

Министерство Просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»
Факультет социальной педагогики и психологии
Кафедра психология развития личности



Рабочая программа учебной дисциплины
Б1.0.03 Предметная часть
Б1.0.03.02 Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления

Направление подготовки – 44.04.02 Психолого–педагогическое образование
Магистерская программа – Психологическое консультирование в образовании

Квалификация - Магистр

Форма обучения – Очная, заочная

Сроки обучения – очная -2 года, заочная -2года 6 месяцев

Формы обучения	Семестр	Трудоемкость(час)	Лекции(час)	Практические Занятия (час)	СРС	Форма итоговой аттестации
очная	3	108	10	30	68	зачет
заочная	3	108	2	6	100	зачет

Махачкала
2022г.

Автор - составитель: Даудова Динара Магомедовна к.п.н. доцент кафедры психологии развития личности ФСПиП Рабочая программа дисциплины «Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления» 20 стр.

Программа утверждена на заседаниях:

кафедры психология развития личности ФСПиП

(протокол № 1 от «31 » августа 2022 г.)

Зав. Кафедрой Цахаева А.А., д.п.н. _____

Совет факультета социальной педагогики и психологии

(протокол № 2 от «7 » сентября 2022 г.)

Председатель совета Асильдерова М.М. _____

Учебно-методического совета ДГПУ (протокол № от « » 20__ г.)

Председатель совета УМС Дибиров И.А. _____

(ФИО, ученое звание)

(подпись)

(дата)

© ДГПУ, 2022
© Даудова Д.М., 2022

Пояснительная записка

1. Цель учебной дисциплины – ознакомление магистрантов направления «Психолого–педагогическое образование» с системой организации профессиональной деятельности психолого-педагогического направления, включающую в себя различные модели психологической службы образования, с традициями практической психологической помощи. Профессиональной задачей, к реализации которой должен быть готов выпускник магистратуры является способность выстраивать взаимодействие и образовательную деятельность участников образовательных отношений с учетом закономерностей психического развития обучающихся и зоны их ближайшего развития. Уметь организовать междисциплинарное и межведомственное взаимодействие специалистов для решения задач в области психолого- педагогической деятельности с целью формирования системы позитивных межличностных отношений , психологического климата и организационной культуры в организации осуществляющей образовательную деятельность

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.0.03.02 «Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления» относится к предметной части блока , дисциплинам основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 – психолого-педагогическое образование.

Связь с другими дисциплинами учебного плана

Перечень действующих предшествующих дисциплин	Перечень последующих дисциплин, видов работ
«Экспериментальная психология», «Психология педагогического управления», «Современные проблемы педагогической психологии», «Возрастно-психологическое консультирование».	«Психология саморазвития личности», «Психология межличностного общения», «Психолого-педагогическая профилактика отклоняющего поведения».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые компетенции		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Код	Наименование	
	Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами.	Знать: особенности взаимодействия участников образовательного процесса, структуру образовательной деятельности участников образовательных отношений; закономерности психического развития обучающихся и зоны их ближайшего развития.
		Уметь: -выстраивать взаимодействие и

		<p>образовательную деятельность участников образовательных отношений с учетом закономерностей психического развития обучающихся и зоны их ближайшего развития.</p> <p>Владеть: - методиками диагностики и оценки эффективности организации образовательной среды и деятельности участников образовательного процесса в пространстве общего образования; технологиями выстраивания взаимодействия и образовательную деятельность участников образовательных отношений с учетом закономерностей психического развития обучающихся и зоны их ближайшего развития</p>
ПК-1	Способность реализовывать психолого - педагогическое и методическое сопровождение основных и дополнительных образовательных программ	<p>Знать: Методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ</p> <p>Уметь: Разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся</p> <p>Владеть: Владеть приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий</p> <p>Разрабатывать индивидуальные учебные планы, анализировать и выбирать оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями ведение документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)</p>

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часа).

