бухгалтерскому учету в бюджетных организациях.

3. Центральным структурным элементом системы образования являются...

- а) производственное звено в системе управления организацией;
- б) образовательная организация (учреждение);
- в) министерство образования РФ;
- г) местные органы управления образованием.

4. В чем выражается экономическая функция образовательной организации?

- а) в способах распределения ресурсов организации;
- б) влияния на производительные силы общества;
- в) влияния на доходы населения;
- г) в возмещении затрат образовательной организации.

5. Особенности образования как отрасли экономики состоит в том, что:

- а) в сфере образования нет и не может быть производственных отношений;
- б) имеются не производственные, а экономические отношения;
- в) неверно все названное;
- г) существуют производственные отношения, но отличаются своеобразием.

- 6. Определяющим звеном в экономических отношениях в отрасли образования выступают:**
- а) отношения купли-продажи ценных бумаг;
 - б) отношения купли-продажи материальных товаров;
 - в) отношения собственности на средства производства;
 - г) отношения по поводу участия работника в производственной деятельности.
- 7. Образовательная услуга – это:**
- а) материальное благо;
 - б) нематериальное благо общественного пользования;
 - в) нематериальное благо личного пользования;
 - г) верно все перечисленное.
- 8. Частная образовательная организация входит в состав:**
- а) коммерческого сектора экономики;
 - б) некоммерческого сектора экономики;
 - в) предприятий малого и среднего бизнеса;
 - г) оптовых баз.
- 9. Выполняют ли следующие значения образовательные организации некоммерческого сектора?**
- а) обеспечивают систему социальной защиты населения;
 - б) обеспечивают защиту правовой защиты населения;
 - в) обеспечивают научный потенциал общества;
 - г) обеспечивают осуществление культурных программ.
- 10. Что относится к объектам налогообложения в сфере образования?**
- а) движение собственности;
 - б) земельные участки;
 - в) хозяйственный результат;
 - г) верно все перечисленное.
- 11. Что не относится к объекту собственности образовательных организаций?**
- а) доходы от собственной деятельности;
 - б) работники образовательной организации;
 - в) продукты творческого труда;
 - г) денежные средства, переданные в форме дара.
- 12. Соотнесите указанные предметы к их отношению к оборотным или основным фондам образовательной организации.**
- а) компьютеры;
 - б) химикаты;
 - в) библиотечный фонд;
 - г) материалы.
- 13. Материально-техническая база образовательной организации – это:**
- а) учебные и вспомогательные здания;
 - б) совокупность вещественных элементов, необходимых для функционирования и развития образовательных организаций и образовательного комплекса в целом;
 - в) вся сумма финансовых средств образовательных организаций;
 - г) все неверно.
- 14. Целенаправленная деятельность всех субъектов по обеспечению становления оптимального функционирования и обязательного развития каждой образовательной организации и всех звеньев системы образования – это:**
- а) управление образованием;
 - б) эффективность образования;
 - в) финансирования образования;
 - г) планирование образования.
- 15. Система образования – это:**
- а) совокупность разнообразных и взаимосвязанных форм, типов и видов образовательных организаций, осуществляющих учебно-воспитательную деятельность на основе образовательных программ и стандартов для удовлетворения разнообразных потребностей людей;
 - б) получение образования по государственным стандартам;

- в) совокупность образовательных программ;
- г) управляемая сеть, наполненной содержательной (образовательной) деятельностью, образовательным процессом, регламентируемым программами, носителями содержания образования, организацией, мотивацией кадров учителей и участников процесса, их взаимодействием.

Тест 2.

1. Эффективность образовательной организации определяется:

- а) выбором формы образовательного процесса;
- б) востребованностью на рынке образовательных услуг;
- в) выбором профессии;
- г) качеством предоставляемых образовательных услуг.

2. Внешнюю эффективность образовательной организации рассматривают как...

- а) повышение материального и культурного уровня жизни граждан, более полное удовлетворение их потребностей в товарах и услугах;
- б) улучшение условий и техники безопасности труда, снижение доли тяжелого ручного труда;
- в) педагогическую, или эффективность функционирования самой системы образования;
- г) экономическую эффективность, подразумевая отдачу, получаемую от использования образовательного фонда (человеческого капитала), представляющего собой в лице подготовленных специалистов конечный продукт образования.

3. Какие формы и методы управления входят в понятие хозяйственного механизма образовательной организации?

