

Министерство просвещения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический  
университет им.Р.Гамзатова»

Кафедра информационных и коммуникационных технологий



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.02 МОДУЛЬ «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ»**

**Б1.О.02.01 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Направление подготовки** - 44.04.01 «Педагогическое образование»

**Направленность (профиль)** - «Педагогика одарённости»

**Квалификация выпускника:** Магистр

**Форма обучения** – очная, заочная

**Год приема** – 2024

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	
очная	2	108	6		20		82	зачет
заочная	2	108	2		4		102	зачет

Махачкала, 2024

## ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Целью** освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является формирование системы знаний, умений и навыков в области использования средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) в образовании, овладение методическими приемами организации и эффективного использования возможностей современной информационно-коммуникационной образовательной среды.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.	ОПК 2.2. Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О.02.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к **обязательной части** и **Модулю Б1.О.02 «Профессиональная коммуникация»** учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки магистров по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Педагогика одаренности».

Для освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» магистранты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Информационные технологии» из бакалавриата.

Компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплины, необходимы для освоения содержания дисциплин «Педагогика игры», «Дополнительные образовательные программы для одаренных детей», «Интеллектуальные конкурсы», выполнения заданий

(учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-4, ОПК-2.

В результате изучения модуля обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
УК-4 УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	- основы использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	- осуществлять информационный поиск в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий.	- способами информационного поиска в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий.
ОПК-2 ОПК 2.2. Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании и ООП; использовать	- виды и функции цифровых образовательных ресурсов; - знаком с основными сервисами для создания ЦОР, их особенностями и возможностями; - методы педагогической диагностики; - как осуществлять проектную деятельность по разработке ОП;	- учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; - использовать методы педагогической диагностики; - осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; - проектировать отдельные	- общепользовательской ИКТ-компетентностью (основы работы с компьютерной техникой; технологии поиска информации в Интернете и т.д.); - общепедагогической ИКТ-компетентностью (технологии создания цифровых образовательных ресурсов с помощью специальных сервисов). - предметно педагогической

методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.	- основы проектирования отдельных структурных компонентов ООП.	структурные компоненты ООП.	ИКТ-компетентностью (отражающей профессиональную ИКТ компетентность соответствующей области человеческой деятельности).
--	--	-----------------------------	---

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Дисциплина изучается в 2 семестре.

#### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№ 2
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>		<b>108</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>26</b>		<b>26</b>
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6		6
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)			
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)	20		20
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)</b>	<b>82</b>		<b>82</b>
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	зачет		зачёт

#### ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>		<b>108</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>6</b>		<b>6</b>
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2		2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)			
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)	4		4

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся(СРС)</b>	<b>102</b>		<b>102</b>
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	зачёт		зачёт

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг <sup>1</sup> .	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Введение в информатизацию образования.	15	1			14
2	История развития технических средств информатизации образования.	15	1			14
3	Методика использования средств ИКТ в образовательном процессе.	25	1	10		14
4	Информатизация организационно-управленческой деятельности учебного заведения	19	1	4		14
5	Использование средств ИКТ в научно-исследовательской деятельности.	19	1	4		14
6	Факторы формирования готовности педагогов к использованию средств ИКТ.	15	1	2		12
	<i>Курсовое проектирование</i>	-	-	-		-
	<i>Консультация к экзамену</i>	-	-	-		-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	-	-	-		-
	<b>Итого:</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>20</b>		<b>82</b>

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг <sup>2</sup> .	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР

<sup>1</sup> КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ПРАКТИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ

<sup>2</sup> КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ПРАКТИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ

1	Введение в информатизацию образования.	16	1	1		14
2	История развития технических средств информатизации образования.	18	1	1		16
3	Методика использования средств ИКТ в образовательном процессе.	25		1		24
4	Информатизация организационно-управленческой деятельности учебного заведения	17		1		16
5	Использование средств ИКТ в научно-исследовательской деятельности.	18				18
6	Факторы формирования готовности педагогов к использованию средств ИКТ.	14				14
	<i>Курсовое проектирование</i>	-	-	-		-
	<i>Консультация к экзамену</i>	-	-	-		-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	-	-	-		-
	<b>Итого:</b>	<b>108</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>102</b>

