Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический университет им. Р.Гамзатова»

Кафедра теории и методики профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника УМУ
«31» 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.06 Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)
Б1.В.ДВ.06.02 Имидж педагога в профессиональном образовании

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль подготовки – Экономика и управление
Квалификация выпускника: Бакалавр
Формы обучения - очная; заочная
Год приема - 2024

Формы обучения	Семестр	Трудоемкость (час)	Лекции (час)	Практические занятия (час)	Контроль (час)	СРС (час)	Форма итоговой аттестации (экз./зачет)
Очная	7	72	12	20	-	40	Зачет
Заочная	7	72	4	6	-	62	Зачет

МАХАЧКАЛА, 2024

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Имидж педагога в профессиональном образовании» являются формирование у студентов комплекса умений и навыков, позволяющий им решать профессионально-педагогические задачи, основанных на педагогическом общении.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями. УК-3.3. Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде.
ПК-3	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности. ПК-3.3. Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Имидж педагога в профессиональном образовании» относится к дисциплинам по выбору учебного плана направления 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Имидж педагога в профессиональном образовании» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Психология профессионального образования», «Введение в профессионально-педагогическую деятельность», «Методика профессионального обучения», «Общая и профессиональная педагогика», «Педагогика профессионального образования», «Профессиональная культура педагога», «История и практика профессионального образования».

Компетенции студентов, сформированные при изучении дисциплины «Имидж педагога в профессиональном образовании» является базой для освоения дисциплин профильной подготовки. Знания и умения по дисциплине будут востребованы при

выполнении заданий учебно-производственной практики, организации и участия в воспитательной работе вуза и организации, где проводится производственная практика студентов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-3., ПК-3.

В результате изучения модуля обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
УК-3	УК-3.1. Профессионально-этические принципы и нормы в профессиональной деятельности; правила бизнес-этикета, корпоративной этики. Толкование кодексов, задач и целей профессиональной деятельности. Особенности трудовой этики.	УК-3.2. Оценивать собственные поведенческие проявления и индивидуально-личностные особенности в процессе общения и деятельности эффективно организовывать групповую работу. Преодолевать коммуникативные барьеры. Выбирать в соответствии с ситуацией способ аргументации.	УК-3.3. Основными технологиями эффективного общения в профессиональной деятельности. Основными коммуникативными приемами преодоления коммуникативных барьеров, «культурного шока», коммуникативного неуспеха.
ПК-3	ПК-3.1. Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и мета-предметных результатов обучения	ПК-3.1. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Дисциплина изучается в 7 семестре.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	**Трудоёмкость**		
	час.	**В т.ч. по семестрам**	
		№7	**№8**
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**72**	**72**	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	12	12	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	20	20	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)	-	-	
курсовое проектирование	-	-	
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-	-	
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	**40**	**40**	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	-	-	
Вид промежуточного контроля:	зачёт	зачёт	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№7	№8
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**72**	**72**	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6	6	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)	-	-	
курсовое проектирование	-	-	
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-	-	
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	**62**	**62**	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	-	-	
Вид промежуточного контроля:	зачёт	зачёт	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая труд. в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб /пр.подг.	Пр/ /пр.подг.	СР
1	Предметная область имиджелогии. Структура и виды имиджа	8	2/1		2/1	4
2	Составляющие элементы имиджа	8	2/1		2/1	4
3	Этапы и правила управления имиджем	8	2/1		2/1	4
4	Принципы взаимодействия с внешней и внутренней средой	8	2/1		2/1	4
5	Этапы формирования имиджа	10	2/1		2/1	6
6	Корпоративный имидж образовательной организации	10	2/1		2/1	6
7	Персональный профессиональный имидж педагога	10			4/2	6
8	Специфика формирования персонального профессионального имиджа педагога	10			4/2	6
	Курсовое проектирование	*Х*				-
	Консультация к экзамену	*Х*				-
	Подготовка к экзамену (зачету)	*Х*				Х
	Итого:	**72**	**12**		**20**	**40**

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб /пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Предметная область имиджелогии. Структура и виды имиджа	10	2/1		2/1	6
2	Составляющие элементы имиджа	12	2/1		2/1	8
3	Этапы и правила управления имиджем	10			2/1	8
4	Принципы взаимодействия с внешней и внутренней средой	8				8
5	Этапы формирования имиджа	8				8
6	Корпоративный имидж образовательной организации	8				8

7	Персональный профессиональный имидж педагога	8				8
8	Специфика формирования персонального профессионального имиджа педагога	8				8
	Курсовое проектирование	*Х*				-
	Консультация к экзамену	*Х*				-
	Подготовка к экзамену (зачету)	*Х*				Х
	Итого:	**72**	**4**		**6**	**62**

5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предметная область имиджелогии.