- а) планирование;
- б) прогнозирование;
- в) определение содержания образования, форм и методов обучения;
- г) подготовка программ развития образования.

4. Какое из приведенных прав образовательных учреждений не закреплено в Законе РФ «Об образовании» (т.е. является незаконным)?

- а) бесплатное бессрочное пользование закрепленными за образовательными организациями земельными участками;
- б) сдача в аренду, закрепляемых за образовательной организацией объектов собственности;
- в) оказание платных образовательных услуг;
- г) освобождение от уплаты всех видов налогов образовательных организаций независимо от их финансово-правовых форм при любом виде деятельности.

5. Какие свойства образовательных услуг, в первую очередь необходимо рассматривать с позиции производителя, а какие с позиции потребителя?

- а) нематериальность; (производителя или потребителя?)
- б) отсроченность эффекта;
- в) высокая степень индивидуализации;
- г) несохраняемость (устаревшие знания).

6. Какие формы и методы финансирования способствуют повышению уровня самостоятельности образовательных организаций?

- а) целевое финансирование;
- б) нормативное финансирование;
- в) сметное финансирование;
- г) все ответы не верны.

7. Какие из приведенных ниже определений имеют отношение к понятию «образовательная услуга»?

- а) полезный вид труда, непосредственно удовлетворяющий какую-либо потребность человека;
- б) система знаний, информации, умений и навыков, которые используются в целях удовлетворения разнообразных потребностей личности, государства, общества;
- в) объем учебной и научной информации общеобразовательного и специального характера и практические навыки, передаваемые личности по определенной программе;

г) любое мероприятие или выгода, которые одна сторона может предложить другой стороне.

8. К участникам образовательного процесса относятся:

- а) учащиеся;
- б) родители, учащиеся;
- в) учащиеся, преподаватели;
- г) слушатели, учащиеся, преподаватели, родители.

9. Назовите наиболее точное определение термина «оплаты труда»:

- а) денежная оценка выполненной работы;
- б) отчисление затрат на воспроизводство рабочей силы;
- в) денежные выплаты работнику с целью его мотивации к высокопроизводительному труду;
- г) денежное выражение стоимости рабочей силы, которое выплачивается за выполненную работу или предоставление услуг.

10. Номинальная заработная плата – это:

- а) денежная сумма, которую получает работник за выполненную работу;
- б) денежный эквивалент материальных благ, приобретенных за величину зарплаты;
- в) минимальный размер зарплаты, который установлен в организации в определенный период;
- г) законодательно зафиксированные тарифные расценки и тарифные ставки.

11. Реальную зарплату можно определить как:

- а) номинальную зарплату, скорректированную на процент инфляции в определенном периоде;
- б) сумму основной и дополнительной зарплаты работника;
- в) сумму основной зарплаты и выплаты премиальных;
- г) соотношение между уровнем зарплаты работника в базовом и отчетном периодах.

12. Какие формы предпринимательской деятельности осуществляются в рамках образовательной организации?

- а) сдача в аренду имущества образовательной организации;
- б) производство товаров;
- в) долевое участие в акционерном капитале сторонних организаций;
- г) все ответы не верны.

13. К внебюджетным доходам образовательных организаций не относятся:

- а) доходы от научной деятельности;
- б) трансфертные платежи;
- в) учебно-производственная деятельность, реализуемая учебными и учебно-производственными мастерскими, предприятиями;
- г) доходы от реализации образовательных услуг.

14. На каких принципах не основано финансирование образовательного учреждения?

- а) безвозвратность;
- б) выделение средств по мере расходования;
- в) целевая направленность;
- г) субъективный подход руководителя к расходованию средств.

15. Экономический аспект автономии образовательной организации заключается в том, что:

- а) согласовав с учредителем может реализовывать производимую продукцию;
- б) без согласования с учредителем может осуществлять материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса в соответствии с государственными и местными нормативами в пределах собственных финансовых средств;
- в) не иметь самостоятельный баланс и лицевой счет;
- г) согласовав с учредителем формировать внутреннюю структуру управления, создавать структурные подразделения (кроме филиалов).

Тест 3.

1. Субъектами маркетинга в сфере образования являются:

- а) образовательные учреждения;
- б) потребители ОУ (отдельные личности, предприятия и организации);
- в) все субъекты рынка.

