

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р. ГАМЗАТОВА»

КАФЕДРА ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН И МЕТОДИКИ ПРЕПОДАВАНИЯ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.08 ПРЕДМЕТНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ «ПРОФИЛЬ 2»  
Б1.В.ДВ.01.01 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ДАГЕСТАНА

Направление подготовки - 44.03.05 «Педагогическое образование»  
(с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки – «Право» и «Обществознание»

Квалификация выпускника: *Бакалавр*

Форма обучения – *очная, заочная*

Год приема - 2024

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
очная	1	72	12	20			40	Зачет
заочная	1	72	2	4		3	63	Зачет

Махачкала, 2024

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «История государства и права Дагестана» является: формирование универсальных компетенций посредством передачи систематизированных профессиональных знаний, развития соответствующих навыков и умений, основанных на теории, инструментах и методах дисциплины, для последующего их применения в профессиональной деятельности.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК 5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК 5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития Дагестана (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте истории России и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения УК 5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «История государства и права Дагестана» относится к модулю дисциплины (модуля) по выбору 1(ДВ.1) учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению 44.05.03 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили: «Право» и «Обществознание».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:  
УК-5.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	Осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.	Умением разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа, 1 семестр).

Дисциплина изучается – на 1 курсе, в 1 семестре

#### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>72</b>	<b>72</b>	
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	12/12	12/12	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	20/20	20/20	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:		зачет	

#### ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>72</b>	<b>72</b>	
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2/2	2/2	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4/4	4/4	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
<b>2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)</b>	<b>63</b>	<b>63</b>	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	<b>3</b>	<b>3</b>	
Вид промежуточного контроля:		зачет	

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

##### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1.	Государство и право Дагестана с древнейших	36	4		6	26

	времен до XIX века					
2.	Государство и право Дагестана (XX – нач. XXI вв.)	36	8		14	14
	<i>Курсовое проектирование</i>					
	<i>Подготовка к зачету</i>					
	<b>Итого:</b>		12		20	40

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1.	Государство и право Дагестана с древнейших времен до XIX века	36			2	34
2.	Государство и право Дагестана (XX– нач. XXI вв.)	33	2		2	29
	<i>Курсовое проектирование</i>					-
	<i>Подготовка к зачету</i>					3
	<b>Итого:</b>		2		4	63

### 5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля) *Указываются темы и их краткое содержание*

#### *Содержание лекционного курса*

#### **РАЗДЕЛ I. ГОСУДАРСТВО И ПРАВО ДАГЕСТАНА С ДРЕВНЕЙШИХ ВРЕМЕН ДО XIX ВЕКА**

##### **Тема 1. История государства и права Дагестана: предмет, цели и задачи**

Предмет, цель и задачи истории государства и права Дагестана. Периодизация. Источники и историография курса. Предмет науки истории государства и права Дагестана и её место в системе юридических наук. Методология науки и учебного курса истории государства и права Дагестана. Исторические аспекты возникновения и развития обычного права народов Дагестана.

##### **Тема 2. Государство и право в Дагестане с древнейших времен до IV.**

Первые государственные образования и обычное право на территории Дагестана. Предпосылки формирования и становления государственности на территории Дагестана. Государственное устройство и этнический состав Кавказской Албании. Право Кавказской Албании. Агуэнские каноны.

##### **Тема 3. Государство и право в Дагестане с древнейших времен до V-X вв.**

Развитие политических образований и зарождение феодальных отношений. Становление раннефеодальных образований Дагестана. Образование Хазарского каганата. Дагестан в V-X веках, особенности становления и развития.

##### **Тема 4. Государство и право в Дагестане с древнейших времен до X- XIX вв.**

Государственные образования Дагестана X – XII вв. Союзы сельских обществ Дагестана. Феодальные владения и союзы сельских обществ Дагестана XII – XV вв. Сельские общины в раннесредневековом Дагестане. Политическое устройство сельских обществ Дагестана. Обычное право народов Дагестана. Обычное право до и после принятия ислама. Уголовно-правовые отношения. Влияние ислама на развитие

государства и права Дагестана. Государство и право феодальных владений и сельских обществ Дагестана XV – XVII. Союзы сельских обществ (кавказские республики). Институты обычного права. Кодекс Умма-хана Аварского. Постановления Кайтагского уцмья Рустам-хана. Уголовно-правовые отношения в XVII – XVIII. Гражданско-правовые отношения в XVII – XVIII. Гюлистанский мирный договор 1813 года. Процессуальное право, порядок судопроизводства. Имамат Шамиля. Система права Имамата. Низами Шамиля.

## **РАЗДЕЛ II. ГОСУДАРСТВО И ПРАВО ДАГЕСТАНА (XX – НАЧ. XXI В.)**

### **Тема 5. Развитие государства и права Дагестана в пер.пол. XX в.**

Сущность военно-народного управления в Дагестане. Проблема соотношения адата и официального законодательства. Утверждение и развитие советского государства и права в Дагестане. Высшие органы и местные органы власти и управления. Национально-государственное строительство Дагестана. Разработка и принятие Конституции ДАССР 1921 г.

### **Тема 6. Государственное устройство и право дагестанской АССР в 20-80 гг. Кодификация права.**

Развитие государственного строительства Дагестана. Особенность правового статуса ДАССР. Развитие советского права Дагестана. Конституция ДАССР 1921 г., 1927 г., 1937 г., 1978 г. Изменение в государственном устройстве и праве Дагестана.

### **Тема 7. Становление государственности и права Дагестана после распада СССР.**

Теоретико-правовые основы национально-государственного устройства. Национально-государственное устройство РД на современном этапе. О государственном суверенитете РД на современном этапе. История разработки и принятия Конституции 1994 г. Основные положения Конституции 1994 г. Местные государственные власти и управления по Конституции 1994 г. Значение Конституции РД 1994 г. Анализ ее структуры и основных положений.

### **Тема 8. Конституция Республики Дагестан - основной закон РД от 10 июля 2003 г.**

Конституция РД: порядок принятия, изменения, содержание. Система органов государственной власти в Республике Дагестан. Правительство Республики Дагестан. Глава Республики Дагестан. Народное Собрание Республики Дагестан.

#### **5.2. Тематика практических (семинарских) занятий и перечень заданий**

## **РАЗДЕЛ I. ГОСУДАРСТВО И ПРАВО ДАГЕСТАНА С ДРЕВНЕЙШИХ ВРЕМЕН ДО XIX ВЕКА**

### **Тема 1. История государства и права Дагестана: предмет, цели и задачи**

1. Предмет, цель и задачи истории государства и права Дагестана. Периодизация.

2. Источники и историография курса.

3. Предмет науки истории государства и права Дагестана и её место в системе юридических наук.