Структура и виды имиджа Сущность понятий «имидж», «имиджелогия», «имиджмейтинг». Цель формирования имиджа. Типы имиджа. Функции имиджа. Биологический, коммуникативный, социальный, мифологический, профессиональный, контекстный. Компоненты имиджа.

Тема 2. Составляющие элементы имиджа

Корпаративный и персональный вид имиджа. Личные и профессиональные виды персонального имиджа. Знак имиджа: положительный или отрицательный. Биологический компонент имиджа: внешний вид, тело, одежда, аксессуары, макияж одежда. Требования к внешнему виду педагога. Понятия «габитарный имидж» и «кинетический имидж». Природно-биологические, социо-культурные, социально-эмперические, знаково-символические составляющие габитарного имиджа. Модели кинетического имиджа. Коммуникативные компоненты имиджа.

Тема 3. Этапы и правила управления имиджем

Позиционирование как основная стратегия построения имиджа. Мифы и символы имиджиологии. Сознательные и бессознательные компоненты общественного мнения. Виды информации и каналов ее распространение. Основные этапы и принципы формирования имиджа. Современные технологии создания имиджа. Стихийное и целенаправленное формирование имиджа. Нейтро-лингвистическое программирование в формировании имиджа.

Тема 4. Принципы взаимодействия с внешней и внутренней средой

Влияние внешней среды на образовательную организацию. Управление массовым сознанием. Общественное сознание и социальный стереотип. Психология превращения информации в мнение. Причины создания имиджевего эффекта. Причины имиджирования: самовоспитание и самосовершенствование; гармония визуального образа; коммуникативного и речевого воздействия саморегуляции. Репутация и имидж организации. Организационная культура и ее влияние на имидж.

Тема 5. Этапы формирования имиджа

Стратегии и технологии формирования имиджа (оргтехнологии, психотехнологии). Психотехника формирования имиджа. Роль СМИ в формировании имиджа. Ресурсы знания и подсознания в формировании имиджа.

Тема 6. Корпоративный имидж образовательной организации

Внешний и внутренний имидж образовательной организации. Функции, структура, задачи внешнего имиджирования. Компоненты внешнего имиджирования образовательной организации (девиз, эмблема, флаг, история, предания, мифы, традиции, достижениями перспективы, ритуалы, корпоративные праздники, имиджевые сообщения, выпускные, педагогический перснал т.д.). Средства и способы создания внешнего имиджа образовательной организации. Организационная культура образовательной организации. Приборы деятельности организации. Составляющие внутреннего имиджа образовательной организации (личные контакты, совместное увлечение и его репутация, кадровая политика, программы развития образовательной организации и педагогического персонала, психолого-педагогический климат, условия труда и др.).

Тема 7. Персональный профессиональный имидж педагога

Атрибуты, факторы и составляющие профессионального имиджа педагога. Значении «Я- концепции» в формировании профессионального имиджа педагога. Специфика, единство и взаимосвязи личного (направленный «на себя») и публичного («на других») имиджа. Самореализация как форма имиджирования. Технология самопрезентации. Средовой, габитарный, общественный, вербальный и персональные имиджи.

Тема 8. Специфика формирования персонального профессионального имиджа педагога

Коммуникативные средства формирования персонального имиджа. Вербальные средства формирования имиджа: культура речи; техника выражения мыслей; устная коммуникация; речевой этикет.

Невербальные средства формирования имиджа и их значимость для имиджа: тон, мимика, жесты, тело, движение, взгляд, улыбка, манеры.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Предметная область имиджелогии. Структура и виды имиджа	- изучение литературы и лекционного материала; - подготовка к семинарским занятиям; - выполнение заданий практической работы; - наблюдение за педагогической деятельностью, ее анализ и оценка составляющих профессиональной культуры учителя; - тренинги по профессиональному саморазвитию
2	Составляющие элементы имиджа	- изучение литературы и лекционного материала; - подготовка к семинарским занятиям; - выполнение заданий практической работы; - наблюдение за педагогической деятельностью, ее анализ и оценка составляющих профессиональной культуры учителя;

