

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.ГАМЗАТОВА»
Кафедра педагогики и технологии начального образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.01 РУКОВОДСТВО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ В ШКОЛЕ

Направление подготовки - 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) – «Дидактика начального образования»
Квалификация выпускника: Магистр
Форма обучения – очная, заочная
Год приема – 2023

Форма обучения	Трудовое мкость/ семестр	Виды учебной работы					
		Лекции	Практич. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
очная	72/2	8	22			42	зачет
заочная	72/2	2	4			66	зачет

Махачкала, 2022

1.ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Руководство учебно-воспитательной работой в школе» являются:

- содействие на становление профессиональной компетентности магистрантов на основе формирования системы научных знаний о учебно-воспитательной работе в школе; вооружение знаниями о сущности управленческой деятельности.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК – 3	Способен разрабатывать и применять современные методики, технологии, приемы обучения и организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образования	ПК-3.1 Демонстрирует методы, приемы, педагогические технологии и их особенности исходя из планируемых образовательных результатов и особенностей контингента обучающихся ПК-3.2 Применяет паспортные характеристики авторских технологий с целью их использования и адаптирования в начальном образовании ПК-3.3Анализирует современные методики, технологии, приемы обучения и организации образовательной деятельности и оценивания результатов их внедрения.
ПК-5	Способен разрабатывать и использовать методическое обеспечения образовательного процесса в области начального образования, предназначенного для реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательных программ соответствующего уровня образования.	ПК 5.1. Демонстрирует состав и особенности методического обеспечения образовательного процесса в области начального образования, нормативные требования к нему на соответствующем уровне образования ПК-5.2.Умеет разрабатывать и использовать учебнопрограммную (программа дисциплины, календарнотематический план и т.п.) и учебно-методическую (конспекты, методические разработки, фонды оценочных средств и п.т.) документацию

		для обеспечения образовательного процесса в области начального образования. ПК-5.3.Анализирует действиями разработки и
--	--	---

		использования учебнопрограммной и учебно-методической документации для обеспечения образовательного процесса в предметной области начального образования
--	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01. «Руководство учебно-воспитательной работой в школе» относится к Б1.В.ДВ.04 дисциплинам (Модулям) по выбору 4 (ДВ.4) учебного плана ОПОП подготовки магистров по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Дидактика начального образования». Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01. **«Руководство учебно-воспитательной работой в школе»** базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Педагогическая диагностика», «Инноватика в начальном образовании», «Теория и практика инклюзивного образования», «Технологии художественно-эстетического образования»

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Методы организации внеурочной деятельности младших школьников», «Тренинг педагогического взаимодействия», выполнения заданий учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы.

3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: ПК-3, ПК -5 В результате изучения модуля обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ПК-3 ПК-3.1 Способен разрабатывать и применять современные методики, технологии, приемы обучения и организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образования	методы, приемы, педагогические технологии и их особенности исходя из планируемых образовательных результатов и особенностей контингента обучающихся	анализировать паспортные характеристики авторских технологий с целью их использования и адаптирования в начальном образовании	навыками применения современных методик, технологий, приемов обучения и организации образовательной деятельности и оценивания результатов их внедрения.
ПК-5 ПК-5.1 Способен разрабатывать и использовать методическое обеспечение образовательного процесса в области начального образования	состав и особенности методического обеспечения образовательного процесса в области начального образования, нормативные требования к нему на соответствующем уровне образования	разрабатывать и использовать учебнопрограммную (программа дисциплины, календарнотематический план и т.п.) и учебнометодическую (конспекты, методические разработки, фонды оценочных средств и п.т.) документацию для обеспечения образовательного процесса в области начального образования.	действиями разработки и использования учебнопрограммной и учебно-методической документации для обеспечения образовательного процесса в предметной области начального образования.

4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Дисциплина изучается во 2 семестре.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час	В т.ч.по семестрам	
		№1	№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72	
1.Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов/ включая практическую	8	8	
практические занятия , семинары и пр. (общее кол-во часов/ включая практическую подготовку)	22	22	
лабораторные работы (общее кол-во часов/ включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся		42	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачёту)			
Вид промежуточного контроля		зачет	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час	В т.ч.по семестрам	
		№1	№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72	
1.Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов/ включая практическую	2	2	
практические занятия , семинары и пр. (общее кол-во часов/ включая практическую подготовку)	4	4	
лабораторные работы (общее кол-во часов/ включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся		66	

в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачёту)			
Вид промежуточного контроля		зачет	

