

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Дагестанский государственный педагогический**  
**университет им. Р.Гамзатова»**  
Кафедра методики преподавания математики и информатики



**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**Б2.О.01.02(У) НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

**Направление подготовки - 44.03.05 Педагогическое образование**

**Направленность (профиль) – «Математика» и «Информатика»**

**Квалификация выпускника: Бакалавр**

**Форма обучения – очная, заочная**

**Год приема 2024**

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль			
очная	6	108					108	зачет	
заочная	6	108					108	зачет	

**Махачкала, 2024**

### 1. Цель и направленность практики:

Цель практики «Научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):

- обеспечение для студентов возможностей непрерывного и поэтапного формирования необходимых профессиональных компетенций – от теоретических знаний к навыкам и умениям;
- получение первичных навыков научно-исследовательской работы;
- закрепление знаний и умений, приобретаемых студентами в результате освоения теоретических курсов, выработка практических навыков, способствующих комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций для достижения высокого качества подготовки специалистов, сочетающих глубокую профессиональную подготовку, широкий образовательный кругозор, творческий подход к решению профессиональных задач.

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
УК-2 -Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, предлагает способы их решения и ожидаемые результаты в рамках проектной деятельности. УК-2.2. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
УК-6-Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1.Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

<p>ОПК-8-способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК-8.1. Определяет принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания  ОПК-8.2. Использует современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей  ОПК-8.3. Определяет методы, формы и средства учебных занятий в реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; применяет знания в организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историкокультурного своеобразия региона</p>
<p>ОПК-9-Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9.1. выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, подходы их использования в профессиональной деятельности; понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности.  ОПК-9.2. Анализирует массивы данных с использованием современных программных средств; применять инструменты цифровой культуры в принятии организационно-управленческих решений.</p>

**2. Место практики** в структуре ОП подготовки бакалавра Учебная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Практики» ОС ВО ДГПУ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Математика и информатика». Учебной практике предшествует изучение таких дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана как «Педагогика», «Психология», «Методика обучения информатике (общая и частная методики)».

Прохождение учебной практики является необходимой основой для успешной подготовки и прохождения производственной (педагогической) практики.

### 2.1. Вид практики - учебная

Тип - научно-исследовательская работа (практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы)

Способ проведения - Стационарная

Форма проведения практики непрерывно

**3. Место проведения практики** - кафедра методики преподавания математики и информатики, в 6 семестре.

#### 4. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Очная и заочная форма

Курс	Семестр	Предмет	Грудоемкость	Сроки	Отчетность
3	6	Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской	108 часов (3 з.е.)	В течение семестра, один день в неделю	зачет (с оценкой)

#### 6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (элемента модуля)	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1	Установочная конференция	Знакомство с целями и планом практики, выдача учебных материалов.	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-8; ОПК-9
2	Посещение базовых школ	Знакомство с руководством школы. Анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации. Провести анализ сайта образовательной организации Знакомство с организационной формой образовательного процесса школы. Прикрепление за классом. Расписание занятий класса.	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-8; ОПК-9
3	Изучение опыта работы школы	Анализ и обобщение опыта работы школы, сбор материала для выполнения индивидуального задания	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-8; ОПК-9
4	Изучение опыта работы учителей предметников	Анализ и обобщение опыта работы учителей предметников, сбор материала для выполнения индивидуального задания	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-8; ОПК-9
5	Итоговая конференция по педпрактике	Подведение итогов практики, выступление студентов с докладами.	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-8; ОПК-9

#### 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ:

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций и индикаторы их достижений

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции

<p>Системное и критическое мышление</p>	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач  УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи. УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи.  УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски.  УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.  УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи</p>
	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений  УК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач  УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений  УК-2.3. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время  УК-2.4. Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности</p>
	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы  УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда  УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда  УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата  УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>

	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности  УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>
	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций  УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте  УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте  УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте  УК-8.4. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций</p>
	<p>ОПК-6: - Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знает: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуальных особенностей обучающихся  ОПК-6.2.  Умеет: использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы;  применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания;  составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося  ОПК-6.3.  Владеет: действиями (навыками) учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий;  действиями (навыками) использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития,</p>