4. Методология науки и учебного курса истории государства и права Дагестана.

5. Исторические аспекты возникновения и развития обычного права народов Дагестана.

## **Тема 2. Государство и право в Дагестане с древнейших времен до IV.**

1. Первые государственные образования и обычное право на территории Дагестана.
2. Предпосылки формирования и становления государственности на территории Дагестана.
3. Государственное устройство и этнический состав Кавказской Албании.
4. Право Кавказской Албании.
5. Агуэнские каноны.

## **Тема 3. Государство и право в Дагестане с древнейших времен до V-X вв.**

1. Развитие политических образований и зарождение феодальных отношений.
2. Становление раннефеодальных образований Дагестана.
3. Образование Хазарского каганата.
4. Дагестан в V-X веках, особенности становления и развития.

## **Тема 4. Государство и право в Дагестане с древнейших времен до X- XIX вв.**

1. Государственные образования Дагестана X – XII вв. Союзы сельских обществ Дагестана.
2. Феодальные владения и союзы сельских обществ Дагестана XII – XV вв. Сельские общины в раннесредневековом Дагестане.
3. Политическое устройство сельских обществ Дагестана.
4. Обычное право народов Дагестана. Обычное право до и после принятия ислама. Уголовно-правовые отношения.
5. Влияние ислама на развитие государства и права Дагестана.
6. Государство и право феодальных владений и сельских обществ Дагестана XV – XVII.
7. Союзы сельских обществ (Кавказские республики).
8. Институты обычного права.
9. Кодекс Умма-хана Аварского. Постановления Кайтагского уцмья Рустам-хана.
10. Уголовно-правовые отношения в XVII – XVIII.
11. Гражданско-правовые отношения в XVII – XVIII.
12. Гюлистанский мирный договор 1813 года.
13. Процессуальное право, порядок судопроизводства.
14. Имамат Шамиля. Система права Имамата. Низами Шамиля.

## **РАЗДЕЛ II. ГОСУДАРСТВО И ПРАВО ДАГЕСТАНА (XX – НАЧ. XXI В.)**

### **Тема 5. Развитие государства и права Дагестана в пер.пол. XX в.**

1. Сущность военно-народного управления в Дагестане.
2. Проблема соотношения адата и официального законодательства.
3. Утверждение и развитие советского государства и права в Дагестане.
4. Высшие органы и местные органы власти и управления.
5. Национально-государственное строительство Дагестана.
6. Разработка и принятие Конституции ДАССР 1921 г.

### **Тема 6. Государственное устройство и право дагестанской АССР в 20-80 гг. Кодификация права.**

1. Развитие государственного строительства Дагестана.
2. Особенность правового статуса ДАССР.
3. Развитие советского права Дагестана.
4. Конституция ДАССР 1921 г., 1927 г., 1937 г., 1978 г.

5. Изменение в государственном устройстве и праве Дагестана.

**Тема 7. Становление государственности и права Дагестана после распада СССР.**

1. Теоретико-правовые основы национально-государственного устройства.
2. Национально-государственное устройство РД на современном этапе.
3. О государственном суверенитете РД на современном этапе.
4. История разработки и принятия Конституции 1994 г.
5. Основные положения Конституции 1994 г. Местные государственные власти и управления по Конституции 1994 г.
6. Значение Конституции РД 1994 г.
7. Анализ ее структуры и основных положений.

**Тема 8. Конституция Республики Дагестан - основной закон РД от 10 июля 2003 г.**

1. Конституция РД: порядок принятия, изменения, содержание.
2. Система органов государственной власти в Республике Дагестан.
3. Правительство Республики Дагестан.
4. Глава Республики Дагестан.
5. Народное Собрание Республики Дагестан.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	История государства и права Дагестана: предмет, цели и задачи	Изучение понятийного аппарата разделов дисциплины. Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану. Работа над основной и дополнительной литературой. Изучение вопросов для самопроверки.
2.	Дагестан в V-X веках, особенности становления и развития.	Самоподготовка к практическим занятиям. Самостоятельная работа при подготовке к зачету. Подготовка домашних заданий, написание рефератов. Изучение электронных учебных материалов (электронных учебников). Консультация у преподавателя.
3.	Имамат Шамиля. Система права Имамата. Низами Шамиля.	Составление материалов - презентаций. Участие в научно-практической конференции.
4.	История разработки и принятия Конституции 1994 г.	Самоподготовка к практическим занятиям. Самостоятельная работа при подготовке к зачету. Подготовка домашних заданий, написание рефератов. Изучение электронных учебных материалов (электронных учебников). Консультация у преподавателя.
5.	Конституция Республики Дагестан - основной закон РД от 10 июля 2003 г.	Составление материалов - презентаций. Участие в научно-практической конференции.

**7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости**

*Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы*

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Государство и право Дагестана с древнейших времен до XIX века	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к семинарским и практическим занятиям;</li> <li>• Проведение опроса;</li> <li>• Тестирование;</li> <li>• Подготовка эссе;</li> <li>• Научный доклад.</li> </ul>	УК-5
2	Государство и право Дагестана (XX– нач. XXI вв.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к семинарским и практическим занятиям;</li> <li>• Проведение опроса;</li> <li>• Тестирование;</li> <li>• Подготовка эссе;</li> <li>• Проведение контрольной работы.</li> </ul>	УК-5

### 7.1 Примерная тематика рефератов

1. Сравнительно-исторический метод как специальный метод исследовательского процесса государства и права Дагестана.
2. Древнейшие государства на территории Дагестана.
3. Первые государственное образование на территории Дагестана. Кавказская Албания.
4. Основные пути становления и развития политических образований, особенности становления государства.
5. Географическая среда и климатические условия и их роль на формирование государственности в Нагорном Дагестане.
6. Общинная организация, самоуправление в «Кавказских республиках»
7. Государство и право Дагестана VIII-IX вв.
8. Возникновение государственности у народов Дагестана, государственные образования на территории Дагестана.
9. Общественный - политический строй Дагестана VIII-IX вв.
10. Возникновение и развитие права народов Дагестана.
11. Обычное право народов Дагестана.
12. Государство и право Дагестана в период утверждения ислама в Дагестане.
13. Преступление и наказание по шариаду и по адату.
14. Маслиат.
15. Особенности государственных образований Дагестана.
16. Государство и право Аварского нучальства.
17. Кодекс Умма-хана Аварского (Справедливого).
18. Государство и право Кайтагского уцмийства.
19. Постановления Рустем – Хана.
20. Общественно-политический строй Дербентского ханства.
21. Семейно-брачное право в Дагестане X–XIII вв.
22. Государство и право союзов сельских обществ Дагестана XVII-XVIII вв.
23. Гидатлинский сборник адатов.
24. Государство и право Дагестана в XVIII веке.
25. Формы землевладения и землепользования.