		- тренинги по профессиональному саморазвитию
3	Этапы и правила управления имиджем	- изучение литературы и лекционного материала; - подготовка к семинарским занятиям; - выполнение заданий практической работы; - наблюдение за педагогической деятельностью, ее анализ и оценка составляющих профессиональной культуры учителя; - тренинги по профессиональному саморазвитию
4	Принципы взаимодействия с внешней и внутренней средой	- изучение литературы и лекционного материала; - подготовка к семинарским занятиям; - выполнение заданий практической работы; - наблюдение за педагогической деятельностью, ее анализ и оценка составляющих профессиональной культуры учителя; - тренинги по профессиональному саморазвитию
5	Этапы формирования имиджа	- изучение литературы и лекционного материала; - подготовка к семинарским занятиям; - выполнение заданий практической работы; - наблюдение за педагогической деятельностью, ее анализ и оценка составляющих профессиональной культуры учителя; - тренинги по профессиональному саморазвитию
6	Корпоративный имидж образовательной организации	- изучение литературы и лекционного материала; - подготовка к семинарским занятиям; - выполнение заданий практической работы; - наблюдение за педагогической деятельностью, ее анализ и оценка составляющих профессиональной культуры учителя; - тренинги по профессиональному саморазвитию
7	Персональный профессиональный имидж педагога	- изучение литературы и лекционного материала; - подготовка к семинарским занятиям; - выполнение заданий практической работы; - наблюдение за педагогической деятельностью, ее анализ и оценка составляющих профессиональной культуры учителя;

		- тренинги по профессиональному саморазвитию
8	Специфика формирования персонального профессионального имиджа педагога	- изучение литературы и лекционного материала; - подготовка к семинарским занятиям; - выполнение заданий практической работы; - наблюдение за педагогической деятельностью, ее анализ и оценка составляющих профессиональной культуры учителя; - тренинги по профессиональному саморазвитию

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование темы	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Этапы формирования имиджа	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК-3; ПК-3
2	Корпоративный имидж образовательной организации	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК-3; ПК-3
3	Этапы и правила управления имиджем	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК-3; ПК-3
4	Принципы взаимодействия с внешней и внутренней средой	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК-3; ПК-3
5	Этапы формирования имиджа	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК-3; ПК-3

6	Корпоративный имидж образовательной организации	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК-3; ПК-3
7	Персональный профессиональный имидж педагога	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК-3; ПК-3
8	Специфика формирования персонального профессионального имиджа педагога	изучение литературы и лекционного материала, подготовка к семинарским занятиям, индивидуальные практические задания, конспект, реферат	УК-3; ПК-3

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры для всех форм обучения осуществляются с применением БРС.

Методика балльно-рейтингового оценивания успеваемости студентов

Контроль и оценка учебных достижений студентов по дисциплине проводится в балльно-рейтинговой системе с использованием кредитно-зачетных единиц. Итоговые баллы по результатам изучения дисциплинарных модулей и всего курса основывается на интегральной оценке всех видов учебной (аудиторной, внеаудиторной, самостоятельной) и научно-исследовательской работы студентов.

Для решения задач дисциплины все участники образовательного процесса должны быть ознакомлены с порядком и правилами использования балльно-рейтинговой системы оценки учебной и научно-исследовательской работы студентов.

Для реализации идей балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений студентов предусмотрено проведение лекционных и практических занятий, самостоятельное выполнение заданий. Изучение дисциплинарного модуля завершается промежуточным контролем. В конце изучения курса (всех дисциплинарных модулей) по желанию студентов проводится итоговое тестирование.

Результаты всех видов учебной деятельности студентов по образовательной дисциплине оцениваются рейтинговыми баллами.

Рейтинговая оценка по дисциплинарному модулю складывается из количества баллов, набранных студентом за текущую работу, самостоятельную, учебно-исследовательскую и баллов, полученных при промежуточном контроле по итогам изучения данного модуля.

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры для всех форм обучения осуществляются с применением БРС.

Задачи БРС заключаются в повышении мотивации обучающихся к систематической учебной работе в течение семестра, активной научной, творческой, спортивной и общественной деятельности, а также в повышении уровня организации

образовательного процесса в университете и совершенствовании внутривузовской системы контроля результатов обучения

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для очно-заочной формы обучения устанавливается 1 контрольный срез в семестре, для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Студент, не изучивший (или не освоивший) данный дисциплинарный модуль, допускается к изучению других модулей. Для таких студентов создаются условия для самостоятельного выполнения его заданий и их защиты.

