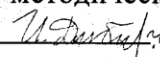


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»
Факультет управления и права
Кафедра правовых дисциплин и методики преподавания

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
 Дибиров И.А.
«__» ____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01 МОДУЛЬ «ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ»
Б1.В.01.01.11 ТРУДОВЫЕ СПОРЫ И ПОРЯДОК ИХ РАЗРЕШЕНИЯ

Направление подготовки - 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) – Право и правоохранительная деятельность в профессиональном образовании

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Сроки обучения: очно - 2 года, заочно – 2 года и 6 месяцев

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	
очная		72	6	20			46	Зачет
заочная		72	2	4			66	Зачет

Махачкала 2022

Абдулмуталимова З.М. Рабочая программа дисциплины «Трудовые споры и порядок их разрешения». – Махачкала: ДГПУ, 2022. 17 с.



Программа утверждена на заседаниях:

кафедры правовых дисциплин и методики преподавания

(протокол № 2 от «07» октября 2022 г.)

Зав. кафедрой Серкерев С.Э., к.ю.н., доцент


(подпись)

_____ 2022г.
(дата)

Ученого совета факультета управления и права

(протокол № 2 от «11» октября 2022 г.)

Председатель совета Ибрагимов М.А., к.ю.н., декан


(подпись)

_____ 2022г.
(дата)

учебно-методического совета ДГПУ

(протокол № 1 от «20» октября 2022г.)

Председатель совета: Дибиров И.А., д.фил.н., профессор


(подпись)

_____ 2022 г
(дата)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Разрешение трудовых споров в судах» являются формирование компетенций, необходимых для практического применения и правового регулирования вопросов, возникающих в связи с участием в разрешении индивидуальных трудовых споров. Также целью курса является формирование навыка работы с судебной практикой, анализа судебных постановлений, формулирования тенденций развития судебной практики по различным категориям трудовых споров и вопросам связанных с процедурами разрешения трудовых споров.

Задачами курса является приобретение магистрантами знаний относительно понятия, видов, содержания трудовых споров, правового регулирования рассмотрения и разрешения различных категорий индивидуальных трудовых споров; формирование навыка составления юридических и организационных документов, необходимых в ходе разрешения трудовых споров; формирование навыка отстаивания позиций сторон в судах общей юрисдикции РФ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1. В.01.01.11 «Трудовые споры и порядок их разрешения» относится к базовой части вариативного цикла, установленная для обучения магистров по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение, программа магистратуры «Право и правоохранительная деятельность в профессиональном образовании».

Связь с другими дисциплинами учебного плана

Перечень дисциплин	Перечень сопутствующих дисциплин	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Государственная и муниципальная служба. Актуальные проблемы конституционного права. Особенности расследования и предупреждения преступлений несовершеннолетними. Проблемы организованной преступности и ее предупреждение.		Правовые основы противодействия экстремизму. Институт гражданского общества: проблемы и перспективы развития. Основы административного права в системе управления. Особенности рассмотрения судебных дел.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Код и наименование	
Универсальные компетенции	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает: принципы, методы, приемы критического анализа; структуру, классификацию проблемных ситуаций; сущность и основные принципы системного подхода; способы постановки и этапы решения проблем УК-1.2. Умеет: анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; осуществлять сбор информации, определять ресурсы для решения проблемной ситуации, выбирать и описывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации, оценивать выбранную (реализуемую) стратегию действий, изучать стратегические