## 5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

### Тема 1. «Введение в информатизацию образования»

Информатизация системы образования, как одно из приоритетных направлений процесса информатизации общества. Основные понятия и определения предметной области – информатизация образования. Основные направления развития информатизации образования. Информационно-коммуникационная образовательная среда. Цели и задачи курса «Информационные и коммуникационные технологии в образовании». Дидактические возможности ИКТ. Роль средств ИКТ в достижении современных образовательных результатов. Применение средств ИКТ для построения личностно-ориентированной модели обучения. Активизация познавательной деятельности обучающихся с использованием средств ИКТ. Использование ИКТ и проблема сохранения здоровья обучающихся. Действующая система гигиенических требований к условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования.

### Тема 2. «История развития технических средств информатизации образования»

Проникновение технических средств информатизации в образование (анализ разных временных периодов). Виды аудиовизуальных и технических средств, используемых в образовании: традиционные аналоговые технические средства; цифровые технические средства; телекоммуникационные средства. Мультимедиа технология. Знакомство с возможностями интерактивной доски. Виртуальная реальность.

### Тема 3. «Методика использования средств ИКТ в образовательном процессе»

Понятие электронного образовательного ресурса. Классификация ЭОР. Компьютерные учебные среды, компьютерные обучающие программы, автоматизированные обучающие системы, электронные учебники, экспертно-обучающие системы, виртуальные лаборатории, базы и банки данных, электронные справочники, энциклопедии, библиотеки и др. (включая

образовательные ресурсы в Интернете). Анализ потребностей системы образования в электронных образовательных ресурсах (выделение нескольких групп потребностей). Основные требования, предъявляемые к ЭОР. Анализ качества ЭОР и их экспертиза с точки зрения возможностей его использования в системе образования (на примере конкретных ЭОР из Единой коллекции ЦОРов). Использование средств информационных и коммуникационных технологий при изложении учебного материала, на практических занятиях, при проведении лабораторных экспериментов, во внеурочной работе, для организации проектной и исследовательской работы (в том числе телекоммуникационных проектов). Проектирование образовательного процесса с использованием ИКТ. Использование средств ИКТ в проверке и оценке учебных достижений обучаемых. Проведение учебных занятий и учебного контроля в режиме Интернет конференции. Электронный дневник учащегося. Электронное портфолио. Возможности средств ИКТ при планировании занятий.

#### **Тема 4. «Информатизация организационно-управленческой деятельности учебного заведения»**

Состав системы автоматизации управления учебным заведением. Организация эффективного взаимодействия с учащимися в информационном пространстве школы. Информационные технологии и работа с родителями. Характеристика инструментальных средств создания ЭОР. Этапы разработки ЭОР. Проектирование и реализация фрагмента ЭОР с использованием инструментального средства ИКТ. Обеспечение информационной безопасности и защиты прав интеллектуальной собственности.

#### **Тема 5. «Использование средств ИКТ в научно-исследовательской деятельности»**

Организация научных и профессиональных сообществ. Поиск информации в Интернет и организация реестра источников. Подготовка и рецензирование научных работ. Совместная работа над научными проектами в едином информационном пространстве.

#### **Тема 6. «Факторы формирования готовности педагогов к использованию средств ИКТ»**

Основные требования к ИКТ - компетентности современного педагога. Система подготовки педагогов в области информатизации образования.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела дисциплины</b>	<b>Вид самостоятельной работы обучающихся</b>
1	Введение в информатизацию образования.	Анализ основных категорий курса. Подготовка доклада. Реферат.
2	История развития технических средств информатизации образования.	Подготовка доклада. Реферат. Презентация.
3	Методика использования средств ИКТ в образовательном процессе.	Подготовка доклада. Реферат. Презентация.
4	Информатизация организационно-управленческой	Подготовка доклада. Реферат.