Изучение всех дисциплинарных модулей завершается итоговым контролем.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - 85-100 баллов;
- «хорошо» - 70-84 баллов;
- «удовлетворительно» - 51-69 баллов;
- «зачтено» - 51 балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине

(включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов

Если средний рейтинговый бал студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент, набравший менее 30 баллов хотя бы по одному контрольному срезу, не освобождается от итогового контроля по данной дисциплине.

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый бал по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый бал по итогам срезов составляет 51 и выше он автоматически получает – «зачтено».

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль.

Весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы и премиальные баллы начисленные обучающемуся.

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдачу, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально) должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по

5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице.

Форма промежуточной аттестации	**Отрицательная оценка**	**Положительные оценки**		
Зачет	**Не зачтено** (менее 51 баллов)	**Зачтено** (более 51 баллов)		
Экзамен	**Неудовлетворительно** (менее 51 баллов)	**Удовлетворительно** (51-69 баллов)	**Хорошо** (70-84 баллов)	**Отлично** (85-100 баллов)

Методика балльно-рейтингового оценивания студентов распространяется и на студентов, переведенных на индивидуальный график обучения.

Нормативными документами учета успеваемости студентов, обучающихся по БРС в ДГПУ им. Р.Гамзатова, являются:

- балльно-рейтинговая ведомость;
- зачетно-экзаменационная ведомость;
- зачетно-экзаменационная ведомость на пересдачу;
- зачетно-экзаменационная ведомость на комиссию;
- ведомость по курсовой работе;

Все они имеют установленную форму, порядковый номер и штрих-код, и самопроизвольное внесение каких-либо изменений и дописывание в эти формы не допускается.

Исправления оценки в ведомостях не допускается. В случае допущения ошибки преподаватель пишет объяснительную на имя декана факультета.

Декан (зам. декана по уч. работе) обращается в УМУ за разрешение распечатать дубликат ведомости. Испорченная ведомость вместе с объяснительной и дубликатом

должна быть сохранена в деканате.

Запрещается использование ведомостей, не предусмотренных данным положением и не сформированных через систему «Деканат».

7.2. Оценочные материалы для проведения аттестации

1. Семестр – 7; форма аттестации – зачет.

2. Тестовые задания к зачету

Тест № 1 «Кто же я есть на самом деле?»

1. Вы считаете, что мимика и жесты - это:

а) спонтанное выражение душевного состояния человека в данный конкретный момент;

б) дополнение к речи;

в) предательское проявление нашего подсознания.

2. Считаете ли Вы, что у женщин язык мимики и жестов более выразителен, чем у мужчрш?

а) да;

б) нет

в) не знаю.

3. Как Вы здороваетесь с очень хорошими друзьями?

а) радостно кричите: «Привет!»;

б) сердечным рукопожатием;

в) слегка обнимаете друг друга;

г) приветствуете их сдержанным движением руки;

д) целуете друг друга в щеку

4. Какая мимика и какие жесты, по Вашему мнению, означают во всем мире одно и то же? (Три ответа):

а) качают головой;

б) кивают головой;

в) морщат нос;

д) подмигивают;

е) улыбаются,

5. Какая часть тела «выразительнее» всего?

а) ступни;

б)ноги;

в)руки;

г) кисти рук;

д) плечи.

6. Какая часть вашего собственного лица наиболее выразительна, по Вашему мнению? (Два ответа):

а) лоб;

б) брови;

в) глаза;

г) нос;

д) губы;

е) углы рта.

7. Когда Вы проходите мимо витрины магазина, в которой видно Ваше отражение, на что в себе Вы обращаете внимание в первую очередь?

а) на то, как на Вас сидит одежда;

б) на прическу;

в) на походку;
г) на осанку;
д) ни на что.

8. Если кто-то, разговаривая или смеясь, часто прикрывает рот рукой, в Вашем представлении это означает, что:

а) ему есть что скрывать;
б) у него некрасивые зубы;
в) он чего-то стыдится.

9. На что Вы прежде всего обращаете внимание у Вашего собеседника?

а) на глаза;
б) на рот;
в) на руки;
г) на позу.

10. Если Ваш собеседник разговаривая с Вами, отводит глаза это для Вас признак:

а) нечестности;
б) неуверенности;
собранности.

11. Можно ли по внешенму виду узнать типичног преступника?

а) да;
б) нет;
в) не знаю.

12. Мужчина заговаривает с женщиной. Он делает это потому, что:

а) первый шаг всегда делают именно мужчины;
б) женщина неосознанно дает понять, что хотела бы, чтобы с ней заговорили;
в) он достаточно мужествен, чтобы рискнуть получить от ворот поворот.