	альтернативы решения проблемы; определять в рамках выбранной стратегии действий вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке УК-1.3. Владеет: методикой описания проблемной ситуации и формулирования проблемы; методикой решения проблемной ситуации; методами аргументации выбранных стратегий действий
Профессиональные компетенции	
ПК-2 Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека	ПК-2 .1Знать: - права и свободы человека и нормативно – правовые документы, определяющие их; - исторические этапы становления и развития прав и свобод человека; - основные понятия и категории нормативно – правовых документов, регулирующих вопросы охраны прав, свобод и законных интересов личности; - технологии реализации конвенции ООН в образовательных учреждениях; ПК-2 .2 Уметь: - оперировать основными понятиями и категориями нормативно – правовых документов, которые призваны соблюдать и защищать права и свободы человека; - решать ситуации с практическим применением норм права, защищающих права человека; - организовать тренинговые упражнения для развития навыков правомерного поведения; ПК-2 .3Владеть: - практическими навыками анализа нормативно – правовых документов по защите прав человека, детей; - способами демонстрации умения проводить тренинговые упражнения; - навыками анализа и обобщения информации о соблюдении и защите прав человека; - способами организации взаимодействия субъектов образовательного процесса на правовой основе; - основными интерактивными методами обучения правам человека; - навыками организации и проведения занятий по обучению права человека и ребенка.

4. ТРУДОЕМКОСТЬ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа, 2 семестр).

Вид учебной работы	Всего часов	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Аудиторные занятия (всего)	34	28	6
Лекции	8	6	2
Практические занятия (ПЗ)	26	22	4
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа (всего)	100	44	66
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	зачет
Общая трудоемкость	72	72	72

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Тематический план

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной работы и трудоемкость их изучения									
		Лекции		Практические занятия		Лабораторные занятия		Самостоятельная работа		Промежуточный контроль	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно		
	МОДУЛЬ 1										
1.1	Общие вопросы о трудовых спорах.	1		2				4	4	Контрольные вопросы, решение казусов	
1.2	Судебная защита трудовых прав и гражданский процесс	1		2	1			2	4	Тестирование, контрольные вопросы, реферат, решение казусов	
1.3	Предмет и перспективы доказывания по индивидуальным трудовым спорам. Сроки обращения в суд. Судебные расходы	1	1	2				4	4	Тестирование, реферат, решение казусов	
	МОДУЛЬ 2										
1.4	Подготовка правовых позиций по трудовому спору для суда первой инстанции			2				2	4	Реферат, решение казусов	
1.5	Процессуальные документы, составляемые судом и сторонами, и их значение. Исполнение			1	1			2	4		

	судебного решения.									
1.6	Судебные споры вытекающие из отношений связанных с трудовыми. Роль Конституционного Суда РФ при разрешении трудовых споров.	1		1				4	4	
1.7	Особенности разрешения отдельных категорий трудовых споров в судах							2	4	
	ИТОГО	6	2	18	4			52	66	

5.2 Содержание разделов дисциплины (модуля), и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	<i>Содержание лекционного курса</i>	
МОДУЛЬ I		
1.1	Общие вопросы с трудовых спорах	Трудовые споры как институт трудового права. Понятие трудового спора. Динамика трудового спора. Понятие конфликта, разногласия. Соотношение трудового спора с конфликтом, разногласием. Стороны трудовых споров. Предмет спора. Причины и условия трудовых споров. Влияние социально-экономической ситуаций на возникновение трудовых споров. Предупреждение трудовых споров. Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров. Развитие законодательства о разрешении трудовых споров в России. Регулирование порядка разрешения трудовых споров в зарубежных странах. Трудовой процесс и трудовая юстиция. Концепция разработки трудового процессуального кодекса. Дискуссия о создании трудовых судов.
1.2	Судебная защита трудовых прав и гражданский процесс	Право работника на судебную защиту его прав и интересов. Гражданские процессуальные отношения. Источники гражданского процессуального права. Стадии гражданского процесса. Виды гражданского судопроизводства и их правовая природа. Понятие гражданского дела. Принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность. Лица, участвующие в деле. Стороны по трудовым спорам. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство. Понятие и виды третьих лиц. Правовые