	деятельности учебного заведения	
5	Использование средств ИКТ в научно-исследовательской деятельности.	Подготовка доклада. Реферат. Презентация.
6	Факторы формирования готовности педагогов к использованию средств ИКТ.	Подготовка доклада. Реферат. Презентация.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Введение в информатизацию образования.	Доклад, практические задания, контрольный опрос.	УК-4, ОПК-2
2	История развития технических средств информатизации образования.	Доклад, практические задания, контрольный опрос.	УК-4, ОПК-2
3	Методика использования средств ИКТ в образовательном процессе.	Доклад, практические задания, контрольный опрос.	УК-4, ОПК-2
4	Информатизация организационно-управленческой деятельности учебного заведения.	Доклад, практические задания, контрольный опрос.	УК-4, ОПК-2
5	Использование средств ИКТ в научно-исследовательской деятельности.	Доклад, практические задания, контрольный опрос.	УК-4, ОПК-2
6	Факторы формирования готовности педагогов к использованию средств ИКТ.	Доклад, практические задания, контрольный опрос.	УК-4 ОПК-2

**Балльно-рейтинговая система** в университете применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в **БРС** формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для

заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):
  - а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);
  - б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- **«отлично» - 85-100 баллов;**
- **«хорошо» - 70-84 баллов;**
- **«удовлетворительно» - 51-69 баллов;**
- **«зачтено» - 51 балл.**

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов.

Если средний рейтинговый балл магистранта по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, в соответствии со шкалой оценок, то преподаватель обязан при желании магистранта выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Магистрант может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль, но при этом весомость набранного в ходе текущего контроля среднего рейтингового балла составляет: 0,5 (50%).

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» магистрант допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый балл по итогам срезом составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам срезом составляет 51 и выше, он автоматически получает – «зачтено».

В случаях, когда магистрант желает повысить свой рейтинговый балл и принимает решение участвовать в промежуточной аттестации, то весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы в качестве премиальных баллов, начисляемых обучающемуся:

- определения дополнительных баллов по научно-исследовательской деятельности;

Таблица 8.

Показатель	Баллы
Публикация статьи в журнале, сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции	От 5 до 10
Публикация тезисов статьи в сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции, депонирование статьи	От 5 до 10
Доклады на конференциях: внутривузовских, межвузовских, всероссийских и международных	От 5 до 10
Участие в конкурсах грантов: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 10 до 15
Участие в конкурсах НИРС: внутривузовский, региональный,	От 5 до 10

всероссийский и международный	
Участие в изготовлении демонстрационных материалов, наглядных и учебно-методических пособий и т.д.	От 5 до 10
Получение патента, свидетельства на охрану интеллектуальной собственности	От 10 до 15
Участие в вузовской, межвузовской, всероссийской олимпиадах	От 5 до 10
Внедрение результатов исследований в учебный, производственный процесс	От 5 до 10

- определения дополнительных баллов по общественной деятельности;

Показатель	Баллы
Участие в организационной структуре факультета: староста группы, курса, профорг магистрантов факультета и т.д.	От 10 до 15
Организация разовых общественных акций на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в культурно-массовых мероприятиях на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в вузовских спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в городских, областных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в российских, международных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 20

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдаче, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если магистрант после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Магистрант, пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально), должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета, директора института формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетную книжку магистранта.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице 9.

Таблица 9

Форма промежуточной аттестации по дисциплине, практике	Отрицательная оценка	Положительные оценки
Зачет	Не зачтено	Зачтено

	(менее 50 баллов)	(более 50 баллов)		
Курсовая работа Зачет с оценкой Экзамен	<b>Неудовлетворительно</b> (менее 50 баллов)	<b>Удовлетворительно</b> (51-69 баллов)	<b>Хорошо</b> (70-84 баллов)	<b>Отлично</b> (85-100 баллов)

На итоговую оценку влияет как выполнение самостоятельных практических работ, тестов, контрольных работ, так и посещение лекций и практических занятий.