### 7.2. Примерная тематика докладов

1. Государство и право Дагестана в первой половине XIX века.
2. Государство и право Имамата Шамиля.
3. Низамы Шамиля.

4. Преступление и наказание в Имамате.
5. Законотворческая деятельность Имама Шамиля. Низамы.
6. Административная судебная и аграрная реформы 60-х годов XIX в. Дагестане.
7. Создание Дагестанской области.
8. Государство и право в Дагестане в последней четверти XIX века.
9. Низовые административные единицы Дагестана в последней четверти XIX века.

### 7.3. Примерная тематика эссе

10. Итог и значение присоединения Дагестана к России.
11. Горская республика. Ликвидация Горской республики.
12. Разработка и принятие Конституции ДАССР 1921 г.
13. Организация и деятельность высших органов государственной власти и управления ДАССР по Конституции 1921 г.
14. Местные органы власти и управления по Конституции 1921 г.
15. Национально-государственное устройство Дагестана на современном этапе.
16. Республика Дагестан - суверенное государство.
17. О государственном суверенитете Республики Дагестан на современном этапе.
18. Конституция Республики Дагестан 1994 г. и проблема национально - государственного устройства Республики Дагестан.
19. Местные государственные власти и управления по Конституции РД 1994.
20. Конституция Республики Дагестан 2003 г.

### Критерии оценки рефератов, докладов, эссе

**Оценка Отлично** - Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, заявленная тема полностью раскрыта, рассмотрение дискуссионных вопросов по проблеме, сопоставлены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям.

**Оценка Хорошо** - Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, научность языка изложения, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты.

**Оценка Удовлетворительно** - Соответствие целям и задачам дисциплины, содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении материала, при оформлении работы имеются недочеты.

**Оценка Неудовлетворительно** - Работа не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем.

## 7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

### 1. Семестр - 1; форма аттестации – зачет

#### 2. Примерный перечень вопросов к зачету.

1. История государства и права Дагестана как наука.
2. Предмет истории государства и права Дагестана.
3. Предмет цели и задачи истории государства и права Дагестана.

4. Задачи курса истории государства и права Дагестана.
  5. Место истории государства и права Дагестана в системе юридических наук.
  6. Периодизация истории государства и права Дагестана.
  7. Древнейшие государства на территории Дагестана.
  8. Первые государственное образование на территории Дагестана Кавказская Албания.
  9. Основные пути становления и развития политических образований, особенности становления государства.
  10. Географическая среда и климатические условия и их роль на формирование государственности в Нагорном Дагестане.
  11. Правовые формы раннесредневековых отношений.
  12. Особенности правового статуса населения. Формы правления объем полномочий дагестанских правителей
  13. Общинная организация, самоуправление в «Кавказских республиках
  14. Государство и право Дагестана VIII-IX вв.
  15. Возникновение государственности у народов Дагестана, государственные образования на территории Дагестана.
  16. Общественный - политический строй Дагестана VIII-IX вв.
  17. Высшие органы власти и управления: ханы-нукеры.
  18. Социальная структура. Феодалы, зависимое сословие. Раяты. Лаги.
  19. Государство и право Дагестана в IX-XIII вв. Формирование и укрепление социальной структуры Дагестанского общества.
  20. Децентрализация центральной власти, формирование союзов сельских общин.
  21. Возникновение и развитие права народов Дагестана.
  22. Обычное право.
  23. Доисламские правовые системы: балъ, зегъа, ульгю.
  24. Фиксация и охрана границ. Светская и духовная власть. Мусульманское право.
  25. Государство и право Дагестана в период утверждения ислама в Дагестане.
  26. Преступление и наказание по шариату и по адату.
  27. Элементы шариата в повседневной жизнедеятельности дагестанских обществ.
- Вакф. Дият, Мюльк, Харадж, Икта.
28. Институт мужских объединений. Годекан как объект права.
  29. Маслиат.
  30. Государство и право Дагестана периода становления феодальных образований.
  31. Особенности экономического и политического развития государственных образований Дагестана.
  32. Государство и право Аварского нучальства.
  33. Кодекс Умма-хана Аварского (Справедливого).
  34. Государство и право Кайтагского уцмийства.
  35. Постановления Рустем –Хана.
  36. Общественно-политический строй Дербентского ханства.
  37. Семейно-брачное право в Дагестане X–XIII вв.
  38. Наследственное право. Вопросы купли продажи.
  39. Шариат и быт. Семейно-брачные отношения по шариату.
  40. Присяга. Соприсягатели. Кебин.
  41. Государство и право союзов сельских обществ Дагестана XVII-XVIII вв.
  42. Формы организации и владения территориям.
  43. Джамаат, Федеративные республики, союз союзов.
  44. Гражданская община.
  45. Собственность в гражданской общине. Структура джамаата.
  46. Союзы сельских обществ. Органы власти и управления.
  47. Договоры как основа союзов сельских обществ.

48. Организация власти в общине и способы обозначения границ.
49. Обоснование права на владение территорий.
50. Доносительство и наказание за это.
51. Общественный строй. Совет старейшин. Народное собрание.
52. Исполнительная власть. Мангуши, исполнители, чауши. Эрга.
53. «Кавказские федеративные республики».
54. Гидатлинский сборник адатов.
55. Адаты Акуша - Дарго.
56. Сборники адатов Анцухо-капучинского общества, Ахты -пары и Докуз - пары.
57. Государство и право Дагестана в XVIII веке.
58. Положение феодальных владений и «Вольных обществ».
59. Формы землевладения и землепользования.
60. Государство и право Дагестана в первой половине XIX века.
61. Образование теократического государства Имамат.
62. Государство и право Имамата Шамиля.
63. Создание централизованного государства.
64. Органы власти и управления. Структура Имамата.
65. Мудирства и наибы в Имамате.
66. Суд и судопроизводство в Имамате.
67. Низамы Шамиля.
68. Финансовая система. Создание армии, почтовой и других служб.
69. Местные органы управления в Имамате.
70. Адат и Шариат. Отношения к адату в Имамате.
71. Преступление и наказание в Имамате.
72. Геральдика, знаки различия и награды в Имамате.
73. Механизм деятельности структуры Имамата.
74. Законотворческая деятельность Имама Шамиля. Низамы.
75. Административная судебная и аграрная реформы 60-х годов XIX в. Дагестане.
76. Ликвидация Имамата и создание новой административной системы.
77. Введение и сущность военно-гражданского управления.
78. Создание Дагестанской области.
79. Органы административного управления и власти на местах.
80. Создание военных отделов и округов. Структура военно-гражд-
81. Данского управления в Дагестане.
82. Гражданское управление в Порт-Петровске и в Дербенте.
83. Судебная реформа.
84. Изменение судебных органов и судопроизводства.
85. Суд и судопроизводство.
86. Военная коллегия по рассмотрению военных преступлений,
87. Шариатский и народные суды.
88. Суд по адату.
89. Аграрная реформа. Формирование новых структур.
90. Ликвидация института рабства в Дагестане.
91. Освобождение Чагар.
92. Отмена права на владение рабами. Уздени и Раяты.
93. Государство и право в Дагестане в последней четверти XIX века.
94. Изменения в военно-гражданском управлении.
95. Ликвидация некоторых административных единиц.
96. Феодальные владения и «Вольные общества» в конце XIX века.
97. Государственные управления Дагестана пореформенного периода.
98. Судопроизводство и судоустройство.

