

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.ГАМЗАТОВА»
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНОЙ ПЕДАГОГИКИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника УМУ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. В.ДВ.02 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ 2 (ДВ.2)

Б1.В.ДВ.02.01 НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА

Направление подготовки- 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки - Социальная педагогика

Квалификация выпускника: – Бакалавр

Форма и сроки обучения – очная, заочная

Год приема - 2024

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
			лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль			
очная	7	72	12	20			40	зачет	
заочная	7	72	4	6		3	59	Зачет	

Махачкала, 2024

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины: Б1.В.ДВ.02.01 «НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА» - формирование профессиональной направленности личности студентов в области нормативно-правовой компетенции.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1	ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина **Б1.В.ДВ.02** «Нормативно-правовая основы деятельности социального педагога» относится к вариативной части дисциплин выбора образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01. «Педагогическое образование».

Дисциплина базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин: «Социальная педагогика», «Социально-педагогическая работа с мигрантами», «Социально-правовая защита детства»

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин: «Социально-педагогические технологии укрепления психологического здоровья обучающихся», «Дело-производство социального педагога», «Социально-педагогическая работа в детских и молодежных объединениях и организациях», «Тренинг педагогического общения», выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: ПК-1.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	-структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	- осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.	- способностью продемонстрировать умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2** зачетные единицы (72 часа). Дисциплина изучается в 7 семестре

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№7	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	12	12	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	20	20	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся(СРС)	40	40	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	зачет	зачет	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№7	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6	6	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	62	62	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	Зачет	Зачет	

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
очная форма обучения**

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.по дг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Лекция 1. Государственная социальная политика в РФ Международные и российские нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в социальной сфере	11	2		2	6
2	Лекция 2. Общее понятие социальных учреждений. Классификация социальных учреждений. Правовые основы социальной по-	11	2/2		2	6

	литики в России. Система социальных гарантий: структура, виды, субъекты, механизм реализации					
3	Лекция 3. Образование и социальные учреждения в современном обществе. Понятийный аппарат правовой защиты в сфере образования	15	2		4	10
4	Лекция 4. Конституционные гарантии прав человека в и организационно-правовые формы социальной защиты населения в России. Штатное расписание социального учреждения как основной нормативно-правовой документ и кадровое обеспечение	13	2		2/2	6
5	Лекция 5. Обеспечение деятельности территориальных социальных служб. Роль организационных документов в упорядочении структур государственного учреждения	11	2		4	6
6	Лекция 6. Социально-правовая защита детства Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных и социальных учреждений. Законодательство, регулирующее отношения в области образования и деятельность социальных учреждений, права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве Российской Федерации.	11			4	6
	<i>Курсовое проектирование</i>	X				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	X				-
	<i>Подготовка к экзамену</i>	X				X
	Итого:	72	12		20	40

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоём-	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)
-------	---	----------------	---

		кость в акад.ч асах	Лек/ пр.под г.	Лаб / пр.под г.	Пр/ пр.под г.	СР
1	Лекция 1. Государственная социальная политика в РФ Международные и российские нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в социальной сфере	12	2			10
2	Лекция 2. Общее понятие социальных учреждений. Классификация социальных учреждений. Правовые основы социальной политики в России. Система социальных гарантий: структура, виды, субъекты, механизм реализации	11			2/2	10
3	Лекция 3. Образование и социальные учреждения в современном обществе. Понятийный аппарат правовой защиты в сфере образования	11	2			10
4	Лекция 4. Конституционные гарантии прав человека в и организационно-правовые формы социальной защиты населения в России. Штатное расписание социального учреждения как основной нормативно-правовой документ и кадровое обеспечение	10				10
5	Лекция 5. Обеспечение деятельности территориальных социальных служб. Роль организационных документов в упорядочении структур государственного учреждения	12				10
6	Лекция 6. Социально-правовая защита детства Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных и социальных учреждений. Законодательство, регулирующее отношения в области образования и деятельность социальных учреждений, права ребенка и формы их правовой защиты в законодатель-	12			2	12