Вид учебной работы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Аудиторные занятия (всего)	40	8
Лекции	10(из них	2(из них 2*)
Практические занятия (ПЗ)	30(из них	6(из них 2*)
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего)	68	100
Проработка материала лекций, подготовка к занятиям		
Вид промежуточной аттестации - зачет		
Общая трудоемкость	108	108
Практическое значение *		

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

МОДУЛЬ1.Практическая психологии образования

Тема 1.История создания и организации службы практической психологии образования.

Тема 2. Современное состояние и структура службы практической психологии.

Тема 3. Нормативная и правовая база службы.

МОДУЛЬ 2. Структура службы практической психологии

Тема 4.Функции и кадровое обеспечение отдельных звеньев службы.

Тема 5.Специфика деятельности региональной службы практической психологии образования.

Тема 6.Модели реализации психологической поддержки в ОУ различного типа и вида.

МОДУЛЬ 3 Деятельность практической психологии

Тема 7. Технологии психологической работы

Тема 8. Особенности организации психологической помощи различным категориям обучающихся.

5.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

(Очная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной работы (в академических часах)				Реализ. компет.	Форма текущего контроля
		Л	ПЗ	ЛБ	СР		
1	Модуль 1. Служба практической психологии	2*	12*		34	ОПК-1 ПК-1	домашнее задание

	образования							устный опрос тестирование
2	Модуль 2. Структура службы практической психологии		4	12		30	ОПК-1 ПК-1	домашнее задание реферат дискуссия творческое задание устный опрос деловая игра
3	Модуль 3. Деятельность службы практической психологии		4	6		4	ОПК-1 ПК-1	домашнее задание реферат дискуссия творческое задание устный опрос деловая игра
	Итого	108	10	30		68		

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины		Виды учебной работы (в академических часах)				Реализ. компет.	Форма текущего контроля
			Л	ПЗ	ЛБ	СР		
1	Модуль 1. Практическая психология образования		2	2		40	ОПК-1 ПК-1	Конспект темы домашнее задание реферат
2	Модуль 2. Структура службы практической психологии			2		40	ОПК-1 ПК-1	домашнее задание реферат
3	Модуль 3. Деятельность службы практической психологии			2		20	ОПК-1 ПК-1	домашнее задание реферат
	Итого	108		8		100		

5.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) (Очная форма обучения)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Название Модуля 1	Практическая психология образования

Тема .1.	История создания и организации службы практической психологии образования.	История развития психологической службы в образовании. Основные цели и задачи службы практической психологии в образовании.
Тема .2	Современное состояние и структура службы практической психологии	Практическая психология образования в России. Педология – наука о развивающемся, растущем человеке. Критика педологии. Проведение Всероссийской конференции «Научно-практические проблемы школьной психологической службы». В 1988 г. введение ставки школьного психолога. Общественное признание психологической службы в России (I съезд практических психологов)
Тема 3	Нормативно-правовая база службы. Реализация деятельности СППО в соответствии с основными направлениями развития системы образования	Основные виды документов: положение о службе, журнал консультативной работы; журнал учета групповых видов работы, психологические карты, план работы. Ведение, оформление. Составление отчета о проделанной работе. Составление психолого-педагогической характеристики ребенка
Название Модуля 2		Структура службы практической психологии

Тема 4	Функции и кадровое обеспечение отдельных звеньев службы.	Организация рабочего времени. График работы. Временные затраты на выполнение основных видов работ психолога. Оформление кабинета психолога. Методическое оснащение кабинета психолога
Тема 5	Специфика деятельности региональной службы практической психологии образования.	Характеристика основных форм работы по каждому направлению. Особенности психологической службы в образовательных учреждениях различных типов.