## 7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

### 1. Семестр – 2; форма аттестации – зачет.

### 2. Примерный перечень вопросов к зачету

#### Вопросы по учебной дисциплине (модулю) для промежуточной аттестации обучающихся

- 1) Определить значение изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» в подготовке педагога.
- 2) Кратко охарактеризовать основные направления развития информатизации образования в России.
- 3) Перечислить дидактические возможности информационно-коммуникационных технологий.
- 4) Раскрыть суть информационно-коммуникационной образовательной среды.
- 5) Объяснить роль средств ИКТ в достижении современных образовательных результатов.
- 6) Объяснить, каким образом можно реализовать принципы личностно-ориентированного обучения в условиях использования средств ИКТ.
- 7) Объяснить роль средств ИКТ в развитии личности обучаемого.
- 8) Пояснить, каким образом средства ИКТ могут влиять на здоровье учащихся. Перечислите санитарно-гигиенические нормы работы учащихся за компьютером.
- 9) Охарактеризовать необходимый перечень учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений.
- 10) Охарактеризовать возможности интерактивной доски.
- 11) Охарактеризуйте особенности мультимедиа технологии. Каким образом данная технология используется в образовании.
- 12) Охарактеризовать особенности «Виртуальная реальность». Каким образом данная технология используется в образовании.
- 13) Дать определение понятию информационных и коммуникационных технологий. Приведите классификацию.
- 14) Привести примеры использования социальных информационных технологий в образовании.
- 15) Перечислить направления использования технологии телекоммуникации в образовании.
- 16) Объяснить роль средств ИКТ при обучении детей с ограниченными возможностями.
- 17) Сформулировать определение электронного образовательного ресурса и привести классификацию ЭОР по различным основаниям (по дидактической нацеленности, по форме организации образовательного процесса, по методическому назначению и др.).

- 18) Объяснить логическую цепочку: «цели обучения – планируемые образовательные результаты – виды деятельности – адекватные им средства ИКТ».
- 19) Перечислить требования к ЭОР (педагогические (дидактические, методические), эргономические (психологические, гигиенические), эстетические, технические и пр.).
- 20) Оценить качество ЭОР с точки зрения возможности его использования в системе образования.
- 21) Привести примеры инструментальных оболочек для создания ЭОР.
- 22) Охарактеризовать этапы разработки ЭОР.
- 23) Объясните суть правовых аспектов использования ЭОР и средств для их создания.
- 24) Охарактеризовать внеурочные формы организации образовательного процесса и место в них средств ИКТ.
- 25) Объяснить, каким образом осуществляется построение образовательного процесса на основе метода проектов.
- 26) Перечислить возможности средств ИКТ в организации обучения по индивидуальным планам обучаемым.
- 27) Объяснить суть дистанционного обучения.
- 28) Объяснить назначение и состав Е-портфолио ученика. Объяснить назначение и состав Е-портфолио учителя.
- 29) Объяснить суть автоматизированного управления учебным заведением.
- 30) Перечислить возможности современных ИКТ для повышения эффективности научно-исследовательской деятельности преподавателей.

### 3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно» <sup>3</sup>
	«зачтено»			«не зачтено»
Компетенция УК-4, ИДК 4.1	<i>Знает:</i> на высоком уровне и в полном объёме закономерности взаимодействия человека и общества; нормы и систему иностранного языка на разных его уровнях; правила коммуникативно-л	<i>Знает:</i> на хорошем уровне и не в полном объёме закономерности взаимодействия человека и общества; нормы и систему иностранного языка на разных его уровнях; правила коммуникативно-л	<i>Знает:</i> на низком уровне закономерности взаимодействия человека и общества; нормы и систему иностранного языка на разных его уровнях; правила коммуникативно-л	<i>Не знает:</i> закономерности взаимодействия человека и общества; нормы и систему иностранного языка на разных его уровнях; правила коммуникативно-логического построения речи;

<sup>3</sup> При оценке «неудовлетворительно», «не зачтено» используются формулировки «не знает...», «не умеет...», «не владеет...»