	стве Российской Федерации.					
	<i>Курсовое проектирование</i>	X				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	X				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	4				X
	Итого:	72	4		6	62

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Лекция 1. Государственная социальная политика в РФ

Международные и российские нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в социальной сфере. Сущность, содержание и цели социальной политики. Социальная структура общества (стратификация). Становление и развитие государственной политики по социальной защите и по решению социальных проблем населения, их современная законодательная база. Инфраструктура, механизмы и институты формирования и реализации социальной политики. Социальная политика и социальная инфраструктура. Зарубежный опыт формирования и реализации социальной политики. Основные социальные группы современного российского общества. Социально-экономическое положение детей.

2.Общее понятие социальных учреждений.

Классификация социальных учреждений. Правовые основы социальной политики в России. Система социальных гарантий: структура, виды, субъекты, механизм реализации. Типы социальных учреждений. Учреждения социального обслуживания населения. Категории и группы населения, обслуживаемые в учреждениях. Стационарные учреждения, полустационарные, нестационарные, комплексные, учреждения (отделения) социального обслуживания на дому, учреждения (отделения) срочного социального обслуживания, учреждения (отделения) срочной социально-консультационной помощи. Виды учреждений. Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних. Социальный приют для детей.

Лекция 3. Образование и социальные учреждения в современном обществе.

Понятийный аппарат правовой защиты в сфере образования. Изменение стратегических ориентиров развития российского образования. Изменение целей обучения в современном образовании. Изменение представлений о развитии способностей. Традиционное обучение. Инновационное обучение. Личностно-ориентированное обучение. Развивающее обучение.

Лекция 4. Конституционные гарантии прав человека в и организационно-правовые формы социальной защиты населения в России.

Штатное расписание социального учреждения как основной нормативно-правовой документ и кадровое обеспечение. Конституционный статус личности в Российской Федерации. Сочетание прав и обязанностей гражданина

как основа его правового статуса. Социальные и экономические права и свободы, их конституционное регулирование. Пределы осуществления гражданами своих прав. Гарантии конституционных прав и свобод граждан в Российской Федерации. Социальная защита населения. Социальное обеспечение из централизованных источников.

Лекция 5. Обеспечение деятельности территориальных социальных служб.

Роль организационных документов в упорядочении структур государственного учреждения. Федеральные целевые программы, как основа развития и совершенствования деятельности социальных служб. Создание и развитие системы подготовки кадров для социальных служб в высших учебных заведениях. Формы и методы организационно-административной работы органов исполнительной власти субъектов федерации. Система финансирования социальных учреждений и социальных служб. Организационные, правовые, экономические и иные меры по созданию и укреплению материально-технической базы социальных учреждений, информационному обеспечению. Формы и методы контроля за деятельностью социальных служб. Система негосударственных социальных служб и ее место в обслуживании населения.

Лекция 6. Социально-правовая защита детства.

Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных и социальных учреждений. Законодательство, регулирующее отношения в области образования и деятельность социальных учреждений, права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве Российской Федерации. Содержание и сущность социально-правовой защиты детства. Права детей и основные законодательные и нормативные акты в области их социально-правовой защиты. Правовые основы социальной профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Тема 1. Международные и российские нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в социальной сфере	Подготовка рефератов к участию в работе круглого стола
2	Тема 2. Правовые основы социальной политики в России. Система социальных гарантий: структура, виды, субъекты, механизм реализации	Составление план – конспектов для проведения урока толерантности в школе. Проведение брей рингов и иных игр
3	Тема 3. Понятийный аппарат правовой защиты в сфере образования	Подготовка рефератов к участию в работе круглого стола
4	Тема 4. Штатное расписание социального	Подготовка рефератов к уча-