2. Товар на рынке ОУ – это:

- а) свидетельство, диплом, сертификат;
- б) знания, навыки;
- в) учебники, учебные пособия.

3. Субъекты, формирующие предложение на рынке образовательных услуг, это:

- а) организации-потребители образовательных услуг;
- б) образовательные учреждения;
- в) общественные институты и структуры, причастные к продвижению ОУ на рынке.

4. В центре маркетинговых усилий на рынке образовательных услуг должна быть:

- а) образовательные учреждения;
- б) структуры, занимающиеся продвижением ОУ на рынке;
- в) личность обучающегося.

5. Особенностью рынка образовательных услуг является:

- а) стремление производителей получать информацию о нуждах потребителей;
- б) стремление клиентов получить как можно больше информации о продавцах;
- в) неинформированность покупателей и продавцов друг о друге.

6. Интеллектуальной собственностью работников образовательных учреждений являются:

- а) консультационные и экспертные услуги;
- б) изобретения, патенты, программы исследований и обучения;
- в) товарная символика: наименования, логотипы, товарные знаки.

7. Потребителями образовательных услуг на рынке, сегментируемом в соответствии с социально-демографическими, экономическими и культурными критериями выступают:

- а) предприятия;
- б) личности;
- в) органы государственного, регионального и местного управления.

8. Удовлетворенность потребителя образовательных услуг определяется:

- а) характеристиками времени проведения в образовательном заведении;
- б) стоимостью получаемой услуги;
- в) оценкой результата образования.

9. Функции, которые выполняет сфера образования в общественной системе, предполагает реализацию следующей концепции маркетинга:

- а) концепция совершенствования товара;
- б) концепция интенсификации коммерческих усилий;
- в) концепция социально-ответственного маркетинга.

10. «Public relation» в сфере маркетинговых коммуникаций – это:

- а) реклама;
- б) формирование благоприятного общественного мнения об учреждении и его услугах;
- в) личные контакты.

11. Функции маркетинга образовательных услуг:

- а) сбор и анализ информации о конъюнктуре рынка;
- б) посредничество, сбыт товаров и услуг;
- в) комплекс решений в области товарной политики, ценообразования, коммуникации, товародвижения, сбыта, продажи и проблем персонала.

12. Рыночная маркетинговая ориентация образовательных учреждений предполагает (исключите неверный ответ):

- а) оказываются (производятся) только (в основном) те ОУ, которые пользуются и будут пользоваться, с учетом лага времени на оказание ОУ, спросом на рынке;
- б) ассортимент продукции (ОУ) достаточно широк и интенсивно обновляется с учетом требований клиентов, общества, научно-технического прогресса;
- в) цены на оказываемые ОУ (в т. ч. размеры бюджетного финансирования) формируются исходя из нормативов затрат, утвержденных вышестоящими органами, а также исходя из утвержденного плана приема и фактических величин финансирования.

13. К основным принципам маркетинга образовательных услуг относятся (исключите неверный ответ):

- а) сосредоточение ресурсов учреждения на изготовлении таких ОУ, которые реально необходимы потребителям в избранных учреждением сегментах рынка;
- б) понимание качества ОУ как меры удовлетворения потребности в них;
- в) ориентация на увеличение совокупных затрат потребителя ОУ и учет их в ценообразовании, т. е. доминирование цены продажи над ценой потребления.

14. Социально значимый внешний эффект (экстерналистис) в маркетинге ОУ возникает, когда:

- а) образовательное учреждение получает прибыль;
- б) решение или сделка затрагивает интересы, содействует удовлетворению потребностей посторонних (для данной сделки) людей, общественных слоев или групп;
- в) контракт приносит, кроме прибыли, дополнительные блага участникам акта обмена.

Практические задания

Описание занятий в интерактивных формах

Интерактивное занятие к теме 1. «Введение в экономику образовательной организации». В качестве интерактивной формы проведения занятия используется методика разбора конкретных ситуаций. Это техника обучения, использующая описание реальной проблемы студента, для анализа обучающимися с целью определения сути проблем, предложения возможных решений, выбора лучших из них.

Несколько студенческих мини-групп, по 4-6 человек в каждой, знакомятся с содержанием проблемы, обсуждают ситуацию и готовят свой вариант разрешения ситуации. Результаты обсуждения в форме «решений» презентуются каждой группой и комментируются преподавателем.

В заключении обсуждаются вопросы: особенности формирования образовательных организаций.

