Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный педагогический университет им. Р. Гамзатова"

Кафедра теории и методики физической культуры

УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника УМУ
_____ Гусенов Р.Е.
«31» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
Б1.В.06 МЕНЕДЖМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

Направление подготовки - 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) – Физическая культура
Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения – очная, заочная
Год приема – 2024

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
очная	3	72	2	30			40	зачет
заочная	2	72	2	4			63	зачет

Махачкала, 2024

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины Б1.В.06 «Менеджмент физической культуры» являются формирование знаний, умений, навыков и личностных качеств, характеризующих готовность магистра к планированию и достижению профессиональной карьеры.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.
ПК-1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
ПК-8	Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	ПК-8.1. Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями. ПК-8.2. Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса. ПК-8.3. Разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.06 «Менеджмент физической культуры» относится к **обязательной части** и **часть, формируемая участниками образовательных отношений модуль** учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению 44.03.01 Педагогическое образование.

Дисциплина Б1.В.06 «Менеджмент физической культуры» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Физическая культура», «Спортивная подготовка».

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Спортивная подготовка», «Физическая культура», выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-7, ПК-1, ПК-8.

В результате изучения модуля обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	- личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.	- определять личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. .	- технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.	- структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого	- осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	- демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
ПК-8.Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	-формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса.	-разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями.	-разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.

4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетные единицы (72 часа). Дисциплина изучается в 3 семестре

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№3
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**72**	**72**
1. Контактная работа:	**32**	**32**
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2	2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	30	30
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)		
курсовое проектирование		
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	**40**	**40**
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)		
Вид промежуточного контроля:		зачёт

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам
		№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**72**	**72**
1. Контактная работа:	**6**	**6**
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2	2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)		
курсовое проектирование		
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	**63**	**63**
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)		
Вид промежуточного контроля:		зачёт

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№	Наименование темы (раздела)	Общая тру-	Трудоёмкость по видам учебных занятий

п/п	дисциплины (модуля)	доёмкость в акад.часах	(в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг[1].	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Теоретико-методологические основы управления физической культурой и спортом	6			4/2	4/2
2	Теоретико-методологические основы управления физической культурой и спортом.	8	2/1		4/2	4/2
3	Менеджмент в физической культуре и спорте как система.	8			2/2	4
4	Информационное обеспечение менеджмента в физической культуре и спорте.	6			2	4/2
5	Нормативно-правовые основы управления физической культурой и спортом.	8			4/2	6/2
6	Организация управления физической культурой и спортом	8			4	6/2
7	Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте.	6			4/2	4/2
8	Физкультурно-спортивная организация как спортивная система.	10			2	4/2
9	Учредительные документы физкультурно-спортивной организации.	8			4/2	4/2
	Курсовое проектирование	*Х*				-
	Консультация к экзамену	*Х*				-
	Подготовка к экзамену (зачету)	*4*				Х
	Итого:	72	2/1		30/12	40/16

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Теоретико-методологические основы управления физической культурой и спортом	6				6

[1] КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ПРАКТИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ

2	Теоретико-методологические основы управления физической культурой и спортом.	8	2			6
3	Менеджмент в физической культуре и спорте как система.	8			2	6
4	Организация управления физической культурой и спортом	6				8
5	Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте.	8				6
6	Физкультурно-спортивная организация как спортивная система.	8			2	6
7	Учредительные документы физкультурно-спортивной организации.	6				10
8	Технология создания физкультурно-спортивной организации.	10				8
9	Теоретико-методологические основы управления физической культурой и спортом	8				8
	Подготовка к экзамену (зачету)	*X*				X
	Итого:	**72**	**2**		**4**	**63**

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема 1. Теоретико-методологические основы управления физической культурой и спортом.

Исходные понятия и предмет учебной дисциплины «Менеджмент в физической культуре и спорте». Понятия «Управление» и «Менеджмент» в физической культуре и спорте: общее и особенное. Предмет менеджмента в физической культуре и спорте. Менеджмент как составная часть труда работников физкультурно-спортивных организаций.