	учреждения как основной нормативно-правовой документ и кадровое обеспечение	стию в работе круглого стола
5	Тема 5. Роль организационных документов в упорядочении структур государственного учреждения	Составление план – конспектов для проведения урока толерантности в школе. Проведение брей рингов и иных игр
6	Тема 6. Законодательство, регулирующее отношения в области образования и деятельность социальных учреждений, права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве Российской Федерации.	Составление план – конспектов для проведения урока толерантности в школе. Проведение брей рингов и иных игр

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Тема 1. Международные и российские нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в социальной сфере	Опрос; презентация доклада;	ПК1
2	Тема 2. Правовые основы социальной политики в России. Система социальных гарантий: структура, виды, субъекты, механизм реализации	тестирование; собеседование	ПК-1
3	Тема 3. Понятийный аппарат правовой защиты в сфере образования	тестирование; опрос; презентация доклада	ПК-1
4	Тема 4. Штатное расписание социального учреждения как основной нормативно-правовой документ и кадровое обеспечение	тестирование; собеседование; защита практического задания	ПК-1
5	Тема 5. Роль организационных документов в упорядочении структур государственного учреждения	Защита практического задания; опрос; презентация доклада; реферат	ПК-1
6	Тема 6. Законодательство, регулиру-	Защита практи-	ПК-1

	<p>ющее отношения в области образования и деятельность социальных учреждений, права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве Российской Федерации.</p>	<p>ческого задания; опрос; презентация доклада; реферат; собеседование;</p>	
--	---	---	--

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Критерии оценок: оценивается работа по 5 бальной системе.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Оценка «5» - ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «4» - ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» - ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка обучающегося по дисциплине формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):
 - а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);
 - б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в следующей таблице.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине, практике	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
Зачет	Не зачтено (менее 51 баллов)	Зачтено (более 50 баллов)		
Зачет	Неудовлетворительно (менее 51 баллов)	Удовлетворительно(55-75б.)	Хорошо (75-85 б.)	Отлично (85-100 б.)

1. Семестр –7; форма аттестации – зачет.

2. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Общее понятие о социальных учреждениях.
2. Классификация социальных учреждений
3. Типы социальных учреждений.
4. Учреждения социального обслуживания населения.
5. Категории и группы населения, обслуживаемые в учреждениях.
6. Стационарные учреждения, полустационарные, нестационарные, комплексные, учреждения (отделения) социального обслуживания на дому, учреждения (отделения) срочного социального обслуживания, учреждения (отделения) срочной социально-консультационной помощи.
7. Виды учреждений.
8. Категории и группы населения, обслуживаемые в социальных учреждениях.
9. Дети как категория населения, обслуживаемая в социальных учреждениях.
10. Семьи (отдельные граждане) как категория населения, обслуживаемая в социальных учреждениях.

11. Женщины как категория населения, обслуживаемая в социальных учреждениях.
12. Граждане пожилого возраста (мужчины старше 60 лет, женщины старше 55 лет), оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, как категория населения, обслуживаемая в социальных учреждениях.
13. Инвалиды различных категорий и групп инвалидности как категория населения, обслуживаемая в социальных учреждениях.
14. Граждане без определенного места жительства и занятий как категория населения, обслуживаемая в социальных учреждениях.
15. Нормативно-правовое обеспечение деятельности социальных учреждений
16. Федеральное законодательство в области социального обслуживания населения.
17. Конституция Российской Федерации о развитии социальных служб.
18. Федеральные законы: «Об основах социального обслуживания в Российской Федерации»; «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» - основа правового поля системы социального обслуживания населения.
19. Указы Президента Российской Федерации, определяющие меры по развитию, совершенствованию практики деятельности социальных служб.
20. Правоустанавливающие документы федеральных исполнительных органов власти.
21. Постановления Правительства Российской Федерации, регламентирующие нормативы и порядок создания социальных служб, структуру и содержание деятельности.
22. Нормативно-правовые документы отраслевых федеральных органов исполнительной власти.
23. Примерные типовые положения (Уставы) учреждений социального обслуживания. Государственные стандарты социального обслуживания.
24. Порядок и условия предоставления бесплатного социального обслуживания и платных социальных услуг.
25. Кадровое обеспечение деятельности социальных служб.
26. Штатные нормативы, тарифно-квалификационные характеристики работников социальных служб.
27. Нормативы материально-технического обеспечения учреждений социального обслуживания.
28. Правовое регулирование деятельности социальных служб, относящиеся к компетенции органов законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
29. Распорядительные документы органов исполнительной власти субъектов федерации по созданию, реорганизации и ликвидации социальных служб.
30. Правовые основы решения вопросов материально-технического и финансового обеспечения деятельности социальных служб.
31. Органы законодательной и исполнительной власти субъектов федерации.
32. Статус, оплата труда, льготы работников социальных служб.

