Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический университет им. Р. Гамзатова"

Кафедра истории

УТВЕРЖДАЮ
И.о начальника УМУ
«31» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. В. ДВ.03 ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ 3(ДВ.3) ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
Б1. В. ДВ.03.02 Дагестанская сельская община: вопросы социально-экономического развития

Направление подготовки - 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профили) – История и Обществознание
Квалификация выпускника: Бакалавр

Формы обучения – очная, заочная
Год приема – 2024

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
очная	7	72	12	20			40	зачет
заочная	7	72	2	4		3	63	зачет

Махачкала, 2024

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Дагестанская сельская община» являются: овладение основами знаний по истории дагестанской сельской общины; осмысление на основе исторического анализа событий и явлений, особенностей и специфики дагестанской сельской общины;

Задачи курса:

- заложить теоретические и практические основы для дальнейшего изучения истории дагестанской сельской общины;
- сформировать базовый понятийный аппарат для осмысления курса Дагестанская сельская община.
- воспитание у студентов уважения к истории, традициям, культуре народов Дагестана;
- развивать навыки работы с учебной литературой, умения анализировать источники и работать с исторической научной литературой;
- развивать историческое мышление, умение отвечать на поставленные вопросы в письменной и устной форме, умение анализировать как частные, так и общие исторические проблемы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б.1.В.ДВ.03.02. «Дагестанская сельская община» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы бакалавриата по направлению - 44.03.05 Педагогическое образование (профили: «история» и «обществознание»).

Дисциплина Б1. В. ДВ.03.02. «Дагестанская сельская община» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «История России», «История нового времени», «Обществознание».

Компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплины, необходимы для освоения содержания дисциплин «История Дагестана», «Этнология», «Взаимоотношения народов Дагестана и Кавказа».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: ПК-1.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области	– основные движущие силы и закономерности исторического процесса; основные исторические категории, периодизацию и	– раскрывать и анализировать исторические категории; устанавливать причинно-следственные связи исторических	– навыками использования основных категорий исторической науки в профессиональной деятельности; – навыками анализа места человека в

при решении профессио-нальных задач.	хронологию, фактический материал (основные исторические события), персоналии, проблемы и закономерности истории Нового времени.	событий, явлений, процессов, давать им оценку; объяснять смысл проблем истории Нового времени; – осуществлять отбор учебного материала, проводить аргументированные исторические аналогии, обобщать исторические факты, применять полученные знания в профессиональной деятельности.	историческом процессе и политической организации общества; – навыками самостоятельного научного поиска и анализа информации в рамках учебной дисциплины, методами научно-педагогического исследования в предметной области.

4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 (ЗЕТ) (72 часа). Дисциплина изучается в 7 семестре

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	**Трудоёмкость**		
	час.	**В т.ч. по семестрам**	
		№1	**№2**
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**72**	**72**	
1. Контактная работа:	**32**	**32**	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	12	12/12	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	20	20/20	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	**40**	**40**	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:		Зачет	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**72**	**72**	
1. Контактная работа:	**10**	**10**	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2	2/2	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4/4	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	**63**	**63**	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	**3**	**3**	
Вид промежуточного контроля:		Зачет	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1.	Социально-экономическое развитие сельского общества	36	4/2		6/4	26
2.	Административно-политическое устройство сельской общины	36	8/4		14/6	14
	Курсовое проектирование	*Х*				-
	Консультация к экзамену	*Х*				-
	Подготовка к экзамену (зачету)	*Х*				Х
	Итого:	**72**	**12**		**20**	**40**

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	Контроль.	Пр/ пр.подг.	СР

1.	Социально-экономическое развитие сельского общества	36			2/2	34
2.	Административно-политическое устройство сельской общины	33	2/2		2/2	29
	Курсовое проектирование	*Х*				-
	Консультация к экзамену	*Х*				-
	Подготовка к зачету	3		3		
	Итого:	**72**	**2**	**3**	**4**	**63**