		формы и основания участия прокурора в процессе при рассмотрении трудовых споров. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов и профсоюзов. Лица, содействующие отправлению правосудия по гражданским делам. Понятие и виды судебного представительства. Полномочия судебного представителя и их оформление. Система судов в Российской Федерации. Подведомственность трудовых споров. Подсудность трудовых споров.
1.3	Предмет и перспективы доказывания по индивидуальным трудовым спорам. Сроки обращения в суд. Судебные расходы	Виды доказательств. Нотариальное обеспечение доказательств. Исследование удаленных доказательств. Распределение бремени доказывания по разным видам трудовых споров (спору о признании отношений трудовыми; споры о дискриминации; споры о взыскании стимулирующих выплат). Порядок доказывания. Сроки для обращения в суд. Длительные правонарушения. Проблемные вопросы правоприменительной практики в части применения правил о сроке обращения в суд по отдельным категориям трудовых споров. Судебные расходы и порядок из взыскания с учетом выработанных в судебной практике позиций.
МОДУЛЬ II		
2.1	Подготовка правовых позиций по трудовому спору для суда первой инстанции	Составление искового заявления. Предмет и основание иска. Исковые требования и возможности для их изменения. Фактические обстоятельства и правовое обоснование. Приложения к исковому заявлению. Ходатайства и заявления. Подготовка отзыва на исковое заявление. Структура иска и отзыва. Применение правил о сроке обращения в суд. Встречный иск.
2.2	Подготовка правовых позиций по трудовому спору на этапе обжалования вынесенного судом решения	Апелляционное обжалование судебного решения. Порядок апелляционного обжалования. Форма и содержание апелляционной жалобы. Соотношение доводов жалобы и оснований для отмены судебного решения. Последствия отмены судебного решения в апелляции. Обжалование судебных постановлений в кассационном порядке. Форма и содержание кассационной жалобы. Последствия отмены судебного решения в кассации. Пересмотр вынесенных по трудовым спорам решений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
2.3	Процессуальные документы, составляемые судом и сторонами, и их значение. Исполнение судебного	Процессуальные документы, составляемые судом и сторонами, и их значение. Исполнение судебного

	решения.	
	Судебные споры, вытекающие из отношений, связанных с трудовыми. Роль Конституционного Суда РФ при разрешении трудовых споров.	Особенности разрешения судами споров, вытекающих из отношений, связанных с трудовыми Споры о признании забастовки незаконной. Споры об обжаловании результатов специальной оценки условий труда или государственной экспертизы условий труда. Споры работников и работодателей с Фондом социального страхования РФ. Споры о включении отдельных периодов работы в систему индивидуального персонифицированного учета ПФР. Роль Конституционного Суда РФ в формировании практики разрешения трудовых споров в судах.
	Особенности разрешения отдельных категорий трудовых споров в судах	Споры о признании отношений трудовыми Споры о взыскании заработной платы и иных причитающихся работникам выплат Споры об обжаловании дисциплинарных взысканий Споры о восстановлении на работе при увольнении по инициативе работодателя Споры о привлечении работников к материальной ответственности

5.3. Тематика практических (семинарских, лабораторных) занятий и перечень заданий

МОДУЛЬ I				
	Темы практических (семинарских) занятий	Задания (или вопросы для обсуждения на сем.занятии)	Форма отчетности	Литература
1	Общие вопросы трудовых споров Общие вопросы трудовых споров	Трудовые споры как институт трудового права. Понятие трудового спора. Динамика трудового спора. Понятие конфликта, разногласия. Соотношение трудового спора с конфликтом, разногласием.		2,3,5
2	Судебная защита трудовых прав гражданский процесс	Право работника на судебную защиту его прав и интересов. Гражданские процессуальные отношения.		3,5,7, 14
3	Предмет	Виды доказательств.		2,5,7

