

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**ФГБОУ ВО "ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.ГАМЗАТОВА"**
**КАФЕДРА СОЦИАЛЬНОЙ ПЕДАГОГИКИ И СОЦИАЛЬНОЙ
РАБОТЫ**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника УМУ
Тарсиев Р.Д.
« » 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 МОДУЛЬ: ПРЕДМЕТНО-СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

Б1.О.06.14 «ПРОФЕССИОГРАММА СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА»

Направление подготовки- 39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль) подготовки – «Социальная работа в системе социальных служб»

Квалификация выпускника: – Бакалавр

Год приема-2024г.

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	
очная	6	108	16	32	-	9	51	экзамен
заочная	6	108	4	8	-	6	90	экзамен

Махачкала 2024

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины Б1.О.06.14 «Профессиограмма социального работника» является определение ее роли в профессиональном становлении специалиста.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-2.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.2 определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; определять ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.3 способностью определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
ПК-12	ПК-12 готовность к применению научно-педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности	ПК-12.1 основные элементы профессиональной этической системы, границы их применимости, уметь их анализировать и применять в профессиональной практике ПК-12.2 выбирать методы, соответствующие целям и задачам исследования ПК-12.3 основами культуры современного социального мышления, общественной и профессиональной деятельности, социальных практик

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина **Дисциплина Б1.О.06.14 «Профессиограмма социального работника»** относится к **обязательной части** и **Модулю Б1.О.06. «Предметно-содержательной»** учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению 39.03.02 «Социальная работа»
Дисциплина **Б1.О.06.14 «Профессиограмма социального работника»** базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «История социальной работы», «Деонтология в социальной работе», «Основы консультирования в социальной работе».

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Конфликтология в социальной работе», «Социально-правовая защита детства», «Технология проектной деятельности в

профессиональной сфере», выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-2, ПК-12.

В результате изучения модуля обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	- вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; определять ожидаемые результаты решения поставленных задач.	-определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; определять ожидаемые результаты решения поставленных задач.	- способностью определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
ПК-12.готовность к применению научно-педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности	-основные элементы профессиональной этической системы, границы их применимости, уметь их анализировать и применять в профессиональной практике	-выбирать методы, соответствующие целям и задачам исследования	-основами культуры современного социального мышления, общественной и профессиональной деятельности, социальных практик

4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).
Дисциплина изучается в 6 семестре (ах)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№6	

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№6	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	18	18	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	30	30	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	60	60	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену			
Вид промежуточного контроля:		Экзамен	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№6	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108		
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6	6	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	98	98	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену			
Вид промежуточного контроля:		Экзамен	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг. 1.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Раздел1. Профессия как социальная характеристика человека. Социальная работа как профессия	15	2	4		7
2	Компетенция как универсальный критерий эффективности специалиста по социальной работе.	15	2/2	6		7
3	Формы, методы и методики профориентации и профотбора.	16	2	4		7
4	Раздел2. «Организация и технологии профессиональной подготовки социальных работников»	16	2	2/2		8
5	Понятия «профессиограмма», «психограмма» и «модель специалиста».	15	2	6		7
6	Основные требования к профессиографированию.	15	4	6		8
7	Структура профессиограммы специалиста социальной работы.	16	2	4		7
	<i>Курсовое проектирование</i>	<i>X</i>				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	<i>X</i>				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	<i>X</i>				<i>X</i>
	Итого:	108	16	32		51

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР

¹ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ПРАКТИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ

1		15				
2		14	2			
3		23			2	
4		12				
5		17	2			
6		13			2	
7		14			2	
	<i>Курсовое проектирование</i>	X				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	X				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	X				X
	Итого:	108	4		6	

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Указываются темы и их краткое содержание.

1. Профессия как социальная характеристика человека.

Понятия: профессия, специальность и квалификация. Профессиография — технология изучения требований, предъявляемых профессией к качествам личности работника.

Разработка методических и практических рекомендаций, обеспечивающих взаимосоответствие человека и профессии. Профессиограмма - описание психологических, производственных, технических, медицинских, гигиенических и других особенностей специальности, профессии. Психограмма — «портрет» идеального или типичного профессионала, сформулированный в терминах психологически измеримых свойств. Профессиограмма как профессионально-квалификационная модель специалиста Модель описания профессиональной деятельности: цель труда, орудия и средства труда; степень проблемности трудовых ситуаций; социально - психологические параметры; эмоционально - волевые параметры (концепция Е.А. Климова).

Ключевые понятия для раскрытия профессиональной позиции специалиста: профессия, ответственность, Я-концепция, парадигма мышления . Процесс рождения профессиональной позиции. Базовые характеристики профессиональной позиции: «психологическое пространство» и «психологическое время». Уровень квалификации как характеристика профессии. Престижность профессии. Профессиональный потенциал личности.