		<p>воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемами понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе;</p> <p>действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p>
	<p>ОПК-8: - Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК-8.1. Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историкокультурного своеобразия региона</p>

	ОПК-9-Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1.Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, подходы их использования в профессиональной деятельности; понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности.
--	---	---

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):
  - а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);
  - б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - **85-100баллов;**
- «хорошо» - **70-84 баллов;**
- «удовлетворительно» - **51-69 баллов;**
- «зачтено» - **51 балл.**

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов.

Если средний рейтинговый балл студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, в соответствии со шкалой оценок, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль, но при этом весомость набранного в ходе текущего контроля среднего рейтингового балла составляет: 0,5 (50%).

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам

срезов составляет 51 и выше, он автоматически получает – «зачтено».

В случаях, когда студент желает повысить свой рейтинговый балл и принимает решение участвовать в промежуточной аттестации, то весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы в качестве премиальных баллов, начисляемых обучающемуся:

- определения дополнительных баллов по научно-исследовательской деятельности

Показатель	Баллы
Публикация статьи в журнале, сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции	От 5 до 10
Публикация тезисов статьи в сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции, депонирование статьи	От 5 до 10
Доклады на конференциях: внутривузовских, межвузовских, всероссийских и международных	От 5 до 10
Участие в конкурсах грантов: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 10 до 15
Участие в конкурсах НИРС: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 5 до 10
Участие в изготовлении демонстрационных материалов, наглядных и учебно-методических пособий и т.д.	От 5 до 10
Получение патента, свидетельства на охрану интеллектуальной собственности	От 10 до 15
Участие в вузовской, межвузовской, всероссийской олимпиадах	От 5 до 10
Внедрение результатов исследований в учебный, производственный процесс	От 5 до 10

- определения дополнительных баллов по общественной деятельности

Показатель	Баллы
Участие в организационной структуре факультета: староста группы, курса, профорг студентов факультета и т.д.	От 10 до 15
Организация разовых общественных акций на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в культурно-массовых мероприятиях на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в вузовских спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в городских, областных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в российских, международных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 20

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдаче, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент, пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально), должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета, директора института формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетную книжку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице 1.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине, практике	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
Зачет	<b>Не зачтено</b> (менее 50 баллов)	<b>Зачтено</b> (более 50 баллов)		
Курсовая работа Зачет с оценкой Экзамен	<b>Неудовлетворительно</b> (менее 50 баллов)	<b>Удовлетвор.</b> (51-69 баллов)	<b>Хорошо</b> (70-84 баллов)	<b>Отлично</b> (85-100 баллов)

### **7.2. Индивидуальные задания, для выполнения студентами при прохождении практики:**

**Задание 1.** «Анализ сайта образовательной организации общего образования».

Внимательно изучите основные документы, регламентирующие требования к структуре и контенту официального сайта образовательной организации

Осуществить анализ соответствия информационной составляющей сайта выбранной образовательной организации общего образования по следующим параметрам:

1. Дата создания образовательной организации
2. Информация об учредителе(ях) образовательной организации
3. Информация о месте нахождения образовательной организации
4. Режим, график работы образовательной организации
5. Контактные телефоны образовательной организации
6. Адреса электронной почты образовательной организации
7. Копия устава образовательной организации
8. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)
9. Копия свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями)
10. Копия локального нормативного акта, регламентирующего правила приема обучающихся
11. Копия локального нормативного акта, регламентирующего режим занятий обучающихся
12. Копия локального нормативного акта, регламентирующего формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
13. Копия локального нормативного акта, регламентирующего порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
14. Копия локального нормативного акта, регламентирующего порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
15. Федерация порядке, или бюджетных смет образовательной организации
17. Копия правил внутреннего распорядка обучающихся
18. Копия правил внутреннего трудового распорядка
19. Копия коллективного договора
20. Отчет о результатах самообследования
21. Информация о реализуемых уровнях образования
22. Информация о формах обучения
23. Информация о нормативных сроках обучения
24. Информация о сроке действия государственной аккредитации

образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)

25. Информация о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах

26. Наименование образовательной программы

27. Информация об описании образовательной программы

28. Информация об учебном плане

29. Информация об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы)

30. Информация о календарном учебном графике

31. Информация о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса

32. Информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам

33. Информация о языках, на которых осуществляется образование Копии федеральных государственных образовательных стандартов

34. Ф.И.О. педагогического работника образовательной организации

35. Занимаемая должность (должности) педагогического работника

36. Преподаваемые педагогическим работником дисциплины

37. Ученая степень педагогического работника (при наличии)

38. Ученое звание педагогического работника (при наличии)

39. Наименование направления подготовки и (или) специальности педагогического работника

40. Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке педагогического работника (при наличии)

41. Общий стаж работы педагогического работника

42. Стаж работы педагогического работника по специальности

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота анализа	10
Результаты анализа систематизированы (выделены положительные, отрицательные стороны)	10
Сформулированы рекомендации с учетом результатов анализа	10
Максимальный балл	30

## Задание 2. «Анализ посещенных учебных занятий со школьниками 5-11 классов»

Посещение занятий по любым учебным дисциплинам, с целью ознакомления со структурой и компонентами урока. Наблюдение (открытое, непосредственное) деятельности учителя, результаты которого фиксируются в протоколах наблюдений (цель наблюдения – фиксирование студентами функций учителя математики, видов деятельности, которые осуществляет учитель в течение рабочего дня, а также их хронометраж).

Конспекты посещенных занятий можно представить в следующей форме:

Дата:
Школа:
Класс:
Преподаватель:
Количество учащихся:
Тема занятия:
Цели занятия:

Время	Действия преподавателя	Действия учеников	Технические средства обучения
-------	------------------------	-------------------	-------------------------------

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота анализа	10
Результаты анализа систематизированы (выделены положительные, отрицательные стороны)	10
Сформулированы рекомендации с учетом результатов анализа	10
Максимальный балл	30

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 8.1. Основная литература:

1. Кудина, Е. С. Методические рекомендации по учебной практике по информатике [Электронный ресурс] / Е. С. Кудина; Горно-Алтайский гос. ун-т. -Горно-Алтайск: ГАГУ, 2013. -80 с.:ил.-Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/3029/read.php>.

2. Кузьмичев, А. И. Учебная практика (Алгебра) [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. И. Кузьмичев; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск: НГПУ, 2014. -136 с.-Библиогр.:с.129-133. -Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/3478/read.php>. - ISBN 978-5-00023-455-6.

3. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога: учебное пособие для вузов /Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 341 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13454-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/477065>

4. Организация и проведение учебной и производственной практик студентов педагогического вуза [Электронный ресурс]: учебное пособие / авт.-сост. Н. П. Мурзина [и др.]; ред.: Е. В. Чердынцева, М. В. Мякишева; Омский гос. пед. ун-т. -Омск: ОмГПУ,2013.-216 с.:табл.- Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/4144/read.php>

### 8.2. Дополнительная литература:

1. Павлова Н.А. Дневник производственной педагогической практики [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.А. Павлова, Г.Р. Ганиева. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016.-102с.- 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66808.html>

2. Организация и проведение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) [Электронный ресурс]: методическое пособие / сост.: И. Н. Лукина, Н. С. Матвеева, А. А. Макеев; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск: НГПУ, 2017. - 46 с. : табл. - Библиогр.: с. 59-61. - Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6046/read.php>.