Тема 6	Модели реализации психологической поддержки в образовательных учреждениях различного типа	Модели психологической службы. Приоритетные направления с учетом специфики различных учреждений
	Название Модуля 3	Деятельность службы практической психологии
Тема 7	Технологии психологической работы	Технология психологической работы в школе. Групповая психотерапия. Социально- психологический тренинг.
Тема 8	Особенности организации психологической помощи различным категориям обучающихся.	Организация деятельности системы органов социальной защиты, Комитетов по вопросам семьи, материнства и детства по оказанию помощи семьям социального риска

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<i>Содержание лекционного курса</i>		
Тема 1	История создания и организации службы практической психологии образования.	История развития психологической службы в образовании. Основные цели и задачи службы практической психологии в образовании.
Тема 2	Современное состояние и структура службы практической психологии	Практическая психология образования в России. Педология – наука о развивающемся, растущем человеке. Критика педологии. Проведение Всероссийской конференции «Научно-практические проблемы школьной психологической службы». В 1988 г. введение ставки школьного психолога. Общественное признание психологической службы в России (I съезд практических психологов)
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
2	Особенности психологической службы в образовательных учреждениях различных типов.	<i>Вопросы для обсуждения:</i> 1. Раскройте содержание деятельности психологической службы в школе. 2. Дайте характеристику основных компонентов школы как системы и объекта научного управления.
3	Социально-психологический тренинг	<i>Тренинговые задания</i>

6. Образовательные технологии

№ п/п	Вид и тема занятий (лекция, пр.р., л/р.)	Используемые интерактивные технологии	
Лекция			
1	Современное состояние и структура службы практической психологии.	Анализ производственных ситуаций.	
Практические занятия			
2	Особенности психологической службы в образовательных учреждениях различных типов.	Разбор конкретных ситуаций методом мозгового штурма	
3	Социально- психологический тренинг	Групповая дискуссия	

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очная форма обучения

№п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (в академических часах)	Форма отчетности
Модуль 1	Практическая психология образования	Домашнее задание: составление словаря основных понятий и терминов дисциплины Чтение рекомендованной литературы, подготовка к семинарскому занятию, самостоятельная работа, подготовка к итоговому докладу	20	Доклад Ситуативные задачи Конспект темы
Модуль 2	Структура службы практической психологии	Домашнее задание: составление словаря основных понятий и терминов дисциплины Чтение рекомендованной литературы, подготовка к семинарскому занятию, самостоятельная работа, подготовка	20	Опрос Собеседование Конспект темы Выступление на семинарском занятии, Тематический тест

		к итоговому докладу		
Модуль 3	. Деятельность службы практической психологии	Домашнее задание составление словаря основных понятий и терминов дисциплины Чтение рекомендованной литературы, подготовка к семинарскому занятию, самостоятельная работа, подготовка к итоговому докладу	28	Доклад реферат
	Итого:		68	

Заочная форма обучения

№п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (в академических часах)	Форма отчетности
Модуль 1	Практическая психология образования	Домашнее задание: составление словаря основных понятий и терминов дисциплины Чтение рекомендованной литературы, подготовка к семинарскому занятию, самостоятельная работа, подготовка к итоговому докладу	40	Доклад Ситуативные задачи Конспект темы
Модуль 2	Структура службы практической психологии	Домашнее задание составление словаря основных понятий и терминов дисциплины Чтение рекомендованной литературы,	40	Опрос Собеседование Конспект темы Выступление на семинарском занятии, Тематический тест

		подготовка к семинарскому занятию, самостоятельная работа, подготовка к итоговому докладу		
Модуль 3	. Деятельность службы практической психологии	Домашнее задание составление словаря основных понятий и терминов дисциплины Чтение рекомендованной литературы, подготовка к семинарскому занятию, самостоятельная работа, подготовка к итоговому докладу	20	Доклад реферат
	Итого:		100	

Примерная тематика рефератов

1. Профессиональные кризисы и тенденции развития профессиональных деструкций педагога-психолога
2. Состояние и проблемы современной службы практической психологии в образовании. Анализ периодики.
3. Составление проекта концепции развития психологической службы учреждения.
4. Методы психологической коррекции нарушений эмоциональной сферы детей и подростков.
5. Методы психологической коррекции нарушений .
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Этапы формирования							
	T1	ПР1	T2	ПР2	T3	ПР3	T4	T6
ОПК-1	+		+	+		+	+	+
ОПК-1		+			+			
ПК-1			+					
ПК-1		+					+	
ПК-1					+			+

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1) Принцип параллельного воздействия в теории коллектива:

- сотрудничество семьи, образовательной организации и общественности;
- взаимоотношения педагогов и студентов;
- влияние на студента через коллектив;
- влияние родителей, педагогов на студента.