	перспективы доказывания индивидуальным трудовым спорам.	Нотариальное обеспечение доказательств. Исследование удаленных доказательств. Распределение бремени доказывания по разным видам трудовых споров		
4	Подготовка правовых позиций по трудовому спору для суда первой инстанции	Составление искового заявления. Предмет и основание иска. Исковые требования и возможности для их изменения.		4,8,5,11,12
МОДУЛЬ II				
5	Подготовка правовых позиций по трудовому спору на этапе обжалования вынесенного судом решения	Последствия отмены судебного решения в апелляции. <u>Форма и содержание кассационной жалобы.</u>		7,8,9,10
6	Процессуальные документы, составляемые судами, и значение..	Протокол судебного заседания и его значение. Подача замечаний на протокол. Заочное судебное решение и особенности его обжалования. Определения суда и порядок их обжалования. Мировое соглашение. Исполнение решений. Исполнительные документы. Обращение решений к немедленному исполнению.		4,7,8,6,13
7	Судебные споры, вытекающие из отношений, связанных с трудовыми. Конституционного Суда РФ разрешении трудовых споров.	Особенности разрешения спорами споров, вытекающих из отношений, связанных с трудовыми. Споры о признании забастовки незаконной. Споры об обжаловании результатов специальной оценки условий труда или государственной экспертизы условий труда. Споры работников и работодателей с Фондом социального страхования РФ. Споры о включении отдельных периодов работы в систему		7,8,10,14

		индивидуального персонифицированного учета ПФР. Роль Конституционного Суда РФ в формировании практики разрешения трудовых споров в судах.		
9	Особенности разрешения отдельных категорий трудовых споров в судах	Споры о признании отношений трудовыми Споры о взыскании заработной платы и иных причитающихся работникам выплат Споры об обжаловании дисциплинарных взысканий		3,5,8,12

5.4.ЗАДАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

№п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (в академических часах)	Форма отчетности
1	Общие вопросы о трудовых спорах.	Проанализировать исторический источник. Решить тестовые задания.	2	Тесты
2	Судебная защита трудовых прав и гражданский процесс	Конспект. Составить словарь основных понятий.	2	Конспект, словарь
3	Предмет и перспективы доказывания по индивидуальным трудовым спорам.	Подготовить сообщение. Самостоятельная работа с теоретическим материалом.	2	Сообщение
4	Подготовка правовых позиций по трудовому спору на этапе обжалования вынесенного судом решения	Подготовить сообщение. Самостоятельная работа с теоретическим материалом.	2	Сообщение
5	Процессуальные документы, составляемые судом и сторонами, и их значение. Исполнение судебного решения.	Разработать систему заданий. Подготовить тесты для проверки знаний.	2	Задания
6	Судебные споры, вытекающие из отношений, связанных с трудовыми.	Составить свой вариант наглядности. Решить казусы.	2	Наглядности

7	Особенности разрешения отдельных категорий трудовых споров в судах	Написать эссе. Найти и выписать факты, примеры, имена и др.	2	Эссе

6.2.1. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЗАЧЕТ/ЭКЗАМЕН)

Итоговые (зачетные вопросы)

1. Понятие трудового спора. Соотношение трудового спора с конфликтом, разногласием.
2. Причины и условия трудовых споров. Влияние социально-экономической ситуации на возникновение трудовых споров.
3. Стороны трудовых споров. Предмет трудового спора.
4. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
5. Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров.
6. Общая характеристика регулирования разрешения трудовых споров в ТК РФ.
7. Общая характеристика регулирования разрешения индивидуальных трудовых споров в ГПК РФ.
8. Федеральные законы, содержащие положения, относящиеся к разрешению трудовых споров. Значение Постановлений Пленума Верховного Суда РФ и судебной практики в регулировании разрешения трудовых споров.
9. Роль коллективных договоров и соглашений, локальных нормативных актов в регулировании разрешения трудовых споров.
10. Органы по урегулированию трудовых споров, определение их компетенции. Система судов в РФ.
11. Дискуссия о создании трудовых судов и принятии Трудового процессуального кодекса.
12. Разрешение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции: общая характеристика. Категории дел, которые могут рассматриваться судами; применимые виды судопроизводства.
13. Подведомственность и подсудность трудовых споров судам.
14. Лица, участвующие в деле, по спорам, вытекающим из трудовых правоотношений. Представительство.
15. Доказательства и судебное доказывание по спорам, вытекающим из трудовых правоотношений. Особенности распределения обязанностей по доказыванию по отдельным категориям трудовых споров.
16. Сроки обращения в суды по спорам, вытекающим из трудовых правоотношений; процессуальные сроки по трудовым спорам.
17. Исковая форма защиты права. Требование к исковому заявлению.
18. Судебные расходы по спорам, вытекающим из трудовых правоотношений.
19. Применимость приказного производства к рассмотрению требований, вытекающих из трудовых правоотношений. Заявления о вынесении судебного приказа. Общая характеристика приказного производства.
20. Рассмотрение трудового спора в исковом порядке в суде первой инстанции. Заключение мирового соглашения, его исполнение.
21. Решение суда по трудовому спору: требования к решению, содержание решения, особенности решений по отдельным категориям споров.