3. Токарева, М. А. Практика в образовательной программе бакалавров направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль "Информатика": учебное пособие / М. А. Токарева. - Оренбург: ОГУ, 2018. - 194 с. - ISBN 978-5-7410-2088-3. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/159794>

### 8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для проведения практики

1. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГУ ГНИИ ИТТ "Информика". - М : [б. и.], - Загл. с титул.экрана. - URL: <http://www.edu.ru>

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : информационная система / ФГУ ГНИИ ИТТ "Информика". -URL: <http://window.edu.ru>

3. Учительская копилка. [Электронный ресурс] Сайт для учителей: публикации и методические материалы. - URL: <http://uchkopilka.ru/nachalobraz>

4. Фестиваль «Открытый урок. 1 сентября». [Электронный ресурс]. Издательский дом «1 сентября». Интернет-проекты для учителей. URL: <http://festival.1september.ru/>

5. Социальная сеть работников образования «Наша сеть». [Электронный ресурс]. Сайты и учебно-методические материалы учителей начальной школы. URL: <http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola>

6. Издательство «Просвещение» [Электронный ресурс]. Каталог ресурсов и методические материалы для учителей начальных классов. URL: <http://1-4.prosv.ru/>

#### **8.4. Информационные технологии, используемые при проведении практики**

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем (приложение ZOOM);
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

#### **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов практики;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики. – использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

#### **8.5. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. ЭБС Лань. Основная коллекция. <https://e.lanbook.com>

2. ЭБС «Рукопт» [www.rukont.ru](http://www.rukont.ru). Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ», проект Контекстум)

3. ЭБС «Консультант студента» Основным разработчиком проекта является издательская группа «ГЭОТАР-Медиа». <http://www.studentlibrare>

### **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных. Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику. В период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование».

#### **10. Методические указания по практике**

*Методические рекомендации к написанию реферата по проблеме исследования*

Реферат – письменная работа, одна из форм организации учебно-исследовательской деятельности, кратко излагающая исследование какой-либо проблемы на основе изучения и переработки теоретического или эмпирического материала. Это наименее самостоятельная разновидность исследовательской работы, которая не должна содержать никаких элементов новизны. Вполне достаточно логично изложить основные идеи по заданной теме, содержащиеся в нескольких источниках, и систематизировать их по точкам зрения. Реферирование предназначено для освоения приемов, методов работы с источниками познания конкретной научной области. В реферате проводится анализ содержания, обобщения, структурирование, систематизация и т.д. Реферат может выполняться как на теоретическом материале, так и по изучению опыта практической деятельности

Оценивается реферат по умению работать с научной литературой, вычленять проблему из контекста; оцениваются и навыки логического мышления, культура письменной речи, знание правил оформления научного текста, ссылок, составления библиографии. Соответствие содержания реферата заявленной теме составляет один из критериев его оценки.

Текст должен быть правильно оформлен. Именно в процессе написания рефератов приобретается необходимое для будущего научного работника умение грамотно сослаться на используемые источники, правильно цитировать авторский текст. Объем реферата составляет 5 – 25 печатных страниц. В тексте не должно быть ничего лишнего, не относящегося к теме или уводящего от нее.

Построение реферата вытекает из поставленных перед ним задач. Начинается реферат с оглавления – плана, в котором каждому разделу соответствует номер страницы, на которой его можно найти.

Текст реферата делится на три части: введение, основную часть и заключение. Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируется основная проблема, цель и задачи работы.

Основная часть представляет собой главное звено логической цепи реферата. В нее может входить несколько глав или параграфов. Здесь последовательно, с соблюдением логической преемственности между главами и параграфами, раскрывается поставленная во введении проблема, прослеживаются пути ее решения на материалах литературных источников, описываются различные точки зрения на нее и высказываются собственные взгляды. Текст реферата может быть дополнен иллюстративным материалом: схемами, таблицами, графиками. В заключении подводятся общий итог работы, формулируются выводы, намечаются перспективы дальнейшего исследования проблемы. Далее приводится список использованных источников.

Реферирование используется при подготовке к практическим занятиям, к зачетам и экзаменам.

Работая над рефератом, необходимо:

- определить тему, цель и задачу;
- определить вид реферата (монографический, составленный по одному первоисточнику, или обзорный, составленный по нескольким работам на одну тему);
- провести обзор научной, научно-методической и учебно-методической литературы, с последующим сокращением информации для получения краткого, сжатого содержания статьи, книги и т.д.:

- как можно точнее отобразить предмет реферирования, при сохранении значимой информации, содержащейся в тексте;

- структурировать текст реферата.