2) Целостная, системно организованная деятельность, в процессе которой создаются социально-психологические и педагогические условия для дальнейшего обучения и психологического развития обучающегося – это:

- обучение;
- сопровождение;
- технология;
- мастерство.

3) Что определяет специфику развития, обучающегося в том или ином возрасте?

- желание родителей;
- ведущая деятельность;
- совокупность однородных приемов воспитательного воздействия;
- успеваемость обучающегося.

4) Что является методологической основой ФГОС?

- конвенция ООН «О правах ребенка»;
- школьный компонент;
- концепция «Духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина»;
- программа развития образовательного учреждения.

1. Какой документ должна разработать школа в части воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ОО?

- модель организации воспитательного процесса
- программу воспитания, социализации и развития
- программу развития детского самоуправления
- систему социального партнерства школы и других институтов социализации

2. В каком документе сформулирован современный национальный воспитательный идеал?

- в Программе воспитания и социализации обучающихся
- в Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России
- в Государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 годы»
- в Примерной программе воспитания и социализации обучающихся

3. По какому направлению развития личности организуется внеурочная деятельность.

- спортивно-оздоровительному
- социально-педагогическому
- художественному
- туристско-краеведческому

4. Какой из предложенных вариантов относится к основным принципам организации внеурочной деятельности?

- учёт возрастных особенностей
- гендерный подход
- принцип научности
- «от простого к сложному»

5. Субъектами инклюзивного образовательного процесса являются:

- ребенок с ОВЗ, родители/законные представители ребенка с ОВЗ, тьютор;
- ребенок с ОВЗ, учащиеся совместно с ребенком с ОВЗ, родители/законные представители ребенка с ОВЗ, родители учащихся класса, в котором обучается ребенок с ОВЗ, педагогический коллектив образовательного учреждения;
- ребенок с ОВЗ, координатор психолого-медико-педагогического консилиума, председатель психолого-медико-педагогической комиссии Окружного ресурсного центра;
- родители/законные представители ребенка с ОВЗ, педагогический коллектив образовательного учреждения.

6. Психолого-педагогическое сопровождение обучающегося осуществляется по инициативе образовательной организации специалистами психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) в случае, если:

- ребенок нуждается в разработке индивидуального образовательного маршрута по результатам обследования психолого-медико-педагогической комиссии;
- ребенок является инвалидом;
- возникает необходимость учета особых образовательных потребностей ребенка, требующих разработки индивидуальной образовательной программы и создание специальных образовательных условий ее реализации;
- по инициативе родителей учащихся обучающихся совместно с ребенком.

7. Документом, отражающим общую стратегию и конкретные шаги педагогического коллектива и родителей в организации поддержки ребенка с ограниченными возможностями здоровья в процессе получения им образования и социальной адаптации, является:

- Устав образовательного учреждения, осуществляющего инклюзивную практику;
- индивидуальный образовательный план;
- дневник психолого-педагогического сопровождения;
- все варианты ответа верны.

8. Для адаптации ребенка с ОВЗ в классе учителю в первую очередь необходимо:

- создать условия для освоения ребенком с ОВЗ предмета обучения;
- создать ситуацию успеха в сфере общения для всех участников образовательного процесса;
- создать ситуацию успеха в сфере общения для ребенка с ОВЗ;
- разработать индивидуальный образовательный маршрут для ребенка с ОВЗ.

9. Рекомендовать кандидатуру ребенка на прохождение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) имеет право:

- директор образовательного учреждения;
- школьный психолог;
- учитель-предметник;
- внутришкольный контроль, с согласия родителей.

ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (зачет)

1. Педагог-психолог как личность и профессионал.
2. Мировоззрение педагога-психолога и его профессиональная позиция.
3. Личность и профессионально важные качества педагога-психолога.
4. Личностная и профессиональная позиции педагога-психолога. Их соотношение.
5. Мышление и речь педагога-психолога: их значение; метафоричность речи как показатель профессионализма специалиста.
6. Статус педагога-психолога. Представления о психологе участников образовательного процесса.
7. Права и обязанности педагога-психолога. Требования образовательного учреждения к педагогу-психологу.
8. Этические аспекты и проблемы деятельности психолога.
9. Проблема определения критериев профессионализма педагога-психолога. Формы аттестации.
10. Типичные трудности педагога-психолога. Причины и пути преодоления.
11. Кризисы в профессиональном развитии педагога-психолога. Психологические признаки и проявления.
12. Системный подход в работе службы практической психологии в образовательном учреждении. Принципы организации службы.
13. Концепция построения и развития службы практической психологии в образовании. Приоритетные направления работы.
14. Цели и задачи службы практической психологии в образовании.
15. Современное состояние службы практической психологии в образовании. Основные проблемы, актуальные задачи.
16. Основные направления работы педагога-психолога. Общая характеристика. Проблемы.

17. Рабочее время педагога-психолога. Продолжительность рабочей недели, структурирование рабочего времени.
18. Документация службы практической психологии. Основные и дополнительные документы.
19. Профессиональное взаимодействие со специалистами
20. Цели и задачи психологической службы в различных моделях ее построения.
21. Пути преодоления кризисов.
22. Этический кодекс педагога-психолога службы практической психологии.
23. Модель личности и модель деятельности.
24. Квалификационные характеристики педагога-психолога.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка работы с тестовыми заданиями:

- 0-20 % правильных ответов оценивается как «неудовлетворительно»;
- 30-50% - «удовлетворительно»;
- 60-80% - «хорошо»;
- 80-100% – «отлично»

Требования к оформлению реферата, доклада.

Критерии оценки доклада или реферата:

Отметка «отлично» ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- адекватно иллюстрирован; • доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- иллюстрирован не полностью или не совсем правильно;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- не достаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован; • иллюстраций нет;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильны

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Бобченко Т. Г. Психологические тренинги. Основы тренинговой работы. Учебное пособие. — М.: Юрайт. 2020. 132 с.
2. Болотова А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии. Учебник и практикум. — М.: Юрайт. 2019. 340 с.
3. Васильева Е. Ю. Основы психологии для медицинских вузов. Учебное пособие. — М.: КноРус. 2020. 154 с.
4. Высоков И. Е. Математические методы в психологии. Учебник и практикум. — М.: Юрайт. 2019. 432 с.
5. Гонина О. О. Психология. Учебное пособие. — М.: КноРус. 2019. 320 с.
6. Гуревич П. С. Психология и педагогика. Учебник и практикум для академического бакалавриата. — М.: Юрайт. 2019. 430 с.
7. Дереча В. А. Психология зависимостей. Учебное пособие для вузов. — М.: Юрайт. 2019. 160 с.
8. Константинов В. В. Методологические основы психологии. Учебное пособие для академического бакалавриата. — М.: Юрайт. 2019. 200 с.
9. Коржова Елена Психология личности. Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер. 2020. 544 с.
10. Корнилова Т. В. Экспериментальная психология. Учебник для академического бакалавриата. В 2-х частях. Часть 2. — М.: Юрайт. 2019. 174 с.
11. Леонтьева В. Л. Психология. Учебное пособие для СПО. — М.: Юрайт. 2019. 152 с.
12. Либин А. В. Дифференциальная психология. Учебник. — М.: Юрайт. 2020. 442 с.
13. Немов Р. С. Общая психология. Учебник и практикум для СПО. В 3-х томах. Том 2. В 4-х книгах. Книга 2. Внимание и память. — М.: Юрайт. 2019. 262 с.
14. Бардышевская, М. К. Диагностика психического развития ребенка : учебное пособие для вузов / М. К. Бардышевская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 153 с.
15. Белкина, В. Н. Психология раннего и дошкольного детства : учебное пособие для вузов / В. Н. Белкина. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 170 с.
16. Бурлакова, Н. С. Детский психоанализ. Школа Анны Фрейд : учебник для вузов / Н. С. Бурлакова, В. И. Олешкевич. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 270 с.
17. Возрастная и педагогическая психология : учебник для вузов / Б. А. Сосновский [и др.] ; под редакцией Б. А. Сосновского. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 359 с.
18. Выготский, Л. С. История развития высших психических функций / Л. С. Выготский. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 336 с.
19. Выготский, Л. С. Психология развития. Избранные работы / Л. С. Выготский. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 281 с.
20. Геронтопсихология : учебное пособие: для студентов вуза, обучающихся по специальности 37.05.01 «Клиническая психология» / О. И. Дорогина, Ю. В. Лебедева, Л. В. Токарская, Е. В. Хлыстова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина, 2020. – 131 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Психологические журналы и периодика:

<http://www.voppsy.ru> - «Вопросы психологии»

<http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»

<http://magazine.mospsy.ru> - «Московский психологический журнал»

http://psychol.ras.ru/ipp_pfr/journal/ - Журнал практической психологии и психоанализа

<http://oedipus.ru/> - Вестник психоанализа

<http://www.psy-gazeta.ru/> - «Психологическая газета»

psy.Iseptember.ru — еженедельник «Школьный психолог»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Электронные библиотеки по психологии

<http://bookap.by.ru>

www.Elibrary.ru

www.library.rtvsu.ru

www.psychology.ru

www.hpsy.ru

www.spf.kemsu.ru

Психологическая лаборатория: перечень психологических тестов на сайте «Психологическая лаборатория» [Электронный ресурс] - URL: http://vch.narod.ru/full_test.htm

Психологический словарь [Электронный ресурс] - URL: <http://psi.webzone.ru/>

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение дисциплины предполагает освоение лекционного материала, закрепление его на практических занятиях и самостоятельную работу над учебной и справочной литературой.

Методические рекомендации по конспектированию лекций.

Лекция одна из важных и основных форм обучения и разновидностей информации. Лекция закладывает основы научных знаний, подводит теоретическую базу под изучаемую науку, знакомит студентов с методологией исследования, служит отправным пунктом и указывает направления работы по всем остальным формам и методам учебных занятий. Лекция является экономным по времени способом сообщения значительного объема информации, не умаляя значение других источников учебной информации. Следует заметить, что у лектора есть возможность постоянно улучшать и обновлять содержание лекций. Это делает «живую лекцию» весьма полезной и незаменимой в учебном процессе.

Так, например, в отличие от учебника лекция:

- дает непосредственное общение с лектором;
- представляет разные точки зрения;
- концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных узловых вопросах учебного курса;
- не перегружена большим объемом справочной и статистической информации, фактическим материалом;
- способствует установлению живой связи студентов с наукой.

Указывая особенности и сложность излагаемой информации, лектор имеет возможность подготовить аудиторию к ее восприятию выбирая ту или иную форму лекционного занятия.

Усвоение учебной информации на лекции принципиально важно для последующего усвоения материала. Поэтому для студента очень важно научиться культуре ведения лекционных записей. Конспект лекций полезен тогда, когда изначально ориентирован на одновременную со слушанием лекции мыслительную переработку материала, на выделение и фиксацию в тезисно-аргументированной форме главного содержания лекции. Каждый студент должен иметь тетрадь для записей лекций, ручку, с помощью которой он фиксирует основные положения лекции и делает схемы. В тетради для записей лекции рекомендуется выделить поля, где можно делать различные пометки в виде вопросов, дополнительного материала, формулировать содержание неизвестных понятий и т.п. Работая над текстом конспекта лекции после занятия, поля можно использовать для уточнения и иллюстрации лекционных записей. Записывая лекцию, используйте общепринятую и собственную систему сокращений.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.

Семинарское занятие – форма группового обучения, применяемая для коллективной проработки тем учебной дисциплины, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки.