99. Низовые административные единицы Дагестана в последней четверти XIX века.

100. Итог и значение присоединения Дагестана к России.

### **3. Примеры тестовых заданий для оценки качества освоения дисциплины (модуля)**

#### **ТЕСТ №1**

**1. В истории народов Дагестана важным этапом была эпоха зарождения и развития феодальных производственных отношений. К какому периоду она относится**

- a) начало 1-го тысячелетия
- b) тысячелетие
- c) середина и конец 1 тысячелетия

**2. В X в. начался новый этап**

- a) Формировании социальной структуры дагестанского общества
- b) укреплении социальной структуры дагестанского общества
- c) истории становления государственного строя и государственных институтов.

**3. На новом витке шел процесс**

- a) развития хозяйственно-экономической жизни,
- b) принявший стабильный облик
- c) определивший на века дальнейший ход развития всего общества.

**4. Государственные образования Дагестана вступили в полосу самостоятельного развития, освободившиеся еще**

- a) в начале IX в. от арабской власти
- b) в середине X в. - от влияния хазар

**5. Природно-географические условия в значительной степени определили:**

- a) экономическое
- b) социальное содержание региона

**6. Важнейшим фактором в хозяйственной деятельности населения средневекового Дагестана было**

- a) многовековое сосуществование
- b) добрососедское сосуществование двух типов хозяйства: оседлого, земледельческого по преимуществу, и кочевого скотоводческого.

**7. Кардинальная эволюция форм земельной собственности в X-XV лежит в основе всех изменений:**

- a) децентрализации политической власти в одних случаях
- b) усилении ее в других
- c) неравномерного развития политической структуры
- d) «деградации» крупных государств до уровня отдельных самостоятельных союзов сельских обществ.

**8. Наиболее сильным государством Дагестана к XIV-XV вв. не было Дербентское владение**

- a) Казикумухское шамхальство,
- b) Кайтагское уцмийство,
- c) Хунзахское нуцальство.
- d) Капуча

#### **ТЕСТ №2**

**1. Период дальнейшего укрепления ряда феодальных владений приходится на**

- a) X-XII в.в.
- b) XI-XVII в.в.

с) XIII – XIV в.в.

**2. Дербентский эмират как самостоятельное владение существовал**

а) середины XII века до начала XIII в.

б) с конца XV в.

с) XV- XVI в.в.

**3. Дербент это-**

а) крупнейший административный,

б) торгово-экономический, ремесленный

с) идеологический центр Кавказа

д) все варианты

**4. Когда Дербент особо выделяется как самостоятельный центр**

а) в последней трети X

б) в последней трети IX

с) в последней трети XII в.,

**5. Когда образовался Дербентский эмират.**

а) возник во второй половине XII в.

б) В первой половине XII в.

с) В первой четверти XII в.

**6. В эмирате имелись монеты**

а) дербентского чекана

б) иранского чекана

с) арабского чекана

**7. Дербентский эмират просуществовал как независимое государство**

а) более 80 лет.

б) более 180 лет.

с) более 100 лет.

**8. Дербентский эмират вошел в состав Золотой Орды**

а) в 1239 г.

б) в 1229 г.

с) в 1249 г.

**9. Если иметь в виду не территорию, ей подвластную, а этническую ситуацию города столицы. Дербентское владение представляло собой**

а) общедагестанское государство,

б) моноэтническое государство

с) все варианты

### **ТЕСТ №3**

**1. Социальная структура. Положение сословий Кумух (Гумик), а позднее Газикумухское шамхальство, согласно традиции, имел правителя**

а) арабского происхождения

б) местного происхождения

с) иранского происхождения

**2. Титул феодального правителя Кумуха.**

а) «шамхал»

б) «шавкал»

с) «шаухал»

**3. Среди других дагестанских правителей он занимал особое положение, и потому титул «шамхал» дополнялся в XV веке званием**

а) «вали Дагестана»

б) Глава Дагестана»

с) Шейх Дагестана»

**4. Шамхал сосредоточил в своих руках**

- a) гражданскую,
- b) военную власть

**5. В эпитафических памятниках термин «шамхал» впервые зафиксирован**

- a) в начале XV века
- b) в начале XIV века
- c) в начале XI века

**6. Наследником шамхала был**

- a) крым-шамхал
- b) хан-шамхал

**7. При описании военных событий конца XIV века в источниках упоминаются**

- a) эмиры гази-кумухов
- b) хаджи
- c) вельможи

**8. В социальной лестнице Газикумухского шамхальства эмиры занимали важное место как наиболее**

- a) многочисленные
- b) самостоятельные,
- c) важная часть феодального кумухского общества

**9. Кумухская сельская община выступает как**

- a) правоспособная
- b) правомочная единица
- c) субъект права.
- d) все варианты

#### **ТЕСТ №4**

**1. Феодализм в Дагестане, характеризовался рядом особенностей:**

- a) медленные и неравномерные темпы этого процесса,
- b) устойчивость,
- c) почти полное господство натуральной ренты,
- d) огромное влияние внешних факторов
- e) все варианты

**2. Дагестанская хроника, какого года свидетельствует о воцарении Сураката**

- a) 1256 г.
- b) 1212 г.
- c) 1417 г.

**4. Завещание Андуника датировано**

- a) 1485 г.
- b) 1322 г.
- c) 1415 г.

**5. Наиболее наглядное представление о границах Аварии дает**

- a) Асари-Дагестан
- b) Завещание Андуника
- c) Гюлистан-Иран

**6. Во главе государственного объединения со столицей в Хунзахе стоял**

- a) нуцал
- b) Малик
- c) хан

**7. Уточните единственный в истории и историографии Дагестана социальный термин, которому не приписывается арабское происхождение**

- a) нуцал
- b) падишах
- c) хан

**8. Институт бекства, широко бытовавший в Дагестане, в Аварии**

- a) не был известен
- b) был известен

**9. Правитель Хунзахского нуцальства был**

- a) главой государства
- b) исполнительной власти
- c) руководил ополчением
- d) вел от имени государства международные переговоры
- e) все варианты

#### **ТЕСТ №5**

**1. Время наибольшего расцвета Кайтагского уцмий относится**

- a) на XIV-XV вв.
- b) на XV-XVI вв.
- c) на XV I- XVII вв.