	огического построения речи; теоретико-методологические и психолого-педагогические основы ораторского мастерства и педагогического общения как важного показателя профессиональной компетентности; общие и специфические принципы педагогической риторики.	огического построения речи; теоретико-методологические и психолого-педагогические основы ораторского мастерства и педагогического общения как важного показателя профессиональной компетентности; общие и специфические принципы педагогической риторики.	построения речи; теоретико-методологические и психолого-педагогические основы ораторского мастерства и педагогического общения как важного показателя профессиональной компетентности; общие и специфические принципы педагогической риторики.	теоретико-методологические и психолого-педагогические основы ораторского мастерства и педагогического общения как важного показателя профессиональной компетентности; общие и специфические принципы педагогической риторики.
Компетенция УК-4, ИДК 4.2.	<i>Умеет:</i> в полной мере использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; в межличностной и межкультурной коммуникации; выбирать на иностранном языке коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и	<i>Умеет</i> не в полной мере: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; в межличностной и межкультурной коммуникации; выбирать на иностранном языке коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных	<i>Умеет:</i> в незначительной мере и на низком уровне использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; в межличностной и межкультурной коммуникации; выбирать на иностранном языке коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; вести деловую переписку, учитывая особенности	<i>Не умеет:</i> использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; в межличностной и межкультурной коммуникации; выбирать на иностранном языке коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных

	неофициальных писем.	писем.	стилистики официальных и неофициальных писем.	писем.
Компетенция ОПК-2, ИДК 2.1.	<p><i>Знает</i> на высоком уровне о принципах, методах и требованиях, предъявляемые к проектной работе; методах представления и описания результатов проектной деятельности; методах, критериях и параметрах оценки результатов выполнения проекта.</p> <p><i>Умеет</i> в полной мере формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических</p>	<p><i>Знает</i> на хорошем уровне и не в полном объеме о принципах, методах и требованиях, предъявляемые к проектной работе; методах представления и описания результатов проектной деятельности; методах, критериях и параметрах оценки результатов выполнения проекта.</p> <p><i>Умеет</i> не в полной мере формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях.</p>	<p><i>Знает</i> на низком уровне о принципах, методах и требованиях, предъявляемые к проектной работе; методах представления и описания результатов проектной деятельности; методах, критериях и параметрах оценки результатов выполнения проекта.</p> <p><i>Умеет</i> на низком уровне формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических</p>	<p><i>Не знает</i> о принципах, методах и требованиях, предъявляемые к проектной работе; методах представления и описания результатов проектной деятельности; методах, критериях и параметрах оценки результатов выполнения проекта.</p> <p><i>Не умеет</i> формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях.</p> <p><i>Не владеет</i> навыками осуществления деятельности по</p>

	конференциях. <i>Владеет</i> навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Владеет не в полной мере навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Владеет на низком уровне навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.	управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
--	--	--	--	---

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Е.Л. Федотова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 367 с. [Электронный ресурс]. - Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. / Горюнова М. В. – Старый Оскол: СТИ НИТУ «МИСиС», 2017. – 88 с. [Электронный ресурс]. - Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)
3. Информационные технологии : учебник / Ю.Ю. Громов, И.В. Дидрих, О.Г. Иванова, и др. - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - 260 с. [Электронный ресурс]. - Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)
4. Информационные технологии : учебное пособие / А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 126 с. [Электронный ресурс]. - Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)

### 8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Информационные технологии : учебное пособие / А.С. Шандриков. - Минск: РИПО, 2015. - 444 с.: [Электронный ресурс]. Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)
2. Информационные технологии : учебное пособие / А.И. Исакова - Томск : ТУСУР, 2013. - 207 с. [Электронный ресурс]. Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)
3. Информационные технологии : учебное пособие / сост. К.А. Катков, И.П. Хвостова, В.И. Лебедев, Е.Н. Косова и др. - Ставрополь : СКФУ, 2014. - Ч. 1. - 254 с. [Электронный ресурс]. Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)
4. Кузнецов А.А., Сурхаев М.А. Совершенствование методической системы подготовки учителя информатики в условиях формирования новой образовательной среды/ методическое пособие. –М.:Известия. 2012.
5. Информационные технологии : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / С.В. Богданова, А.Н. Ермакова - Ставрополь : Сервисшкола, 2014. - 211 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)