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Указываются темы и их краткое содержание.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	**Социально-экономическое развитие сельской общины**	
Содержание лекционного курса		
	Тема 1.1. Историография и источники проблемы.	Дореволюционная историография общины и общественного строя. Понятие общество, община (джамаат). И.Г. Гербер о союзах сельских общин. Историография периода Кавказской войны. Концепция родового строя М.М. Ковалевского. Ошибочность взглядов М.М. Ковалевского в характеристике дагестанской сельской общины. Дореволюционная местная историография в трудах Г.-Э. Алкадари, А.К. Бакиханова и Г.М. Далгат. Зарубежная историография в трудах Я. Рейнегса, Ф. Боденштедта, Ю. Клапрота и др. Советская историография 20-30 х гг. XX в. Новые взгляды на проблемы сельской общины в трудах дагестанских историков Х.-М. О. Хашаева и Р.М. Магомедова во второй половине XX в. Освещение проблемы сельской общины в трудах С.Ш. Гаджиевой, А.Р. Шихсаидова, Х.Х. Рамазанова, Ш.М. Ахмедова, В.П. Дзагуровой и др. Исследование отдельных союзов сельских общин в трудах Б.Г. Алиева, В.Г. Гаджиева, М.Р. Гасанова, М.А. Агларова Д.М. Магомедова, М.-С.К. Умаханова, и др.
1.2	Тема1.2. Проблемы типологии дагестанской сельской общины.	Марксисткая типология. Значение и роль общины в историческом процессе. Первичная земледельческая община. Восточный тип общины в трудах И.М. Дьяконова. Разложение первичной общины и зарождение классовых и государственных структур. Античный тип общины. Трансформация первичной земледельческой общины во вторичную самодовлеющую гражданскую и политическую общину.

		Отличия и сходства общины марки и дагестанской общины. Типологическое сопоставление дагестанской общины с соответствующими формами общин Малой Азии и всего Циркумпонтийского региона.
1.3	Тема1.3. Территориальная организация общины.	Вопросы расселения и исторической демографии. Территория как географическая категория. Территория - жизненное пространство общины. Основные принципы организации территории. Территориальное деление и территориальные отношения. Способы обозначения границ. Обоснование права на владение территорией. Экстерриториальность. Условия выбора места поселений. Формы поселений. Единый комплекс пашен, садов, сенокосов, хуторов. Террасирование полей, комплекс мер по их рациональному распределению. Пропорциональность расположения и формирования, террасных полей и поселений.
1.4	Тема1.4. Общинная регламентация и режим использования хозяйственных ресурсов общины.	Рациональное использование земли. Принципы соседства. Сочетание общинных и индивидуальных интересов при террасировании полей. Ирригационные сооружения. Общинный режим водопользования. Порядок водопользования. Жесткая регламентация сельскохозяйственных работ. Запрет на начало весенних работ со стороны общины. Единый день выхода на весенние работы и начало уборки урожая. Общинная организация хуторского хозяйства. Хуторская система - как составная хозяйственная часть всей общины. Организация пастбищ. Земельные споры. Организация общинной территории для пастьбы скота. Рациональное использование пастбищ. Разделение пастбищ и их чередование по типу скота.
	Тема (1.5) Основные занятия населения.	Земледелие - основная отрасль хозяйства. Интенсивный характер земледелия горских обществ. Микрозоны - особые природно- хозяйственные комплексы. Технология земледелия. Орудия труда. Значения земледелия в экономике горцев. Скотоводство и его особенности. Типы и формы скотоводства. Домашние промыслы и их значение в экономической жизни горцев. Виды промысловых занятий. Центры ремесленного производства. Технология производства. Меновая торговля. Торговые центры. Торговые связи жителей союзов сельских общин. Предметы торговли.
2	**Административно-политическое устройство сельской общины**	
Содержание лекционного курса		
	Формы землевладения.	Частное мульковое землевладение. Дуализм частной собственности на землю. Генезис мулькового землевладения в Дагестане. Категории мулькового землевладения. Общинное землевладение. Формы общинного землевладения. Вакуфные земли. Источник их возникновения. Категории вакуфных земель. Особенности пользования вакуф-

