

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Р. ГАМЗАТОВА»

Факультет начальных классов
Кафедра педагогики и технологии начального образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (модули)

**Б1.В.ДВ.04.01 РУКОВОДСТВО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
РАБОТОЙ В ШКОЛЕ**

Направление подготовки – 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) – Дидактика начального образования

Квалификация выпускника - Магистр

Форма обучения – очная, заочная

Год приема - 2024

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					
			Лекции	Пр. занятия	Лабор. занятия.	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
Очная	2	72	8	22	-	-	42	Зачет
Заочная	2	72	2	4			66	Зачет

Махачкала, 2024

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Руководство учебно-воспитательной работой в школе» являются:

- содействие на становление профессиональной компетентности магистрантов на основе формирования системы научных знаний о учебно-воспитательной работе в школе; вооружение знаниями о сущности управленческой деятельности.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК – 3	Способен разрабатывать и применять современные методики, технологии, приемы обучения и организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образования	ПК-3.1 Демонстрирует методы, приемы, педагогические технологии и их особенности исходя из планируемых образовательных результатов и особенностей контингента обучающихся ПК-3.2 Применяет паспортные характеристики авторских технологий с целью их использования и адаптирования в начальном образовании ПК-3.3 Анализирует современные методики, технологии, приемы обучения и организации образовательной деятельности и оценивания результатов их внедрения.
ПК-5	Способен разрабатывать и использовать методическое обеспечения образовательного процесса в области начального образования, предназначенного для реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательных программ соответствующего уровня образования.	ПК 5.1. Демонстрирует состав и особенности методического обеспечения образовательного процесса в области начального образования, нормативные требования к нему на соответствующем уровне образования ПК-5.2. Умеет разрабатывать и использовать учебно-программную (программа дисциплины, календарно-тематический план и т.п.) и учебно-методическую (конспекты, методические разработки, фонды оценочных средств и п.т.) документацию для обеспечения образовательного процесса в области начального образования. ПК-5.3. Анализирует действиями разработки и

		использования учебно-программной и учебно-методической документации для обеспечения образовательного процесса в предметной области начального образования
--	--	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01. «Руководство учебно-воспитательной работой в школе» относится к Б1.В.ДВ.04 дисциплинам (Модулям) по выбору 4 (ДВ.4) учебного плана ОПОП подготовки магистров по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Дидактика начального образования». Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01. «Руководство учебно-воспитательной работой в школе» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Педагогическая диагностика», «Инноватика в начальном образовании», «Теория и практика инклюзивного образования», «Технологии художественно-эстетического образования»

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Методы организации внеурочной деятельности младших школьников», «Тренинг педагогического взаимодействия», выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: ПК-3, ПК -5

В результате изучения модуля обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ПК-3 ПК-3.1 Способен разрабатывать и применять современные методики, технологии, приемы обучения и организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образования	методы, приемы, педагогические технологии и их особенности исходя из планируемых образовательных результатов и особенностей контингента обучающихся	анализировать паспортные характеристики авторских технологий с целью их использования и адаптирования в начальном образовании	навыками применения современных методик, технологий, приемов обучения и организации образовательной деятельности и оценивания результатов их внедрения.
ПК-5 ПК-5.1 Способен разрабатывать и использовать методическое обеспечение	состав и особенности методического обеспечения образовательного процесса в области начального	разрабатывать и использовать учебно-программную (программа дисциплины,	действиями разработки и использования учебно-программной и учебно-

образовательного процесса в области начального образования, предназначенного для реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательных программ соответствующего уровня образования	образования, нормативные требования к нему на соответствующем уровне образования	календарно-тематический план и т.п.) и учебно-методическую (конспекты, методические разработки, фонды оценочных средств и п.т.) документацию для обеспечения образовательного процесса в области начального образования.	методической документации для обеспечения образовательного процесса в предметной области начального образования.
---	--	--	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Дисциплина изучается во 2 семестре.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	72	72	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов/ включая практическую	8	8	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов/ включая практическую подготовку)	22	22	
лабораторные работы (общее кол-во часов/ включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся		42	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачёту)			
Вид промежуточного контроля		зачет	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	72	72	

1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов/ включая практическую	2	2	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов/ включая практическую подготовку)	4	4	
лабораторные работы (общее кол-во часов/ включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся		66	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачёту)			
Вид промежуточного контроля		зачет	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы раздела дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр. подготовка	Лаб./ пр. подготовка	Пр./ пр. подготовка	СРС
1	Педагогический коллектив как объект управления	10	2		2	6
2	Механизм сотрудничества участников педагогического процесса	8			2	6
3	Руководство учебно-воспитательной работой в школе	6			4	2
4	Функции и стиль деятельности руководителя современной школы	10	2		2	6
5	Содержание, формы и методы контроля в начальной школе	8	2		2	4
6	Работа с педагогическим коллективом по совершенствованию урока. Наблюдение и педагогический анализ учебного занятия	10			4	6