**2. Зирихгеран попал под влияние Кайтага**

- a) к концу XIV в.
- b) в начале XV в.
- c) в середине XIV в.

**3. Резиденция уцмиев**

- a) Уркарах
- b) Калакорейш
- c) Калакорейш-Уркарах

**4. Уцмий в Кайтаге**

- a) глава государства
- b) крупный земельный собственник.
- c) все варианты

**5. В хронике Махмуда Хиналугского, написанной в середине XV века, впервые упомянут Султан Мухаммадхан – уцмий, правитель Кайтага**

- a) в конце XIV века.
- b) в сер. XIV века.
- c) в нач. XIV века.

**6. Правовое положение чанка-бека или же чанка регулировалось в XIV-XV вв. преимущественно**

- a) по обычному праву,
- b) по шариату

**7. Феодалный правитель Табасарана имел титул**

- a) майсума
- b) шамхала
- c) кабира

**8. В каком веке Табасаран разделилось на 2 части: Табасаранское майсумство и Табасаранское кадийство.**

- a) В XVI веке
- b) В XV веке
- c) В XVII веке

#### **Критерии оценивания на зачете/экзамене:**

##### **Методика балльно-рейтингового оценивания успеваемости студентов**

Контроль и оценка учебных достижений студентов по дисциплине проводится в балльно-рейтинговой системе с использованием кредитно-зачетных единиц. Итоговые баллы по результатам изучения дисциплинарных модулей и всего курса основывается на

интегральной оценке всех видов учебной (аудиторной, внеаудиторной, самостоятельной) и научно-исследовательской работы студентов.

Балльно-рейтинговая система оценки учебной и научно-исследовательской работы студентов по дисциплине опирается на следующие принципы:

- *модульность*, предполагающая формирование содержания образования в виде модулей (1 модуль-36 часов трудоемкости – одна зачетная единица);
- *мониторинг*, означающий непрерывный контроль текущей, аудиторной, самостоятельной и научно-исследовательской работы студентов;
- *рейтингование педагогических достижений студентов* по завершению изучения каждого модуля;
- *систематичность контроля*;
- *гласность для всех участников образовательного процесса* результатов оценки учебной деятельности студентов;
- *кумулятивность* (накопительность) оценок при выполнении различных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой дисциплины.

Для решения задач дисциплины все участники образовательного процесса должны быть ознакомлены с порядком и правилами использования балльно-рейтинговой системы оценки учебной и научно-исследовательской работы студентов.

Для реализации идей балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений студентов предусмотрено проведение лекционных и практических занятий, самостоятельное выполнение заданий. Изучение дисциплинарного модуля завершается промежуточным контролем. В конце изучения курса (всех дисциплинарных модулей) по желанию студентов проводится итоговое тестирование.

Результаты всех видов учебной деятельности студентов по образовательной дисциплине оцениваются рейтинговыми баллами.

Рейтинговая оценка по дисциплинарному модулю складывается из количества баллов, набранных студентом за текущую работу, самостоятельную, учебно-исследовательскую и баллов, полученных при промежуточном контроле по итогам изучения данного модуля.

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры для всех форм обучения осуществляются с применением БРС.

Задачи БРС заключаются в повышении мотивации обучающихся к систематической учебной работе в течение семестра, активной научной, творческой, спортивной и общественной деятельности, а также в повышении уровня организации образовательного процесса в университете и совершенствовании внутривузовской системы контроля результатов обучения

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для очно-заочной формы обучения устанавливается 1 контрольный срез в семестре, для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);

- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;

- премиальные баллы.

Студент, не изучивший (или не освоивший) данный дисциплинарный модуль, допускается к изучению других модулей. Для таких студентов создаются условия для самостоятельного выполнения его заданий и их защиты.

К среднему баллу добавляются поощрительные баллы за участие в научно-исследовательской работе.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- **«отлично» - 85-100 баллов;**

- **«хорошо» - 70-84 баллов;**

- **«удовлетворительно» - 51-69 баллов;**

- **«зачтено» - 51 балл.**

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине

(включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов

Если средний рейтинговый балл студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент, набравший менее 30 баллов хотя бы по одному контрольному срезу, не освобождается от итогового контроля по данной дисциплине.

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 51 и выше он автоматически получает – «зачтено».

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль.

Весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы и премиальные баллы начисленные обучающемуся.

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдачу, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально) должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета

формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице.

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Отрицательная оценка</b>	<b>Положительные оценки</b>		
Зачет	Не зачтено (менее 51 баллов)	Зачтено (более 51 баллов)		
<u>Экзамен</u>	Неудовлетворительно (менее 51 баллов)	Удовлетворительно (51-69 баллов)	Хорошо (70-84 баллов)	Отлично (85-100 баллов)

Методика балльно-рейтингового оценивания студентов распространяется и на студентов, переведенных на индивидуальный график обучения.

Нормативными документами учета успеваемости студентов, обучающихся по БРС в ДГПУ им. Р.Гамзатова, являются:

- балльно-рейтинговая ведомость;
- зачетно-экзаменационная ведомость;
- зачетно-экзаменационная ведомость на пересдачу;
- зачетно-экзаменационная ведомость на комиссию;
- ведомость по курсовой работе;

Все они имеют установленную форму, порядковый номер и штрих-код, и самопроизвольное внесение каких-либо изменений и дописывание в эти формы не допускается.

Исправления оценки в ведомостях не допускается. В случае допущения ошибки преподаватель пишет объяснительную на имя декана факультета.

Декан (зам. декана по уч. работе) обращается в УМУ за разрешение распечатать дубликат ведомости. Испорченная ведомость вместе с объяснительной и дубликатом должна быть сохранена в деканате.

Запрещается использование ведомостей, не предусмотренных данным положением и не сформированных через систему «Деканат».

