

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический
университет им. Р. Гамзатова»

Кафедры обществоведческих дисциплин и правописание



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04. Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ,4)

Б1.В.ДВ.04.01 Философия управления

Направление подготовки - 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) – «Управление образовательной организацией»

Квалификация выпускника - магистр

Форма обучения – очная, заочная

Год приема – 2024

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					Форма аттестации
			Лекции и	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежут. очный контроль	СРС	
очная	4	72	12	20			40	зачет
заочная	4	72	2	4		3	63	зачет

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 «Философия управления» является теоретическое осмысление условий и факторов, под действием которых формировалась философская мысль в данном контексте, формирование базовых знаний о процессах, протекающих в социальных системах и способах управления этими процессами, выявление и анализ социально-философского аспекта проблемы самоуправления.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК 1.1 Знает: основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; принципы развития и закономерности функционирования организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления; содержание концепции управления. УК 1.2 Умеет: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию УК 1.3 Владеет: навыками целостного подхода к анализу проблем общества; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

		современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.
--	--	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Философия управления» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений и модулю Б1.В.ДВ.04.01 учебного плана основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 44.03.01 – «Педагогическое образование» профиль «Управление образовательной организацией».

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Философия управления» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования», «Теория аргументации в исследовательской деятельности». «Образовательный менеджмент», «Социология управления».

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы выполнения заданий (преддипломной практики, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-1.

В результате изучения модуля обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
УК-1	<ul style="list-style-type: none"> - основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; - принципы развития и закономерности функционирования организации; - принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления; - содержание концепции 	<ul style="list-style-type: none"> - применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками целостного подхода к анализу проблем общества; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

управления.	организацию.	
-------------	--------------	--

4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 ч.). Дисциплина изучается в 4 семестре.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№4
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	72	72
1. Контактная работа:	32	32/32
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	12	12/12
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	20	20/20
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)		
курсовое проектирование		
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	40	40
в том числе часов, выделенных на подготовку к зачету		
Вид промежуточного контроля:		Зачет

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№4
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	72	72
1. Контактная работа:	6	6/6
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2	2/2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4/4
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)		
курсовое проектирование		

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№4
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	63	63
в том числе часов, выделенных на подготовку к зачету	3	3
Вид промежуточного контроля:		Зачет

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Пр/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	СР
1	Предмет философии управления и самоуправления	8	2	2		4
2	Специфика управления в философских концепциях	8	2	2		4
3	Различные способы реализации философии управления в истории	8	2	2		4
4	Личность и ее роль в процессе управления	8	2	2		4
5	Личность и трансформации	8	2	2/2		4
6	Личность руководителя	8	2	2/2		4
7	Риск и неопределенность как неотъемлемые составляющие процесса управления	6		2/2		4
8	Специфика управления рефлектирующими системами	8		2/2		6
9	Аксиологические предпосылки управления	10		4		6
	ИТОГО	72	12	20/8		40

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Пр/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	СР
1	Предмет философии	9	2			7

	управления и самоуправления					
2	Специфика управления в философских концепциях	9		2/2		7
3	Различные способы реализации философии управления в истории	9		2/2		7
4	Личность и ее роль в процессе управления	7				7
5	Личность и трансформации	7				7
6	Личность руководителя	7				7
7	Риск и неопределенность как неотъемлемые составляющие процесса управления	7				7
8	Специфика управления рефлектирующими системами	7				7
9	Аксиологические предпосылки управления	7				7
	Подготовка к зачету	3				
	ИТОГО	72	2	4/4		63

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет философии управления и самоуправления.

Управление как вид деятельности человека. Структура деятельности. Онтологические, гносеологические, аксиологические основания управленческой деятельности. Человек как объект философии управления и самоуправления. Группа как объект философии управления и самоуправления.

Тема 2. Специфика управления в философских концепциях. Идеальное государство и идеальный правитель Платона. Политика Аристотеля. Просвещенческие идеи Н.Макиавелли и Т.Гоббса. НКФ об управлении и самоуправлении: максима И.Канта, философия права Г.Гегеля. Управленческие идеи К.Маркса. Основания управления в концепции М.Вебера.