Тема 2. Менеджмент в физической культуре и спорте как система.

Система менеджмента (Управления) в физической культуре и спорте. Функциональные разновидности менеджмента в физической культуре и спорте.

Тема 3. Информационное обеспечение менеджмента в физической культуре и спорте.

Информация как предмет, средство и продукт труда менеджера. Содержание информационного обеспечения менеджмента в физической культуре и спорте. Информатизация физической культуры и спорта: концептуальные положения.

Тема 4. Физкультурно-спортивная организация как спортивная система.

Физкультурно-спортивная организация как открытая система: сущность и классификация. Организационно-правовые формы физкультурно-спортивных организаций. Организационная структура менеджмента физкультурно-спортивной организации.

Тема 5. Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте.

Сущность управленческих решений и их классификация. Процесс разработки управленческого решения.

Тема 6. Учредительные документы физкультурно-спортивной организации.

Учредительный договор. Устав. Устав общества с ограниченной ответственностью. Устав акционерного общества. Устав общественного объединения.

Тема 7. Технология создания физкультурно-спортивной организации.

Технология создания физкультурно-спортивной организации: общая характеристика. Процедура выбора организационно-правовой формы физкультурно-спортивной организации. Процедура институционализации физкультурно-спортивной организации. Процедура лицензирования деятельности физкультурно-спортивной организации.

Тема 8. Теоретико-методологические основы управления физической культурой и спортом.

Исходные понятия и предмет учебной дисциплины «Менеджмент в физической культуре и спорте». Понятия «Управление» и «Менеджмент» в физической культуре и спорте: общее и особенное. Предмет менеджмента в физической культуре и спорте. Менеджмент как составная часть труда работников физкультурно-спортивных организаций.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Теоретико-методологические основы управления физической культурой и спортом	
2	Теоретико-методологические основы управления физической культурой и спортом.	Написание тематических докладов
3	Менеджмент в физической культуре и спорте как система.	Написание тематических докладов
4	Информационное обеспечение менеджмента в физической культуре и спорте.	Составление наглядных пособий. Написание плана-конспекта. Написание тематических докладов.
5	Нормативно-правовые основы управления физической культурой и спортом.	Написание плана-конспекта. Составление наглядных пособий. написание тематических докладов.
6	Организация управления физической культурой и спортом	
7	Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте.	Подготовить тестовые задания по теме.
8	Физкультурно-спортивная организация как спортивная система.	Подготовить мультимедийный проект
9	Учредительные документы физкультурно-спортивной организации.	Подготовить презентацию по теме
10	Технология создания физкультурно-	Подготовить глоссарий по теме

	спортивной организации.	
11	Органы управления физической культурой и спортом.	Подготовить тестовые задания по теме.
12	Физкультурно-спортивные организации по предоставлению детям и молодежи социально-культурных услуг.	Подготовить мультимедийный проект
13	Бизнес-план физкультурно-спортивной организации.	Подготовить тестовые задания по теме.
14	Планирование и организация проведения спортивного соревнования.	Подготовить глоссарий по теме
15	Целевые комплексные программы в сфере физической культуры и спорта.	Подготовить мультимедийный проект
16	Функциональные обязанности персонала физкультурно-спортивной организации.	Подготовить тестовые задания по теме.
17	Контрактирование в сфере физической культуры и спорта.	Подготовить глоссарий по теме
18	Материально-техническое обеспечение труда педагога по физической культуре.	Подготовить тестовые задания по теме.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Теоретико-методологические основы управления физической культурой и спортом	Конспект лекции, устный опрос.	УК-7, ПК-1, ПК-8
2	Теоретико-методологические основы управления физической культурой и спортом.	Конспект лекции, устный опрос.	УК-7, ПК-1, ПК-8
3	Менеджмент в физической культуре и спорте как система.	Конспект лекции, устный опрос.	УК-7, ПК-1, ПК-8
4	Информационное обеспечение менеджмента в физической культуре и спорте.	Конспект лекции, устный опрос, реферат.	УК-7, ПК-1, ПК-8