5.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы раздела дисциплины (модуля)	Общая трудоём кость в акад.час ах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подгото вка	Лаб./ пр.подг отовка	Пр./ пр. подг.	СРС
1	Педагогический коллектив как объект управления	10	2		2	6
2	Механизм сотрудничества участников педагогического процесса	8			2	6
3	Руководство учебновоспитательной работой в школе	6			4	2
4	Функции и стиль деятельности руководителя современной школы	10	2		2	6
5	Содержание, формы и методы контроля в начальной школе	8	2		2	4
6	Работа с педагогическим коллективом по совершенствованию урока. Наблюдение и педагогический анализ учебного занятия	10			4	6
7	Научная организация труда в школе.	8	2		2	4
8	Организационнопедагогическая деятельность заместителя директора по учебновоспитательной работе.	6			2	8
9	Классный руководитель. Контроль его деятельности	6			2	4
	ИТОГО - 72 часа	72	8		22	42

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы раздела дисциплины (модуля)	Общая трудоём кость в акад.час ах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подгото вка	Лаб./ пр.подг отовка	Пр./ пр. подг.	СРС
1	Педагогический коллектив как объект управления	10				6
2	Механизм сотрудничества участников педагогического процесса	8				8
3	Руководство учебновоспитательной работой в школе	6	2			6
4	Функции и стиль деятельности руководителя современной школы	10			2	8
5	Содержание, формы и методы контроля в начальной школе	8			2	6
6	Работа с педагогическим коллективом по совершенствованию урока. Наблюдение и педагогический анализ учебного занятия	10				8
7	Научная организация труда в школе.	8				8
8	Организационнопедагогическая деятельность заместителя	6				8
	директора по учебновоспитательной работе.					
9	Классный руководитель. Контроль его деятельности	6				8
	ИТОГО - 72 часа	72	2		4	66

5.1. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема №1. Педагогический коллектив как объект управления 1.Понятие управления.

2.Содержание управленческих функций (виды, особенности, функции управления).
3.Структура педагогического коллектива и подходы к управлению учением. 4.Уровни изучения образовательного процесса.

Тема №2. Функции и стиль деятельности руководителя современной школы 1.Личность руководителя школы.

2.Системный подход в управлении школой.
3.Органы управления школой, их функции.
4.Цель и задачи руководства школы. Требования к их личности. 5.Педагогическая этика руководителя школы.

Тема №3. Содержание, формы и методы контроля в начальной школе 1.Система педагогического контроля и условия его эффективности.

2.Методы контроля за учебно-воспитательным процессом.
3.Критерии оценки деятельности учителя, анализ урока.
4.Особенности предупредительного контроля.
5.Индивидуальная работа с учителями и учащимися.

Тема №4. Научная организация труда в школе.

1.Планирование работы школы.
2.Условия и акт приема школы.
3.Культура педагогического труда.
4.Организация личного труда руководителя и учителя школы.
5.Трудовое законодательство и хозяйственное обеспечение школы (финансирование и школьная документация).

Тема №5.Механизм сотрудничества участников педагогического процесса 1.Понятие сотрудничества, типы взаимодействий.

2.Межличностные отношения и их формирование.
3.Директор и учитель, директор и завуч, их отношения.
4.Требования к молодому руководителю школы, молодому учителю и наставнику.

Тема №6. Руководство учебно-воспитательной работой в школе.

1.Роль руководителя школы в организации учебного процесса.
2. Функции педагогического совета школы.
3.Система работы по повышению квалификации учителей.
4.Работа директора школы по изучению, обобщению и распространению передового опыта.

Тема №7. Организационно-педагогическая деятельность заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1. Организационно-педагогическая деятельность заместителя директора по учебновоспитательной работе, его функции.
2. Работа зам. директора по учебно-воспитательной работе со «слабоуспевающими» кл. руководителями.
3. Планирование и организация внутришкольного контроля. 4. Планирование, организация и содержание деятельности завуча начальной школы.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Педагогический коллектив как объект управления	Ознакомление с планом самостоятельной работы. Проработка учебного материала занятий. Составление тестовых заданий с одним правильным ответом
2	Механизм сотрудничества участников педагогического процесса	Составление тестовых заданий с несколькими правильными ответами.
3	Руководство учебно-воспитательной работой в школе	Написание рефератов по изучаемой дисциплине
4	Функции и стиль деятельности руководителя современной школы	Подготовка проектов по теме
5	Содержание, формы и методы контроля в начальной школе	Ситуации для анализа
6	Работа с педагогическим коллективом по совершенствованию урока. Наблюдение и педагогический анализ учебного занятия	Подготовка докладов по изучаемой дисциплине.
7	Научная организация труда в школе.	Творческие задания: составление плана научной организации труда в школе.