7	Научная организация труда в школе.	8	2		2	4
8	Организационно-педагогическая деятельность заместителя директора по учебно-воспитательной работе.	6			2	8
9	Классный руководитель. Контроль его деятельности	6			2	4
ИТОГО - 72 часа		72	8		22	42

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы раздела дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в академических часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в академических часах)			
			Лек/ пр.подготовка	Лаб./ пр.подготовка	Пр./ пр. подг.	СРС
1	Педагогический коллектив как объект управления	10				6
2	Механизм сотрудничества участников педагогического процесса	8				8
3	Руководство учебно-воспитательной работой в школе	6	2			6
4	Функции и стиль деятельности руководителя современной школы	10			2	8
5	Содержание, формы и методы контроля в начальной школе	8			2	6
6	Работа с педагогическим коллективом по совершенствованию урока. Наблюдение и педагогический анализ учебного занятия	10				8
7	Научная организация труда в школе.	8				8
8	Организационно-педагогическая деятельность заместителя	6				8

	директора по учебно-воспитательной работе.					
9	Классный руководитель. Контроль его деятельности	6				8
	ИТОГО - 72 часа	72	2		4	66

5.1. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема №1. Педагогический коллектив как объект управления

1. Понятие управления.
2. Содержание управленческих функций (виды, особенности, функции управления).
3. Структура педагогического коллектива и подходы к управлению учением.
4. Уровни изучения образовательного процесса.

Тема №2. Функции и стиль деятельности руководителя современной школы

1. Личность руководителя школы.
2. Системный подход в управлении школой.
3. Органы управления школой, их функции.
4. Цель и задачи руководства школы. Требования к их личности.
5. Педагогическая этика руководителя школы.

Тема №3. Содержание, формы и методы контроля в начальной школе

1. Система педагогического контроля и условия его эффективности.
2. Методы контроля за учебно-воспитательным процессом.
3. Критерии оценки деятельности учителя, анализ урока.
4. Особенности предупредительного контроля.
5. Индивидуальная работа с учителями и учащимися.

Тема №4. Научная организация труда в школе.

1. Планирование работы школы.
2. Условия и акт приема школы.
3. Культура педагогического труда.
4. Организация личного труда руководителя и учителя школы.
5. Трудовое законодательство и хозяйственное обеспечение школы (финансирование и школьная документация).

Тема №5. Механизм сотрудничества участников педагогического процесса

1. Понятие сотрудничества, типы взаимодействий.
2. Межличностные отношения и их формирование.
3. Директор и учитель, директор и завуч, их отношения.
4. Требования к молодому руководителю школы, молодому учителю и наставнику.

Тема №6. Руководство учебно-воспитательной работой в школе.

1. Роль руководителя школы в организации учебного процесса.
2. Функции педагогического совета школы.
3. Система работы по повышению квалификации учителей.

4.Работа директора школы по изучению, обобщению и распространению передового опыта.

Тема №7. Организационно-педагогическая деятельность заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1. Организационно-педагогическая деятельность заместителя директора по учебно-воспитательной работе, его функции.
- 2.Работа зам. директора по учебно-воспитательной работе со «слабоуспевающими» кл. руководителями.
- 3.Планирование и организация внутришкольного контроля.
- 4.Планирование, организация и содержание деятельности завуча начальной школы.

Тема №8. Работа с педагогическим коллективом по совершенствованию урока.

Наблюдение и педагогический анализ учебного занятия

- 1.Работа по повышению результативности урока.
- 2.Структура, типы и формы организации урока.
- 3.Требования к современному уроку и его содержание.
- 4.Самостоятельная учебная деятельность и ее виды.
5. Планирование системы уроков.
6. Деятельность руководителя школы по изучению и анализу учебного занятия.
7. Анализ урока (Типология, методики).