Семинар решает следующие задачи:

во-первых, помогает студентам овладеть научной терминологией, свободно оперировать ею;

во-вторых, способствует углублению, закреплению и полному усвоению материала, полученного на лекции и в результате самостоятельной работы с литературой и другими источниками;

в-третьих, учит студента использовать знания, полученные на лекциях, и материалы научных исследователей;

в-четвертых, формирует научное мировоззрение, общую культуру и профессиональное мастерство, твердые личные убеждения;

в-пятых, контролирует содержание, глубину и систематичность самостоятельной работы студента и дает возможность оценить сильные и слабые стороны в подготовке студента.

Семинарское занятие проводится как заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов с коллегиальным поиском ответов на них. Вид проведения семинара определяется содержанием темы, характером рекомендуемых по ней источников, уровнем подготовки студентов данной группы, их специальностью. Другим видом семинарского занятия является система докладов. Доклады должны носить характер краткого, но аргументированного сообщения по определенной проблеме, в котором раскрывается ее теоретическое и практическое значение, содержится критика антинаучных толкований данной проблемы.

Круглый стол. Данный вид семинарского занятия предполагает обсуждение вопросов, возникающих в современной теории и практике. Как правило, это спорные вопросы, имеющие практическую значимость для современной системы образования и несомненный теоретический интерес. Студенты, заранее выбравшие какой-либо аспект темы, готовят выступления. При подготовке рекомендуется использовать дополнительную литературу. Поскольку в обсуждении должны участвовать все студенты группы, преподаватель предлагает всем заранее ознакомиться с наиболее интересными для данной темы материалами. Ведущий – преподаватель или студент – дает каждому выступающему от 7 до 15 минут для доклада. Регламент для вопросов – 5-7 минут. После запланированных выступлений важно предоставить возможность высказаться всем желающим. В заключительной части круглого стола преподаватель делает краткое резюме.

Суть семинара – пресс-конференции заключается в том, что преподаватель поручает нескольким студентам подготовку докладов по каждому пункту плана предстоящего семинара. На очередном занятии после краткого выступления руководитель семинара предоставляет по-своему выбору слово для доклада одному из готовившихся студентов. Время доклада 10 минут. Затем каждый студент задает докладчику один вопрос. Вопросы и ответы на них составляют центральную часть семинара. Отсюда и его название: семинар – пресс-конференция.

При этом подразумевается, что для формулировки вопроса студент должен иметь определенные знания по теме, предварительно изучить соответствующие нормативно-правовые акты и литературу. Характер вопросов определяется глубиной самостоятельной работы. Отвечает на вопросы сначала докладчик. Если преподаватель считает ответ недостаточным, он предоставляет возможность высказать свое мнение по вопросу другим студентам, а затем дополняет сказанное и вносит нужные коррективы.

Деловые игры - студенты предварительно должны изучить задачи, ознакомиться со специальной литературой, публикациями в периодической печати. Студенты распределяют между собой роли. В ходе деловой игры проводится анализ проблем, составляются рекомендации или принимаются решения. В планы семинаров включаются подготовка рефератов. На выступление отводится 10-15 минут.

Успех семинара зависит от качества подготовки к нему. Учебно-методической базой для подготовки студентов к семинарам служат конспекты, а также специальная литература. Готовясь к семинарам, студенты должны продумать круг вопросов, подлежащих обсуждению на занятии, сделать выписки из необходимых нормативных документов, составить текст своих выступлений. Работа над текстом выступления начинается с продумывания его структуры. Это облегчает студенту понимание внутренней логики проблемы, поможет лучше ориентироваться при изучении рекомендованной литературы. Неплохо, если студент начинает свое выступление с плана. В определенной ситуации, студенту можно рекомендовать остановиться лишь на одном или двух пунктах его плана. Немалое значение имеет и требования регламента выступления. Это приучает к лаконизму, умению отбирать наиболее существенные по дисциплине мысли. Предполагаемые в данном учебно-методическом пособии планы семинарских занятий носят рекомендательный характер. Они могут уточняться руководителями занятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Большую роль в приобретении правовых знаний, навыков и умений играют практические занятия, по дисциплине. Практические занятия способствуют формированию научного мышления, тренируют умение убедительно и аргументированно защищать свою точку зрения.