8	Организационно-педагогическая деятельность заместителя директора по учебно-воспитательной работе.	Подготовка проектов по теме.
---	---	------------------------------

Тема №8. Работа с педагогическим коллективом по совершенствованию урока.

Наблюдение и педагогический анализ учебного занятия 1.Работа по повышению результативности урока.

2.Структура, типы и формы организации урока.

3.Требования к современному уроку и его содержание.

4.Самостоятельная учебная деятельность и ее виды.

5. Планирование системы уроков.

6. Деятельность руководителя школы по изучению и анализу учебного занятия.

7. Анализ урока (Типология, методики).

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

(Указывается перечень компетенций в процессе освоения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Педагогический коллектив как объект управления	Устный опрос. Доклад	ПК-3, ПК-5
2	Механизм сотрудничества участников педагогического процесса	Устный опрос. Презентация доклада.	ПК-3, ПК-5
3	Руководство учебно-воспитательной работой в школе	Устный опрос. Дискуссия.	ПК-3, ПК-5
4	Функции и стиль деятельности руководителя современной школы	Устный опрос. Доклад	ПК-3, ПК-5
5	Содержание, формы и методы контроля в начальной школе	Презентация докладов.	ПК-3, ПК-5
6	Работа с педагогическим коллективом по совершенствованию урока. Наблюдение и педагогический анализ учебного занятия	Устный опрос. Написание рефератов по изучаемой дисциплине.	ПК-3, ПК-5
7	Научная организация труда в школе.	Дискуссия.	ПК-3, ПК-5
8	Организационно-педагогическая деятельность заместителя директора по учебно-воспитательной работе.	Устный опрос. Доклад	ПК-3, ПК-5
9	Классный руководитель. Контроль его деятельности	Дискуссия. Презентация проектов.	ПК-3, ПК-5

образовательной программы)

7.2.Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации.

1. Семестр – 2; форма аттестации – зачет.

2.Примерный перечень вопросов к зачету.

- 1.Функции управления.
- 2.Структура педагогического коллектива.
- 3.Что такое сотрудничество?
- 4.Межличностные отношения и их формирование: директор и учитель, директор и завуч. Их функции.
- 5.Директор и его заместители. Этика руководителей. Стиль их деятельности.
6. Педагогические технологии:
 - технология поддерживающего (традиционного) обучения;
 - технология разноуровневого обучения;
 - технология модульного обучения;
 - технология развивающего обучения;
 - технология проблемно-модульного обучения;
 - технология проектного обучения;
 - технология развития критического мышления учащихся;
 - Дальтон-технология;
 - технология проведения учебных дискуссий;
 - технология учебной деловой игры;
 - технология организации обучения в форме педагогических мастерских.
- 7.Руководитель и психологический климат педагогического коллектива.
- 8.Организация труда руководителя и учителя начальной школы.
- 9.Планирование работы школы.
- 10.Педагогический совет школы, роль заместителя директора по учебно- воспитательной работе в организации его деятельности.
- 11.Работа учителей по изучению, обобщению и распространению передового опыта.
- 12.Система работы по повышению квалификации учителей.
- 13.Система педагогического контроля. Содержание, формы и методы контроля.
- 14.Планирование внутришкольного контроля.
- 15.Методы и формы по совершенствованию урока. Организация современного урока: а) элементы урока.
б) организация самостоятельной работы на уроке.
в) планирование системы уроков.
- 16.Работа руководителя школы с классными руководителями. Задачи и основные направления деятельности классного руководителя.
- 17.Планирование учебно-воспитательной работы классным руководителем.
- 18.Методика изучения учащихся.
- 19.Работа с родителями младших школьников.
- 20.Методы организации жизни и деятельности учащихся.
- 21.Организация методической работы, ее содержание и формы.

- 22.Методический совет школы. Индивидуальная методическая работа руководителя с учителями.
- 23.Формы методической работы школы.
- 24.Работа руководителей школы со слабоуспевающими и способными учениками.
- 25.Учебно-педагогическая документация.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляется в таблице.

Компетенция	Показатели	Оценочная шкала	
		незачет	зачет
ПК – 3 Способен разрабатывать и применять современные методики, технологии, приемы обучения и организации образовательной деятельности, диагностики и	Знать: -ценностно-целевое содержание и особенности организации управленческой деятельности в образовательном учреждении; -особенности управления развитием воспитательной системы; -способы и формы взаимодействия всех участников педагогического процесса.	Обучающийся не знает уровни проекта образовательной программы, учебного плана. Не умеет использовать возможности информационной среды образовательного учреждения; Не умеет формировать портфолио.	Знает уровни проекта образовательной программы, учебного плана. Умеет применять и составлять план. Владеет способами установления контактов и поддержания взаимодействия всех участников
оценивания качества образования.	-организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; -применять разнообразные технологии обучения в образовательном процессе; - использовать разные подходы к управлению учением. Владеть: -способами установления контактов и поддержания взаимодействия всех участников педагогического процесса; -методами организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Не способен определять цели своего развития и задачи, ведущие к их достижению. Не умеет проводить профориентационное тестирование, составлять план для достижения поставленной цели. Не умеет применять разнообразные технологии обучения в образовательном процессе.	педагогического процесса; -методами организации и руководства работой команды, Умеет вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели.