		ными землями. Тухумные земли. Категории тухумных земель. Индивидуальное и коллективное в пользовании тухумными землями.
	Социальный строй общины.	Сословное деление общества. Бекское сословие. Положение чанков и сала-узденей. Привилегированное положение их в обществе. Уздени - костяк сельской общины. Узденское сословие и его деление на богатых, средних и бедных; родовитых и неродовитых; коренных и пришлых и т. д. Неполноправные члены общины. Раяты и их положение в обществе. Раятские поселения. Лаги - зависимая категория населения общины. Источники формирования лагского сословия в Дагестане.
	Тухумная структураобщины.	Деление общины на тухумы. Характеристика дагестанского тухума в трудах М.М. Ковалеского, М.О. Косвена, Р.М. Магомедова, Х.-М. О. Хашаева. Происхождение термина тухум. Роль тухумов в управлении общиной. Тухумная градация. Эндогамностьдагестанского тухума. Структура тухума. Тухум - коллективный ответчик за своего члена. Исполнительные Функции тухума. Осуществление кровной мести. Тухумная организация как общественно-социальная единица. Патриархальность дагестанского тухума. Тухум и его подразделения.
	Адаты-правовое регулирование жизни общества.	Адат - его терминологическое значение. Сосуществование адата и шариата. Три категории адата: нормативы бытового характера; юридические обычаи; нормы права. Адаты - обычное право горцев. Уголовно-процессуальный характер адатов. Отсутствие нравственных максимумов в кодексах адатов. Очистительная присяга и ее виды. Кровомщение по адату. Изгнание Баш-канлы и Мал-канлы из общины. Роль тухума и семьи в кровомщении. Ишкил-в адатно-правовых нормах народов Дагестана.
	Самоуправление общины.	Формы организации джамаатского управления. Квартальное деление поселений. Ограниченное квартальное самоуправление с правом на представительство в общинном управлении. Управление общиной. Выборные администраторы (старшины). Их функции и полномочия. Кадии - представители духовной и светской власти. Исполнители (тургаки, чилме, чауши, барлусес)- выполняли полицейские функции. Мангуши и их функции. Совет старейшин ее функции, полномочия и порядок формирования. Народное собрание высший законодательный орган джамаата. Порядок созыва, представительства, принятия решений. Сельские судьи и их функции. Управление союзами сельских общин и их федерациями.

2 Тематика практических (семинарских) занятий и перечень заданий

Модуль 1. Социально-экономическое развитие сельского общества

1. Историография и источниковедение проблемы
2. Проблемы типологии дагестанского сельского общества.
3. Территориальная организация общины.
4. Общинная регламентация и режим использования хозяйственных ресурсов общины
5. Основные занятия населения
6. Формы землевладения
7. Социальный строй общины
8. Самоуправление общины.

Модуль 2. Административно-политическое устройство сельской общины

1. Социальный строй общины
2. Тухумная структура общины
3. Адаты-правовое регулирование жизни общества
4. Самоуправление общины

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Социально-экономическое развитие сельской общины	Изучение понятийного аппарата разделов дисциплины. Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану. Работа над основной и дополнительной литературой. Изучение вопросов для самопроверки. Самоподготовка к практическим занятиям. Самостоятельная работа при подготовке к зачету. Подготовка домашних заданий, написание рефератов. Изучение электронных учебных материалов (электронных учебников). Консультация у преподавателя Составление материалов - презентаций. Участие в научно-практической конференции
2	Административно-политическое устройство сельской общины	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций

1	Социально-экономическое развитие сельской общины	• Подготовка к семинарским и практическим занятиям; • Проведение опроса; • Тестирование; • Подготовка эссе; • Научный доклад; • Теоретические коллоквиумы по разделам темы дисциплины.	ПК-1
2	Административно-политическое устройство сельской общины	• Подготовка к семинарским и практическим занятиям; • оведение опроса; • Тестирование; • Подготовка эссе Научный доклад; • Проведение контрольной работы.	ПК-1

При использовании балльно-рейтинговой системы оценивания знаний обучающихся приводится рейтинг-план.

Результаты формирования компетенций по дисциплине оцениваются по балльно-рейтинговой системе.

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- **«отлично»** - 85-100 баллов**;**
- **«хорошо»** - 70-84 баллов**;**
- **«удовлетворительно»** - 51-69 баллов**;**
- **«зачтено» - 51 балл.**

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов.

Если средний рейтинговый балл студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, в соответствии со шкалой оценок, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль, но при этом весомость набранного в ходе текущего контроля среднего рейтингового балла составляет: 0,5 (50%).

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый бал по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 51 и выше, он автоматически получает – «зачтено».

