

Министерство просвещения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический  
университет им. Р.Гамзатова"

Кафедра педагогики и технологий  
дошкольного и дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. начальника УМУ  
*Р.Д. Гаджиев*  
«21» МАЯ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.03 МОДУЛЬ «ПРЕДМЕТНАЯ ЧАСТЬ»  
Б1.О.03.05. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки- 44.04.01- Педагогическое образование

Направленность (профиль) - «Управление дошкольной образовательной организацией»

Квалификация: Магистр

Форма обучения – очная, заочная

Год приема – 2024

Форма обучения	Се- ме- ст- р	Трудо- ем- кость	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
			Лек- ции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Проме- жуточ- ный кон- троль			
очная	3	72	6	20			46	зачет	
заочная	3	72	2	4			66	зачет	

Махачкала, 2024

**Министерство просвещения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический  
университет им. Р.Гамзатова"**

Кафедра педагогики и технологий  
дошкольного и дополнительного образования

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. начальника УМУ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.О3 МОДУЛЬ «ПРЕДМЕТНАЯ ЧАСТЬ»  
Б1.О.О3.05. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки-** 44.04.01- Педагогическое образование

**Направленность (профиль) -** «Управление дошкольной образовательной организацией»

**Квалификация:** Магистр

**Форма обучения –** очная, заочная

**Год приема –** 2024

Форма обучения	Се- ме- ст- р	Трудо- ем- кость	Виды учебной работы					Форма аттестации
			Лек- ции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Проме- жуточ- ный кон- троль	СРС	
очная	3	72	6	20			46	зачет
заочная	3	72	2	4			66	зачет

**Махачкала, 2024**

## 1. Цель освоения дисциплины

**Целью** изучения дисциплины является формирование у студентов знаний, умений и компетенций в организации и оценки качества методической работы, обеспечение научной и практической подготовки студентов к выполнению качественной методической работы в дошкольных образовательных учреждениях.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-5.	Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК 5.1. Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении. ОПК 5.2. Умеет: применять инструментальный и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении. ОПК 5.3. Владеет: действиями по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.
ПК-5	Готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы дошкольного образования и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа.	ПК 5.1. Знает: особенности организации образовательного процесса и методов управления образовательной организацией на соответствующем уровне образования ПК 5.2. Умеет: работать в команде, использовать комплекс методов анализа организационно-управленческой деятельности на соответствующем уровне образования. ПК 5.3. Владеет: приемами и инструментарием экспертизы локальных актов образовательной организации, обеспечивающих реализацию деятельности коллегиальных органов управления, способен осуществлять их оценку

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Мониторинг и оценка качества дошкольного образования» входит в модуль Предметная часть дисциплин подготовки магистров направления «Педагогическое образование» магистерской программы «Управление дошкольной образовательной организацией»

Дисциплина «Мониторинг и оценка качества дошкольного образования» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Государственно-общественное управление в дошкольном образовании», Тренинг делового общения.

Компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплины, необходимы для освоения содержания дисциплин, Организация делопроизводства в дошкольной организации, Технологии разработки программ развития ДОО. «Педагогическая практика», выполнения заданий, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ОПК-5	Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.	Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении.	Владеет: действиями по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.
ПК-5	Знает: особенности организации образовательного процесса и методов управления образовательной организацией на соответствующем уровне образования	Умеет: работать в команде, использовать комплексметодованализаорганизационно-управленческой деятельностинасоответствующемуровнеобразования	Владеет: приемами и инструментарием экспертизы локальных актов образовательной организации, обеспечивающих реализацию деятельности коллегиальных органов управления, способен осуществлять их оценку

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Дисциплина изучается в 3 семестре (ах)

#### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№3	№2
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>72</b>	<b>72</b>	
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6	6	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	20	20	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные			

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№3	№2
виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)</b>	<b>46</b>	<b>46</b>	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	зачет	зачет	

### ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№3	№2
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>72</b>	<b>72</b>	
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2	2	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)</b>	<b>66</b>	<b>66</b>	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	зачет	зачет	

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### очная форма обучения

/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
	Организация педагогического процесса в дошкольном учреждении.	14	2/2		4/2	8

	Планирование и учет воспитательно-образовательной работы в детском саду.	12			4/2	8
	Мониторинг в образовании, его цель и задачи.	16	2/1		4	10
	Предмет, объект и субъекты мониторинга образовательного процесса дошкольного учреждения.	14			4/2	10
	Функции мониторинга в образовании.	16	2		4	10
	<i>Подготовка к зачету</i>					
	Итого:	72	6		20	46