33. Обеспечение деятельности территориальных социальных служб.
34. Компетенция и организационные меры федеральных органов исполнительной власти по развитию социальных служб.
35. Федеральные целевые программы, как основа развития и совершенствования деятельности социальных служб.
36. Создание и развитие системы подготовки кадров для социальных служб в высших учебных заведениях.
37. Формы и методы организационно-административной работы органов исполнительной власти субъектов федерации.
38. Региональные целевые программы развития социальных служб.
39. Система финансирования социальных учреждений и социальных служб.
40. Организационные, правовые, экономические и иные меры по созданию и укреплению материально-технической базы социальных учреждений, информационному обеспечению.
41. Формы и методы контроля за деятельностью социальных служб. Система негосударственных социальных служб и ее место в обслуживании населения.
42. Функции органов местного самоуправления по созданию и развитию социальных служб.
43. Муниципальные органы власти и их Функции. Муниципальные социальные программы: сущность и содержание. Мероприятия по укреплению материально-технической базы учреждений социального обслуживания.
44. Формы и виды финансирования, социальных учреждений и программ работы с населением.
45. Формы и виды координации взаимодействия государственных, общественных организаций и спонсоров по социальному обслуживанию населения на территории муниципального района.
46. Система контроля за деятельностью учреждения социального обслуживания.
47. Организационно-административные документы структур государственного учреждения.
48. Штатное расписание социального учреждения как основной нормативно-правовой документ и кадровое обеспечение.
49. Индивидуальное рабочее место и принципы его организации. Полномочия и ответственность. Подбор, обучение кадров.
50. Формы и методы стимулирования труда сотрудников. Система контроля за работой персонала. Добровольцы и работа по привлечению добровольных помощников.
51. Формы и методы оценки результативности работы учреждения социального обслуживания. Методики оценки деятельности учреждения и его структурных подразделений.
52. Изучение общественного мнения о работе учреждения. Роль вышестоящих организаций в оценке работы социальных служб.
53. Средства массовой коммуникации и их использование в деятельности социальных служб.

54. Роль организационных документов в упорядочении структур государственного учреждения. Положение о подразделении государственного учреждения. Предназначение положения о подразделении государственного учреждения. Структура положения о подразделении.

55. Должностная инструкция. Определение понятия «должностная инструкция». Содержание должностных инструкций (изучение основных разделов).

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продви-нутый	Базовый	По-ро-го-вый	Не освоены компетенции
Компетенция №ПК-1 ИДК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	.	применяет различные формы учебных занятий, применяет методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.		Не умеет разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные. -не умеет разрабатывает различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Правовое обеспечение социальной работы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Ю.А. Акимова [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 253 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85227.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Балашова С.В. Основы психологического консультирования, психокоррекции и психотерапии [Электронный ресурс]: пособие для самостоятельной работы для студентов факультета клинической психологии, для клинических

психологов/ Балашова С.В.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2009.— 39 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21837.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2 Перечень дополнительной литературы:

3. Дубровская И.А. Права ребенка [Электронный ресурс]/ Дубровская И.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ГроссМедиа, 2008.— 126 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1746.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Кузнецова О.В. Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (2-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс]/ Кузнецова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 147 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21714.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Семейное право на рубеже XX–XXI веков. К 20-летию Конвенции ООН о правах ребенка [Электронный ресурс]: материалы Международной научно-практической конференции, г. Казань, Казанский (Приволжский) федеральный университет, 18 декабря 2010 г./ Е.Ю. Бакирова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Статут, 2011.— 447 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29066.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Справочно – правовая система "Консультант Плюс"
 2. <http://standart.edu.ru/>- Сайт Федерального государственного образовательного стандарта
 3. <http://ruspolit.org/> - Российский фонд правовых реформ
 4. <http://mon.gov.ru/> Официальный сайт Министерства образования и науки РФ
 5. <http://windov.edu.ru/window/library> Единое окно доступа к образовательным ресурсам
 6. <http://www.dgpu.ru/> Официальный сайт ДГПУ
 7. <http://www.dgpu.ru/content/biblioteka> Библиотека ДГПУ
 8. <http://www.book-ua.org/> Электронная библиотека
 9. <http://www.gumfak.ru/> Электронная гуманитарная библиотека
 10. <http://www.gramotei.com/> Электронная библиотека Грамотей (теория обучения, теория воспитания)
 12. <http://www.internet-biblioteka.ru/> Электронная интернет – библиотека *Указывается информация об электронных библиотечных системах (ЭБС), современных профессиональных базах данных и информационных справочных системах, с которыми у ДГПУ заключен договор.*
- Научная электронная библиотека - elibrary.ru
Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

MSOffice 2007/2010.

Архиваторы: WinRar, WinZip

Антивирусные средства: Kaspersky

Программы для работы с изображением: AcrobatReader

Программы для работы с Internet и электронной почтой: Opera, Microsoft Internet Explorer, Google chrome, MozillaFirefox

Образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

В ходе изучения дисциплины используется:

1. Наглядные пособия и другие демонстрационные материалы в виде электронных презентаций (на лекциях);
2. Раздаточный материал (фрагмент текстов учебных пособиях, имеющихся в библиотеке, электронная хрестоматия)
3. Информационные средства обучения: электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (многофункциональный мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы). Электронные ресурсы Научной библиотеки ДГПУ: ЭБС «Айбукс», ЭБС «Юрайт».

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, экран, мультимедийный проектор, ноутбук, раздаточный материал. Комплект лабораторных работ и карточек заданий из расчета два экземпляра на одного бакалавра.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе прохождения дисциплины используются технологии активного (метод ролевой игры), проблемного обучения (метод проблемных задач, кейс-метод, обсуждение материалов сети Интернет), элементы технологии развивающего обучения (метод творческих заданий). Помимо этого при изучении дисциплины используются традиционные методы обучения:

1. Лекции. Программой курса предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: информационные лекции, лекции-беседы, проблемные лекции, лекции с разбором конкретных ситуаций, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

2. Семинарские занятия. Проведение семинарских занятий осуществляется в форме развернутой беседы на основании плана, а также в форме анализа конкретных ситуаций, элементов социально-психологического тренинга, докладов и их обсуждения.

Освоение дисциплины предполагает, помимо посещения лекций и семинарских занятий, выполнение домашних заданий, которые заключаются в подготовке докладов, подготовке к семинарским занятиям. В процессе прохождения дисциплины планируется проведение оперативного, рубежного и итогового контроля после изученной дисциплины

Самостоятельная работа студентов по дисциплине предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются:

- подготовка сообщений и докладов к семинарским занятиям;
- выполнение практических заданий;
- самоподготовка по вопросам;
- подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников - ориентировать студента в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов.

Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие. Чтение рекомендованной литературы - это та главная часть системы самостоятельной учебы студента, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах». Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам.