5	Нормативно-правовые основы управления физической культурой и спортом.	Конспект лекции, устный опрос.	УК-7, ПК-1, ПК-8
6	Организация управления физической культурой и спортом	Конспект лекции, устный опрос, реферат.	УК-7, ПК-1, ПК-8
7	Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте.	Конспект лекции, устный опрос.	УК-7, ПК-1, ПК-8
8	Физкультурно-спортивная организация как спортивная система.	Конспект лекции, устный опрос.	УК-7, ПК-1, ПК-8
9	Учредительные документы физкультурно-спортивной организации.	Конспект лекции, устный опрос, реферат.	УК-7, ПК-1, ПК-8

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В университете *балльно-рейтинговой системы* (БРС) применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре, для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - 85-100 баллов;

- «хорошо» - 70-84 баллов;

- «удовлетворительно» - 51-69 баллов;

- «зачтено» - 51 и выше балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов

Если средний рейтинговый бал студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент, набравший менее 30 баллов хотя бы по одному контрольному срезу, не освобождается от итогового контроля по данной дисциплине.

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый бал по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый бал по итогам срезов составляет 51 и выше он автоматически получает – «зачтено».

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице 1.

Таблица 1.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине,	**Отрицательная оценка**	**Положительные оценки**		
Зачет	**Не зачтено** (менее 50 баллов)	**Зачтено** (более 51 баллов)		
Курсовая работа. Зачет с оценкой. Экзамен	**Неудовлетворительно** (менее 51 баллов)	**Удовлетворительно** (51-69 баллов)	**Хорошо** (70-84 баллов)	**Отлично** (85-100 баллов)

Нормативными документами учета успеваемости студентов, обучающихся по БРС в ДГПУ, являются:

- балльно-рейтинговая ведомость;
- зачетно- экзаменационно ведомость;
- зачетно- экзаменационно ведомость на пересдачу;
- зачетно- экзаменационно ведомость на комиссию;
-ведомость по курсовой работе;

Все они имеют установленную форму, порядковый номер и штрих-код, и самопроизвольное внесение каких-либо изменений и дописывание в эти формы не допускается. Запрещается использование ведомостей, не предусмотренных данным положением и не сформированных через систему «Деканат».

Обучающиеся обязаны выполнять все виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины (др. элемента учебного плана).

Обучающиеся имеют право:

- знакомиться с рабочей программой, учебно-методическими и информационными материалами изучаемой дисциплины;
- знакомиться с рейтинговой шкалой и критериями оценки;
- получать у преподавателей аргументированные сведения о накопленных суммах баллов по дисциплинам;
- студент имеет право добирать недостающие баллы по установленному преподавателем контрольному мероприятию текущего контроля только один раз.

Преподаватели обязаны:

- своевременно составлять и предоставлять на кафедру балльно-рейтинговую ведомость по дисциплине;
- сообщать обучающимся в начале каждого семестра шкалу и критерии оценки по всем видам деятельности (работ);

- своевременно выставлять в ведомость учета рейтинговые баллы, набранные обучающимися;

- знакомить обучающихся с рейтинг-планом по дисциплине, ведомостью учета рейтинговых баллов.

Преподаватели имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию технологии построения и применения рейтинговой системы в Университете;

- распределять баллы на текущий, рубежный и итоговый контроль по дисциплине из общего количества баллов, выделенных на эти виды аттестации.

Кафедры обязаны систематически анализировать результаты применения рейтинговой системы.

- своевременно составлять и предоставлять преподавателям балльно-рейтинговую ведомость по дисциплине.

Имеют право вносить предложения по совершенствованию технологии построения и применения рейтинговой системы в Университете.

Кафедры несут ответственность за:

- своевременное составление заполнение ведомостей преподавателями своей кафедры;

- внесение результатов контрольных срезов в ИС «ДЕКАНАТ»;

- анализ опыта работы по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов по дисциплинам кафедры.

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

1. Семестр – 3; форма аттестации – зачет.