### заочная форма обучения

/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
	Организация педагогического процесса в дошкольном учреждении.	16	2/1			14
	Планирование и учет воспитательно-образовательной работы в детском саду.	16			2/2	14
	Мониторинг в образовании, его цель и задачи.	16	2			14
	Предмет, объект и субъекты мониторинга образовательного процесса дошкольного учреждения.	14			2	12
	Функции мониторинга в образовании.	10				10
	<i>Подготовка к зачету</i>					
	Итого:	72	2		4	66

### 5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

**Тема 1.** Организация педагогического процесса в дошкольном учреждении.

Принципы построения педагогического процесса в дошкольных учреждениях. Этапы педагогического процесса

**Тема 2.** Планирование и учет воспитательно-образовательной работы в детском саду.

Планирование воспитательно-образовательной работы. Основные формы планирования

**Тема 3.** Мониторинг в образовании, его цель и задачи.

Понятие мониторинг. Цель, задачи, процессы мониторинга.

**Тема 4.** Предмет, объект и субъекты мониторинга образовательного процесса дошкольного учреждения.

Объекты и процессы мониторинговой оценки. Мониторинг воспитательно-образовательной работы.

**Тема 5.** Функции мониторинга в образовании.

Информационная функция. Побудительная функция. Формирующая функция. Коррекционная функция.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
	Организация педагогического процесса в дошкольном учреждении.	работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
	Планирование и учет воспитательно-образовательной работы в детском саду.	поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
	Мониторинг в образовании, его цель и задачи.	Составление глоссария по дисциплине
	Предмет, объект и субъекты мониторинга образовательного процесса дошкольного учреждения.	написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме.
	Функции мониторинга в образовании.	выполнение домашнего задания изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку; подготовка к контрольной работе и коллоквиуму;

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

*Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.*

/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
	Организация педагогического процесса в дошкольном учреждении.	Презентация, реферат	ОПК-5, ПК-5
	Планирование и учет воспитательно-образовательной работы в детском саду.	Презентация, реферат	ОПК-5, ПК-5
	Мониторинг в образовании, его цель и задачи.	Реферат	ОПК-5, ПК-5
	Предмет, объект и субъекты мониторинга образовательного процесса дошкольного учреждения.	Опрос	ОПК-5, ПК-5
	Функции мониторинга в образовании.	Презентация, реферат	ОПК-5, ПК-5

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - **85-100 баллов;**
- «хорошо» - **70-84 баллов;**
- «удовлетворительно» - **51-69 баллов;**
- «зачтено» - **51 балл.**

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов.

Если средний рейтинговый балл студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, в соответствии со шкалой оценок, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль, но при этом весомость набранного в ходе текущего контроля среднего рейтингового балла составляет: 0,5 (50%).

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 51 и выше, он автоматически получает – «зачтено».

В случаях, когда студент желает повысить свой рейтинговый балл и принимает решение участвовать в промежуточной аттестации, то весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть до-

полнительные баллы в качестве премиальных баллов, начисляемых обучающемуся:

- определения дополнительных баллов по научно-исследовательской деятельности

<b>Показатель</b>	<b>Баллы</b>
Публикация статьи в журнале, сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции	От 5 до 10
Публикация тезисов статьи в сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции, депонирование статьи	От 5 до 10
Доклады на конференциях: внутривузовских, межвузовских, всероссийских и международных	От 5 до 10
Участие в конкурсах грантов: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 10 до 15
Участие в конкурсах НИРС: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 5 до 10
Участие в изготовлении демонстрационных материалов, наглядных и учебно-методических пособий и т.д.	От 5 до 10
Получение патента, свидетельства на охрану интеллектуальной собственности	От 10 до 15
Участие в вузовской, межвузовской, всероссийской олимпиадах	От 5 до 10
Внедрение результатов исследований в учебный, производственный процесс	От 5 до 10

- определения дополнительных баллов по общественной деятельности

<b>Показатель</b>	<b>Баллы</b>
Участие в организационной структуре факультета: староста группы, курса, профорг студентов факультета и т.д.	От 10 до 15
Организация разовых общественных акций на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в культурно-массовых мероприятиях на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в вузовских спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в городских, областных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в российских, международных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 20

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдаче, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент, пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально), должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета, директора института формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетную книжку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балль-

ной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице 1.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине, практике	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
		Зачтено (более 50 баллов)		
Зачет	Не зачтено (менее 50 баллов)	Зачтено (более 50 баллов)		
Курсовая работа Зачет с оценкой Экзамен	Неудовлетворительно (менее 50 баллов)	Удовлетворительно (51-69 баллов)	Хорошо (70-84 баллов)	Отлично (85-100 баллов)

## 7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

**1. Педагогический мониторинг – это:**

- А) длительное слежение за какими-либо объектами и явлениями пед. действительности;
- Б) процесс реализации педагогических задач;
- В) система функционирования педагогического процесса;
- Г) нет правильного ответа;
- Д) все ответы правильные

**2. Что лежит в основании классификации мониторинга на педагогический, социологический, психологический, медицинский, экономический, демографический?**

- А) цели мониторинга;
- Б) область применения;
- В) иерархия систем управления;
- Г) нет правильного ответа;
- Д) все ответы правильные.