Реферат должен содержать:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- пронумерованный список используемой литературы.

В верхней части *титульного листа* пишется, в каком учебном заведении выполняется работа, далее – тема реферата, наименование дисциплины, по которой пишется реферат, и специальности (направления подготовки), факультет, фамилия, имя и отчество исполнителя; ниже – должность, ученая степень и Ф.И.О. преподавателя. В центре нижней части титульного листа пишется город и год выполнения.

Во *введении* обосновывается выбор темы, определяется ее значимость и актуальность для науки общее и для изучения данного учебного курса в частности, указывается цель и задачи реферата, дается характеристика используемой литературы.

*Основная часть* должна излагаться в соответствии с планом, в ней четко, последовательно и достаточно сжато представляется содержание реферируемого материала. Выделяются основные теоретические положения и понятия.

*Заключение* должно содержать краткое обобщение рассмотренного материала, выделение наиболее достоверных и обоснованных положений и утверждений. В заключении необходимо также проанализировать степень успешности решения поставленных автором реферата целей и задач, определить перспективы дальнейшей разработки данной темы.

В конце работы прилагается *список используемой литературы*.

Примерный объем реферата должен составлять 5-15 страниц печатного текста. Тест работы должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа А 4 белой бумаги. Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста – Times New Roman. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы: левое поле – 30 мм, верхнее, нижнее и правое – 20 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту.

Страницы должны быть пронумерованы с учетом титульного листа, который не обозначается цифрой. Каждый раздел начинается с новой страницы. Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно 1-2 интервала. Расстояние между названием пункта и текстом – 2-3 интервала. Точка в конце заголовка, располагаемого посередине листа, не ставится. Заголовки не подчеркиваются, и перенос слов в них не допускается.

Список используемой литературы оформляется следующим образом. По каждому литературному источнику даются фамилии и инициалы авторов, название работы, из которой взята цитата, место издания, название издательства, год издания, количество страниц. Если приводится статья, то указывается фамилия и инициалы автора, название статьи и через две линейки (//) название источника, сборника или журнала. Затем год издания и номер журнала, страница.

### **Программа наблюдения и анализа урока**

1. Тема и тип урока.
2. Цели и задачи урока:
  - как сформулированы учителем;
  - как доведены до учащихся (четкость, конкретность);
  - соответствие типу урока.
3. Структура урока:
  - характеристика структурных компонентов;
  - оправданность их выбора;
  - распределение времени между этапами, темп урока.
4. Организационная деятельность учителя:
  - организация класса в начале урока и в конце урока;
  - поддержание дисциплины в течение урока, методы и приемы, применяемы с этой целью;
  - распределение внимания между классом, группами учащихся и отдельными учениками.
5. Коммуникативная деятельность учителя:
  - контакт с классом, создание атмосферы сотрудничества на уроке;
  - знание особенностей класса и отдельных учеников;
  - соблюдение педагогического такта;
  - речь учителя, работа над речью учащихся.
6. Методическая деятельность учителя:

- a) отбор математического содержания:
    - характеристика теоретического материала (новые понятия, математические предложения и др.); характер задач и упражнений; соотношение практического и теоретического материала;
    - соответствие объема и сложности материала познавательным возможностям учащихся;
    - связь с предшествующим и последующим материалом;
  - b) методика работы над математическим содержанием: изучение новых понятий, обучение доказательству теорем, работа с законами и алгоритмами, обучение решению задач и упражнений;
  - c) выбор форм, методов и средств обучения: характеристика и обоснование выбора методов, целесообразность применения технических и наглядных средств обучения, рациональность использования классной доски; сочетание общеклассных, групповых и индивидуальных форм обучения;
  - d) организация самостоятельной работы учащихся: виды самостоятельных работ, формы их проведения; дифференциация заданий;
  - e) контроль и оценка знаний и умений учащихся: формы и методы контроля, обоснованность их выбора, результативность; оценка знаний и умений учащихся, обоснованность выставления отметок, их стимулирующая роль.
7. Общие выводы и предложения:
- качество реализации целей урока;
  - подготовленность учителя к уроку, умение реализовать план;
  - математическая грамотность учителя;
  - предложения по совершенствованию урока.