2. Примерный перечень вопросов к экзамену, зачету (при наличии)

1. Место физической культуры и спорта в системе общественного воспроизводства.
2. Основные функции физической культуры и спорта, их взаимосвязь.
3. Усиление роли физической культуры и спорта и возрастание требований в современных условиях.
4. Услуги сферы физической культуры и спорта, их особенности.
5. Управленческие отношения в сфере физической культуры и спорта.
6. управленческие категории и закономерности в сфере физической культуры и спорта.
7. Предмет и метод экономики физической культуры и спорта.
8. Система физической культуры и спорта, ее составляющие.
9. Качественные изменения в системе физической культуры и спорта с переходом к рыночной экономике.
10. Государственная политика в области физической культуры и спорта.
11. Учреждения физической культуры и спорта: типы, количественные параметры.
12. Система органов управления физической культурой и спортом.
13. Административные и управленческие методы управления.
14. Менеджмент в учреждениях физической культуры и спорта, его особенности. Функции менеджера.
15. Хозяйственный механизм в сфере физической культуры и спорта: содержание, цели, особенности.
16. Планирование, программирование и прогнозирование в системе физической культуры и спорта. управленческие нормативы.
17. Федеральная программа развития физической культуры и спорта в России.
18. Задачи по развитию физической культуры и спорта в нашей стране.

19. Финансы и финансовый механизм в сфере физической культуры и спорта.
20. Источники финансирования сферы физической культуры и спорта.
21. Основные статьи расходов учреждений физической культуры и спорта.
22. Внебюджетное финансирование сферы физической культуры и спорта.
23. Материально-техническая база учреждений физической культуры и спорта: сущность, назначение и специфика.
24. Современное состояние материально-технической базы физической культуры и спорта в России.
25. Основные и оборотные фонды, физический и моральный износ амортизация.
26. Основные направления развития материально-технической базы физической культуры и спорта.
27. Инвестирование сферы физической культуры и спорта.
28. Научно-технический прогресс и его влияние на материально-техническую базу физической культуры и спорта.
29. Труд в сфере физической культуры и спорта, его специфика.
30. Рабочее и свободное время работника сферы физической культуры и спорта.
31. Научная организация труда в сфере физической культуры и спорта.
32. Материальное и моральное стимулирование труда.
33. Заработная плата в сфере физической культуры и спорта.
34. Тарифная система оплаты труда в системе физической культуры и спорта.
35. Совершенствование системы оплаты труда.
36. Воспроизводство кадров в сфере физической культуры и спорта.
37. Изменения в составе кадров физической культуры и спорта: количественные и качественные.
38. Профессиональное образование, подготовка и повышение квалификации кадров физической культуры и спорта.
39. Потребность в кадрах для сферы физической культуры и различных видов спорта.
40. Основные направления совершенствования подготовки специалистов в области физической культуры и спорта в вузах.
41. Услуги сферы физической культуры и спорта : платные и бесплатные.
42. Бюджетное финансирование сферы физической культуры и спорта, его необходимость.
43. Рыночные отношения в сфере физической культуры и спорта. Формирование рынка услуг.
44. Основные виды предпринимательской деятельности в сфере физической культуры и спорта. Спорт и бизнес.
45. Маркетинг в сфере физической культуры и спорта : состояние, роль, эффективность, отличительные особенности.
46. Социальный, экономический, педагогический эффект физической культуры и спорта.
47. Экономическая эффективность физической культуры и спорта, ее содержание и факторы.
48. Инновации в сферу физической культуры и спорта.
49. Организация учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта.
50. Экономический анализ в физкультурно-спортивных организациях : сущность, задачи, основные методы.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компе-	Уровни освоения компетенций

тенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены ком ции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворите
	«зачтено»			«не зачтено
УК-7 УК-7.1	Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности	Неточно определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности	Частично определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности	Не определяет ли уровень сформир ности показателе зического развит физической подг ленности
УК-7.2	Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья	Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, не совсем точно отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья	Частично владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, частично отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья	Не владеет технол ми здорового обр жизни и здоровье жения, отбирает к плекс физических упражнений с уче воздействия на ф ональные и двига ные возможности тационные ресурс ганизма и на укре ние здоровья