### **3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице**

<b>Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)</b>	<b>Уровни освоения компетенций</b>			
	<b>Продвинутый</b>	<b>Базовый</b>	<b>Пороговый</b>	<b>Не освоены компетенции</b>
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	«зачтено»			«не зачтено»

УК-5	Полностью выполнены требования к сформированности компетенции. Обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями.	Выполнены требования к сформированности компетенции с небольшими затруднениями	Требования к сформированности компетенции выполнены не полностью, испытывает трудности при применении знаний, умений, имеются пробелы в полученных знаниях, умениях	Не выполнены требования к сформированности компетенции. Материал дисциплины не освоен, необходимые навыки и умения не получены.
------	--	--	---	---

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Абаза В.А. История Армении / В.А. Абаза. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 122 с. - (Антология мысли). - ISBN 978-5-534-11651-9. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/445814> (дата обращения: 28.01.2024).
2. Толстой Л.Н. Кавказский пленник. Казаки. Хаджи-Мурат / Л.Н. Толстой. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 246 с. - (Памятники литературы). - ISBN 978-5-534-12849-9. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/448433> (дата обращения: 8.04.2024).
3. История и культура народов Северного Кавказа. XX - начало XXI века: учебное пособие для вузов / А.В. Венков [и др.]; под редакцией А.В. Венкова. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 300 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10599-5. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456150> (дата обращения: 22.01.2022).
4. Грибоедов, А.С. О кавказе и персии. Путевые заметки, письма / А.С. Грибоедов. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 138 с. - (Антология мысли). - ISBN 978-5-534-11530-7. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/457123> (дата обращения: 14.04.2022).
5. Баранникова, Н.В. История: учебно-методическое пособие / Н.В. Баранникова. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 123 с. - ISBN 978-5-4497-0084-1. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85892.html>
6. Ермолаев, И.П. История России с древнейших времен до конца XVIII в: учебное пособие для вузов / И.П. Ермолаев, Т.Ю. Фомина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 231 с. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-

03302-1. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/437701>

7. Зуев, М.Н. История России до XX века: учебник и практикум для вузов / М.Н. Зуев, С.Я. Лавренов. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. 299 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01311-5. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/451922>

8. Касьянов, В.В. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.В. Касьянов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 255 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09549-4. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/442354>

9. Карамзин, Н.М. История государства российского в 12 т. Тома III—IV / Н. М. Карамзин. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 254 с. - (Антология мысли). - ISBN 978-5-534-05269-5. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/441394>

10. Степанова, Л.Г. История России. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Л.Г. Степанова. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 231 с. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-09507-4. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/428042>

### **8.2. Перечень дополнительной учебной литературы**

1. Алексеев В.Ц. Происхождение народов Кавказа. - М.: Наука, 1974.
2. Бучаев М.Т. История государства и права Дагестана. Программа для студентов фак. Права, Махачкала: ДГПУ, 2008.
3. Исмаилов И.А. История государства и права Дагестана, учеб. пособие. Махачкала: ДГПУ, 2010.
4. История России, учебник для вузов - авт. А.С. Орлов, В.А. Георгиев и др. Москва, Проспект – 2013. 528 с.
5. История, этнография и география Дагестана XVIII-XIX вв. - М., 1968.
6. История России XVIII - начала XX вв. рабочая программа – сост. И.А. Суздальцева. Электронный ресурс – Махачкала, ДГПУ – 2012.
7. Минорский В.Ф. История Ширвана и Дербента X-XI веков. - М.: Изд-во вост. лит-ры, 1963.
8. Памятники обычного права Дагестана XV11-X1X вв. - М., 1965.
9. Хрестоматия по истории права и государства Дагестана в 17-19 вв. Махачкала: ДГПУ, 1999.

### **8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

10. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
11. ЭБС eLIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
12. ЭБС «IPRBooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
13. УБД «ИВИС»: <https://eivis.ru/basic/details>

### **8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

1. Операционные системы Windows 7, 10
2. MS Office 2007/2010
3. Архиваторы: WinRar, WinZip
4. Программы для работы с изображением: AcrobatReader

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база: учебная аудитория для проведения учебных

занятий по дисциплине, оснащенная интерактивной доской, компьютером с выходом в интернет, мультимедиа проектор; помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ДГПУ им. Р.Гамзатова.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованных ноутбуком, проектором и экраном.

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду вуза.

а) материально-техническое обеспечение

- наличие доступного для студентов выхода в Интернет;

-наличие специально оборудованных кабинетов и аудиторий для мультимедийных занятий.

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «История государства и права Дагестана» являются лекции и семинарские занятия. Освоение дисциплины в полном объеме может быть достигнуто при посещении всех лекций и семинаров и выполнение предлагаемых заданий в виде докладов, тестов и устных вопросов.

**Лекция** - основная форма учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки студентов. Поэтому следует внимательно слушать лекцию, следуя за ходом мысли автора и обязательно вести ее конспект. Добросовестные, старательные записи лекций способствуют более глубокому пониманию и осмыслению материала.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции.

Не надо стремиться к дословной, стенографической записи, записи все подряд. Это механический подход к слушанию лекции. Он отвлекает внимание на технику записи, а содержание лекции остается вне его пределов. Такая запись оказывается практически непригодной для использования. Главное - понять смысл сказанного, выделить главное, зафиксировать его в конспекте, а затем - те аргументы и факты, раскрывающие, доказывающие это главное. Надо следить за интонацией лектора. Как правило, преподаватель акцентирует внимание студентов на главном, выделяет важнейшие положения, выводы, произнося их громче и медленнее обычного. Обратите внимание на обязательность соблюдения таких правил записи лекций: отдельная тетрадь, чистота, аккуратность, наличие полей для дополнений и справок, нужный интервал между строчками (не мельчите, не уплотняйте записи). Хорошо выработать у себя систему сокращений слов, терминов, подчеркивать выводы, определения. Ни в коем случае нельзя делать «сплошных» записей, в которых трудно затем разобраться самому, а каждый раздел или новую мысль лектора начинать с новой строки.

Хорошо, грамотно, «культурно» составленный конспект лекции - одно из основных условий успешной работы студента в вузе.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции.

Завершают изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины семинарские занятия.

Необходимым элементом учебного процесса являются и практические занятия. Ценность практических занятий заключается в том, что они предусматривают самостоятельное изучение студентами литературы и нормативных материалов по темам, предусмотренным программой по гражданскому праву. Студенту следует последовательно изучать все темы курса по рекомендованной литературе с опорой на методические указания. За основу можно взять рекомендованные преподавателем учебники

Семинар - особая, специфичная для вуза форма учебной работы. Целью семинарского занятия является углубление и конкретизация знаний и развитие навыков самостоятельного анализа вопросов по наиболее важным и сложным темам учебных курсов. На занятии преподаватель осуществляет контроль за самостоятельной работой студента в течение семестра.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара - наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

Семинар - это групповое практическое занятие под руководством преподавателя, на котором обсуждаются вопросы плана семинарского занятия по данной теме, подводятся итоги самостоятельного изучения студентами рекомендованной литературы. На семинаре студент приобретает навыки публичного выступления перед аудиторией, а также участия в дискуссиях, выступает с сообщениями, рефератами.

Основываясь на лекционном материале и самостоятельной проработке соответствующей темы с помощью, рекомендованной основной и дополнительной литературы, студентам предоставляется возможность выступить с краткими (обычно десятиминутными) сообщениями на предписанные темы. Список тем выступлений к практическому занятию студент найдет в соответствующих разделах учебно-методического комплекса.