13. У Вас создалось впечатление, что слова человека не соответствуют тем «сигналам», которые можно уловить из его мимики и жестов. Чему Вы больше поверите?

а) словам;
б) сигналам;
в) он вообще вызовет у Вас подозрение.

14. Поп-звезды вроде Мадонны или Принца направляют публике «сигналы», имеющие однозначно эротический характер. Что, по- вашему, за этим кроется?

а) просто фиглярство;
б) они «заводят» публику;
в) это выражение их собственного настроения.

15. Вы смотрите в одиночестве страшную детективную киноленту. Что с Вами происходит?

а) смотрите совершенно спокойно;
б) реагируете на происходящее каждой клеточкой своего существования;
в) закрываете глаза при особо страшных сценах.

16. Можно ли контролировать свою мимику?

а) да;
б) нет;
в) только отдельные ее элементы.

17. Когда Вы флиртуете, то при этом используете преимущественно:

а) глаза;
б) руки;
в) слова.

18. Считаете ли Вы, что большинство Ваших жестов:

а) «подсмотрены» у кого-то и заучены;
б) передаются из поколения в поколение;
в) заложены от природы.

19. Если у человека борода, для Вас это признак:

а) мужественности;

б) того, что человек хочет с1фыть черты лица;

в) того, что этот тип слишком ленив, чтобы бриться.

20. Многие люди утвфждают, что правая и левая стороны лица у них отличаются друг от друга. Вы согласны с этим?

а) да;

б) нет;

в) толью у пожилых людей.

Шкала оценки ответов

1. А-2Б-4В-3
2. А-1Б-ЗВ-0
3. А-4Б-4В-ЗГ-2Д-4
4. А-0Б-0В-1Г-1Д-0Е-1
5. А-1Б-2В-ЗГ-4Д-2
6. А-2Б-1В-ЗГ-2Д-1Е-2
7. А-1Б-ЗВ-ЗГ-2Д-0
8. А-ЗБ-1В-1
9. А-ЗБ-2В-1Г-1
10. А-ЗБ-2В-1
11. А-0 Б-ЗВ-1
12. А-1 Б-4 В-2
13. А-0 Б-4 В-3
14. А-4 Б-2 В-0
15. А-4 Б-0 В-1
16. А-0 Б-2 В-1
17. А-3 Б-4 В-1
18. А-2 Б-4 В-0
19. А-3 Б-2 В-1
20. А-4 Б-0 В-

77 – 56 очков, у Вас огличная интуиция, Вы обладаете способностью понимать других людей, у Вас есть наблюдательность и чутье. Но Вы слишком сильно полагаетесь в своих суждениях на эти качества, слова имеют для Вас второстепенное значение. Если Вам улыбнулись, Вы уже готовы поверить, что Вам объясняются в любви. Ваши «приговоры» слишком поспешны, и в этом кроется для Вас опасность.

55 – 34 очка. Вам доставляет определенное удовольствие наблюдать за другими людьми, и Вы неплохо интерпретируете их мимику и жесты. Но Вы еще не совсем умеете использовать эту информацию в реальной жизни, например, для того, чтобы правильно строить свои взаимоотношения с окружающими. Вы склонны скорее буквально воспринимать сказанные Вам слова и руководствоваться ими. Например, кто-то скажет Вам: «Мне с Вами совсем не скучно», сделав при этом кислую мину. Но Вы поверите словам, а не выражению лица, хотя оно весьма красноречиво. Развивайте интуицию, больше полагайтесь на ощущения.

33 – 11очков. Увы, язык мимики и жестов для Вас - китайская грамота. Вам необыкновенно трудно правильно оценивать людей. И дело не в том, что Вы на это не способны, просто Вы не придаете этому значения, и очень напрасно! Постарайтесь намеренно фиксировать внимание на мелких жестах окружающих Вас людей, тренируйте наблюдательность.

Тест № 2 Приятно ли с Вами общаться?

Инструкция: Ответьте, пожалуйста, «да» или «нет» на следующие вопросы.

1. Вы больше любите слушать, чем говорить?
2. Вы всегда можете найти тему для разговора даже с незнакомым человеком?

3. Вы всегда внимательно слушаете собеседника?

4. Любите ли Вы давать советы?

5. Если тема разговора вам неинтересна, станете ли Вы показывать это собеседнику?

6. Раздражаетесь, когда Вас не слушают?

7. У Вас есть собственное мнение по любому вопросу?

8. Если тема разговора Вам незнакома, станете ли Вы ее развивать?

9. Вы любите быть в центре внимания?