### **8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Научная электронная библиотека - [elibrary.ru](http://elibrary.ru)
2. Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
3. Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)
4. Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>
5. <http://www.studentlibrary.ru/>
6. <http://znanium.com/>
7. <http://elibrary.ru/>
8. <http://www.iprbookshop.ru/>
9. <http://www.knigafund.ru/>
10. <http://www.prospektnauki.ru/>
11. <http://e.lanbook.com/>
12. <http://www.informika.ru/>
13. <http://school-collection.edu.ru/>
14. <http://e-teaching.ru>
15. <http://www.it-n.ru/>
16. <http://www.mccme.ru>
17. <http://www.vspu.sc.ru/de/matem/matem.htm>
18. <http://moodus.ru/>

### **8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

#### *Перечень информационных справочных систем*

Информационно-правовая система «Гарант», Информационно-правовая система «КонсультантПлюс», электронно-библиотечная система «Консультант студента», научная электронная библиотека [elibrary.ru](http://elibrary.ru), электронно-библиотечная система «[znanium.com](http://znanium.com)», деловые статьи и Интернет-сервисы «[rolpred.com](http://rolpred.com)», электронно-библиотечная система «IPRbooks», электронно-библиотечная система «КнигаФонд», электронно-библиотечная система «Лань»,

#### *Перечень программного обеспечения*

Операционная система Windows или Linux, антивирусное программное обеспечение, архиваторы, Интернет-браузеры, графические редакторы, Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook), Open Office, Skype, электронные образовательные ресурсы «Первая помощь».

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

*для проведения лекционных занятий:*

- мультимедийная лекционная аудитория с компьютером, проектором, экраном и доступом в Интернет.

*для проведения лабораторных работ:*

- компьютерные классы с выходом в Интернет,
- возможность работы с ЭОР, поставляемыми в школы («Первая помощь»),
- программное обеспечение для разработки ЭОР различного типа,
- аппаратное и программное обеспечение для поддержания дистанционной технологии обучения.

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом. Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как: изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции); изучение рекомендуемых литературных источников; конспектирование источников; работа со словарями и справочниками; работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet; подготовка презентаций; ответы на контрольные вопросы; реферирование; написание докладов; подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются: уровень освоения учебного материала, умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа, обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос, оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

## **11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

**Автор рабочей программы дисциплины (модуля):**

Профессор кафедры информационных и коммуникационных технологий ДГПУ им. Р.Гамзатова, д.пед.н., профессор Сурхаев М.А.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):**

### **Б1.О.02.01 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**1. Цель освоения дисциплины (модуля):** формирование системы знаний, умений и навыков в области использования средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) в образовании, овладение методическими приемами организации и эффективного использования возможностей современной информационно-коммуникационной образовательной среды.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**  
Дисциплина **Б1.О.02.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»** относится к **обязательной части** и **Модулю «Профессиональная коммуникация»** учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки магистров по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Педагогика одаренности».

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**УК-4** - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

**ОПК-2** - Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

#### **4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (108 часов).**

#### **5. Семестр: 2.**

**6. Основные разделы дисциплины (модуля):** «Введение в информатизацию образования»; «История развития технических средств информатизации образования»; «Методика использования средств ИКТ в образовательном процессе»; «Информатизация организационно-управленческой деятельности учебного заведения»; «Использование средств ИКТ в научно-исследовательской деятельности»; «Факторы формирования готовности педагогов к использованию средств ИКТ».

#### **7. Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачет.**

**8. Автор:** Сурхаев М.А., профессор кафедры информационных и коммуникационных технологий ДГПУ им. Р.Гамзатова.