ПК-5 Способен разрабатывать и использовать методическое обеспечения образовательного процесса в области начального образования, предназначенного для реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательных программ соответствующего уровня образования.	Знать: -особенности прогностических, исследовательских умений; Уметь: -анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; -применять разнообразные технологии обучения в образовательном процессе. Владеть: -образовательными технологиями для решения конкретных педагогических задач и ситуаций; -способами анализа и учета разнообразных культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Обучающийся не знает о разнообразии культур в процессе межкультурного взаимодействия. Не умеет формировать портфолио. Неспособен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - Затрудняется применять разнообразные технологии обучения; С трудом анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Знает особенности прогностических, исследовательских умений. Умеет учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. Знает разнообразие культур и учитывает в процессе межкультурного взаимодействия. Владеет образовательными технологиями для решения конкретных педагогических задач и ситуаций;
---	---	---	--

8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1.Перечень основной учебной литературы.

а) основная литература

- 1.Инновации в образовательной практике высшей школы : монография / М. В. Ведяшкин, С. М. Зильберман, Ю. С. Перфильев [и др.]. — Томск : Томский политехнический университет, 2016. — 565 с. — ISBN 978-5-4387-0627-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83997.html> (дата обращения: 19.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей <http://www.iprbookshop.ru/83997.html> .
- 2.Юдина, О. И. Педагогическая диагностика : практикум / О. И. Юдина. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 112 с. — ISBN 978-588838-888-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/33647.html> (дата обращения: 05.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. <http://www.iprbookshop.ru/33647.html>
- 3.Буданова Г.П., Буйлова Л.Н. Справочник классного руководителя. – М.: Просвещение, 2011. - 256с.

8.2.. Перечень дополнительной учебной литературы.

б) дополнительная литература

1. Голубева Л.В., Попова Г.П. Справочник заместителя директора по воспитательной работе. – Волгоград.: Учитель, 2012. – 139с.
2. Звонников В.И., Челышкова М.Б. Современные средства оценивания результатов обучения. Академия, 2009.
3. Лободина Н.В. Родительские собрания в начальной школе. – В.: Учитель, 2007.
4. Попов Г.П. и др. Мониторинг качества учебного процесса. Принципы, анализ, планирование – В.: Учитель, 2007. – 124с.
5. Барылкина А.П., Королева Н.А. Завуч начальной школы – М.: 2005.-192с.
6. Горская Г.И., Чуракова Р.Г. Организация учебно-воспитательного процесса в школе. – М.: Просвещение, 1986. – 199 с.
7. Древис У., Фурман Э. Организация урока (в вопросах и ответах). – М.: Просвещение, 1984. – 172с.
8. Зотов Ю.Б. Организация современного урока. – М.: Просвещение, 1984. – 142с.
9. Зверева В.И. Как сделать управление школой успешным. М.: 2004.
10. Шамова Т.И., Давыденко Т.М., Шабанова Г.Н. Управление образовательными системами. – М.: Академия, 2002. – 366с.

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля) информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Научная электронная библиотека - elibrary.ru

Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>

Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru

Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>

8.4..Перечень информационных технологий и программного обеспечения. Microsoft Power Point, Microsoft Word

9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории.

Для обеспечения дисциплины необходимы:

- компьютерный класс;
- ноутбук;
- настенный экран;
- мультимедийный проектор;
- учебно - методические пособия и учебники; -компьютерные программы;
- сборники тренировочных тестов.

10.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции,

основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом *по заданию преподавателя*, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом. Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как: изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции); изучение рекомендуемых литературных источников; конспектирование источников; работа со словарями и справочниками; работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet; подготовка презентаций; ответы на контрольные вопросы; реферирование; написание докладов; подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются: уровень освоения учебного материала, умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа, обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос, оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания,

специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений). В процессе обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам адаптировать детей с ограниченными возможностями к учебному процессу.

В процессе обучения профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения аттестации для студентов с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

Автор (ы) рабочей программы дисциплины (модуля):
к.п.н., доцент Асадулаева Ф.Р.