#### **Основные требования к современному уроку**

Конструирование урока должно осуществляться с соблюдением социально-педагогических и психолого-дидактических условий, а также требований к нему.

*Социально-педагогические условия:*

- квалифицированный, творчески работающий учитель;
- коллектив учащихся с правильно сформированной ценностной ориентацией;
- необходимые средства обучения;
- доверительные отношения между учащимися и учителем, основанные на взаимном уважении.

*Психолого-дидактические условия:*

- уровень обученности учащихся, соответствующий программным требованиям;
- наличие обязательного уровня сформированности мотивов учения и труда;
- соблюдение дидактических принципов и правил организации учебного процесса;
- применение активных форм и методов обучения.

*Совокупность требований к учебному процессу на уроке связана с соблюдением дидактических принципов обучения:*

- воспитывающего и развивающего характера обучения;
- научности и доступности;
- целенаправленности и мотивации обучения ;
- связи теории с практикой, обучения с жизнью;
- наглядности;
- систематичности и последовательности;
- самостоятельности и активности учащихся в процессе обучения;
- индивидуального и дифференцированного подхода к учащимся.
- сознательности и прочности усвоения знаний, умений и навыков ;

*Специальные правила организации урока, основанные на логике процесса обучения, принципах обучения и закономерностях преподавания:*

-определить общую дидактическую цель урока, включающую образовательную, воспитательную и развивающую составляющие; поставленные дидактические задачи стремиться решать на самом уроке и не переносить их на домашнюю работу;

-уточнить тип урока и подготовить содержание учебного материала, определив его объем и сложность в соответствии с поставленной целью и возможностями учащихся;

-определить и детализировать дидактические задачи урока, последовательное решение которых приведет к достижению всех целей;

-выбрать наиболее эффективное сочетание методов и приемов обучения в соответствии с поставленными целями, содержанием учебного материала, уровнем обученности учащихся и дидактическими задачами;

-определить структуру урока, соответствующую целям и задачам, содержанию и методам обучения.

*Говоря о требованиях к уроку*, обычно, сводят их к обязанности соблюдения всей совокупности отмеченных выше правил. Тем не менее, отметим, что наиболее значимыми требованиями к уроку являются его:

- целенаправленность;
- рациональное построение содержания урока;
- обоснованный выбор средств, методов и приемов обучения;
- разнообразие форм организации учебной деятельности учащихся.

*Составление аналитического отчета* Под аналитическим отчетом понимается научно-исследовательская работа объемом от одного до полутора печатных листов (16-24 стр., А-4, полуторный интервал) по одному из аспектов проблематики темы ВКР, являющихся одновременно приоритетом научной деятельности кафедры, на которой студент проходит обучение, и факультета в целом. В отчете в обязательном порядке должна быть проанализирована проблема, определены основные положения разрешения данной проблемы.

Отчет должен содержать оглавление, введение, не более 2-3 параграфов в зависимости от специфики проблематики, выводы, рекомендации, список литературы и источников, использованных при написании отчета. Отчет может содержать приложения.

По итогам практики по конкретной программе проводится заключительная конференция, на которой студенты отчитываются о полученных результатах в форме доклада, составленного на основании аналитического отчета.

#### *Примерные требования к структурным элементам отчета по НИР*

Структурными элементами отчета о НИР являются:

- титульный лист;
- список исполнителей;
- реферат;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета о НИР. На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование организации — исполнителя НИР;
- наименование работы;
- наименование отчета;
- вид отчета (заключительный, промежуточный);
- место и дата составления отчета.

В список исполнителей должны быть включены фамилии и инициалы, исполнителей и соисполнителей, принимавших творческое участие в выполнении работы.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Магистрант представляет презентацию методологического аппарата магистерской диссертации.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 8.1. Основная учебная литература

1. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов: учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 264 с.
2. Магистерская (бакалаврская) диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита: учебное пособие / коллектив авторов: под ред. В.И. Беляева. – М.: КНОРУС, 2012. – 264 с.
3. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2010. – 242 с.