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Педагогический коллектив как объект управления	Ознакомление с планом самостоятельной работы. Проработка учебного материала занятий. Составление тестовых заданий с одним правильным ответом
2	Механизм сотрудничества участников педагогического процесса	Составление тестовых заданий с несколькими правильными ответами.
3	Руководство учебно-воспитательной работой в школе	Написание рефератов по изучаемой дисциплине
4	Функции и стиль деятельности руководителя современной школы	Подготовка проектов по теме
5	Содержание, формы и методы контроля в начальной школе	Ситуации для анализа
6	Работа с педагогическим коллективом по совершенствованию урока. Наблюдение и педагогический анализ учебного занятия	Подготовка докладов по изучаемой дисциплине.
7	Научная организация труда в школе.	Творческие задания: составление плана научной организации труда в школе.
8	Организационно-педагогическая деятельность заместителя директора по учебно-воспитательной работе.	Подготовка проектов по теме.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости (Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы)

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Педагогический коллектив как объект управления	Устный опрос. Доклад	ПК-3, ПК-5
2	Механизм сотрудничества участников педагогического процесса	Устный опрос. Презентация доклада.	ПК-3, ПК-5
3	Руководство учебно-воспитательной работой в школе	Устный опрос. Дискуссия.	ПК-3, ПК-5
4	Функции и стиль деятельности руководителя современной школы	Устный опрос. Доклад	ПК-3, ПК-5
5	Содержание, формы и методы контроля в начальной школе	Презентация докладов.	ПК-3, ПК-5
6	Работа с педагогическим коллективом по совершенствованию урока. Наблюдение и педагогический анализ учебного занятия	Устный опрос. Написание рефератов по изучаемой дисциплине.	ПК-3, ПК-5
7	Научная организация труда в школе.	Дискуссия.	ПК-3, ПК-5
8	Организационно-педагогическая деятельность заместителя директора по учебно-воспитательной работе.	Устный опрос. Доклад	ПК-3, ПК-5
9	Классный руководитель. Контроль его деятельности	Дискуссия. Презентация проектов.	ПК-3, ПК-5

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации.

1. Семестр – 2; форма аттестации – зачет.

2. Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Функции управления.
2. Структура педагогического коллектива.
3. Что такое сотрудничество?
4. Межличностные отношения и их формирование: директор и учитель, директор и завуч. Их функции.
5. Директор и его заместители. Этика руководителей. Стиль их деятельности.
6. Педагогические технологии:
 - технология поддерживающего (традиционного) обучения;
 - технология разноуровневого обучения;

- технология модульного обучения;
 - технология развивающего обучения;
 - технология проблемно-модульного обучения;
 - технология проектного обучения;
 - технология развития критического мышления учащихся;
 - Дальтон-технология;
 - технология проведения учебных дискуссий;
 - технология учебной деловой игры;
 - технология организации обучения в форме педагогических мастерских.
- 7.Руководитель и психологический климат педагогического коллектива.
 - 8.Организация труда руководителя и учителя начальной школы.
 - 9.Планирование работы школы.
 - 10.Педагогический совет школы, роль заместителя директора по учебно-воспитательной работе в организации его деятельности.
 - 11.Работа учителей по изучению, обобщению и распространению передового опыта.
 - 12.Система работы по повышению квалификации учителей.
 - 13.Система педагогического контроля. Содержание, формы и методы контроля.
 - 14.Планирование внутришкольного контроля.
 - 15.Методы и формы по совершенствованию урока. Организация современного урока:
 - а) элементы урока.
 - б) организация самостоятельной работы на уроке.
 - в) планирование системы уроков.
 - 16.Работа руководителя школы с классными руководителями. Задачи и основные направления деятельности классного руководителя.
 - 17.Планирование учебно-воспитательной работы классным руководителем.
 - 18.Методика изучения учащихся.
 - 19.Работа с родителями младших школьников.
 - 20.Методы организации жизни и деятельности учащихся.
 - 21.Организация методической работы, ее содержание и формы.
 - 22.Методический совет школы. Индивидуальная методическая работа руководителя с учителями.
 - 23.Формы методической работы школы.
 - 24.Работа руководителей школы со слабоуспевающими и способными учениками.
 - 25.Учебно-педагогическая документация.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляется в таблице.

Компетенция	Показатели	Оценочная шкала	
		незачет	зачет
ПК – 3 Способен разрабатывать и применять современные методики, технологии, приемы обучения и организации образовательной деятельности, диагностики и	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ценностно-целевое содержание и особенности организации управленческой деятельности в образовательном учреждении; -особенности управления развитием воспитательной системы; -способы и формы взаимодействия всех участников педагогического процесса. <p>Уметь:</p>	<p>Обучающийся не знает уровни проекта образовательной программы, учебного плана. Не умеет использовать возможности информационной среды образовательного учреждения; Не умеет формировать портфолио.</p>	<p>Знает уровни проекта образовательной программы, учебного плана. Умеет применять и составлять план. Владеет способами установления контактов и поддержания взаимодействия всех участников</p>