22. Исполнение решений судов по трудовым спорам. Принудительное исполнение. Исполнение решений о восстановлении на работе и ограничение обратного взыскания сумм, выплаченных работнику по решению юрисдикционных органов.
23. Порядок обжалования решения суда по индивидуальному трудовому спору в апелляционном порядке, особенности формулирования правовой позиции в апелляционной жалобе.
24. Порядок обжалования решения суда по индивидуальному трудовому спору в кассационном порядке, особенности формулирования правовой позиции в кассационной жалобе.
25. Пересмотр по новым или вновь открывшимся обстоятельствам вступивших в законную силу судебных постановлений по трудовым спорам.
26. Особенности разрешения трудовых споров, вытекающих из увольнения работников в связи с сокращением численности или штат работников.
27. Особенности разрешения трудовых споров, связанных с признанием отношений трудовыми.
28. Особенности разрешения трудовых споров о дискриминации.
29. Особенности разрешения трудовых споров, связанных с привлечением работника к материальной ответственности.
30. Особенности разрешения трудовых споров, связанных с привлечением работников к дисциплинарной ответственности.
31. Особенности разрешения трудовых споров о взыскании заработной платы и иных причитающихся работникам выплат.
32. Роль Конституционного Суда РФ в формировании судебной практики разрешения трудовых споров и подходов к законодательному регулированию трудовых отношений.

Краткие методические рекомендации по подготовке к зачету

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений студентов по данной дисциплине, полученных на лекциях, семинарах, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к зачету студенты обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют полученные знания, умения и навыки.

Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа: -

- самостоятельная работа в течение семестра;
- повторение и уточнение материалов по всем темам дисциплины в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету, по вопросам из предложенного Перечня вопросов для подготовки к зачету.

При подготовке к зачету студентам целесообразно использовать материалы лекций, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины.

Зачет проводится по билетам. В аудитории, где проводится зачет, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего зачет.

Для прохождения зачета студенту необходимо иметь при себе зачетную книжку и письменные принадлежности.

Критерии оценки:

- оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности; справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «не зачтено»

ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Компетенция	Показатели	Оценочная шкала	
		незачет	зачет
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает: принципы, методы, приемы критического анализа; структуру, классификацию проблемных ситуаций; сущность и основные принципы системного подхода; способы постановки и этапы решения проблем УК-1.2. Умеет: анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; осуществлять сбор информации, определять ресурсы для решения проблемной ситуации, выбирать и описывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации, оценивать выбранную (реализуемую) стратегию действий, изучать стратегические альтернативы решения проблемы; определять в рамках выбранной стратегии действий вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке УК-1.3. Владеет: методикой описания проблемной ситуации и формулирования проблемы; методикой решения проблемной ситуации; методами аргументации выбранных стратегий действий	Обучающийся не усвоил основной программный материал в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии; в целом справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; знаком с основной литературой, рекомендованной программой; испытывает затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса.	Обучающийся усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой; демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Критерии оценки на промежуточной аттестации

№ п/п	критерии оценки	оценка/зачет
1	студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами юридической практики, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.	отлично
2	студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.	хорошо

3	студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
4	студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.	неудовлетворительно

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ФОС

Семинары проводятся в целях активного приобретения студентами новых знаний, закрепления, расширения и углубления знаний, полученных на других видах учебных занятий, разработки рефератов (докладов, сообщений) и других творческих заданий, а также для обучения студентов методам самостоятельной работы с учебным материалом и нормативными правовыми актами.