В случаях, когда студент желает повысить свой рейтинговый балл и принимает решение участвовать в промежуточной аттестации, то весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы в качестве премиальных баллов, начисляемых обучающемуся:

- определения дополнительных баллов по научно-исследовательской деятельности

Показатель	**Баллы**
Публикация статьи в журнале, сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции	От 5 до 10
Публикация тезисов статьи в сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции, депонирование статьи	От 5 до 10
Доклады на конференциях: внутривузовских, межвузовских, всероссийских и международных	От 5 до 10
Участие в конкурсах грантов: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 10 до 15
Участие в конкурсах НИРС: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 5 до 10
Участие в изготовлении демонстрационных материалов, наглядных и учебно-методических пособий и т.д.	От 5 до 10
Получение патента, свидетельства на охрану интеллектуальной собственности	От 10 до 15
Участие в вузовской, межвузовской, всероссийской олимпиадах	От 5 до 10
Внедрение результатов исследований в учебный, производственный процесс	От 5 до 10

- определения дополнительных баллов по общественной деятельности

Показатель	**Баллы**
Участие в организационной структуре факультета: староста группы, курса, профорг студентов факультета и т.д.	От 10 до 15

Организация разовых общественных акций на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в культурно-массовых мероприятиях на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в вузовских спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в городских, областных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в российских, международных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 20

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдаче, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент, пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально), должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета, директора института формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетную книжку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице 1.

Набранные студентом баллы	енка на промежуточном контроле, если дисциплина завершается экзаменом (зачетом с оценкой)	Оценка на промежуточном контроле, если дисциплина завершается зачетом
85–100	Отлично	Зачтено
70–84	Хорошо	
51–69	Удовлетворительно	
50 и менее	Неудовлетворительно	Не зачтено

Форма промежуточной аттестации по дисциплине, практике	**Отрицательная оценка**	**Положительные оценки**
Зачет	**Не зачтено**	**Зачтено**

	(менее 50 баллов)	(более 50 баллов)		
Курсовая работа Зачет с оценкой Экзамен	**Неудовлетворительно** (менее 50 баллов)	**Удовлетворительно** (51-69 баллов)	**Хорошо** (70-84 баллов)	**Отлично** (85-100 баллов)

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	**Шкала оценивания**			
	«отлично»	**«хорошо»**	**«удовлетворительно»**	**«неудовлетворительно»**
ПК-1	Глубокое и системное знание учебно-программного материала; знание исторических источников и основной литературы, знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; полное, развернутое, логически последовательное изложение материала по основным вопросам и уверенные ответы на дополнительные вопросы; четкое и свободное владение понятийно-категориальным аппаратом дисциплины, исторической периодизацией и хронологией, осознанное и уверенное оперирование историческими фактами, событиями, именами персоналий; умение установить причинно-следственные связи в историческом движении (развитии);	Полное знание учебно-программного материала; знание основных источников и литературы, рекомендованных рабочей программой дисциплины; развернутый ответ на поставленные вопросы, выделение существенных черт, тенденций и особенностей исторического развития, органично проиллюстрированные фактами, событиями, персоналиями; способность к правильным, четко и логично выстроенным ответам на дополнительно поставленные вопросы; изложение литературным грамотным языком; допускаются несущественные	Знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии; знакомство с основной литературой, предусмотренной программой; логика и последовательность в ответах на поставленные вопросы, грамотная речь; допускаются существенные теоретические и фактические ошибки; неспособность сделать доказательные обобщения и выводы; слабое владение предметными умениями и навыками.	ИДК ПК-1 не достигнут

	литературный грамотный язык с использованием исторической терминологии, с самостоятельными выводами и обобщениями, способность привести необходимые исторические примеры, показать историческое значение тех или иных фактов, событий, явлений.	неточности в определении понятий, характеристике персоналий, оперировании периодизацией, хронологией событий, фактическим материалом.		

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

1. Семестр - 7; форма аттестации - зачет.

2. **Примерный перечень вопросов к зачету.**

1. Проблема происхождения дагестанских народов.
2. Дореволюционная историография о сельской общине Дагестана.
3. Распространение ислама в Дагестане.
4. Типология общины.
5. Социальные отношения в сельской общине.
6. Традиции и обычаи (по народам).
7. Административное устройство сельской общины.
8. Социально - экономическое и политическое развитие союзов сельских обществ Дагестана в XVI - XVIII вв.
9. Адаты и судопроизводство по ним.
10. Традиционные занятия жителей сельской общины ДагестанаФормы землевладения и ее основные категории.
11. Земельные отношения в сельской общине.
12. Ковалевский об общественном строе Дагестана.
13. Организация территории (основные принципы).
14. Формы поселений их классификация.
15. Территориальное деление и территориальные отношения.
16. Рациональное использование земли
17. Общинное водопользование
18. Террасное земледелие.
19. Скотоводство. Типы и формы.
20. Домашние промыслы.
21. Торговля и торговые пути.
22. Частное мульковое землевладение.