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Золотов М.И., В.В. Кузин, М.Е. Кутепов, С.Г. Сейранов, мы начинаем и экономика физической культуры и спорта. Махачкала, библиотека, ДГПУ
2. Кузин В.В. экономика физической культуры и спорта. Учебное пособие. М; 2005. Махачкала, ДГПУ
3. Алешин В.В. природа экономических отношений в сфере физической культуры и спорта// Вестник МГУ. Сер.6, Экономика, 2004, №4. Махачкала, ДГПУ
4. Аристова Л.В. Государственная политика в сфере физической культуры и спорта (Теоретические проблемы социальной политики. Особенности государственного регулирования) // Теория и практика физ. Культуры. 1999, №5. Махачкала, ДГПУ
5. Бодди Д., Пэйтон В. Основы менеджмента: Пер. с англ. / Под ред. Ю.Н. Каптуревского - Спб: Изд-во «Питер», 2000. - 816 с. Махачкала, ДГПУ
6. Бороненкова С.А. Экономический анализ в управлении предприятием.-М.: Финансы и статистика, 2003.-222 с. Махачкала, ДГПУ
7. Вилькин Я.Р. Маркетинг спортивных организаций // Вестник спорт. Беларуси, 1995. Спец. Выпуск. Махачкала, ДГПУ

[2] При оценке «неудовлетворительно», «не зачтено» используются формулировки «не знает…», «не умеет…», «не владеет…»

8. Вилькин Я.Р. Экономика физической культуры и спорта. Учебное пособие для вузов по физической культуре и спорту // Академия физического воспитания и спорта. Беларусь – Минск. 2001. Махачкала, ДГПУ
9. Власов А. Эволюцию современного отечественного спорта // Человек в мире спорта: новые идеи, технологии, перспективы. Тезисы докладов международн. Конгр. М., 2002. Т.2. Махачкала, ДГПУ
10. Грачев А.Н., Духовский Е.А. Сертификация продукции и услуг в сфере физической культуры и спорта // Научные труды 1996 года/ ВНИИФК. М., 2004. Махачкала, ДГПУ
11. Григорьев В.И. Современные проблемы экномики и труда в коммерческом спорте // Физ. Культура и спорт в условиях рынка: проблемы экономики, предпринимательства и права. Тезисы и материалы международного симпоз. М., 2004. Махачкала, ДГПУ
12. Кузин В.В. Оптимизация системы управления отраслью физической культуры и спорта в России в рыночных условиях // Теория и практика физической культуры. -2000-№6-С.56-58 Махачкала, ДГПУ
13. Кузин В.В. Предпринимательство в зарубежном спорте. - М.: Государственный центральный институт физической культуры, Школа спортивного бизнеса ГЦОЛИФК, 2006. - 128 с Махачкала, ДГПУ

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Григорьев В.И. Современные проблемы экномики и труда в коммерческом спорте // Физ. Культура и спорт в условиях рынка: проблемы экономики, предпринимательства и права. Тезисы и материалы международного симпоз. М., 2004. Махачкала, ДГПУ
2. Кузин В.В. Оптимизация системы управления отраслью физической культуры и спорта в России в рыночных условиях // Теория и практика физической культуры. -2000-№6-С.56-58 Махачкала, ДГПУ
3. Кузин В.В. Предпринимательство в зарубежном спорте. - М.: Государственный центральный институт физической культуры, Школа спортивного бизнеса ГЦОЛИФК, 2006. - 128 с Махачкала, ДГПУ

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Научная электронная библиотека elibrary. ru.
Электронно-библиотечная система –ЭБС iprbookshop.ru
Федерация спортивной борьбы России - wrestrus.ru
Федерация спортивной борьбы Дагестана - wrestdag.ru

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

- Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «WindowsMediaPlayer»).
- Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPowerPoint»), YouTube, Microsoftword.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционный зал, аудитория, проектор.

Минимально необходимый для реализации программы, перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- наличие компьютерного класса;
- наличие доступного для студента выхода в Интернет;
-наличие специально оборудованных кабинетов или аудиторий для мультемидийных презентаций.