### 8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Белогурова В.А. Научная организация учебного процесса: учебное пособие. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2010. – 511 с.
2. Методология педагогики: понятийный аспект. Монографический сборник научных трудов. – Выпуск 1.- Москва, 2014. – 210 с.

### 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://timoi.mdl.gnomio.com/course/category.php?id=2>- Теория и методика обучения информатике:
2. <http://www.ict.edu.ru/>- Система федеральных образовательных порталов.
3. Сеть творческих учителей -<http://www.it-n.ru>
4. Страница начинающего учителя. <http://yesnet.purpe.ru/youngteach/first.htm>.
5. Электронные учебники по информатике. <http://book.kbsu.ru>
6. Каталог Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>
7. Видеолекции ученых авторов УМК по школьной информатике. Режим доступа: <http://metodist.lbz.ru/content/videocourse/info.php>
8. Виртуальные лаборатории по информатике. Режим доступа: <http://nachalka.info/>
9. Каталог Федерального центра информационно-образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>
10. Открытый сетевой компьютерный практикум по курсу «Информатика и ИКТ» компании «Кирилл и Мефодий». Режим доступа: <http://webpractice.cm.ru/>
11. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru/>
12. Газета «Информатика» издательского дома «Первое сентября». Режим доступа: <http://inf.1september.ru/>
13. Журнал «Информатика. Все для учителя!» Режим доступа: <http://www.e-osnova.ru/journal/2/>
14. Сайт издательства «Просвещение»: <http://www.prosv.ru>.

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся

	разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практическое занятие	При подготовке к практическому занятию необходимо повторить материал лекции, ответить на вопросы к практическому занятию, изучить данный вопрос в рекомендованной литературе к практическому занятию.
Индивидуальные задания	Индивидуальные задания выполняются на основе материалов лекционных (презентации) и практических занятий. Если возникают трудности при выполнении индивидуального задания, то необходимо повторить лекционный материал, а также обсудить проблему на консультации с преподавателем.
Тестирование	При подготовке к тестированию необходимо ориентироваться на материалы лекций, рекомендуемую литературу и решения практических задач.
Подготовка к зачету	В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

#### **10.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Операционная система: Windows XP.
2. Пакет офисных программ MicrosoftOffice.
3. СДО «Прометей» и Moodle.

#### **11.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура (все в стандартной комплектации для лабораторных занятий и самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки и на лабораторных занятиях).

Средства подготовки презентаций, компьютерные практикумы на CD-ROM, авторские электронные издания учебного назначения (<http://skif.donstu.edu.ru>).

#### **12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь,

проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

**Авторы рабочей программы дисциплины (модуля):** доцент, к.п.н., доцент кафедры МПМИИ Пайзулаева Р.К

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
Б2.О.01.03(У) НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

**1. Цель освоения практики** – обеспечение для студентов возможностей непрерывного и поэтапного формирования необходимых профессиональных компетенций – от теоретических знаний к навыкам и умениям;

– получение первичных навыков научно-исследовательской работы;  
– закрепление знаний и умений, приобретаемых студентами в результате освоения теоретических курсов, выработка практических навыков, способствующих комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций для достижения высокого качества подготовки специалистов, сочетающих глубокую профессиональную подготовку, широкий образовательный кругозор, творческий подход к решению профессиональных задач.

**2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

в структуре ОП подготовки бакалавра Учебная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Практики» ОС ВО ДГПУ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профили «Математика» и «Информатика».

**3. Требования к результатам освоения практики:**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 -Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-6-Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ОПК-8-способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ОПК-9-Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

**4. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).**

**5. Семестр: 6**

**6. Основное содержание программы практики**

Установочная конференция:

1. Посещение базовых школ:
2. Изучение опыта работы школы. Анализ и обобщение опыта работы школы, сбор материала для выполнения индивидуального задания
3. Изучение опыта работы учителей предметников.
6. Итоговая конференция по педпрактике.
7. **Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачет с оценкой**

**8. Автор(ы): к.п.н., доцент Пайзулаева Р.К.**