23. Общественное землевладение.
24. Вакуфные земли.
25. Тухумные земли.
26. Феодальное сословие.
27. Уздени-свободные общинники.
28. Семья - социальная ячейка общины.
29. Структура тухума.
30. Тухумная градация
31. Адаты: пережитки патриархальной общины.
32. Некоторые вопросы внутриправового строя.
33. Органы власти и формы самоуправления.
34. Административно-должностные лица и их функции.
35. Управление союзами сельских общин.
36. Теории этнолингвистической картины Дагестана.

Темы рефератов

1. Историография и источниковедение проблемы
2. Проблемы типологии дагестанского сельского общества.
3. Территориальная организация общины.
4. Общинная регламентация и режим использования хозяйственных ресурсов общины
5. Основные занятия населения
6. Формы землевладения
7. Социальный строй общины
8. Самоуправление общины.
9. Административно-политическое устройство сельской общины
10. Социальный строй общины
11. Тухумная структура общины
12. Адаты-правовое регулирование жизни общества
13. Самоуправление общины

Тестовые задания

1. *1. Основу занятий дагестанских народов в X – XV вв. составило:*
2. *1) мареноводство*
3. *2) гончарное производство*
4. *3) земледелие и скотоводство*
5. *2. Согласно арабскому писателю Масуди, жители этого средневекового селения занимались производством кольчуг, стремян, мечей и других железных вещей.*
6. *1) с. Кумух*
7. *2) с. Рича*
8. *3) с. Кубачи*
9. *4) с. Ахты*
10. *3. Как свидетельствуют арабские средневековые историки ал-Истахри, ал-Мукадаси, этот город служит портом для товаров из Серира, Табасарана и других земель, что в городе много караван – сараев и крытых рынков. Какой этот город?*
11. *1) Семендер*

12. *2) Беленджер*
13. *3) Дербент*
14. *4. В X – XV вв. основными формами земельной собственности в Дагестане являются мюльк, икта, вакуф. Чьей собственностью являлась икта (т. е. отрезок земли)?*
15. *1) собственность отдельных владельцев*
16. *2) мечетские земли*
17. *3) земли воинов*
18. *5. В XI-XV вв. это село являлось крупным центром ремесленного производства, в изготовлении изделии из меди и бронзы. О каком селении идет речь?*
19. *1) Кумух*
20. *2) Хунзах*
21. *3) Кубачи*
22. *6. Какой город являлся центром внутренней и внешней торговли Дагестана в XVII-XVIII вв.?*
23. *1) Кизляр*
24. *2) Дербент*
25. *3) Кубачи*
26. *7. Какой вид земельной собственности находился в полной и неограниченной собственности его хозяина и являлся наиболее распространенным в Дагестане в XVII-XVIII вв.*
27. *1) мюльк*
28. *2) вакуф*
29. *3) икта*
30. *8. Какая категория феодально-зависимых крестьян являлась самой многочисленной в Дагестане в XVIII в.?*
31. *1) чагары*
32. *2) уздени*
33. *3) райяты*
34. *9. В XVIII в. работорговля в Дагестане приняла широкий размах. Какие населенные пункты являлись крупнейшими центрами работорговли?*
35. *1) Тарки, Эндирей, Дербент*
36. *2) Дербент, Кубачи, Кумух*
37. *3) Ахты, Акуша, Хунзах*
38. *10. В каком году в Дагестане была проведена реформа сельского управления?*
39. *1) в 1868 г.*
40. *2) в 1860 г.*
41. *3) в 1865 г.*
42. *11. В каком году была проведена судебная реформа, которая вводила дагестанский областной, народный и окружной суды?*
43. *1) в 1862 г.*
44. *2) в 1860 г.*
45. *3) в 1870 г.*
46. *12. Какой характер носили суды в Дагестане во 2-ой пол. XIX в.?*
47. *1) колониальный*
48. *2) ограниченный*
49. *3) сословный*
50. *13. Какая категория зависимых крестьян не получила личную свободу после проведения аграрной реформы?*
51. *1) райяты*
52. *2) чагары*
53. *3) рабы*