Тема 3. Различные способы реализации философии управления в истории.

Эклектическая философия управления. Роль религии в формировании философии управления. Механицистская философия управления. Роль экономики в формировании философии управления. Влияние личных качеств на формирование управленческой философии. Органистская философия управления. Роль коммуникация в формировании философии управления.

Тема 4. Личность и ее роль в процессе управления.

Понятие личности. Личность как результат и процесс реализации многочисленных социальных программ. Факторы, влияющие на становление личности: социальное окружение, рефлексивная деятельность. Личность и социальные связи.

Тема 5. Личность и трансформации.

Традиции и инновации в группе. Процесс внедрения традиций в группе. Диагностика существующих традиций. Традиции и групповая динамика. Влияние традиций на процесс управления группой. Внедрение новых традиций.

Тема 6. Личность руководителя.

Внутренние качества руководителя. Портрет руководителя третьего тысячелетия: эмоциональная уравновешенность, стрессоустойчивость, способность к прогнозированию, непрерывное самообразование. «Пять умов» менеджера Д. Гослинга, Г. Минцберга. Топология внутреннего пространства. Язык и мышление. Концепты русского языка и его границы.

Тема 7. Риск и неопределенность как неотъемлемые составляющие процесса управления.

Понятие «общество риска» в концепциях Э.Гидденса, У.Бекка, Н.Лумана. Свобода и ответственность как факторы принятия решений. Методология принятия решений. Влияние принятия решений на цели. Рациональное и иррациональное в процессе принятия решений.

Тема 8. Специфика управления рефлектирующими системами.

Понятие рефлексии. Описательная и целеполагающая функция рефлексии. Рефлексивное преобразование как переход от одной целевой установки к другой.

Тема 9. Аксиологические предпосылки управления.

Ценностные установки личности. Проблема управления ценностными установками. Проблема построения профессиональной этики. Проблема практической реализации этических принципов.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Предмет философии управления и самоуправления	Прием реферата, работа над понятиями
2	Специфика управления в философских концепциях	Работа над основной и дополнительной литературой, конспект, изучение вопросов для самопроверки
3	Различные способы реализации философии управления в истории	Работа с литературой, реферат, изучение вопросов для самопроверки.
4	Личность и ее роль в процессе управления	Работа над материалом учебника, изучение вопросов для самопроверки, конспект, доклад

5	Личность и трансформации	Реферат, разработка презентации и сообщения по теме, изучаемой внеаудиторно.
6	Личность руководителя	Прием реферата, работа с литературой, конспект
7	Риск и неопределенность как неотъемлемые составляющие процесса управления	Работа над основной и дополнительной литературой, конспект, изучение вопросов для самопроверки
8	Специфика управления рефлектирующими системами	Работа с литературой, реферат, изучение вопросов для самопроверки.
9	Аксиологические предпосылки управления	Работа над материалом учебника, изучение вопросов для самопроверки, конспект, доклад

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Предмет философии управления и самоуправления	Прием реферата, Устный опрос	УК-1
2	Специфика управления в философских концепциях	Конспект, устный опрос, тесты	УК-1
3	Различные способы реализации философии управления в истории	Реферат, устный опрос, тесты	УК-1
4	Личность и ее роль в процессе управления	Устный опрос, конспект, доклад	УК-1
5	Личность и трансформации	Реферат, устный опрос, творческое выступление	УК-1
6	Личность руководителя	Реферат, конспект	УК-1
7	Риск и неопределенность как неотъемлемые составляющие процесса управления	Конспект, устный опрос, тесты	УК-1
8	Специфика управления рефлектирующими системами	Реферат, устный опрос, тесты	УК-1
9	Аксиологические предпосылки управления	Устный опрос, конспект, доклад	УК-1

Примерные темы рефератов(докладов,сообщений)