Чтобы данный вид занятия прошел целеустремленно, теоретически насыщено и полно, студентам необходимо до занятия:

- 1) внимательно ознакомиться с заданием на семинар;
- 2) прочитать конспект лекции по соответствующей теме;
- 3) ознакомиться с рекомендованной литературой, в том числе и с дополнительной, и принести ее с собой на занятие.

В ходе самостоятельной подготовки к семинарскому занятию студентам необходимо глубоко изучить основные теоретические положения учебных вопросов, выносимых на семинар. При работе с учебной литературой, хрестоматиями и историческими памятниками следует особое внимание обращать на особенности терминологии юридических категорий (дефиниций) и формировать у себя соответствующие лексико-фразеологические обороты речи.

Изучаемый учебный материал студенты обязаны законспектировать в своих рабочих тетрадях.

В процессе всего семинарского занятия студенты должны быть готовыми к проведению промежуточного (текущего) контроля в форме, избранной преподавателем.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

5.1 Основная литература

1. Трудовое право России: учебник для бакалавров /отв. ред. Ю. П. Орловский. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — В 2 томах. Том 1 и 2. — Серия: Бакалавр. Академический курс. 858 с. Доступ из Электронной библиотеки НИУ ВШЭ.
2. Трудовое право России: учебник для бакалавров /под общ. ред. Хохлов Е.Б. В.А.Сафонов. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — В 2 томах. 7-издание. — Серия : Бакалавр. Академический курс. 678 с. Доступ из Электронной библиотеки НИУ ВШЭ. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/trudovoe-pravo-rossii-v-2-t-388842#page/1>
3. Гражданский процесс: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др.; под ред. М.К. Треушникова. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2014. 960 с. // СПС Консультант Плюс. Доступ из компьютерного класса НИУ ВШЭ.

Дополнительная литература

1. Барбашова Т.П., Миронов В.И. Защита трудовых прав работников // Трудовое право. 2007. №7. С. 103. // СПС Консультант Плюс. Доступ из компьютерного класса НИУ ВШЭ.

2. Бизюков П.В. Индивидуальные трудовые конфликты: Могут ли работники защитить свои права в одиночку. М.: Центр социально трудовых прав, 2011. 124 с. Доступ из Электронной библиотеки НИУ ВШЭ. Режим доступа: <http://trudprava.ru/books/protestbook/233>
3. Воронов И.Ю. Юридическая природа основополагающих принципов российского трудового права в контексте правовой политики Российской Федерации // Трудовое право в России и за рубежом. 2013. № 1. С. 32 - 36. // СПС Консультант Плюс. Доступ из компьютерного класса НИУ ВШЭ.
4. Герасимова Е.С. Коллективные трудовые споры, забастовки и протесты в России: влияние законодательства и правоприменительной практики на их распространенность и применение // Журнал российского права. 2016. №9. С. 55 - 65. // СПС Консультант Плюс. Доступ из компьютерного класса НИУ ВШЭ.
5. Горохов Б.А. Трудовые споры. Чему не учат студентов: учебно-практическое пособие. – М.: Проспект, 2011. // СПС Консультант Плюс. Доступ из компьютерного класса НИУ ВШЭ.
6. Кирсанова Д.А. Сравнительная характеристика специальной оценки условий труда, аттестации рабочих мест и государственной экспертизы условий труда // Современный юрист. 2016. №3. С. 102 - 110. // СПС Консультант Плюс. Доступ из компьютерного класса НИУ ВШЭ.
7. Коршунова Т.Ю. Индивидуальные трудовые споры // Трудовое право. 2004. №6. // СПС Консультант Плюс. Доступ из компьютерного класса НИУ ВШЭ.
8. Костян И.А. Трудовые споры: судебный порядок рассмотрения трудовых дел. – 2–е. изд., доп. и перераб. – М.: МЦФЭР, 2006. – 320с. // СПС Консультант Плюс. Доступ из компьютерного класса НИУ ВШЭ.
9. Лютов Н.Л. Российское трудовое законодательство и международные трудовые стандарты: соответствие и перспективы совершенствования: научно-практическое пособие. М.: Центр социально-трудовых прав, 2012. 128 с. Доступ из Электронной библиотеки НИУ ВШЭ. Режим доступа: <http://trudprava.ru/files/pub/rostrudzak.pdf>