Интерактивное занятие к теме 2. «Финансово-хозяйственный механизм образовательной организации». В качестве интерактивной формы проведения занятия используется методика разбора конкретных ситуаций.

Несколько студенческих мини-групп, по 4-6 человек в каждой, знакомятся с содержанием проблемы, обсуждают ситуацию и готовят свой вариант разрешения финансово-хозяйственной ситуации. Результаты обсуждения в форме «решений» презентуются каждой группой и комментируются преподавателем.

В заключении обсуждаются вопросы: уместность выбора конкретной техники финансово-хозяйственной деятельности, трудности в применении техники.

Интерактивное занятие к теме 3. «Организация и оплата труда работников образовательной организации». В качестве интерактивной формы проведения занятия используется методика разбора конкретных ситуаций.

Несколько студенческих мини-групп, по 4-6 человек в каждой, знакомятся с содержанием проблемы, обсуждают ситуацию и готовят свой вариант разрешения организации и оплаты труда работников образовательной организации. Результаты обсуждения в форме «решений» презентуются каждой группой и комментируются преподавателем.

В заключении обсуждаются вопросы: уместность выбора конкретных форм организации и оплата труда работников образовательной организации., трудности в применении техники.

Интерактивное занятие к теме 4. «Особенности налогообложения и отношений собственности в образовательной организации». В качестве интерактивной формы проведения занятия используется методика разбора конкретных ситуаций.

Несколько студенческих мини-групп, по 4-6 человек в каждой, знакомятся с содержанием проблемы, обсуждают ситуацию и готовят свой вариант особенностей налогообложения и отношений собственности в образовательной организации. Результаты обсуждения в форме «решений» презентуются каждой группой и комментируются преподавателем.

В заключении обсуждаются вопросы: уместность выбора конкретных форм налогообложения и отношений собственности в образовательной организации.

Интерактивное занятие к теме 5. «Маркетинг образования». В качестве интерактивной формы проведения занятия используется методика разбора конкретных ситуаций.

Несколько студенческих мини-групп, по 4-6 человек в каждой, знакомятся с содержанием проблемы, обсуждают ситуацию и готовят свой вариант стратегии маркетинга в образовательной организации. Результаты обсуждения в форме «решений» презентуются каждой группой и комментируются преподавателем.

В заключении обсуждаются вопросы: уместность выбора конкретных маркетинговых ситуаций в образовательной организации.

Интерактивное занятие к теме 6. «Развитие рыночных отношений в сфере образования». В качестве интерактивной формы проведения занятия используется методика разбора конкретных ситуаций.

Несколько студенческих мини-групп, по 4-6 человек в каждой, знакомятся с содержанием проблемы, обсуждают ситуацию и готовят свой вариант развития образовательной организации в условиях рынка. Результаты обсуждения в форме «решений» презентуются каждой группой и комментируются преподавателем.

В заключении обсуждаются вопросы: уместность выбора конкретных решений в образовательной организации в рыночной сфере.

Примеры кейсов:

Кейс 1. Вы с командой образовательной организации разработали инновационную идею и теперь ищите средства для реализации стартапа. Вы определили круг потенциальных инвесторов, узнали о них общедоступную информацию: ФИО, сферу интересов. Совершенно случайно в ресторане вы встретили одного из интересующих вас инвесторов. На текущий момент у вас ещё нет красивой презентации, чтобы заинтересовать инвестора у вас есть 3-5 минут, в противном случае, охрана выведет вас из зала. В итоге, под рукой у вас есть только салфетка и крайне малый отрезок времени.

Задание: 1. Предварительный этап (15-20 минут) - в общих чертах сформулируйте инновационную бизнес-идею. Обязательное условие – идея должна быть оригинальной и хотя бы теоретически достижимой, т.е. никаких телепортов, магии и т. п.

2. Презентовать свою бизнес-идею с помощью себя и одного листа А4 (заменитель салфетки). С листом можно (и нужно) делать всё, что угодно. Использование его в качестве банального аналога слайда презентации не приветствуется.

Кейс 2. Два слова на букву «б»: «бизнес» и «библиотека» – на первый взгляд, полностью несовместимые понятия. Открытие коммерческой библиотеки или коммерциализация уже существующих библиотек часто представляется абсурдной идеей. Однако если абстрагироваться, то можно понять, что библиотечная система имеет огромный потенциал.