**3. Педагогическая диагностика является частью:**

- А) педагогического процесса;
- Б) педагогического мониторинга;
- В) педагогической деятельности;
- Г) нет правильного ответа;
- Д) все ответы правильные.

**4. Функция мониторинга, дающая возможность получить сведения о состоянии объекта, обеспечить обратную связь, – это:**

- А) информационная функция;
- Б) аналитическая функция;
- В) коррекционная функция;
- Г) нет правильного ответа;
- Д) все ответы правильные.

**5. Этап мониторинга, характеризующийся сбором и обработкой информации, анализом полученных результатов и выработкой рекомендаций, прогнозированием перспектив изменения исследуемой области – это:**

- А) нормативно-установочный этап;
- Б) коррекционно-деятельностный этап;
- В) диагностико-прогностический;
- Г) нет правильного ответа;
- Д) все ответы правильные.

**6. К какому этапу мониторинга относится определение объекта, предмета, субъекта, цели и задач педагогического мониторинга?**

- А) к нормативно-установочному;
- Б) к диагностико-прогностическому;
- В) к коррекционно-деятельностному;
- Г) к итогово-диагностическому;
- Д) нет правильного ответа.

**7. Функция мониторинга, позволяющая провести диагностику и получить целостную информацию о состоянии объекта мониторинга – это:**

- А) информационная функция;
- Б) диагностическая функция;**
- В) коррекционная функция;
- Г) нет правильного ответа;
- Д) все ответы правильные.

**8. Этап мониторинга, характеризующийся выделением критериев и показателей уровней сформированности исследуемого аспекта мониторинга:**

- А) диагностико-прогностический этап;
- Б) коррекционно-деятельностный этап;
- В) нормативно-установочный этап;**
- Г) нет правильного ответа;
- Д) все ответы правильные.

**9. Что лежит в основании классификации мониторинга на школьный, районный, областной (региональный), федеральный:**

- А) цели мониторинга;
- Б) область применения;
- В) иерархия систем управления;**
- Г) основание экспертизы;
- Д) нет правильного ответа.

**10. Функция мониторинга, предполагающая контроль за состоянием объекта мониторинга и подготовку рекомендаций для принятия коррекционно-упреждающих управленческих решений это:**

- А) информационная функция;
- Б) диагностическая функция;
- В) организационно-управленческая функция;**
- Г) нет правильного ответа;

Д) все ответы правильные.

**11. Этап мониторинга, характеризующийся сравнением результатов, полученных на разных этапах с первоначальными:**

- А) итогово-диагностический этап;**
- Б) коррекционно-деятельностный этап;
- В) нормативно-установочный этап;
- Г) нет правильного ответа;
- Д) все ответы правильные.

### **7.2.1. Семестр – 3; форма аттестации – зачет.**

#### **7.2.2. Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Педагогический процесс, его закономерности, этапы и принципы построения.
2. Организация педагогического процесса в дошкольном учреждении.
3. Пути оптимизации педагогического процесса.
4. Планирование и учет воспитательно-образовательной работы в детском саду.
5. Мониторинг в образовании, его цель и задачи.

6. Предмет, объект и субъекты мониторинга образовательного процесса дошкольного учреждения.

7. Функции мониторинга в образовании.

8. Определение понятия «мониторинг».

9. Этапы педагогического мониторинга образовательного процесса дошкольного учреждения.

10. Нормативно-установочный этап

11. Аналитико-диагностический этап

12. Прогностический этап

13. Деятельностно-технологический этап

14. Промежуточно-диагностический

15. Итогово-диагностический этап

16. Структура мониторинга управления качеством дошкольного образования

17. Мониторинг воспитательно-образовательной работы

18. Мониторинг дополнительных образовательных услуг.