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Алиев Б.Г. Свободное узденство феодального Дагестана (XVIII – первая половина XIX в.). Махачкала, 2007. - 5 экз
2. Алиев Б.Г. Традиционные институты управления и власти в Дагестане: XVIII- первая половина XIX в. Махачкала, 2006. - 5 экз.
3. Гасанов М.Р. История Дагестана. Учебное пособие. Махачкала, 2000. -5экз.
4. Гасанов М.Р., Магомедова Э.М. История Дагестана XIX в. Махачкала, 2011. – 5экз.
5. История Дагестана. В 2-х. т. М., 2004-2005. -5 экз.
6. История народов Северного Кавказа с древнейших времен до конца XVIII в. / Отв. ред. Б.Б. Пиотровский. М.: Наука, 1988. - 5экз.
7. История Дагестана: Учебное пособие. Махачкала, 2012. – 10 экз.
8. История Дагестана: Учебное пособие. Махачкала, 2014. – 5 экз.
9. История Дагестана: Учебное пособие. М., 2018. – 5 экз.

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Акбиев А.С. Общественный строй кумыков в XVII-XVIII вв. Махачкала 2000.
2. Гасанов М.Р. Дагестан в истории Кавказа и России. Махачкала, 2004.
3. Гасанов М.Р. Дагестан: перекресток цивилизаций. Махачкала, 2007.
4. Гасанов М.Р. Дагестан и народы Кавказа V – XV вв. Махачкала, 2008.
5. Гасанов М.Р., Султанбеков Р.М. К истории связей Кавказа и Юга России
6. Магомедов Р.М. Даргинцы в дагестанском историческом процессе. Махачкала, 2000.
7. Магомедов А.А. Евразийский Дагестан: к итогам XX века. Махачкала, 2000.
8. Республика Дагестан: Административное устройство, население, территория (60-е годы XIX в. – 90-е годы XX в.): (Стат. справочник) / Сост. Г.И. Какагасанов. Махачкала: Юпитер, 2001.
9. Рамазанов Х.Х. Эпоха Шамиля. Махачкала. 2003.
10. Султанбеков Р.М. Практикум по истории Дагестана. Махачкала, 2012.
11. Султанбеков Р.М. Практические задания по истории Дагестана. Махачкала, 2020.

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Научная электронная библиотека - elibrary.ru

2. Открытая электронная библиотека. – URL:
3. Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
4. Фундаментальная библиотека ДГПУ - http://lib.dspu.ru

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1. Операционные системы Windows 7,10.
2. MS Office 2007/2010.
3. Архиваторы: WinRar, WinZip
4. Антивирусные средства: Kaspersky
5. Программы для работы с изображением: AcrobatReader
6. Программы для работы с Internet и электронной почтой: Opera, Microsoft Internet Explorer, Google chrome, Mazilla FireFox

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база: учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная интерактивной доской, компьютером с выходом в интернет, мультимедиа проектор; помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ДГПУ.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованных ноутбуком, проектором и экраном.

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду вуза.

а) материально-техническое обеспечение

- наличие доступного для студентов выхода в Интернет;

-наличие специально оборудованных кабинетов и аудиторий для мультимедийных занятий.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая

из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные, то есть доску и мел (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Подготовка к зачету (экзамену)

В процессе подготовки к зачету, обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия,

позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающихся, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1. В. ДВ. 03.02 «Дагестанская сельская община: вопросы социально-экономического развития»

1.Целью освоения дисциплины (модуля): «Дагестанская сельская община: вопросы социально-экономического развития» являются: осмысление на основе исторического анализа событий и явлений, особенностей и специфики Дагестана; заложить теоретические и практические основы для дальнейшего изучения истории Дагестана; воспитание у студентов уважения к истории, традициям, культуре народов Дагестана;

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1. В. ДВ.03.02 «Дагестанская сельская община: вопросы социально-экономического развития» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы: и **Модулю** «Социально-гуманитарный» учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) профили: История и Обществознание.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 (ЗЕТ) (72 часа)

5. Семестр: 7

6. Основные разделы дисциплины: 1. Социально-экономическое развитие сельской общины. 2. Административно-политическое устройство сельской общины.

7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачет

8. Автор: Султанбеков Р.М. к. и. н., доцент кафедры истории ДГПУ.