оценивания качества образования.	<p>-организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;</p> <p>-применять разнообразные технологии обучения в образовательном процессе;</p> <p>-использовать разные подходы к управлению учением.</p> <p>Владеть:</p> <p>-способами установления контактов и поддержания взаимодействия всех участников педагогического процесса;</p> <p>-методами организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>	<p>Не способен определять цели своего развития и задачи, ведущие к их достижению.</p> <p>Не умеет проводить профориентационное тестирование, составлять план для достижения поставленной цели.</p> <p>Не умеет применять разнообразные технологии обучения в образовательном процессе.</p>	<p>педагогического процесса;</p> <p>-методами организации и руководства работой команды, Умеет вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>
<p>ПК-5 Способен разрабатывать и использовать методическое обеспечения образовательного процесса в области начального образования, предназначенного для реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательных программ соответствующего уровня образования.</p>	<p>Знать:</p> <p>-особенности прогностических, исследовательских умений;</p> <p>Уметь:</p> <p>-анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>-применять разнообразные технологии обучения в образовательном процессе.</p> <p>Владеть:</p> <p>-образовательными технологиями для решения конкретных педагогических задач и ситуаций;</p> <p>-способами анализа и учета разнообразных культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>Обучающийся не знает о разнообразии культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>Не умеет формировать портфолио.</p> <p>Неспособен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>-Затрудняется применять разнообразные технологии обучения;</p> <p>С трудом анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>Знает особенности прогностических, исследовательских умений.</p> <p>Умеет учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>Знает разнообразие культур и учитывает в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>Владеет образовательными технологиями для решения конкретных педагогических задач и ситуаций;</p>

8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1.Перечень основной учебной литературы.

а) основная литература

1.Иновации в образовательной практике высшей школы : монография / М. В. Ведяшкин, С. М. Зильберман, Ю. С. Перфильев [и др.]. — Томск : Томский политехнический университет, 2016. — 565 с. — ISBN 978-5-4387-0627-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

- <http://www.iprbookshop.ru/83997.html> (дата обращения: 19.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей <http://www.iprbookshop.ru/83997.html> .
- 2.Юдина, О. И. Педагогическая диагностика : практикум / О. И. Юдина. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 112 с. — ISBN 978-5-88838-888-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/33647.html> (дата обращения: 05.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. <http://www.iprbookshop.ru/33647.html>
- 3.Буданова Г.П., Буйлова Л.Н. Справочник классного руководителя. – М.: Просвещение, 2011. - 256с.

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы.

б) дополнительная литература

- 1.Голубева Л.В., Попова Г.П. Справочник заместителя директора по воспитательной работе. – Волгоград.: Учитель, 2012. – 139с.
- 2.Звонников В.И., Челышкова М.Б. Современные средства оценивания результатов обучения. Академия, 2009.
- 3.Лободина Н.В. Родительские собрания в начальной школе. – В.: Учитель, 2007.
- 4.Попов Г.П. и др. Мониторинг качества учебного процесса. Принципы, анализ, планирование – В.: Учитель, 2007. - 124с.
5. Барылкина А.П., Королева Н.А. Завуч начальной школы – М.: 2005.-192с.
- 6.Горская Г.И., Чуракова Р.Г. Организация учебно-воспитательного процесса в школе. - М.: Просвещение, 1986. - 199 с.
- 7.Древс У., Фурман Э. Организация урока (в вопросах и ответах). - М.: Просвещение, 1984. – 172с.
8. Зотов Ю.Б. Организация современного урока. - М.: Просвещение, 1984. – 142с.
- 9.Зверева В.И. Как сделать управление школой успешным. М.: 2004.
- 10.ШамоваТ.И.,ДавыденкоТ.М.,ШабановаГ.Н.Управление образовательными системами. - М.: Академия, 2002. - 366с.

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля) информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- Научная электронная библиотека - elibrary.ru
Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>

8.4.Перечень информационных технологий и программного обеспечения.

Microsoft Power Point, Microsoft Word

9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории.

Для обеспечения дисциплины необходимы:

- компьютерный класс;
- ноутбук;
- настенный экран;
- мультимедийный проектор;
- учебно - методические пособия и учебники;
- компьютерные программы;
- сборники тренировочных тестов.

10.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ

ДИСЦИПЛИНЫ

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом *по заданию преподавателя*, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом. Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как: изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции); изучение рекомендуемых литературных источников; конспектирование источников; работа со словарями и справочниками; работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet; подготовка презентаций; ответы на контрольные вопросы; реферирование; написание докладов; подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются: уровень освоения учебного материала, умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа, обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос, оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

В процессе обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам адаптировать детей с ограниченными возможностями к учебному процессу.

В процессе обучения профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения аттестации для студентов с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

Автор (ы) рабочей программы дисциплины (модуля):

к.п.н., доцент Асадулаева Ф.Р.