1. Философия управления как научное направление и как учебная дисциплина.
 2. Человек как объект философии управления.
 3. Идеальное государство и идеальный правитель Платона.
 4. Философия права Г. Гегеля об управлении.
 5. Управленческие идеи К. Маркса.
 6. Механицистская и органицистская философия управления.
 7. Генезис социального управления и его осмысление в философской мысли.
 8. Личность как субъект и результат социальных процессов.
 9. Социальная детерминация личности
 10. Философские проблемы аксиологии.
 11. Проблема практической реализации этических принципов.
 12. Понятие «общество риска» в концепциях Э. Гидденса, У. Бекка, Н. Лумана.
 13. Рациональное и иррациональное в процессе принятия решений.
 14. Философские аспекты социального лидерства.
 15. Типы лидерства и типы управленческой деятельности.
 16. Становление информационного общества и формирование нового типа лидера.
 17. Философское понимание социальных рисков.
 18. Свобода и ответственность как факторы принятия решений
 19. Факторы риска на различных этапах управленческой деятельности.
 20. Методология принятия решений. Влияние принятия решений на цели.
 21. Место управления в системе социального бытия.
 22. Источники и движущие силы развития управленческой деятельности.
 23. Система детерминации процессов социального управления.
- Примечание: студент может самостоятельно предложить тему, согласовав с преподавателем.

Требования к оформлению реферата

Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. *referre* — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее сущности. В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное

изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Структура реферата:

- Титульный лист;
- После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата;
 - После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
 - Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
 - Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
 - Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
 - Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Этапы работы над рефератом.

1) **Формулировка темы.** Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, студент, только знакомящийся с соответствующей областью знаний,

будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).

2) **Поиск источников.** Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача студента — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему. Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

3) **Работа с источниками.** Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции. Создание конспектов для написания реферата.

4) **Создание текста.** Общие требования к тексту. Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в

тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность - смысловую законченность текста. С точки зрения связности все тексты делятся на тексты - констатации и тексты - рассуждения. Тексты-констатации содержат результаты ознакомления с предметом и фиксируют устойчивые и несомненные суждения. В текстах-рассуждениях одни мысли извлекаются из других, некоторые ставятся под сомнение, дается им оценка, выдвигаются различные предположения.

5) **План реферата.** Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану - мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы - от реферата до докторской диссертации - строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

6) **Требования к введению.** Введение - начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования, - т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

7) **Основная часть реферата.** Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов - компиляции. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План

основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

8) **Заключение.** Заключение — последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы.

9) **Список использованной литературы.** Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

10) **Требования, предъявляемые к оформлению реферата.** Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент полно и правильно изложил тему, подобраны не менее 10 источников; все теоретические положения проиллюстрированы;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент с достаточной полнотой и правильностью раскрыл тему, однако есть некоторые несущественные недочеты (недостаточное количество или неправильное оформление списка литературы, некоторые нелогичности в изложении, отсутствие достаточного количества примеров и иллюстраций);
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если реферат, в целом, отражает тему и проблему, однако содержит ряд существенных недостатков, как то: нарушения логики и недостаточная аргументация, отсутствие примеров, крайняя недостаточность литературы, отсутствие аналитической работы с источниками, некорректные заимствования и др.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если текст несвязный, имеет существенные лакуны, противоречив, содержит большое количество некорректных заимствований и др.

ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1 Какие из методов управления базируются на власти, дисциплине и ответственности?

- а) организационно-административные;
- б) социально-психологические;
- в) экономические;
- г) маркетинговые.

2 Какое из определений соответствует понятию «открытая система»?

- а) система, в которой реализуются функции управления;
- б) система, в которой для выработки управляющих воздействий необходимо учитывать влияние факторов внешней среды;
- в) система, имеющая большое число элементов и связей между ними;
- г) система, в которой элементы взаимодействуют точно предвиденным образом.

3 Какое из определений соответствует понятию «цель»?

- а) различие между необходимым и фактическим состоянием управляемой системы;
- б) представления руководства о перспективах организации;
- в) желаемое состояние объекта управления, которое должно быть достигнуто;
- г) комплекс мероприятий по реализации стратегии организации.

4 Власть и управление – два понятия:

- а) альтернативных;
- б) взаимосвязанных;
- в) независимо существующих.

5 Какая функция государства относится к внешним функциям?

- а) Экономическая;
- б) Обеспечение обороны страны;
- в) Правовая.