Студент должен подготовиться ко всему материалу занятия, чтобы принять участие в обсуждении по всем вопросам темы. Лучше всего - иметь продуманный ответ на каждый вопрос в виде развернутого плана или отдельных тезисов ответа. Конечно же, не следует писать полный текст выступления. Помимо ненужной огромной траты времени, чтение по бумажке никогда не затронет внимание и интерес аудитории. Напротив, на каждом семинаре надо учиться искусству полемики, умению отстаивать свои убеждения, критически воспринимать выступления товарищей и доказательно отстаивать свою точку зрения. На семинаре плохо выглядит декларативность, она не убеждает, а столкновение мнений всегда способствует усилению интереса к проблеме.

В ходе семинара надо активно воспринимать обсуждение вопроса, замечания преподавателя, вести записи, чтобы восполнить пробелы в своих знаниях. Такая методика позволит успешно освоить изучаемый материал, своевременно получить зачет по курсу и уверенно подойти к сдаче экзамена

Главным условием успешного проведения семинарского занятия является активное, заинтересованное, творческое обсуждение вопросов темы, поэтому многое будет зависеть от того, насколько добросовестно каждый студент подготовился к занятию. Не следует откладывать подготовку к семинару на последний день. Надо это делать постепенно, частями, совмещая эту работу с подготовкой к другим занятиям. Надо заранее

просмотреть объем предстоящей подготовки, с тем, чтобы иметь возможность найти в библиотеке, в учебно-методическом кабинете необходимый учебник, книгу, изучаемый документ - источник, учесть возникающие вопросы.

Начинать подготовку к семинару следует с внимательного ознакомления с вопросами плана занятия и рекомендованной литературой. Хотя семинар не является простым повторением лекционного материала, начать подготовку к нему следует с изучения лекции, а затем учебника по теме семинара.

Они служат для контроля преподавателем подготовленности студента; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

На семинарских занятиях деятельность студента заключается в активном слушании докладов других студентов, предоставлении собственных докладов, участии в обсуждении докладов, выполнении контрольных заданий. Темы студенческих докладов выбираются по согласованию с преподавателем в соответствии с планом семинарских занятий.

При подготовке доклада рекомендуется обсудить содержание будущего доклада с преподавателем и получить методические рекомендации по его подготовке, в том числе указания на литературу. Литература, помимо указанной в программе, может самостоятельно подбираться студентом, в частности с привлечением источников из сети Интернет.

Семинару предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также в литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или его заданию студент может готовить рефераты по отдельным темам дисциплины.

В процессе подготовки к семинару студент может воспользоваться консультациями преподавателя. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в данном документе.

Результаты контроля качества учебной работы студентов преподаватель может оценивать, выставляя текущие баллы в рабочий журнал. Студент имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

В случае, если студентом пропущено лекционное или семинарское занятие, он может освоить пропущенную тему самостоятельно с опорой на план занятия, рекомендуемую литературу и консультативные рекомендации преподавателя. В целом рекомендуется регулярно посещать занятия и выполнять текущие занятия, что обеспечит достаточный уровень готовности к сдаче экзамена.

Самостоятельная работа студентов по курсу «История государства и права Дагестана» занимает в общем объеме учебного плана 50% и имеет целью способствование более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы. Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал. Данная схема позволяет определить конкретный вид и методы самостоятельной работы в зависимости от изучаемой темы курса.

Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных студентом в ходе лекционных и семинарских занятий. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих навыков.

#### **Методические указания для проведения самостоятельных работ**

В связи с введением новых государственных образовательных стандартов значительная часть работы по освоению учебного материала переносится на самостоятельные, внеаудиторные занятия студентов. Самостоятельная работа студента является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которой

происходит формирование навыков, умений и знаний и в дальнейшем обеспечивается усвоение студентом приемов познавательной деятельности, интерес к творческой работе и, в конечном итоге, способность решать научные и практические задачи.

Основная задача высшего образования заключается в формировании творческой личности специалиста, способного к саморазвитию, самообразованию, инновационной деятельности. Решение этой задачи вряд ли возможно только путем передачи знаний в готовом виде от преподавателя к студенту. В этом плане следует признать, что самостоятельная работа студентов (СРС) является не просто важной формой образовательного процесса, а должна стать его основой.

Можно выделить следующие основные положения, касающиеся определения понятия СРС:

1. Самостоятельная работа определяется как вид познавательной деятельности; ее выполнение осуществляется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия;

2. Самостоятельная работа способствует формированию таких важных черт личности, как самостоятельность, познавательная активность, творческое отношение к труду и др.;

3. При самостоятельной работе цель каждого задания должна быть осознана, т.е. для выполнения студенты опираются на свои знания, предметные умения, опыт в изучении данной дисциплины, а также умения пользоваться средствами обучения;

4. Самостоятельная работа требует наличия у студентов некоторых общеучебных умений, способствующих ее рациональной организации: умение планировать эту работу, четко ставить систему задач, вычленять среди них главные, умело избирать способы наиболее быстрого экономного решения поставленных задач, умелый оперативный контроль за выполнением задания, умение быстро вносить коррективы в самостоятельную работу, анализировать общие итоги работы, сравнивать эти результаты с намеченными в начале ее, выявлять причины отклонений и намечать пути их устранения в дальнейшей работе.

Новый подход ориентирует парадигму образования на развитие познавательной самостоятельности студентов, на то, чтобы они «научились учиться», в том числе выбирать и усваивать ту информацию, которая необходима им в первую очередь.

В ходе самостоятельной работы студент может:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);

- закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий, практическим путем (выполнение контрольных работ, тестов для самопроверки);

- применить полученные знания и умения для формирования собственной позиции, теории, модели (написание учебно-исследовательской работы студента).

При изучении дисциплины организация СРС представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа;

2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3. Творческая, в том числе учебно-исследовательская работа.

Виды внеаудиторной СРС разнообразны:

- подготовка и написание рефератов, докладов, очерков, эссе и других письменных работ на заданные темы.

- выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - подбор и изучение исторических источников; разработка и составление различных исторических схем и др.;

- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы;

- подготовка к участию в научно-практических конференциях.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется при проведении практических занятий, семинаров, во время чтения лекций.

Нам представляется, что самостоятельная работа - это не просто самостоятельность студентов в усвоении учебного материала, а организованная система обучения под руководством преподавателя.