Профориентация и профотбор. Понятие профориентации как системы. Организация профессиональной ориентации: профессиональное информирование, профессиональное консультирование, профессиональный отбор и профессиональная адаптация. Роль профессиограмм. Классификация мотивов выбора профессии. Внешние и внутренние мотивационные факторы. Формы и методы профориентации. Личностные качества работников и их диагностика. Проведение процедуры профессионально-психологического отбора

2. Социальная работа как профессия

Общая характеристика труда специалиста по социальной работе. Проблемы, связанные с осуществлением профессиональной деятельности специалиста по

социальной работе. Содержание и основные операции (действия) специалиста по социальной работе. Условия и характер труда специалиста по социальной работе. Требования профессии к качеству подготовки. Требования профессии к личностным качествам. Профессионально значимые ценности социального работника: ориентация на развитие клиентов, на развитие собственной личности и самовыражение, творческий характер социальной деятельности.

3. Компетенция как универсальный критерий эффективности специалиста по социальной работе.

Понятие «компетентность», «компетенции», «профессионализм». Классификация компетенций: инструментальные, межличностные, системные. Две формулы обучения и подготовки специалиста по социальной работе: «школа знаний» и «школа компетенций». Особенности компетентного подхода в подготовке специалиста по социальной работе. Профиль компетенций как формализованный вариант оформления требований к должности. Модель компетенций как отражение корпоративной культуры организации. Базисные компетенции XXI века. Проблема измерений компетенций. Компоненты, составляющие профессионально - личностную компетентность специалиста по социальной работе. Когнитивно - поведенческий компонент (знания, умения, навыки). Мотивационно - личностный компонент (отношения).

4. Понятия «профессиограмма», «психограмма» и «модель специалиста».

Формализованные варианты оформления требований к должности: профессиограмма, психограмма. Профессиограмма как система требований к специалисту по социальной работе. Параметры психогаммы: личностные особенности; сенсорно - перцептивные свойства; особенности мышления и памяти; моторные свойства; личностные качества; противопоказания к деятельности. Психограмма как перечень психологических свойств личности, необходимых для осуществления своих профессиональных обязанностей. Психограмма — психологический «портрет» профессии, описывающий важные психологические качества, желательные для эффективного выполнения профессиональной деятельности, общения, для профессионального роста и преодоления экстремальных ситуаций в труде. Познавательные способности. Характеристики мотивационной, волевой и эмоциональной сферы специалиста. Характеристики операциональной сферы специалиста.

Эвристическое значение понятия «модель специалиста».

5. Основные требования к профессиографированию.

Методология разработки профессиограмм. Методологические принципы: системность, целостность, практичность, научность, эффективность. Методологическая схема: профессия, профессионально значимые требования к работнику (степень значимости), профессионально важные качества (ПВК), уровень требований к соответствующим профессии психофизиологическим свойствам (ПФС), методы исследования, ранжирование уровня развитости ПФС, нормы оценки ПВК, психограмма, профессиональный отбор и адаптация работника, прогнозирование его профессионального маршрута, виды и формы дополнительной подготовки. Основные подходы к содержанию и структуре профессиограмм.

Комплексная профессиограмма (по К.К. Платонову, Ю.В. Котеловой и др.);
аналитическая профессиограмма (по Е.М. Ивановой); психологически
ориентированная профессиограмма (по Е.И. Гарберу); «модульный подход» (по В.Е.
Гаврилову); «задачно - личностный модульный подход» (по А.К. Марковой).

Типы профессиограмм: информационные, ориентировочно - диагностические,
конструктивные, методические, диагностические (типология Е.М. Ивановой).

Требования к профессиографированию.

Методы профессиографии. Комплекс методов изучения профессиональной
деятельности, таких как методы сбора эмпирических данных (изучение документации,
наблюдение, опрос, изучение продуктов деятельности, эксперимент и др.) и их
анализа (статистического и качественного, метод экспертной оценки), а также методы
психологической интерпретации (системно-структурный и функционально-
структурный анализ). Методы профессиональной и психодиагностики персонала.

Источники информации о профессионально-должностных требованиях.

6. Структура профессиограммы специалиста социальной работы.

Структура профессиограмм. Требования к содержанию и структуре
профессиограммы. Комплексные, аналитические, психологически-ориентированные,
модульные профессиограммы. Основные разделы: общие сведения о специальности;
содержание деятельности; условия деятельности; социально-психологические
факторы деятельности; динамика психического состояния специалиста в процессе
деятельности; психограмма; противопоказания к деятельности.