10. Если хотя бы три предмета, по которым Вы обладаете достаточными знаниями?

11. Вы хороший оратор?

Обработка результатов

За каждый ответ «да» на вопросы 1,2,3,6,7,8,9,10,11 начисляйте по 1 баллу и подсчитайте сумму баллов.

От 1 до 3 баллов - трудно сказать: то ли Вы молчун, из которого не вытянешь ни слова, то ли очень общительны. Однако общаться с Вами не всегда просто, а порой даже трудно. Следует над этим задуматься.

От 4 до 8 баллов - Вы, может быть, и не слишком обпщтельный человек, но почти всегда внимательный и приятный собеседник. Вы можете быть и весьма рассеянным, когда не в духе, но не требуете от окружаюш^1Х в такие минуты особого внимания к Вашей персоне.

От 9 баллов - Вы, наверное, одни из самых приятных в общении людей. Вряд ли друзья могут без Вас обойтись. Это прекрасно. Возникает только один вопрос: не приходится ли Вам много играть, как на сцене?

Тест №3 Коммуникабельны ли Вы?

Инструкция: на каждый из приведенных вопросов следует ответить: «да», «нет», «иногда».

1. Вам предстоит ординарная деловая встреча. Выбивает ли Вас из колеи ее ожидание?

2. Не откладываете ли Вы визит к врачу до тех пор, пока станет уже совсем невмоготу?

3. Вызывает ли у Вас смятение и неудовольствие поручение выступить с докладом, сообщением, информацией на какую-либо тему на совещании, собрании или тому подобном мероприятии?

4. Вам предлагают выехать в командировв^ в город, где Вы никогда не бывали. Приложите ли Вы максимум усилий, чтобы избежать этой командировки?

5. Любите ли Вы делиться своими пфеживаниями с кем бы то ни было?

6. Раздражаегесь ли Вы, если незнакомый человек на улице обратится к Вам с просьбой (показать дорогу, сказать, который час и т.д.)?

7. Верите ли Вы, что существует проблема «отцов и детей» и что людям разных поколений трудно понимать друг друга?

8. Постесняетесь ли Вы напомнить знакомому, что он забыл Вам вернуть 30 рублей, которые занял несколько месяцев назад?

9. В ресторане либо в столовой Вам подали явно недоброкачественное блюдо. Промолчите ли Вы, лишь рассерженно отодвинув тарелку?

10. Оказавшись один на один с незнакомым человеком, Вы не вступите с ним в беседу и будете тяготиться, если первым заговорит он. Так ли это?

11. Вас приводит в ужас любая длинная очередь, где бы она ни была (в магазине, библиотеке, театральной кассе). Предпочтете ли Вы отказаться от своего намерения, нежели встать в очередь и томиться в ожидании?

12. Боитесь ли Вы участвовать в какой-либо комиссии по рассмотрению конфликтных ситуаций?

13. Вас есть собственные сугубо индивидуальные критерии оценки произведений литературы, искусства, культуры и никаких «чужих» мнений на этот счет Вы не приемлете. Это так?

14. Услышав где-то в «кулуарах» высказывание явно ошибочной точки зрения по хорошо известному Вам вопросу, предпочтете ли Вы промолчать и не вступать в спор?

15. Вызывает ли у Вас досаду чья-либо просьба помочь разобраться в том или ином служебном вопросе или учебной теме?

16. Охотнее ли Вы излагаете свою точку зрения (мнение, оценку) в письменном виде, чем в устной форме?

Обработка результатов

Ответ «да» оценивается в 2 балла; «иногда» - в 1 балл; «нет» - в О баллов. Общее количество баллов суммируется и по классификатору определяется, к какой категории людей Вы относитесь.

От 30 до 32 баллов - Вы явно некоммуникабельны. Близким людям с Вами нелегко. На Вас трудно положиться в деле, которое требует групповых усилий. Старайтесь стать общительнее, контактнее, контролируйте себя.

От 25 до 29 баллов - Вы неразговорчивы, предпочитаете одиночество и поэтому у Вас, наверное, мало друзей. Новая работа и необходимость новых контактов, если и не ввергают Вас в панику, то надолго выводят из равновесия. Вы знаете эту особенность своего характера и бываете недовольны собой, но не ограничивайтесь одним неудовольствием, в Вашей власти преломить эти особенности характера. Разве не бывает, что при какой-либо сильной увлеченности Вы приобретаете «вдруг» полную коммуникабельность? Стоит только встряхнуться.