Услуги библиотек очень востребованы среди значительной части населения. Причем не только среди людей с низким уровнем дохода, как принято думать. Завсегда и библиотек – это любители современной литературы, а также родители детей дошкольного и младшего школьного возраста. Они следят за новинками на книжном рынке и могут себе позволить приобретать интересующие их издания. Однако хранить такое количество книг, которые могут быть прочитаны максимум один раз, им негде. Как показывают опросы, они бы охотно брали книги для чтения на дом за небольшую плату, если бы могли найти их в библиотеках.

Задание: 1. Предложите бизнес-модель коммерческой библиотеки, имеющей статус книжного клуба.

2. Перечислите основные риски этого вида детальности, а также пути их минимизации.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы	Уровни освоения компетенций		
	Продвинутый	Базовый	Пороговый

достижения компетенции (ИДК)				компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлет»	«неудовлет»
	«зачтено»			«не зачтено»
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений				
Умеет: использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.	Грамотно и безошибочно использует методы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации в современных условиях; методы финансирования системы образования, в частности образовательной организации; принципы функционирования и внедрения нового хозяйственного механизма в организациях образовательной сферы.	Грамотно использует методы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации в современных условиях; методы финансирования системы образования, в частности образовательной организации; принципы функционирования и внедрения нового хозяйственного механизма в организациях образовательной сферы; особенности ценообразования образовательных услуг; сущность предпринимательской деятельности в сфере образования; особенности оплаты труда работников образовательной организации	Использует профессиональную терминологию не всегда грамотно, демонстрируя знания основных методы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации в современных условиях	Не использует профессиональную терминологию или использует её неверно, не демонстрирует знания основных методы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации в современных условиях

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Абанкина И.В., Абанкина Т.В., Вавилов А.И. и др. Экономико-финансовые основы управления современной школой: учебное пособие. М.: Изд-во АПК и ППРО, 2009
2. Бочков, Д.В. Актуальные финансово-экономические вопросы управления образовательной организацией / Бочков Д.В. // Учебно-методическое пособие. Оренбург, 2021.
3. Девяткин, О.В. Экономика предприятия (организации, фирмы) / Девяткин О.В., Акуленко Н.Б., Баурина С.Б., Бобков А.Л., Болкина Г.И., Быстров А.В., Быстрова Д.А., Гарнов А.П., Гарнова В.Ю., Доронин В.В., Елина О.А., Есина А.Р., Запунная В.А., Зурин М.В., Игнатова Л.Н., Казакова Р.П., Каленов О.Е., Ключкин И.Н., Кукушкин С.Н., Кучеренко А.И. и др. учебник / Сер. Высшее образование: Бакалавриат. (5-е издание, переработанное и дополненное) Москва, 2020.
4. А.П. Егоршина, Н.Д. Никодинова. Менеджмент, маркетинг и экономика образования: учебное пособие. – Н.Новгород: НИМБ, 2004
5. Вифлеемский, А.Б. Экономика образования: учебное пособие: в 2 кн.- М., 2003.

6. Захарчук, Л.А. Экономика образовательного учреждения: учебное пособие. М.: Изд-во «Форум», 2007
7. Мошляк, Г.А. Управленческая экономика в образовании / Мошляк Г.А. Москва, 2020.
8. Налоговый кодекс РФ часть I и II
9. Родина, И.Б. Формирование стратегий образовательных организаций в эпоху цифровой экономики: монография. Родина И.Б., Азоева О.В., Владимирова А.Ф., Добрышина Л.Н., Ивановский В.С., Казанцева Н.В., Михалевич Л.Ю., Михалевич Н.В., Мокий М.С., Морозова И.М., Остапенко В.А., Рыбина М.Н., Савостицкий А.С., Соколова Л.В. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Государственный университет управления, Институт экономики и финансов. Москва, 2020. С. 231-238.
10. Ровенских, В.А. Экономика образовательной организации как сфера деятельности и науки: место и история развития / Ровенских В.А., Маматова Ю.В. В книге: Учёт, аудит и налогообложение в условиях цифровой экономики. Слабинская И.А., Арская Е.В., Атабиева Е.Л., Бендерская О.Б., Брянцева Т.А., Доможирова О.В., Каракулова М.А., Ковалева Т.Н., Колесников А.В., Кравченко Л.Н., Маматова Ю.В., Нифедова А.М., Омельченко Ю.А., Резниченко Е.В., Ровенских В.А., Рощупкина В.Н., Счастливленко Е.В., Счастливленко Т.В., Таничева Т.С., Тупикин П.Н. и др. Белгород, 2020. С. 52-66.
11. Тertyшник, М.И. Экономика организации / Тertyшник М.И. // Учебник и практикум / Сер. 68 Профессиональное образование. (1-е изд.) Москва, 2020.