Профиль должности. Достоинства и недостатки традиционных методов описания
должностей: должностных инструкций, профессиограмм, психограмм. Переход к
разработке профиля должности как средству, реализующему комплексный подход в
описании должностей конкретной организации. Актуальность системного
объединения ключевых процессов управления персоналом. Исходные данные для
формирования профиля должности. Структура и порядок разработки профиля
должности.

Определение социальной работы. Особенности профессии специалиста по социальной
работе. Содержание деятельности. Современные требования к знаниям социальных
работников. Профессиональные умения и навыки специалиста по социальной работе.
Особенности их развития в социальных учреждениях.

Этические обязательства специалиста по социальной работе. Этические дилеммы в
социальной работе. Профессиональные обязательства специалиста. Взаимодействие с
коллегами и другими организациями и службами.

Оценка результатов деятельности специалиста по социальной работе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Раздел 1. Профессия как социальная характеристика человека.	

2	Раздел2. «Организация и технологии профессиональной подготовки социальных работников»	
---	---	--

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости
Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)		
1	Раздел1. Профессия как социальная характеристика человека. Социальная работа как профессия		УК-2, ПК-12
1	Компетенция как универсальный критерий эффективности специалиста по социальной работе.	Доклад, презентация	ПК-12
2	Формы, методы и методики профориентации и профотбора.	Доклад, презентация	УК-2
2	Раздел2. «Организация и технологии профессиональной подготовки социальных работников»		УК-2, ПК-12
1	Понятия «профессиограмма», «психограмма» и «модель специалиста».	Моделирование профессиограммы	УК-2, ПК-12
2	Основные требования к профессиографированию.	Доклад, презентация	УК-2
3	Структура профессиограммы	Доклад, презентация	ПК-12

	специалиста социальной работы.		
--	---------------------------------------	--	--

Указываются показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания.

В раздел включаются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины.

При использовании балльно-рейтинговой системы оценивания знаний обучающихся приводится рейтинг-план.

Критерии оценок: оценивается работа по 5 бальной системе.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Оценка «5» - ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «4» - ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» - ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка обучающегося по дисциплине формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):
 - а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);
 - б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в следующей таблице.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине, практике	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
Зачет	Не зачтено (менее 51 баллов)	Зачтено (более 50 баллов)		
Зачет	Неудовлетворительно (менее 51 баллов)	Удовлетворительно (55-75 б.)	Хорошо (75-85 б.)	Отлично (85-100 б.)

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

1. Семестр – 6; форма аттестации – экзамен.

2. Примерный перечень вопросов к экзамену

перечень вопросов к экзамену

типовые контрольные задания (типовой экзаменационный билет) или иные материалы, необходимые для проверки достижения запланированных результатов обучения в процессе освоения дисциплины (модуля).

1. Цели и задачи профессиографии как науки.
2. Понятие о профессии. Классификация профессий по Е.А. Климову.
3. Периодизация развития человека как субъекта труда.

4. Общественно-историческая необходимость возникновения профессиографии.

5. Отечественные и зарубежные теории профессиографии.
6. Теории профессионального самоопределения.
7. Профессиография. Принципы профессиографии.
8. Понятие о профессиограмме и психограмме.
9. Типы и виды профессиограмм.
10. Аналитическая и описательная профессиограммы.
11. Схемы и методы профессиографирования.
12. Законодательно-правовые аспекты профессиографии.
13. Понятие «профессионально важные качества».
14. Общая классификация методов профессиографии.
15. Психологическое и профессиональное тестирование персонала.
16. Понятие профессиональной пригодности.
17. Этапы профессионализации и стадии развития профессионала.
18. Условия эффективного профессионального самоопределения.
19. Понятие профотбора. Принципы организации и проведения профотбора.
20. Возрастные аспекты профориентационной работы.
21. Цели и задачи профессиографии как науки.
22. Понятие о профессии. Классификация профессий по Е.А. Климову.
23. Периодизация развития человека как субъекта труда.
24. Общественно-историческая необходимость возникновения профессиографии.

профессиографии.

25. Отечественные и зарубежные теории профессиографии.
26. Теории профессионального самоопределения.
27. Профессиография. Принципы профессиографии.
28. Понятие о профессиограмме и психограмме.
29. Типы и виды профессиограмм.
30. Аналитическая и описательная профессиограммы.
31. Схемы и методы профессиографирования.
32. Законодательно-правовые аспекты профессиографии.
33. Понятие «профессионально важные качества».
34. Общая классификация методов профессиографии.
35. Психологическое и профессиональное тестирование персонала.
36. Понятие профессиональной пригодности.
37. Этапы профессионализации и стадии развития профессионала.
38. Условия эффективного профессионального самоопределения.
39. Понятие профотбора. Принципы организации и проведения профотбора.
40. Возрастные аспекты профориентационной работы.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код	Уровни освоения компетенций
-----	-----------------------------

компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворитель- но»	«неудовлетвор- ительно» ²
	«зачтено»			«не зачтено»
Компетенция УК-5 ИДК 1.1	ПК-5 способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для представления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан	Твердо знает нормативно-правовое обеспечение социальной работы, базовые способы правовой защиты нарушенных прав и законных интересов в области права социального обеспечения	Знает нормативно-правовое обеспечение социальной работы, базовые способы правовой защиты нарушенных прав и законных интересов в области права социального обеспечения	Не знает нормативно-правовое обеспечение социальной работы, базовые способы правовой защиты нарушенных прав и законных интересов в области права социального обеспечения
ИДК 2.1 ПК-12	ПК-12.готовность к применению научно-педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности	Твердо знает основные элементы профессиональной этической системы, границы их применимости, уметь их анализировать и применять в профессиональной практике Уметь: выбирать методы, соответствующие целям и задачам исследования	Знает основные элементы профессиональной этической системы, границы их применимости, уметь их анализировать и применять в профессиональной практике Уметь: выбирать методы, соответствующие целям и задачам исследования	Не знает основные элементы профессиональной этической системы, границы их применимости, уметь их анализировать и применять в профессиональной практике

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

² При оценке «неудовлетворительно», «не зачтено» используются формулировки «не знает...», «не умеет...», «не владеет...»

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Асеев, В. Г. Очерки по психологии труда: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. и спец. психологии / В. Г. Асеев ; Фед. агентство по образованию; Иркут. гос. ун-т. - Иркутск : Изд-во ИГУ, 2005. - 342 с.
2. Личность и профессия: психологическая поддержка и сопровождение: учеб. пособие для студ. вузов / Под ред. Л. М. Митиной. - М. : Академия, 2015. - 335 с.
3. Романова, Е. С. 147 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы: учеб. пособие для студ. вузов / Е. С. Романова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2019. - 416 с.

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

Указывается не более десяти наименований.

1. Гарбер, Е. И. Методика профессиографии / Е.И. Гарбер, В.В. Козача. - Саратов : Изд-во Саратов.ун-та, 1992. - 196 с.
2. Зеер, Э.Ф. Психология профессий: Учебное пособие для студентов вузов. - 5-е изд, перераб. и доп /Э.Ф. Зеер. - М.ю: Академический Проект; Фонд «Мир», 2008.336 с.
3. Климов Е.А. Образ мира в разнотипных профессиях: Учеб. Пособие / Е.А. Климов.М: Изд-во МГУ, перераб. 2000г. - 224 с.
4. Фиглин Л.А. Профессиограмма // Социология труда. Теоретико-прикладной словарь. - СПб.: «Наука», 2006. - С. 230 -231.
5. Фирсов, Михаил Васильевич. Введение в профессию "Социальная работа" .учеб. пособие.- М., - 2011. - Экз. 2
6. Холостова, Е. И. Профессионализм в социальной работе .Учеб. пособие. М., - 2007. Экз. 10

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Указывается информация об электронных библиотечных системах (ЭБС), современных профессиональных базах данных и информационных справочных системах, с которыми у ДГПУ заключен договор.

Научная электронная библиотека - elibrary.ru

Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>

Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru

Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Power Point, Microsoft Word

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, экран, мультимедийный проектор, ноутбук, раздаточный материал

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные, то есть доску и мел (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Подготовка к зачету (экзамену)

В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это

повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):

(к.п.н. ст.преп Кабардиева Ф.А.)

(подпись не ставится)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины Б1.О.06.14 «Профессиограмма социального работника» является определение ее роли в профессиональном становлении специалиста.

1. Целью освоения дисциплины Б1.О.06.14 «Профессиограмма социального работника» является определение ее роли в профессиональном становлении специалиста.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.06.14 «Профессиограмма социального работника» относится к **обязательной части** и Модулю Б1.О.06.14 «Предметно-содержательной» учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению 39.03.02 «Социальная работа в системе социальных служб»

Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):

Перечисляются код и наименование компетенций, индикаторы достижения компетенций

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать: вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.

Уметь: определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; определять ожидаемые результаты решения поставленных задач.

Владеть: способностью определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.

ПК-12 готовность к применению научно-педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности

Знать: основные элементы профессиональной этической системы, границы их применимости, уметь их анализировать и применять в профессиональной практике

Уметь: выбирать методы, соответствующие целям и задачам исследования

Владеть: основами культуры современного социального мышления, общественной и профессиональной деятельности, социальных практик

3. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (108часов).

4. Семестр: 6

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

Раздел1. Профессия как социальная характеристика человека.

Социальная работа как профессия

Раздел2. «Организация и технологии профессиональной подготовки социальных работников»

6.Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: экзамен

Авторы: (к.п.н. ст.преп Кабардиева Ф.А.)