От 19 до 24 баллов - Вы в известной степени общительны, в незнакомой обстановке чувствуете себя вполне уверенно. Новые проблемы Вас не пугают, и все же с новыми людьми Вы сходитесь с оглядкой, в спорах и диспутах участвуете неохотно.

От 14 до 18 баллов-у Вас нормальная коммуникабельность. Вы любознательны, охотно слушаете интересного собеседника, достаточно терпеливы в общении с другими и отстаиваете свою точку зрения без вспыльчивости. Без неприятных переживаний идете на встречу с новыми людьми, в то же время Вы не любите шумных компаний, а экстравагантные выходки и многословие вызывают у Вас раздражение.

От 9 до 13 баллов - Вы весьма общительны, любопытны, разговорчивы и любите вьюказываться по разным вопросам. Охотно знакомитесь с новыми людьми. Любите бывать в центре внимания, никому не отказываете в просьбах, хотя и не всегда можете их выполнить. Бывает, вспылите, но быстро отходите. Чего Вам не достает - так это усидчивости, терпения и отваги при столкновении с серьезными проблемами. При желании, однако. Вы сможете себя заставить не отступать.

От 4 до 8 баллов — Вы, должно быть, очень общительны, всегда в курсе всех дел. Любите принимать участие в дискуссиях. Охотно высказываетесь по любому вопросу, даже если имеете о нем повфхностное представление. Всюду чувствуете себя в своей тарелке. Беретесь за любое дело, хотя далеко не всегда можете успешно довести его до конца. По этой причине руководители и коллеги относятся к Вам с некоторой опаской и сомнениями. Задумайтесь над этими фактами!

3 балла и менее — Ваша коммуникабельность чрезмерна. Вы говорливы, многословны, вмешиваетесь в дела, которые не имеют к Вам никакого отношения. Беретесь судить о проблемах, в которых совфшен- но не компетентны. Вольно или невольно Вы часто бываете причиной разного рода конфликтов в вашем окружении. Вспылшивы, обидчивы, нфедко бьгоаете необъективны. Людям - и на работе, и дома - трудно с Вами. Вам нужно поработать над собой и своим характером! Прежде всего, воспитайте в себе терливость и сдержанность, уважительнее относитесь к людям.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлет»	«неудовлет»
	«зачтено»			«не зачтено»
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
УК-3.1. Демонстрирует умения выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели	Грамотно и безошибочно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания основных принципов и механизмов социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде, не испытывая затруднений.	Грамотно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания основных принципов и механизмов социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде, испытывая незначительные затруднения, которые легко исправляет	Использует профессиональную терминологию не всегда грамотно, демонстрируя знания основных принципов и механизмов социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде, испытывает затруднения, которые не всегда исправляет самостоятельно	Не использует профессиональную терминологию или использует её неверно, не демонстрирует знания основных принципов и механизмов социального взаимодействия и условий эффективной работы в команде, испытывает затруднения, которые не исправляет даже после дополнительных вопросов
УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.	Представляет, полностью обосновывает и решает задания, демонстрируя способность эффективного речевого и социального взаимодействия в полной мере	Представляет, достаточно обосновывает и решает большинство заданий, демонстрируя способность эффективного речевого и социального взаимодействия	Представляет частично, с затруднениями обосновывает, и с трудом решает задания, демонстрируя способность эффективного речевого и социального взаимодействия	Не представляет и не решает задания на демонстрацию способности эффективного речевого и социального взаимодействия
УК-3.3.Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия	Предлагает и полностью обосновывает творческое решение задач на работу в команде	Предлагает и обосновывает традиционное решение задач на работу в команде, может проявлять	Предлагает традиционное решение задач на работу в команде, но обосновывает его не в полной	Не предлагает решения задач на работу в команде, не проявляет лидерские качества и

эффективной работы в команде.	проявляя лидерские качества и умения.	лидерские качества и умения.	мере, не проявляет лидерские качества и умения	умения
ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и мета-предметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных дисциплин				
ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	Грамотно и безошибочно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания психолого-педагогических условий создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения, не испытывая затруднений.	Грамотно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания психолого-педагогических условий создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения, испытывая незначительные затруднения, которые легко исправляет	Использует профессиональную терминологию не всегда грамотно, демонстрируя знания психолого-педагогических условий создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения, испытывает затруднения, которые не всегда исправляет самостоятельно	Не использует профессиональную терминологию или использует её неверно, не демонстрирует знания психолого-педагогических условий создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения, испытывает затруднения, которые не исправляет даже после дополнительных вопросов
ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	Демонстрирует способность использования образовательного потенциала социокультурной среды региона для достижения личностных и метапредметных результатов обучения в полной мере	Решает большинство заданий, демонстрируя способность использования образовательного потенциала социокультурной среды региона для достижения личностных и метапредметных результатов обучения	Испытывает сложности при решении заданий, не демонстрирует способность использования образовательного потенциала социокультурной среды региона для достижения личностных и метапредметных результатов обучения	Не представляет и не решает задания на демонстрацию способности использования образовательного потенциала социокультурной среды региона для достижения личностных и метапредметных результатов обучения