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

12. Агарков, Г.А. Мониторинг, анализ и повышение финансовой устойчивости вуза / Агарков Г.А., Агеева И.А., Анохова Е.В., Бедрачук И.А., Брачун Т.А., Ведров М.Н., Виноградова Е.Б., Голиков С.Ю., Горбунова Ю.Н., Гришина О.А., Екимова К.В., Ерошенко Е.П., Зеленова О.Б., Кондратьева А.А., Кузьмина А.В., Ларионова В.А., Левшина О.Н., Макшанова С.В., Минхазетдинова К.З., Пантелеева Л.Ю. и др. // Обзор лучших практик / Москва, 2021.
13. Аникиец, А.А. Эффективное финансирование деятельности профессиональных образовательных организаций в системе задач подготовки квалифицированных кадров для инновационной экономики / Аникиец А.А. // Современные проблемы инновационной экономики. 2023.10. С. 34-37.
14. Афанасьева, О.Р. Рынок образования: состояние и потенциал для организации подготовки квалифицированных кадров в новых формируемых сферах экономики / Афанасьева О.Р. // Юридическое образование и наука. 2021.11. С. 11-19.
15. Барашкова, Н.А. Роль образовательной организации в инновационной экономике: концепция тройной спирали / Барашкова Н.А., Галиутинова Е.И. // Инновации в химико-лесном комплексе: тенденции и перспективы развития. Сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции. Красноярск, 2021. С. 234-237.
16. Брилева, К.С. Бренд выпускника в продвижении образовательной организации в социальных сетях: опыт новосибирского государственного университета экономики и управления / Брилева К.С. // Научный форум. сборник статей V Международной научно-практической конференции. В 2 частях. Пенза, 2023. С. 16-19.
17. Василенко, М.О. Снижение налоговой нагрузки образовательных организаций как фактор роста экономики / Василенко М.О. // Актуальные проблемы развития экономики России в условиях новых вызовов. Сборник научных трудов по итогам научной конференции. Москва, 2022. С. 58-63.
18. Винникова, И.С. Финансовые ресурсы образовательной организации в условиях современной экономики / Винникова И.С., Трунина Д.С., Захарова Э.А., Сидоров А.Н. // Экономика, Управление, Право, Образование: проблемы и перспективы развития. Сборник научных трудов XVII международной научно-практической конференции. Москва, 2021. С. 155-161.
19. Голева, Ю.И. Роль частных образовательных организаций в экономике / Голева Ю.И., Рожнёва И.В. // Вестник науки. 2023. Т. 3. № 2 (59). С. 20-25.
20. Грузинская, Е.И. Развитие кадрового потенциала образовательных организаций среднего профессионального образования с учетом требований рынка труда, экономики, мировых стандартов, обновления отраслевых технологий и внедрения цифровых технологий / Грузинская Е.И., Князева Г.Л., Кодола Н.В., Козилова Л.В., Купалов Г.С., Сорокин А.А., Уколова Л.И., Хмелева Г.А., Хорват Д.А., Чудинский Р.М. // Управление образованием: теория и практика. 2021.1(41). С. 62-71.

21. Гумерова, Г.И. Активизация инновационной деятельности образовательных организаций в цифровой экономике / Гумерова Г.И., Шаймиева Э.Ш. // Государственное управление. Электронный вестник. 2023. № 96. С. 193-211.

22. Дударенко, Л.С. Продвижение образовательных организаций в условиях цифровизации экономики / Дударенко Л.С. // Экономист будущего: меняем мир. Сборник статей Всероссийской научно-практической конференции молодых ученых с международным участием. Под общей редакцией Ю.С. Якуниной, Е.Е. Жернова. Кемерово, 2023. С. 309.1-309.4.

23. Кирилевич, А.А. Использование цифровых возможностей в образовательном учреждении: тренды и перспективы / Кирилевич А.А., Наумова О.Н. // Вестник Самарского университета. Экономика и управление. 2023. 4(14). С. 120-126.