В процессе самостоятельной работы студент может пользоваться электронным материалом. В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость лекций, оценивается активность студентов на семинарских занятиях, а также качество и своевременность подготовки теоретических материалов, творческих заданий и презентаций рефератов. По окончании изучения дисциплины проводится индивидуальный зачет по предложенным вопросам. Вопросы, выносимые на зачет, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы студента.

Таким образом, усвоение учебного предмета в процессе самостоятельного изучения учебной и научной литературы является и подготовкой к зачету, а сам зачет становится формой проверки качества всего процесса самостоятельной учебной деятельности студента.

Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебную дисциплину.

В случае большого количества затруднений при раскрытии предложенного на экзамене вопроса студенту предлагается повторная подготовка и перезачёт.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;

2) все рассматриваемые на семинарских занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

3) обязательно выполнять все домашние задания;

4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно «отрабатывать» пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Основной целью данного предмета является расширение научного кругозора и формирование практических навыков необходимых специалисту, работающему в области социальных отношений. Отсюда следует, что при подготовке студентов к практическим занятиям по курсу нужно не только знакомить студентов с новейшими теориями и методами, но и стремиться отработать на практике полученные навыки. Подготовка студентов должна быть ориентирована на глубокое освоение методологии; формирование навыков практической работы в целом и в организации; формирование умения анализировать возникшую проблему, ставить на её основе исследовательские задачи и подбирать адекватный инструментарий для их решения; формирование стремления к постоянному самосовершенствованию, расширению палитры своего методического инструментария.

Практическое занятие – это активная форма учебного процесса в вузе, направленная на умение студентов переработать учебный текст, обобщить материал, развить критичность мышления, отработать практические навыки.

В рамках дисциплины применяются следующие виды занятий: семинар-конференция (студенты выступают с докладами, которые тут же и обсуждаются), семинар-дискуссия (научная дискуссия, основанная на поиске материала), обсуждение отдельных вопросов на основе обобщения материала, развернутая беседа в виде плана (при освоении трудного материала), практическая отработка конкретных методов исследования, обсуждение результатов проведенных исследований, опытов, экспериментов, оформление текстового материала в виде эссе, таблиц и схем.

Практические занятия предназначены для усвоения материала через систему основных понятий психологической науки. Они включают обсуждение отдельных вопросов, разбор трудных понятий и их сравнение в разных

научных школах, решение различных психологических задач. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у студента умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Подготовка сообщений и докладов к семинарским занятиям

Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на семинарском занятии выступает с этим сообщением. Целью докладов является более глубокое знакомство с одной из этнических культур. Доклад должен быть построен таким образом, чтобы наиболее ярко охарактеризовать выбранную культуру и сформировать интерес к её дальнейшему изучению. Обязательным требованием является толерантное и корректное изложение материала. Доклад является элементом промежуточной аттестации и оценивается. В течение семестра каждый студент должен сделать как минимум один доклад. Если студент за время теоретического обучения не делает доклад, ему необходимо принести письменный текст сообщения на экзамен. В таком случае в ходе экзамена ему могут быть заданы вопросы по теме доклада.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;
- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;
- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):
Б1.В.ДВ.02.01 «Нормативно-правовые основы деятельности социально-
го педагога»**

1. Цель изучения дисциплины: Б1.В.ДВ.03.01 «Нормативно-правовые основы деятельности социального педагога» - формирование профессиональной направленности личности студентов в области нормативно-правовой компетенции.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы
Дисциплина Б1.В.ДВ.02 «Нормативно-правовые основы деятельности социального педагога» относится к вариативной части дисциплин выбора образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01. «Педагогическое образование».

3. Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):

ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.

ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).

ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.

ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Семестр: 7

6. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Государственная социальная политика в РФ.

2. Общее понятие социальных учреждений.

3. Образование и социальные учреждения в современном обществе.

4. Конституционные гарантии прав человека в и организационно-правовые формы социальной защиты населения в России.

5. Обеспечение деятельности территориальных социальных служб.

6. Социально-правовая защита детства

7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачет

8. Авторы: к.п.н., доцент Азизова Н.И.