19. Мониторинг взаимодействия детского сада и семьи

20. Мониторинг управленческой деятельности

**7.2.3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице**

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	«зачтено»			«не зачтено»
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	<p>выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению;</li> </ul> <p>выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, но знания имеют пробелы и плохо структурированы;</li> </ul>			Компетенции не освоены
ПК-5 Готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы дошкольного образования и ее макро- и микро окружения путем ис-	<p>выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины в объеме, необходимом</li> </ul>			Компетенции не освоены

<p>пользования комплекса методов стратегического и оперативного анализа.</p>	<p>для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению;</p> <p>выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации:</p> <p>- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, но знания имеют пробелы и плохо структурированы;</p>	
--	---	--

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **8.1. Перечень основной учебной литературы**

1. Давыдова, О. И. Тайм-менеджмент руководителей организаций дошкольного и дополнительного образования : учебное пособие / О. И. Давыдова, Л. Г. Богославец. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-88210-974-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108866.html>
2. Черезова, Л. Б. Методическое сопровождение инновационной деятельности в ДОО : методическое пособие / Л. Б. Черезова, Е. В. Шатская. — Волгоград : СФЕРА, 2020. — 108 с. — ISBN 978-5-907191-69-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103040.html>
3. Цветкова, Л. А. Оценка эффективности деятельности психологической службы в образовательной организации : учебное пособие / Л. А. Цветкова, Н. А. Антонова, К. Ю. Ерицян. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-8064-3062-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131744.html>
4. Абашина, В. В. Методическая работа в дошкольной образовательной организации : методическое пособие / В. В. Абашина, С. А. Якоб. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2019. — 104 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89984.html>
5. Абакумова, Н. Н. Система мониторинга в образовании : учебное пособие / Н. Н. Абакумова. — Томск : Издательский Дом Томского государственного университета, 2018. — 139 с. — ISBN 978-5-94621-785-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116840.html>

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Алимаева, О. И. Управление образовательной организацией в динамичной среде : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по основной образовательной программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент, профилю «Менеджмент в образовании» / О. И. Алимаева, Н. Р. Вакулич, Н. В. Медведева. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2019. — 122 с. — ISBN 978-5-292-04615-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99044.html>
2. Бакингом, М. Это так не работает! Почему большинство управленческих подходов неэффективны и что с этим делают смелые руководители / М. Бакингом, Э. Гуделл ; перевод М. Кульнева. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 314 с. — ISBN 978-5-9614-3308-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124521.html>

3. Барнард, Ч. Функции руководителя. Власть, стимулы и ценности в организации / Ч. Барнард ; перевод В. Кошкин. — 2-е изд. — Москва, Челябинск : Социум, 2020. — 365 с. — ISBN 978-5-91603-648-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130349.html>

4. Григорян, Э. Г. Документационное обеспечение деятельности педагога-психолога ДОО : учебное пособие / Э. Г. Григорян. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 141 с. — ISBN 978-5-4486-0497-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83265.html>

5. Джордж, Б. Внутренний компас лидера: как стать сильным руководителем / Б. Джордж ; перевод Е. Деревянко ; под редакцией Л. Макариной. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 366 с. — ISBN 978-5-9614-6919-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124594.html>

6. Иванова, С. Как найти своих людей: искусство подбора и оценки персонала для руководителя / С. Иванова. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-9614-2240-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93053.html>

7. Мажаренко, С. В. Управление качеством образовательных услуг в открытой образовательной системе дошкольной организации : учебно-методическое пособие / С. В. Мажаренко ; под редакцией Т. Ф. Масловой. — Ставрополь : Ставролит, 2019. — 33 с. — ISBN 978-5-907161-23-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117433.html>

8. Методика мониторинга трудоустройства и заработной платы выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования / Л. Ю. Бедарева, Е. В. Ломтева, А. О. Полушкина [и др.]. — Москва : Дело, 2021. — 166 с. — ISBN 978-5-85006-308-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119145.html>

9. Таран, О. Алгоритм успешного общения при подборе персонала: Лайфхаки для руководителей и HR / О. Таран. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-9614-5889-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82775.html>

10. Филимонюк, Л. А. Управление методической работой образовательной организации среднего профессионального образования в условиях реализации требований ФГОС СПО : монография / Л. А. Филимонюк, Е. Р. Литвинова. — Невинномысск : Невинномысский государственный гуманитарно-технический университет, 2019. — 107 с. — ISBN 978-5-9644-0323-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130178.html>

### **8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Научная электронная библиотека - [elibrary.ru](http://elibrary.ru)

Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>

Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)

Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>

### **8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

Операционные системы Windows 7, 10.

MS Office 2007/2010.

Архиваторы: WinRar, WinZip

Антивирусные средства: Kaspersky

Программы для работы с изображением: AcrobatReader

Программы для работы с Internet и электронной почтой: Opera, Microsoft Internet Explorer, Google chrome, Mazilla FireFox

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Стол (преподавательский).
2. Стол студенческий двухместный.
3. Стулья
4. Доска
5. Кафедра
6. Проектор
7. Компьютер

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

**Подготовка к лекции заключается в следующем:**

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

**Подготовка к практическим занятиям:**

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

**Подготовка к зачету.** К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не

слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

ми;

- перечнем вопросов для зачета.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

## **11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещени-

ях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

**Автор: доцент кафедры психологии и педагогики дошкольного образования к.п.н, Абдурахманова М.А.**