Возможности компьютерных классов позволяют каждому из студентов отработать на компьютере не менее 20 часов в год.

1. Лекционные занятия:

- комплект электронных презентаций/слайдов; аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

На кафедре правоведения имеются и используются в учебном процессе, тренировочные тесты, нормативно-правовые акты и иные источники и литература и т. д.

Практические занятия:

- компьютерный класс, проекционная техника, ноутбук, видеотехника, телевизор.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал. Применяется групповое оценивание ответа или оценивание преподавателем.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде зачета, что позволяет оценить совокупность приобретенных в процессе обучения компетенций. При выставлении итоговой оценки применяется балльно-рейтинговая система оценки результатов обучения.

Необходимо помнить, что посещение лекций является обязательным, и, в случае пропуска занятия, обучающийся должен изучить его содержание самостоятельно.

Перед началом курса, на вводном занятии, преподаватель сообщает о форме, в которой будет проводиться диалог с обучающимися на лекционных занятиях. Применяются две формы общения преподавателя с обучающимися. При выборе первой формы, удобной для изложения объемного материала в сжатые сроки, обучающиеся получают право задавать вопросы по теме лекции только после ее окончания. Специально для этой цели преподаватель в обязательном порядке оставляет 10-15 минут в конце занятия.

Материал, излагаемый преподавателям, необходимо конспектировать. Для этого следует помнить, что конспект - не дословно записанная речь преподавателя, а сжатое, ёмкое смысловое содержание лекции, включающее основные ее аспекты, дополнительные пояснения лектора и пометки самого автора конспекта, то есть обучающегося.

Подготовка к практическому занятию, основной задачей которого является углубление знаний о безопасности жизнедеятельности, в основном, должна основыватьсяна новейших источниках - статьях из рекомендованных журналов, материалах сети «Интернет». Кроме того, практическое занятие может включать и мероприятия по контролю знаний по дисциплине в целом. Ввиду ограниченного количества времени предполагается тестовый контроль, в ходе которого выявляется степень усвоения слушателями понятийного аппарата и знаний дисциплины в целом.

При подготовке к семинарскому занятию обучающийся должен изучить все вопросы, предлагаемые по данной теме, но ответить развернуто может по одному из вопросов, наиболее интересному на его взгляд. При этом обучающийся должен иметь конспект лекций и сделанные конспекты вопросов, рекомендованные для практического занятия. В случае, когда у обучающегося имеется дополнительная либо уточняющая информация по вопросу, освещаемому другим обучающимся, он имеет право, после ответа последнего, поднять руку и дополнить его ответ.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обуче-

ния коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электроном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающихся, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):
к.б.н., доцент Самурханова А.А.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»

1. **Цель освоения дисциплины (модуля):** «Менеджмент физической культуры»: ознакомить студентов с основными средствами физической культуры, применяемыми с профилактической и лечебной целью, различными видами массажа и другими методами восстановительной терапии, а также обучение будущих специалистов использованию полученных знаний в своей практической деятельности при разработке корригирующих, реабилитационных и оздоровительных программ.

2. **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Менеджмент физической культуры» относится к обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы по направлени. 44.03.01 Педагогическое образование

3. **Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):**

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
ПК-8 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	ПК-8.1. Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями. ПК-8.2. Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса. ПК-8.3. Разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответ-

	ствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.

4. Общая трудоемкость дисциплины «Менеджмент физической культуры»(модуля) составляет 3 зачетные единицы (72 часа).

5. Семестр: 3

6. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Теоретико-методологические основы управления физической культурой и спортом.
2. Менеджмент в физической культуре и спорте как система.
3. Информационное обеспечение менеджмента в физической культуре и спорте.
4. Физкультурно-спортивная организация как спортивная система.
5. Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте.
6. Учредительные документы физкультурно-спортивной организации.
7. Технология создания физкультурно-спортивной организации.
8. Теоретико-методологические основы управления физической культурой и спортом.

7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачет

8. Авторы:

Самурханова А.А., к.б.н., доцент кафедры ТиМФК