Законодательство РФ

1. Конституция РФ, принята 12 декабря 1993 г.
2. Трудовой кодекс РФ
3. Гражданский процессуальный кодекс РФ
4. Гражданский кодекс РФ
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях
6. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
7. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации»
8. Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»
9. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
10. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»
11. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "Об исполнительном производстве"
12. Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2002 года №901 «О порядке разработки и утверждения перечня минимума необходимых работ (услуг) в отрасли (подотрасли) экономики, обеспечиваемых в период проведения забастовок в организациях, филиалах, представительствах» // СЗ РФ. 2002. №51. Ст.5090.
13. Письмо Министерства труда и социального развития РФ от 23 января 1996 года №148-КВ «О включении в расчетный период для подсчета среднего заработка времени забастовки» // Российские вести. 1996. №48.

Судебная практика

1. Бюллетень Верховного Суда РФ.
2. Судебная практика, содержащаяся в правовой системе Консультант-плюс и на сайтах судов.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.12.2007 №52 (ред. от 09.02.2012) "О сроках рассмотрения судами Российской Федерации уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях". "Бюллетень Верховного Суда РФ", №2, февраль, 2008.
- 10 4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.06.2008 №11(ред. от 09.02.2012) "О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству". "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 9, сентябрь, 2008.
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.01.2003 №2 (ред. от 10.02.2009) "О некоторых вопросах, возникших в связи с принятием и введением в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации". "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 3, 2003.
6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2008 №13 (ред. от 09.02.2012). "О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении и разрешении дел в суде первой инстанции". "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2008.
7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.12.2003 №23 "О судебном решении". "Бюллетень Верховного Суда РФ", №2, 2004.
8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.06.2012 №13. "О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регламентирующих производство в суде апелляционной инстанции". "Бюллетень Верховного Суда РФ", №9, сентябрь, 2012
9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 №29 "О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регулирующих производство в суде кассационной инстанции". "Бюллетень Верховного Суда РФ", №2, февраль, 2013
10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 №31 "О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении судами заявлений, представлений о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам вступивших в законную силу судебных постановлений". "Бюллетень Верховного Суда РФ", №2, февраль, 2013
11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.11.2007 N 48 (ред. от 09.02.2012) "О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части". "Бюллетень Верховного Суда РФ", №1, январь, 2008.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. www.consultant.ru
2. <http://www.pravoteka.ru>
3. <http://www.gaudeamus.omskcity.com>
4. <http://www.studylaw.narod.ru/>
5. <http://vuzlib.org>
6. <http://pravouch.com>
7. <http://www.gumer.info>

9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень информационных технологий:
Технические средства:

-компьютерная техника, персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска

Методы обучения с использованием информационных технологий:

-компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов.

Перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов:

-поисковые системы «Яндекс», «Рамблер» электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн-энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные занятия: интерактивная доска; ноутбук; проектор; компьютеры; переносный экран; видеоматериалы; маркерная доска; планшет; комплект электронных слайд презентаций; библиотечный фонд ДГПУ (фундаментальная библиотека).

Практические занятия: аудитории с круглыми столами для работы в интерактивном режиме; информационный кабинет, оснащенный современными информационно – коммуникационными технологиями; фундаментальная библиотека ДГПУ.

Самостоятельная работа: методический кабинет кафедры юридических дисциплин; электронные ресурсы; рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет; рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.