ПК-3.3*. Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения.	Творчески применяет методы создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных результатов	Применяет традиционные методы создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных результатов.	Способен частично применять методы создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных результатов.	Не предлагает решения задач по применению методов создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных результатов

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Алиева Р.Р. Имиджелогия: учебное пособие. – Махачкала, 2018.
2. Горчакова В.Г. Имиджеология: учебник. М., 2008
3. Ковальчук А.С. Основы имиджеологии и делового общения. Ростов-на-дону, 2006
4. Наумова С.А. Имиджеология. Томск, 2004
5. Поченцов Г.Г. Имиджеология. Киев, 2000
6. Шеламова Г.М. Деловая культура и психолоия общения. М., 2007
7. Шепель В.М. Имиджеология: Секреты личного обаяния. М., 2005

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Абчук В.А. Менеджмент: учебник – СПБ., 2002
2. Калюжный А.А. Технология построения имиджа учителя. М., 2004
3. Кузин Ф.А. Современный имидж делового человека, бизнесмена, политика. М., 2002.
4. Нефедова И., Власова Е. Я и мой имидж. М., 1997
5. Панасюк А.Ю. Формирование имиджа: стратегия, психотехнологии, психотеники. М., 2007
6. Перелыгина Е.Б. Психология имиджа: учебное пособие. М., 2002
7. Спиллейн М. Создайте свой имидж. М., 1996
8. Стиль имидж и организационная культура//
9. Фадеева Е.И. Тайны имиджа: учебно-методическое пособие. М., 2002
10. Черепанова В.Н. Введение в педагогическую имиджеологию. М., 2008
11. Шибаева С.В. 12 секретов имиджа преуспевающих женщин. М., 2005
12. Эльмакович В.И. Нейролингвистическое программирование. СПБ., 1994

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Ишкова М.А. Психолого-педагогические условия успешной социализации субъекта учебной деятельности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/90188. (в свободном доступе)
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
3. Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com (в свободном доступе).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитория для лекционных и практических занятий на 25 мест, оборудованная интерактивной доской, компьютерным проектором с возможностями выхода в корпоративную и Интернет сети.

Технические средства:

- Ноутбук для преподавателя
- Интерактивная доска
- Компьютерный проектор

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана

(конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара.

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке ДГПУ, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу.

Организация внеаудиторной деятельности обучающихся. Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Подготовка к зачету (экзамену). В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электроном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающихся, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно

на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины: Сулейманов Максим Сулейманович

к.п.н., ст. преподаватель кафедры ТиМПО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.02 ИМИДЖ ПЕДАГОГА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

1. Цель дисциплины – формирование у студентов комплекса умений и навыков, позволяющий им решать профессионально-педагогические задачи, основанных на педагогическом общении.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина: «Имидж педагога в профессиональном образовании» относится к базовой части учебного плана направления 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), изучаемой по выбору студента. Для освоения содержания дисциплины необходимы компетенции, приобретенные студентами при изучении дисциплин «Методика воспитательной работы», «Методика профессионального обучения», «Педагогическое мастерство», «Педагогическая технология», «Общая и профессиональная педагогика».

Компетенции, сформированные в процессе изучении дисциплины, необходимы для усвоения дисциплин «Профессиональная культура педагога», «Методика профессионального обучения» и выполнения заданий учебной и производственной практик, учебно-исследовательской, курсовой и выпускной квалификационной работ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часов).

5. Семестр: 7

6. Основные разделы дисциплины: предметная область имиджелогии; структура и виды имиджа; составляющие элементы имиджа; этапы и правила управления имиджем; принципы взаимодействия с внешней и внутренней средой; этапы формирования имиджа; корпоративный имидж образовательной организации; персональный профессиональный имидж педагога; специфика формирования персонального профессионального имиджа педагога.

7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачет

8. Автор: Сулейманов Максим Сулейманович, к.п.н., ст. преподаватель кафедры ТиМПО