Наиболее эффективный способ творческого усвоения, прочитанного - ведение записей. Преимущество этого метода состоит в том, что студент использует не только зрительную, но и двигательную память. Но главное - запись представляет собой творческий процесс, критический анализ изучаемого произведения, документа. Основные формы записей: план, выписка, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

#### **Методические указания по работе с первоисточниками**

Прежде чем приступить к изучению первоисточников, студенту необходимо ознакомиться с лекциями, определяющих узловые вопросы темы, учебной программой, которая позволит определить необходимые при изучении того или иного первоисточника аспекты, а также дополнительной литературы.

#### **Непосредственная работа над первоисточником.**

Она начинается с общего ознакомления с историческим первоисточником. Просматривая работу, ознакомившись с предисловием, заключением, оглавлением, приложениями, студент составляет для себя представление о структуре работы, разрабатываемой в ней научной проблеме, главных идеях и методах их получения.

После общего ознакомления с первоисточником студент переходит к специальному, углубленному изучению работы, сопровождающемуся составлением конспекта. От студента требуется неоднократное чтение и осмысление работы, каждого раздела, чтобы по возможности полнее и глубже запомнить их сущность. Надо стремиться запомнить не весь текст, а главное, существенное.

#### **Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы Эссе**

Написание эссе - это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе - прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе с ней связанные.

Алгоритм выполнения задания:

1. Выбрать тему эссе, если она не задана изначально.
2. Сформулировать предмет анализа в эссе или исходные тезисы.
3. Правильно подобрать и эффективно использовать необходимые источники (желательно, чтобы в их число входили первоисточники).
4. Критически проанализировать различные факты и оценить их интерпретацию.
5. Сформулировать собственные суждения и оценки, основанные на свидетельствах и тщательном изучении источника.

Эссе должно включать следующие части, отвечающие определенным требованиям:

1. Краткое содержание, в котором необходимо:

- четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы;
- кратко описать структуру и логику развития материала;
- сформулировать основные выводы.

2. Основная часть эссе содержит основные положения и аргументацию.

3. Заключение.

В нем следует:

- четко выделить результаты исследования и полученные выводы;
- обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования.

#### 4. Библиография.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает в числе других ее форм подготовку студентами письменного реферата. **Реферат (доклад)** - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Написание реферата и выступление с научным докладом являются наиболее эффективными формами подготовки будущего историка. Подготовка и написание реферата способствует выработке навыков самостоятельной работы студента, что особенно важно для будущей деятельности в качестве учителя.

Написание реферата дает возможность студенту выбрать одну из тем, обстоятельно изучить историческую литературу по выбранной теме, проанализировать те или иные спорные проблемы, критически осмыслит, сформулировать свою позицию и дать ей теоретическое обоснование.

Студент вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.

Тему реферата следует согласовать с преподавателем. Он же окажет помощь студенту в составлении плана научного исследования и в выборе учебной и исторической литературы.

Изложение материала должно носить творческий, самостоятельный характер. Если необходимо обратиться к какому-либо источнику, надо сделать на него ссылку.

Структурно реферат целесообразно построить следующим образом: во введении (предисловии) дать обоснование выбора темы; материал изложить по главам (разделам) и завершить заключением.

#### **В процессе работы над проблемой необходимо:**

1. Выделить проблему
2. Самостоятельно изучить проблему на основе первоисточников
3. Дать обзор использованной литературы
4. Последовательно и доказательно изложить материал
5. Правильно оформлять ссылки на первоисточники

#### **Структура реферата**

К структуре и содержанию реферата как письменной работы предъявляются определенные требования: реферат должен содержать развернутый план, из которого видны его структура и основное содержание; введение, основная часть (избирается по усмотрению студента на главы, разделы, параграфы, подпараграфы и т.д.), заключение, список литературных источников.

#### **Рекомендуется следующая структура реферата:**

1. Введение. Обоснование выбранной темы
2. Анализ литературы по проблеме
3. Изложение точки зрения автора на проблему
4. Заключение. Выводы и предложения
5. Список литературы.

Во введении работы описывается актуальность проблемы, определяются цели и задачи реферата. Объем введения 1-2 страницы. В основной части реферата излагается анализ точек зрения авторов реферируемых изданий на проблему. Объем основной части

реферата 8-10 страниц. В заключении формируются выводы, к которым пришел автор реферата, обозначаются возможные перспективы изучения проблемы. Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части. Объем заключения 1-3 страницы.

Образование во всех его формах должно опираться на целеустремленную, последовательную самостоятельную работу по изучению предмета, ибо иным путем достигнуть нужного результата невозможно. Потому серьезное внимание при изучении материалов данного курса, как и многих других исторических дисциплин, уделяется самостоятельной работе студентов. Задача настоящих методических указаний и материалов - оказать помощь студентам, особенно заочной формы обучения, в самостоятельном изучении курса, систематизации работы по закреплению материалов данной учебной дисциплины. Чтобы научиться правильно пользоваться историческими источниками, нужно ознакомиться с методическими указаниями по организации самостоятельной работы студентов-историков.

При изучении курса «История отечественного государства и права» студенту необходимо, прежде всего, ознакомиться с программой, а также с учебно-тематическим планом курса, в которых определены объем и последовательность материала, подлежащего изучению, перечень тем и вопросов, составляющих содержание учебного курса.

При изучении вопросов курса необходимо использовать рекомендованную кафедрой основную и дополнительную литературу, список которой также приводится в данном пособии по темам семинарских занятий. Основной является учебная литература. Определенная часть этой литературы также должна быть усвоена студентами при подготовке к семинарским занятиям и самостоятельном изучении вопросов курса.

**Тестирование.** Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. По данной дисциплине предусмотрены следующие виды тестов: тесты с одним правильным ответом и тесты с несколькими правильными ответами. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.

**Подготовка к зачету.** При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется балльно-рейтинговая система, внедренная в Дагестанском государственном педагогическом университете.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, учебную и научную рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в тестах зачета. Зачет проводится по тестам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

## **11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,

предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

**Автор рабочей программы дисциплины: доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания, кандидат исторических наук Аюбова Ш.И.**

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):**

### **Б1.В.ДВ.01.01 «История государства и права Дагестана»**

**1. Целью освоения учебной дисциплины «История государства и права Дагестана» является:** формирование общекультурных и профессиональных компетенций посредством передачи систематизированных профессиональных знаний, развития соответствующих навыков и умений, основанных на теории, инструментах и методах дисциплины, для последующего их применения в профессиональной деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.** Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «История государства и права Дагестана» относится к модулю дисциплины (модуля) по выбору 1(ДВ.1) учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению 44.05.03 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили: «Право» и «Обществознание».

**3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):** Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

**4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы (72 часа).**

**5. Семестр:** 1.

**6. Основные разделы дисциплины:** Государство и право Дагестана с древнейших времен до XIX века. Государство и право Дагестана (XX – нач. XXI вв.).

**7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:** зачет.

**8. Автор:** Аюбова Ш.И., кандидат исторических наук, доцент.