Рабочая программа дисциплины предлагает разнообразные задания для практических занятий. Преподаватель может по-своему усмотрению их изменять.

Разрешение практических задач дает возможность в рамках курса освоить не только теорию, но и механизм практического применения полученных знаний. Студент должен научиться обосновывать свою точку зрения, зачитывая свою позицию перед оппонентами, предугадывать возможные контраргументы. Решая задачу, студент должен прочитать условие задачи, обращая внимание на все значимые и казалось бы, малозначимые данные. Ответ должен быть дан по существу, содержать ссылки на действующие научные взгляды, нормативные документы и быть аргументированным. Условие задачи может быть сформулировано таким образом, что можно предположить различные варианты решения.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов (СРС) – деятельность студента, направленная на овладение специальными знаниями и навыками. Она способствует формированию творческого подхода к будущей профессии. СРС весьма многообразна. Она включает в себя различные формы организации: самостоятельное изучение и конспектирование

учебных материалов и научной литературы; участие в научных исследованиях кафедры, факультета; участие в конференциях и конкурсах научных работ; в работе научных студенческих кружков и др.

Не утратила своей силы старая истина: книги хороши для людей, которые умеют их читать. Предлагаем методические рекомендации по изучению литературы. Работать над книгой надо с карандашом в руках. Можно делать следующие виды записей:

1. Заметки на полях. Они делаются только на собственных книгах и представляют собой систему подчеркивания и условных обозначений.
2. План прочитанного – перечень вопросов, раскрывающих внутреннюю логику прочитанного текста книги.
3. Выписки, которые делаются в тетрадях, на карточках и т.д. любая выписка, в особенности цитата, должна быть обозначена ссылкой на источники.
4. Тезисы – это краткая формулировка того или иного теоретического положения книги. Они удобны, когда необходимо выступить на семинаре.
5. Составление конспекта. Конспекты условно подразделяют на плановые, текстуальные, свободные, тематические.

Текстуальный конспект – это конспект, созданный из отрывков подлинника. Текстуальные выписки связаны друг с другом цепью логических переходов.

Сводный конспект сочетает выписки, цитаты, тезисы; часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид контекста.

Все формы записей можно успешно использовать при подготовке устного выступления на семинарском занятии, конференции, написании письменной работы.

Заключительным этапом изучения дисциплины является зачет.

Особенности реализации ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение в ФГБОУ ВО «ДГПУ» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам. При приёме на обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по программам бакалавриата, существует возможность выбора формы вступительных испытаний (письменно или устно), возможность использовать технические средства, помощь ассистента, увеличение продолжительности вступительных экзаменов регламентированы Правилами приема в ФГБОУ ВО «ДГПУ».

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в ФГБОУ ВО «ДГПУ» регламентирует выплату инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья социальной стипендии.

В соответствии с Положением о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «ДГПУ» инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья имеют преимущественное право на бесплатное предоставление жилых помещений.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В случае необходимости, при обращении студента-инвалида в деканат, ему оказывается содействие в организации гибкой практики, определении мест прохождения учебных и производственных практик с учетом ограничений возможности здоровья. На

территории ФГБОУ ВО «ДГПУ» созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, есть таблички информационно-навигационной поддержки, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

Особое внимание в ФГБОУ ВО «ДГПУ» уделено обеспечению безопасности. В университете установлена визуальная и звуковая системы оповещения и сигнализации об опасности и других важных мероприятиях.

Для организации учебного процесса по предмету используются лекционно-практические аудитории.

Материально-техническое обеспечение дисциплины составляет:

- а) программное обеспечение: MS Office: Word, PowerPoint, СПС «Гарант», «Косультант плюс»;
- б) техническое и лабораторное обеспечение: видеопроектор, настенный экран, ноутбук, доступ к Интернет ресурсам и электронным библиотекам ДГПУ, аудиторный фонд ФП ДГПУ, схематический и наглядный материал по темам курса.