6 Вставьте пропущенное слово: _____ концепция Макса Вебера, согласно которой организационная структура строится на принципах иерархичности уровней управления с жестким контролем и подчинением нижестоящего уровня вышестоящему, полномочий и ответственности сотрудников на основе занимаемой позиции в иерархии, функционального разделения труда, формализации и стандартизации деятельности сотрудников

7 Установите соотношение между функцией управления по А. Файолю и видом деятельности в организации

Функция управления	Вид деятельности
1 Техническая деятельность	А. Закупка, сбыт и обмен
2 Коммерческая деятельность	Б. Поиск и оптимальное использование

	капитала
3 Финансовая деятельность	В. Производство
4 Эккаунтинг	Г. Деятельность по анализу, учету, статистике

8 Теорию бюрократического построения организации и системы управления разработал:

- а) М. Вебер;
- б) П. Друкер;
- в) В. Скотт;
- г) Э. Мэйо

9 Порядок принятия решений по выработке государственной политики осуществляется в

следующей последовательности:

- а) Согласование и рассмотрение возможных альтернатив;
- б) Выявление проблемы;
- в) Распределение ответственности;
- г) Определение целей;
- д) Сбор необходимой информации;
- е) Разработка мероприятий по реализации решения;
- ж) Выбор варианта решения.

10 Последовательность элементов каркаса системы государственного управления

- а) структура
- б) функции
- в) цели
- г) процесс

Оценка работы с тестовыми заданиями:

0-20 % правильных ответов оценивается как «неудовлетворительно»;

30-50% - «удовлетворительно»;

60-80% - «хорошо»;

80-100% – «отлично»

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

1. Семестр – 4; форма аттестации – зачет

2. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Современное состояние науки об управлении и перспективы ее развития.
2. Взаимосвязь философии управления с другими разделами философского знания.
3. Взаимосвязь философии управления с другими науками об управлении.
4. Особенности управления в России.
5. Особенности формирования философии организации.

6. Нормативно-правовая основа философии организации.
7. Руководитель третьего тысячелетия.
8. Пространство управления: от желаемого к должному.
9. Социальное пространство: особенности строения и функционирования.
10. Роль культурных факторов в формировании принципов управления.
11. Методология принятия решений.
12. Влияние личных качеств на формирование управленческой философии.
13. Свобода и ответственность как факторы принятия решений.
14. Проблема управления ценностными установками.
15. Проблема построения профессиональной этики.
16. Проблема практической реализации этических принципов.
17. Управление и культура мышления. Технологии мышления.

2. Критерии оценки на промежуточной аттестации

Критерии оценки:

Оценка «зачтено»:

- ставится за отличные и хорошие знания и понимание как теоретического, так и фактического материала, информационно-методической базы, методологического аппарата; умение анализировать обобщать, делать выводы; тщательную проработку индивидуальных заданий, умение демонстрировать приемы презентации и защиты авторских наработок, твердое знание основных понятий и терминов, их адекватное употребление, ясную логику изложения; умение вести диалог и конструктивно взаимодействовать; наличие индивидуального стиля исследовательской деятельности; допущены отдельные не принципиальные ошибки в определениях.

Оценка «не зачтено»

- ставится за непонимание поставленных вопросов, не раскрытие проблемы; проявлено незнание основных теоретических понятий, неосознанность и непонимание сути излагаемого материала; неправильно и неструктурированно раскрывается ответ, выводы не соответствуют поставленным задачам, недоработку индивидуальных заданий, неумение творчески предоставить информационно-методические материалы.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	«зачтено»			«не зачтено»
УК-1 УК-1.1	Обучающийся имеет системные знания об основных философских понятиях и категориях, закономерностях развития природы, общества и мышления; принципах развития и закономерностях функционирования организации; принципах целеполагания, видах и методах организационного планирования; содержании и взаимосвязи основных элементов процесса управления; содержание концепции управления.	Обучающийся с незначительными и погрешностями знает основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; принципы развития и закономерности функционирования организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления; содержание концепции управления.	Обучающийся частично, с большими погрешностями знает основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; принципы развития и закономерности функционирования организации; целеполагания, виды и методы организационного планирования; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления; содержание концепции управления.	Обучающийся не знает основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; принципы развития и закономерности функционирования организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления; содержание концепции управления.
УК-1.2	Творчески умеет применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного	Умеет применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного	Частично умеет применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня,	Не умеет применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;