24. Лизунков, В.Г. К вопросу о критериях эффективности взаимодействия образовательных организаций с предприятиями реального сектора экономики в условиях территорий опережающего развития / Лизунков В.Г., Морозова М.В., Захарова А.А., Малушко Е.Ю. // Вестник Мининского университета. 2021. 1(34)(9). С. 1.

25. Мальцева, С.М. Практика взаимодействия образовательных организаций с организациями реального сектора экономики в сфере подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов со средним профессиональным образованием / Мальцева С.М. // В сборнике: Основные ориентиры развития профессионального образования. Сборник научных трудов Стратегической сессии. Региональная общественная организация «Совет директоров организаций среднего профессионального образования Санкт-Петербурга». Санкт-Петербург, 2021. С. 113-125.

26. Михайлова А.В. Информационно-образовательная среда колледжа и ее роль в организации самостоятельной работы будущих специалистов в области экономики и управления / Михайлова А.В. // Социальная сфера в условиях трансформации цифровой экономики. Сборник статей. Йошкар-Ола, 2022. С. 98-101.

27. Моргунова, Т.А. Общество и образовательная организация: каналы взаимодействия в эпоху цифровой экономики / Моргунова Т.А. // Совершенствование качества образования. Сборник статей XVIII (XXXIV) Всероссийской научно-методической конференции. Братск, 2021. С. 72-75.

28. Николаенко, Е.П. Влияние мотивации и стимулирования на трудовую деятельность педагогического персонала образовательной организации в условиях цифровой экономики / Николаенко Е.П. // Цифровизация бизнеса и образования: тенденции и перспективы. Сборник статей I Международной научно-практической конференции. Брянск, 2021. С. 179-181.

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

13. Коротенков Ю.Г. Информационная образовательная среда основной школы. [Электронный ресурс] <http://www.academy.it.ru>.

14. Лаврентьева Н.Б. Инновационное обучение. Приемы, методы, технологии [Электронный ресурс] <http://www.edu.ru/db/portal/spe/3v.htm>.

15. Максимов Н.И. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования: законодательно-нормативная база проектирования и реализации [Электронный ресурс] http://www.rguts.ru/files/umo/04_Fed_Zad_Max_Kaz.doc, свободный. – (27.05.2010).

16. Краснова Т. Разработка учебной программы курса в стратегии активного обучения: материалы тренинга семинара [Электронный ресурс] <http://ethicscenter.ru/ed/school2/materials/krasnova.html>.

17. Осин А.В. Электронные образовательные ресурсы нового поколения: открытые образовательные модульные мультимедиа системы [Электронный ресурс] <http://www.ict.edu.ru/ft/005559//12-29.pdf>.

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

- программное обеспечение;
- локальная и глобальные сети;
- различные технические, аудиовизуальные средства обучения.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитория для лекционных и практических занятий на 25 мест, оборудованная интерактивной доской, компьютерным проектором с возможностями выхода в корпоративную и Интернет сети.

Технические средства:

- Ноутбук для преподавателя
- Интерактивная доска
- Компьютерный проектор

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, размещенных к каждой лекции. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара.

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке ДГПУ, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске;
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие

помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины: Бейбалаева Джамиля Куберовна, д.э.н., доцент кафедры ИТиЭ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01.01.03 ЭКОНОМИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ

1. Цель дисциплины – формирование у студентов достаточного уровня экономической подготовки для принятия решений при управлении образовательной организацией, культуры экономического мышления необходимого для объяснения экономической политики в системе образования, а также выработке практических навыков принятия экономических решений в профессиональной трудовой деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01.01.03 «Экономика образовательной организации» относится к вариативной части и части блока «Дисциплины, определяемые исходя из направленности (профиля)» программы магистратуры учебного плана подготовки магистров по направлению 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), обязательная для изучения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Семестр: 2

6. Основные разделы дисциплины:

Тема 1. Введение в экономику образовательной организации.

Тема 2. Финансово-хозяйственный механизм образовательной организации.

Тема 3. Организация и оплата труда работников образовательной организации.

Тема 4. Особенности налогообложения и отношений собственности в образовательной организации.

Тема 5. Маркетинг образования.

Тема 6. Развитие рыночных отношений в сфере образования.

7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:
зачет

8. Автор: Бейбалаева Джамиля Куберовна, д.э.н., доцент кафедры ИТиЭ