	<p>уровня, профессиональной компетентности; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию</p>	<p>уровня, профессиональной компетентности; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию</p>	<p>профессиональной компетентности; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию</p>	<p>ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию</p>
УК-1.3	<p>Владеет навыками целостного подхода к анализу проблем общества; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>	<p>С незначительным и погрешностям владеет навыками целостного подхода к анализу проблем общества; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>	<p>Частично владеет навыками целостного подхода к анализу проблем общества; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>	<p>Не владеет навыками целостного подхода к анализу проблем общества; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Абчук В.А., Гелих О.Я. Философия и теория управления: учебное пособие. – СПб.: Российский гос. пед. ун-т им. А. И. Герцена, 2008. - 415 с.
2. Батулин В.К. Общая теория управления [Электронный ресурс] учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.К. Батулин. - Электрон. Текстовые данные. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017 - 487 с. - 978-5-238-02217-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71030.html>
3. Беляев В.А. Философия управления между теорией менеджмента и философией культуры. – М.: URSS, 2011. - 174 с.
4. Лепский, В. Е. Методологический и философский анализ развития проблематики управления / В. Е. Лепский. - М. : Когито-Центр, 2019 - 341 с. - ISBN 978-5-89353-547-1. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/88081.html> .- Режим доступа: для авторизир. Пользователей
5. Философия социальных и гуманитарных наук / Под общ. ред С.А. Лебедева. – М.: Акад. Проект, 2006. – 912 с. – Гл. 4. Методологические основы теорий менеджмента.

8.2.Дополнительная литература

1. Голубкова Л.Г., Розин В.М. Философия управления: монография. - Йошкар-Ола: Марийский гос. технический ун-т, 2010. - 607 с.
2. Канке В.А. Философия управления: учебник. – М.:КноРус,2010. –388 с.
3. Кикоть, В. Я. Социальное управление. Теория, методология, практика : монография / В. Я. Кикоть, Д. И. Грядовой. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017 - 311 с. - ISBN 978-5-238-01577-4. - Текст : электронный //Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81677.html> авторизир. пользователей
4. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник / Р. Т. Мухаев. - 2-е изд. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017- 688 с. - ISBN 978-5-238-01733-4. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/74944.html> . - Режим доступа: для авторизир. Пользователей
5. Розин В.М. Философия управления: проблемы и стратегии / отв. ред. В. М. Розин. - М.: ИФ РАН, 2010. - 345 с. – Режим доступа: ЭБС Ай Пи Эр Букс.

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Научная электронная библиотека - elibrary.ru
2. Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
3. Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
4. Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>

5. ed.gov - Федеральное агентство по образованию РФ.
6. obrnadzor.gov – Фед. служба по надзору в сфере образования и науки.
7. Библиотека диссертаций. – URL: <http://www.dissert.h10.ru>.
8. Российская Академия Наук. – URL: <http://www.ras.ru>.
9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – www.window.edu.ru
10. Российское образование федеральный портал – www.edu.ru
11. УИС Россия – www.cir.ru
12. Университетские библиотеки – www.biblioclub.ru

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Microsoft Power Point
2. Microsoft Word

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Лекционной аудитории
2. Экран
3. Мультимедийный проектор
4. Ноутбук
5. Раздаточный материал

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематическое фиксирование материала, запись ключевых моментов лекции, основных терминов и определений).

Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования

учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные, то есть доску и мел (при необходимости).

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее определяется учебным планом. Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как: изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции); изучение рекомендуемых литературных источников; конспектирование источников; работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet; подготовка презентаций; ответы на контрольные вопросы; реферирование; написание докладов; подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы являются: уровень освоения учебного материала, умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа, обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос, оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Подготовка к зачету (экзамену)

В процессе подготовки к зачету (экзамену) обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету (экзамену) - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету (экзамену) необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета (экзамена) старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету (экзамену) целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет (экзамен) и содержащихся в данной программе.

11. Специальные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля): к.э.н., доцент Эскендеров А.Г.